**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**О ПРОЦЕДУРЕ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ**

Настоящий текст объявления утвержден решением Оценочной комиссии открытого конкурса 08.07.2024 года № 2 и публикуется в соответствии со статьей 24 Закона Республики Армения "О закупках"

Код процедуры: **EET-BMKHTSDZB-24/01**

 Заказчик` ЗАО ''ЭЛЕКТРОТРАНСПОРТ ЕРЕВАНА'', который находящийся по адресу: РА, г. Ереван, Багратуняц 44, объявляет процедуру предварительной квалификации открытого конкурса с целью определения консультационных услуг, связанные с закупками.

Предметом закупки сгруппирован в 1 лот

|  |  |
| --- | --- |
| ***Номер лота*** | ***Наименование лота*** |
| 1 | консультационные услуги в области инфраструктуры |

Заявка участника на право участия в закупках и квалификация оцениваются в порядке, установленном объявлением о предварительной квалификации, составляется список предварительно квалифицированных участников:

Право на дальнейшее участие в процессе закупки получают участники, прошедшие предварительную квалификацию:

**I.** **СОДЕРЖАНИЕ СПЕЦИФИКАЦИИ КОНТРАКТА И ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ**

1. Выбранный консультант должен создать систему управления и мониторинга троллейбусных подстанций города Еревана (включая разработку программного обеспечения и аппаратную поддержку, а также их установку, интеграцию, отладку и тестирование), которая должна отвечать следующим требованиям**.**

Целью системы является обеспечение удаленного мониторинга состояния троллейбусных силовых подстанций (высокого напряжения и постоянного напряжения 600В) и управление ими через центральный пульт управления и специальное мобильное приложение.

Система должна представлять собой комплексное решение, состоящее из следующих компонентов:

• Модули управления и контроля подстанций (далее Модуль);

• Субмодуль управления и мониторинга высоковольтной подстанции;

• Из центральной системы управления;

• Из мобильного приложения

• Система контроля пожарной безопасности и проникновения на подстанции

Модуль управления и контроля подстанции, в свою очередь, должен состоять из следующих основных функциональных компонентов:

* Металлический шкаф.
* Сетевой шлюз.
* Модуль измерения и контроля напряжения и тока;
* Источник питания.
* Датчик сигнализации открытия двери.
* Антенны связи.
* Коммутационный модуль.
* Датчики напряжения.
* Субмодуль управления и мониторинга высокого напряжения.
* Датчики тока.

Система должна отвечать следующим функциональным требованиям:

• Измерение тока по 5 отдельным каналам.

• Измерение напряжения по 5 отдельным каналам.

• Мониторинг состояния катодных и фидерных ключей.

• Дистанционное управление катодными и фидерными ключами.

• Измерение напряжения, поступающего на провода питания троллейбуса.

• Проверка состояния системы защиты от короткого замыкания.

• Перезапуск системы защиты в случае короткого замыкания.

• В случае полного или частичного отключения электроэнергии системы, бесперебойное питание центральной системы управления и поддержание работоспособности в течение не менее 6 часов;

• Формирование соответствующих аварийных сообщений при допустимых отклонениях от заданных значений напряжения и тока в системе.

• Интеграция субмодуля управления и мониторинга высокого напряжения со следующей функциональностью:

• Контроль подключенного направления в системе высокого напряжения.

• Контроль наличия напряжения по всем направлениям подачи высокого напряжения.

• Информация о состоянии масляных выключателей направления питания субабонентов.

• Отключение масляных выключателей.

• Генерация тревоги в случае несанкционированного доступа к двери.

**Основные технические характеристики модулей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N** | **Параметри** | **Функция** |
| 1 | Тип шкафа | Железо, металлик |
| 2 | Уровень защиты шкафа | Не менее IP20 |
| 3 | Рабочее напряжение | ~220В±10% |
| 4 | Частота переменного тока | 50 Гц±10% |
| 5 | Наличие порта RS485. | Не менее 1 шт. |
| 6 | Наличие порта RS232. | Не менее 1 шт. |
| 7 | Наличие GSM-связи. | Не менее 1 шт. |
| 8 | Количество GSM SIM-карт и операторов мобильной связи | Не менее 2 шт. |
| 9 | Наличие системы сигнализации открытия двери | да |
| 10 | Количество входов измерения напряжения | Не менее 5 штук |
| 11 | Диапазон измерения напряжения | Не менее 400-1000В |
| 12 | Количество входов для измерения тока | Не менее 5 штук |
| 13 | Диапазон измерения тока | Не менее 100-2000А |
| 14 | Тип измеряемого напряжения | Устойчивый или пульсирующий |
| 15 | Тип измеряемого тока | Устойчивый или пульсирующий |
| 16 | Точность измерения напряжения | Не менее ±5% |
| 17 | Точность измерения тока | Не менее ±5% |
| 18 | Диапазон рабочих температур | Не менее -30°С +50°С |
| 19 | Рабочий диапазон относительной влажности | 10-90% |
| 20 | Наличие модуля GPS-позиционирования. | да |
| 21 | Доступность Ethernet-порта | Не менее 1 шт. |
| 22 | Скорость порта Ethernet | Не менее 100 Мбит/с |
| 23 | Отображение статуса подстанции в реальном времени через приложение | да |
| 24 | Отправка сообщений в случае сбоев определенных подстанций | да |
| 25 | Детекторы напряжения высокого напряжения (10 кВ) | Не менее 4 каналов |
| 26 | Определение состояния масляных выключателей | Не менее 4 каналов |
| 27 | Расстояние между главным модулем управления и субмодулем управления и мониторинга высокого напряжения | Не менее 400М |
| 28 | Подключение и отключение фидеров и катодных выключателей | да |
| 29 | Возможность отключения масляных выключателей | да |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N** | **НАЗВАНИЕ ПРОДУКТА И МОДЕЛЬ** | **Количество** | **Единица измерения** |
| 1 | Компактное гибридное охранное устройство в виде клавиатуры, со встроенным модулем 2G, с минимальной 2-зонной охраной. | 23 | шт. |
| 2 | Силовая батарея 12В 1,2А | 23 | шт. |
| 3 | Детектор дыма 4-проводной | 184 | шт. |
| 4 | Датчик движения с возможностью PIR | 46 | шт. |
| 5 | Внутренний звуковой сигнал | 23 | шт. |
| 6 | Сигнальный кабель 4\*0,4 | 1150 | метр |
| 7 | Сетевая камера, 4 МП, со звуком, объектив 2,8 мм, поддержка MicroSD до 256 ГБ, возможность Wi-Fi. | 23 | шт. |
| 8 | Карта памяти MicroSD 64 ГБ | 23 | шт. |
| 9 | Сетевое устройство-маршрутизатор, 1 × WAN, 3 × LAN, 300 Мбит/с. | 23 | шт. |
| 10 | Кабель UTP, cat5, 24AWG | 460 | метр |
| 11 | Вспомогательные материалы, в том числе пластиковый кабельный канал, гофрированная труба, розетка, кронштейн. | Количество, необходимое для сборки |
| 12 | Видеорегистратор на 32 камеры, поддержка до 12 Мп, 2 жестких диска, пропускная способность входа/записи/выхода 160/128/60 Мбит/с. | 1 | шт. |
| 13 | Жесткий диск, 6 ТБ, для работы 24/7, 32 камеры на 10 дней записи. | 1 | шт. |
| 14 | Компьютер согласно комплектации, процессор i5, 12-го поколения, кулер, блок питания 600Вт, встроенная память SSD 512Гб, оперативная память 16Гб, клавиатура, мышь, монитор 27", с ПО SmartPSS и MyAlarm. | 1 | шт. |

**Перечень поставляемого оборудования для системы пожаротушения и охранной безопасности подстанций**

**Список поставляемой продукции**

В список поставок должны входить:

* Система удовлетворительна Должна соответствовать техническим требованиям, указанным в таблице основных характеристик.

а. 25 Модулей, из них 23 должны быть установлены на подстанциях, расположенных по адресам, указанным в Приложении 2, а 2 должны быть зарезервированы для запасной замены.

б. Монтаж и программирование систем пожаротушения и охранной безопасности Подстанций, расположенных по адресам, указанным в Приложении 2.Համակարգերի տեղադրման համար անհրաժեշտ բոլոր մալուխները և օժանդակ նյութերը

• Вместе с системой должен быть предоставлен следующий комплект документов:

а. Руководство по эксплуатации.

Руководство по техническому обслуживанию (Язык документа: армянский или русский

**Программные инструменты**

Центральная система управления

Центральную систему управления следует разрабатывать как веб-клиент-серверный пакет программного обеспечения, позволяющий пользователям работать с подсистемой на компьютере с любой операционной системой, используя только веб-браузер.

Основными компонентами информационной подсистемы управления являются:

• Сбор данных с датчиков модуля.

• Управление переключателями модулей.

• Хранение и обработка данных (в том числе о текущем использовании, температуре и влажности).

• Ввод и управление информацией, необходимой для работы системы.

o Управление пользователями.

o Управление ролями.

o Регистрация/управление модулями.

о Отчеты.

Подсистема должна хранить полученные данные в инфраструктуре в течение 1 года, позволяя проводить исследования за заданные периоды и загружать полученные данные в формате XLS/CSV. Интерфейс подсистемы должен быть трехъязычным (английский/армянский/русский). В результате обработки данных, полученных от модулей, система должна отображать на экране соответствующие уведомления для выполнения необходимых действий. Для системного оператора на экране должно отображаться состояние всех силовых шкафов на всех подстанциях, включая величины напряжения/тока. Должна быть обеспечена возможность включения и выключения электропитания как на уровне всей подстанции, так и на уровне отдельного силового шкафа.

**Мобильное приложение**

Разработанное мобильное приложение должно работать на любом устройстве с операционной системой Android, но предпочтительнее покупать планшеты, соответствующие указанным параметрам:

• Диагональ экрана: не менее 10-11 дюймов.

• Память: не менее 64 ГБ

• Подключение: Wi-Fi + сотовая связь 4G GSM.

• Операционная система: не ниже Android 11. Приложение должно быть разработано как собственное приложение с использованием языка программирования Kotlin и будет доступно начиная с Android API 24 (7.0).

Приложение должно обеспечивать следующие функции:

• Управление силовыми шкафами

• Мониторинг

• Получение уведомлений

**Другие условия:**

**каналы**

Оптоволоконные и мобильные сетевые каналы (GPRS/3G/4G/LTE), необходимые для работы системы, предоставляются Заказчиком.

Серверная инфраструктура

Предоставление виртуальных или выделенных серверов для работы системы осуществляется Заказчиком.

**Гарантия**

Срок бесплатного гарантийного обслуживания системы должен составлять не менее 1 года.

**Интеллектуальная собственность**

Система должна быть спроектирована с использованием решений с открытым исходным кодом. Все коды субкомпонентов и права на их бессрочное/безвозмездное использование и модификацию передаются Заказчику в соответствии с Соглашением.

Все продукты, включенные в систему, должны быть новыми и неиспользованными.

**Срок реализации: 120дней**

**II. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ПРОЦЕДУРЕ**

1. Согласно статье 7 Закона Республики Армения "О закупках" любое лицо, независимо от того, является оно иностранным физическим лицом, организацией или лицом без гражданства имеет равное право на участие в процедуре предварительной квалификации.
2. Участник, желающий участвовать в предварительной квалификационной процедуре, должен соответствовать квалификационному критерию "Соответствие профессиональной деятельности деятельности, предусмотренной в контракте", определенному пунктом 1 статьи 6, части 3 Закона РА "О закупках". . При этом участник должен в течение года подачи заявки и трех лет, предшествующих ему, надлежащим образом реализовать (поставить) не менее одного аналогичного договора.

Аналогичными считаются договоры на оказание услуг по разработке многопользовательских программных комплексов, в рамках которых также осуществлялась интеграция разработанного программного обеспечения и электромеханического оборудования. При этом аналогично оцениваются ранее заключенные договоры, если выполненные по ним работы в денежном выражении составляют не менее тридцати процентов от покупной цены (180000000 (сто восемьдесят миллионов)), а хотя бы по одному договору - десять процентов. .

В целях обоснования своего соответствия предусмотренным требованиям участник представляет вместе с заявкой копии ранее заключенного договора (контрактов), а в целях оценки надлежащего исполнения указанного договора (контрактов) - копию акта ( протокол сдачи-приемки и т.п.), утвержденный сторонами данного договора, удостоверяющий исполнение договора в установленный срок, либо письменное подтверждение стороны о принятии исполнения данного договора.

1. Вместе с заявкой участник также представляет свидетельство о том, что он имеет право на участие, предусмотренное предквалификационным заявлением, а также:

- соответствует стандартам ISO/IEC 27001 и ISO/IEC 9001,

- имеет специализацию в разработке программного обеспечения, проектировании электрического и механического оборудования,

- имеет инженерный состав для проектирования и разработки ИТ-программ, а также внедрения и настройки оборудования.

1. Участники могут участвовать в настоящей процедуре в порядке совместной деятельности (консорциумом).

В подобном случае:

5.1) ни одна из сторон договора о совместной деятельности не может подать отдельную заявку на одну и ту же процедуру (на один и тот же лот). В случае несоблюдения требования настоящего абзаца, на заседании по вскрытию заявок отклоняются как заявки, поданные в порядке совместной деятельности, так и заявки, представленные отдельно.

5.2) Участники несут совместную и солидарную ответственность. При этом в случае выхода члена консорциума из его состава договор, заключенный заказчиком с консорциумом, расторгается в одностороннем порядке, и в отношении членов консорциума применяются предусмотренные договором меры ответственности.

5.3) если договором о совместной деятельности установлено, что общие дела участников ведет отдельный участник договора о совместной деятельности, то заявка подается, а в случае заключения договора выплаты производятся этому участнику. В случае, когда договором о совместной деятельности предусмотрено, что при ведении общих дел каждый участник имеет право действовать от имени всех участников, то в случае заключения договора платежи на его основании производятся представившему заявку участнику.

**III. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ РАЗЪЯСНЕНИЙ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ОБЪЯВЛЕНИЕ**

1. Участник имеет право как минимум за пять календарных дней до истечения крайнего срока подачи заявок на предварительную квалификацию потребовать письменного разъяснения заявления о предварительной квалификации.
2. В случае предоставления информации о каком-либо участнике заказчик должен обеспечить доступность этой информации для всех возможных участников:

В случае представления указанного в настоящем пункте запроса по электронной почте участник отправляет копию оригинала письма, скопированную с оригинала, на адрес электронной почты секретаря комиссии:

В случае представления запроса по электронной почте, перепечатанный с оригинала вариант письма о его разъяснении направляется секретарю комиссии путем отправки запроса на полученную электронную почту участника с электронной почты, предусмотренной настоящим приглашением

 Объявление о содержании запроса и разъяснений публикуется в бюллетене в день предоставления разъяснения, без указания данных представившего запрос участника.

1. Разъяснения не предоставляется, если запрос представлен с нарушением установленного настоящим разделом срока, а также в случае, если запрос выходит за рамки содержания настоящего объявления. При этом участник в письменной форме уведомляется об основаниях непредоставления разъяснения в течение одного календарного дня, следующего за днем получения запроса.
2. В настоящее объявление могут быть внесены изменения как минимум за два рабочых дня до истечения окончательного срока подачи заявок. Секретарь комиссии в первый рабочий день, следующий за днем внесения изменения, публикует в бюллетене объявление о внесении изменения.
3. При внесении изменений в объявление о предварительной квалификации окончательный срок подачи заявок на предварительную квалификацию исчисляется со дня публикации в бюллетене объявления об этих изменениях.

**IV. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА ПРЕДВАРИТЕЛЬНУЮ КВАЛИФИКАЦИЮ**

1. Для участия в настоящей процедуре участник подает в комиссию заявку.
2. Участник подает в комиссию заявку на предварительную квалификацию:

1) в электронном виде адресованном секретарю оценочной комиссии в электронном письме:.

2) в документарной форме — в заклеенном, закрытом конверте. На конверте на языке составления заявки на предварительную квалификацию указывается

а. наименование заказчика и место (адрес) подачи заявки;

б. код процедуры;

в. слова "не вскрывать до заседания по вскрытию заявок";

г. наименование (имя), место нахождения и номер телефона участника.

1. Заявки на процедуру необходимо подать в комиссию не позднее 14:20 на 15-й день со дня опубликования настоящего объявления в бюллетене:

Заявки, не соответствующие требованиям пунктов 12, 15, 16, 17 и 18 настоящей инструкции, будут оценены комиссией как неудовлетворительные и отклонены:

Заявки на предварительную квалификацию, представленные в документарной форме, необходимо представить в комиссию до истечения срока, установленного настоящим пунктом, по адресу: г. Ереван, пр. Комитаса 12. Ереван, Багратуняц 44:

1. Предквалификационные заявки, поданные в документальной форме, принимаются секретарем Комиссии и регистрируются в реестре заявок.

Заявки регистрируются секретарем в порядке их поступления с указанием регистрационного номера, дня и времени в реестре. По желанию участника об этом дается справка. Заявления, поданные после окончания срока подачи заявлений, не регистрируются в реестре, они возвращаются секретарем в течение двух рабочих дней, следующих за днем ​​поступления:

1. Участник подает заявку на предварительный квалификационный отбор:

1) письменное заявление на участие в процедуре предварительного квалификационного отбора, утвержденное им согласно приложению 1;

2) утвержденное им заключение о соответствии его требованиям квалификационных критериев, изложенных в настоящем заявлении, согласно приложению 2 (в том числе копии ранее заключенных договоров (контрактов, соглашений) и для оценки надлежащего исполнения такого договора ( договоров, соглашений) сторонами данного договора, подтвержденными: копией акта, удостоверяющего исполнение договора в указанный срок (протокол сдачи-приемки и т.п.) или письменное заверение стороны, принявшей исполнение договора. данный договор),

3) Действующий соответствующий сертификат соответствия стандарту ISO/IEC 27001 и ISO/IEC 9001, который можно идентифицировать доступными способами (официальный сайт организации, выдающей сертификат)

4) копию договора о совместной деятельности, если участники участвуют в этой процедуре через совместную деятельность (консорциум).[[1]](#footnote-1)

1. Все документы, входящие в предквалификационную заявку, поданную участником торгов, за исключением документа, предусмотренного подпунктом 3 пункта 15 настоящего объявления, представляются в 1 экземпляре оригинала. На пакетах документов соответственно пишутся слова “оригинал” и “копия”. Вместо оригиналов документов могут быть представлены нотариально заверенные копии.
2. Помимо армянского, заявки на предварительный квалификационный отбор могут быть поданы также на английском или русском языках.
3. Конверт: документы, подготовленные участником, представленным настоящим объявлением, должны быть подписаны лицом, их представившим, или лицом, уполномоченным последним (далее - агент). Если заявка на предварительную квалификацию подается агентом, вместе с заявкой должен быть представлен документ о бронировании этого органа. В случае целесообразности участник может представить требуемую информацию в иных формах, отличных от предлагаемых настоящим объявлением, с соблюдением обязательных реквизитов.

**V. ВСКРЫТИЕ, ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА ПРЕДВАРИТЕЛЬНУЮ КВАЛИФИКАЦИЮ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ**

1. Вскрытие предквалификационных заявок, оценка и подведение итогов производится на заседании по вскрытию предквалификационных заявок будет проводиться по адресу РА, г. Ереван, Багратуняц 44, в 14:20 часов 15-го дня со дня публикации настоящего объявления в бюллетене.

Кроме того, оценка предложений осуществляется в течение трех рабочих дней с момента подачи предложений.

1. Сессия открытия и оценки заявок на предварительный квалификационный отбор:

1) секретарь комиссии информирует о внесенных в реестр записях и передает председателю комиссии реестр заявлений, иные документы, являющиеся его неотъемлемой частью, зарегистрированных и (или) поданных в электронном виде заявлений;

2) После передачи документов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, председательствующему (председательствующему на заседании) комиссия оценивает:

а. Соответствие составления и подачи конвертов с заявками установленному порядку և Вскрытие оцененных заявок, соответствующих.

б. Наличие необходимых (предусмотренных) документов в каждом вскрытом конверте;

1. Заявки, соответствующие условиям, предусмотренным настоящим объявлением, оцениваются как удовлетворительные. В противном случае заявки на предварительную квалификацию будут считаться неудовлетворительными и отклонены.

В случае если в результате оценки, проведенной в ходе предквалификационного вскрытия заявок, в заявке участника торгов будет обнаружено несоответствие требованиям настоящего объявления, комиссия приостанавливает заседание на один рабочий день, о чем секретарь комиссии уведомляет участника. в электронном виде в тот же день, предложив исправить несоответствие. Кроме того, упомянутые в этом пункте:

1) Зарегистрированные несоответствия должны быть подробно описаны в предложении;

2) предложение направляется участнику путем направления электронной почты секретаря, указанного в данном объявлении, на электронную почту, указанную в заявке участника.

1. В случае устранения участником торгов зарегистрированного несоответствия в срок, указанный в пункте 21 настоящего объявления, заявка последнего считается удовлетворительной. В противном случае заявка считается неудовлетворительной и отклоняется. Участник представляет исправленные документы, направив электронное письмо, указанное в заявке на участие в данной процедуре, секретарю комиссии по электронной почте, указанной в настоящем приглашении.
2. Член или секретарь комиссии не вправе участвовать в работе комиссии, если на заседании по вскрытию предквалификационных заявок будет установлено, что учрежденная ими организация либо имеет долю (долю) либо лицо, связанное с им или родителем (родителем, супругом, ребенком, братом, сестрой), а также организацией, учрежденной родителем, ребенком, братом или сестрой супруга, или организацией, учрежденной этим лицом или имеющей акцию (долю). Если условие, предусмотренное настоящим пунктом, соблюдено, то немедленно после заседания по открытию предквалификационной заявки член или секретарь комиссии, имеющий конфликт интересов в отношении данной процедуры, отказывается от участия в процедуре.
3. Вскрываются, оцениваются протоколы заявок и подводятся итоги, что подтверждает список прошедших предварительный отбор участников. Секретарь комиссии в рабочий день, следующий за окончанием торгов:

1) публикует в бюллетене копии (сканированные) варианты оригиналов актов об отсутствии конфликта интересов, подписанные членами, присутствующими на заседании своей комиссии;

2) уведомить участников, подавших заявки, не соответствующие условиям, предусмотренным настоящим объявлением, об основаниях отклонения предквалификационных заявок.

1. Право на участие в открытом конкурсе имеют участники, включенные в список участников предварительного отбора, или их представители, уполномоченные соответствующей доверенностью, при наличии документа, удостоверяющего личность, которые в установленном порядке представляют секретарю комиссия за получение приглашения. В связи с этим секретарь комиссии направляет участникам, прошедшим предварительный отбор, уведомление с электронной почты, указанной в данном объявлении, на электронную почту, указанную в заявке, с указанием порядка получения приглашения, в конце второй рабочий день.

Секретарь комиссии на месте оценивает соответствие составленного документа установленной форме, а также личность лица, имеющего соответствующие полномочия для получения приглашения, и в случае получения соответствующего ответа в тот же момент предоставляет приглашение и соответствующую справку, указывая дату, время предоставления приглашения.:

1. Предварительно квалифицированным участникам, представившим документы с опозданием, предусмотренным пунктом 25 настоящего объявления, приглашение не предоставляется, а крайний срок подачи заявок на открытый конкурс исчисляется на следующий день после истечения срока, установленного тем же пунктом:
2. Обжалование настоящей процедуры осуществляется в порядке, установленном законом РА ''О закупках" и гражданским процессуальным кодексом РА.

При этом каждый:

1) заинтересованное лицо имеет право обжаловать действия (бездействие) и решения заказчика, оценочной комиссии в порядке, установленном Гражданским процессуальным кодексом Республики Армения;

2) каждый имеет право обжаловать требования настоящего заявления в порядке, установленном Гражданским процессуальным кодексом Республики Армения, до истечения срока подачи заявок:

 Ставки государственных пошлин, взимаемых за обжалование, установлены законом ''О государственной пошлине''.

Для получения дополнительной информации, связанной с настоящим объявлением, можно обратиться к секретарю Оценочной комиссии Шаандухту Авагяну

Телефон: 091242447

Эл.почта: lianna.avagyan@mail.ru

Заказчик **ЗАО ''ЭЛЕКТРАТРАНСПОРТ ЕРЕВАНА''**

Приложение N 1

К объявлению предквалификационной

процедуры откритого конкурса под кодом **EET-BMKhTsDzB-24/01**

**ЗАЯВКА**

###### на участие в предквалификационной процедуре

 сообщает, что выражает желание участвовать

 наименование участника

в предквалификационной процедурe открытого конкурса организованного **ЗАО ''ЭЛЕКТРОТРАНСПОРТ ЕРЕВАНА''** под кодом **EET-BMKhTsDzB-24/01** а также подтверждает, что имеет право на участие, предусмотренное заявлением о предварительной квалификации, и подает заявку в соответствии с требованиями заявления о предварительной квалификации:.

имя участника объявляет и удостоверяет, что он имеет право на участие, предусмотренное предквалификационным заявлением, а также:

- соответствует стандартам ISO/IEC 27001 и ISO/IEC 9001,

- имеет специализацию в разработке программного обеспечения, проектировании электрического и механического оборудования,

- имеет инженерный состав для проектирования и разработки ИТ-программ, а также внедрения и настройки оборудования.

 Учетный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование участника учетный номер налогоплательщика

 Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование участника адрес электронной почты

 номер телефона: : :

 наименование участника номер телефона

Прилагается:

• Действующий соответствующий сертификат соответствия стандарту ISO/IEC 27001 и ISO/IEC 9001, который можно идентифицировать доступными способами (официальный сайт организации, предоставляющей сертификат)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование участника (должность, имя, фамилия руководителя) подпись

М. П.

Приложение N 2

К объявлению предквалификационной

процедуры открытого конкурса под кодом **EET-BMKhTsDzB-24/01**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**О соответствии квалификационному критерию «Соответствие профессиональной деятельности, предусмотренной по договору деятельности»**

 заявляет и подтверждает, что в течение года представления

 наименование участника

заявки и в течение предшествующих этому трех лет осуществлял предоставление следующих услуг:

|  |
| --- |
| в течение года представления предквалифокационной заявки и в течение предшествующих этому трех лет надлежащим образом осуществленные договора |
| հ/հ | предмет | Данные заказчика и установления с ним связи |
| Число, год............  |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| ... |  |  |
| Число, год............ |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| ... |  |  |
| Число, год............ |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| ... |  |  |

Прилагаются копии ранее заключенных договоров (контрактов, соглашений), а для оценки надлежащего исполнения этих договоров (контрактов, соглашений) - копия акта (протокол сдачи-приемки и т.п.), утвержденного сторонами к договору. договор, удостоверяющий исполнение договора в указанный срок, либо письменное заверение исполнения данного договора принимающей стороны.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование участника (должность, имя, фамилия руководителя) подпись

М. П.

1. *В случае участия в порядке совместной деятельности (консорциума) документы, включаемые в заявку, утверждаемые участником, должны быть одобрены всеми членами консорциума::* [↑](#footnote-ref-1)