

Արձանագրություն N 3

Протокол N 3

«Արժույթի համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ -Ի կարիքների համար՝ ԱԲՀԿՏ--ԳՀԱՊԶԲ-23/07 ծածկագրով ծածկագրով գնահատող հանձնաժողովի նիստի

Заседание оценочной комиссии с шифром АВНКТ-ГНАРЗВ-23/07

ք.Արժույթ
Г.Абовян

30/01/2023թ

Ժամը

12:15

Գնահատող հանձնաժողովի՝

Նախագահ՝ Ա.Սիմոնյան

Անդամներ՝ Խ.Պետրոսյան, Գ.Մարտոյան, Լ.Գասպարյան,

Քարտուղար՝ Ս.Աղաջանյան

Оценочная комиссия:

Председатель: А.Симонян

Члены: Петросян Х., Мартоян Г., Гаспарян Л ,

Секретарь: С.Агаджанян

Հայտերի գնահատման արդյունքների ամփոփման մասին
Сводка результатов оценки предложений

(Ա.Սիմոնյան)

1.1 Հիմք ընդունելով Մասնակցի հայտը՝ հանձնաժողովի անդամների կողմից ամփոփվեց ընթացակարգի մասնակցի հայտի գնահատման արդյունքները, ինչն արտացոլված է ստորև ներկայացված աղյուսակում., На основании заявки Участника члены комиссии подвели итоги оценки заявки участника, что отражено в таблице ниже.

1.1.

	Գնահատման չափանիշը, Критерий оценки	Գնահատականը, оценка	Գնահատման արդյունքը, Результат оценки
	ԱԶ Արմեն Չատյան ИП Армен Чатян		
1.1.1.	Հայտ պարունակող ծրարը կազմելու և ներկայացվելու համապատասխանությունը սահմանված կարգին, установленный порядок составления и подачи конверта заявления	Բավարար, Անբավարար Достаточный, недостаточный	Բավարար Достаточно

1.1.2.	Բացված ծրարում հրավերով պահանջվող փաստաթղթերի առկայությունը և դրանց համապատասխանությունը հրավերով սահմանված վավերապայմաններին (պայմաններին), Наличие документов, требуемых приглашением, во вскрытом конверте и их соответствие реквизитам (условиям), определенным приглашением	Բավարար, Անբավարար Достаточный, недостаточный	Բավարար Достаточно
1.1.3.	<<Մասնակցության իրավունքը>> չափանիշ, Право на участие	Բավարար, Անբավարար Достаточный, недостаточный	Բավարար Достаточно
1.1.4.	<<Մասնագիտական փորձառություն>> չափանիշ, Профессиональный опыт	Բավարար, Անբավարար Достаточный, недостаточный	Բավարար Достаточно
1.1.5.	<<Աշխատանքային ռեսուրսներ>> չափանիշ, Рабочие ресурсы	Բավարար, Անբավարար Достаточный, недостаточный	Բավարար Достаточно
1.1.6	<<Ֆինանսական միջոցներ>> Финансовые средства	Բավարար, Անբավարար Достаточный, недостаточный	Բավարար Достаточно
	ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԵՎ ՕՇԵՆԿԱ	Բավարար, Անբավարար Достаточный, недостаточный	Բավարար Достаточно

	Գնահատման չափանիշը, Критерий оценки	Գնահատականը, оценка	Գնահատման արդյունքը, Результат оценки
	Սմարթլայն ՍՊԸ ՕՕՕ Սմարտլայն		
1.1.1.	Հայտ պարունակող ծրարը կազմելու և ներկայացվելու համապատասխանությունը սահմանված կարգին, установленный порядок составления и подачи конверта заявления	Բավարար, Անբավարար Достаточный, недостаточный	Բավարար Достаточно
1.1.2.	Բացված ծրարում հրավերով պահանջվող փաստաթղթերի առկայությունը և դրանց համապատասխանությունը հրավերով սահմանված վավերապայմաններին (պայմաններին), Наличие документов, требуемых приглашением, во вскрытом конверте и их соответствие реквизитам (условиям), определенным приглашением	Բավարար, Անբավարար Достаточный, недостаточный	Բավարար Достаточно
1.1.3.	<<Մասնակցության իրավունքը>> չափանիշ, Право на участие	Բավարար, Անբավարար Достаточный, недостаточный	Բավարար Достаточно
1.1.4.	<<Մասնագիտական փորձառություն>> չափանիշ, Профессиональный опыт	Բավարար, Անբավարար Достаточный, недостаточный	Բավարար Достаточно

1.1.5.	<<Աշխատանքային ռեսուրսներ>> չափանիշ, Рабочие ресурсы	Բավարար, Անբավարար Достаточный, недостаточный	Բավարար Достаточно
1.1.6	<<Ֆինանսական միջոցներ>> Финансовые средства	Բավարար, Անբավարար Достаточный, недостаточный	Բավարար Достаточно
	ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԳՆԱՀԱՏԱԿԱՆԸ, ОБЩАЯ ОЦЕНКА	Բավարար, Անբավարար Достаточный, недостаточный	Բավարար Достаточно

1.2 Ընտրված մասնակիցներ ճանաչել

Չափարածների համարը, номер лота	Անվանում, Наименование лота		Մասնակցի անվանումը , Название участника	Ընտրված մասնակից, Выбранный участник	Մասնակցի առաջարկած գին/առանց ԱՀՀ, ՀՀ դրամ/Цена, предложенная участником/ без НДС, драм РА/
1	Մկրատ՝ գրասենյակային	Ножницы-офисные	ԱՁ Սրմեն Չաղյան ИП Армен Чатян	X	1800
2	Վարիչ՝ 20-50 թերթի համար	Степлер на 20-50 листов	ԱՁ Սրմեն Չաղյան ИП Армен Чатян	X	4200
3	Թուղթ՝ նշումների համար, տրցակներով	Бумага для заметок с кольцами	ԱՁ Սրմեն Չաղյան ИП Армен Чатян	X	3000
4	Գրիչ գնդիկավոր	Шариковая ручка	ԱՁ Սրմեն Չաղյան ИП Армен Чатян	X	2500
5	Թուղթ՝ նշումների համար, սոսնձվածքով	Бумага для заметок с клеем	ԱՁ Սրմեն Չաղյան ИП Армен Чатян	X	7500
6	Ռետին՝ հասարակ	Резина: обычная	ԱՁ Սրմեն Չաղյան ИП Армен Чатян	X	250
8	Թղթապանակ՝ կոշտ կազմով, զսպանակով	Папка в твердом переплете с пружиной	ԱՁ Սրմեն Չաղյան ИП Армен Чатян	X	9000
9	Մատիտ - ռետինով	Карандаш-с ластиком	ԱՁ Սրմեն Չաղյան ИП Армен Чатян	X	500
11	Մարտկոց (էլեմենտ՝ մեծ)	Аккумулятор (элемент: большой)	ԱՁ Սրմեն Չաղյան ИП Армен Чатян	X	2100
13	Գրիչ գելային	Ручка гелевая	ԱՁ Սրմեն Չաղյան ИП Армен Чатян	X	2000
14	Հաշվասարք՝ գրասենյակային	Офисный офис.	ԱՁ Սրմեն Չաղյան ИП Армен Чатян	X	4600
19	Մարտկոց (էլեմենտ՝ փոքր)	Батарея (элемент: маленький)	ԱՁ Սրմեն Չաղյան ИП Армен Чатян	X	2100
20	Վարիչի մետաղալարե կապեր միջին	Стяжки степлера средний	ԱՁ Սրմեն Չաղյան ИП Армен Чатян	X	600

22	Քանոն՝ մետաղյա	Линейка: металлическая	ԱՁ Սրմեն Չաղ ան ИП Армен Чатян	X	600
23	Քանոն՝ մետաղյա -15սմ	Линейка металлическая- 15см	ԱՁ Սրմեն Չաղ ան ИП Армен Чатян	X	300
26	Մոսնձամատիտ՝ գրասենյակային	Клеевой клей: офисный	ԱՁ Սրմեն Չաղ ան ИП Армен Чатян	X	1000
27	Թանաք՝ կնիքի բարձիկի համար	Чернила для уплотнительной прокладки	ԱՁ Սրմեն Չաղ ան ИП Армен Чатян	X	1200
28	Թուղթ՝ A4 ֆորմատի 1 /21x29.7/	Бумага: A4 forma- ti 1 /21x29. 7/	Սմարթ Էյ և ՄՇ ՕՕՕ Смартлайн	X	325000
29	Գրչատուփ՝ գրասենյակային	Пенал: офис	ԱՁ Սրմեն Չաղ ան ИП Армен Чатян	X	100
30	Գրչատուփ՝ գրասենյակային комплект	В случае с офисным офисом.	ԱՁ Սրմեն Չաղ ան ИП Армен Чатян	X	4500
32	Շտրիխ ռոլիկով	Штрих-код	ԱՁ Սրմեն Չաղ ան ИП Армен Чатян	X	19500
33	Օրացույց սեղանի 2023	Календарь таблицы 2023	ԱՁ Սրմեն Չաղ ան ИП Армен Чатян	X	1800
37	Նորթատերի հայերեն տառերով	В соответствии со спецификациями.	ԱՁ Սրմեն Չաղ ան ИП Армен Чатян	X	2850
38	Հրահանգավորման գիրք	Книга инструкций	ԱՁ Սրմեն Չաղ ան ИП Армен Чатян	X	3000
39	Սրիչ	Точилка	ԱՁ Սրմեն Չաղ ան ИП Армен Чатян	X	300
40	Անձնական թերթիկ	Личный лист	ԱՁ Սրմեն Չաղ ան ИП Армен Чатян	X	15000
41	Անվտանգության գիրք	Книга безопасности	ԱՁ Սրմեն Չաղ ան ИП Армен Чатян	X	1800

Ընդունվել է որոշում՝ կողմ – 4, դեմ – 0: Принято решение: за - 4, против – 0

2. Հայտարարություն պայմանագիր կնքելու մասին
Объявление о заключении договора

(Ա.Սիմոնյան)

Հանձնաժողովը որոշեց.

ա) Հանձնաժողովը որոշեց ծանուցել պայմանագիր կնքելու որոշման մասին: Անգործության ժամկետ է սահմանվում 10 օրացույցային օր:

Комиссия решила.

а/ Комиссия решила уведомить о решении заключить договор. срок бездействия устанавливается в 10 календарных дней.

Ընդունվել է որոշում՝ կողմ –4, դեմ – 0: Принято решение: за - 4 против – 0

3. Հանձնաժողովի հաջորդ նիստի անցկացման օրը, ժամը և վայրը որոշելու մասին
Об определении дня, времени и места проведения очередного заседания комиссии.

(Ա.Սիմոնյան)

ԱԲՀԿՏ--ԳՀԱՊԶԲ-23/07 ծածկագրով գնման ընթացակարգի արդյունքների ամփոփման նպատակով հանձնաժողովի նիստը հրավիրել գնման պայմանագրերի կնքվելու, իսկ չկնքվելու դեպքում այդ հանգամանքը հայտնի դառնալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրը ժամը 17:00-ին:

В целях подведения итогов процедуры закупки по коду АВНКТ – ГНАРЗВ-23/07 созвать заседание комиссии , после подписания договоров о закупках – на следующий день в 17: 00 .

Հանձնաժողովի

Նախագահ , Председатель

Ա.Սիմոնյան, А.Симонян

Անդամներ՝

Խ.Պետրոսյան, Петросян Х.

Члены

Գ.Մարտոյան, Мартоян Г.

Քարտուղար, Секретарь

Լ.Գափարյան, Гаспарян Л.

Ս.Աղաջանյան, С.Агаджанян