

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ 2

«Արտաշատ համայնքի Դվին գյուղի մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի կարիքների համար << ԱՀԴՎԳՍ-ՄԱԱՊՉԲ-24/04 >> ծածկագրով թղթային ձևով մեկ անձից գնման ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովի հայտերի բացման և գնահատման նիստի

Գնահատող հանձնաժողովի նիստը տեղի ունեցավ <<14>>մարտ 2024թ., 10:00 Մասնակցում էին՝

Հանձնաժողովի նախագահ

Մարինե Խոտոյան Տնտեսվար , գնահատող հանձնաժողովի նախագահ Անդամներ

Բուժ քույր Ռոզա Մամվելյան գնահատող հանձնաժողովի անդամ

Խոհարար Շողիկ Թադևոսյան գնահատող հանձնաժողովի անդամ

Դաստիարակ Աստղիկ Բադալյան գնահատող հանձնաժողովի անդամ

դաստիարակի օգնական Գոհար Ալոյան գնահատող հանձնաժողովի անդամ

Հանձնաժողովի քարտուղար

Գեղամ Վարդանյան– Արտաշատի համայնքապետարանի աշխատակազմի գնումների բաժնի առաջին կարգի մասնագետ

<< ԱՀԴՎԳՍ-ՄԱԱՊՉԲ-24/04 >> ծածկագրով մեկ անձից գնման ընթացակարգի հայտերի բացման և գնահատման նիստի օրակարգը հաստատելու մասին

1. Տեղեկություն գնահատող հանձնաժողովի իրավագոր համարվելու մասին
2. Տեղեկություններ հայտերի բացման վայրի, օրվա և ժամի մասին
3. Տեղեկատվություն գնման առարկայի մասին
4. Տեղեկատվություն գնման առարկայի նախահաշվային գնի մասին
5. Տեղեկատվություն ընթացակարգի վերաբերյալ հարցումների, պարզաբանումների և պատասխանների վերաբերյալ
6. Տեղեկատվություն ընթացակարգին հայտեր ներկայացրած մասնակիցների մասին
7. Տեղեկատվություն ընթացակարգին հայտեր ներկայացրած մասնակիցների գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում ընդգրկված լինելու մասին
8. Տվյալներ հայտերի ներկայացումը պահանջներին համապատասխանության մասին
9. Տվյալներ բացված յուրաքանչյուր հայտում պահանջվող փաստաթղթերի առկայության մասին, սահմանված վավերապայմաններին համապատասխան կազմած լինելու մասին
10. Տեղեկատվություն ընթացակարգին հայտեր ներկայացրած մասնակիցների գնային առաջարկների մասին
11. Գնահատող հանձնաժողովի կայացրած որոշումները

Ընդունվել է որոշում՝ կողմ - 5, դեմ - 0

1. Տեղեկություն գնահատող հանձնաժողովի իրավագոր համարվելու մասին

1.1. Հաշվի առնելով այն հանգամանքը, որ հանձնաժողովը բաղկացած է հինգ անդամից և հանձնաժողովի նիստին մասնակցում են հանձնաժողովի բոլոր անդամները, հետևաբար, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 04 մայիս 2017թվականի թիվ 526-Ն որոշման 26-րդ կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված պահանջների համաձայն, հանձնաժողովի նիստը համարել իրավագոր և հայտարարել բացված:

Ընդունվել է որոշում՝ կողմ - 5, դեմ - 0

2. Տեղեկություններ հայտերի բացման վայրի, օրվա և ժամի մասին

2.1 Գնման ընթացակարգի հայտերը բացվել են ք. Արտաշատ Օգոստոսի 23/62 հասցեում հրավերով սահմանված օրը և ժամին <<14>>մարտ 2024թ., 10:00 -ին:

Ընդունվել է որոշում՝ կողմ - 5, դեմ - 0

3. Տեղեկատվություն գնման առարկայի մասին

3.1 Գնման առարկա է հանդիսանում

«Արտաշատ համայնքի Դվին գյուղի մանկապարտեզ մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ կարիքների համար թղթային ձևով մեկ անձից գնման ընթացակարգով <<Գրեթեակառուցման ապրանքների >> ձեռքբերումը:

Ընդունվել է որոշում՝ կողմ - 5, դեմ - 0

4. Տեղեկատվություն գնման առարկայի նախահաշվային գնի մասին

4.1 Դեկլարվելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 04 մայիսի 2017 թվականի թիվ 526-Ն որոշման 40-րդ կետով հանձնաժողովի նախագահը հրապարակեց գնման գինը

Չափաբաժնի համարը	Չափաբաժնի անվանումը	Նախահաշվային գին , << դրամ
------------------	---------------------	----------------------------

1.	Թղթապանակ, պոլիմերային թաղանթ, ֆայլ	3300
2.	թղթապանակ, արագակար, թղթյա	3000
3.	թղթապանակ, կոշտ կազմով, 4սմ	4200
4.	թղթապանակ, կոշտ կազմով, 8սմ	3000
5.	գրիչ գնդիկավոր	4000
6.	Գրիչ գելային	1000
7.	Մատիտներ	750
8.	գունավոր մատիտներ	13000
9.	Սրիչներ	2000
10.	թուղթ, A4 ֆորմատի	32400
11.	թուղթ գունավոր, A4 ձևաչափի	13000
12.	Ուետին հասարակ	1400
13.	սոսնձամատիտ, գրասենյակային	2800
14.	մկրատ, գրասենյակային	6000
15.	Շտրիխներ	3000
16.	նկարիչների ներկեր/ջրաներկ/	20400
17.	Գուաշ	4800
18.	Հաշվասարք գրասենյակային	2500
19.	Պլաստիլին	18000
20.	Օրացույց պատի	450
21.	Օրացույց սեղանի	800
22.	Քանոն պլաստիկ	500
23.	հավաքածուների ալբոմներ /ներկելու/	6000
24.	հավաքածուների ալբոմներ /նկարելու/	5000
25.	Նկարչական վրձիններ	1500
26.	Կարիչ 20-50 թերթի համար	700
27.	Կարիչի մետաղալարե կապեր, միջին	400
28.	Կոճգամներ	300
29.	Կավիճներ	2500
30.	Բլանկներ	2000
31.	Սկոչ /բարակ/	200
32.	Սկոչ /հաստ/	2800
33.	Սկոչ թղթի	500
34.	Սկոչ երկկողմանի սոսնձված	800
35.	նոթատետր	1000

36.	գծագրական թուղթ /Ա1/	2000
37.	խալաթներ /մեկանգամյա հագուստ/	15600
38.	խալաթներ /Աշխատանքային հագուստ/	11600
39.	Մարկերներ	1200
40.	Գրասենյակային գրքեր / հրամանագիրք աշխատակիցների	3000
41.	Գրասենյակային գրքեր / մատյաններ» , «Պահեստի գրքեր», «Մուտքի և Ելքի գիրք»	3000
42.	Գրասենյակային գիրք, մատյան /Շրջանառության գիրք/	2000
43.	Գրասենյակային գիրք, մատյան /Հաշվապահական հաշվառ.գիրք/	1000
44.	Տետրեր /24թերթ/	700
45.	Տետրեր /48 թերթ/	600
46.	Տետրեր /Ա4 տետր 96 թերթ/	600
47.	կաշուն թերթիկներ նշումների համար	250
48.	թանաք, կնիքի բարձիկի համար	270

Ընդունվել է որոշում՝ կողմ - 5, դեմ - 0

5. Տեղեկատվություն ընթացակարգի վերաբերյալ հարցումների, պարզաբանումների և պատասխանների վերաբերյալ
5.1 Հրավերի վերաբերյալ հարցումներ և պարզաբանումների չեն եղել:
Ընդունվել է որոշում՝ կողմ - 5, դեմ - 0

6. Տեղեկատվություն ընթացակարգին հայտեր ներկայացրած մասնակիցների մասին
6.1 Հրավերով սահմանված ժամկետում հայտ են ներկայացրել հետևյալ մասնակիցները

		Մասնակցի
	Անվանումը	Տվյալները
1	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	ՀՎՀՀ՝ 04207168, հասցե՝ ՀՀ ք. Արտաշատ Օգոստոսի 23/ 103 էլ. փոստի հասցե՝ samvel-grigoryan-61@mail.ru, հեռ.՝ 098 48 47 18

Ընդունվել է որոշում՝ կողմ - 5, դեմ - 0

7. Տեղեկատվություն ընթացակարգին հայտեր ներկայացրած մասնակիցների գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք
չունեցող մասնակիցների ցուցակում ընդգրկված լինելու մասին

7.1 «ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ –ն գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում ընդգրկված չէ:
Ընդունվել է որոշում՝ կողմ - 5, դեմ - 0

8. Տվյալներ հայտերի ներկայացումը պահանջներին համապատասխանության մասին
8.1 «ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ -ի կողմից ներկայացված հայտերը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին:

Ընդունվել է որոշում՝ կողմ - 5, դեմ - 0

9. Տվյալներ բացված յուրաքանչյուր հայտում պահանջվող փաստաթղթերի առկայության մասին, սահմանված
վավերապայմաններին համապատասխան կազմած լինելու մասին
Հանձնաժողովի կողմից գնահատվել է մասնակից «ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ -ի կողմից ներկայացված հայտերը, համաձայն որի,
9.1 առկա են հրավերով պահանջվող փաստաթղթերը,
9.2 առկա հրավերով պահանջվող փաստաթղթերը կազմված են հրավերով սահմանված պահանջներին /վավերապայմաններին/
համապատասխան:

Ընդունվել է որոշում՝ կողմ - 5, դեմ - 0

10. Տեղեկատվություն ընթացակարգին հայտեր ներկայացրած մասնակիցների գնային առաջարկների մասին

Չափաբաժնի համար	Չափաբաժնի անվանում	Մասնակցի անվանում	Ինքնարժեք	ԱԱՀ	Ընդհանուր գինը
1.	Թղթապանակ, պոլիմերային թաղանթ, ֆայլ	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	1950	0	1950
2.	թղթապանակ, արագակար, թղթյա	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	1800	0	1800
3.	թղթապանակ, կոշտ կազմով, 4սմ	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	2700	0	2700
4.	թղթապանակ, կոշտ կազմով , 8սմ	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	1650	0	1650
5.	գրիչ գնդիկավոր	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	1600	0	1600
6.	Գրիչ գելային	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	600	0	600
7.	Մատիտներ	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	600	0	600
8.	գունավոր մատիտներ	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	9100	0	9100
9.	Սրիչներ	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	1000	0	1000
10.	թուղթ, A4 ֆորմատի	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	20400	0	20400
11.	թուղթ գունավոր, A4 ձևաչափի	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	7000	0	7000
12.	Ռետին հասարակ	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	500	0	500
13.	սոսնձամատիտ, գրասենյակային	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	1400	0	1400
14.	մկրատ, գրասենյակային	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	4000	0	4000
15.	Շտրիխներ	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	2250	0	2250
16.	նկարիչների ներկեր/ջրաներկ/	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	14400	0	14400
17.	Գուաշ	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	4500	0	4500
18.	Հաշվասարք գրասենյակային	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	1800	0	1800
19.	Պլաստիլին	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	13500	0	13500
20.	Օրացույց պատի	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	300	0	300
21.	Օրացույց սեղանի	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	500	0	500
22.	Քանոն պլաստիկ	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	350	0	350
23.	հավաքածուների ալբոմներ /ներկելու/	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	3200	0	3200
24.	հավաքածուների ալբոմներ /նկարելու/	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	2000	0	2000

25.	Նկարչական վրձիններ	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	1200	0	1200
26.	Կարիչ 20-50 թերթի համար	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	500	0	500
27.	Կարիչի մետաղալարե կապեր, միջին	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	360	0	360
28.	Կոճգամներ	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	200	0	200
29.	Կավիճներ	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	1000	0	1000
30.	Բլանկներ	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	950	0	950
31.	Սկոչ /բարակ/	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	100	0	100
32.	Սկոչ /հաստ/	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	2100	0	2100
33.	Սկոչ թղթի	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	400	0	400
34.	Սկոչ երկկողմանի սոսնձված	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	400	0	400
35.	նոթատետր	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	600	0	600
36.	գծագրական թուղթ /Ա1/	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	1000	0	1000
37.	Խալաթներ /մեկանգամյա հագուստ/	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	12000	0	12000
38.	Խալաթներ /Աշխատանքային հագուստ/	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	9000	0	9000
39.	Մարկերներ	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	540	0	540
40.	Գրասենյակային գրքեր / հրամանագիրք աշխատակիցների	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	2000	0	2000
41.	Գրասենյակային գրքեր / մատյաններ» , «Պահեստի գրքեր», «Մուտքի և Ելքի գիրք»	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	2000	0	2000
42.	Գրասենյակային գիրք, մատյան /Շրջանառության գիրք/	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	1400	0	1400
43.	Գրասենյակային գիրք, մատյան /Հաշվապահական հաշվառ.գիրք/	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	700	0	700
44.	Տետրեր /24թերթ/	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	455	0	455
45.	Տետրեր /48 թերթ/	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	400	0	400
46.	Տետրեր /Ա4 տետր 96 թերթ/	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	400	0	400
47.	Կպչուն թերթիկներ նշումների համար	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	180	0	180
48.	թանաք, կնիքի բարձիկի համար	«ԷԼԵԿՏՐԻԿ» Ա/Կ	190	0	190

Ընդունվել է որոշում կողմ - 5, դեմ - 0

11. Հանձնաժողովի կայացրած որոշումները

Հանձնաժողովը որոշեց՝

1. Հիմք ընդունելով ՀՀ Չնույնների մասին օրենքի 34-րդ հոդվածի 1-ին կետը՝ «ԷԼԵԿՏՐԻԿ» ԱԿ Ի հայտը գնահատել բավարար :

2. Հիմք ընդունելով ՀՀ Չնույնների մասին օրենքի 34-րդ հոդվածի 2-րդ կետը՝ «ԷԼԵԿՏՐԻԿ» ԱԿ -ին ճանաչել ընտրված մասնակից թիվ 1-48չափաբաժիններով:

3. Հաստատել պայմանագիր կնքելու տեքստը:

4. Հաստատել պայմանագրի նախագիծը:

5. Հիմք ընդունելով Չնույնների մասին ՀՀ օրենքի 35-րդ և 36-րդ հոդվածները և հրավերի առաջին մասի 9.2 և 9.3 կետերը՝ հրավերով սահմանված ժամկում պայմանագիր կնքելու նպատակով ընտրված մասնակցին ծանուցել ներկայացնելով պայմանագիր կնքելու առաջարկն ու պայմանագրի նախագիծը:

6. Հիմք ընդունելով Չնույնների մասին ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածը, 36-րդ հոդվածի առաջին կետը և հրավերի առաջին մասի 9.1 կետը՝ ԱՀԴԿՍ-ՄԱՍՊՁԲ-24/04 ծածկագրով մեկ անձից գնման ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովի նիստ հրավիրել ընտրված մասնակիցների կողմից պայմանագիրը պատվիրատուին հանձնելուն հաջորդող աշխատանքային օրը՝ Արտաշատի համայնքապետարանի վարչական շենքի 7-րդ հարկ 4-րդ սենյակ հասցեում:

Ընդունվել է որոշում՝ կողմ - 5, դեմ - 0

Հանձնաժողովը որոշեց

Ընդունվել է որոշում՝ կողմ - 5, դեմ - 0
Գնահատող հանձնաժողովի նախագահ



Մարինե Խուղոյան

Գնահատող հանձնաժողովի անդամներ



Ռոզա Սամվելյան



Շողիկ Թաղևոսյան



Ասողիկ Բաղայան



Գրիգոր Ալոյան

Գնահատող հանձնաժողովի քարտուղար



Գեղամ Վարդանյան

Հաստատում են՝

«Արտաշատ համայնքի Դպիր գյուղի մանկապարտեզ >> ՀՈԱԿ - ի

Տնօրեն՝ *[Signature]*

Լ.Աբրահամյան

«23 >> «փետրվարի >> 2024թ.

Ընդամենը՝ 3 էջ



ԳՐԱՆՑԱՍՏՅԱՆ

հայտերի գրանցման

Պատվիրատուի անունը՝ «Արտաշատ համայնքի Դպիր գյուղի մանկապարտեզ >> ՀՈԱԿ
Գնման ընթացակարգի ծածկագիրը՝ «ՆՀ ԴԿԳՍ - ԳՀԱՊՁԲ-24/04>>

Գնահատող հանձնաժողովի քարտուղար և
գրանցամատյանի վարման պատասխանատու

[Signature]
Գեղամ Վարդանյան
Կարտագրություն

էջ N1
Մաս I

Սահմանված կարգով ներկայացված հայտեր

h/h	Հայտեր ներկայացրած մասնակցի անվանումը (անունը, ազգանունը)	Մասնակցի այն գրության ելից և պատվիրատուի նույն գրության մտից համարները, որով ներկայացվել է հայտը (Հայտը առձեռն ներկայացված լինելու դեպքում այն ներկայացնողի անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի անվանումը և համարը)	Հայտերի ստացման			Նշագրություն
			ամիսը, ամսաթիվը	ժամը	Հայտը գրանցողի ստորագրությունը	
1		3	4	5	6	7
1	<i>Զևեդյան Ա.Լ.</i>	<i>Մանվել Գրիգորյան</i> <i>Հ.Ր.Ու. 74497</i>	<i>14-03-24</i>	<i>10:00</i>	<i>[Signature]</i>	
2						
3						

Մաս II

Սահմանված կարգի խախտմամբ ներկայացված հայտեր

h/h	Հայտեր ներկայացրած մասնակցի անվանումը (անունը, ազգանունը)	Մասնակցի այն գրության ելից և պատվիրատուի նույն գրության մտից համարները, որով ներկայացվել է հայտը (Հայտը առձեռն ներկայացված լինելու դեպքում այն ներկայացնողի անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի անվանումը և համարը)	Հայտերի ստացման			Անհամապատասխանության մասին կցվող արձանագրության համար
			ամիսը, ամսաթիվը	ժամը	Հայտը գրանցողի ստորագրությունը	
1		3	4	5	6	7
1						
2						

էջ N 2
Մաս I

Սահմանված կարգով ներկայացված հայտեր

h/h	Հայտեր ներկայացրած մասնակցի անվանումը (անունը, ազգանունը)	Մասնակցի այն գրության ելից և պատվիրատուի նույն գրության մտից համարները, որով ներկայացվել է հայտը (Հայտը առձեռն ներկայացված լինելու դեպքում այն ներկայացնողի անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի անվանումը և համարը)	Հայտերի ստացման		Հայտը գրանցողի ստորագրությունը	Նշագրություն
			ամիսը, ամսաթիվը	ժամը		
1		3	4	5	6	7
1		2				
2						
3						

Մաս II

Սահմանված կարգի խախտմամբ ներկայացված հայտեր

h/h	Հայտեր ներկայացրած մասնակցի անվանումը (անունը, ազգանունը)	Մասնակցի այն գրության ելից և պատվիրատուի նույն գրության մտից համարները, որով ներկայացվել է հայտը (Հայտը առձեռն ներկայացված լինելու դեպքում այն ներկայացնողի անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի անվանումը և համարը)	Հայտերի ստացման		Հայտը գրանցողի ստորագրությունը	Անհամապատասխանության մասին կցվող արձանագրության համար
			ամիսը, ամսաթիվը	ժամը		
1		3	4	5	6	7
		2				

էջ N 3
Մաս I

Սահմանված կարգով ներկայացված հայտեր

h/h	Հայտեր ներկայացրած մասնակցի անվանումը (անունը, ազգանունը)	Մասնակցի այն գրության ելից և պատվիրատուի նույն գրության մտից համարները, որով ներկայացվել է հայտը (Հայտը արձեռն ներկայացված լինելու դեպքում այն ներկայացնողի անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի անվանումը և համարը)	Հայտերի ստացման			Նշագրություն
			ամիսը, ամսաթիվը	ժամը	Հայտը գրանցողի ստորագրությունը	
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

Մաս II

Սահմանված կարգի խախտմամբ ներկայացված հայտեր

h/h	Հայտեր ներկայացրած մասնակցի անվանումը (անունը, ազգանունը)	Մասնակցի այն գրության ելից և պատվիրատուի նույն գրության մտից համարները, որով ներկայացվել է հայտը (Հայտը արձեռն ներկայացված լինելու դեպքում այն ներկայացնողի անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի անվանումը և համարը)	Հայտերի ստացման			Անհամապատասխանության մասին կցվող արձանագրության համար
			ամիսը, ամսաթիվը	ժամը	Հայտը գրանցողի ստորագրությունը	
1	2	3	4	5	6	7