**ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ**

**կնքված պայմանագրի մասին**

«Արդարադատության ակադեմիա» ՊՈԱԿ-ը ստորև ներկայացնում է իր կարիքների համար պահնորդական ծառայությունների ձեռքբերման նպատակով կազմակերպված ԱԱ-ԳՀԾՁԲ-18/01 ծածկագրով գնման ընթացակարգի արդյունքում 2018 թվականի մարտի 26-ին կնքված N ԱԱ-ԳՀԾՁԲ-18/01 պայմանագրի մասին տեղեկատվությունը`

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Գնման առարկայի** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **չափա-բաժնի համարը** | | **անվանումը** | | | | | **չափ-ման միա-վորը** | | | | **քանակը[[1]](#footnote-1)** | | | | | | **նախահաշվային գինը** | | | | | | | | | **համառոտ նկարագրությունը (տեխնիկական բնութագիր)** | | | | | | | | | | | | | **պայմանագրով նախատեսված համառոտ նկարագրությունը (տեխնիկական բնութագիր)** | | | | | | |
| **առկա ֆինանսական միջոցներով[[2]](#footnote-2)** | | | **ընդհանուր** | | | **/ՀՀ դրամ/** | | | | | | | | |
| **առկա ֆինանսական միջոցներով[[3]](#footnote-3)** | | | | **ընդհանուր** | | | | |
| **1** | | **Պահնորդական ծառայություն** | | | | | **դրամ** | | | | **1** | | | **1** | | | **3 525 000** | | | | **4 700 000** | | | | | *1.Պահնորդական ծառայությունն անհրաժեշտ միջոցների ներգրավմամբ՝ մարդկային անձնակազմի կողմից իրականացվող գործունեություն է* *որը պետք է ունակ լինի`*   * անընդհատ պարեկության միջոցով ողջամտորեն կանխարգելելու, կանխելու, կասեցնելու և խափանելու պահպանվող տարածքում իրավախախտումները. * ողջամտորեն ապահովելու պահպանվող տարածքում գտնվող անձանց պատշաճ վարքագիծը։   *2. Պահնորդական ծառայությունը մատուցվում է պահնորդների միջոցով, ովքեր պետք է`*   * իրականացնեն պատշաճ պահնորդական ծառայություն /ներառյալ տեսահսկման և հակահրդեհային ահազանգման համակարգերի միջոցով/, * իրականացնեն հասարակական կարգի պահպանում, * կանխեն խոշոր նյութական արժեքների չարտոնված տեղաշարժը, * արագ և համարժեք արձագանքեն արտակարգ իրավիճակների դեպքերում (հրդեհ, երկրաշարժ, ահաբեկչություն և այլն), * կազմեն պահնորդական զեկուցագրեր՝ ներառելով միջադեպերի, իրավախախտումների, պատահարների դեպքերը և այլ վերաբերելի փաստեր, * անվտանգության խախտման կամ դրա անմիջական սպառնալիքի դեպքում անմիջապես ձեռնարկեն անհրաժեշտ միջոցներ և այդ մասին անհապաղ տեղեկացնեն պահպանվող օբյեկտի ղեկավարին, * մուտքը թույլատրեն աշխատակիցների և ունկնդիրների համար կազմված անվանացուցակով, * արգելեն կողմնակի անձանց մուտքը, * աշխատակիցների և այցելուների մուտքի/ ելքի ժամանակ իրականացնեն անվտանգության անհրաժեշտ միջոցառումներ, ներառյալ՝ գրանցում, հաշվառում, չլիազորված անձանց մուտքի արգելք, * այցելուներին տրամադրեն մեկանգամյա անցագրային թերթիկներ` ընդունողի բանավոր թույլտվությամբ, * փակ բակ թույլատրեն մուտք գործելու միայն աշխատակիցների ավտոմեքենաներին, * ամենօրյա շրջայց կատարեն շենքի ներսում` աշխատանքի ավարտից հետո, * կատարեն պահպանվող տարածքի անվտանգության ապահովման հետ կապված՝ պահպանվող օբյեկտի ղեկավարի հանձնարարությունները, * արտակարգ իրավիճակի դեպքում օժանդակեն պահպանվող օբյեկտի ղեկավարին՝ վտանգը չեզոքացնելու կամ դրա հետևանքները վերացնելու կամ նվազեցնելու հարցում, * իրականացնեն պահպանվող տարածքի դռների բանալիների ապահով հսկողություն՝ դրանք հանձնելով միայն լիազորված անձանց։   *3. Պահպանության կառուցվածքը՝*  Պահնորդական ծառայությունն իրականացվելու է շուրջօրյա՝ առանց հանգստյան և տոնական օրերի, ընդ որում՝   * մեկ պահակակետ-շաբաթական յոթ օր, քսանչորսժամյա պահնորդական ծառայություն՝ առնվազն մեկ պահնորդի միջոցով, * մեկ պահակակետ- շաբաթական հինգ օր (աշխատանքային օրերին), ժամը 09:00-ից մինչև 18:00, առնվազն մեկ պահնորդի միջոցով:   Պահնորդները պետք է ունենան ՀՀ օրենքով սահմանված կարգով պահնորդի որակավորում:  Պահպանման ենթակա տարածք է հանդիսանում <<Արդարադատության ակադեմիա ՊՈԱԿ>>-ի երեք հարկանի վարչական շենքը՝ 2 674 մ2 մակերեսով /կից ներկայացվում է վարչական շենքի հատակագիծը/ և հարակից տարածքը 1 100 մ2 մակերեսով /հարակից տարածքը ցանկապատված է ճաղավանդակներով/, որը գտնվում է ք. Երևան, Փիրումյանների 9 հասցեում:  Վերոնշյալ բոլոր պայմանները պարտադիր են և պետք է իրականացվեն պահնորդական ծառայությունը մատուցողի կողմից:  Պահնորդական ծառայություն մատուցողը ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով պատասխանատվություն կկրի այն վնասի համար, որը նրա կողմից անհրաժեշտ անվտանգության և պահպանության միջոցառումներ չիրականացնելու հետևանքով կհասցվի Պատվիրատուին:  Պահնորդական ծառայություններ մատուցելիս պահնորդները պետք է կրեն եղանակային պայմաններին համապատասխան ամառային և ձմեռային միասնական համազգեստ՝ համապատասխանաբար՝ ամառային կոշիկ, բաճկոն, տաբատ, վերնաշապիկ, փողկապ և ձմեռային կոշիկ, բաճկոն, տաբատ, վերնաշապիկ, վերնազգեստ, փողկապ, վերարկու, որը պետք է տարբերվի հատուկ պետական պաշտպանություն իրականացնող մարմնի աշխատողների համազգեստից:  Պահնորդները պետք է ունենան հատուկ և տեխնիկական միջոցներից օգտվելու լիցենզիա, տիրապետեն հատուկ և տեխնիկական միջոցներից օգտվելու կանոններին և պահնորդական ծառայություն իրականացնելիս կրեն համապատասխան միջոցները:  Պահնորդները պարտավոր են իրենց պարտավորությունների կատարման ընթացքում կատարել Պատվիրատուի կողմից տրված «Մասնավոր պահնորդական գործունեության մասին» ՀՀ օրենքին չհակասող համապատասխան հանձնարարությունները:  Կատարողը պարտավոր է՝  պահնորդների անհատական կազմը համաձայնեցնել Պատվիրատուի հետ,  պահնորդին այլ պահնորդով մշտապես կամ ժամանակավորապես փոխարինելիս ոչ ուշ քան 24 ժամ առաջ համաձայնեցնել Պատվիրատուի հետ,  Պատվիրատուի պահպանության ենթակա տարածքում պահնորդի համար սահմանել մեկամսյա ժամկետով փորձաշրջան, որպեսզի Պատվիրատուն պարզի կոնկրետ Պահնորդը համապատասխանո՞ւմ է իր աշխատանքային կարողություններին և մասնագիտական որակներին թե ոչ և չհամապատասխանելու պարագայում Պատվիրատուի պահանջով փոխարինել այլ Պահնորդով:  Պայմանագրի կատարման ընթացքում պահնորդի կողմից պահնորդական ծառայությունների ոչ պատշաճ կատարման կամ չկատարման դեպքում Կատարողը պարտավոր է Պատվիրատուի պահանջով 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում փոխարինել ծառայություն իրականացնող պահնորդին այլ պահնորդով: | | | | | | | | | | | | | *1.Պահնորդական ծառայությունն անհրաժեշտ միջոցների ներգրավմամբ՝ մարդկային անձնակազմի կողմից իրականացվող գործունեություն է* *որը պետք է ունակ լինի`*   * անընդհատ պարեկության միջոցով ողջամտորեն կանխարգելելու, կանխելու, կասեցնելու և խափանելու պահպանվող տարածքում իրավախախտումները. * ողջամտորեն ապահովելու պահպանվող տարածքում գտնվող անձանց պատշաճ վարքագիծը։   *2. Պահնորդական ծառայությունը մատուցվում է պահնորդների միջոցով, ովքեր պետք է`*   * իրականացնեն պատշաճ պահնորդական ծառայություն /ներառյալ տեսահսկման և հակահրդեհային ահազանգման համակարգերի միջոցով/, * իրականացնեն հասարակական կարգի պահպանում, * կանխեն խոշոր նյութական արժեքների չարտոնված տեղաշարժը, * արագ և համարժեք արձագանքեն արտակարգ իրավիճակների դեպքերում (հրդեհ, երկրաշարժ, ահաբեկչություն և այլն), * կազմեն պահնորդական զեկուցագրեր՝ ներառելով միջադեպերի, իրավախախտումների, պատահարների դեպքերը և այլ վերաբերելի փաստեր, * անվտանգության խախտման կամ դրա անմիջական սպառնալիքի դեպքում անմիջապես ձեռնարկեն անհրաժեշտ միջոցներ և այդ մասին անհապաղ տեղեկացնեն պահպանվող օբյեկտի ղեկավարին, * մուտքը թույլատրեն աշխատակիցների և ունկնդիրների համար կազմված անվանացուցակով, * արգելեն կողմնակի անձանց մուտքը, * աշխատակիցների և այցելուների մուտքի/ ելքի ժամանակ իրականացնեն անվտանգության անհրաժեշտ միջոցառումներ, ներառյալ՝ գրանցում, հաշվառում, չլիազորված անձանց մուտքի արգելք, * այցելուներին տրամադրեն մեկանգամյա անցագրային թերթիկներ` ընդունողի բանավոր թույլտվությամբ, * փակ բակ թույլատրեն մուտք գործելու միայն աշխատակիցների ավտոմեքենաներին, * ամենօրյա շրջայց կատարեն շենքի ներսում` աշխատանքի ավարտից հետո, * կատարեն պահպանվող տարածքի անվտանգության ապահովման հետ կապված՝ պահպանվող օբյեկտի ղեկավարի հանձնարարությունները, * արտակարգ իրավիճակի դեպքում օժանդակեն պահպանվող օբյեկտի ղեկավարին՝ վտանգը չեզոքացնելու կամ դրա հետևանքները վերացնելու կամ նվազեցնելու հարցում, * իրականացնեն պահպանվող տարածքի դռների բանալիների ապահով հսկողություն՝ դրանք հանձնելով միայն լիազորված անձանց։   *3. Պահպանության կառուցվածքը՝*  Պահնորդական ծառայությունն իրականացվելու է շուրջօրյա՝ առանց հանգստյան և տոնական օրերի, ընդ որում՝   * մեկ պահակակետ-շաբաթական յոթ օր, քսանչորսժամյա պահնորդական ծառայություն՝ առնվազն մեկ պահնորդի միջոցով, * մեկ պահակակետ- շաբաթական հինգ օր (աշխատանքային օրերին), ժամը 09:00-ից մինչև 18:00, առնվազն մեկ պահնորդի միջոցով:   Պահնորդները պետք է ունենան ՀՀ օրենքով սահմանված կարգով պահնորդի որակավորում:  Պահպանման ենթակա տարածք է հանդիսանում <<Արդարադատության ակադեմիա ՊՈԱԿ>>-ի երեք հարկանի վարչական շենքը՝ 2 674 մ2 մակերեսով /կից ներկայացվում է վարչական շենքի հատակագիծը/ և հարակից տարածքը 1 100 մ2 մակերեսով /հարակից տարածքը ցանկապատված է ճաղավանդակներով/, որը գտնվում է ք. Երևան, Փիրումյանների 9 հասցեում:  Վերոնշյալ բոլոր պայմանները պարտադիր են և պետք է իրականացվեն պահնորդական ծառայությունը մատուցողի կողմից:  Պահնորդական ծառայություն մատուցողը ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով պատասխանատվություն կկրի այն վնասի համար, որը նրա կողմից անհրաժեշտ անվտանգության և պահպանության միջոցառումներ չիրականացնելու հետևանքով կհասցվի Պատվիրատուին:  Պահնորդական ծառայություններ մատուցելիս պահնորդները պետք է կրեն եղանակային պայմաններին համապատասխան ամառային և ձմեռային միասնական համազգեստ՝ համապատասխանաբար՝ ամառային կոշիկ, բաճկոն, տաբատ, վերնաշապիկ, փողկապ և ձմեռային կոշիկ, բաճկոն, տաբատ, վերնաշապիկ, վերնազգեստ, փողկապ, վերարկու, որը պետք է տարբերվի հատուկ պետական պաշտպանություն իրականացնող մարմնի աշխատողների համազգեստից:  Պահնորդները պետք է ունենան հատուկ և տեխնիկական միջոցներից օգտվելու լիցենզիա, տիրապետեն հատուկ և տեխնիկական միջոցներից օգտվելու կանոններին և պահնորդական ծառայություն իրականացնելիս կրեն համապատասխան միջոցները:  Պահնորդները պարտավոր են իրենց պարտավորությունների կատարման ընթացքում կատարել Պատվիրատուի կողմից տրված «Մասնավոր պահնորդական գործունեության մասին» ՀՀ օրենքին չհակասող համապատասխան հանձնարարությունները:  Կատարողը պարտավոր է՝  պահնորդների անհատական կազմը համաձայնեցնել Պատվիրատուի հետ,  պահնորդին այլ պահնորդով մշտապես կամ ժամանակավորապես փոխարինելիս ոչ ուշ քան 24 ժամ առաջ համաձայնեցնել Պատվիրատուի հետ,  Պատվիրատուի պահպանության ենթակա տարածքում պահնորդի համար սահմանել մեկամսյա ժամկետով փորձաշրջան, որպեսզի Պատվիրատուն պարզի կոնկրետ Պահնորդը համապատասխանո՞ւմ է իր աշխատանքային կարողություններին և մասնագիտական որակներին թե ոչ և չհամապատասխանելու պարագայում Պատվիրատուի պահանջով փոխարինել այլ Պահնորդով:  Պայմանագրի կատարման ընթացքում պահնորդի կողմից պահնորդական ծառայությունների ոչ պատշաճ կատարման կամ չկատարման դեպքում Կատարողը պարտավոր է Պատվիրատուի պահանջով 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում փոխարինել ծառայություն իրականացնող պահնորդին այլ պահնորդով: | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Գնման ընթացակարգի ընտրության հիմնավորումը** | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Գնման ֆինանսավորման աղբյուրը` ըստ բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման[[4]](#footnote-4)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Բաժին** | | | **Խումբ** | | | | | | **Դաս** | | | | | | | | | **Ծրագիր** | | | | | | | **Բյուջե** | | | | | | | | | | **Արտաբյուջե** | | | | | | | | | **Այլ** | |
|  | | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |
| **…** | | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Հրավեր ուղարկելու կամ հրապարակելու ամսաթիվը** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **05/03/2018թ.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Հրավերում կատարված փոփոխությունների ամսաթիվը[[5]](#footnote-5)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **1** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **…** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Հրավերի վերաբերյալ պարզաբանումների ամսաթիվը** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | **Հարցարդման ստացման** | | | | | | | | | | **Պարզաբանման** | | | | | | | |
| **1** | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **…** | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Հ/Հ** | | | | **Մասնակիցների անվանումները** | | | | | | | | | **Յուրաքանչյուր մասնակցի հայտով ներկայացված գինը** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ՀՀ դրամ[[6]](#footnote-6)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Գինն առանց ԱԱՀ** | | | | | | | | | | | | | | **ԱԱՀ** | | | | | | | | | | **Ընդհանուր** | | | | | | | | |
| **առկա ֆինանսական միջոցներով[[7]](#footnote-7)** | | | | | | | **ընդհանուր** | | | | | | | **առկա ֆինանսական միջոցներով [[8]](#footnote-8)** | | | | **ընդհանուր** | | | | | | **առկա ֆինանսական միջոցներով [[9]](#footnote-9)** | | | | | | **ընդհանուր** | | |
| **Չափաբաժին 1** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | | | | «ԳԱՐԴԻԱՆ» ՍՊԸ | | | | | | | | | **4 032 000** | | | | | | | 5 376 000 | | | | | | | **806 400** | | | | **1 075 200** | | | | | | **4 838 400** | | | | | | 6 451 200 | | |
| **2** | | | | «Սիլեր» ՍՊԸ | | | | | | | | | **3 524 250** | | | | | | | *4 699 000* | | | | | | | **\*** | | | | **\*** | | | | | | **\*** | | | | | | \* | | |
| **3** | | | | «ԱՐ-ՄՈԲԻԼ» ՓԲԸ | | | | | | | | | **4 185 000** | | | | | | | *5 580 000* | | | | | | | **837 000** | | | | **1 116 000** | | | | | | **5 022 000** | | | | | | 6 696 000 | | |
| **4** | | | | «Աբսոլյուտ Սեքյուրիթի» ՍՊԸ | | | | | | | | | **3 438 000** | | | | | | | *4 584 000* | | | | | | | **\*** | | | | **\*** | | | | | | **\*** | | | | | | \* | | |
| **5** | | | | «Պահապան գրուպ» ՍՊԸ | | | | | | | | | **2 790 000** | | | | | | | *3 720 000* | | | | | | | **\*** | | | | **\*** | | | | | | **\*** | | | | | | \* | | |
| **6** | | | | «Հատուկ անվտանգության ծառայություն» ՍՊԸ | | | | | | | | | **3 375 000** | | | | | | | *4 500 000* | | | | | | | **\*** | | | | **\*** | | | | | | **\*** | | | | | | \* | | |
| **Այլ տեղեկություններ** | | | | | | | | **Ծանոթություն`** Եթե հրավիրվել են բանակցություններ գների նվազեցման նպատակով։ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Տվյալներ մերժված հայտերի մասին** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Չափա-բաժնի համարը** | **Մասնակցի անվանումը** | | | | **Գնահատման արդյունքները (բավարար կամ անբավարար)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրարը կազմելու և ներկա-յացնելու համա-պատաս-խանութ-յունը** | | | | | | | **Հրավերով պա-հանջվող փաստաթղթերի առկա-յությունը** | | | | | **Առաջարկած գնման առարկայի տեխնիկա-կան բնութագրերի համա-պատասխա-նությունը** | | | | | | **Մասնա-գիտա-կան գոր-ծունեութ-յան համապատասխանություն պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը** | | | | | **Մասնա-գիտա-կան փոր-ձառութ-յունը** | | | | **Ֆինա-նսական միջոցներ** | | | | **Տեխնի-կական միջոց-ներ** | | | | | | **Աշխա-տանքա-յին ռեսուրս-ներ** | | | **Գնային առաջարկ** |
| **1** |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | |  |
| **…** |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | |  |
| **Այլ տեղեկություններ** | | | | | | | | | **Ծանոթություն`** Հայտերի մերժման այլ հիմքեր։ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ընտրված մասնակցի որոշման ամսաթիվը** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **16/03/2018թ.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Անգործության ժամկետ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Անգործության ժամկետի սկիզբ** | | | | | | | | | | | | | | | **Անգործության ժամկետի ավարտ** | | | | | | | | | | | |
| **18/03/2018թ.** | | | | | | | | | | | | | | | **22/03/2018թ.** | | | | | | | | | | | |
| **Ընտրված մասնակցին պայմանագիր կնքելու առաջարկի ծանուցման ամսաթիվը 23/03/2018թ.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ընտրված մասնակցի կողմից ստորագրված պայմանագիրը պատվիրատուի մոտ մուտքագրվելու ամսաթիվը** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **26/03/2018թ.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի ստորագրման ամսաթիվը** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **26/03/2018թ.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Չափա-բաժնի համարը** | **Ընտրված մասնակիցը** | | | | | **Պայմանագրի** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Պայմանագրի համարը** | | | | | | | | | **Կնքման ամսաթիվը** | | | | | | | **Կատարման վերջնա-ժամկետը** | | | | | | **Կանխա-վճարի չափը** | | | | | **Գինը** | | | | | | | | | | | | |
| **ՀՀ դրամ** | | | | | | | | | | | | |
| **Առկա ֆինանսական միջոցներով** | | | | | | | | **Ընդհանուր[[10]](#footnote-10)** | | | | |
| **1** | «Պահապան գրուպ» ՍՊԸ | | | | | **ԱԱ-ԳՀԾՁԲ-18/01** | | | | | | | | | **26/03/2018թ.** | | | | | | | **31/03/2019թ.** | | | | | | **0** | | | | | **2 790 000** | | | | | | | | **3 720 000** | | | | |
| **Ընտրված մասնակցի (մասնակիցների) անվանումը և հասցեն** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Չափա-բաժնի համարը** | **Ընտրված մասնակիցը** | | | | | **Հասցե, հեռ.** | | | | | | | | | | | | | | **Էլ.-փոստ** | | | | | | | | | **Բանկային հաշիվը** | | | | | | | | | | | **ՀՎՀՀ[[11]](#footnote-11) / Անձնագրի համարը և սերիան** | | | | | |
| **1** | «Պահապան գրուպ» ՍՊԸ | | | | | **ՀՀ, Լոռու մարզ, գ. Նեղուց, հեռ. 091-32-07-24** | | | | | | | | | | | | | | [**pahapang@mail.ru**](mailto:pahapang@mail.ru) | | | | | | | | | **163188102624** | | | | | | | | | | | **06954019** | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Այլ տեղեկություններ** | | | | | | | | | | **Ծանոթություն`** Որևէ չափաբաժնի չկայացման դեպքում պատվիրատուն պարտավոր է լրացնել տեղեկություններ չկայացման վերաբերյալ։ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Մասնակիցների ներգրավման նպատակով <Գնումների մասին> ՀՀ օրենքի համաձայն իրականացված հրապարակումների մասին տեղեկությունները** | | | | | | | | | | **05/03/2018թ. հայտարարության և հրավերի տեքստերը հրապարակվել են գնումների պաշտոնական տեղեկագրում** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Գնման գործընթացի շրջանակներում հակաօրինական գործողություններ հայտնաբերվելու դեպքում դրանց և այդ կապակցությամբ ձեռնարկված գործողությունների համառոտ նկարագիրը** | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Գնման գործընթացի վերաբերյալ ներկայացված բողոքները և դրանց վերաբերյալ կայացված որոշումները** | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ** | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել գնումների համակարգող** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Անուն, Ազգանուն** | | | | | | | | | | | **Հեռախոս** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Էլ. փոստի հասցեն** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Վարդան Դանիելյան** | | | | | | | | | | | **094-74-67-50** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | [**Daniel1978@list.ru**](mailto:Daniel1978@list.ru) | | | | | | | | | | | | | | | |

Պատվիրատու՝ «Արդարադատության ակադեմիա» ՊՈԱԿ

1. *Լրացվում է կնքված պայմանագրով գնվելիք ապրանքների, ծառայությունների, աշխատանքների քանակը* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Լրացնել տվյալ պայմանագրի շրջանակներում առկա ֆինանսական միջոցներով գնվելիք ապրանքների, ծառայությունների, աշխատանքների քանակը, իսկ պայմանագրով նախատեսված ընդհանուր ապրանքների, ծառայությունների, աշխատանքների քանակը լրացնել կողքի` «ընդհանուր» սյունակում:* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Եթե տվյալ պայմանագրի շրջանակներում նախատեսված են ավելի քիչ միջոցներ, ապա լրացնել առկա ֆինանսական միջոցներով նախատեսված գումարի չափը, իսկ ընդհանուր գումարը լրացնել կողքի` «ընդհանուր» սյունակում:* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Այլ աղբյուրներից ֆինանսավորվելու դեպքում նշել ֆինանսավորման աղբյուրը* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Նշվում են հրավերում կատարված բոլոր փոփոխությունների ամսաթվերը:* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Եթե առաջարկված գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա գները լրացնել տվյալ հրավերով սահմանած փոխարժեքով` Հայաստանի Հանրապետության դրամով:* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Լրացնել տվյալ ընթացակարգի շրջանակներում առաջարկված գումարի չափը առանց ԱԱՀ, իսկ առաջարկված ընդհանուր գումարը առանց ԱԱՀ լրացնել կողքի` «ընդհանուր» սյունակում:* [↑](#footnote-ref-7)
8. *Լրացնել տվյալ ընթացակարգի շրջանակներում առաջարկված գումարից հաշվարկված ԱԱՀ-ն, իսկ առաջարկված ընդհանուր գումարից հաշվարկված ԱԱՀ-ն լրացնել կողքի` «ընդհանուր» սյունակում:* [↑](#footnote-ref-8)
9. *Լրացնել տվյալ ընթացակարգի շրջանակներում առաջարկված գումարի չափը` ներառյալ ԱԱՀ-ն, իսկ առաջարկված ընդհանուր գումարը` ներառյալ ԱԱՀ-ն, լրացնել կողքի` «ընդհանուր» սյունակում:* [↑](#footnote-ref-9)
10. *Եթե պայմանագիրը կնքվելու է ընդհանուր արժեքով, սակայն նախատեսված են ավելի քիչ միջոցներ, ապա ընդհանուր գինը լրացնել «Ընդհանուր» սյունակում, իսկ առկա ֆինանսական միջոցների մասով` «Առկա ֆինանսական միջոցներով» սյունյակում:* [↑](#footnote-ref-10)
11. *Չի լրացվում, եթե պայմանագրի կողմ է հանդիսանում Հայաստանի Հանրապետությունում հարկ վճարողի հաշվարկային հաշիվ չունեցող անձը:* [↑](#footnote-ref-11)