

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ԲՈՂՈՔՆԵՐ ՔՆՆՈՂ ԱՆՁ

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ԲՈՂՈՔԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Բողոքի ծածկագիրը և ամսաթիվը՝ ԳԲՔԱ-ԼՕ-2021/64, 15.07.2021թ.

Բողոք բերող անձ՝ «Աքվա Ստանդարտ» ՍՊԸ

Պատվիրատու՝ «Զարիշատ (Արամ) Մարտինի Մկրտչյանի անվան Արմավիրի ԲԿ» ՓԲԸ

Գնման ընթացակարգի ծածկագիրը՝ «ԶՄՄԱԲԿ-ԳՀԱՊԶԲ-18/21» գնանշման հարցում

Գնման առարկան՝ հեմոդիալիզի համար անհրաժեշտ ջրի մաքրման համակարգի ձեռքբերում

Բողոքի պահանջը՝ չեղարկել «Զարիշատ (Արամ) Մարտինի Մկրտչյանի անվան Արմավիրի ԲԿ» ՓԲԸ-ի կարիքների համար հեմոդիալիզի համար անհրաժեշտ ջրի մաքրման համակարգի ձեռքբերման նպատակով հայտարարված թիվ «ԶՄՄԱԲԿ-ԳՀԱՊԶԲ-18/21» գնման ընթացակարգը:

ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ԲՈՂՈՔՆԵՐ ՔՆՆՈՂ ԱՆՁ՝ Լ. ՕՀԱՆՅԱՆ ՔԱՐՏՈՒՂԱՐ՝ Ռ. ՄԿՐՏՉՅԱՆ

Նիստերին կարելի է առցանց հետևել <https://www.e-gov.am/gnumner/> հղումով.

Տեղեկացնում ենք, որ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի՝

- 50-րդ հոդվածի 10-րդ մասի համաձայն՝ յուրաքանչյուր անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բողոքարկման հիմք ծառայած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բողոքարկման ընթացակարգին՝ մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին

ներկայացնելով համանման բողոք: Նոյն հոդվածի համաձայն՝ բողոքարկման ընթացակարգին չմասնակցած անձը գրկվում է գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին համանման բողոք ներկայացնելու իրավունքից,

- 51-րդ հոդվածի 1-ին մասի համաձայն՝ գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին ներկայացված բողոքն ինքնաբերաբար կասեցնում է գնման գործընթացը՝ նույն օրենքի 50-րդ հոդվածի 9-րդ մասով նախատեսված հայտարարությունը հրապարակվելու օրվանից մինչև բողոքարկման վերաբերյալ ընդունված որոշման՝ տեղեկագրում հրապարակման օրը ներառյալ:



«« գնումների հետ կապված
բողոքներ քննող անձին

բողոք բերող՝ «ԲԻԶՆԵՍ ԷԼԻՏԱ» ՍՊԸ
պետական գրանցման համարը՝ 29.110.01469
ՀՎՀՀ՝ 05519933

հասցե՝ <<ք. Գյումրի Ախուրյան խճ. 2ա շ. 47 բն.
լրացրեն՝ Արդար Ռազմիկի Հակոբյան
ն/թ՝ 000903757, դրված 29.01.2013թ. 030-ի կողմից
հասցե՝ <<Շիրակի մարզ գ. Ախուրյան Զրաշինարարների բնվ. 8-րդ փող. Տուն 25
ներկայացուցիչ փաստաբան՝ Հակոբ Քոյլյանից
փաստաբանական գործունեության արդունագիր՝ թիվ 2707
ն/թ՝ 012715868, դրված 30.04.2020թ., 013-ի կողմից
հասցե՝ <<ք. Երևան Դավթաշեն 4-րդ թաղ. 11շ. 7բն.
հեռ՝ 099997665
Էլ. փոստ՝ koyloyan27@gmail.com

պարվիրապու' ՀՀ Շիրակի մարզի Գեղանիսպի համայնքապետարան
հասցե' ՀՀ Շիրակի մարզ գ. Գեղանիսպ 8-րդ փող. շենք 1

գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և առարկան՝

«Հիրակի մարզի Գեղանիստի համայնքապետարանի կարիքների համար «Հիրակի մարզի Գեղանիստ համայնքի հակակարկուային կայանների ծեռք բերման և դեղակայման» ծեռքբերման նպատակով արարված թիվ «ՀՄԳՀ-ԳՀԱՊՀԲ-21/1» ծածկագրով գնանշման հարցում

enzone

թիվ ԾՄԳՀ-ԳՀԱՊՁԲ-21/1 գնման դնթագակարգի վերաբերյալ

1. բողոքի քննության համար էական նշանակություն ունեցող փաստական հանգամանքները.

- 1.1. «Հիրակի մարզի Գեղանիստի համայնքապետարանը (այսուհետ նաև «Պատվիրատու») իր կարիքների համար «Հիրակի մարզի Գեղանիստ համայնքի հակակարկտային կայանների ծեռք բերման և տեղակայման» ձեռքբերման նպատակով 09.06.2021 թվականին հրապարակել է թիվ «ՇՄԳՀ-ԳՀԱՄԲ-21/1» գնանշման հարցումը (այսուհետ նաև Գնման ընթացակարգ):
 - 1.2. Վերոհիշյալ գնման ընթացակարգին մասնակցության հայտ է ներկայացրել նաև «ԲԻՇՆԵՍ ԷԼԻՏԱ» ՍՊ ընկերությունը (այսուհետ նաև Մասնակից), որը ընդունվել է «Պատվիրատուի» կողմից:
 - 1.3. Գնման ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովը 16.06.2021 թվականի թիվ 1 արձանագրությամբ կասեցրեց հայտերի բացման և գնահատման նիստը Կարգի 67-

րդ կետի հիմքով «ԲԻԶՆԵՍ ԷԼԻՏԱ» ՍՊ ընկերության կողմից ներկայացված տվյալների խւկության ստուգման նպատակով:

1.4. Գնման ընթացակարգի հայտերի բացման և գնահատման նիստի շրջանակում հայտերը գահատող հանձնաժողովը հայտերը բացելուց հետո թիվ 2 արձանագրությամբ 25.06.2021 թվականին արձանագրել է այն, որ Մասնակցի կողմից ներկայացված հայտի ծրարի վրա բացակայում է ծածկագիրը և այդ հիմքով որոշեց ընթացակարգը հայտարարել չկայացած:

2. բողոքի փաստական և իրավական հիմնավորումները.

Գնումների մասին <<օրենքի 30-րդ հոդվածի համաձայն՝

1. Մասնակիցը չի կարող նույն ընթացակարգին ներկայացնել մեկից ավելի հայտ: Մասնակիցը հայտը ներկայացնում է իրավերով սահմանված կարգով: Հայտը ներառում է մասնակցի հաստատած՝

1) իրավերի պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին հայտարարությունը.

2) գնային առաջարկը.

3) ոչ գնային առաջարկը (տեխնիկական առաջարկ կամ տեխնիկական բնութագիր), եթե իրավերով նախատեսված է.

4) իրավերով նախատեսված այլ փաստաթյութեր (տեղեկություններ):

2. Փաստաթյային ձևով հայտը ներկայացվելու դեպքում մասնակցի առաջարկները, դրանց վերաբերող փաստաթյութերը դրվում են ծրարի մեջ, որը սուսնձում է այն ներկայացնողը: Ծրարում ներառված փաստաթյութերը կազմվում են բնօրինակից և իրավերում նշված թվով պատճեններից: Փաստաթյութերի փաթեթների վրա համապատասխանարար գրվում են «բնօրինակ» և «պատճեն» բառերը: Ծրարը և իրավերով նախատեսված՝ մասնակցի կազմած փաստաթյութերն ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորած անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե հայտը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթույթ:

3. Սույն հոդվածի 2-րդ մասում նշված ծրարի վրա հայտը կազմելու լեզվով նշվում են՝

1) պատվիրատուի անվանումը և հայտի ներկայացման վայրը (հասցեն).

2) մրցույթի ծածկագիրը.

3) «չբացել մինչև հայտերի բացման նիստը» բառերը.

4) մասնակցի անվանումը (անունը), գտնվելու վայրը և հեռախոսահամարը:

4. Հայտերը քարտողարը գրանցում է գրանցամատյանում՝ ըստ ստացման հերթականության՝ ծրարի վրա նշելով գրանցման համարը, օրը և ժամը: Մասնակցի պահանջով այդ մասին տրվում է տեղեկանք:

5. Սույն հոդվածի պահանջներին չհամապատասխանող հայտերը գնահատող հանձնաժողովը հայտերի բացման նիստում մերժում է և նույնությամբ վերադարձնում ներկայացնողին:

6. (...):

Նույն օրենքի 33-րդ հոդվածի 2-րդ մասի համաձայն՝ հայտերի բացման նիստում հրապարակվում են՝

- 1) հայտ ներկայացրած յուրաքանչյուր մասնակցի անվանումը (անունը).
- 2) տեղեկություններ՝ հայտեր պարունակող ծրարների կազմման և ներկայացման՝ հրավերի պահանջներին համապատասխանության վերաբերյալ.
- 3) տեղեկություններ՝ բացված յուրաքանչյուր ծրարում հրավերով պահանջվող փաստաթղթերի առկայության վերաբերյալ.

4) (...):

Իսկ նույն հոդվածի 3-րդ մասի համաձայն՝ Հայտերը բացվելուց հետո կազմվում է արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը: Արձանագրությունն ստորագրում են գնահատող հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները: Արձանագրությունը պարունակում է՝

- 1) տեղեկություն՝ հայտերի բացման վայրի, օրվա և ժամի մասին.
- 2) հայտեր ներկայացրած մասնակիցների անվանումները (անունները) և հասցեները.
- 3) տվյալներ՝ ծրարների կազմման և ներկայացման՝ հրավերի պահանջներին համապատասխանության մասին.
- 4) տվյալներ՝ բացված յուրաքանչյուր ծրարում հրավերով պահանջվող փաստաթղթերի առկայության մասին.

5) (...):

ՀՀ կառավարության 04.05.2017 թվականի թիվ 526-Ն որոշմամբ հաստատված գնումների գործընթացի կազմակերպման կարգի (այսուհետ՝ Կարգ) 40-րդ կետի համաձայն՝ Հայտերի բացման և գնահատման նիստում՝

1) նախագահը (նիստը նախագահողը) նիստը հայտարարում է բացված և հրապարակում է գնման հայտով սահմանված՝ տվյալ ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ապրանքների, աշխատանքների կամ ծառայությունների գինը՝ մեկ թվով արտահայտված: Հանձնաժողովի քարտուղարը հաղորդում է տեղեկատվություն գրանցամատյանում կատարված գրառումների մասին և հանձնաժողովի նախագահին է փոխանցում հայտերի գրանցամատյանը, դրա անբաժանելի մասը հանդիսացող մյուս փաստաթղթերը և գրանցված հայտերը.

2) սույն կետի 1-ին ենթակետում նշված փաստաթղթերը նախագահին (նիստը նախագահողին) փոխանցվելուց հետո հանձնաժողովը գնահատում է՝

ա. հայտեր պարունակող ծրարները կազմելու և ներկայացնելու համապատասխանությունը սահմանված կարգին և բացում համապատասխանող գնահատված հայտերը,

բ. բացված յուրաքանչյուր ծրարում պահանջվող (նախատեսված) փաստաթղթերի առկայությունը և դրանց կազմման համապատասխանությունը հրավերով սահմանված վավերապայմաններին.

3) հանձնաժողովի նախագահը հայտարարում է հայտեր ներկայացրած մասնակիցների գնային առաջարկները՝ մեկ թվով արտահայտված, իիմք ընդունելով տառերով գրվածը.

4) հանձնաժողովը մերժում է այն հայտերը, որոնցում բացակայում է գնային առաջարկը, կամ եթե այն ներկայացված է հրավերի պահանջներին անհամապատասխան, բացառությամբ սույն կարգի 41-րդ կետով նախատեսված

դեպքի: Գնումն էլեկտրոնային համակարգով իրականացվելու դեպքում հիմք է ընդունվում համակարգով կցված՝ մասնակցի կողմից հաստատված գնային առաջարկը.

5) (...):

Նշված իրավանորմերի վերլուծությունից հետևում է, որ մասնակցի կողմից գնման ընթացակարգի շրջանակում, եթե հայտը ներկայացվում է թղթային եղանակով, ապա այն պետք է ներկայացվի փակ ծրարով, որի վրա պետք է նշված լինի հետևյալ տվյալները՝

պատվիրատուի անվանումը և հայտի ներկայացման վայրը (հասցեն).

2) մրցույթի ծածկագիրը.

3) «չբացել մինչև հայտերի բացման նիստը» բառերը.

4) մասնակցի անվանումը (անունը), գտնվելու վայրը և հեռախոսահամարը:

Վերոգրյալ ձևաչափը մասնակցի կողմից չպահպանելու դեպքում հայտերը գնահատող հանձնաժողովը հայտերի բացման նիստում մերժում է այն և նոյնությամբ վերադարձնում ներկայացնողին: Նշվածից հետևում է, որ օրենսդիրը մասնակցի համար սահմանել է ինչպես հայտի ներկայացման դեպքում փակ ծրարի և որևէ վրա նշվող տեղեկությունների պարտադիր վավերապայման, իսկ պատվիրատուի և/կամ գնահատող հանձնաժողովի համար սահմանել է հայտի մերժման և մասնակցի կողմից ներկայացված փակ ծրարը նոյնությամբ ներկայացնողին վերադարձնելու և հայտը մերժելու պարտականություն, եթե ժրարի վրա առկա չէ օրենքով նախատեսված ամբողջ տեղեկատվությունը: Օրենսդիրի կողմից նման պայմանի սահմանումը ինքնանպատակ չէ, այն ուղղված է սահմանափակելու գնման ընթացակարգի շրջանակում, ոչ իրավաչափի միջամտությունը, մրցակցային կանոնների սահմանումը և մինչ հայտերի բացումը յուրաքանչյուր մասնակցի կողմից ներկայացված հայտի նոյնականացումը: Ընդ որում նշվածը քննարկման առարկա պետք է դառնա մինչև հայտերի բացումը, որի վեաբերյալ արձանագրումը պետք է կատարվի հայտերի բացման և գնահատման արձանագրությամբ: Մասնակցի կողմից ներկայացված հայտի բացումը և ներկայացված փաստաթղթերի հրավերի պահանջների համապատասխանությունը պետք է հաջորդի երոգրյալին և այն բոլոր դեպքերում եթե բացվում է մասնակցի հայտը պետք է փաստել, որ մասնակցի կողմից ներկայացված հայտը կազմվել է Գնումների մասին <<օրենքի 30-րդ հոդվածին համապատասխան:

Ի դեպքում է արձանագրել նաև, որ մասնակցի կողմից ներկայացված հայտը բացելու պարագայում գնահատող հանձնաժառողովը ունեցել է բավարար հիմքեր որոշելու համար, թե՛ որ գնման ընթացակարգի շրջանակում է ներկայացված հայտը և այն բացելուց հետո բնականաբար, առկա է բավարար հիմնավորումներ այդ մասին, եթե հայտը կազմված է հրավերի պահանջներին անհամապատասխան:

Պետք է փաստել նաև, որ օրենսդիրը հայտերի բացման և գնահատման նիստում գնահատող հանձնաժողովին հայտերի բացումից հայտի մերժման լիազորություն է տվել միայն այն դեպքերում, եթե բացակայում է գնային առաջարկը, կամ եթե այն ներկայացված է հրավերի պահանջներին անհամապատասխան, բացառությամբ սույն կարգի 41-րդ կետով նախատեսված դեպքի: Ուստի գնահատող հանձնաժողովը իր լիազորությունների շրջանակով կաշկանդված է, եթե բացել է մասնակցի կողմից ներկայացված հայտը: Յուրաքանչյուր գործողության համար օրենսդիրի կողմից գնահատող հանձնաժողովին բայցերի հերթականություն մշակելը բխում է այն

իրավաչափի պահանջից, որպեսզի օրինակ գնահատող հանձնաժողովի որոշումները չլինեն սուբյեկտիվ և հայտը բացելուց հետո, մասնակցի կողմից ներկայացված գնային առաջարկին ծանոթանալուց հետո, որոշվի որոշակի պատճառներով մերժել նրա ներկայացրած հայտը, եթե առկա են այդպիսի հիմքեր, ապա դրանց վերաբերյալ որոշումները պետք է կայացվեն օրենսդրի կողմից նման որոշում կայացնելու լիազորության ժամանկահատվածու, իսկ հայտերի բացումից հետո գնահատող հանձնաժողովը մասնակցի հայտը կարող է մերժել երկու դեպքում՝ 1-ին, եթե ներկայացված հայտում բացակայում է գնային առաջարկը և երկրորդ երբ Կարգի 41-րդ հոդվածի համաձայն արձանագրված է անհամապատասխանություն, որը մասնակցի կողմից չի շտկվել օրեքով սահմանված կարգով, հակառակ դեպքում գնահատող հանձնաժողովը չունի հայտ մերժելու լիազորություն և նրա կողմից կատարվող գործողությունները կլինեն ոչ իրավաչափի:

Նշվածը համադրելով սույն գործի փաստերի հետ, պետք է արձանագրել հետևյալը, որ գնահատող հանձնաժողովը 16.06.2021 թվականի թիվ 1 արձանագրային որոշմամբ «ԲԻԶՆԵՍ ԷԼԻՏԱ» ՍՊ ընկերության հայտը գնահատել է բավարար, ուստի արդեն իսկ փաստելով ներկայացված հայտի իրավաչափությունը և ծեռնամուս է եղել Ընկերության կողմից ներկայացված տվյալների իսկության ստուգմանը, այն էլ Բարվա ՍՊԸ դիմումի հիման վրա, ամենայն հավանականությամբ արձանագրելով տվյալների համապատասխանությունը այլ ելք չի ունեցել «ԲԻԶՆԵՍ ԷԼԻՏԱ» ՍՊ ընկերությանը գնման ընթացակարգից դուրս թողնելու համար, որով պայմանավորված հիշել է, որ «ԲԻԶՆԵՍ ԷԼԻՏԱ» ՍՊ ընկերության կողմից ներկայացված ծրարի վրա բացակայում է մրցույթի ծածկագիրը, մոռանալով այն մասին, որ մինչ այդ գնահատել է «ԲԻԶՆԵՍ ԷԼԻՏԱ» ՍՊ ընկերության հայտը թիվ «ՇՄԳՀ-ԳՀՍՊՁԲ-21/1» գնման ընթացակարգի շրջանակում և գնահատել բավարար և 16.06.2021 թվականի թիվ 1 արձանագրության ուժի մեջ լինելու հիմքով պայմանավորված 25.06.2021 թվականին ընդունվել է ոչ իրավաչափի թիվ 2 արձանագրային որոշումը:

Ինչ վերաբերվում է Գնումների մասին ՀՀ օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի հիմքով գնման ընթացակարգը չկայացած ճանաչելուն առնվազն անտրամաբանական է, քանզի նշված իրավակարգավորումը գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարելու իրավասություն սահմանում է այն դեպքում, երբ հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում իրավերի պահանջներին: Եթե նույնիսկ դիտարկենք այն հանգամանքը, որ ծրարի վրա առկա չէ ընթացակարգի ծածկագիրը, ապա այս դեպքում ծրարը պետք է նոյնությամբ վերադարձվեր այն ներկայացնողին, առանց բացելու, իսկ այն բացելուց հետո և բավարար գնահատելուց հետո, նշել, որ հայտը չի համապատասխանում իրավերի պահանջներին, չարձանագրել, թե՛ որ պահանջին չի համապատասխանում և չներկայացնել շտկման ու արդյունքում մերժել Գնումների մասին ՀՀ օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի հիմքով, ապա պետք է փաստել, որ գնահատող հանձնաժողովը գործել է ոչ իրավաչափի: Եվ իվերջո հայտը, դա ոչ թե ծրարն է, այլ այդ նոյն ծրարի մեջ դրված փաստաթղթերն են կազմում հայտ,

իսկ շրարը այն եղանակն է, որով ներկայացվում է հայտը: Ամփոփելով հայտնեմ, որ եթե նոյնիսկ գնման ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովը դիտարկում էր այն փաստը, որ հայտը չի համապատասխանություն հրավերի պահանջներին, ապա պետք է կարգի 41-րդ կետի հիմքով արձանագրեր անհամապատասխանությունը, մեկ աշխատանքային օրենվ կասեցների հայտերի բացման և գնահատման նիստը, իսկ քարտուղարը ծանուցեր արձանագրված անհամապատասխանությունը շտկելու նպատակով, որի չշտկման դեպքում նոր միայն հանձնաժողովը կարող էր գտնահատել «ԲԻԶՆԵՍ ԷԼԻՏԱ» ՍՊ ընկերության հայտը հրավերի պահանջներին չհամապատասխանելու փաստը և գնման ընթացակարգը հայտարարել չկայացած:

3. Բողոքի պահանջը.

Առաջնորդվելով վերոգրյալով և ղեկավարվելով Գնումների մասին ՀՀ օրենքի 46-րդ և 50-րդ հոդվածներով.

Խնդրում եմ

Պարտավորեցնել թիվ «ՇՄԳՀ-ԳՀԱՊՁԲ-21/1» գնման ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին՝

- Չեղարկելու/վերացնելու 25.06.2021 թվականի թիվ 2 արձանագրությունը:
- ընդունելու «ԲԻԶՆԵՍ ԷԼԻՏԱ» ՍՊ ընկերության հայտը բավարար գնահատելու որոշում:

Կից ներկայացվող փաստաթղթերի ցանկը.

- «ԲԻԶՆԵՍ ԷԼԻՏԱ» ՍՊ ընկերության՝ ՀՀ ԱՆ իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրի կողմից սրված պետական ռեգիստրի վկայականի պատճենը.
- «ԲԻԶՆԵՍ ԷԼԻՏԱ» ՍՊ ընկերության գնորդենի Ն/Բ պատճենը.
- «ԲԻԶՆԵՍ ԷԼԻՏԱ» ՍՊ ընկերության կողմից սրված լիազորագիրը.
- նոյնականացման քարտիս պատճենը.
- փաստաբանական գործունեության արդունագրիս պատճենը.
- պետական դուրքի վճարման փաստը հավասպող ապացույց:

12.07.2021թ.

Հարգանքով՝

«ԲԻԶՆԵՍ ԷԼԻՏԱ» ՍՊԸ ներկայացուցիչ
փաստաբան Հակոբ Քոյլոյան

