**ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ**

**կնքված պայմանագրի մասին**

ՀՀ Գեղարքունիքի մարզպետի աշխատակազմի կարիքների համար ՄԱԼԲԵՐԻ համակարգի ծառայությունների ձեռքբերման նպատակով կազմակերպված ՀՀ ԳՄ ՄԱԾՁԲ-24/13 ծածկագրով գնման ընթացակարգի արդյունքում 2024 թվականի հունվարի 25-ին կնքված N ՀՀ ԳՄ ՄԱԾՁԲ-24/13 ծածկագրով պայմանագրերի մասին տեղեկատվությունը`

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Գնման առարկայի** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Չափաբաժնի համարը | **անվանումը** | | | | **չափ-ման միա-վորը** | **քանակը[[1]](#footnote-1)** | | | | **նախահաշվային գինը** | | | | | | | | | **համառոտ նկարագրությունը (տեխնիկական բնութագիր)** | | | | | | | | | | | **պայմանագրով նախատեսված համառոտ նկարագրությունը (տեխնիկական բնութագիր)** | | | | | | |
| **առկա ֆինանսական միջոցներով[[2]](#footnote-2)** | | | | **ընդհանուր** | | **/ՀՀ դրամ/** | | | | | | |
| **առկա ֆինանսական միջոցներով[[3]](#footnote-3)** | | | **ընդհանուր** | | | |
| 1 | ՀՀ Գեղարքունիքի մարզպետի աշխատակազմի «ՄԱԼԲԵՐԻ» էլեկտրոնային փաստաթղթաշրջանառության համակարգի տեխնիկական սպասարկման ծառայության մատուցում | | | | դրամ | 1 | | | | 1 | | 2880000 | | | 2880000 | | | | «ՄԱԼԲԵՐԻ» էլեկտրոնային փաստաթղթաշրջանառության համակարգի տեխնիկական սպասարկման ծառայություն` 330 օգտվողի համար   1. Օգտվողների սպասարկում բազմագիծ հեռախոսագծով սպասարկման կենտրոնով աշխատանքային օրերին եւ ժամերին (5/8), 2. Համակարգի ընթացիկ բոլոր թարմացումների եւ նորացումների անվճար տեղադրում, բացառությամբ ամբողջովին նոր համակարգի ստեղծման դեպքում, 3. Պատվիրատուի պահանջով կատարել սերվերների օպերացիոն համակարգերի տեղադրում, համակարգի տեղափոխում նոր սերվերային միջավայր, 4. Կատարել սերվերների ծրագրային ապահովման, օպերացիոն համակարգերի թարմացում ծրագրային ապահովման աշխատանքն ապահովող բոլոր սերվերների համար, 5. Պատվիրատուի կողմից տրամադրվող ձևաչափերի համաձայն համակարգից հաշվետվությունների ստացում, 6. Համակարգի աշխատանքի ընթացքում առաջացող ծրագրային թերությունների և բացթողումների շտկում, Թերությունները և բացթողումները տարանջատվում են երկու տեսակի`    1. անհետաձգելի թերություններ - որոնք են համակարգի աշխատանքի տրամաբանական սխալների շտկման հետ կապված թերությունները, որոնց առկայությունը խաթարում է համակարգի միջոցով կատարվող ընթացիկ գործառույթների իրականացումը,    2. ոչ անհետաձգելի թերություններ – աշխատանքի առավել արդյունավետ կազմակերպման և համակարգի առանձին մոդուլների կամ հնարավորությունների առավել հարմար, ճշգրիտ եւ արդյունավետ իրականացմանն առնչվող խնդիրները: 7. Պատվիրատուի պահանջով և պատվիրատուի տրամադրված պայմաններով համակարգում մուտքագրված գրությունների տարբեր փուլերի ավտոմատացման կամ որոշակի սահմանափակումների ներդրման իրականացում, 8. Պատվիրատուի պահանջով համակարգում տարբեր գործողությունների իրականացման համար առանձին իրավունքների ավելացում և լրացում 9. Պատվիրատուի պահանջով համակարգում առաջացած խոտանված տվյալների մշակում, 10. Համակարգի տվյալների շտեմարանների պահուստային պատճենների ստեղծում (օրական կտրվածքով), տվյալների շտեմարանների աշխատանքի մոնիտորինգ, անհրաժեշտության դեպքում տվյալների շտեմարանների վերականգնում պահուստային պատճեններից, 11. Պատվիրատուի պահանջով և պատվիրատուի տրամադրված տվյալների սահմաններում համակարգի տվյալների շտեմարաններում և առանձին մոդուլներում փոփոխությունների և (կամ) լրացումների իրականացում, 12. Համակարգում առկա էլեկտրոնային ծառայությունների անխափան աշխատանքի ապահովում, անհրաժեշտության դեպքում էլեկտրոնային ծառայությունների ձևափոխում և լրացում, 13. Պատվիրատուի պահանջով համակարգում կատարված գործողությունների վերծանումների տրամադրում, 14. Համակարգի օգտվողների կառավարման ենթահամակարգում լիազորությունների ծրագրային փոփոխություններ և լրացումներ.   Համակարգի հետ աշխատող պատվիրատուի անձնակազմի տեխնիկական աջակցություն, | | | | | | | | | | | «ՄԱԼԲԵՐԻ» էլեկտրոնային փաստաթղթաշրջանառության համակարգի տեխնիկական սպասարկման ծառայություն` 330 օգտվողի համար   1. Օգտվողների սպասարկում բազմագիծ հեռախոսագծով սպասարկման կենտրոնով աշխատանքային օրերին եւ ժամերին (5/8), 2. Համակարգի ընթացիկ բոլոր թարմացումների եւ նորացումների անվճար տեղադրում, բացառությամբ ամբողջովին նոր համակարգի ստեղծման դեպքում, 3. Պատվիրատուի պահանջով կատարել սերվերների օպերացիոն համակարգերի տեղադրում, համակարգի տեղափոխում նոր սերվերային միջավայր, 4. Կատարել սերվերների ծրագրային ապահովման, օպերացիոն համակարգերի թարմացում ծրագրային ապահովման աշխատանքն ապահովող բոլոր սերվերների համար, 5. Պատվիրատուի կողմից տրամադրվող ձևաչափերի համաձայն համակարգից հաշվետվությունների ստացում, 6. Համակարգի աշխատանքի ընթացքում առաջացող ծրագրային թերությունների և բացթողումների շտկում, Թերությունները և բացթողումները տարանջատվում են երկու տեսակի`    1. անհետաձգելի թերություններ - որոնք են համակարգի աշխատանքի տրամաբանական սխալների շտկման հետ կապված թերությունները, որոնց առկայությունը խաթարում է համակարգի միջոցով կատարվող ընթացիկ գործառույթների իրականացումը,    2. ոչ անհետաձգելի թերություններ – աշխատանքի առավել արդյունավետ կազմակերպման և համակարգի առանձին մոդուլների կամ հնարավորությունների առավել հարմար, ճշգրիտ եւ արդյունավետ իրականացմանն առնչվող խնդիրները: 7. Պատվիրատուի պահանջով և պատվիրատուի տրամադրված պայմաններով համակարգում մուտքագրված գրությունների տարբեր փուլերի ավտոմատացման կամ որոշակի սահմանափակումների ներդրման իրականացում, 8. Պատվիրատուի պահանջով համակարգում տարբեր գործողությունների իրականացման համար առանձին իրավունքների ավելացում և լրացում 9. Պատվիրատուի պահանջով համակարգում առաջացած խոտանված տվյալների մշակում, 10. Համակարգի տվյալների շտեմարանների պահուստային պատճենների ստեղծում (օրական կտրվածքով), տվյալների շտեմարանների աշխատանքի մոնիտորինգ, անհրաժեշտության դեպքում տվյալների շտեմարանների վերականգնում պահուստային պատճեններից, 11. Պատվիրատուի պահանջով և պատվիրատուի տրամադրված տվյալների սահմաններում համակարգի տվյալների շտեմարաններում և առանձին մոդուլներում փոփոխությունների և (կամ) լրացումների իրականացում, 12. Համակարգում առկա էլեկտրոնային ծառայությունների անխափան աշխատանքի ապահովում, անհրաժեշտության դեպքում էլեկտրոնային ծառայությունների ձևափոխում և լրացում, 13. Պատվիրատուի պահանջով համակարգում կատարված գործողությունների վերծանումների տրամադրում, 14. Համակարգի օգտվողների կառավարման ենթահամակարգում լիազորությունների ծրագրային փոփոխություններ և լրացումներ.   Համակարգի հետ աշխատող պատվիրատուի անձնակազմի տեխնիկական աջակցություն, | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Գնման ընթացակարգի ընտրության հիմնավորումը** | | | | | | | | | | | | | | <<Գնումների մասին>> ՀՀ օրենքի 23-րդ հոդված 1-ին մասի 1-ին կետ, ՀՀ կառավարության 04.05.2017թ. N 526-Ն որոշման 23-րդ կետի 4-րդ ենթակետ 15-րդ տող | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Բաժին | | | **Խումբ** | | | | | **Դաս** | | **Ծրագիր** | | | | | | | **Բյուջե** | | | | **Արտաբյուջե** | | | | | | | **Այլ** | | | | | | | | |
| **01** | | | **01** | | | | | **01** | | **03** | | | | | | | **Այո** | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Հրավեր ուղարկելու կամ հրապարակելու ամսաթիվը** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **25.01.2024թ.** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Հրավերում կատարված փոփոխությունների ամսաթիվը[[4]](#footnote-4)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | **1** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | - | | | | | | | | | | | | | | |
| **Հրավերի վերաբերյալ պարզաբանումների ամսաթիվը** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | **Հարցարդման ստացման** | | | | | | | | **Պարզաբանման** | | | | | | |
| **1** | | | | **-** | | | | | | | | **-** | | | | | | |
| **…** | | | | **-** | | | | | | | | **-** | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Հ/Հ | | | | **Մասնակիցների անվանումները** | | | | | | | | | **Յուրաքանչյուր մասնակցի հայտով ներկայացված գինը** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ՀՀ դրամ[[5]](#footnote-5)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Գինն առանց ԱԱՀ** | | | | | | | **ԱԱՀ** | | | | | | | | | | | **Ընդհանուր** | | | | | |
| **առկա ֆինանսական միջոցներով[[6]](#footnote-6)** | | | **ընդհանուր** | | | | **առկա ֆինանսական միջոցներով [[7]](#footnote-7)** | | | | | **ընդհանուր** | | | | | | **առկա ֆինանսական միջոցներով [[8]](#footnote-8)** | | | **ընդհանուր** | | |
|  | | | | **1-ին չափաբաժին** | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | |  | | |
| 1 | | | | <<ՎԻ ԻՔՍ ՍՈՖԹ>> ՍՊԸ | | | | | | | | | 2400000 | | | 2400000 | | | | 480000 | | | | | 480000 | | | | | | 2880000 | | | 2880000 | | |
| **Այլ տեղեկություններ** | | | | | | | **Ծանոթություն`** Եթե հրավիրվել են բանակցություններ գների նվազեցման նպատակով։ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Տվյալներ մերժված հայտերի մասին** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Չափա-բաժնի համարը** | | **Մասնակցի անվանումը** | | | | **Գնահատման արդյունքները (բավարար կամ անբավարար)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրարը կազմելու և ներկա-յացնելու համա-պատաս-խանութ-յունը** | | | | **Հրավերով պա-հանջվող փաստաթղթերի առկա-յությունը** | | | | **Առաջարկած գնման առարկայի տեխնիկա-կան բնութագրերի համա-պատասխա-նությունը** | | | **Մասնա-գիտա-կան գոր-ծունեութ-յան համապատասխանություն պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը** | | | | **Մասնա-գիտա-կան փոր-ձառութ-յունը** | | | **Ֆինա-նսական միջոցներ** | | | | | **Տեխնի-կական միջոց-ներ** | | | **Աշխա-տանքա-յին ռեսուրս-ներ** | | | | **Գնային առաջարկ** |
| 1-ին | | << ՎԻ ԻՔՍ ՍՈՖԹ >> ՍՊԸ | | | | բավարար | | | | բավարար | | | | բավարար | | | բավարար | | | | բավարար | | | բավարար | | | | | բավարար | | | բավարար | | | | բավարար |
| **Այլ տեղեկություններ** | | | | | | **Ծանոթություն`** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ընտրված մասնակցի որոշման ամսաթիվը** | | | | | | | | | **25.01.2024թ.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Անգործության ժամկետ** | | | | | | | | | **Անգործության ժամկետի սկիզբ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Անգործության ժամկետի ավարտ** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | **.** | | | | | | | | | |
| **Ընտրված մասնակցին պայմանագիր կնքելու առաջարկի ծանուցման ամսաթիվը 25.01.2024թ.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ընտրված մասնակցի կողմից ստորագրված պայմանագիրը պատվիրատուի մոտ մուտքագրվելու ամսաթիվը** | | | | | | | | | **25.01.2024թ.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի ստորագրման ամսաթիվը** | | | | | | | | | **25.01.2024թ.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Չափա-բաժնի համարը** | | | | | | **Ընտրված մասնակիցը** | | | | **Պայմանագրի** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Պայմանագրի համարը** | | | | | | | **Կնքման ամսաթիվը** | | | | **Կատարման վերջնա-ժամկետը** | | | | | | | **Կանխա-վճարի չափը** | | **Գինը** | | | | | | |
| **ՀՀ դրամ** | | | | | | |
| **Առկա ֆինանսական միջոցներով** | | | | | **Ընդհանուր[[9]](#footnote-9)** | |
| 1 | | | | | | << ՎԻ ԻՔՍ ՍՈՖԹ >> ՍՊԸ | | | | *ՀՀ ԳՄ ՄԱԾՁԲ-24/13* | | | | | | | 25.01.2024թ. | | | | 25.12.2024թ. | | | | | | | 0 | | 2880000 | | | | | 2880000 | |
| **Ընտրված մասնակցի (մասնակիցների) անվանումը և հասցեն** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Հ/Հ** | **Ընտրված մասնակիցը** | | | | | | | | | **Հասցե, հեռ.** | | | | | | | | **Էլ.-փոստ** | | | | | | | | **Բանկային հաշիվը** | | | | | | | **ՀՎՀՀ[[10]](#footnote-10) / Անձնագրի համարը և սերիան** | | | |
| **1** | << ՎԻ ԻՔՍ ՍՈՖԹ >> ՍՊԸ | | | | | | | | | ք.Երևան, Մ.Բաղրամյան 24/6 | | | | | | | | **info@vxsoft.com** | | | | | | | | 1570020836060100 | | | | | | | 02617951 | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Այլ տեղեկություններ | | | | | | | | | Ծանոթություն` Որևէ չափաբաժնի չկայացման դեպքում պատվիրատուն պարտավոր է լրացնել տեղեկություններ չկայացման վերաբերյալ։ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Մասնակիցների ներգրավման նպատակով <Գնումների մասին> ՀՀ օրենքի համաձայն իրականացված հրապարակումների մասին տեղեկությունները** | | | | | | | | | <Գնումների մասին> ՀՀ օրենքի համաձայն իրականացվել են բոլոր անհրաժեշտ տեղեկատվությունների հրապարակումները | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Գնման գործընթացի շրջանակներում հակաօրինական գործողություններ հայտնաբերվելու դեպքում դրանց և այդ կապակցությամբ ձեռնարկված գործողությունների համառոտ նկարագիրը** | | | | | | | | | Գնման գործընթացի շրջանակներում հակաօրինական գործողություններ չեն հայտնաբերվել | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Գնման գործընթացի վերաբերյալ ներկայացված բողոքները և դրանց վերաբերյալ կայացված որոշումները** | | | | | | | | | Գնման գործընթացի վերաբերյալ ներկայացված բողոքներ առկա չեն | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ** | | | | | | | | | **-** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել գնումների համակարգող** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Անուն, Ազգանուն** | | | | | | | | | | | **Հեռախոս** | | | | | | | | | | | | **Էլ. փոստի հասցեն** | | | | | | | | | | | | | |
| Արթուր Բադեյան | | | | | | | | | | | 060650617 | | | | | | | | | | | | gegharkunik.finansn@mta.gov.am | | | | | | | | | | | | | |

***Պատվիրատու՝ ՀՀ Գեղարքունիքի մարզպետի աշխատակազմ***

**ЗАЯВЛЕНИЕ:**

**о подписанном контракте**

Губернатор Гегаркуникского марза РА персонал по мере необходимости в результате закупочной процедуры, организованной Министерством внутренних дел Республики Армения на приобретение услуг системы МАЛБЕР под кодом ТСЗБ -24/13 в январе 2024 года. Опломбировано по 25-му Н РА ГМ МА код ТСЗБ-24/13 Информация о контрактах:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **C такой объект** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Доза номер | **имя** | | | | **размер Единица** | **считать[[11]](#footnote-11)** | | | | **предварительный расчет расходы** | | | | | | | | | **кратко описание ( техническое: профиль )** | | | | | | | | | | | **по контракту запланировано кратко описание ( техническое: профиль )** | | | | | | |
| **доступный финансовый означает[[12]](#footnote-12)** | | | | **общий** | | **/ АМД /** | | | | | | |
| **доступный финансовый означает[[13]](#footnote-13)** | | | **общий** | | | |
| 1 | Канцелярия Губернатора Гегаркуникской Марза РА " МАЛБЕРИ " e-mail документооборот система технический предоставление услуг | | | | АМД | 1 | | | | 1 | | 2880000 | | | 2880000 | | | | " МАЛБЕРРИ " электронная документооборот система технический услуга сервис на 330 пользователей   1. Обслуживание пользователей многоканальной телефонной службой в рабочие дни и часы (5/8), 2. Бесплатная установка всех текущих обновлений и обновлений системы, за исключением случаев создания совершенно новой системы. 3. Клиенту по требованию выполнять серверы операция системы установка системы \_ передача новый сервер среда, 4. Выполнять серверы программное обеспечение безопасность , эксплуатация системы обновлять программное обеспечение обеспечение работа поставщик все серверы для, 5. Клиенту от предоставил форматы в соответствии с из системы отчетов получение 6. системы работы в течение возникающий программное обеспечение дефекты и: упущения исправить, Недостатки и: упущения разделяющий являются два типа :    1. срочный недостатки - которые система работы логичный ошибок исправление с связанный недостатки, кому доступность нарушение является система через быть выполненным текущий функции выполнение,    2. несрочные дефекты — проблемы, связанные с максимально эффективной организацией работы и максимально удобным, точным и результативным внедрением отдельных модулей или функций системы. 7. Клиенту по требованию и: клиента предоставил условия система вошел произведений другой этапы автоматизация или определенный ограничения инвестиции выполнение, 8. Клиенту по требованию система другой действий выполнение для в отдельности права добавление и: дополнять 9. Клиенту по требованию система вызванный сломанный данные разработка, 10. системы данные баз данных резервное копирование копий создание ( ежедневно в разрезе ), данные баз данных работы мониторинг , при необходимости случай данные баз данных восстановление резервное копирование из копий 11. Клиенту по требованию и: клиента предоставил данные в пределах система данные в репозиториях и отдельных модулях изменений и ( или ) дополнения выполнение , 12. Система доступный электронный услуг непрерывный работы обеспечение необходимости \_ случай электронный услуг модификация и: добавление, 13. Клиенту по требованию система сделанный действий декодирования предоставление 14. системы пользователей управление в подсистеме полномочия программное обеспечение изменения и: дополнения .   системы с сотрудник клиента персонал технический поддерживать \_ | | | | | | | | | | | " МАЛБЕРРИ " электронная документооборот система технический услуга сервис на 330 пользователей   1. Обслуживание пользователей многоканальной телефонной службой в рабочие дни и часы (5/8), 2. Бесплатная установка всех текущих обновлений и обновлений системы, за исключением случаев создания совершенно новой системы. 3. Клиенту по требованию выполнять серверы операция системы установка системы \_ передача новый сервер среда, 4. Выполнять серверы программное обеспечение безопасность , эксплуатация системы обновлять программное обеспечение обеспечение работа поставщик все серверы для, 5. Клиенту от предоставил форматы в соответствии с из системы отчетов получение 6. системы работы в течение возникающий программное обеспечение дефекты и: упущения исправить, Недостатки и: упущения разделяющий являются два типа :    1. срочный недостатки - которые система работы логичный ошибок исправление с связанный недостатки, кому доступность нарушение является система через быть выполненным текущий функции выполнение,    2. несрочные дефекты — проблемы, связанные с максимально эффективной организацией работы и максимально удобным, точным и результативным внедрением отдельных модулей или функций системы. 7. Клиенту по требованию и: клиента предоставил условия система вошел произведений другой этапы автоматизация или определенный ограничения инвестиции выполнение, 8. Клиенту по требованию система другой действий выполнение для в отдельности права добавление и: дополнять 9. Клиенту по требованию система вызванный сломанный данные разработка, 10. системы данные баз данных резервное копирование копий создание ( ежедневно в разрезе ), данные баз данных работы мониторинг , при необходимости случай данные баз данных восстановление резервное копирование из копий 11. Клиенту по требованию и: клиента предоставил данные в пределах система данные в репозиториях и отдельных модулях изменений и ( или ) дополнения выполнение , 12. Система доступный электронный услуг непрерывный работы обеспечение необходимости \_ случай электронный услуг модификация и: добавление, 13. Клиенту по требованию система сделанный действий декодирования предоставление 14. системы пользователей управление в подсистеме полномочия программное обеспечение изменения и: дополнения .   системы с сотрудник клиента персонал технический поддерживать \_ | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Обоснование выбора процедуры закупки** | | | | | | | | | | | | | | << Покупки о >> РА : закон \_ 23-е \_ к статье 1 к части 1 точка , РА: правительства от 04.05.2017 \_ Н 526- Н: некоторые 23 - го \_ Пункт 4 \_ подраздел 15 \_ ряд | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Раздел: | | | **Группа:** | | | | | **Урок:** | | **Программа:** | | | | | | | **Бюджет:** | | | | **Дополнительный бюджет** | | | | | | | **Другой:** | | | | | | | | |
| **01** | | | **01** | | | | | **01** | | **03** | | | | | | | **Да** | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Дата отправки или публикации приглашения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **25.01.2024 \_ \_** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Приглашение сделанный дата изменений[[14]](#footnote-14)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | **1** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | - | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уточнение даты приглашения** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | **Получение запроса** | | | | | | | | **Пожалуйста, объясни** | | | | | | |
| **1** | | | | **-** | | | | | | | | **-** | | | | | | |
| **...** | | | | **-** | | | | | | | | **-** | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| З/Р | | | | **Имена участников** | | | | | | | | | **желанию каждого участника представлен расходы \_** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **АМД[[15]](#footnote-15)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Цена без НДС** | | | | | | | **НДС** | | | | | | | | | | | **Общий** | | | | | |
| **с имеющимися средствами[[16]](#footnote-16)** | | | **общий** | | | | **с имеющимися средствами[[17]](#footnote-17)** | | | | | **общий** | | | | | | **с имеющимися средствами[[18]](#footnote-18)** | | | **общий** | | |
|  | | | | **1- го числа доза** | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | |  | | |
| 1 | | | | << ВИКС СОФТ >> ООО | | | | | | | | | 2400000 | | | 2400000 | | | | 480000 | | | | | 480000 | | | | | | 2880000 | | | 2880000 | | |
| **Другой: информация** | | | | | | | **Знакомство :** Если быть приглашенным являются переговоры цен снижение с целью . | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Данные об отклоненных заявках** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Номер детали** | | **Имя участника** | | | | **Результаты оценки ( удовлетворительные или неудовлетворительные )** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Универсальный магазин для изготовления и презентации конвертов** | | | | **Наличие документов, необходимых для приглашения** | | | | **Соответствие техническим характеристикам предлагаемого предмета закупки** | | | **Профессионально-научное соблюдение предусмотренной договором деятельности.** | | | | **Профессиональная научная деятельность** | | | **Финансовые средства** | | | | | **Технические меры** | | | **Ресурсы Ашха-танка** | | | | **Делать ставку** |
| 1-го числа | | <<: ВИКС СОФТ >> ООО | | | | достаточно | | | | достаточно | | | | достаточно | | | достаточно | | | | достаточно | | | достаточно | | | | | достаточно | | | достаточно | | | | достаточно |
| **Другой: информация** | | | | | | **Знакомство:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Выбрано участвовать решение Дата** | | | | | | | | | **25.01.2024 года .** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Период бездействия** | | | | | | | | | **Начало периода бездействия** | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Срок бездействия** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | **.** | | | | | | | | | |
| **Дата уведомления о предложении о заключении договора выбранному участнику 25.0 1․2024 года.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Дата заключения договора, подписанного выбранным участником с заказчиком** | | | | | | | | | **25.01․2024 года.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Дата подписания договора заказчиком** | | | | | | | | | **25.01.2024 \_ \_** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Номер детали** | | | | | | **Выбранный участник** | | | | **П контракт \_** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Контактный номер** | | | | | | | **Дата печати** | | | | **Срок исполнения** | | | | | | | **Сумма предоплаты** | | **Расходы** | | | | | | |
| **АМД** | | | | | | |
| **При наличии средств** | | | | | **Общий[[19]](#footnote-19)** | |
| 1 | | | | | | <<: ВИКС СОФТ >> ООО | | | | *РА ГМ МА ЦЗБ- 24/13 \_ \_* | | | | | | | 25.01.2024 года . | | | | 25.12.2024 года \_ | | | | | | | 0 | | 2880000 | | | | | 2880000 | |
| **Имя и адрес выбранных участников.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **З/Р** | **Выбранный участник** | | | | | | | | | **Адрес, тел.** | | | | | | | | **Электронная почта:** | | | | | | | | **код банка** | | | | | | | **АВЧ [[20]](#footnote-20)/ Номер и серия паспорта** | | | |
| **1** | <<: ВИКС СОФТ >> ООО | | | | | | | | | г. Ереван, М. Баграмяна 24/6 | | | | | | | | **info@vxsoft.com:** | | | | | | | | 1570020836060100 | | | | | | | 02617951 | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дополнительная информация | | | | | | | | | Примечание: В случае невыполнения какой-либо части заказчик обязан заполнить информацию о неисполнении . | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Информация о публикациях, осуществленных в соответствии с Законом РА <О закупках> с целью привлечения участников** | | | | | | | | | Согласно Закону Республики Армения <О закупках> опубликована вся необходимая информация. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Покупка процесс в пределах незаконный операции быть найденным случай их и: что касательно предпринятый действий кратко Описание:** | | | | | | | | | Покупка процесс в пределах незаконный никаких действий не найдено | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Покупка процесс касательно представлен жалобы и: их касательно держал решения** | | | | | | | | | Покупка процесс касательно представлен Жалоб нет | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Другая необходимая информация** | | | | | | | | | **-** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Для получения дополнительной информации относительно этого объявления, пожалуйста, свяжитесь с координатором закупок.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Имя Фамилия** | | | | | | | | | | | **Телефон:** | | | | | | | | | | | | **Электронная почта \_ почтовый адрес** | | | | | | | | | | | | | |
| Артур Бадеян | | | | | | | | | | | 060650617 | | | | | | | | | | | | gegharkunik.finansn@mta.gov.am: | | | | | | | | | | | | | |

***Клиент : РА Гегаркуник губернатора вещи***

1. *Լրացվում է կնքված պայմանագրով գնվելիք ապրանքների, ծառայությունների, աշխատանքների քանակը* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Լրացնել տվյալ պայմանագրի շրջանակներում առկա ֆինանսական միջոցներով գնվելիք ապրանքների, ծառայությունների, աշխատանքների քանակը, իսկ պայմանագրով նախատեսված ընդհանուր ապրանքների, ծառայությունների, աշխատանքների քանակը լրացնել կողքի` «ընդհանուր» սյունակում:* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Եթե տվյալ պայմանագրի շրջանակներում նախատեսված են ավելի քիչ միջոցներ, ապա լրացնել առկա ֆինանսական միջոցներով նախատեսված գումարի չափը, իսկ ընդհանուր գումարը լրացնել կողքի` «ընդհանուր» սյունակում:* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Նշվում են հրավերում կատարված բոլոր փոփոխությունների ամսաթվերը:* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Եթե առաջարկված գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա գները լրացնել տվյալ հրավերով սահմանած փոխարժեքով` Հայաստանի Հանրապետության դրամով:* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Լրացնել տվյալ ընթացակարգի շրջանակներում առաջարկված գումարի չափը առանց ԱԱՀ, իսկ առաջարկված ընդհանուր գումարը առանց ԱԱՀ լրացնել կողքի` «ընդհանուր» սյունակում:* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Լրացնել տվյալ ընթացակարգի շրջանակներում առաջարկված գումարից հաշվարկված ԱԱՀ-ն, իսկ առաջարկված ընդհանուր գումարից հաշվարկված ԱԱՀ-ն լրացնել կողքի` «ընդհանուր» սյունակում:* [↑](#footnote-ref-7)
8. *Լրացնել տվյալ ընթացակարգի շրջանակներում առաջարկված գումարի չափը` ներառյալ ԱԱՀ-ն, իսկ առաջարկված ընդհանուր գումարը` ներառյալ ԱԱՀ-ն, լրացնել կողքի` «ընդհանուր» սյունակում:* [↑](#footnote-ref-8)
9. *Եթե պայմանագիրը կնքվելու է ընդհանուր արժեքով, սակայն նախատեսված են ավելի քիչ միջոցներ, ապա ընդհանուր գինը լրացնել «Ընդհանուր» սյունակում, իսկ առկա ֆինանսական միջոցների մասով` «Առկա ֆինանսական միջոցներով» սյունյակում:* [↑](#footnote-ref-9)
10. *Չի լրացվում, եթե պայմանագրի կողմ է հանդիսանում Հայաստանի Հանրապետությունում հարկ վճարողի հաշվարկային հաշիվ չունեցող անձը:* [↑](#footnote-ref-10)
11. *Заполнено запечатано \_ по контракту покупать продукция , услуги , работы считать* [↑](#footnote-ref-11)
12. *Завершается за счет финансовых средств, имеющихся в рамках данного контракта. покупать продукция , услуги , работы количество и \_ по контракту запланировано общий продукция , услуги , работы считать заполнять в столбце « Общие » рядом с ним .* [↑](#footnote-ref-12)
13. *Если: данного контракта в рамках запланировано меньше средств , то быть завершено с использованием имеющихся финансовых ресурсов денег размер и \_ общий сумма заполнять в столбце « Общие » рядом с ним .* [↑](#footnote-ref-13)
14. *Упомянул являются в приглашении сделанный все изменений Даты \_* [↑](#footnote-ref-14)
15. *Если: предложенный \_ цены представлен являются два или более валюты , затем заполните цены по курсу, установленному данным приглашением - Армения Республика в драмах .* [↑](#footnote-ref-15)
16. *Заполните , как предложено в рамках данной процедуры. денег размер без НДС и ? предложенный общий сумма без НДС: заполнять в столбце « Общие » рядом с ним .* [↑](#footnote-ref-16)
17. *Заполните детали \_ процедуры в пределах предложенный из денег посчитал НДС и предлагаемая общая сумма \_ \_ из денег посчитал НДС \_ \_ заполнять в столбце « Общие » рядом с ним .* [↑](#footnote-ref-17)
18. *Заполните детали \_ процедуры в пределах предложенный денег Размер : вкл. А как насчет НДС ? \_ предложенный общий сумма в том числе \_ НДС , заполните \_ \_ в столбце « Общие » рядом с ним .* [↑](#footnote-ref-18)
19. *Если: контракт быть запечатанным является общий по цене , однако запланировано являются более маленький значит , тогда общий расходы заполните графу « Общие » и доступный финансовый средства частично : « Доступно финансовый посредством " в столбце .* [↑](#footnote-ref-19)
20. *Нет заполняется , если контракта сторона является является Армения в республике налог плательщика вычислительный счет без персона \_* [↑](#footnote-ref-20)