ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՆԱԽԱՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՄԱՍԻՆ

**Հայտարարության սույն տեքստը հաստատված է փակ նպատակային մրցույթի գնահատող հանձնաժողովի 2019 թվականի ապրիլի 9-ի N 1/2/19 որոշմամբ և հրապարակվում է**

**«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 24-րդ հոդվածի համաձայն**

**Ընթացակարգի ծածկագիրը` ՊՊ-ՓՆՄԱՊՁԲ-2/19**

**I. ԳՆՄԱՆ ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ**

Պատվիրատուն` ԱԻՆ ՊՌԳ <<Պահուստ>> ՊՈԱԿ-ը, որը գտնվում է ք. Երևան, Ավան, Աճառյան 2/10 հասցեում, **դեղորայքի թարմացման և փոխարինման նպատակով** կազմակերպվելիք փակ նպատակային մրցույթի հնարավոր մասնակիցների որոշման նպատակով հայտարարում է նախաորակավորման ընթացակարգ:

**II. ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻՆ ՄԱՍՆԱԿՑԵԼՈՒ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ**

2. «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն` ցանկացած անձ, անկախ նրա օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից, ունի նախաորակավորման ընթացակարգին մասնակցելու հավասար իրավունք:

3. Նախաորակավորման ընթացակարգին մասնակցելու ցանկություն ունեցող մասնակիցը պետք է`

1) բավարարի «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 6-րդ հոդվածի 3-րդ մասի 1-ին կետով սահմանված «Մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը» որակավորման չափանիշին: Ընդ որում համանման են համարվում դեղորայքի մատակարարմանպայմանագրերը:

Մասնակիցը համարվում է սույն ենթակետով նախատեսված որակավորման չափանիշին բավարարող, եթե հայտով ներկայացրել է պահանջվող տեղեկությունները.

4. Փակ նպատակային մրցույթի անցկացման ժամանակ մասնակիցներին կարող է հայտնի դառնալ կամ վստահվել պետական գաղտնիք պարունակող տեղեկություն, որի հրապարակումը (ցանկացած ձևով) այլ անձի (այդ թվում` հարազատներին) կարող է առաջացնել ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված պատասխանատվություն։

**III. ՊԱՐԶԱԲԱՆՈՒՄ ՍՏԱՆԱԼՈՒ ԵՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ՄԵՋ**

**ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ**

6. Մասնակիցն իրավունք ունի նախաորակավորման հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն մեկ օրացուցային օր առաջ հանձնաժողովից պահանջելու նախաորակավորման հայտարարության վերաբերյալ պարզաբանում։ Ընդ որում պարզաբանումը կարող է պահանջվել մինչև սույն կետում նշված օրվա ժամը 17:00-ն (ընթացակարգի անցկացման վայրի ժամանակով): Հանձնաժողովը հարցումը կատարած մասնակցին պարզաբանումը տրամադրում է հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող օրացուցային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան նախաորակավորման հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն 3 ժամ առաջ։

Սույն կետում նշված հարցումը մասնակիցը ներկայացնում է հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով:

Հարցման մասին պարզաբանումն ուղարկվում է հանձնաժողովի քարտուղարի` սույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փոստից մասնակցի` հարցումը ստացված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով:

7. Հարցման և պարզաբանումների բովանդակության մասին հայտարարությունը պարզաբանումը տրամադրելու օրը հրապարակվում է տեղեկագրում` առանց նշելու հարցումը կատարած մասնակցի տվյալները։

8. Պարզաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սույն բաժնով սահմանված ժամկետի խախտմամբ, ինչպես նաև, եթե հարցումը դուրս է սույն հայտարարության բովանդակության շրջանակից։ Ընդ որում, մասնակիցը գրավոր ծանուցվում է պարզաբանում չտրամադրելու հիմքերի մասին` հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող մեկ օրացուցային օրվա ընթացքում:

9. Հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն երկու օրացուցային օր առաջ սույն հայտարարության մեջ կարող են կատարվել փոփոխություններ։ Փոփոխություն կատարելու օրվան հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը հանձնաժողովի քարտուղարը փոփոխություն կատարելու մասին հայտարարությունը հրապարակում է տեղեկագրում։

10. Նախաորակավորման հայտարարության մեջ փոփոխություններ կատարվելու դեպքում նախաորակավորման հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը հաշվվում է այդ փոփոխությունների մասին տեղեկագրում հայտարարության հրապարակման օրվանից։

**IV. ՆԱԽԱՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՅՏԸ ՆԵՐԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ**

11. Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը հանձնաժողովին ներկայացնում է հայտ։

12. Նախաորակավորման հայտը մասնակիցը հանձնաժողովին ներկայացնում է փաստաթղթային ձևով` փակ ծրարով, սոսնձված: Ծրարի վրա նախաորակավորման հայտը կազմելու լեզվով նշվում են`

**ա. ԱԻՆ ՊՌԳ <<Պահուստ>> ՊՈԱԿ / ք. Երևան, Ավան, Աճառյան 2/10/.**

**բ. ՊՊ-ՓՆՄԱՊՁԲ-2/19.**

**գ. «չբացել մինչև հայտերի բացման նիստը» բառերը.**

**դ. մասնակցի անվանումը (անունը), գտնվելու վայրը և հեռախոսահամարը:**

13. Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել հանձնաժողովին ոչ ուշ, քան 26.04.2019թ. ժամը 11:00-ն:

Փաստաթղթային ձևով ներկայացվող նախաորակավորման հայտերը հանձնաժողովին անհրաժեշտ է ներկայացնել մինչև սույն կետով սահմանված ժամկետը լրանալը` ք. Երևան, Ավան, Աճառյան 2/10 հասցեով / ԱԻՆ ՊՌԳ <<Պահուստ>> ՊՈԱԿի-ի հաշվապահություն՝ հանձնաժողովի քարտուղարին/:

14. Փաստաթղթային ձևով ներկայացված նախաորակավորման հայտերը ստանում և հայտերի գրանցամատյանում գրանցում է հանձնաժողովի քարտուղար ԱԻՆ ՊՌԳ <<Պահուստ>> ՊՈԱԿ-ի գլխավոր հաշվապահի տեղակալ Ջեմմա Հարությունյանը:

Հայտերը քարտուղարի կողմից գրանցվում են գրանցամատյանում` ըստ դրանց ստացման հերթականության` գրանցամատյանում նշելով գրանցման համարը, օրը և ժամը: Մասնակցի պահանջով դրա մասին տրվում է տեղեկանք։ Հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը գրանցամատյանում չեն գրանցվում և դրանք` ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում քարտուղարի կողմից վերադարձվում են:

15. Մասնակիցը նախաորակավորման հայտով ներկայացնում է`

1) իր կողմից հաստատված նախաորակավորման ընթացակարգին մասնակցելու գրավոր դիմում` համաձայն հավելված N 1-ի,

2) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն հայտարարությամբ սահմանված որակավորման չափանիշի պահանջներին իր համապատասխանության մասին` համաձայն հավելված 2-ի,

16. Եթե նախաորակավորման հայտը մասնակիցը ներկայացնում է`

1) փաստաթղթային եղանակով, ապա հայտում ներառվող բոլոր փաստաթղթերը, ներկայացվում են բնօրինակից և 1 օրինակ պատճենից: Փաստաթղթերի փաթեթների վրա համապատասխանաբար գրվում են «բնօրինակ» և «պատճեն» բառերը: Բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նոտարական կարգով վավերացված օրինակները.

17. Նախաորակավորման հայտերը, հայերենից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

18. Ծրարը և սույն հայտարարությամբ նախատեսված` մասնակցի կողմից կազմվող փաստաթղթերը ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ` գործակալ): Եթե նախաորակավորման հայտը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ: Նպատակահարմարության դեպքում մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հայտարարությամբ առաջարկվող ձևերից տարբերվող այլ ձևերով` պահպանելով պահանջվող վավերապայմանները։

**V. ՆԱԽԱՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՑՈՒՄԸ, ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ ԵՎ**

**ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՓՈՒՄԸ**

19. Նախաորակավորման հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների ամփոփումը կատարվում է նախաորակավորման հայտերի բացման նիստում` 26.04.2019թ. ժամը 11:00-ին, ք.Երևան, Ավան, Աճառյան 2/10 հասցեում։

20. Նախաորակավորման հայտերի բացման և գնահատման նիստոմ`

1) հանձնաժողովի քարտուղարը տեղեկատվություն է հաղորդում գրանցամատյանում կատարված գրառումների մասին և հանձնաժողովի նախագահին է փոխանցում հայտերի գրանցամատյանը, դրա անբաժանելի մասը հանդիսացող մյուս փաստաթղթերը, գրանցված և (կամ) էլեկտրոնային եղանակով ներկայացված հայտերը.

2) սույն կետի 1-ին ենթակետում նշված փաստաթղթերը նախագահին (նիստը նախագահողին) փոխանցվելուց հետո հանձնաժողովը գնահատում է`

ա. հայտեր պարունակող ծրարները կազմելու և ներկայացնելու համապատասխանությունը սահմանված կարգին և բացում համապատասխանող գնահատված հայտերը.

բ. բացված յուրաքանչյուր ծրարում պահանջվող (նախատեսված) փաստաթղթերի առկայությունը և դրանց կազմման համապատասխանությունը սույն հայտարարությամբ սահմանված վավերապայմաններին.

21. Բավարար են գնահատվում սույն հայտարարությամբ նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը: Հակառակ դեպքում նախաորակավորման հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում:

Եթե նախաորակավորման հայտերի բացման նիստի ընթացքում իրականացված գնահատման արդյուն­քում մասնակցի հայտում արձանագրվում են անհամապատասխանություններ՝ սույն հայտարարության պահանջների նկատմամբ, ապա հանձնաժողովը մեկ աշխատանքային օրով կասեցնում է նիստը, իսկ հանձնաժողովի քարտուղարը նույն օրը դրա մասին էլեկտրոնային եղանակով տեղեկացնում է մասնակցին՝ առաջարկելով մինչև կասեցման ժամկետի ավարտը շտկել անհամապատասխանությունը: Ընդ որում սույն կետում նշված`

1) առաջարկության մեջ պարտադիր և մանրամասն նկարագրվում են արձանագրված անհամապատասխանությունները.

2) առաջարկությունն ուղարկվում է մասնակցի` սույն հայտարարության մեջ նշված քարտուղարի էլեկտրոնային փոստից մասնակցի դիմումում նշված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով:

22. Եթե սույն հայտարարության 21-րդ կետով սահմանված ժամկետում մասնակիցը շտկում է արձանագրված անհամապատասխանությունը, ապա վերջինիս հայտը գնահատվում է բավարար: Հակառակ դեպքում հայտը գնահատվում է անբավարար և մերժվում է: Մասնակիցը շտկված փաստաթղթերը ներկայացնում է փաստաթղթային ձևով` ք. Երևան, Ավան, Աճառյան 2/10 հասցեով, հաշվապահություն:

23. Հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը չի կարող մասնակցել հանձնաժողովի աշխատանքներին, եթե նախաորակավորման հայտերի բացման նիստում պարզվում է, որ վերջիններիս կողմից հիմնադրված կամ բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը, կամ իրենց մերձավոր ազգակցությամբ կամ խնամիությամբ կապված անձը (ծնող, ամուսին, երեխա, եղբայր, քույր, ինչպես նաև ամուսնու ծնող, երեխա, եղբայր կամ քույր) կամ այդ անձի կողմից հիմնադրված կամ բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը տվյալ ընթացակարգին մասնակցելու համար ներկայացրել է հայտ: Եթե առկա է սույն կետով նախատեսված պայմանը, ապա նախաորակավորման հայտերի բացման նիստից անմիջապես հետո սույն ընթացակարգի առնչությամբ շահերի բախում ունեցող հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը ինքնաբացարկ է հայտնում ընթացակարգից:

24. Հայտերը բացման, գնահատման և արդյունքների ամփոփման մասին կազմվում է արձանագրություն, որով հաստատվում է նաև նախաորակավորված մասնակիցների ցուցակը: Հանձնաժողովի քարտուղարը հայտերի նիստի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը`

1) իր և հանձնաժողովի` հայտերի բացման նիստին ներկա անդամների կողմից ստորագրված շահերի բախման բացակայության մասին հայտարարությունների բնօրինակներից արտատպված (սկանավորված) տարբերակները հրապարակում է տեղեկագրում.

2) սույն հայտարարությամբ նախատեսված պայմաններին անբավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցներին ծանուցում է նախաորակավորման հայտերի մերժման հիմքերի մասին:

25. Փակ նպատակային մրցույթի գործընթացին մասնակցելու իրավունք ստանում են նախաորակավորված մասնակիցների ցուցակում ընդգրկված այն մասնակիցները, որոնք հաստատում և սույն հայտարարությամբ սահմանված ժամկետում հանձնաժողովի քարտուղարին ներկայացնում են պետական գաղտնիք պարունակող տեղեկատվության պահպանման մասին պարտավորագրի բնօրինակը: Այս կապակցությամբ հանձնաժողովի քարտուղարը սույն հայտարարության մեջ նշված իր էլեկտրոնային փոստից հայտերի բացման նիստին ավարտին հաջորդող մինչև երկրորդ աշխատանքային օրվա ավարտը նախաորակավորված մասնակիցների` դիմումում նշված էլեկտրոնային փոստերին միաժամանակ ուղարկում է ծանուցում` նշելով հրավերի ստացման կարգը: Ընդ որում սույն կետում նշված ծանուցմանը կցվում է նաև պետական գաղտնիք պարունակող տեղեկատվության պահպանման մասին պարտավորագրի ձևը և լրացման պայմանները:

Նախաորակավորված մասնակիցները հաստատում և սույն կետում նշված ծանուցումը ուղարկվելուն հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում, առձեռն հանձնաժողովի քարտուղարին են ներկայացնում պետական գաղտնիք պարունակող տեղեկատվության պահպանման մասին պարտավորագրի բնօրինակը: Հանձնաժողովի քարտուղարը տեղում գնահատում է կազմված փաստաթղթի համապատասխանությունը սահմանված ձևին, ինչպես նաև հրավերի ստացման համար համապատասխան լիազորություն ունեցող անձի ինքնությունը և համախատասխանության դեպքում նույն պահին տրամադրում է հրավերը և համապատասխան տեղեկանք` նշելով հրավերի տրամադրման ամսաթիվը, ժամը:

26. Սույն հայտարարության 25-րդ կետով նախատեսված ժամկետից ուշ փաստաթղթեր ներկայացրած նախաորակավորված մասնակիցներին հրավեր չի տրամադրվում, իսկ փակ նպատակային մրցույթի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը հաշվարկվում է նույն կետով սահմանված ժամկետը ավարտվելուն հաջորդող օրվանից:

Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել գնումների համակարգող ` ՀՀ ԱԻՆ ՊՌԳ <<Պահուստ>> ՊՈԱԿ-ի գլխավոր հաշվապահի տեղակալ Ջ. Հարությունյանին

**Հեռախոս** **010-62-43-11**

**Էլ. փոստ** jemma.harutyunyan.92@mail.ru

**Պատվիրատու**`  **ԱԻՆ ՊՌԳ <<Պահուստ>> ՊՈԱԿ**

Հավելված 1

**ՊՊ-ՓՆՄԱՊՁԲ-2/19** ծածկագրով փակ

նպատակային մրցույթի նախաորակավորման

ընթացակարգի հայտարարության

**ԴԻՄՈՒՄ**

###### նախաորակավորման ընթացակարգին մասնակցելու

հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցել

մասնակցի անվանումը

-ի կողմից ՊՊ-ՓՆՄԱՊՁԲ-2/19 ծածկագրով փակ

պատվիրատուի անվանումը

նպատակային մրցույթի նախաորակավորման ընթացակարգին և նախաորակավորման հայտարարության պահանջներին պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

-ի հարկ վճարողի հաշվառման համարն է` :

մասնակցի անվանումը հարկի վճարողի հաշվառման համարը

-ի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է` :

մասնակցի անվանումը էլեկտրոնային փոստի հասցեն

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ մասնակցի անվանումը (ղեկավարի պաշտոնը, անուն ազգանունը) ստորագրություն

Կ. Տ.

Հավելված 2

**ՊՊ-ՓՆՄԱՊՁԲ-2/19** ծածկագրով փակ

նպատակային մրցույթի նախաորակավորման

ընթացակարգի հայտարարության

**ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ**

**«Մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով**

**նախատեսված գործունեությանը» որակավորման չափանիշին համապաստախանության մասին**

հայտարարում և հավաստում է, որ հայտը ներկայացնելու

մասնակցի անվանումը

տարվա և դրան նախորդող երեք տարիների ընթացքում իրականացրել է ներքոհիշյալ ապրանքների մատակարարումները`

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Նախաորակավորման հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարիների ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրած պայմանագրերի | | |
| հ/հ | առարկան | պատվիրատուի և նրա հետ կապ հաստատելու տվյալները |
| տարեթիվը`............ թվական | | |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| ... |  |  |
| տարեթիվը`............ թվական | | |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| ... |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ մասնակցի անվանումը (ղեկավարի պաշտոնը, անուն ազգանունը) ստորագրություն

Կ. Տ.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

О ПРОЦЕДУРЕ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ

**Настоящий текст объявления утвержден решением Оценочной комиссии закрытого целевого конкурса от 09.04.2019 года № 1/2/19 и публикуется**

**в соответствии со статьей 24 Закона Республики Армения "О закупках"**

**Код процедуры ПП-ПНМАПДЗБ-2/19**

**I. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ**

1. ЗаказчикГНКО Пауст Агентства Государственных Резервов МЧС, находящийся по адресу: г. Ереван, Аван, Ачарян 2/10,с целью определения потенциальных участников организуемого для возобновления и замены лекарств закрытого целевого конкурса объявляет процедуру предварительной квалификации.

**II. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ПРОЦЕДУРЕ**

2. Согласно статье 7 Закона Республики Армения "О закупках" любое лицо, независимо от того, является оно иностранным физическим лицом, организацией или лицом без гражданства имеет равное право на участие в процедуре предварительной квалификации.

3. Участник, желающийучаствовать в процедуре предварительной квалификации, должен:

1) соответствовать установленному пунктом 1 части 3 статьи 6 Закона "О закупках"квалификационному критерию "Соответствие профессиональной деятельности предусмотренной по договору деятельности". При этом аналогичным является контракты на поставки лекарств.

Участник считается соответствующим предусмотренному настоящим подпунктом квалификационному критерию, если представил в заявке необходимые сведения;

4. Участники могут принять участие в процедуре предварительной квалификации в порядке совместной деятельности (по консорциуму). В подобном случае:

1) заявка на предварительную квалификацию включает также договор о совместной деятельности;

2) при оценке заявки на предварительную квалификацию учитываются совокупные квалификации всех членов договора о совместной деятельности (квалификация каждого члена договора о совместной деятельности должна соответствовать установленным настоящим приглашением квалификационным требованиям, принятым данным членом по этому договору);

3) участники несут совместную и солидарную ответственность;

4) сторона (стороны) договора о совместной деятельности не может (не могут) подать отдельную (отдельные) заявку (заявки) на одну и ту же процедуру.

5) в случае выхода члена консорциума из консорциума договор, заключенный заказчиком с консорциумом, расторгается в одностороннем порядке, и в отношении членов консорциума применяются предусмотренные договором меры ответственности.

5. При проведении закрытого целевого конкурса участникам может стать известнаили быть доверена содержащая государственную тайну информация, разглашение (в любой форме) которой иному лицу (в том числе родственникам) может повлечь ответственность, установленную законодательством Республики Армения.

**III. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ РАЗЪЯСНЕНИЙИ**

**ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙВ ОБЪЯВЛЕНИЕ**

6. Участник имеет право как минимум за один календарный день до истечения окончательного срока подачи заявок на предварительную квалификацию потребовать у комиссии разъяснение по объявлению о предварительной квалификации. При этом, разъяснение может быть потребовано до 17:00 часов указанного в настоящем пункте дня (по времени места проведения процедуры). Комиссия предоставляет разъяснение представившему запрос участнику в течение календарного дня, следующего за днем получения запроса, но не позднее чем минимум за 3 часа до истечения окончательного срока подачи заявок на предварительную квалификацию.

Участник представляет указанный в настоящем пункте запрос посредством его отправкина электронную почту секретаря комиссии.

Разъяснение по запросу отправляется с предусмотренной настоящим приглашением электронной почты секретаря комиссии на электронную почту участника, с которой получен запрос.

7. Объявление о содержании запроса и разъяснений публикуется в бюллетене в день предоставления разъяснения, без указания данных представившего запрос участника.

8. Разъяснения не предоставляется, если запрос представлен с нарушением установленного настоящим разделом срока, а также в случае, если запрос выходит за рамки содержания настоящего объявления. При этом участник в письменной форме уведомляется об основаниях непредоставления разъяснения в течение одного календарного дня, следующего за днем получения запроса.

9. В настоящее объявление могут быть внесены изменения как минимум за два календарных дня до истечения окончательного срока подачи заявок. Секретарь комиссии в первый рабочий день, следующий за днем внесения изменения, публикует в бюллетене объявление о внесении изменения.

10. При внесении изменений в объявление о предварительной квалификации окончательный срок подачи заявок на предварительную квалификацию исчисляется со дня публикации в бюллетене объявления об этих изменениях.

**IV. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА ПРЕДВАРИТЕЛЬНУЮ КВАЛИФИКАЦИЮ**

11. Для участия в настоящей процедуре участник подает в комиссию заявку.

12. Участник может подать в комиссию заявку на предварительную квалификацию:

1) в документарной форме — в заклеенном, закрытом конверте. На конверте на языке составления заявки на предварительную квалификацию указывается:

**а. ГНКО Пауст Агентства Государственных Резервов МЧС, г. Ереван, Аван, Ачарян 2/10**

**б. ПП-ПНМАПДЗБ-2/19;**

**в. слова "не вскрывать до заседания по вскрытию заявок";**

**г. наименование (имя), место нахождения и номер телефона участника.**

13. Заявки на процедуру необходимо подавать в комиссию не позднее 26.04.2019 года 11:00 часов.

Представляемые в документарной форме заявки на предварительную квалификацию необходимо подавать в комиссию до истечения установленного настоящим пунктом срока по адресу: *г. Ереван, Аван, Ачарян 2/10*.

14. Представленные в документарной форме заявки на предварительную квалификацию получает и регистрирует в журнале регистрации заявок секретарь комиссии.

Секретарь регистрирует заявки в журнале регистрации в порядке очередности их получения, с указанием в журнале регистрации номера, дня и часарегистрации. По требованию участника об этом выдается справка. Заявки, поданные после истечения окончательного срока подачи заявок, не регистрируются в журнале регистрации, и секретарь возвращает их в течение двух рабочих дней, следующих за днем их получения.

15. Заявкой на предварительную квалификацию участник представляет:

1) утвержденное им письменное заявление на участие в процедуре предварительной квалификации — согласно Приложению 1;

2) утвержденное им объявление о своем соответствии требованиям установленного настоящим объявлением квалификационного критерия — согласно Приложению 2;

16. Если участник подает заявку на предварительную квалификацию:

1) в документарной форме, то все включенные в заявку документы представляются в оригинале и копиях в 1 экземплярах. На пакетах документов соответственно пишутся слова "оригинал" и "копия". Вместо оригиналов документов могут быть представлены нотариально заверенные копии этих документов;

17. Заявки на предварительную квалификацию могут быть поданы кроме армянского также на английском или русском языке.

18. Конверт и составляемые участником предусмотренные настоящим объявлением документы подписываются представляющим их лицом или уполномоченным им лицом (далее — агент). Если заявка на предварительную квалификацию подается агентом, то с заявкой представляется документ о предоставлении ему такого полномочия. При целесообразности участник может представить требуемые сведения в иных, отличных от предлагаемыхв настоящем объявлении формах, с соблюдением требуемых предусловий.

**V. ВСКРЫТИЕ, ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА ПРЕДВАРИТЕЛЬНУЮ КВАЛИФИКАЦИЮ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ**

19. Вскрытие, оценка заявок на предварительную квалификацию и подведение итогов осуществляются на заседании по вскрытию заявок на предварительную квалификацию 26.04.2019 года в 11:00 часов после дня публикации в бюллетене настоящего объявления, по адресу: г. Ереван, Аван, Ачарян 2/10.

20. На заседании по вскрытию и оценке заявок на предварительную квалификацию:

1) секретарь комиссии сообщает информацию о произведенных в журнале регистрации записях и передает председателю комиссии журнал регистрации заявок, являющиеся его неотъемлемой частьюдругие документы, зарегистрированные и (или) поданные в электронной форме заявки;

2) после передачи председателю (председательствующему на заседании) документов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, комиссия оценивает:

а. соответствие составления и подачи содержащих заявки конвертов установленному порядку и вскрывает заявки, оцененные как соответствующие,

б. наличие требуемых (предусмотренных) документов в каждом вскрытом конверте, а также соответствие составления представленных в электронной форме документов установленным настоящим объявлением предусловиям.

21. Удовлетворительно оцениваются заявки, соответствующие условиям, предусмотренным настоящим объявлением. В противном случае, заявки на предварительную квалификацию оцениваются неудовлетворительно и отклоняются.

Если в результате оценки, проведенной в ходе заседания по вскрытию заявок на предварительную квалификацию, в заявке участника фиксируются несоответствия требованиям настоящего объявления, комиссия приостанавливает заседание на один рабочий день, а секретарь комиссии в тот же день в электронной форме информирует об этом участника, с предложением устранить несоответствия до окончания срока приостановления. При этом:

1) в указанном в настоящем пункте предложении в обязательном порядке и подробно описываются зафиксированные несоответствия;

2) указанное в настоящем пункте предложение отправляется с указанной в настоящем объявлении электронной почты секретаря на электронную почту участника, указанную в заявлении участника.

22. Если участник в установленный в пункте 21 настоящего объявлениясрокустраняет зафиксированное несоответствие,то его заявка оценивается удовлетворительно. В противном случае, заявка оценивается неудовлетворительно и отклоняется. Участник представляет исправленные документы посредством их отправкис электронной почты, указанной в заявлении на участие в настоящей процедуре, на электронную почту секретаря комиссии, предусмотренную настоящим приглашением.

23. Член или секретарь комиссии не может принимать участия в работах комиссии, если на заседании по вскрытию заявок на предварительную квалификацию выясняется, что учрежденная им организация или организация, в которой он имеет долю (пай), либо лицо, состоящее в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также родители, дети, братья или сестры супругов) с ним, либо учрежденная таким лицом организация или организация, в которой такое лицо имеет долю (пай), подала заявку на участие в данной процедуре. При наличии предусмотренного настоящим пунктом условия член или секретарь комиссии, имеющий конфликт интересов в связи с настоящей процедурой,непосредственно после заседания по вскрытию заявок на предварительную квалификацию заявляет самоотвод от процедуры.

24. О вскрытии, оценкезаявок и обобщении результатов составляется протокол, которым утверждается также список участников, прошедших предварительную квалификацию. Секретарь комиссии на следующий рабочий день после завершения заседания по вскрытию заявок:

1) публикует в бюллетене воспроизведенные (отсканированные) с оригиналов варианты подписанных им и присутствующими на заседании по вскрытию заявок членами комиссии заявлений об отсутствии конфликта интересов;

2) уведомляет подавших оцененные как неудовлетворяющие предусмотренным настоящим объявлением требованиям заявки участников об основаниях для отклонения заявок на предварительную квалификацию.

25. Право на участие в процедуре закрытого целевого конкурса получают те участники, включенные в список прошедших предварительную квалификацию участников, которые подтверждают и в установленный настоящим объявлением срок представляют секретарю комиссии оригинал письменного обязательства о неразглашении информации, содержащей государственную тайну. В связи с этим секретарь комиссии до конца второго рабочего дня после завершения заседания по вскрытию заявок с указанной в настоящем объявлении своей электронной почты на указанные в заявлении электронные почты участников, прошедших предварительную квалификацию, одновременно отправляет уведомление, с указанием порядка получения приглашения. При этом к указанному в настоящем пункте уведомлению также прилагается форма письменного обязательства о неразглашении информации, содержащей государственную тайну, и условия ее заполнения.

Участники, прошедшие предварительную квалификацию, подтверждают и в течение трех рабочих дней, следующих за отправкойуказанного в настоящем пункте уведомления, из рук в руки передают секретарю комиссии оригинал письменного обязательства о неразглашении содержащей государственную тайну информации. Секретарь комиссии на месте оценивает соответствие составленного документа установленной форме, а также личность лица, имеющего соответствующее полномочие на получение приглашения, и в случае соответствия незамедлительно предоставляет приглашение и соответствующую справку, с указанием даты, часапредоставления приглашения.

26. Прошедшим предварительную квалификацию участникам, представившим документы позже срока, предусмотренного пунктом 25 настоящего объявления, приглашение не предоставляется,а окончательный срок подачи заявок на закрытый целевой конкурс исчисляется со дня, следующего за истечением установленного тем же пунктом срока.

Для получения дополнительной информации, связанной с настоящим объявлением, можно обратиться к секретарю комиссии Джемма Арутюняне

**Телефон 010-62-43-11**

**Электронная почта** jemma.harutyunyan.92@mail.ru

**Заказчик: ГНКО Пауст Агентства Государственных Резервов МЧС**

Приложение 1

к объявлению процедурыпредварительной квалификации

закрытого целевого конкурса по коду ***ПП-ПНМАПДЗБ-2/19***

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

###### на участие в процедуре предварительной квалификации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заявляет, что желает участвовать в процедуре предварительной

наименование участника

квалификации закрытого целевого конкурса по коду ***ПП-ПНМАПДЗБ-2/19*** заказчика ГНКО Пауст Агентства Государственных Резервов МЧС и подает заявку в соответствии с требованиями объявления о предварительной квалификации.

Учетный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование участникаучетный номер налогоплательщика

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование участника адрес электронной почты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование участника (должность, имя, фамилия руководителя) подпись

М. П.

Приложение 2

к объявлению процедуры предварительной квалификации

закрытого целевого конкурса по коду **ПП-ПНМАПДЗБ-2/19**

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о соответствии квалификационному критерию**

**"Соответствие профессиональной деятельности предусмотренной по договору деятельности"**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_объявляет и заверяет, что в течение года подачи заявки

наименование участника

и предшествующих этому трех лет осуществлял поставки нижеуказанных товаров:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Договоры, надлежащим образом осуществленные в течение года подачи заявки на предварительную квалификацию и предшествующих этому трех лет | | |
| п/п | предмет | данные о заказчике и его контактные данные |
| Дата:.............. год | | |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| ... |  |  |
| Дата:.............. год | | |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| ... |  |  |
| Дата:.............. год | | |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| ... |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование участника (должность, имя, фамилия руководителя подпись М. П.

NOTICE

ON PREQUALIFICATION PROCEDURE

This text of the notice is approved by Decision of the Evaluation Commission for closed targeted tender No 1/2/19 of 09 April 2019 and is published

pursuant to Article 24 of the Law of the Republic of Armenia "On procurement"

Code of the procedure: PP-PNMAPDzB-2/19

**I. DESCRIPTION OF THE SUBJECT OF PROCUREMENT**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| The contracting authority the SNCO Pahust of State Reserve Agency of MES, located in Yerevan, Avan, Acharyan 2/10 with the view of determining the potential bidders of the closed targeted tender to be arranged for drug substitutions and updates, gives notice of the prequalification procedure. | | | |
|  |  |  |  |

**II. CONDITIONS OF PARTICIPATION IN THE PROCEDURE**

2. Pursuant to Article 7 of the Law of the Republic of Armenia "On procurement", any person, irrespective of the fact of being a foreign natural person, an organisation or a stateless person, shall have equal right to participate in the prequalification procedure.

3. A bidder intending to participate in the prequalification procedure must:

(1) meet the qualification criterion "Compliance of professional activities with activities provided for by the contract", stipulated by point 1 of part 3 of Article 6 of the Law of the Republic of Armenia "On procurement". Moreover, the fact of having performed the woks shall be considered as analogous. The bidder shall be considered as meeting the qualification criterion, provided for by this subpoint, where the bidder has submitted, in a bid, the required information;

5. While conducting the closed targeted tender, the bidders may become aware of or be entrusted within formation containing state secret, disclosure (in any manner) whereof to another person (including the relatives) may entail liability stipulated by the legislation of the Republic of Armenia.

**III. THE PROCEDURE FOR RECEIVING CLARIFICATION ANDMAKING MODIFICATION TO THE NOTICE**

6. The bidder shall have the right to request the commission for clarification on the prequalification notice at least one calendar day prior to the expiry of the deadline for submission of prequalification bids. Moreover, the clarification may be requested by 17:00 o'clock (time of the venue for holding the procedure) of the day specified in this point. The commission shall provide the clarification to the enquirer within a calendar day following the day of receipt of the enquiry but no later than at least three hours prior to expiry of the deadline for submission of prequalification bids.

The bidder shall submit the enquiry specified in this point by means of sending it to the electronic mail of the secretary of the commission.

The clarification regarding the enquiry shall be sent from the electronic mail of the secretary of the commission, provided for by this invitation, by means of sending it to the electronic mail of the bidder, from which the enquiry has been received.

7. The notice on the contents of the enquiry and clarifications shall be published in the bulletin on the day of providing the clarification to the enquirer without disclosing the data on the enquirer.

8. A clarification shall not be provided, where the enquiry has been made with violation of the time limit stipulated by this section, as well as where the enquiry falls beyond the contents of this invitation. Moreover, the bidder shall be notified in writing about the grounds for not providing the clarification within one calendar day following the day of receipt of the enquiry.

9. Modifications may be made to this notice at least two calendar days prior to expiry of the deadline for submission of bids. The secretary of the commission shall publish in the bulletin a notice on making a modification on the first working day following the day of making the modification.

10. In case of making modifications to the prequalification notice, the deadline for submission of prequalification bids shall be calculated from the date of publishing the notice on those modifications in the bulletin.

**IV. PROCEDURE FOR SUBMITTING A PREQUALIFICATION BID**

11. A bidder shall submit a bid to the commission in order to participate in this procedure.

12. A bidder submits a prequalification bid to the commission in hard copy — in a closed envelope, glued. The following shall be indicated on the envelope in the language of the prequalification bid:

**a.** **SNCO Pahust of State Reserve Agency of MES, /Yerevan, Avan, Acharyan 2/10/**

**b. PP-PNMAPDZB-2/19**

**c. the words "do not open until the session for bid opening";**

**d. name, registered office and telephone number of the bidder.**

13. Bids for the procedure shall be submitted to the commission no later than   
26.04.2019 at 11:00 o’clock.

Prequalification bids submitted in hard copy, shall be submitted to the commission prior to the expiry of the deadline stipulated by this point, at the following address: Yerevan, Avan, Acharyan 2/10.

14. The prequalification bids submitted in a hard copy shall be received and registered in the bid register by the secretary of the commission.

The secretary shall register the bids in the bid register in the order of receipt, by indicating in the register the registration number, date and time. A statement of information thereon shall be issued by the request of the bidder. The bids submitted after the expiry of the deadline for submission of bids shall not be registered in the register and shall be returned by the secretary within two working days following the date of their receipt.

15. The bidder shall submit the following in the prequalification bid:

(1) written application certified by the bidder for participation in the prequalification procedure pursuant to Annex 1;

(2) statement certified by the bidder on compliance with the requirements of qualification criterion prescribed by this notice pursuant to Annex 2;

16. A bidder submits the prequalification bid in hard copy — all documents included in the bid shall be submitted in original and 1 copy. The words "original" and "copy" shall be respectively marked on the packages of documents. Notary certified copies of the original documents may be submitted instead of the original documents;

17. The prequalification bids may, in addition to Armenian, also be submitted in English or Russian.

18. The envelope and the documents provided for by this invitation, drawn up by the bidder shall be signed by the person submitting them or the authorised person thereof (hereinafter referred to as “the agent”). Where the prequalification bid is submitted by the agent, a document certifying the power thereof to submit a bid shall be submitted in the bid. Where appropriate, the bidder may submit the required information in forms other than the forms proposed by this notice, by observing the required requisites.

**V. OPENING, EVALUATION OF THE PREQUALIFICATION BIDS AND SUMMARISATION OF THE RESULTS**

19. Opening, evaluation of the prequalification bids and summarisation of the results shall be carried out at the prequalification bid opening session, on 26.04.2019 at 11:00 o'clock at the following address: Yerevan, Avan, Acharyan 2/10,

20. At the session for prequalification bid opening and evaluation:

(1) the secretary of the commission shall provide information on the records made in the register and forward the bid register, other documents forming an integral part thereof and the registered and/or electronically submitted bids to the chairperson of the commission;

(2) after the documents referred to in subpoint 1 of this point are forwarded to the chairperson (person presiding over the session), the commission shall evaluate:

a. the compliance of the preparation and submission of the envelopes containing the bids with the prescribed procedure and open the bids evaluated as complying with the prescribed procedure;

b. the availability of the required (prescribed) documents in each of the opened envelopes and the compliance of preparation thereof, as well as of electronically submitted documents with the requisites defined in the invitation;

21. Bids complying with the conditions provided for by this notice shall be evaluated as satisfactory. The prequalification bids shall otherwise be evaluated as unsatisfactory and be rejected.

Where as a result of the evaluation conducted at the prequalification bid opening session, inconsistencies with regard to the requirements of this notice are detected in the bid of the bidder, the commission shall suspend the session for one working day, and the secretary of the commission shall electronically notify the bidder thereof on the same day, proposing the bidder to eliminate the inconsistency prior to the end of the suspension period. Moreover, the proposal specified in this point shall:

(1) mandatorily and thoroughly describe the detected inconsistencies;

(2) be sent from the electronic mail of the secretary, specified in this notice,to the electronic mail of the bidder, specified in the bidder's application.

22. Where the bidder eliminates the detected inconsistency within the time limit prescribed by point 21 of this notice, the bid of the bidder shall be evaluated as satisfactory. The bid shall otherwise be evaluated as unsatisfactory and be rejected. The bidder shall submit the corrected documents by way of sending them from the electronic mail, specified in the application for participation in this procedure, to the electronic mail of the secretary of the commission, provided for by this invitation.

23. A member or the secretary of the commission may not participate in the activities of the commission, where at the prequalification bid opening session it appears that the organisation founded by them or the organisation wherein they hold a share (unit), or the person with whom they are linked by kinship or in-law relationships (parent, spouse, child, brother, sister as well as parent-in-law, spouse's child, spouse's brother and spouse's sister), or the organisation founded by that person or the organisation wherein that person holds a share (unit) has submitted a bid to participate in the procedure concerned. Where the condition provided for by this point exists, the member or the secretary of the commission having a conflict of interests regarding this procedure shall recuse himself or herself from the procedure concerned immediately after the prequalification bid opening session.

24. A protocol on opening, evaluation of bids and summarisation of results shall be drawn up, whereby the list of prequalified bidders shall also be approved. On the first working day following the end of the bid opening session, the secretary of the commission shall:

(1) publish in the bulletin the printed (scanned) copies of the originals of the statements on absence of conflict of interests signed by him or her and the members of the commission present at the bid opening session;

(2) notify bidders, having submitted bids evaluated as not complying with the conditions provided for by this notice ,on the grounds for rejecting the prequalification bids.

25. Bidders included in the list of prequalified bidders, who confirm and within the time limit prescribed by this notice submit to the secretary of the commission the original of the letter of commitment on nondisclosure of the information containing state secret, shall be granted the right to participate in the process of closed targeted tender. In this respect, the secretary of the commission shall simultaneously send — by the end of the second working day following the end of the bid opening session — a notification from his or her electronic mail specified in this notice to the electronic mails of the prequalified bidders specified in the application, indicating the procedure for receiving the invitation. Moreover, the form of the letter of commitment on nondisclosure of the information containing state secret and the conditions for filling them in shall also be attached to the notification specified in this point.

The prequalified bidders shall confirm and within three working days following the day of sending the notification specified in this point submit personally to the secretary of the commission the original of the letter of commitment on nondisclosure of the information containing state secret. The secretary of the commission shall verify on the spot the compliance of the drawn up document with the prescribed form, as well as the identity of the person having the relevant power to receive the invitation and, in case of compliance, immediately provide the invitation and a relevant statement of information, by indicating the date and time of providing the invitation.

26. Prequalified bidders having submitted documents later than the time limit provided for by point 25 of this notice shall not be provided with an invitation, and the deadline for submission of bids for the closed targeted tender shall be calculated from the day following the expiry of the time limit prescribed by the same point.

For receiving additional information concerning this notice, you may apply to Jemma Harutyunyan, Secretary of the Commission.

**Telephone 010-62-43-11**

**E-mail** jemma.harutyunyan.92@mail.ru

**Contracting authority: the SNCO Pahust of State Reserve Agency of MES**

Annex 1

to the notice on the prequalification procedure

of the closed targeted tender under the code *PP-*PNMAPDzB-2/19

**APPLICATION**

###### for participation in the prequalification procedure

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ informs of the intention to participate

name of the bidder

in the prequalification procedure of the closed targeted tender under   
the code PP-PNMAPDzB-2/19 of \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

name of the contracting authority

and submits a bid in compliance with the requirements of the prequalification notice.

The tax identification number of \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ is\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

nameof the bidder tax identification number

The electronic mail address of \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_is \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

name of the bidder e-mail address

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

name of the bidder (position, name, surname of the head) signature

Seal

Annex 2

to the notice on the prequalification procedure

of the closed targeted tender under the code PP-PNMAPDzB-2/19

**STATEMENT**

**on compliance with the qualification criterion "Compliance of professional activities with activities provided for by the contract"**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ declares and certifies that during

name of the bidder

the year of submission of the bid and the three preceding years has performed the below-mentioned works:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Contracts duly implementedduring the year of submission of the prequalification bid and the three preceding years | | |
| N/N | subject matter | data on the contracting authority and the contact information thereof |
| Date: ........... | | |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| ... |  |  |
| Date: ........... | | |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| ... |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Date: ........... | | |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| ... |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

name of the bidder (position, name, surname of the head) signature

Seal