Մրցութային փաստաթուղթ

**Ապրանքների գնում**

**Ազգային մրցակցային գնման մեթոդ**

***Համայնքների տեխնիկական վերազինում***

***Լոտ 1: 1 հատ աղբատար մեքենա***

***Լոտ 2: 1 հատ համակցված ճանապարհային մեքենա***

***Լոտ 3: 2 հատ գրեյդեր***

***Լոտ 4: 1 հատ ինքնաթափ բեռնատար մեքենա***

***Լոտ 5: 2 հատ բազմաֆունկցիոնալ էքսկավատոր***

***Լոտ 6: 1 հատ մարդատար միկրոավտոբուս***

**ԱՄ թիվ՝ UG-12**

**Ծրագիր՝ Տեղական ինքնակառավարման բարեփոխումների ծրագիր**

**Ծրագրի համար՝ AAG-111-G-13-001**

**Գնորդ՝ Հայասանի տարածքային տարգացման հիմնադրամ**

**Երկիր՝ Հայաստանի Հանրապետություն**

**Ամսաթիվ՝ 9 հոկտեմբերի, 2017**

**Մաս 1**

1. **I Բաժին – Ցուցումներ հայտատուներին**
2. **IV Բաժին – Հայտի փաստաթղթերի ձևեր**
3. **V Բաժին – Մասնակցության իրավունք ունեցող երկրներ**
4. **VI Բաժին – Բանկի քաղաքականություն – Կոռուպցիա և խարդախություն**
5. **VIII Բաժին – Պայմանագրի ընդհանուր պայմաններ**
6. **X Բաժին – Պայմանագրի ձևեր**

|  |  |
| --- | --- |
| **I Բաժին. Ցուցումներ հայտատուներին** | |
|  | Ա. Ընդհանուր ցուցումներ |
| 1. Մրցույթի առարկա | * 1. Համաձայն **Հայտաթերթում** նշված Հայտի հրավերի, Գնորդը, ինչպես նշված է հայտաթերթում, թողարկում է սույն Մրցույթի փաստաթղթերը Ապրանքների և հարակից ծառայությունների մատակարարման համար, ինչպես նշված է VII բաժնում՝ Պահանջների ցանկում: Ազգային մրցակցային սույն գնման (ԱՄԳ) լոտերի (պայմանագրերի) անվանումը և նույնականացման համարը **նշված են հայտաթերթում**:   2. Սույն Մրցութային փաստաթղթերում՝  ա. «գրավոր» նշանակում է հաղորդակցում գրավոր եղանակով (օրինակ՝ էլեկտրոնային փոստ, ֆաքս, տելեքս) ստացումը վկայող ապացույցով.բ. այն դեպքում, երբ այդպես է հասկացվում համատեքստից, «եզակի» նշանակում է «հոգնակի» և հակառակը.գ. «օր» նշանակում է օրացուցային օր: |
| 2. Ֆինանսավորման աղբյուր | * 1. **Հայտաթերթում նշված** Փոխառուն կամ Ստացողը (այսուհետ՝ «Փոխառու») դիմել է ֆինանսավորման կամ ստացել է ֆինանսավորում (այսուհետ՝ «Ֆինանսավորման միջոցներ») Վերակառուցման և զարգացման միջազգային բանկից կամ Զարգացման միջազգային ասոցիացիայից (այսուհետ՝ «Բանկ») **Հայտաթերթում նշված** գումարի չափով **Հայտաթերթում նշված** ծրագրի իրականացման նպատակով: Փոխառուն նախատեսում է ֆինանսավորման միջոցների որոշ մասը կիրառել սույն մրցութային փաստաթղթերի պայմանագրի շրջանակում իրականացվող վճարումների համար:   2. Բանկի կողմից վճարում կիրականացվի միայն Փոխառուի կողմից դիմումի և Բանկի կողմից հաստատման դեպքում, Փոխառության /կամ ֆինանսավորման այլ/ համաձայնագրի դրույթների և պայմանների համաձայն: Փոխառության /կամ ֆինանսավորման այլ/ համաձայնագրով արգելվում է Փոխառության /կամ ֆինանսավորման այլ/ հաշվից գումար հանել անձանց կամ իրավաբանական անձանց վճարելու կամ ապրանքների ներմուծման համար, եթե, որքանով Բանկը տեղյակ է, նման վճարումը կամ ներմուծումը արգելվում է Միացյալ ազգերի անվտանգության խորհրդի որոշմամբ, որն ընդունվել է Միացյալ ազգերի կազմակերպության կանոնակարգի VII գլխում: Փոխառուից բացի որևէ այլ կողմ չի ստանձնում Փոխառության /կամ ֆինանսավորման այլ/ համաձայնագրով վերապահված իրավունքներ կամ չունի որևէ պահանջ Փոխառության /կամ ֆինանսավորման այլ/ միջոցների նկատմամբ: |
| 3. Խարդախություն և կոռուպցիա | 3.1 Բանկը պահանջում է համապատասխանություն խարդախության և կոռուպցիոն գործելակերպի հետ կապված իր քաղաքականության դրույթներին, որոնք ներկայացված են VI բաժնում: 3.2 Սույն քաղաքականությամբ նաև պահանջվում է, որ Հայտատուները թույլատրեն կամ պարտադրեն իրենց գործակալներին /որոնք հայտարարագրված են կամ հայտարարագրված չեն/, ենթակապալառուներին, ենթախորհրդատուներին, ծառայություն մատուցողներին կամ մատակարարներին և թույլատրում են Բանկին ստուգել բոլոր հաշիվները, գրառումները և հայտի ներկայացման, մրցութային առաջարկի ներկայացման (նախաորակավորման դեպքում) և պայմանագրի կատարման (շնորհման դեպքում) հետ կապված այլ փաստաթղթեր և ապահովել աուդիտի իրականացումը Բանկի կողմից նշանակված աուդիտորների կողմից: |
| 4. Մասնակցության իրավունք ունեցող հայտատուներ | * 1. Հայտատուն կարող է լինել ընկերություն, որը մասնավոր կառույց է կամ պետական հիմնարկ է, որը համապատասխանում է ՑՀ 4.5 դրույթին, կամ նշված կառույցների համակցություն է համատեղ ձեռնարկության (ՀՁ) կարգավիճակով, որը գործում է ընթացիկ համաձայնագրի կամ համաձայնագիր կնքելու մտադրությունը հիմնավորող համապատասխան նամակի շրջանակում: Համատեղ ձեռնարկության դեպքում բոլոր անդամները համատեղ և առանձին պատասխանատու են Պայմանագրի իրականացման համար Պայմանագրի պայմաններին համապատասխան: ՀՁ-ն նշանակում է ներկայացուցիչ, որն իրավասու է վարել գործընթացը ՀՁ-ի որևէ կամ բոլոր անդամների համար և անունից մրցույթի ընթացքում և Պայմանագրի շնորհման դեպքում՝ պայմանագրի իրականացման ընթացքում: ՀՁ-ի անդամների թիվը չի սահմանափակվում, **եթե այլ բան նշված չէ մրցութային փաստաթղթերում:**   2. Հայտատուն չպետք է շահերի բախում ունենա: Եթե պարզվի, որ որևէ հայտատու շահերի բախում ունի, վերջինս կորակազրկվի: Այս մրցույթի շրջանակում Հայտատուն կարող է համարվել շահերի բախում ունեցող, եթե Հայտատուն   (ա) ուղղակիորեն կամ անուղղակիորեն վերահսկում է որևէ այլ Հայտատուի, վերահսկվում կամ ընդհանուր վերահսկողության տակ է գտնվում որևէ այլ Հայտատուի հետ. կամ (բ) ստանում կամ ստացել է որևէ ուղղակի կամ անուղղակի սուբսիդիա մեկ այլ Հայտատուից. կամ(գ) որևէ այլ հայտատուի հետ ունեն միևնույն իրավական ներկայացուցիչը. կամ(դ) այնպիսի հարաբերության մեջ է գտնվում որևէ այլ Հայտատուի հետ ուղղակիորեն կամ ընդհանուր երրորդ կողմերի միջոցով, որ հայտնվում է այնպիսի դիրքում, որ ազդեցություն է ունենում որևէ այլ Հայտատուի հայտի վրա կամ սույն մրցույթի գործընթացի հետ կապված Գնորդի որոշումների վրա. կամ(ե) մասնակցում է մեկից ավելի հայտերում սույն մրցույթի ընթացքում: Հայտատուի մասնակցությունը մեկից ավելի հայտերում կհանգեցնի բոլոր հայտերի որակազրկմանը, որոնցում տվյալ Հայտատուն ներգրավվել է: Սակայն սա չի սահմանափակում միևնույն ենթակապալառուի ընդգրկումը մեկից ավելի հայտերում. կամ(զ) իր ներկայացուցիչներից որևէ մեկը որպես խորհրդատու մասնակցել է մրցույթի առարկա հանդիսացող ապրանքների ստեղծման կամ տեխնիկական պայմանների մշակման գործընթացում. կամ(է) իր ներկայացուցիչներից որևէ մեկը վարձվել է (կամ նման առաջարկ է ստացել) Գնորդի կամ Փոխառուի կողմից Պայմանագրի իրականացման համար. կամ(ը) մատակարարում է ապրանքներ, աշխատանքներ կամ ոչ-խորհրդատվական ծառայություններ, որոնք բխում են կամ ուղղակիորեն առնչվում են Հայտաթերթի ՑՀ 2.1 կետում նշված ծրագրի նախապատրաստմանը կամ իրականացմանն ուղղված խորհրդատվական ծառայություններին և որոնք մատակարարել է կամ որոնք մատակարարվել են որևէ ներկայացուցչի կողմից, որն ուղղակիորեն կամ անուղղակիորեն վերահսկում է տվյալ ընկերությունը, վերահսկվում է տվյալ ընկերության կողմից կամ համատեղ վերահսկողության տակ է գտնվում տվյալ ընկերության հետ. կամ(թ) գործարար կամ ընտանեկան սերտ հարաբերության մեջ է գտնվում Փոխառուի (կամ ծրագիրն իրականացնող կառույցի կամ փոխառության որևէ մասը ստացողի) անձնակազմի որևէ մասնագետի հետ, ով (i) ուղղակիորեն կամ անուղղակիորեն ներգրավված է մրցույթի փաստաթղթերի կամ պայմանագրի պայմանների մշակման, և/կամ նշված պայմանագրի հայտերի գնահատման գործընթացներում, կամ (ii) ներգրավված է տվյալ պայմանագրի իրականացման կամ վերահսկողության մեջ, եթե նշված հարաբերության ընթացքում ծագած բախումը չի կարգավորվել Բանկի կողմից ընդունելի եղանակով գնման ամբողջ գործընթացում և պայմանագրի իրականացման ընթացքում:  * 1. Հայտատուն կարող է ունենալ ցանկացած երկրի քաղաքացիություն ՑՀ 4.7 կետի սահմանափակումներով: Հայտատուն համարվում է որևէ երկրի քաղաքացի, եթե Հայտատուն կազմավորվել, միավորվել կամ գրանցվել է տվյալ երկրում և գործում է տվյալ երկրի օրենքների դրույթներին համապատասխան, ինչպես վկայում է գրանցման մասին ակտը (կամ կազմավորման կամ անդամագրման համարժեք փաստաթղթերը) և գրանցման փաստաթղթերը՝ ելնելով կոնկրետ դեպքից: Չափանիշը կիրառվում է նաև Պայմանագրի որևէ մասի, այդ թվում հարակից ծառայությունների իրականացման համար առաջարկվող ենթակապալառուների կամ ենթախորհրդատուների ազգային պատկանելությունը որոշելու ժամանակ:   2. Հայտատուն, որի նկատմամբ սանկցիաներ է կիրառել Բանկը համաձայն վերոնշյալ ՑՀ 3.1 դրույթի, այդ թվում ՎԶՄԲ փոխառությունների և ՄԶԸ վարկերի և դրամաշնորհների ֆինանսավորմամբ ծրագրերի շրջանակում Կոռուպցիայի դեպքերը կանխարգելու և դրա դեմ պայքարելու վերաբերյալ Բանկի ուղեցույցի («Կոռուպցիայի դեմ պայքարի ուղեցույց»), իրավասու չէ ատանալ նախաորակավորում, հայտ ներկայացնել կամ շնորհվել Բանկի կողմից ֆինանսավորվող պայմանագիր կամ օգուտ ունենալ Բանկի կողմից ֆինանսավորվող պայմանագրից ֆինանսապես կամ այլ առումներով Բանկի կողմից որոշված ժամանակահատվածում: Ոչ ցանկալի ընկերությունների և անհատների ցուցակը հասանելի է Մրցույթի փաստաթղթերում նշված էլեկտրոնային հասցեով:   3. Հայտատուները, որոնք պետական ձեռնարկություններ են կամ հիմնարկներ Գնորդի երկրում կարող են մասնակցել, միայն եթե նրանք կարողանան հաստատել, որ իրենք (i) իրավական և ֆինանսական առումով անկախ են (ii) գործում են առևտրային օրենսդրության շրջանակում և (iii) Գնորդի ենթակայության տակ գտնվող կառույց չեն: Չափանիշներին համապատասխանելու համար պետական ձեռնարկությունը կամ հիմնարկը բոլոր համապատասխան փաստաթղթերի միջոցով, այդ թվում իր Կանոնադրությամբ և Բանկի պահանջով այլ տեղեկատվությամբ պետք է ի գոհունակություն Բանկի հաստատի, որ այն (i) պետությունից անկախ իրավաբանական անձ է (ii) ներկա ժամանակաշրջանում չի ստանում նշանակալի սուբսիդիաներ կամ բյուջետային աջակցություն. (iii) գործում է բոլոր առևտրային ձեռնարկությունների նման և, մասնավորապես, պարտավոր չէ փոխանցել իր եկամուտը պետությանը, կարող է ձեռքբերել իրավունքներ և պարտավորություններ, վերցնել փոխառություններ և պարտավորված լինել մարելու իր պարտքերը և կարող է ճանաչվել սնանկ, և (iv) հայտ չի ներկայացնում այնպիսի պայմանագրի համար, որը շնորհվելու է պետական որևէ կառույցի կողմից, որն իրենց գործող օրենքների և այլ իրավական ակտերի համաձայն հանդիսանում է ձեռնարկության հաշվետու կամ վերահսկող մարմինը կամ հանարավորություն ունի ձեռնարկության կամ հիմնարկի վրա ազդեցություն ունենալ կամ վերահսկողություն գործածել:   4. Հայտատուի մասնակցությունը մրցույթին չպետք է չեղարկվի Գնորդի/Փոխառուի կողմից Հայտի ապահովման հայտարարագրի գործարկման արդյունքում:   5. Ընկերությունները և անհատները կարող են ոչ իրավասու համարվել, եթե այդպես նշված է V Բաժնում և (ա) համաձայն օրենքի կամ պաշտոնական կանոնակարգերի, Փոխառուի երկիրը արգելում է առևտրային հարաբերությունները տվյալ երկրի հետ, եթե միայն Բանկը բավարարված է, որ նման արգելքը չի խոչընդոտում արդյունավետ մրցակցությանը ապրանքների մատակարարման կամ անհրաժեշտ աշխատանքների կամ ծառայությունների գնման գործընթացում, կամ (բ) ի կատարումն Միացյալ ազգերի կազմակերպության անվտանգության խորհրդի որոշման, որը կայացվել է Միացյալ ազգերիԿանոնադրության VII գլխի շրջանակում, Փոխառուի երկիրը արգելում է տվյալ երկրից ապրանքների ներմուծում կամ աշխատանքների կամ ծառայությունների վարձում կամ որևէ վճարման կատարում տվյալ երկրի որևէ անձի կամ կառույցի:   6. Հայտատուն պետք է ներկայացնի Գնորդի համար բավարար համարվող համապատասխանության ապացույց, եթե Գնորդն այդ մասին հիմնավորված պահանջի: |
| 5. Պահանջներին համապատասխանող ապրանքներ և հարակից ծառայություններ | * 1. Պայմանագրի շրջանակում մատակարարվող և Բանկի ֆինանսավորմամբ բոլոր ապրանքները և հարակից ծառայությունները կարող են ծագումով լինել Բանկի կողմից իրավասու համարվող ցանկացած երկրից, համաձայն V Բաժնի, Մասնակցության իրավունք ունեցող երկրներ:   2. Սույն կետի իմաստով, «ապրանքներ» բառը ներառում է ապրանքներ, հումք, տեխնիկա, սարքեր և արդյունաբերական սարքավորումներ. Իսկ «հարակից ծառայություններ» բառն ընդգրկում է այնպիսի ծառայություններ, ինչպես օրինակ ապահովագրություն, տեղադրում, ուսուցում և նախնական սպասարկում:   3. «Ծագում» բառը նշանակում է այն երկիրը, որտեղ ապրանքները արդյունահանվել, աճեցվել, մշակվել, ստեղծվել, արտադրվել կամ վերամշակվել են, կամ արտադրության, վերամշակման կամ մոնտաժի միջոցով ստացվել է մեկ այլ առևտրային ապրանք, որն իր հիմնական բնույթով զգալիորեն տարբերվում է իր բաղկացուցիչ մասերից: |
|  | Բ. Մրցութային փաստաթղթի բովանդակությունը |
| 6. Մրցութային փաստաթղթերի բաժինները | Մրցութային փաստաթղթերը բաղկացած են 1-ին և 2-րդ մասերից, որոնք ընդգրկում են ստորև նշված բոլոր բաժինները և պետք է ընթերցվեն ցանկացած լրացումների հետ միասին, որոնք կազմվել են համաձայն ՑՀ 8 կետի:  **Մաս 1**   * I Բաժին՝ Ցուցումներ հայտատուներին (ՑՀ) * IV Բաժին՝ Մրցութային փաստաթղթեր ձևեր * V Բաժին՝ Իրավասու երկրներ * VI Բաժին՝ Բանկի քաղաքականությունը Կոռուպցիայի և խարդախ գործելակերպի վերաբերյալ * VIII Բաժին՝ Պայմանագրի ընդհանուր պայմաններ (ՊԸՊ) * X Բաժին՝ Պայմանագրի ձևեր |
|  | **Մաս 2**   * II Բաժին՝ Հայտաթերթ * III Բաժին՝ Գնահատման և որակավորման չափանիշներ * VII Բաժին՝ Պահանջների ցանկ * IX Բաժին՝ Պայմանագրի հատուկ պայմաններ (ՊՀՊ) |
|  | * 1. Գնորդի կողմից թողարկված Հայտ ներկայացնելու հրավերը չի հանդիսանում Մրցութային փաստաթղթերի մաս:   2. Եթե անմիջապես Գնորդից չի ձեռքբերված, Գնորդը պատասխանատվություն չի կրում փաստաթղթի ամբողջականության, պարզաբանում պահանջող հարցումների պատասխանների, մրցույթի նախնական ժողովի արձանագրության (եթե կազմվել է այն) կամ մրցութային փաստաթղթում կատարված լրացումների համար, համաձայն ՑՀ 8 կետի: Հակասության դեպքում գերակայում են անմիջապես Գնորդից ձեռքբերված փաստաթղթերը:   3. Հայտատուն պարտավոր է ուսումնասիրել բոլոր ցուցումները, ձևերը, ժամկետները և պայմանները Մրցութային փաստաթղթերում և իր Հայտի հետ ներկայացնել Մրցութային փաստաթղթերով պահանջվող ամբողջ տեղեկատվությունը կամ փաստաթղթերը: |
| 7. Մրցութային փաստաթղթերի պարզաբանում | * 1. Հայտատուն, որը Մրցութային որևէ փաստաթղթի պարզաբանման կարիք ունի, պետք է այդ մասին գրություն ուղարկի Գնորդին **Հայտաթերթում նշված** վերջինիս հասցեով: Գնորդը գրավոր կպատասխանի պարզաբանում պահանջող ցանկացած հարցմանը այն դեպքում, եթե հարցումը ստացվել է հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետից առաջ **Հայտաթերթում նշված** ժամկետում: Գնորդը պետք է իր պատասխանի կրկնօրինակն ուղարկի բոլոր Հայտատուներին, ովքեր ձեռք են բերել Մրցութային փաստաթղթերը ՑՀ 6.3 կետի համաձայն, ներառելով հարցման նկարագրությունը, սակայն չբացահայտելով հարցումն ուղարկողի ինքնությունը: Եթե այդպես **նշված է Հայտաթերթում**, Գնորդը նաև անհապաղ պետք է հրապարակի իր պատասխանը **Հայտաթերթում նշված** վեբկայքում: Այն դեպքում, երբ պարզաբանման արդյունքում անհևաժեշտություն է առաջանում Մրցութային փաստաթղթերում էական փոփոխություններ կատարել, Գնորդը պետք է լրամշակի Մրցութային փաստաթղթերը ՑՀ 8 և ՑՀ 22.2 կետերով սահմանաված ընթացակարգի համաձայն: |
| 8. Մրցութային փաստաթղթի լրամշակում | * 1. Հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետից առաջ ցանկացած ժամանակ Գնորդը կարող է լրամշակել Մրցութային փաստաթղթերը հավելվածների միջոցով:   2. Մշակված ցանկացած հավելված Մրցութային փաստաթղթերի մաս է կազմում, որը գրավոր եղանակով կուղարկվի բոլոր նրանց, ովքեր Գնորդից ձեռք են բերել Մրցութային փաստաթղթերը, համաձայն ՑՀ 6.3 կետի: Գնորդը նույնպես անհապաղ պետք է հրապարակի հավելվածը Գնորդի վեբկայքում, համաձայն ՑՀ 7.1 կետի:   3. Հայտատուներին համապատասխան ժամանակ տալու համար, որի ընթացքում Հայտատուները հաշվի կառնեն հավելվածի դրույթները իրենց հայտերը պատրաստելիս, Գնորդը կարող է իր հայեցողությամբ երկարացնել հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը, ՑՀ 22.2 կետի համաձայն: |
|  | Գ. Հայտերի պատրաստում |
| 9. Հայտի պատրաստման ծախսերը | * 1. Հայտատուն պետք է հոգա իր հայտի պատրաստման և ներկայացման հետ կապված բոլոր ծախսերը, և Գնորդը պատասխանատու կամ պարտավոր չէ վճարել այդ ծախսերի համար, անկախ մրցույթի ընթացքից կամ արդյունքից: |
| 10. Հայտի լեզուն | * 1. Հայտը, ինչպես նաև հայտի վերաբերյալ Հայտատուի և Գնորդի միջև ամբողջ նամակագրությունը և փաստաթղթերը, պետք է կազմվեն **Հայտաթերթում նշված** լեզվով: Կցված փաստաթղթերը և տպված գրականությունը, որոնք Հայտի մաս են կազմում, կարող են ներկայացվել այլ լեզվով այն դեպքում, երբ դրանց կից ներկայացվում է համապատասխան պարբերությունների ճշգրիտ թարգմանություն **Հայտաթերթում նշված** լեզվով, և այդ դեպքում Հայտի մեկնաբանման նպատակով, գերակայում է տվյալ թարգմանությունը: |
| 11. Հայտի մաս կազմող փաստաթղթերը | * 1. Հայտը բաղկացած է հետևյալ փաստաթղթերից՝  ա) Հայտի նամակ ՑՀ 12 հոդվածի համաձայն; բ) լրացված ցուցակներ ՑՀ 12 և 14 հոդվածների համաձայն; գ) Հայտի ապահովություն կամ Հայտի ապահովության հայտարարագիր համաձայն ՑՀ 19.1 հոդվածի;դ) Կ/Չե) գրավոր լիազորություն Հայտատուի կողմից ստորագրող կողմ հանդես գալու համար, համաձայն ՑՀ 20.2 հոդվածի;զ) ՑՀ 17 հոդվածով պահանջվող փաստաթղթերի առկայություն, որոնք վկայում են Հայտատուի որակավորումը պայմանագիրն իրականացնելու համար այն դեպքում, երբ հայտը ընդունվի;է) ՑՀ 17 հոդվածով պահանջվող փաստաթղթերի առկայություն, որոնք վկայում են Հայտատուի` մասնակցության պահանջներին համապատասխանելու մասին;ը) ՑՀ 16 հոդվածով պահանջվող փաստաթղթերի առկայություն, որոնք վկայում են, որ Հայտատուի կողմից մատակարարվելիք ապրանքներն ու հարակից ծառայությունները Բանկի կողմից ընդունելի ծագում ունեն;թ) ՑՀ 16 և 30 հոդվածներով պահանջվող փաստաթղթերի առկայություն, որոնք վկայում են, որ Ապրանքները և հարակից ծառայությունները համապատասխանում են Մրցութային փաստաթղթերի պահանջներին;ժ) **Հայտաթերթում պահանջվող** այլ փաստաթղթեր: 11.2 Ի լրումն ՑՀ 11.1 հոդվածի պահանջների, Համատեղ ձեռնարկության կողմից ներկայացված հայտը պետք է ընդգրկի Համատեղ ձեռնարկություն ձևավորելու մասին համաձայնագրի կրկնօրինակը՝ կնքված բոլոր մասնակիցների կողմից: Որպես այլընտրանք, հաջողված հայտի դեպքում հայտի հետ կարելի է ներկայացնել Համատեղ ձեռնարկության համաձայնագիր կնքելու մտադրության մասին նամակ՝ ստորագրված բոլոր անդամների կողմից, ինչպես նաև առաջարկվող համաձայնագրի մեկ կրկնօրինակ:  11.3 Հայտատուն պետք է Հայտի նամակում տեղեկացնի այն միջնորդավճաների և շնորհակալավճարների մասին, եթե կան այդպիսիք, որոնք վճարվել են կամ վճարվելու են գործակալներին կամ տվյալ Հայտի հետ առնչվող որևէ կողմին: |
| 12. Հայտի նամակ և Գնացուցակ | * 1. Հայտի նամակը և Գնացուցակները պետք է կազմվեն IV Բաժնում տրված Մրցութային փաստաթղթերի համապատասխան ձևերի հիման վրա: Դրանք պետք է լրացվեն առանց շարադրանքը փոփոխելու, չեն ընդունվում նաև փոխարինող փաստաթուղթ, բացառությամբ ՑՀ 20.2 հոդվածում նշված դեպքերի: Բոլոր դատարկ թողնված հատվածները պետք է լրացվեն պահանջվող տեղեկատվությամբ: |
| 13. Այլընտրանքային հայտեր | * 1. Կիրառելի չէ: |
| 14. Հայտի գներ և զեղչեր | * 1. Հայտատուի կողմից Հայտի նամակում նշված գները և զեղչերը պետք է համապատասխանեն ստորև նշված պահանջներին:   2. Բոլոր լոտերը (պայմանագրերը) և ապրանքները ու դրանց գները պետք է առանձին-առանձին նշվեն Գնացուցակներում:   3. Համաձայն ՑՀ 12.1 հոդվածի, Հայտի նամակում նշվող գինը պետք է լինի հայտի ընդհանուր գինը՝ առանց առաջարկվող զեղչերի:   4. Հայտատուն Հայտում պետք է նշի ցանկացած զեղչ, ինչպես նաև դրա կիրառման մեթոդաբանությունը, համաձայն ՑՀ 12.1 հոդվածի:   5. Հայտատուի կողմից նշված գները պետք է լինեն հաստատուն Պայմանագրի կատարման ժամանակ և ենթակա չեն փոփոխման ցանկացած պարագայում:   6. Եթե այդպես է նշված ՑՀ 1.1 հոդվածում, հայտի հրավերը ներկայացվում է առանձին լոտերի (պայմանագրերի) կամ լոտերի (փաթեթների) ցանկացած համակցության համար: Եթե այլ բան չի **նշված Հայտաթերթում**, առաջարկված գները պետք է 100 % համապատասխանեն յուրաքանչյուր լոտում նշված ապրանքներին և լոտի յուրաքանչյուր ապրանքի նշված քանակին: Հայտատուները, ովքեր ցանկանում են զեղչեր առաջարկել մեկից ավելի Պայմանագրերի շնորհման դեպքում, իրենց հայտում պետք է նշեն յուրաքանչյուր փաթեթի համար կամ փաթեթի մեջ առանձին պայմանագրերի համար կիրառելի գնային նվազումները: Զեղչերը պետք է ներկայացվեն ՑՀ 14.4 հոդվածի համաձայն այն դեպքում, երբ բոլոր լոտերի (պայմանագրերի) համար ներկայացված հայտերը բացվեն միաժամանակ:   7. Կիրառելի չէ:   8. Գները պետք է առաջարկել, ինչպես նշված է Գնացուցակում՝ ներառված IV բաժնի Մրցութային փաստաթղթերի ձևերում: Նշված գնի տրոհումն անհրաժեշտ է միայն Գնորդի տեղեկացվածության համար և թվաբանական ստուգում չի իրականացվի: Գինը որոշվում է ըստ ապրանքների՝ «Ծրագրի վերջնական կետ առաքման» սկզբունքի և պետք է նշել հետևյալ կերպ՝   (i) Ապրանքների գինը EXW/գործարանից/ (աշխատանքներից, գործարանից, պահեստից, ցուցասրահից, ըստ կիրառելիության), այդ թվում Ապրանքների արտադրման կամ մոնտաժի ժամանակ կիրառված բաղադրամասերի և հումքի բոլոր մաքսերը, տուրքերը և վաճառքի կամ այլ հարկերն արդեն վճարված են կամ ենթակա են վճարման;  (ii) Գնորդի երկրում ապրանքների վաճառքի կամ այլ հարկեր, որոնք ենթակա են վճարման, եթե պայմանագիրը շնորհվում է Հայտատուին; և  (iii) ցամաքային տեղափոխման, ապահովագրության և տեղական այլ ծառայությունների գինը, որոնք անհրաժեշտ են ապրանքները **Հայտաթերթում սահմանված** իրենց վերջնական կետ (Ծրագրի վայր) առաքելու համար:   * 1. Ցամաքային տեղափոխումից և այլ ծառայություններից բացի հարակից ծառայությունների դեպքում, որոնք անհրաժեշտ են Ապրանքները իրենց առաքման վերջնական կետ տեղափոխելու համար, եթե նման Հարակից ծառայություններ նշված են Պահանջների ցուցակում՝   2. Հարակից ծառայությունների կազմում մտնող յուրաքանչյուր միավորի գինը (համապատասխան հարկերը ներառյալ): |
| 15. Հայտի և վճարման արժույթները | * 1. Հայտի արժույթը և վճարումների արժույթը **Գնորդի երկրի՝ Հայտաթերթում նշված, արժույթն** է: |
| 16. Փաստաթղթեր, որոնցով հաստատվում են ապրանքների և հարակից ծառայությունների իրավասությունը և համապատասխանությունը | * 1. Ապրանքների և հարակից ծառայությունների իրավասությունը համաձայն ՑՀ հոդված 5-ի դրույթների հաստատելու համար, Հայտատուները պետք է լրացնեն ծագման երկիրը Գնացուցակի ձևերում, որը ներառված է IV Բաժնում, Մրցութային փաստաթղթերի ձևերում:   2. Հաստատելու համար ապրանքների և հարակից ծառայությունների համապատասխանությունը Մրցութային փաստաթղթերի պահանջներին, Հայտատուն պետք է հայտի փաթեթում ներառի փաստաթղթային ապացույց այն մասին, որ ապրանքները համապատասխանում են VII Բաժնում՝ Պահանջների ցանկում, նշված տեղնիկական պայմաններին և ստանդարտներին:   3. Փաստաթղթային ապացույցը կարող է լինել գրականության, գծագրերի կամ տվյալների տեսքով և պետք է ընդգրկի կետ առ կետ ապրանքների և հարակից ծառայությունների հիմնական տեխնիկական և կատարողական առանձնահատկությունների մանրամասն նկարագրությունը՝ ցույց տալով, որ ապրանքները և հարակից ծառայությունները զգալիորեն համապատասխանում են տեխնիկական պայմաններին և, եթե կիրառելի է, VII Բաժնի՝ Պահանջների ցանկի դրույթներից շեղումների և բացառությունների մասին գրություն:   4. Հայտատուն պետք է նաև ներկայացնի ցուցակ, որտեղ նշվում են մանրամասնություններ, այդ թվում պահեստամասերի, հատուկ գործիքների և այլնի գնման առկա աղբյուրները և ընթացիկ գները, որն անհրաժեշտ է ապրանքների՝ Գնորդի կողմից ապրանքների՝ **Հայտաթերթում նշված** կիրառման մեկնարկից սկսած ժամանակահատվածում պատշաճ և շարունակական գործարկման համար:   5. Արտադրության որակին, ընթացքին, նյութին և սարքավորմանը ներկայացվող ստանդարտների պահանջը, ինչպես նաև ապրանքանշանների կամ կատալոգային համարների հղումները, որոնք նշված են Գնորդի կողմից Պահանջների ցանկում, միայն նկարագրական են և ոչ սահմանափակող: Հայտատուն կարող է առաջարկել որակի, ապրանքանշանների և/կամ կատալոգային համարների այլ ստանդարտներ, եթե ցույց տրվի ի գոհունակություն Գնորդի, որ փոխարինումը զգալիորեն համարժեք է կամ գերազանցում է VII Բաժնի՝ Պահանջների ցանկում նշված ստանդարտները: |
| 17. Փաստաթղթեր, որոնցով հաստատվում է Հայտատուի համապատասխանությունը պահանջներին և որակավորումը | * 1. Հայտատուի՝ ՑՀ 4 հոդվածի դրույթներին համապատասխանությունը հաստատելու համար, Հայտատուները պետք է լրացնեն Հայտի նամակը, որի ձևը տրված է IV Բաժնում:   2. Պայմանագրի կատարման համար պահանջվող Հայտատուի որակավորումը հավաստող փաստաթղթերը պետք է, ի գոհունակություն Գնորդի, հաստատեն,   ա) որ **եթե պահանջվում է Հայտաթերթում**, այն Հայտատուն, որը չի արտադրում կամ պատրաստում մատակարարման ենթակա ապրանքները, պետք է ներկայացնի Արտադրողի թույլտվությունը՝ կիրառելով IV Բաժնում տրված համապատասխան ձևը, որով ցույց է տրվում, որ Արտադրողը պատշաճ կերպով թույլ է տվել սույն ապրանքները մատակարարել Գնորդի երկիր;  բ) որ **եթե պահանջվում է Հայտաթերթում**, այն դեպքում, երբ Հայտատուն գործնություն չի ծավալում Գնորդի երկրում, Հայտատուին ներկայացնում է կամ կներկայացնի երկրում գործող Գործակալը, որն ունի համապատասխան սարքավորումներ և կարողություններ իրականացնելու համար Մատակարարի անունից սպասարկման, վերանորոգման և պահեստամասերի համալրման պարտավորությունները, որոնք սահմանված են Պայմանագրի պայմաններում և/կամ Տեղնիկական պայմաններում; և  գ) որ Հայտատուն համապատասխանում է III Բաժնում՝ Գնահատում և Որակավորում, նշված որակավորմանը ներկայացվող յուրաքանչյուր չափանիշին: |
| 18. Հայտերի վավերականության ժամկետ | * 1. Հայտերը համարվում են վավեր Գնորդի կողմից ՑՀ 22.1 հոդվածի համաձայն սահմանված վերջնաժամկետից հետո **Հայտաթերթում նշված** ժամանակահատվածում: Ավելի կարճ ժամանակահատվածում վավեր համարվող հայտը կմերժվի Գնորդի կողմից, որպես անարձագանք հայտ:   2. Բացառիկ դեպքերում հայտի վավերականության ժամկետի լրանալուց առաջ Գնորդը կարող է դիմել հայտատուներին երկարացնել իրենց հայտերի վավերականության ժամկետը: Այդ մասին պահանջը և պատասխանը պետք է ներկայացնել գրավոր: եղանակով: Եթե ՑՀ 19 հոդվածի համաձայն պահանջվի Հայտի երաշխիք, այն ևս համապատասխան ժամկետով պետք է երկարաձգվի: Հայտատուն կարող է մերժել պահանջը առանց կորցնելու հայտի երաշխիքը: Հայտատուն, որը համաձայնում է կատարել պահանջը, չպետք է փոփոխության ենթարկի իր հայտը, եթե այլ բան նախատեսված չէ ՑՀ 18.3 հոդվածով:   3. Եթե շնորհումը հայտի նախնական վավերականության լրանալուց հետո հետաձգվում է հիսունվեց (56) օրից ավել ժամկետով, Պայմանագրի գինը որոշվում է հետևյալ կերպ՝   ա)  Պայմանագրի գինը կհամարվի Հայտի գինը՝ հաշվի առնելով **Հայտաթերթում նշված** գործակիցը:  բ)   Ցանկացած դեպքում, հայտի գնահատման ժամանակ պետք է հիմք ընդունել հայտի գինը՝ առանց հաշվի առնելու վերոնշյալ ուղղումները: |
| 19. Հայտի երաշխիք | * 1. Հայտատուն պետք է հայտի շրջանակում ներկայացնի կամ Հայտի ապահովման հայտարարագիր, կամ Հայտի երաշխիք բնօրինակով, ինչպես նշված է Հայտաթերթում:   2. Հայտի ապահովման հայտարարագիրը պետք է ներկայացնել IV Բաժնում տրված ձևով:   3. Եթե համաձայն ՑՀ 19.1 դրույթի սահմանված է հայտի երաշխիք, վերջինս պետք է իրենից ներկայացնի ցպահանջ երաշխիք Հայտատուի ցանկությամբ հետևյալ ցանկացած ձևով՝  ա) երաշխիք առանց պայմանի, որը թողարկվել է Գնորդի երկրի որևէ բանկի կամ ֆինանսական կառույցի կողմից (օրինակ, ապահովագրական, երաշխավորող ընկերություն);բ) անվերադարձ ակրեդիտիվ;գ) գանձապահի կամ վավերացված կտրոն/չեկ, կամդ) Հայտաթերթում սահմանված այլ երաշխիք Գնորդի երկրի հեղինակավոր որևէ աղբյուրից: Բանկային երաշխիքի դեպքում Հայտի երաշխիքը պետք է ներկայացնել կամ IV Բաժնում տրված համապատասխան ձևով, կամ այլ նմանատիպ ձևաչափով, որը նախքան հայտի ներկայացնելը հավանության է արժանացել Գնորդի կողմից: Հայտի երաշխիքը մնում է վավեր հայտի վավերականության ժամկետից կամ ՑՀ 18.2 դրույթով նախատեսված երկարաձգված ժամկետից անց քսանութ (28) օր:   * 1. Եթե համաձայն ՑՀ 19.1 դրույթի սահմանված է հայտի ապահովման հայտարարագիր կամ հայտի երաշխիք, ցանկացած հայտ, որը չի ընդգրկում պահանջներին զգալիորեն համապատասխանող հայտի երաշխիք կամ հայտի ապահովման հայտարարագիր, մերժվում է Գնորդի կողմից:   2. Եթե համաձայն ՑՀ 19.1 դրույթի սահմանված է հայտի երաշխիք, մրցույթը չանցած Հայտատուների Հայտի երաշխիքները կվերադարձվեն, հենց որ մրցույթում հաղթող ճանաչված Հայտատուն ստորագրի պայմանագիրը և տրամադրի Կատարման երաշխիքը, համաձայն ՑՀ 40 դրույթի:   3. Մրցույթում հաղթող ճանաչված Հայտատուի Հայտի երաշխիքը կվերադարձվի Հայտատուի կողմից պայմանագիրը ստորագրելուց և կատարման երաշխիքը տրամադրելուց անմիջապես հետո:   4. Հայտի երաշխիքը կարող է չեղարկվել  ա) եթե Հայտատուն ետ է վերցնում իր հայտը Հայտատուի կողմից Հայտի նամակում նշված հայտի վավերականության ժամկետում կամ Հայտատուին արտոնված երկարացված ժամկետում, կամբ) եթե հաղթող Հայտատուն չիստորագրում Պայմանագիրը, համաձայն ՑՀ 39 դրույթի, կամտրամադրում կատարման երաշխիք համաձայն ՑՀ40 դրույթի:   * 1. ՀՁ-ի Հայտի երաշխիքը կամ Հայտի ապահովման հայտարարագիրը պետք է կազմել Հայտը ներկայացնող ՀՁ-ի անունից: Եթե ՀՁ-ն մրցույթի ժամանակահատվածում իրավաբանորեն ամրագրված չէ որպես ՀՁ, հայտի երաշխիքը կամ Հայտի ապահովման հայտարարագիրը պետք է կազմել ապագա անդամների անուններով, որոնք նշված են ՑՀ4.1 և ՑՀ11.2 դրույթներով նախատեսված ՀՁ ամրագրելու մտադրության մասին փաստող նամակում:   2. Եթե Հայտաթերթում նախատեսված չէ հայտի երաշխիք, համաձայն ՑՀ 19.1 դրույթի և   ա) եթե Հայտատուն ետ է վերցնում իր հայտը Հայտատուի կողմից Հայտի նամակում նշված հայտի վավերականության ժամկետում կամ բ) եթե մրցույթը հաղթող Հայտատուն չի ստորագրում Պայմանագիրը, համաձայն ՑՀ39 դրույթի, կամ չի տրամադրում կատարման երաշխիք համաձայն ՑՀ40 դրույթի: Փոխառուն կարող է, **եթե նախատեսված է Հայտաթերթում**, Հայտատուին ոչ իրավասու ճանաչել Գնորդի կողմից Պայմանագրի շնորհման համար **Հայտաթերթում նշված** ժամկետով: |
| 20. Հայտի ձևաչափ և ստորագրում | * 1. Հայտատուն պետք է կազմի հայտի փաստաթղթերի մեկ բնօրինակ, ինչպես նկարագրված է ՑՀ11 դրույթում՝ վրան հստակ գրելով «ԲՆՕՐԻՆԱԿ»: Բացի այդ, Հայտատուն պետք է ներկայացնի հայտի կրկնօրինակը **Հայտաթերթում նշված** քանակով՝ վրան հստակ գրելով «ԿՐԿՆՕՐԻՆԱԿ»: Բնօրինակի և կրկնօրինակի միջև ցանկացած անհամապատասխանության դեպքում, գերակայում է բնօրինակը:   2. Հայտի բնօրինակը և բոլոր կրկնօրինակները պետք է տպել կամ գրել չջնջվող թանաքով և ստորագրվեն Հայտատուի անունից ներկայանալու համար պատշաճ կերպով լիազորված անձի կողմից: Սույն լիազորությունը պետք է լինի գրավոր, **ինչպես նշված է Հայտաթերթում** և ներկայացվի հայտին կից: Լիազորագիրը ստորագրող յուրաքանչյուր անձի անունը, ազգանունը և զբաղեցրած պաշտոնը պետք է տպել ստորագրությունից վար: Հայտի բոլոր էջերը, որտեղ գրառումներ կամ փոփոխություններ են կատարվել, պետք է ստորագրվեն հայտը ստորագրող անձի կողմից կամ նշվեն վերջինիս սկզբնատառերը:   3. Այն դեպքում, երբ Հայտատուն ՀՁ է, Հայտը պետք է ստորագրի ՀՁ-ի անունից ՀՁ-ի կողմից լիազորված ներկայացուցիչը, և որպեսզի իրավական տեսանկյունից այն լինի պարտավորեցնող բոլոր անդամների համար, լիազորագիրը ստորագրվում է նրանց կողմից իրավաբանորեն լիազորված ներկայացուցիչների կողմից:   4. Տողամիջի ցանկացած գրառում, ջնջված գրառում կամ վրագրում համարվում է վավեր, միայն եթե դրանց կից առկա է հայտը ստորագրողի ստորագրությունը կամ սկզբնատառերը: |
|  | Դ. Հայտերի ներկայացում և բացում |
| 21. Հայտերի կնքում և նշագրում | * 1. Հայտատուն, եթե թույլատրվում է ՑՀ13 դրույթով, պետք է հայտի բնօրինակը և բոլոր կրկնօրինակները տեղադրի առանձին կնքված ծրարներում՝ դրանց վրա հստակ նշելով «ԲՆՕՐԻՆԱԿ» և «ԿՐԿՆՕՐԻՆԱԿ» գրառումները: Բնօրինակի և կրկնօրինակների ծրարները այնուհետև դրվում են մեկ ընդհանուր ծրարի մեջ:   2. Ներքին և արտաքին ծրարների վրա պետք է նշել  ա) Հայտատուի անվանումը և հասցեն;բ) Գնորդի հասցեն, որպես հասցեատեր, համաձայն ՑՀ 24.1 դրույթի;գ) սույն մրցույթի նույնականացման համարը, ինչպես նշված է ՑՀ1.1 կետում, ևդ) զգուշացում առ այն, որ ծրարը չպետք է բացել հայտերի բացման օրից և ժամից շուտ:  * 1. Եթե բոլոր ծրարները, ինչպես պահանջվում է, կնքված և նշագրված չլինեն, Գնորդը պատասխանատվություն չի կրում հայտի ոչ պատշաճ տեղակայման և ժամկետից շուտ բացված հայտերի համար: |
| 22. Հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետ | * 1. Գնորդը հայտերը պետք է ստանա **Հայտաթերթում նշված** հասցեով նշված ամսաթվից և ժամից ոչ ուշ: Հայտատուները կարող են իրենց հայտերը ներկայացնել էլեկտրոնային եղանակով, եթե այդ մասին նշված է Հայտաթերթում: Հայտերը էլեկտրոնային եղանակով ներկայացնող Հայտատուները պետք է առաջնորդվեն **Հայտաթերթում նշված** համապատասխան ընթացակարգով:   2. Իր հայեցողությամբ Գնորդը կարող է երկարացնել հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը՝ համապատասխան փոփոխություններ կատարելով Մրցութային փաստաթղթերում համաձայն ՑՀ8 կետի, և այդ դեպքում վերջնաժամկետի հետ կապված Գնորդի և Հայտատուների բոլոր իրավունքները և պարտավորությունները այսուհետ պայմանավորված կլինեն երկարացված վերջնաժամկետով: |
| 23. Ուշ ներկայացված հայտեր | * 1. Համաձայն ՑՀ22 կետի, Գնորդը չի ընդունում հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետից հետո ստացված ցանկացած հայտ: Հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետից հետո ստացված ցանկացած հայտ համարվում է ուշ ներկայացված, մերժվում է և առանց բացելու վերադարձվում է Հայտատուին: |
| 24. Հայտերի ետկանչ, փոխարինում և փոփոխում | * 1. Հայտատուն կարող է Հայտը ներկայացնելուց հետո այն ետ վերցնել, փոխարինել կամ փոփոխել համապատասխան գրավոր ծանուցում ներկայացնելով՝ պատշաճ կերպով ստորագրված լիազորված ներկայացուցչի կողմից, որին պետք է կցել լիազորագրի կրկնօրինակը, համաձայն ՑՀ 20.2 կետի, (բացառությամբ եթե ետկանչի մասին ծանուցմամբ չի պահանջվում կրկնօրինակներ): Հայտի փոխարինումը կամ փոփոխումը պետք է կցել համապատասխան գրավոր ծանուցմանը: Բոլոր ծանուցումները պետք է   ա) կազմվեն և ներկայացվեն համաձայն ՑՀ20 և 21 կետերի (բացառությամբ եթե ետկանչի մասին ծանուցմամբ չի պահանջվում կրկնօրինակներ), բացի այդ համապատասխան ծրարները պետք է հստակ նշագրվեն «ԵՏԿԱՆՉ», «ՓՈԽԱՐԻՆՈՒՄ» կամ «ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ» և  բ) Գնորդը ստանա նախքան հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետի լրանալը, համաձայն ՑՀ 22 կետի:   * 1. Համաձայն ՑՀ24.1 կետի ետկանչված հայտերը առանց բացելու վերադարձվում են Հայտատուներին:   2. Հայտերը չեն կարող ետկանչվել, փոխարինվել կամ փոփոխվել հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետի և Հայտատուի կողմից Հայտի նամակում նշված հայտի վավերականության լրացման ժամկետի կամ վերջինիս երկարացված ժամկետի միջև ընկած ժամանակահատվածում: |
| 25. Հայտի բացում | * 1. Բացառությամբ ՑՀ23 և 24 կետերում նշված դեպքերի, Գնորդը պետք է համաձայն ՑՀ25.3 կետի հրապարակայնորեն բացի և բարձրաձայն ընթերցի Հայտաթերթում նշված ժամկետում ստացված բոլոր հայտերը Հայտատուների կողմից նշանակված ներկայացուցիչների և այլոց ներկայությամբ, ովքեր ցանկացել են ներկա գտնվել: Եթե ՑՀ 22.1 կետով նախատեսվում է հայտերի ներկայացում էլեկտրոնային եղանակով, ապա էլեկտրոնային եղանակով ներկայացված հայտերի բացումը պետք է իրականացվի **Հայտաթերթում նշված կարգով**:   2. Սկզբում պետք է բացվեն «Ետկանչ» նշումով ծրարները և բարձրաձայն ընթերցվեն, և այդ դեպքում համապատասխան հայտը պարունակող ծրարը առանց բացելու պետք է վերադարձվի Հայտատուին: Եթե ետկանչի ծրարում ներառված չէ լիազորագրի կրկնօրինակը, որով հաստատվում է Հայտատուի կողմից լիազորված անձի ստորագրությունը, կբացվի համապատասխան հայտը: Հայտի ետկանչ չի թույլատրվի, եթե ետկանչի մասին համապատասխան ծանուցումը չպարունակի ետկանչ պահանջելու վավեր թույլտվություն և այդ մասին բարձրաձայն չընթերցվի հայտի բացման ժամանակ: Այնուհետև բացվում են «ՓՈԽԱՐԻՆՈՒՄ» նշումով ծրարները և ընթերցվում բարձրաձայն, և փոխարինվում համապատասխան հայտով, իսկ փոխարինված հայտը առանց բացելու վերադարձվում է Հայտատուին: Հայտի փոխարինում չի թույլատրվի, եթե փոխարինման մասին համապատասխան ծանուցումը չպարունակի փոխարինում պահանջելու վավեր թույլտվություն և այդ մասին բարձրաձայն չընթերցվի հայտի բացման ժամանակ: «ՓՈՓՈԽՈՒՄ» նշումով ծրարները բացվում են և ընթերցվում բարձրաձայն համապատասխան հայտի հետ միասին: Հայտի փոփոխում չի թույլատրվի, եթե փոփոխման մասին համապատասխան ծանուցումը չպարունակի փոփոխում պահանջելու վավեր թույլտվություն և այդ մասին բարձրաձայն չընթերցվի հայտի բացման ժամանակ: Միայն Հայտերի բացման ժամանակ բացված և բարձրաձայն ընթերցված հայտերը կառնվեն հետագա քննության:   3. Մնացած բոլոր ծրարները պետք է մեկ առ մեկ բացվեն և բարձրաձայն ընթերցվեն՝ Հայտատուի անվանումը և թե արդյոք առկա է փոփոխություն; Հայտի ընդամենը գները յուրաքանչյուր լոտի (պայմանագրի) համար, եթե կիրառելի է, այդ թվում ցանկացած զեղչ; Հայտի երաշխիքի առկայությունը կամ բացակայությունը, եթե պահանջվում է; և ցանկացած այլ մանրամասնություններ, եթե Գնորդը նպատակահարմար գտնի: Գնահատման ժամանակ հաշվի կառնվեն միայն Հայտերի բացման ժամանակ բարձրաձայն ընթերցված զեղչերը: Հայտի նամակի և Գնացուցակների վրա պետք է նշվեն Գնորդի՝ հայտերի բացմանը ներկա գտնվող ներկայացուցիչների սկզբնատառերը այնպես, ինչպես **նշված է Հայտաթերթում**: Գնորդը չպետք է քննարկի որևէ հայտի առավելությունները կամ մերժի դրանք (բացառությամբ ուշ ներկայացված հայտերի, համաձայն ՑՀ 25.1 կետի):   4. Գնորդը պետք է կազմի հայտերի բացման արձանագրություն՝ նշելով առնվազն՝ Հայտատուի անվանումը և թե արդյոք առկա է ետկանչ, փոխարինում և փոփոխում; Հայտի գինը յուրաքանչյուր լոտի (պայմանագրի) համար, եթե կիրառելի է, այդ թվում ցանկացած զեղչ; Հայտի երաշխիքի առկայությունը կամ բացակայությունը, եթե պահանջվում է: Հայտատուների ներկա գտնվող ներկայացուցիչները պետք է ստորագրեն արձանագրությունը: Արձանագրության մեջ որևէ Հայտատուի ստորագրության բացթողումը անվավեր չի դարձնում արձանագրության բովանդակությունը և ուժը: Արձանագրության կրկնօրինակները կբաժանվեն բոլոր Հայտատուներին: |
|  | Ե. Հայտերի գնահատում և համեմատում |
| 26. Գաղտնիություն | * 1. Հայտերի գնահատման և պայմանագիր շնորհելու առաջարկների հետ կապված ցանկացած տեղեկատվություն չպետք է հաղորդվի հայտատուներին կամ մրցույթի հետ պաշտոնապես առնչություն չունեցող այլ անձանց, մինչև Պայմանագրի շնորհման վերաբերյալ տեղեկատվությունը չփոխանցվի բոլոր Հայտատուներին, համաձայն ՑՀ 38 կետի:   2. Հայտատուի կողմից գնահատման կամ պայմանագրի շնորհման վերաբերյալ որոշումների մասով Գնորդի վրա ազդեցություն ունենալու ցանկացած փորձ կարող է հանգեցնել տվյալ Հայտի մերժում:   3. Չնայած ՑՀ 26.2 կետի, հայտի բացման օրվանից մինչև Պայմանագրի շնորհման օրը ընկած ժամանակամիջոցում եթե որևէ Հայտատու ցանկանում է կապ հաստատել Գնորդի հետ որևէ հարցով, պետք է այդ մասին հայտնի գրավոր: |
| 27. Հայտերի պարզաբանում | * 1. Հայտերի ուսումնասիրության, գնահատման, համեմատության և Հայտատուների համապատասխանության որոշման ժամանակ Գնորդը կարող է իր հայեցողությամբ Հայտատուներից պահանջել հայտերի պարզաբանում: Հայտատուի կողմից իր հայտի մասով ներկայացված ցանկացած պարզաբանում, որի մասին Գնորդը պահանջ չի ներկայացրել, հաշվի չի առնվի: Գնորդի կողմից ներկայացված պարզաբանման պահանջը և վերջինիս պատասխանը պետք է ներկայացվի գրավոր: Ցանկացած փոփոխություն, այդ թվում գների դիտավորյալ ավելացում, նվազեցում կամ Հայտի բովանդակության փոփոխում չպետք է կատարվի, առաջարկվի կամ թույլատրվի, բացառությամբ, երբ հայտերի գնահատման ժամանակ Գնորդի կողմից հայտնաբերված թվաբանական սխալների ուղղումը պետք է հաստատվի, համաձայն ՑՀ31 կետի:   2. Եթե Հայտատուն իր հայտի մասով պարզաբանում չի ներկայացնում այդ մասին Գնորդի պահանջում նշված ժամկետում, նրա հայտը կարող է մերժվել: |
| 28. Շեղումներ, վերապահումներ և բացթողումներ | * 1. Հայտերի գնահատման ժամանակ առաջնորդվում են հետևյալ սահմանումներով՝   ա) «Շեղում» նշանակում է Մրցութային փաստաթղթերում նշված պահանջներից շեղում;  բ) «Վերապահում» նշանակում է Մրցութային փաստաթղթերում նշված պահանջները սահմանափակող պայմանների սահմանում կամ դրանց լիարժեք ընդունումից խուսափում, և  գ) «Բացթողում» նշանակում է Մրցութային փաստաթղթերով պահանջվող տեղեկատվության կամ փաստաթղթերի մասնակի կամ ամբողջական չներկայացում |
| 29. Համապատասխա-նության որոշում | * 1. Հայտի համապատասխանությունը որոշելու համար Գնորդը պետք է հիմնվի հայտի բովանդակության վրա, ինչպես սահմանված է ՑՀ 11 կետում:   2. Զգալիորեն համապատասխանող Հայտը այն հայտն է, որը համապատասխանում է Մրցութային փաստաթղթերով նախատեսված պահանջներին առանց էական շեղման, վերապահման կամ բացթողնման: Էական շեղումը, վերապահումը կամ բացթողումը  ա) եթե ընդունվում է,կարող է զգալիորեն ազդել Պայմանագրում նշված ապրանքների և հարակից ծառայությունների, դրանց որակի կամ կատարողականության վրա; կամկարող է զգալիորեն սահմանափակել Պայմանագրով նախատեսված Գնորդի իրավունքները կամ Հայտատուի պարտավորությունները; կամբ) եթե ճշգրտվում է, կարող է անարդարացիորեն ազդել այլ հայտատուների մրցակցային դիրքի վրա՝ ներկայացնելով զգալիորեն համապատասխանող հայտեր:  * 1. Գնորդը պետք է ուսումնասիրի համաձայն ՑՀ 16 և ՑՀ 17 կետերի ներկայացված հայտերի տեխնիկական կողմերը, մասնավորապես, համոզվելով, որ VII Բաժնի /Պահանջների ցուցակ/ բոլոր պահանջները բավարարված են, առանց էական շեղման, վերապահման կամ բացթողնման:   2. Եթե հայտը զգալի չափով չի համապատասխանում Մրցութային փաստաթղթերով նախատեսված պահանջներին, այն մերժվում է Գնորդի կողմից և կարող է հետագայում չհամապատասխանեցվել էական շեղման, վերապահման կամ բացթողնման շտկման միջոցով: |
| 30. Անհամապատաս-խանություններ, սխալներ և բացթողումներ | * 1. Այն դեպքում, երբ Հայտը զգալիորեն համապատասխանում է պահանջներին, Գնորդը կարող է նկատի չառնել որոշ անհամապատասխանություններ:   2. Այն դեպքում, երբ Հայտը զգալիորեն համապատասխանում է պահանջներին, Գնորդը կարող է պահանջել, որ Հայտատուն ներկայացնի անհրաժեշտ տեղեկատվությունը կամ փաստաթղթերը ողջամիտ ժամանակահատվածում՝ հայտում փաստաթղթերի մասով ոչ էական անհամապատասխանությունները կամ բացթողումները ուղղելու նպատակով: Նշված բացթողումը չպետք է վերաբերի Հայտի գնին: Պահանջը չկատարելու դեպքում, Հայտատուի հայտը կարող է մերժվել:   3. Այն դեպքում, երբ Հայտը զգալիորեն համապատասխանում է պահանջներին, Գնորդը պետք է շտկի Հայտի գնի հետ կապված ոչ էական հաշվարկային անհամապատասխանությունները: Ուստի, Հայտի գինը շտկվում է միայն համեմատության նպատակով՝ հաշվի առնելով բացակայող կամ չհամապատասխանող միավորի կամ բաղադրիչի գինը: |
| 31. Թվաբանական սխալների ուղղում | 1. Այն դեպքում, երբ Հայտը զգալիորեն համապատասխանում է պահանջներին, Գնորդը պետք է ուղղի թվաբանական սխալները հետևյալ դեպքերում՝  ա) եթե միավորի գնի և տվյալ տողում ընդամենը գնի/որը ստացվում է միավորի գնի և քանակի բազմապատկմամբ/ միջև կա անհամապատասխանություն, պետք է առաջնորդվել միավորի գնով և ուղղել տվյալ տողի ընդամենը գինը, եթե Գնորդի կարծիքով միավորի գնի մեջ առկա է տասնորդական կետի դիրքի ակնհայտ սխալ, այդ դեպքում պետք է առաջնորդվել տողի ընդամենը գնով և շտկել միավորի գինը:բ) եթե առկա է սխալ ընդամենը գնի մեջ, որը պայմանավորված է ենթագումարների գումարման և հանման գործողություններով, պետք է առաջնորդվել ենթագումարներով և ուղղել ընդամենը գումարը;գ) եթե բառերի և թվերի միջև առկա է անհամապատասխանություն, պետք է առաջնորդվել բառերով. եթե բառերով նշված գումարը թվաբանական սխալ չի պարունակում, այդ դեպքում պետք է առաջնորդվել թվերով ա) և բ) կետերի պայմանների ապահովման դեպքում:  1. Հայտատուներին պետք է թվաբանական սխալներն ընդունելու պահանջ ներկայացնել: ՑՀ 31.1 կետի դրույթների համաձայն ուղղումը չընդունելու դեպքում, Հայտը կմերժվի: |
| 32. Հայտերի գնահատում | 1. Գնորդը պետք է կիրառի սույն կետում նշված չափանիշները և մեթոդաբանությունը: Գնահատման այլ չափանիշներ կամ մեթոդաբանություն չի թույլատրվում: 2. Հայտի գնահատման ժամանակ Գնորդը պետք է հաշվի առնի հետևյալը՝  ա) գնահատումը կիրականացվի միավորների կամ Լոտերի (պայմանագրերի) մասով, ինչպես նշված է Հայտաթերթում և Հայտի գնի մասով, համաձայն հոդված 14-ի;բ) գնի ճշտում, պայմանավորված թվաբանական սխալների ուղղմամբ, համաձայն ՑՀ 31.1 կետի;գ) գնի ճշտում, պայմանավորված առաջարկված զեղչերով, համաձայն ՑՀ 14.3 կետի;դ) գնի ճշտում, պայմանավորված հաշվարկային ոչ էական անհամապատասխանություններով, համաձայն ՑՀ 30.3 կետի;ե) գնահատման լրացուցիչ գործոնները նշված են III Բաժնում /Գնահատման և որակավորման չափանիշներ/;  1. Եթե սույն Մրցութային փաստաթղթերը թույլ են տալիս Հայտատուներին նշել տարբեր գներ տարբեր լոտերի (պայմանագրերի) համար, լոտերի (պայմանագրերի) համակցությունների գնահատված ամենացածր գնի որոշման/այդ թվում Հայտի նամակում նշված ցանկացած զեղչ/ մեթոդաբանությունը նկարագրվում է III Բաժնում /Գնահատման և որակավորման չափանիշներ/: 2. Գնորդի կողմից հայտի գնահատման ժամանակ կարող է անհրաժեշտություն առաջանալ հաշվի առնել այլ գործոններ ևս, համաձայն ՑՀ14 կետի պահանջներով նշված Հայտի գնից զատ: Սույն գործոնները կարող են վերաբերել Ապրանքների և հարակից ծառայությունների բնույթին, կատարողական հատկանիշներին, դրանց գնման ժամկետներին և պայմաններին: Ընտրված գործոնների, եթե լինեն այդպիսիք, ազդեցությունը պետք է ներկայացվի դրամական արտահայտմամբ, հայտերի համեմատումը հեշտացնելու նպատակով, եթե III բաժնի Գնահատման և որակավորման չափանիշներից բացի, այլ բան նշված չէ Հայտաթերթում: Պետք է կիրառվեն այն չափանիշները և մեթոդաբանությունը, որոնք նշված են ՑՀ32.2 (ե) կետում.. |
| 33. Հայտերի համեմատում | 1. Գնորդը պետք է համեմատի էականորեն համապատասխանող բոլոր հայտերի գնահատված գները, ձևավորված համաձայն ՑՀ 32.2 կետի՝ որոշելու համար գնահատված ամենացածր գին առաջարկող հայտը: Համեմատությունը պետք է իրականացվի՝ հաշվի առնելով «դեպի վերջնակետ առաքման» գինը, այդ թվում գործարանից բացթողնման /EXW/ գինը, ցամաքային եղանակով դեպի վերջնակետ փոխադրման և ապահովագրության արժեքը, վաճառքը, ԱԱՀ և այլ հարկեր, ինչպես նաև տեղադրման, վերջնակետում բեռնաթափման, ուսուցման, շահագործման և այլ ծառայությունների գները: |
| 34. Հայտատուի որակավորումը | * 1. Գնորդը պետք է որոշի, թե ընտրված Հայտատուն, որը ներկայացրել է գնահատված ամենացածր գնով և պահանջներին էականորեն համապատասխանող հայտը, արդյոք համապատասխանում է III Բաժնում /Գնահատման և որակավորման չափանիշներ /նշված որակավորման չափանիշներին:   2. Որոշման կայացման ժամանակ հաշվի կառնվեն ՑՀ17 կետի դրույթների համաձայն Հայտատուի կողմից ներկայացված, վերջինիս որակավորումը հիմնավորող փաստաթղթերի ուսումնասիրության արդյունքները:   3. Դրական որոշումը անհրաժեշտ նախապայման է Հայտատուին Պայմանագիր շնորհելու համար: Բացասական որոշման դեպքում հայտը անվավեր է համարվում, և այս պարագայում Գնորդը դիտարկում է հաջորդ ամենացածր գին առաջարկած գնահատված հայտը և նույն կերպ որոշում տվյալ Հայտատուի որակավորման համապատասխանությունը պայմանագիրը բավարար մակարդակով իրականացնելու համար: |
| 35. Գնորդի իրավունքը՝ ընդունելու ցանկացած հայտ և մերժելու ցանկացած կամ բոլոր հայտերը | * 1. Գնորդը իրավունք ունի ընդունել կամ մերժել ցանկացած հայտ և չեղյալ հայտարարել մրցույթը և մերժել բոլոր հայտերը ցանկացած ժամանակ նախքան պայմանագրի շնորհումը՝ չկրելով որևէ պարտավորություն Հայտատուների նկատմամբ: Մրցույթի չեղարկման դեպքում ներկայացված բոլոր հայտերը և, մասնավորապես, հայտի երաշխիքները պետք է անհապաղ վերադարձվեն Հայտատուներին: |
|  | Զ. Պայմանագրի շնորհում |
| 36. Շնորհման չափանիշներ | * 1. ՑՀ 37.1 կետի համաձայն, Գնորդը պետք է պայմանագիրը շնորհի այն Հայտատուին, որի հայտը գնահատվել է որպես ամենացածր գին առաջարկած հայտ և զգալիորեն համապատասխանում է Մրցութային փաստաթղթերով նախատեսված պահանջներին, ինչպես նաև որոշվել է, որ տվյալ Հայտատուն ունի համապատասխան որակավորում Պայմանագիրը բավարար չափով իրականացնելու համար: |
| 37. Գնորդի իրավունքը՝ փոփոխելու քանակները շնորհման ժամանակ | * 1. Պայմանագրի շնորհման ժամանակ Գնորդը իրավունք ունի ավելացնելու կամ կրճատելու VII Բաժնում /Պահանջների ցուցակ/ ի սկզբանե ապրանքների և հարակից ծառայությունների նշված քանակը, պայմանով, որ սա չի գերազանցի **Հայտաթերթում նշված** տոկոսները և միավորի գնի և հայտի ու Մրցութային փաստաթղթերի այլ ժամկետների և պայմանների փոփոխություն չի կատարվի: |
| 38. Ծանուցում շնորհման մասին | * 1. Մինչ Հայտի վավերականության ժամկետի լրանալը Գնորդը պետք է գրավոր ծանուցի մրցույթը հաղթած Հայտատուին, որ վերջինիս հայտը ընդունվել է: Ծանուցող նամակում (այսուհետ, ինչպես նաև Պայմանագրի պայմաններում և ձևաթղթերում կոչվելու է «Ընդունման նամակ») պետք է նշվի այն գումարը, որը Գնորդը վճարելու է Մատակարարին Ապրանքների (այսուհետ, ինչպես նաև Պայմանագրի պայմաններում և ձևաթղթերում կոչվելու է «Պայմանագրի Գին») մատակարարման համար: Միաժամանակ, Գնորդը պետք է նաև բոլոր մյուս Հայտատուներին տեղեկացնի մրցույթի արդյունքների մասին, ինչպես նաև հրապարակի արդյունքները Գնումների պետական պորտալում, եթե կա այդպիսին և Ծրագրի վեբկայքում՝ նշելով հայտի և լոտի(պայմանագրի) համարները և հետևյալ տեղեկատվությունը՝   (i) Հայտը ներկայացնող յուրաքանչյուր Հայտատուի անունը;  (ii) գները, ինչպես ընթերցվել է հայտերի բացման ժամանակ;  (iii) Գնահատված յուրաքանչյուր Հայտի անվանումը և գնահատված գները;  (iv) Հայտատուների անունները, որոնց հայտերը մերժվել են և մերժման պատճառները և  (v) հաղթող Հայտատուի անունը, առաջարկված Գինը, ինչպես նաև շնորհված պայմանագրի տևողությունը և համառոտ նկարագրությունը:   * 1. Մինչև պաշտոնական պայմանագրի կազմումը և ուժի մեջ մտնելը շնորման մասին ծանուցող նամակը իրենից ներկայացնում է իրավական ուժ ունեցող Պայմանագիր:   2. Գնորդը պետք է անմիջապես գրավոր պատասխանի մրցույթը չանցած ցանկացած Հայտատուին, ով շնորհման մասին համաձայն ՑՀ38.1 կետի ծանուցումից հետո, գրավոր հարցում է կատարում հայտի չընտրման պատճառների մասին: |
| 39. Պայմանագրի կնքում | * 1. Ծանուցումից անմիջապես հետո Գնորդը պետք է հաղթող Հայտատուին ուղարկի Պայմանագիրը:   2. Պայմանագիրը ստանալուց քսանութ (28) օրվա ընթացքում, հաղթող Հայտատուն պետք է ստորագրի այն՝ նշելով ստորագրման ամսաթիվը և վերադարձնի այն Գնորդին:   3. Կիրառելի չէ: |
| 40. Կատարման երաշխիք | 1. Գնորդի կողմից շնորհման մասին ծանուցում ստանալուց հետո քսանութ (28) օրվա ընթացքում հաղթող Հայտատուն անհրաժեշտության դեպքում պետք է տրամադրի Կատարման երաշխիքը համաձայն ՊԸՊ-ի և ՑՀ 32.5 կետի՝ այդ նպատակով օգտագործելով X Բաժնի /Պայմանագրի ձևաթղթեր/ Կատարման երաշխիքի ձևը կամ Գնորդի համար ընդունելի այլ Ձև: 2. Այն դեպքում, երբ հաղթող Հայտատուն չներկայացնի վերոնշյալ Կատարման երաշխիքը կամ չստորագրի Պայմանագիրը, դա բավարար հիմք կծառայի շնորհումը, Հայտի երաշխիքը կամ Հայտի ապահովման հայտարարագիրը չեղարկելո համար: Այդ պարագայում Գնորդը կարող է Պայմանագիրը շնորհել գնահատված հաջորդ ամենացածր գին առաջարկած Հայտատուին, որի հայտը զգալիորեն համապատասխանում է պահանջներին և Գնորդը որոշել է, որ վերջինս ունի համապատասխան որակավորում Պայմանագիրը պատշաճ կերպով իրականացնելու համար: |

|  |
| --- |
| IV Բաժին. Մրցութային փաստաթղթերի ձևեր |

## **Հայտի նամակ**

Ամսաթիվ` **[նշել Հայտի ներկայացման ամսաթիվը (օր, ամիս և տարեթիվ)]**

ԱՄ մրցույթի No` **[նշել մրցույթի համարը]**

Մրցույթի հրավեր՝ **[նշել նույնականացման համարը]**

Ում՝ ***[նշել Գնորդի լրիվ անվանումը]***

ա) Ըստ «Ցուցումներ hայտատուներին» Հոդված 8-ի, մենք ուսումնասիրել ենք մրցութային փաստաթղթերը այդ թվում Հավելվածները և դրանց նկատմամբ վերապահումներ չունենք;

բ) Մենք համապատասխանում ենք իրավասության չափանիշներին և համաձայն ՑՀ Հոդված 4-ի դրույթների չունենք շահերի բախում;

գ) Համաձայն ՑՀ Հոդված 4.6-ի դրույթների, մեր գործունեությունը չի դադարեցվել կամ Գնորդի կողմից ճանաչվել որպես ոչ ընդունելի՝ ըստ Գնորդի երկրում Հայտի երաշխիքի հայտարարագրի իրականացման պահանջների;

դ) Մենք առաջարկում ենք մատակարարել հետևյալ Ապրանքները համաձայն Մրցութային փաստաթղթերի և պահանջների ցանկում սահմանված Առաքման ժամանակացույցերի՝ **[*համառոտ նկարագրել Ապրանքները և հարակից ծառայությունները*]**;

ե) Հայտի ընդհանուր արժեքը, առանց կետ (զ)-ում ներկայացված զեղչերի կազմում է՝

Ընդհանուր գինը միայն մեկ լոտի համար **[Հայտի ընդհանուր արժեքը բառերով և թվով՝ նշելով գումարի չափը և արժույթը];**

Մի քանի լոտից բաղկացած հայտի դեպքում՝ յուրաքանչյուր լոտի ընդհանուր գինը **[յուրաքանչյուր լոտի ընդհանուր գինը՝ նշելով գումարների չափը և արժույթը];**

Մի քանի լոտից բաղկացած հայտի դեպքում՝ բոլոր լոտերի ընդհանուր արժեք (բոլոր լոտերի հանրագումարը) **[բոլոր լոտերի ընդհանուր արժեքը՝ նշելով գումարի չափը և արժույթը]**;

զ) Առաջարկված զեղչերը և դրանց կիրառման մեթոդը հետևյալն են`

(i) Առաջարկվող զեղչերն են` **[Մանրամասն նշել առաջարկվող յուրաքանչյուր զեղչ**]

(ii) Զեղչերը տրամադրելուց հետո զուտ արժեքի հաշվարկման ճշգրիտ մեթոդը ներկայացվում է ստորև՝[**Մանրամասն նկարագրել զեղչերի կիրառման մեթոդը**];

է) Մեր հայտը ուժի մեջ է ***60*** օր հայտի ներկայացման օրվանից, համաձայն մրցութային փաստաթղթերի, և այն հանդիսանում է մեզ համար պարտավորություն և կարող է ընդունվել ցանկացած պահի մինչև ժամկետի լրանալը:

ը) Մեր հայտի ընդունման դեպքում պարտավորվում ենք տրամադրել կատարման երաշխիք, համաձայն մրցութային փաստաթղթերի:

թ) Մենք, որպես հայտատու կամ ենթակապալառու, այս մրցույթի ընթացքում չենք մասնակցում մեկից ավելի մրցույթի, համաձայն ՑՀ 4.3 (ե) կետի դրույթների,

ժ) Մեր կազմակերպությունը, այդ թվում նաև պայմանագրի որևէ մասի համար պատասխանատու ենթակապալուռները կամ մատակարարները, Բանկի կողմից ոչ իրավասու չեն հայտարարվել Գնորդի երկրի օրենքների կամ պաշտոնական կանոնակարգերի կամ Միացյալ ազգերի կազմակերպության անվտանգության խորհրդի որևէ ակտի համաձայն;

ի) Մենք պետական հիմնարկ չենք հանդիսանում / Մենք հանդիսանում ենք պետական հիմնարկ, սակայն համապատասխանում ենք ՑՀ 4.5 կետով սահմանված պահանջներին; [[1]](#footnote-1)

լ) Մենք վճարել ենք, կամ վճարելու ենք հետևյալ պարգևավճարները, հավելավճարները կամ վարձավճարները մրցույթի ընթացակարգին համաձայն կամ Պայմանագրի իրականացման նպատակով՝ **[նշել յուրաքանչյուր Ստացողի լրիվ անունը, լրիվ հասցեն, վճարված յուրաքանչյուր պարգևավճարի կամ հավելավճարի վճարման պատճառը, գումարի չափը և արժույթը]**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ստացողի անուն | Հասցե | Պատճառ | Գումար |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(Եթե նշված վճարները չեն վճարվել, նշել «չկա»:)

խ) Մենք գիտակցում ենք, որ այս հայտը, շնորհման մասին ծանուցման նամակին կից Ձեր կողմից ներկայացված ընդունման նամակի հետ միասին, հանդիսանում է մեր և ձեր միջև կնքված իրավաբանական ուժ ունեցող պայմանագիր, մինչև պաշտոնական պայմանագրի ստորագրումը և դրա կատարումը:

ծ) Մենք գիտակցում ենք, որ դուք պարտավոր չեք ընդունել նվազագույն գնահատված հայտը կամ որևէ այլ ներկայացված հայտ:

կ) Սույնով հավաստիացնում ենք, որ մենք համապատասխան միջոցներ ենք ձեռնարկել ապահովելու համար, որ մեզ համար և մեր անունից գործող որևէ անձ չներգրավվի որևէ խարդախ կամ կոռուպցիոն գործունեության մեջ:

Հայտատուի անվանումը **\*** **[նշել Հայտատուի լրիվ անվանումը]**

Հայտատուի կողմից հայտը ստորագրելու իրավունք ունեցող անձի անուն, ազգանունը **\*\* [նշել Հայտը ստորագրելու համար լիազորված անձի անուն, ազգանունը]**

Հայտը ստորագրող անձի պաշտոնը **[նշել Հայտը ստորագրող անձի պաշտոնը]**

Վերոնշյալ անձի ստորագրությունը  **[այն անձի ստորագրությունը, ում անունը և պաշտոնը նշված է վերևում]**

Ստորագրման ամսաթիվ **[նշել ստորագրման ամսաթիվը]** օր **[ամիս]**, **[տարեթիվ]**

**\*** Համատեղ ձեռնարկության կողմից ներկայացված հայտի դեպքում նշել Համատեղ Ձեռնարկության անվանումը, որպես Հայտատու

\*\* Հայտը ստորագրող անձը պետք է Հայտատուի կողմից տրված լիազորագիր ունենա, որը պետք է կցել Հայտի փաստաթղթերին:

## Հայտատուի մասին Տեղեկություն

*[Հայտատուն պետք է լրացնի սույն Ձևը ստորև նշված ցուցումների համաձայն: Ձևաչափի փոփոխություն չի թույլատրվում և փոխարինում չի ընդունվում:]*

Ամսաթիվ՝ *[նշել ամսաթիվը (Հայտի ներկայացման օր, ամիս և տարեթիվ)*]

ԱՄ Մրցույթ No.՝ *[նշել մրցույթի համարը]*

Էջ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ էջից

|  |
| --- |
| 1. Հայտատուի անվանում *[նշել Հայտատուի՝ իրավաբանական անձի անվանումը]* |
| 2. ՀՁ-ի դեպքում նշել յուրաքանչյուր անդամի իրավաբանական անձի անվանումը՝ *[նշել ՀՁ-ի յուրաքանչյուր անդամի իրավաբանական անձի անվանումը]* |
| 3. Հայտատուի գրանցման փաստացի կամ նախատեսված երկիրը՝ *[նշել գրանցման փաստացի կամ նախատեսված երկիրը]* |
| 4. Հայտատուի գրանցման տարին՝ *[նշել Հայտատուի գրանցման տարեթիվը]* |
| 5. Հայտատուի հասցեն գրանցման երկրում՝ *[նշել Հայտատուի իրավաբանական հասցեն գրանցման երկրում]* |
| 6. Հայտատուի Լիազոր Ներկայացուցչի մասին տեղեկատվություն  Անուն՝ *[նշել Լիազոր Ներկայացուցչի անունը]*  Հասցե՝ *[նշել Լիազոր Ներկայացուցչի հասցեն]*  Հեռախոս/Ֆաքս՝ *[նշել Լիազոր Ներկայացուցչի հեռախոսի/ֆաքսի համարները]*  Էլ. փոստի հասցե՝ *[նշել Լիազոր Ներկայացուցչի էլ. փոստի հասցեն]* |
| 7. Կից ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերի բնօրինակները*[նշել կից ներկայացված բնօրինակ փաստաթղթերի վանդակ/ներ/ը]*  🞎 Գրանցման մասին պաշտոնական փաստաթուղթ (կամ կազմավորման, ասոցիացման համարժեք փաստաթուղթ), և/կամ վերոնշյալ իրավաբանական անձի գրանցման փաստաթղթեր, համաձայն ՑՀ 4.3 հոդվածի:  🞎 ՀՁ-ի դեպքում ՀՁ ձևավորելու կամ ՀՁ համաձայնագիր կնքելու մտադրության մասին նամակ, համաձայն ՑՀ 4.1 հոդվածի:  🞎 Պետության սեփականությունը հանդիսացող ձեռնարկության կամ հաստատության դեպքում, ինչպես պահանջվում է ՑՀ 4.5 հոդվածով, փաստաթղթեր, որով ցույց է տրված՝   * Իրավական և ֆինանսական անկախությունը * Գործունեությունը առևտրի մասին օրենսդրության շրջանակում * Հաստավում է, որ Հայտատուն Գնորդի ստորադաս գործակալություն չէ   2. Կից ներկայացվում է կազմակերպության կառուցվածքը, Տնօրենների խորհրդի ցանկը և բենեֆիցիար սեփականության մասին փաստաթուղթ: |

## Հայտատուի ՀՁ Անդամների մասին Տեղեկություն

*[Հայտատուն պետք է լրացնի այս ձևը ստորև ներկայացված ցուցումներին համապատասխան: Հետևյալ աղյուսակը պետք է լրացնել Հայտատուի և Համատեղ Ձեռնարկության յուրաքանչյուր անդամի համար]]:*

Ամսաթիվ՝ *[նշել ամսաթիվը (Հայտի ներկայացման օր, ամիս և տարեթիվ)*]

ԱՄ Մրցույթ No.՝ *[նշել մրցույթի համարը]*

Էջ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ էջից

|  |
| --- |
| 1. Հայտատուի անվանում *[նշել Հայտատուի՝ իրավաբանական անձի անվանումը]* |
| 2. Հայտատուի ՀՁ-ի Անդամի անվանումը՝ *[նշել ՀՁ-ի անդամի իրավաբանական անձի անվանումը]* |
| 3. Հայտատուի ՀՁ Անդամի գրանցման երկիրը՝ *[նշել ՀՁ Անդամի գրանցման երկիրը]* |
| 4. Հայտատուի ՀՁ Անդամի գրանցման տարին՝[*նշել ՀՁ Անդամի գրանցման տարին]* |
| 5. Հայտատուի ՀՁ Անդամի իրավաբանական հասցեն գրանցման երկրում՝ *[նշել ՀՁ Անդամի իրավաբանական հասցեն գրանցման երկրում]* |
| 6. Տեղեկություն Հայտատուի ՀՁ Անդամի լիազոր ներկայացուցչի մասին  Անուն՝ *[նշել ՀՁ Անդամի լիազոր ներկայացուցչի անունը]*  Հասցե՝ *[նշել ՀՁ Անդամի լիազոր ներկայացուցչի հասցեն]*  Հեռախոս/Ֆաքս՝ *[նշել ՀՁ Անդամի լիազոր ներկայացուցչի հեռախոսի և ֆաքսի համարները]*  Էլ. փոստի հասցե՝ *[նշել ՀՁ Անդամի լիազոր ներկայացուցչի էլ. փոստի հասցեն]* |
| 7. Կից ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերի բնօրինակները*[նշել կից ներկայացված բնօրինակ փաստաթղթերի վանդակ/ներ/ը]*  🞎 Գրանցման մասին պաշտոնական փաստաթուղթ (կամ կազմավորման, ասոցացման համարժեք փաստաթուղթ), և/կամ վերոնշյալ իրավաբանական անձի գրանցման փաստաթղթեր, համաձայն ՑՀ 4.3 հոդվածի:  🞎 Պետության սեփականությունը հանդիսացող ձեռնարկության կամ հաստատության դեպքում, ինչպես պահանջվում է ՑՀ 4.5 հոդվածով, փաստաթղթեր, որով ցույց է տրվում իրավական և ֆինանսական անկախությունը, գործունեությունը առևտրի մասին օրենսդրության շրջանակում և ստորադաս կարգավիճակի բացակայությունը  2. Կից ներկայացվում է կազմակերպության կառուցվածքը, Տնօրենների խորհրդի ցանկը և բենեֆիցիար սեփականության մասին փաստաթուղթ: |

## Գնացուցակ

*[Հայտատուն պետք է լրացնի Գնացուցակի այս ձևերը տրված ցուցումներին համապատասխան:* ***Գնացուցակների*** *1-ին սյունյակի միավորների ցանկը պետք է համապատասխանի Գնորդի կողմից Պահանջների ցուցակում նշված Ապրանքների և Հարակից ծառայությունների ցանկի հետ:]*

Գնացուցակ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Գնորդի երկիր  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | Արժույթը համաձայն ՑՀ 15 հոդվածի | | | | | | Ամսաթիվ՝\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ԱՄ Մրցույթ No: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Էջ N° \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_էջից | | | |
| 1 | 2 | | 3 | | | 4 | 5 | | 6 | | 7 | 8 | | | 9 |
| N° | Ապրանքների նկարագրություն | | Քանակ | | | Ֆիզիկական ծավալը | «Վերջնական առաքման վայր տեղափոխված» միավորի արժեքը\* | | Միավորի արժեքը գործարանից/ EXW/ արժեքը | | Յուրաքանչյուր տողի միավորի արժեքը ցամաքային տեղափոխության և Գնորդի երկրում Ապրանքները վերջնակետ հասցնելու համար պահանջվող այլ ծառայությունների համար | Վաճառքի միավոր արժեք\* (ներառում է հարկերը, մաքսային տուրքերը, վճարները) Պայմանագրի շնորհման դեպքում համաձայն ՑՀ14.8(ա)(ii) դրույթի | | | Յուրաքանչյուր տողի ապրանքի ընդամենը գինը  (Սյուն 3X5) |
| *[նշել միավորի համարը]* | *[նշել Ապրանքի անվանումը]* | | *[նշել մատակարարվող միավորների քանակը և ֆիզիկական միավորի անունը]* | | |  |  | |  | | *[նշել համապատասխան գինը յուրաքանչյուր տողի միավորի համար]* | *[գրել յուրաքանչյուր ապրանքի վաճառքի միավոր արժեքը]* | | | *[նշել յուրաքանչյուր ապրանքի ընդամենը գինը]* |
|  |  | |  | | |  |  | |  | |  |  | | |  |
|  |  | |  | | |  |  | |  | |  |  | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | Ընդամենը | | |  |
| \* Գները անհրաժեշտ է ներկայացնել առանց ԱԱՀ՝ համաձայն ՀՀ ՊԵԿ-ի Թիվ 02/1054 առ 15.09.2000 թ. Հրամանի դրույթների:  *Հայտատուի անվանումը [նշել Հայտատուի լրիվ անվանումը]*  *Հայտատուի ստորագրությունը [Հայտը ստորագրող անձի ստորագրությունը]*  *Ամսաթիվ [նշել ամսաթիվը]* | | | | | | | | | | | | | | | |
| Գնացուցակ և Կատարման ժամանակացույց՝ Հարակից ծառայություններ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Արժույթը` համաձայն ՑՀ 15 հոդվածի | | | | | | | | | Ամսաթիվ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  NCB No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Էջ N \_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_էջից | | | |
| 1 | | | 2 | | | 3 | | | 4 | | 5 | | | 6 | 7 | | |
| Ծառայության No. | | | Ծառայությունների նկարագիր (բացառում է վերջնական նշանակման վայր  Ապրանքների առաքման համար Գնորդի երկրում պահանջվող  փոխադրումները և այլ ծառայությունները) | | | Ծագման երկիր | | | Քանակ | | Միավոր | | | Վաճառքի միավոր արժեք\* (ներառում է հարկերը, մաքսային տուրքերը, վճարները) Պայմանագրի շնորհման դեպքում համաձայն ՑՀ14.8(ա)(ii) դրույթի | Յուրաքանչյուր ծառայության ընդհանուր գին  (Աղյուս. 4\*6 ) | | |
| *[գրել Ծառայության համարը]* | | | *[* *գրել Ծառայությունների նկարագիրը]* | | | *[գրել Ծառայությունների ծագման երկիրը]* | | | *[գրել մատակարարվող ապրանքների քանակը]* | | *[ միավորի անվանումը]* | | | *[գրել յուրաքանչյուր ապրանքի միավոր գինը]* | *[գրել յուրաքանչյուր ապրանքի ընդհանուր գինը]* | | |
|  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  |  | | |
|  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  |  | | |
|  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  |  | | |
|  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  |  | | |
|  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  |  | | |
|  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | Հայտի ընդհանուր գինը | | | |  | | |
| \* Գները անհրաժեշտ է ներկայացնել առանց ԱԱՀ՝ համաձայն ՀՀ ՊԵԿ-ի Թիվ 02/1054 առ 15.09.2000 թ. Հրամանի դրույթների:  Հայտատուի անունը  *[գրել Հայտատուի լրիվ անունը]*  *Հայտատուի ստորագրությունը* *[Հայտը ստորագրող անձի ստորագրությունը]*  *Ամսաթիվը*  *[գրել ամսաթիվը]* | | | | | | | | | | | | | | | | | |

## Հայտի ապահովման հայտարարագիր

*[Հայտատուն պետք է լրացնի սույն ձևը ցուցումներին համապատասխան:]*

**ՀՆՀ**

**Ամսաթիվ՝***[Նշել տրման ամսաթիվը]*

Ում՝ *[նշել Գնորդի լրիվ անվանումը]*

Մենք՝ ներքոստորոգյալներս, հայտարարում ենք, որ

Գիտակցում ենք, որ հայտերին կից պետք է ներկայացնել Հայտի ապահովման հայտարարագիր, համաձայն Ձեր պայմանների:

Ընդունում ենք, որ մենք ինքնաբերաբար կդադարենք իրավասու լինել Գնորդի կողմից առաջարկվող մրցույցթներին մասնակցելու համար ***երկու տարի ժամանակահատվածով,*** սկսած ***սույն Հայտի բացման օրվանից****,* եթե չկատարենք հայտի պայմաններով սահմանված մեր պարտավորություն(ներ)ը, քանի որ մենք

ա) ետ ենք վերցրել մեր հայտը Հայտի նամակում նշված հայտի վավերականության ժամկետում կամ

բ) լինելով ծանուցված, որ Գնորդն ընդունել է մեր Հայտը հայտի վավերականության ժամկետում, (i) չենք իրականացնում կամ հրաժարվում ենք իրականացնել Պայմանագիրը; կամ (ii) չենք տրամադրում կամ հրաժարվում ենք տրամադրել Կատարման երաշխիքը եթե անհրաժեշտ է, համաձայն ՑՀ:

Մենք գիտակցում ենք, որ Հայտի ապահովման սույն Հայտարարագիրը ուժը կկորցնի, եթե մենք չհաղթենք մրցույթը, հենց որ (i) ստանանք մրցույթի հաղթողի մասին Ձեր ծանուցումը; կամ (ii) մեր Հայտի վավերականության ժամկետի լրանալուց քսանութ օր անց, կախված նրանից, թե նշված ժամկետներից որն է ավելի շուտ լրանում:

Հայտատուի անվանումը **\*** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Հայտատուի կողմից հայտը ստորագրելու իրավունք ունեցող անձի անուն, ազգանունը **\*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Հայտը ստորագրող անձի պաշտոնը **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Վերոնշյալ անձի ստորագրությունը  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ստորագրման ամսաթիվ\_**\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_**

**\*** Համատեղ ձեռնարկության կողմից ներկայացված հայտի դեպքում նշել Համատեղ Ձեռնարկության անվանումը, որպես Հայտատու

\*\* Հայտը ստորագրող անձը պետք է Հայտատուի կողմից տրված լիազորագիր ունենա, որը պետք է կցել Հայտի փաստաթղթերին:

Հայտատուի անուն**\***

*[Նշում՝ Համատեղ Ձեռնարկության դեպքում Հայտի ապահովման հայտարարագիրը պետք է կազմվի հայտը ներկայացնող Համատեղ Ձեռնարկության բոլոր անդամների անունից:]*

## Արտադրողի լիազորագիր

*[Հայտատուի պահանջով Արտադրողը պետք է լրացնի սույն Ձևը տրված ցուցումներին համապատասխան: Սույն Նամակ-Լիազորագիրը պետք է ներկայացնել Արտադրողի պաշտոնական բլանկի վրա՝ ստորագրված պատշաճ լիազորված անձի կողմից, որն իրավունք ունի ստորագրել փաստաթղթեր, որոնք ենթակա են պարտադիր կատարման Արտադրողի կողմից: Հայտատուն այն պետք է կցի իր Հայտին, եթե այդ մասին ցուցված է* ***Հայտաթերթ****ում:]*

Ամսաթիվ՝ *[նշել Հայտի ներկայացման ամսաթիվը (օր, ամիս և տարեթիվ)]*

ԱՄ Մրցույթ թիվ՝ *[նշել մրցույթի համարը]*

Ում՝ *[նշել Գնորդի լրիվ անվանումը]*

Հաշվի առնելով, որ

Մենք *[նշել Արտադրողի լրիվ անվանումը],* հանդիսանալով *[նշել արտադրված ապրանքների տեսակը]* պաշտոնական արտադրող, որի արտադրամասերը գտնվում են [նշել Արտադրողի գործարանների/արտադրամասերի լրիվ հասցեն], սույնով լիազորում ենք *[նշել Հայտատուի լրիվ անվանումը]* –ին հայտ ներկայացնել, որի նպատակն է մատակարարել մեր կողմից արտադրված հետևյալ Ապրանքները *[նշել Աօրանքների անունը և հակիրճ նկարագրությունը]* և բանակցությունների արդյունքում կնքել Պայմանագիր:

Սույնով վերոնշյալ ընկերության կողմից առաջարկվող Ապրանքների մասով առաջարկում ենք լիարժեք երաշխիք և երաշխիքային սպասարկում, համաձայն Պայմանագրի ընդհանուր պայմանների Հոդված 28-ի:

Ստորագրող՝ *[Արտադրողի լիազոր ներկայացուցչի (ներկայացուցիչների) ստորագրություն(ներ)ը]*

Անուն, ազգանունը՝*[նշել Արտադրողի լիազոր ներկայացուցչի(ներկայացուցիչների անուն, ազգանունը]*

Պաշտոն՝ *[նշել պաշտոնը]*

Ամսաթիվ՝ \_\_\_\_(օր)\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_(ամիս)\_\_\_, \_\_ (տարի)\_\_ *[նշել ստորագրման ամսաթիվը]*

**V Բաժին. Մասնակցության իրավունք ունեցող երկրներ**

**ԱՄՆՄԶԳ-ի կողմից ֆինանսավորվող գնումների շրջանակում ապրանքների, աշխատանքների և ոչ խորհրդատվական ծառայությունների մատակարարման իրավունք**

Հղում կատարելով ՑՀ ITB 4.7 և 5.1 հոդվածներին՝ ի գիտություն Հայտատուների, ներկայումս հետևյալ երկրների ծագում ունեցող ընկերությունները, ապրանքները և ծառայությունները չեն կարող ընդգրկվել այս մրցույթում՝

Արգելված աղբյուրի երկրների համար, այցելեք խնդրեմ հետևյալ հղումով՝ <https://www.usaid.gov/ads/policy/300/310mac>

Ըստ ՑՀ 4.7(ա) և 5.1 հոդվածների՝  *[սահմանափակում կիրառելու վերաբերյալ Բանկի հաստատումից հետո ներառել երկրների ցանկը կամ նշել «ոչինչ» ].*

Ըստ ՑՀ 4.7(բ) և 5.1 հոդվածների՝ *[սահմանափակում կիրառելու վերաբերյալ Բանկի հաստատումից հետո ներառել երկրների ցանկը կամ նշել «ոչինչ» ].*

VI Բաժին. ԱՄՆՄԶԳ-ի քաղաքականություն. հակակոռուպցիոն ստրատեգիա

**ԱՄՆՄԶԳ դրամաշնորհների շրջանակներում ապրանքների, աշխատանքների և ոչ-խորհրդատվական ծառայությունների գնման համար**

https://www.usaid.gov/sites/default/files/documents/1868/200mbo.pdf

|  |  |
| --- | --- |
| VIII Բաժին. Պայմանագրի ընդհանուր պայմաններ | |
| 1. Սահմանումներ | | 1.1 Ստորև նշված բառերն ու արտահայտություններն ունեն հետևյալ իմաստները ա) «Բանկ»նշանակում է Համաշխարհային Բանկ և վերաբերում է Վերակառուցման և Զարգացման Միջազգային Բանկին (ՎԶՄԲ) կամ Միջազգային Զարգացման Ընկերակցությանը (ՄԶԸ):բ) «Պայմանագիր» նշանակում է Գնորդի և Մատակարարի միջև կնքված Պայմանագիր` Պայմանագրում հղում արված փաստաթղթերի հետ միասին, ներառյալ բոլոր հավելվածները, լրացուցիչ համաձայնագրերը և ներառված բոլոր մյուս փաստաթղթերը:գ) «Պայմանագրի փաստաթղթեր» նշանակում է Պայմանագրում նշված բոլոր փաստաթղթերը` ներառյալ Պայմանագրում կատարված փոփոխությունները:դ) «Պայմանագրի գին» նշանակում է Մատակարարին վճարվող գումար` ինչպես սահմանված է Պայմանագրում, որը կարող է ենթակա լինել ավելացման, ճշգրտման կամ նվազեցման` ըստ Պայմանագրի պայմանների:ե) «Օր» նշանակում է օրացույցային օր:զ) «Ավարտ» նշանակում է Մատակարի կողմից Պայմանագրով նախատեսված պայմաններով և ժամկետներում հարակից Ծառայությունների իրականացումըէ) «ՊԸՊ» նշանակում է Պայմանագրի Ընդհանուր Պայմաններ:ը) «Ապրանքներ» նշանակում է բոլոր սպառողական ապրանքները, հումքը, սարքերն ու սարքավորումները և/կամ սույն Պայմանագրով նախատեսված այլ նյութեր, որոնք Մատակարարը պետք է առաքի Գնորդին:թ) «Գնորդի Երկիր» այն երկիրն է, որը սահմանված է Պայմանագրի Հատուկ Պայմաններում (ՊՀՊ):ժ) «Գնորդ» այն կառույցն է, որը գնում է Ապրանքները և Հարակից Ծառայությունները, ինչպես նշված է ՊՀՊ-ում:ի) «Հարակից Ծառայություններ» այն ծառայություններն են, որոնք կապված են ապրանքների մատակարարման հետ` ապահովագրություն, տեղադրում, ուսուցում, սկզբնական սպասարկում և Պայմանագրով նախատեսված Մատակարարի նմանատիպ այլ պարտավորություններ:լ) «ՊՀՊ» նշանակում է Պայմանագրի Հատուկ Պայմաններ:խ) «Ենթակապալառու» նշանակում է այն ֆիզիկական անձը, մասնավոր կամ պետական կառույցը, կամ վերը նշվածների համակցությունը, որոնց հետ Մատակարարը ունի ենթակապալ` մատակարարվող Ապրանքների կամ դրանց վերաբերվող Ծառայությունների մի մասը իրականացնելու համար:ծ) «Մատակարար» նշանակում է ֆիզիկական անձ, մասնավոր կամ պետական կառույց, կամ վերը նշվածների համակցությունը, ում Մրցութային առաջարկը ընդունվել է Գնորդի կողմից և ում անունը նշված է Պայմանագրում որպես այդպիսին:կ) «Ծրագրի վայր» այն տեղանքն է, որը սահմանված է ՊՀՊ-ում: | | |
| 2. Պայմանագրի փաստաթղթերը | | * 1. Պայմանագրում սահմանված առաջնային հերթականությամբ, բոլոր փաստաթղթերը, որոնք կազմում են Պայմանագիրը (և դրա մասերը) պետք է լինեն փոխադարձ լրացնող, բացատրող և համապատասխանող: Պայմանագիրը պետք է դիտարկվի որպես ամբողջական փաստաթուղթ: | | |
| 3. Խարդախություն և կոռուպցիա | | 3.1 Բանկը պահանջում է համապատասխանություն խարդախության և կոռուպցիոն գործելակերպի հետ կապված իր քաղաքականության դրույթներին, որոնք ներկայացված են ՊԸՊ-ի Առդիրում:  3.2 Գնորդը պահանջում է մատակարարից բացահայտել ցանկացած միջնորդավճար կամ հոնորար, ինչը կարող է վճարված լինել կամ պետք է վճարվի որևէ գործակալի կամ մեկ այլ կողմի կապված մրցութային գործընթացի կամ Պայմանագրի իրականացման հետ: Բացահայտված տեղեկատվությունը պետք է առնվազն ներառի գործակալի կամ մեկ այլ կողմի անունը և հասցեն, գումարը և արժույթը, ինչպես նաև միջնորդավճարի, շնորհակալավճարի կամ հոնորարի վճարման պատճառը: | | |
| 4. Մեկնաբանություն | | * 1. Ելնելով համատեքստից՝ եզակին նշանակում է հոգնակի և հակառակը:   2. Incoterms/Ինկոթերմս  EXW տերմինը պետք է ղեկավարվի Incoterms-ի ընթացիկ հրատարակության պայմաններով, որը սահմանված է ՊՀՊ-ում և հրատարակված է Փարիզի Միջազգային Առևտրի Պալատի կողմից:  * 1. Ընդհանուր պայմանագիր   Պայմանագիրը Գնորդի և Մատակարարի միջև կնքված ամբողջական համաձայնագիր է և փոխարինում է կողմերի միջև մինչև Պայմանագրի ստորագրումն առկա բոլոր հաղորդակցություններին, բանակցություններին և համաձայնագրերին (գրավոր կամ բանավոր):   * 1. Փոփոխություն/լրամշակում   Պայմանագրի ցանկացած փոփոխություն ուժի մեջ է մտնում միայն այն դեպքում, եթե փոփոխությունը կատարվում է գրավոր, նշված ամսաթվով, հստակորեն վերաբերում է պայմանագրին և ստորագրված է յուրաքանչյուր կողմի լիազոր ներկայացուցչի կողմից:   * 1. Չկատարում  ա) Համաձայն ՊԸՊ 4.5 (բ) ենթակետի, կողմերից ոչ մեկը չպետք է թույլ տա Պայմանագրի ժամկետների և պայմանների պարտադրում կամ ժամանակի տրամադրում, ինչը կազդի, կսահմանափակի սույն Պայմանագրով նախատեսված տվյալ կողմի իրավունքները, կամ Պայմանագրի որևէ կետի չկատարում, որը կհանգեցնի Պայմանագրի խզմանը:բ) Պայմանագրով սահմանված ցանկացած կողմի իրավունքների, լիազորությունների, միջոցների չկատարում պետք է սահմանվի գրավոր, նշված ամսաթվով և ստորագրված տվյալ կողմի լիազորված անձի կողմից՝ նշելով նման չկատարման ծավալն ու պայմանները:  * 1. Անբաժանելիություն   Եթե Պայմանագրի որևէ դրույթ կամ պայման արգելվում է, հայտարարվում է չեղյալ կամ ուժը կորցրած, այդպիսի արգելումը չպետք է սահմանափակի և ազդի Պայմանագրի այլ դրույթների և պայմանների ուժի և վավերության վրա: | | |
| 5. Լեզու | | * 1. Պայմանագիրը, ինչպես նաև Մատակարարի և Գնորդի միջև կատարվող ամբողջ նամակագրությունը և Պայմանագրին վերաբերող փաստաթղթերը պետք է կազմվեն **ՊՀՊ**-ում սահմանված լեզվով: Ուղեկցող փաստաթղթերը և տպագիր նյութերը, որոնք Պայմանագրի մաս են կազմում, կարող են ներկայացվել այլ լեզվով, պայմանով, եթե համապատասխան պարբերություններին կցվեն սահմանված լեզվով կատարված ճշգրիտ թարգմանություն: Անհրաժեշտության դեպքում, Պայմանագիրը մեկնաբանելու նպատակներով, այդ թարգմանությունը կհամարվի գերակա:   2. Մատակարարը պետք է կրի իր կողմից ներկայացված փաստաթղթերը գերիշխող լեզվով թարգմանելու բոլոր ծախսերն ու թարգմանության ճշգրտության ռիսկերը: | | |
| 6. Համատեղ ձեռնարկություն, Կոնսորցիում, Ընկերակցություն | | * 1. Եթե Մատակարարը Համատեղ ձեռնարկություն է, կոնսորցիում կամ ընկերակցություն, բոլոր կողմերը համապարտ պարտավորություն են կրում Գնորդի առջև` Պայմանագրի պայմանները իրականացնելու նպատակով և կողմերից մեկը պետք է նշանակվի որպես առաջնորդող կողմ՝ համատեղ ձեռնարկության, կոնսորցիումի կամ ընկերակցության պարտավորությունները սահմանելու լիազորություններով: Այդ համատեղ ձեռնարկության, կոնսորցիումի կամ ընկերակցության կազմը չպետք է փոփոխվի առանց Գնորդի նախնական համաձայնության: | | |
| 7. Իրավասություն | | * 1. Մատակարարը և նրա Ենթակապալառուները պետք է ունենան Բանկի կողմից ընդունելի իրավասու երկրի քաղաքացիություն: Համարվում է, որ Մատակարարը կամ նրա ենթակապալառուն ունեն այն երկրի քաղաքացիությունը, որտեղ այն քաղաքացի է, կազմավորվել, գրանցվել և գործում է համաձայն այդ երկրի օրենսդրության.   2. Բոլոր Ապրանքները և դրանց վերաբերող Ծառայությունները, որոնք մատակարարվելու են համաձայն Պայմանագրի և Բանկի ֆինանսավորմամբ, պետք է ծագումով լինեն Բանկի կողմից ընդունելի երկրներից: Սույն կետի իմաստով «ծագում» բառը նշանակում է այն վայրը, որտեղ ապրանքները աճեցվել, արդյունահանվել, մշակվել, արտադրվել կամ վերամշակվել են, կամ արտադրման, վերամշակման կամ մոնտաժման արդյունքում առաջացել է այլ ապրանք, որը հիմնական հատկանիշներով էապես տարբերվում է իր բաղադրիչներից: | | |
| 8. Ծանուցում | | * 1. Պայմանագրի հետ կապված կողմերից մեկի կողմից մյուսին հասցեագրված ցանկացած ծանուցագիր պետք է ներկայացվի գրավոր՝ **ՊՀՊ** -ում նշված հասցեով: «Գրավոր» տերմինը նշանակում է, որ ծանուցումն ուղարկվել է գրավոր՝ ունենալով համապատասխան ապացույց վերջինիս ստացման մասին:   2. Ծանուցագիրն ուժի մեջ մտած է համարվում հանձնման պահից, կամ ծանուցագիրն ուժի մեջ մտնելու պահից, կախված այն բանից, թե այդ ամսաթվերից որն է ավելի ուշ: | | |
| 9. Գործող օրենսդրություն | | * 1. Սույն Պայմանագիրը պետք է կառավարվի և մեկնաբանվի Գնորդի երկրի օրենքների համաձայն: | |
| 10 Վեճերի կարգավորում | | * 1. Գնորդը և Մատակարարը պետք է ամեն ջանք գործադրեն ցանկացած վեճ կամ անհամաձայնություն, որոնք ծագում են սույն պայմանագրի շրջանակներում կամ դրա կապակցությամբ՝ բանակցությունների միջոցով խաղաղ կարգավորելու համար:   2. Եթե այդպիսի բանակցություններից հետո քսանութ /28/ օրվա ընթացքում, Գնորդը և Մատակարարը չեն կարողացել խաղաղ կարգավորել սույն Պայմանագրի հետ կապված վեճը կամ տարաձայնությունը, ապա ցանկացած կողմ կարող է հայտնել մյուս կողմին վեճը դատական կարգով լուծելու իր մտադրության մասին: Վեճի լուծումը դատական ատյաններին չի հանձնվում մինչև այդ մասին ծանուցում ստանալը: Ցանկացած վեճ կամ տարաձայնություն, որի կապակցությամբ ծանուցում է ուղարկվել դատավարություն սկսելու մտադրության վերաբերյալ համաձայն սույն կետի, կարող է վերջնական լուծում ստանալ դատական կարգով: Դատավարությունը կարող է սկսվել Պայմանագրով սահմանված Ապրանքները առաքելուց առաջ կամ հետո՝ ՊՀՊ-ում սահմանված ընթացակարգով:   3. Անկախ արբիտրաժային դատարանին դիմելու փաստից   ա) կողմերը շարունակում են կատարել Պայմանագրում սահմանված իրենց պարտավորությունները, եթե այլ համաձայնության չեն գալիս և  բ) Գնորդը Մատակարարին է վճարում վերջինիս հասանելիք գումարները: | |
| 11. Ստուգումներ և աուդիտ Բանկի կողմից | | * 1. Մատակարարը պետք է վարի և պարտադրի իր ենթակապալառուներին Ապրանքների մասով վարել մանրամասն, ճշգրիտ և համակարգված հաշիվներ և գրանցումներ՝ նշելով ժամկետային բոլոր փոփոխությունները և ծախսերը:   2. Մատակարարը պետք է թույլատրի Բանկին կամ Բանկի կողմից նշանակված անձանց և պարտադրի իր Ենթակապալառուներին և խորհրդատուներին թույլ տալ ստուգել Մատակարարի գրասենյակները և Պայմանագրի իրականացմանը և հայտի ներկայացմանը վերաբերող ցանկացած հաշիվ և գրանցում, ինչպես նաև թույլ տա Բանկի կողմից նշանակված աուդիտորներին իրականացնել նշված փաստաթղթերի աուդիտ, եթե այն պահանջվում է Բանկի կողմից: Մատակարարը և նրա ենթակապալառուներն ու խորհրդատուները պետք է ուշադրություն դարձնեն կետ 3-ին [Խարդախություն և Կոռուպցիա], համաձայն որի մտադրված գործողությունները, որոնք համաձայն 11.1 ենթակետի ուղղված են Բանկի կողմից ստուգումներ կամ աուդիտ իրականացնելու իրավունքի էապես խոչընդոտելուն, կհանգեցնեն Պայմանագրի դադարեցմանը (ինչպես նաև համաձայն Գնումների ընթացակարգի՝ ոչ իրավասու համարելուն): | |
| 12. Մատակարարման ծավալ | | 1. Ապրանքները և հարակից ծառայությունները պետք է մատակարարվեն համաձայն Պահանջների Ցանկի: | |
| 13. Մատակարարում և փաստաթղթեր | | 13.1 Համաձայն ՊԸՊ 33.1 ենթակետի, Մատակարարի կողմից Ապրանքների առաքումը և Հարակից Ծառայությունների ավարտը պետք է կատարվի համաձայն Պահանջների Ցանկում նշված առաքման և ավարտի ժամանակացույցի: Առաքման մանրամասները և Մատակարարի կողմից ներկայացվելիք այլ փաստաթղթերը սահմանվում են ՊԸՊ-ում: | |
| 14. Մատակարարի պարտականությունները | | 14.1 Մատակարարը պետք է առաքի Մատակարարման ծավալում նշված բոլոր Ապրանքները և Հարակից ծառայությունները համաձայն ՊԸՊ կետ 11-ի, և Մատակարարման և Ավարտման Ժամանակացույցի՝ ըստ ՊԸՊ կետ 13-ի: | |
| 15 Պայմանագրի գինը | | 15.1 Պայմանագրի շրջանակներում հանձնված Ապրանքների և մատուցված Ծառայությունների դիմաց Մատակարարի կողմից սահմանված գները չպետք է տարբերվեն Մատակարարի հայտում նշված գներից: | |
| 16. Վճարման պայմանները | | 1. Պայմանագրի գինը, ներառյալ կանխավճարները, եթե կիրառելի են, պետք է վճարվեն այնպես, ինչպես նշված է ՊՀՊ-ում: 2. Մատակարարի կողմից ներկայացվող վճարման հայտերը պետք է Գնորդին ներկայացվեն սույն Պայմանագրում սահմանված այլ պարտավորությունների լիարժեք կատարումից հետո գրավոր կերպով, ուղեկցվեն ապրանքագրով, որտեղ պատշաճ ձևով նկարագրված են հանձնված ապրանքներն ու կատարված ծառայությունները, ինչպես նաև ՊԸՊ կետ 13-ով պահանջվող ներկայացման համար անհրաժեշտ փաստաթղթերով: 3. Գնորդի կողմից վճարումները պետք է կատարվեն արագ, սակայն Մատակարարի կողմից ապրանքագրի կամ վճարման պահանջի ներկայացման պահից սկսած ոչ ուշ քան /60/ օրվա ընթացքում՝ Գնորդի ընդունումից հետո: 4. Սույն Պայմանագրի շրջանակներում Մատակարարին կատարվող վճարման արժույթները պետք է համապատասխանեն Մատակարարի հայտում նշված վճարման արժույթներին: 5. Եթե Գնորդը ժամանակին՝ ՊՀՊ -ում սահմանված ժամկետում չի կատարում վճարումները Մատակարարին, Գնորդը պետք է վճարի այդ ուշացված վճարման գումարի տոկոսը` ՊՀՊ նշված չափով, ուշացված ժամանակահատվածի համար, մինչև գումարի ամբողջական վճարումը՝ մինչև դատարանի կողմից որոշում կայացնելը կամ դրանից հետո: | |
| 17. Հարկեր և տուրքեր | | 17.1 Իրացման հետ կապված և մնացած այլ հարկերը, գանձումները, տուրքերը ընդգրկվում են Պայմանագրի գնի մեջ: | |
| 18. Կատարման երաշխիք | | 1. Պայմանագրի շնորհման ծանուցագիրը ստանալուց քսանութ /28/ օրվա ընթացքում Մատակարարը պետք է տրամադրի Գնորդին կատարման երաշխիք **ՊՀՊ**-ում սահմանված գումարով, եթե պահանջվում է: 2. Կատարման երաշխիքը Գնորդին է վճարվում է որպես փոխհատուցում Պայմանագրի շրջանակներում Մատակարարի կողմից պարտականությունները չկատարելու հետևանքով առաջացող որևէ վնասի դիմաց: 3. Կատարման երաշխիքը, եթե պահանջվում է, տրվում է Պայմանագրի Արժույթով կամ Գնորդի համար ընդունելի որևէ ազատ փոխարկելի Արժույթով, և պետք է կազմած լինի Գնորդի կողմից սահմանված և ՊՀՊ -ում նշված ձևին կամ Գնորդի կողմից ընդունելի այլ ձևի համապատասխան: 4. Կատարման երաշխիքը վերադարձվում է Գնորդի կողմից Մատակարարին պայմանագրի շրջանակներում Մատակարարի աշխատանքի ավարտական ամսաթվից քսանութ օրվա /28/ ընթացքում, ներառյալ բոլոր երաշխավորված պարտավորությունները, եթե **ՊՀՊ** այլ բան սահմանված չէ: | |
| 19. Հեղինակային իրավունք | | 19.1 Տեղեկատվություն և տվյալներ պարունակող բոլոր գծագրերի, փաստաթղթերի և այլ նյութերի հեղինակային իրավունքը, որոնք Մատակարարը տրամադրվում է Գնորդին, պատկանում են Մատակարարին կամ եթե դրանք տրամադրվում են Գնորդին անմիջապես կամ երրորդ անձի միջոցով, ներառյալ նյութերի մատակարարումը, ապա նման նյութերի հեղինակային իրավունքը պատկանում է երրորդ անձին: | |
| 20. Գաղտնի տեղեկատվություն | | 20.1 Գնորդը և Մատակարարը պետք է գաղտնի պահեն և առանց մյուս կողմի գրավոր համաձայնության, չպետք է որևէ երրորդ կողմի բացահայտեն որևէ տեղեկատվություն, փաստաթուղթ կամ տվյալներ, որոնք ուղղակի կամ անուղղակի ներկայացվել են երրորդ կողմի կողմից կապված սույն Պայմանագրի հետ, անկախ այն փաստից, թե տվյալ տեղեկատվությունը ներկայացվել է նախքան Պայմանագիրը կնքելը, Պայմանագրի գործողության, ավարտից կամ դադարեցումից հետո: Անկախ վերոհիշյալից Մատակարարը կարող է իր ենթակապալառուին տրամադրել այդպիսի տեղեկատվություն և փաստաթղթեր այն չափով, որն անհրաժեշտ է Ենթակապալառուին սույն Պայմանագրով սահմանված իր աշխատանքը կատարելու համար, և այդ դեպքում Մատակարարը պետք է իր Ենթակապալառուին ներկայացնի գաղտնի տեղեկատվությունը չբացահայտելու պահանջ՝ ինչպիսին պահանջվում է Մատակարարից, համաձայն ՊԸՊ-ի կետ 20-ի:  20.2 Գնորդը չպետք է օգտագործի Մատակարարի կողմից տրամադրվող տեղեկատվությունը և փաստաթղթերը Պայմանագրի իրականացումից բացի ուրիշ այլ նպատակներով: Մատակարարը նույնպես, Գնորդից ստացված տեղեկություններն ու փաստաթղթերը չպետք է օգտագործի այլ նպատակներով, բացի Պայմանագիրը իրականացնելուց:  20.3 ՊԸՊ 20.1 և 20.2 կետերով նախատեսված կողմերի  վերոհիշյալ պարտականությունները չեն վերաբերվում այն  տեղեկատվությանը, որը.  ա) Գնորդը կամ Մատակարարը պետք է փոխանակեն Բանկի կամ Պայմանագրի ֆինանսավորմանը մասնակցող այլ հաստատությունների հետ;  բ) ներկայումս կամ հետագայում դարձել են հանրության սեփականությունը` առանց այդ կողմի մեղավորության;  գ) կարող է ապացուցվել, որ տվյալ կողմը տիրապետել է այդ տեղեկատվությանը տվյալ տեղեկատվության բացահայտման ժամանակ, որը նախկինում ուղղակի կամ անուղղակի չի ստացվել մյուս կողմի կողմից; կամ  դ) օրինականորեն դառնում է այդ կողմի համար մատչելի, փոխանցված երրորդ կողմի կողմից, որի նկատմամբ գաղտնիության պարտավորություն չի կիրառվում:  20.4 ՊԸՊ կետ 20-ի վերը նշված դրույթները չեն փոփոխում մինչև Պայմանագրի ստորագրությունը կողմերի կողմից ընդունված գաղտնիության պարտավորությունները, որը վերաբերում է Մատակարարմանը կամ Պայմանագրի մեկ այլ մասի:  20.5 ՊԸՊ կետ 20-ի վերը նշված սահմանումները ուժի մեջ են մինչև Պայմանագրի ավարտը կամ որևէ պատճառով խզումը: | |
| 21. Ենթակապալառուներ | | 1. Մատակարարը պետք է գրավոր ծանուցի Գնորդին բոլոր ենթակապալառուների մասին, ում շնորհվել է պայմանագիր, եթե դրանք նշված չեն եղել Հայտում: Հայտում ներկայացված կամ հետագայում կատարված ծանուցումը չի ազատում Մատակարարին որևէ պարտականութուններից, պատասխանատվությունից և Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններից:   21.2 Ենթակապալառուները պետք է համապատասխանեն ՊԸՊ 3 և 7 կետերին: | |
| 22. Մասնագրեր և ստանդարտներ | | 1. Տեխնիկական մասնագրերը և Գծագրերը   (ա) Սույն Պայմանագրով առաքվող Ապրանքները և դրանց վերաբերվող ծառայությունները պետք է համապատասխանեն Բաժին VII-ի Պահանջների ցանկում նշված տեխնիկական մասնագրերին և ստանդարտներին, իսկ այն դեպքում, երբ կիրառելի ստանդարտը չի նշվում, համապատասխանի կամ գերազանցի Ապրանքների ծագման երկրի համապատասխան ստանդարտներին:  (բ) Մատակարարն իրավունք ունի հրաժարվել ցանկացած նախագծի, տեղեկության, գծագրի, մասնագրի կամ այլ փաստաթղթի հետ կապված պատասխանատվությունից, ինչպես նաև Գնորդի կողմից կատարած, նախատեսված կամ Գնորդի անունից կատարած ցանկացած փոփոխության համար՝ Գնորդին ծանուցելով նման հրաժարականի մասին:  (գ) Այն ստանդարտներն ու մասնագրերը, որոնց հղում է կատարվում Պայմանագրում և ըստ որոնց պետք է իրականացվի Պայմանագիրը, պետք է համապատասխանեն Պահանջների ցանկում նշված հրատարակությանը կամ դրանց վերամշակված տարբերակին: Պայմանագրի իրականացման ընթացքում, այդ ստանդարտներում փոփոխությունների կատարումը պետք է կիրառվի միայն Գնորդի հաստատումից հետո և համաձայն ՊԸՊ կետ 33-ի: | |
| 23. Փաթեթավորում և փաստաթղթեր | | 23.1 Մատակարարը պետք է ապահովի Ապրանքների այնպիսի փաթեթավորում, որը պահանջվում է պայմանագրում նշված Ապրանքներն առաքման վերջնական կետ հասնելու ճանապարհին դրանց վնասումը կամ փչացումը կանխելու նպատակով: Փաթեթավորումը պետք է բավարար լինի ճանապարհին կոպիտ փոխադրման պայմաններին և ծայրահեղ ջերմաստիճաններին, աղերի կամ տեղումների, բացօդյա պահեստավորման ազդեցությանը դիմակայելու համար: Անհրաժեշտության դեպքում պետք է հաշվի առնվեն փաթեթավորման չափսերն ու կշիռը, Ապրանքների առաքման վերջնական կետի հեռավորությունը, դժվար կառավարելի բեռների համար նախատեսված կառույցների բացակայությունը ճանապարհի բոլոր կետերում.  23.2 Փաթեթավորումը, նշումները և փաստաթղթերը փաթեթների ներսում կամ դրանցից դուրս պետք է խստորեն համապատասխանեն այն հատուկ պայմաններին, որոնք ներկայացված են Պայմանագրում, ներառելով լրացուցիչ պահանջները, եթե այդպիսիք կան ՊՀՊ-ում կամ Գնորդի կողմից պատրաստված հրահանգներ: | |
| 24. Ապահովագրում | | 24.1 Ապրանքների ապահովագրումը գործարանից (EXW) մինչև առաքման վերջնակետ ընդգրկված է Պայմանագրի գնում: | |
| 25. Փոխադրում և հարակից ծառայություններ | | 25.1 Մատակարարը պատասխանատու է Ապրանքները մինչև վերջնակետ փոխադրելու համար՝ համաձայն ՊԸՊ (ՊՀՊ) կետ 1.1 (կ)-ի դրույթի: | |
|  | | 25.2 Մատակարարից կարող է պահանջվել մատուցել ներքոնշյալ ծառայություններից որևէ մեկը կամ բոլորը միասին, ներառյալ լրացուցիչ ծառայությունները, եթե դրանք **սահմանված են ՊՀՊ-ում**.  ա) մատակարարված Ապրանքների հավաքումը և/կամ մեկնարկային շահագործումը շինհրապարակում,  բ) մատակարարված Ապրանքների մոնտաժի և/կամ սպասարկման համար անհրաժեշտ գործիքների ապահովումը,  գ) մատակարարված Ապրանքների յուրաքանչյուր տեսակի շահագործման և տեխսպասարկման մանրակրկիտ ձեռնարկի տրամադրումը,  դ) մատակարարված Ապրանքների վերահսկումը, տեխսպասարկումը և/կամ վերանորոգումը կողմերի միջև համաձայնեցված ժամանակահատվածում, պայմանով որ այդ ծառայությունը չի ազատում Մատակարարին սույն Պայմանագրով սահմանված որևէ երաշխիքային պարտավորություններից,  (ե) Գնորդի աշխատակազմի ուսուցումը մատակարարի գործարանում և/կամ շինհրապարակում՝ մատակարարված Ապրանքների մոնտաժի, մեկնարկի, շահագործման, սպասարկման և/կամ վերանորոգման հետ կապված:  25.3 Մատակարարի կողմից գանձվող հարակից ծառայությունների վճարները, եթե դրանք ընդգրկված չեն Ապրանքների պայմանագրի գնում, պետք է նախորոք համաձայնեցվեն կողմերի միջև և չպետք է գերազանցեն նմանատիպ ծառայությունների դիմաց Մատակարարի կողմից այլ անձանցից գանձված գումարները: | |
| 26. Ստուգումներ և փորձարկումներ | | 1. Մատակարարը պետք է իր հաշվին և առանց Գնորդի համար լրացուցիչ ծախսերի, իրականացնի Ապրանքների և դրանց Հարակից Ծառայությունների ստուգումներ և/կամ փորձարկումներ, ինչպես նշված է ՊՀՊ-ում: 2. Ստուգումները և փորձարկումները կարելի է անցկացնել Մատակարարի կամ նրա Ենթակապալառուների տարածքներում, առաքման կետում և/կամ Ապրանքների վերջնական առաքման կետում կամ Գնորդի երկրի մի այլ վայրում, որը նշված է ՊՀՊ-ում: Համաձայն ՊԸՊ-ի 26.3 կետի,եթե փորձարկումն անցկացվում է Մատակարարի կամ նրա ենթակապալառուների տարածքում, ապա դրա համար անհրաժեշտ համապատասխան բոլոր միջոցները և օգնությունը, ներառյալ գծագրերը և արտադրական տվյալները պետք է տրամադրվեն տեսուչներին՝ առանց Գնորդի կողմից որևէ ծախս կատարելու: 3. Գնորդը կամ նրա կողմից նշանակված պատասխանատու անձն իրավունք ունեն ներկա լինել ՊԸՊ կետ 26.2-ում նշված ստուգումներին, պայմանով, որ Գնորդը իր վրա է վերցնում այդ ստուգմանը մասնակցելու բոլոր ծախսերը, ներառյալ, սակայն չսահմանափակվելով ճանապարհային, բեռնման և բեռնաթափման բոլոր ծախսերը: 4. Ցանկացած ժամանակ, երբ Մատակարարը պատրաստ է իրականացնել այդպիսի ստուգում և փորձարկում, ապա նա պետք է նախօրոք ծանուցում ուղարկի Գնորդին, որտեղ նշվում է ստուգման վայրն ու ժամանակը: Մատակարարը պետք է ձեռք բերի համապատասխան երրորդ կողմից թույլտվություն և համաձայնություն, ինչը հնարավորություն կտա Գնորդին կամ նրա կողմից նշանակված պատասխանատու անձին ներկա լինել այդ ստուգմանը և/կամ փորձարկմանը: 5. Գնորդը կարող է պահանջել, որպեսզի Մատակարարը իրականացնի Պայմանագրով չնախատեսված, բայց անհրաժեշտ համարվող ստուգումներ, որոնք կապացուցեն, որ Ապրանքները համապատասխանում են Պայմանագրի մասնագրերին և ստանդարտներին, այն պայմանով, որ Մատակարարի ողջամիտ ծախսերը ներառվեն Պայմանագրի գնի մեջ: Ավելին, եթե այդպիսի ստուգումները և/ կամ փորձարկումները խանգարում են արտադրության ընթացքին և/կամ Մատակարարի պայմանագրով սահմանված գործունեության իրականացմանը, համապատասխան փոփոխություններ պետք է կատարվեն Առաքման և Ավարտի ժամկետների, ինչպես նաև այլ չկատարված պարտավորությունների հետ կապված: 6. Մատակարարը պետք է Գնորդին տրամադրի այդպիսի ստուգումների և/ կամ փորձարկումների արդյունքների հաշվետվությունը: 7. Եթե ստուգված կամ փորձարկված Ապրանքներից որևէ մեկը չի համապատասխանում մասնագրերին, Գնորդը կարող է մերժել նման ապրանքը, իսկ Մատակարարը պետք է շտկի իրավիճակը կամ փոխի մերժված Ապրանքը և առաջարկի մասնագրերին համապատասխանող այլընտրանքային տարբերակ Գնորդի համար անվճար և անվճար կրկնի ստուգումները և/ կամ փորձարկումները, ծանուցագիր ուղարկելով այդ մասին` ըստ ՊԸՊ կետ 26.4: 8. Մատակարարն ընդունում է, որ ոչ փորձարկումների և/կամ Ապրանքների կամ դրանց ցանկացած մասի ստուգումը, ոչ էլ Գնորդի կամ նրա ներկայացուցչի ներկա լինելը նման ստուգումների և փորձարկումների ժամանակ և ոչ էլ ՊԸՊ կետ 26.6-ի համաձայն հաշվետվության պատրաստումը չի ազատում Մատակարարին Պայմանագրի շրջանակներում ստանձնած երաշխիքներից կամ որևէ այլ պարտավորություններից: | |
| 27. Վնասի փոխհատուցում | | 27.1 Բացառությամբ ՊԸՊ կետ 32-ի, եթե սույն Պայմանագրում սահմանված ժամկետներում Մատակարարը չի կարողանում առաքել Ապրանքներից որևէ մեկը կամ բոլորը կամ Ծառայություններ մատուցել, ապա Գնորդն, առանց Պայմանագրով սահմանված իր այլ միջոցներին վնաս հասցնելու, Պայմանագրային Գնից կարող է նվազեցնել վնասի փոխհատուցումը, որի գումարը հավասար կլինի ուշացված Ապրանքների կամ չկատարված Ծառայությունների հանձնված գնի **ՊՀՊ**-ում նշված տոկոսին ընդհուպ մինչև **ՊՀՊ**-ում նշված պահումների առավելագույն տոկոսը: Առավելագույնին հասնելու պահից սկսած, Գնորդը կարող է քննարկել սույն Պայմանագրի լուծման հարցը համաձայն ՊԸՊ 35 կետի: | |
| 28. Երաշխիքներ | | 1. Մատակարարը երաշխավորում է, որ Պայմանագրի շրջանակներում մատակարարվող Ապրանքները նոր են, օգտագործված չեն, պատկանում են ամենավերջին կամ ներկայումս օգտագործվող մակնիշներին և ներգրավում են նախագծերի և նյութերի վերջին բոլոր կատարելագործումները, եթե պայմանագիրը այլ կերպ չի սահմանում: 2. Ըստ ՊԸՊ 21.1 (բ) ենթակետի, Մատակարարը երաշխավորում է, որ սույն Պայմանագրի շրջանակներում մատակարարվող Ապրանքները չպետք է ունենան նախագծի, նյութերի կամ պատրաստման որակի կամ Մատակարարի որևէ գործողության կամ բացթողման հետ կապված թերություններ, որոնք կարող են ի հայտ գալ մատակարարվող Ապրանքների վերջնական առաքման երկրի գերակշռող պայմաններում նորմալ օգտագործման հետևանքով: 3. Եթե **ՊՀՊ**-ում այլ տարբերակ չի սահմանվում, ապա այս երաշխիքն ուժի մեջ է մնում **ՊՀՊ**-ում նշված Ապրանքները կամ նրանց որևէ մասը վերջնական կետ հանձնելուց և ընդունելուց հետո 12 ամսվա ընթացքում, կամ ծագման երկրի նավահանգստից կամ բարձման վայրից բեռնումն իրականացնելու ամսաթվից հետո 18 ամսվա ընթացքում կախված նրանից, թե նշված ժամկետներից որն է ավելի շուտ լրանում: 4. Գնորդը պետք է շտապ ծանուցի Մատակարարին այս երաշխիքից բխող ցանկացած բողոքների մասին: Գնորդը պետք է հնարավորություն ընձեռնի Մատակարարին նման թերությունները զննելու համար: 5. Նման ծանուցագիր ստանալուց հետո, Մատակարարը պետք է **ՊՀՊ**-ում սահմանված ժամկետում արագ վերանորոգի կամ փոխարինի վնասված Ապրանքները կամ նրանց մասերը, առանց Գնորդի հաշվին վերագրելու դրանից բխող ծախսերը: 6. Եթե Մատակարարը ծանուցումը ստանալուց հետո չի վերացնում թերությունները **ՊՀՊ**-ում սահմանված ժամկետում, ապա հիմնավորված ժամանակահատվածում Գնորդը կարող է ձեռնարկել անհրաժեշտ շտկման միջոցառումներ Մատակարարի պատասխանատվությամբ և ծախսերով առանց ոտնահարելու Գնորդի մյուս իրավունքները, որոնք նա կարող է ունենալ Մատակարարի նկատմամբ Պայմանագրի շրջանակներում: | |
| 29. Վնասների փոխահատուցում արտոնագրի խախտման դեպքում | | 29.1 Մատակարարը պետք է, համաձայն ՊԸՊ ենթակետ 29.2-ի, փոխհատուցի և զերծ պահի Գնորդին և նրա աշխատողներին բոլոր տեսակի դատավարություններից և վարչական հետապնդումներից, բողոքներից, պահանջներից, կորուստներից, վնասներից և այդ տեսակի այլ վճարներից և ծախսերից, որոնք կարող է կրել Գնորդը որևէ արտոնագրի, գրանցված մոդելի, առևտրային ապրանքանիշի, հեղինակային կամ այլ մտավոր սեփականության իրավունքների խախտման արդյունքում, որոնք գրանցված են կամ գործում են Պայմանագրի ստորագրման պահի դրությամբ հետևյալ պատճառով. ա) Մատակարարի կողմից Ապրանքների տեղադրում կամ օգտագործում այն երկրում, որտեղ գտնվում է ծրագիրը, ևբ) Ապրանքների ծագման երկրում այդ Ապրանքների վաճառք:Այդպիսի ապահովագրությունը չի վերաբերվում այն Ապրանքներին կամ դրանց որևէ մասին, որոնց օգտագործումը չի բխում Պայմանագրի նպատակներից կամ որևէ այլ խախտման, որը ծագել է Ապրանքները կամ դրանց որևէ մասի կամ դրանցից պատրաստված արտադրանքի, կամ նյութերի օգտագործման արդյունքում, որոնք չեն մատակարարվել Մատակարարի կողմից` ըստ Պայմանագրի: 29.2 Եթե Գնորդին որևէ բողոք կամ հայց է ներկայացվում կապված ՊՀՊ ենթակետ 29.1-ի հետ, Գնորդը պետք է ժամանակին ծանուցի Մատակարարին այդ մասին, իսկ Մատակարարը իր միջոցներով Գնորդի անունից հանդես գա դատարանում կամ բանակցություններին` նման դատական վարույթները կամ հայցը կարգավորելու համար:  29.3 Եթե Մատակարարը ծանուցումը ստանալուց հետո քսանութ (28) օրվա ընթացքում չի տեղեկացնում Գնորդին դատական վարույթ սկսելու կամ հայց ներկայացնելու իր մտադրության մասին, Գնորդը կարող է իր հայեցողությամբ և անունից համապատասխան գործողություններ ձեռնարկել.  29.4 Գնորդը, Մատակարարի պահանջով, պետք է հնարավորինս աջակցի Մատակարարին այդ դատական գործերում/բողոքներում, և ողջամիտ սահմաններում փոխհատուցվի այդ գործընթացի հետևանքով առաջացած ծախսերի համար:  29.5 Գնորդը պետք է պաշտպանի և զերծ պահի Մատակարարին և նրա աշխատողներին և Ենթակապալառուներին բոլոր տեսակի դատավարություններից, վարչական վարույթներից, բողոքներից, պահանջներից, կորուստներից, վնասներից և ցանկացած բնույթի վճարներից և ծախսերից, ներառյալ փաստաբանի վճարներն ու ծախսերը, որոնք Մատակարարը պետք է կատարի գրանցված կամ այլ կերպ գործող որևէ արտոնագրի, գրանցված մոդելի, նախագծի, առևտրային ապրանքանիշի կամ այլ մտավոր սեփականության իրավունքների խախտման դեպքում կապված որևէ նախագծի, տվյալի, գծագրի, մասնագրի կամ այլ փաստաթղթի կամ նյութի հետ, որոնք ներկայացվել կամ նախագծվել են Գնորդի կողմից կամ նրա անունից: | |
| 30 Պատասխանատվութ-յան սահմանափակում | | 30.1 Բացի հանցավոր անփութության կամ դիտավորյալ կատարված իրավախախտումների դեպքերից,  ա)  Մատակարարը Գնորդի հանդեպ որևէ պատասխանատվություն չի կրում Պայմանագրի, քաղաքացիական իրավախախտումների և այլնի շրջանակներում, կապված ցանկացած անուղղակի կորուստների, օգտագործման անհնարինության, արտադրության անհնարինության, չկայացած եկամտի կամ տոկոսների հետ, եթե այս բացառությունը չի տարածվում Գնորդին փոխհատուցում վճարելու Մատակարարի պարտավորությունների վրա,  բ) Մատակարարի պարտավորության համընդհանուր ծավալը Գնորդի հանդեպ Պայմանագրի, քաղաքացիական իրավախախտումների և այլնի շրջանակներում, չի կարող գերազանցել Պայմանագրի ընդհանուր գինը, եթե այդպիսի սահմանափակումը կապված չէ անսարք սարքավորումների վերանորոգման կամ փոխարինման կամ Գնորդին փոխհատուցելու Մատակարարի որևէ պարտականության հետ՝ արտոնագրի խախտման պատճառով: | |
| 32. Ֆորս մաժոր | | 32.1 Մատակարարը պատասխանատվություն չի կրում Կատարման երաշխիքի կորստի, վնասի փոխհատուցման, կամ չկատարումից բխող սույն պայմանագրի լուծման համար, եթե և այնքանով, որքանով պայմանագրի շրջանակներում աշխատանքի ուշացումը կամ պարտավորությունների կատարման այլ խախտումը արդյունք է ֆորս մաժորային իրադարձությունների:  32.2 Տվյալ կետի իմաստով, “Ֆորս Մաժոր” նշանակում է Մատակարարի հսկողությունից դուրս գտնվող որևէ իրադարձություն կամ իրավիճակ, որը կանխատեսելի չէ, անխուսափելի է և տեղի չի ունեցել Մատակարարի անփութության կամ անզգուշության պատճառով: Նման իրադարձությունները կարող են ընդգրկել, սակայն չսահմանափակվել հետևյալով՝ Գնորդի կամայական գործողությունները, պատերազմներ կամ հեղափոխություններ, հրդեհներ, հեղեղումներ, համաճարակներ, կարանտինային սահմանափակումներ և բեռնարգելքները:  32.3 Ֆորս մաժորային իրադարձության դեպքում, Մատակարարը պետք է շտապ գրավոր ծանուցի Գնորդին նման իրավիճակի և դրա պատճառների մասին: Եթե Գնորդից այլ գրավոր հրահանգ չի ստացվում, Մատակարարը պետք է շարունակի սույն պայմանագրի շրջանակներում իր պարտականությունների կատարումը հնարավորության սահմաններում և պետք է փնտրի աշխատանքներն իրականացնելու համար անհրաժեշտ ֆորս մաժորային իրադարձությամբ չկանխարգելվող համապատասխան բոլոր այլընտրանքային միջոցները: | |
| 33. Փոփոխման պատվեր և պայմանագրի փոփոխում | | 1. Ցանկացած պահին Գնորդը կարող է, ՊԸՊ կետ 8-ի համաձայն, գրավոր ծանուցում ներկայացնելով Մատակարարին, փոփոխություններ կատարել ընդհանուր Պայմանագրում հետևյալի վերաբերյալ.   ա) գծագրեր, նախագծեր կամ մասնագրեր, ըստ որոնց պայմանագրի շրջանակներում տրամադրվելիք Ապրանքները պետք է հատուկ արտադրվեն Գնորդի համար  բ) բեռնման և փաթեթավորման մեթոդը,  գ) առաքման վայրը և  դ) Մատակարարի կողմից տրամադրվող Հարակից Ծառայությունները:   1. Եթե նման որևէ փոփոխություն բարձրացնում կամ նվազեցնում է սույն Պայմանագրի դրույթների համաձայն Մատակարարի աշխատանքի արժեքը կամ դրա համար պահանջվող ժամանակը, ապա համապատասխան ճշգրտում պետք է մտցվի Պայմանագրային Գնում կամ առաքման/ավարտի ժամանակացույցում, կամ երկուսում էլ, և Պայմանագիրը պետք է համապատասխան փոփոխության ենթարկվի: Սույն կետի շրջանակներում Մատակարարի ցանկացած ճշգրտման պահանջ պետք է հաստատվի Գնորդի փոփոխման պատվերը Մատակարարի կողմից ստանալուց հետո քսանութ (28) օրվա ընթացքում: 2. Կողմերը պետք է նախօրոք համաձայնության գան Ծառայությունների դիմաց Մատակարարին վճարվող այն գումարների շուրջ, որոնք ներառված չեն եղել Պայմանագրում, որը չպետք է գերազանցի նմանատիպ Ծառայությունների դիմաց Մատակարարին այլ գնորդների կողմից վճարվող գումարի չափը: 3. Համաձայն վերը նշվածի, Պայմանագրի պայմանների ոչ մի փոփոխություն կամ շեղում չպետք է կատարվի առանց կողմերի գրավոր համաձայնության: | |
| 34. Ժամկետի երկարացում | | 34.1 Եթե Պայմանագրի իրականացման ժամանակ Մատակարարը կամ նրա ենթակապալառուն հանդիպում է Ապրանքների ժամանակին առաքմանը կամ Ծառայությունների մատուցմանը խոչընդոտող պայմանների՝ համաձայն ՊԸՊ 13 կետի, Մատակարարը պետք է շտապ գրավոր կերպով տեղյակ պահի Գնորդին ուշացման փաստի, նրա հնարավոր տևողության և պատճառների մասին: Մատակարարի ծանուցումը ստանալուց հետո, Գնորդը հնարավորինս արագ պետք է գնահատի իրավիճակը և կարող է իր հայեցողությամբ երկարացնել Մատակարարի աշխատանքի ժամկետը, որի դեպքում երկարացումը պետք է վավերացվի երկու կողմերի կողմից՝ Պայմանագրի փոփոխման միջոցով:  34.2 Բացի ՊԸՊ կետ 32-ով սահմանված ֆորս մաժորային իրադարձություններից, Մատակարարի կողմից առաքման և ավարտման պարտավորությունների կատարման ուշացումը, ՊԸՊ կետ 26-ի համաձայն, առաջ է բերում վնասի փոխհատուցում վերջինիս կողմից, բացառությամբ այն դեպքի, երբ ՊԸՊ կետ 34.1-ով ժամկետի երկարաձգումը համաձայնեցված է: | |
| 35. Դադարեցում | | 35.1 Պայմանագրի դադարեցում պարտավորությունների չկատարման պատճառով  ա) Գնորդը, առանց հակասելու Պայմանագրի խախտումը կանխող այլ միջոցները, կարող է լուծել սույն Պայմանագիրը ամբողջությամբ կամ մասամբ, չկատարման վերաբերյալ գրավոր ծանուցելով Մատակարարին.   * + - 1. եթե Մատակարարը չի առաքում Ապրանքները կամ նրանց որևէ մասը սույն Պայմանագրով սահմանված ժամկետներում, կամ ՊԸՊ կետ 34-ի համաձայն Գնորդի կողմից այդ ժամկետի երկարացման սահմաններում, կամ       2. եթե Մատակարարը չի կատարում սույն Պայմանագրով սահմանված որևէ այլ պարտավորություններ,       3. եթե Մատակարարը, Գնորդի կարծիքով ներգրավվել է կաշառամետ կամ խարդախ գործունեության մեջ, ինչպես սահմանում է ՊԸՊ կետ 3-ը սույն պայմանագրի շնորհման համար մրցակցելու կամ այն կատարելու ժամանակ   բ) Այն դեպքում, երբ Գնորդը, ՊԸՊ կետ 35.1 ա-ի համաձայն, լուծում է սույն Պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասամբ, Գնորդը կարող է, իր կողմից սահմանված ժամկետներում և եղանակով ձեռք բերել չառաքված Ապրանքներին կամ չմատուցված Ծառայություններին նման Ապրանքներ կամ Ծառայություններ, ընդ որում Մատակարարը պարտավոր է իր վրա վերցնել այդպիսի ապրանքների կամ ծառայությունների ձեռք բերման հետ կապված լրացուցիչ ծախսերը: Այնուամենայնիվ, Մատակարարը շարունակելու է սույն Պայմանագրի իրականացումը չդադարեցված Պայմանագրի սահմաններում.   * 1. Դադարեցում անվճարունակության պատճառով   (ա) Գնորդը կարող է ցանկացած պահին լուծել սույն Պայմանագիրը, այդ մասին գրավոր ծանուցելով Մատակարարին, եթե վերջինս սնանկանում կամ անվճարունակ է ճանաչվում: Այդ դեպքում լուծումը կատարվելու է առանց Մատակարարին փոխհատուցում տրամադրելու, եթե նման դադարեցումը չի վնասում կամ չի ազդում Գնորդի որևէ ներկա կամ ապագայում կատարվելիք գործողության իրավունքի կամ միջոցի վրա:  35.3 Դադարեցում Գնորդի նախաձեռնությամբ  (ա) Գնորդը կարող է ցանկացած պահին լուծել Պայմանագիրը մասամբ կամ ամբողջությամբ այդ մասին գրավոր ծանուցելով Մատակարարին: Դադարեցման ծանուցագրում պետք է նշվի, որ Պայմանագրի դադարեցումը կատարվում է Գնորդի նախաձեռնությամբ, սույն պայմանագրի շրջանակներում Մատակարարի աշխատանքի լուծման սահմանները, ինչպես նաև այն ամսաթիվը, որից սկսած նշված դադարեցումը ուժի մեջ է մտնում:  բ) Այն Ապրանքները, որոնք ամբողջական և պատրաստ վիճակում են գտնվում Մատակարարի կողմից լուծման ծանուցագիրը ստանալուց քսանութ օրվա ընթացքում պետք է ընդունվեն Գնորդի կողմից, համաձայն սույն Պայմանագրի պայմանների և գների: Մնացած Ապրանքների համար Գնորդը կարող է ընտրել.   * + - 1. որոշակի մաս ավարտելը և սույն Պայմանագրի պայմաններով ու գներով հանձնելը և/կամ       2. մնացածի չեղյալ համարելը և մասամբ ավարտված Ապրանքների ու Ծառայությունների և Մատակարարի կողմից նախապես ձեռքբերված նյութերի ու պահեստամասերի համար համաձայնեցված գումարի վճարումը Մատակարարին: | |
| 36. Պարտականությունների փոխանցում | | 36.1 Ոչ Գնորդը, և ոչ էլ Մատակարարը չպետք է փոխանցեն մասամբ կամ ամբողջությամբ, սույն Պայմանագրով ստանձված իրենց պարտավորությունները առանց նախապես ստանալու մյուս կողմի գրավոր համաձայնությունը: | |
|  | |  | |

**ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ՀԱՎԵԼՎԱԾ**

**ԱՄՆՄԶԳ-ի քաղաքականություն. հակակոռուպցիոն ստրատեգիա**

**Ապրանքների, աշխատանքների, և ոչ-խորհրդատվական ծառայությունների գնում ԱՄՆՄԶԳ-ի դրամաշնորհների շրջանակներում, ծանոթացեք խնդրեմ ԱՄՆՄԶԳ-ի հակակոռուպցիոն ստրատեգիային՝**[**https://www.usaid.gov/sites/default/files/documents/1868/200mbo.pdf**](https://www.usaid.gov/sites/default/files/documents/1868/200mbo.pdf)

**(Հավելվածում նշված տեքստը չպետք է փոփոխվի)**

|  |
| --- |
| X Բաժին. Պայմանագրի ձևաթղթեր |

Այս բաժնում են ներկայացված են ձևաթղթեր, որոնք լրացնելուց հետո Պայմանագրի մաս են կազմելու: Կատարման երաշխիքի և Կանխավճարի երաշխիքի ձևաթղթերը միայն անհրաժեշտության դեպքում են լրացվում մրցույթը հաղթած Հայտատուի կողմից պայմանագրի շնորհումից հետո:

##### 

##### Ընդունման նամակ

*[Գնորդի պաշտոնական ձևաթուղթ]*

*[ամսաթիվ]*

Ում՝ *[Մատակարարի անուն և հասցե]*

Թեմա՝ ***Թիվ …..Պայմանագրի շնորհման մասին ծանուցում***

Սույնով ծանուցում ենք Ձեզ, որ Ձեր հայտը…... ***[նշել ամսաթիվը]*** ամսաթվով, որով պետք է իրականացվեն . . .***. .[նշել պայմանագրի անունը և նույնականացման համարը, ինչպես տրված է ՊՀՊ-ում]*** հետևյալ ընդունված գումարի չափով . . . . . . . . ***.[նշել գումարի չափը թվերով, բառերով և արժույթը]***, ուղղված և փոփոխված համաձայն Հայտատուներին ուղղված ցուցումների, ընդունվում է մեր կողմից:

Խնդրում ենք ներկայացնել Կատարման երաշխիքը 28 օրվա ընթացքում, ինչպես պահանջվում է Պայմանագրի պայմաններով՝ կիրառելով X Բաժնում ընդգրկված համապատասխան ձևաթուղթը:

Լիազորված անձի ստորագրություն՝

Ստորագրող անձի անուն և պաշտոն՝

Գործակալության անվանում՝

**Առդիր՝ Պայմանագիր-Համաձայնագիր**

##### Պայմանագիր

*[Մրցույթը հաղթած Հայտատուն պետք է լրացնի այս ձևը նշված ցուցումների համաձայն]*

Սույն պայմանագիրը կնքվել է

*[ նշել՝* ***օր****]* *[ նշել՝* ***ամիս****]*, *[ նշել՝* ***տարի****]*

(1) *[ նշել Գնորդի անբողջական անունը ]*, *[ նշել իրավաբանական անձի կարգավիճակի նկարագրությունը, օրինակ, ….{նշել Գնորդի երկիրը} ……Հանրապետության Կառավարության ……Նախարարության ……Կառույց/Գործակալություն, կամ ընկերություն, որը գործում է {նշել Գնորդի երկիրը} օրենսդրությամբ և* հիմնական գործունեության վայրն է հանդիսանում *[նշել Գնորդի հասցեն]* (այսուհետ՝ «Գնորդ»), մի կողմից և

մյուս կողմից

(2) *[ նշել Մատակարարի անունը]*, ընկերություն, որը գործում է *[նշել Մատակարարի երկիրը] ,* որի հիմնական գործունեության վայրն է *[ նշել Մատակարարի հասցեն ]* (այսուհետ՝ «Մատակարար»),

ՄԻՋև

Կամ

*[Եթե Մատակարարը հանդես է գալիս Համատեղ ձեռնարկության կարգավիճակով, ապա*, Համատեղ ձեռնարկություն (*նշել ՀՁ-ի անունը*), որի կազմում մտնում են հետևյալ կազմակերպությունները*[ նշել ՀՁ գործընկեր կազմակերպության անունը]*, որոնք գործում են *[ նշել ՀՁ գործընկեր կազմակերպության երկիրը ]* օրենսդրությամբ և որոնց հիմնական գործունեության վայրը գտնվում է հետևյալ հասցեում *[ նշել ՀՁ գործընկեր կազմակերպության հասցեն; ---------------և------------- ]*, որի յուրաքանչյուր անդամը համատեղ և առանձին պատասխանատու են Գնորդի նկատմամբ սույն Պայմանագրով Մատակարարի ստանձնած պարտավորությունների համար (այսուհետ՝ «Մատակարար»),

ՔԱՆԻ ՈՐ Գնորդը մրցույթ է հայտարարել որոշակի ապրանքների և հարակից ծառայությունների համար, մասնավորապես *[նշել Ապրանքների և Ծառայությունների համառոտ նկարագրություն]* և ընդունել է Մատակարարի կողմից ներկայացված Հայտը` նշված ապրանքների և ծառայությունների մատակարարման համար,

Գնորդը և Մատակարարը համաձայնվում են հետևյալի մասին.

1. Սույն Պայմանագրի բառերը և արտահայտությունները պետք է ունենան այն նույն իմաստը, ինչպես ներկայացված է Պայմանագրի փաստաթղթերում:

2. Ստորև թվարկած փաստաթղթերը կազմում են Պայմանագրի Համաձայնագիր, որոնցից յուրաքանչյուրը դիտարկվում և մեկնաբանվում է որպես Պայմանագրի անբաժանելի մաս: Սույն Պայմանագրի Համաձայնագիրը գերակա է պայմանագրի մնացած փաստաթղթերի նկատմամբ:

ա) Ընդունման նամակ

բ) Հայտի նամակ

գ) Լրացումներ թիվ՝ \_\_\_\_\_\_\_\_(եթե կան)

դ) Պայմանագրի Հատուկ Պայմաններ

ե) Պայմանագրի Ընդհանուր Պայմաններ

զ) Մասնագրեր (ներառյալ Պահանջների ցուցակ և Տեխնիկական պայմաններ)

է) Լրացված ցուցակներ (ներառյալ Գնացուցակները)

ը) ՊԸՊ-ում նշված, Պայմանագրի մաս կազմող այլ փաստաթղթեր

3. Հաշվի առնելով Գնորդի կողմից Մատակարարին կատարվելիք վճարումները, որոնք նշված են Պայմանագրի Համաձայնագրում, Մատակարարը պարտավորվում է Գնորդին մատակարարել ապրանքներ ու ծառայություններ, վերացնել դրանց անսարքությունները համաձայն Պայմանագրի դրույթների և պահանջների:

4. Հաշվի առնելով ապրանքների և ծառայությունների մատակարարումը և դրանց անսարքությունների վերացումը, Գնորդը սույնով պարտավորվում է վճարել Մատակարարին Պայմանագրի Գինը կամ որևէ այլ գումար, որը ենթակա է վճարման համաձայն Պայմանագրի դրույթների Պայմանագրով սահմանված ժամկետներում և եղանակով.

Ի ՎԿԱՅՈՒԹՅՈՒՆ վերոհիշյալի, կողմերը վերոնշյալ ամսաթվով ստորագրում են սույն Պայմանագրի Համաձայնագիրը, համաձայն *Գնորդի Երկրի* օրենսդրության.

Գնորդի կողմից

Ստորագրող՝ *[ստորագրություն]*

Պաշտոն՝ *[ նշել պաշտոնը, կոչումը]*

Վկա՝ *[նշել պաշտոնական վկայի անունը]*

Մատակարարի կողմից

Ստորագրող՝*[Մատակարարի կողմից լիազորված ներկայացուցչի/ների/ ստորագրություն]*

Պաշտոնը՝ *[ նշել պաշտոնը կամ այլ կոչում ]*

Վկա՝ *[ նշել պաշտոնական վկայի անունը]*

##### Կատարման Երաշխիք

**(Բանկային երաշխիք)**

*[Բանկը մրցույթը հաղթած Հայտատուի պահանջով պետք է լրացնի այս ձևը համաձայն ցուցումների]*

*[Երաշխավորի ձևաթուղթ կամ SWIFT կոդ]*

**Բենեֆիցիար՝** *[նշել Գնորդի անունը և հասցեն ]*

**Ամսաթիվ՝** \_ *[նշել ամսաթիվը]*

**ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԵՐԱՇԽԻՔ թիվ \_\_\_** *[Նշել երաշխիքի համարը]*

**Երաշխավոր՝***[ եթե ձևաթղթում առկա չէ, նշել հասցեն ]*

Մենք տեղեկացվել ենք այն մասին, որ *[նշել Մատակարարի անունը, համատեղ ձեռնարկության դեպքում համատեղ ձեռնարկության անվանումը]* (այսուհետ «Դիմող») Բենեֆիցիարի հետ կնքել են թիվ *[նշել պայմանագրի համարը][նշել ամսաթիվը] [նշել պայմանագրի անվանումը և ապրանքների ու հարակից ծառայությունների համառոտ նկարագրությունը]* մատակարարման նպատակով (այսուհետ՝ «Պայմանագիր»):

Բացի այդ, գիտենք, որ Պայմանագրի պայմանների համաձայն, պահանջվում է կատարման երաշխիք:

Դիմողի խնդրանքով, մենք, որպես Երաշխավոր, սույնով պարտավորվում ենք Բենեֆիցիարին վճարել *[նշել գումարը թվերով]*() *[նշել գումարը բառերով]* *[[2]](#footnote-2)1* չգերազանցող գումար Պայմանագրի գնի արժույթով, հենց որ ստանանք Բենեֆիցիարից վճարման պահանջ և պահանջի տեքստում կամ առանձին թղթով ուղեկցող ստորագրված գրությամբ, որտեղ նշվում է, որ Դիմողը խախտել է Պայմանագրով նախատեսված իր պարտականություն(ները), ընդ որում Բենեֆիցիարը կարող է և չապացուցել կամ հիմնավորել պահանջը կամ այնտեղ նշված գումարը:

Սույն երաշխիքի ժամկետը լրանում է ոչ ուշ, քան *[նշել ամսաթիվ]*[[3]](#footnote-3)2, և սույն երաշխիքով վճարման ցանկացած պահանջ մենք պետք է ստանանք սույն հասցեով տվյալ օրը կամ նախքան այդ օրը:

Սույն երաշխիքը կարգավորվում է Ցպահանջ երաշխիքների միատեսակ կանոններով (URDG) 2010, Առևտրի միջազգային պալատի թիվ 758 Հրատարակություն, իսկ Հոդված 15(ա)-ով նախատեսված ուղեկցող գրությունը սույնով բացառվում է:

.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
*[ստորագրություն(ներ)]*

***Նշում՝ շեղատառերով գրված տեքստը (այդ թվում տողատակի ծանոթագրությունները) սույն ձևը լրացնելու համար են նախատեսված միայն և վերջնական փաստաթղթում պետք է ջնջվեն:***

##### Կանխավճարի ապահովման բանկային երաշխիք

*[Երաշխավորի ձևաթուղթ կամ SWIFT նույնականացման կոդ]*

**Բենեֆիցիար՝***[Նշել Գնորդի անունը և հասցեն]*

**Ամսաթիվ՝** *[Նշել փաստաթղթի պատրաստման ամսաթիվը]*

**ԿԱՆԽԱՎՃԱՐԻ ԵՐԱՇԽԻՔ ԹԻՎ՝**  *[նշել երաշխիքի համարը]*

**Երաշխավոր՝**  *[եթե ձևաթղթում առկա չէ, նշել հասցեն]*

Մենք տեղեկացվել ենք այն մասին, որ *[նշել Մատակարարի անունը, համատեղ ձեռնարկության դեպքում համատեղ ձեռնարկության անվանումը]* (այսուհետ «Դիմող») Բենեֆիցիարի հետ կնքել են թիվ *[նշել պայմանագրի համարը][նշել ամսաթիվը] [նշել պայմանագրի անվանումը և ապրանքների ու հարակից ծառայությունների համառոտ նկարագրությունը]* իրականացման նպատակով (այսուհետ՝ «Պայմանագիր»):

Բացի այդ, գիտենք, որ Պայմանագրի պայմանների համաձայն, *[նշել գումարի չափը թվերով]* գումարի չափով Պայմանագրով սահմանված արժույթով կանխավճար պետք է վճարվի կանխավճարի ապահովման երաշխիքի հիման վրա:

Դիմողի խնդրանքով, մենք, որպես Երաշխավոր, սույնով պարտավորվում ենք Բենեֆիցիարին վճարել *[նշել գումարը թվերով]*() *[նշել գումարը բառերով][[4]](#footnote-4)1* չգերազանցող գումար, հենց որ ստանանք Բենեֆիցիարից վճարման պահանջ և պահանջի տեքստում կամ առանձին թղթով ուղեկցող ստորագրված գրությամբ, որտեղ նշվում է, որ Դիմողը

ա) օգտագործել է կանխավճարը այլ նպատակներով, Ապրանքների մատակարարման փոխարեն, կամ

բ) չի վերադարձրել կանխավճարը, ինչպես նախատեսված էր Պայմանագրի պայմաններով՝ նշելով այն գումարի չափը, որ Դիմողը չի վերադարձրել:

Սույն երաշխիքով կարելի է պահանջ ներկայացնել Բենեֆիցիարի բանկից Երաշխավորին ներկայացնելով հավաստագիր, որտեղ նշվում է, որ վերոնշյալ կանխավճարը հաշվեգրվել է Դիմողի հաշվին *[նշել հաշվեհամարը]* *[նշել Դիմողի բանկի անվանումը և հասցեն]*:

Սույն երաշխիքի ժամկետը լրանում է ոչ ուշ, քան *[նշել օրը]* *[նշել ամիսը]*, *[նշել տարին]*: Ուստի, սույն երաշխիքով վճարման ցանկացած պահանջ մենք պետք է ստանանք սույն հասցեով տվյալ օրը կամ նախքան այդ օրը:

Սույն երաշխիքը կարգավորվում է Ցպահանջ երաշխիքների միատեսակ կանոններով (URDG) 2010, Առևտրի միջազգային պալատի թիվ 758 Հրատարակություն, իսկ Հոդված 15(ա)-ով նախատեսված ուղեկցող գրությունը սույնով բացառվում է:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
*[ստորագրություն(ներ)]*

***Նշում՝ շեղատառերով գրված տեքստը (այդ թվում տողատակի ծանոթագրությունները) սույն ձևը լրացնելու համար են նախատեսված միայն և վերջնական փաստաթղթում պետք է ջնջվեն:***

**Մաս 2**

1. **II Բաժին – Հայտաթերթ**
2. **III Բաժին – Գնահատման և որակավորման չափանիշներ**
3. **VII Բաժին –Պահանջների ցանկ**
4. **IX Բաժին – Պայմանագրի հատուկ պայմաններ (ՊՀՊ)**
5. **Հայտ ներկայացնելու հրավեր (ՀՆՀ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **II Բաժին. Հայտաթերթ**  Ապրանքների վերաբերյալ հետևյալ մասնավոր տվյալները պետք է ամբողջականացնեն, լրացնեն կամ լրամշակեն «Ցուցումներ Հայտատուներին» (ՑՀ) բաժնի դրույթները: Հակասությունների դեպքում սույն դրույթները գերակայում են ՑՀ դրույթների նկատմամբ: | | |
| **ՑՀ հոդվածի համար** | **Ա. Ընդհանուր** | |
| **ՑՀ 1.1** | Հայտի ներկայացման հրավերի համարը՝ ***UG-12*** | |
| **ՑՀ 1.1** | Գնորդը՝ **Հայաստանի Տարածքային Զարգացման Հիմնադրամ (*ՀՏԶՀ)*** | |
| **ՑՀ 1.1** | ԱՄ Մրցույթի անվանումը՝ ***Համայնքների տեխնիկական վերազինում***  ԱՄ Մրցույթի համարը՝ ***UG-12***  ԱՄ Մրցույթի լոտերի քանակը՝ ***6 (վեց)***  ***Լոտ 1: 1 հատ աղբատար մեքենա***  ***Լոտ 2: 1 հատ համակցված ճանապարհային մեքենա***  ***Լոտ 3: 2 հատ գրեյդեր***  ***Լոտ 4: 1 հատ ինքնաթափ բեռնատար մեքենա***  ***Լոտ 5: 2 հատ բազմաֆունկցիոնալ էքսկավատոր***  ***Լոտ 6: 1 հատ մարդատար միկրոավտոբուս*** | |
| **ՑՀ 2.1** | Փոխառուն՝ ***Հայաստանի Հանրապետություն*** | |
| **ՑՀ 2.1** | Փոխառության կամ ֆինանսավորման համաձայնագրի գումարը՝ **8,600,000 ԱՄՆ դոլար** | |
| **ՑՀ 2.1** | Ծրագրի անվանումը՝ ***ՏԻԲԾ*** | |
| **ՑՀ 4.1** | ՀՁ անդամների առավելագույն թվաքանակը պետք է լինի՝ ***2 (երկու)*** | |
| **ՑՀ 4.4** | Որոշելու համար, թե կազմակերպությունը, ձեռնարկությունը կամ անհատը կասեցվել կամ հեռացվել է դրամաշնորհ ստանալ ԱՄՆ կառավարության ֆոնդից՝ այցելեք մրցանակի կառավարման պաշտոնական համակարգ՝ [www.sam.gov](http://www.sam.gov) հղումով. | |
|  | **Բ. Մրցութային փաստաթղթերի բովանդակությունը** | |
| **ՑՀ 7.1** | **Միայն հայտի պարզաբանման նպատակով**, Գնորդի հասցեն՝  Ում՝ ***Արթուր Սողոմոնյան***  Հասցե՝ ***Կ. Ուլնեցու 31***  Հարկ/Սենյակի համար՝***4-րդ հարկ, 406 սենյակ***  Քաղաքը՝ ***Երևան***  Փոստային ինդեքսը՝ ***0037***  Երկիրը՝ ***Հայաստանի Հանրապետություն***  Հեռախոս՝ ***+374 60 501-560***  Էլեկտրոնային փոստի հասցե՝ ***procurement@atdf.am***  Պարզաբանման մասին հարցումները Գործատուն կարող է ստանալ ոչ ավելի ուշ, քան՝ ***14 օր մինչ մրցույթի բացումը*** | |
| **ՑՀ 7.1** | Կայքէջ՝  ***http://gnumner.am/am/category/129/1.html*** | |
|  | **Գ. Հայտերի պատրաստում** | |
| **ՑՀ 10.1** | Հայտի լեզուն՝ ***Հայերեն*** | |
| **ՑՀ 11.1 (j)** | Հայտատուն իր հայտում պետք է ներկայացնի հետևյալ լրացուցիչ փաստաթղթերը՝ ***Պ»ï³Ï³Ý µÛáõç»Ç ÝÏ³ïÙ³Ùµ å³ñï³íáñáõÃÛáõÝÝ»ñÇ Ï³ï³ñÙ³Ý í»ñ³µ»ñÛ³É ï»Õ»Ï³Ýù, áñÁ å»ïù ¿ ÉÇÝÇ ÃáÕ³ñÏí³Í áã áõß ù³Ý 15 ûñ` ÙÇÝã Ñ³Ûï»ñÇ Ý»ñÏ³Û³óÙ³Ý í»ñçÝ³Å³ÙÏ»ïÁ:*** | |
| **ՑՀ 14.6** | Յուրաքանչյուր լոտի (պայմանագրի) համար առաջարկված գինը պետք է համապատասխանի յուրաքանչյուր լոտի (պայմանագրի) համար նշված ապրանքների առնվազն ***100*** ***տոկոսին***:  Լոտի յուրաքանչյուր ապրանքի համար առաջարկված գինը պետք է համապատասխանի լոտի տվյալ ապրանքի թվաքանակի առնվազն ***100* *տոկոսին:*** | |
| **ՑՀ 14.8 (iii)** | «Վերջնակետ»՝  **Գորիսի համայնքապետարան:** 1 հատ աղբատար մեքենա, 1 հատ համակցված ճանապարհային մեքենա, 1 հատ գրեյդեր,1 հատ ինքնաթափ բեռնատար մեքենա ,2 հատ բազմաֆունկցիոնալ էքսկավատոր, 1 հատ մարդատար միկրոավտոբուս  **Ուրցաձորի համայնքապետարան:** 1 հատ գրեյդեր | |
| **ՑՀ 15.1** | Հայտատուն գները պետք է նշի՝ ***ՀՀ դրամով***: | |
| **ՑՀ 16.4** | Ապրանքների շահագործման նախատեսված ժամանակահատվածը (պահեստամասերի առումով)՝ ***5 տարի*** | |
| **ՑՀ 17.2 (a)** | Նամակ-լիազորագիր Արտադրողի կողմից՝ ***պահանջվում է*** | |
| **ՑՀ 17.2 (b)** | Վաճառքից հետո սպասարկում՝ ***պահանջվում է*** | |
| **ՑՀ 18.1** | Հայտի վավերականության ժամկետը՝ **60** օր: | |
| **ՑՀ 18.3 (ա)** | Հայտի գինը պետք է որոշվի՝ հաշվի առնելով հետևյալ գործոն(ներ)ը՝ ***1,02*** | |
| **ՑՀ 19.1** | Հայտի երաշխիք՝ ***Կիրառելի չէ:***  Հայտի ապահովման հայտարարագիր՝ ***պահանջվում է***  ***Նշում՝ Հայտի ապահովման հայտարարագիր պահանջվում է յուրաքանչյուր լոտի համար:*** | |
| **ՑՀ 19.3 (դ)** | Ընդունելի երաշխիքների այլ տեսակներ՝ ***Ոչ մի*** | |
| **ՑՀ 19.9** | Եթե Հայտատուն կատարի սույն դրույթի ա) կամ բ) կետերում սահմանված գործողություններից որևէ մեկը, Փոխառուն Հայտատուին կճանաչի Գնորդի կողմից պայմանագրեր շնորհելու համար ոչ իրավասու ***2 տարի*** ժամանակահատվածով: | |
| **ՑՀ 20.1** | Հայտի բնօրինակից բացի, ներկայացվող կրկնօրինակների քանակը՝ ***1 (մեկ)*** | |
| **ՑՀ 20.2** | Հայտատուի կողմից ստորագրելու իրավունքը հաստատող գրավոր լիազորություն՝Լիազորագիր հաստատված հայտատուի կողմից կնիքով: | |
|  | **Դ. Հայտերի ներկայացում և բացում** | |
| **ՑՀ 22.1** | **Միայն հայտի ներկայացման նպատակով**, Գնորդի հասցեն՝  Ում՝ ***Արթուր Սողոմոնյան***  Հասցե՝ ***Կ. Ուլնեցու 31***  Հարկ/Սենյակի համար՝***4-րդ հարկ, 406 սենյակ***  Քաղաքը՝ ***Երևան***  Փոստային ինդեքսը՝ ***0037***  Երկիրը՝ ***Հայաստանի Հանրապետություն***  **Հայտի ներկայացման վերջնաժամկետն է՝**  Ամսաթիվ՝***6 նոյեմբերի, 2017թ.***  Ժամ՝ ***12:00***  Հայտատուները **չեն կարող** իրենց հայտերը ներկայացնել էլեկտրոնային եղանակով: | |
| **ՑՀ 25.1** | Հայտերի բացումը տեղի է ունենալու հետևյալ հասցեում՝  Հասցե՝ ***Կ. Ուլնեցու 31***  Հարկ/Սենյակի համար՝***4-րդ հարկ, 406 սենյակ***  Քաղաքը՝ ***Երևան***  Փոստային ինդեքսը՝ ***0037***  Երկիրը՝ ***Հայաստանի Հանրապետություն***  Ամսաթիվ՝ ***6 նոյեմբերի, 2017թ.***  Ժամ՝ ***12:00*** | |
| **ՑՀ 25.3** | Հայտի նամակի և Գնացուցակների վրա պետք է նախաստորագրվի Հայտի բացումն իրականացնող Գնորդի ***1*** ***(մեկ)*** ներկայացուցչի կողմից: | |
|  | **Ե. Հայտերի գնահատում և համեմատում** | |
| **32.2(ա)** | | Գնահատվելու ենլոտերը(պայմանագրերը)  *Նշում՝*  ***Հայտերը կգնահատվեն լոտ առ լոտ: Եթե Գնացուցակում նշված են ապրանքներ, որոնց գները նշված չեն, կենթադրվի, որ դրանց գները ընդգրկվել են այլ ապրանքների գներում: Գնացուցակում չնշված ապրանքը,կենթադրվի, որ չի ընդգրկվել հայտում, և եթե հայտը զգալիորեն համապատասխանում է պահանջներին, տվյալ Հայտատուի կողմից առաջարկված ապրանքի միջին արժեքը կգումարվի հայտի գնին և գների համեմատության նպատակով հաշվի կառնվի այս կերպ որոշված հայտի ընդամենը արժեքը:*** |
| **ՑՀ 32.4** | | Ճշգրտումները կորոշվեն՝ առաջնորդվելով III Բաժնում սահմանված հետևյալ չափանիշներով՝ ***[հղում կատարել III Բաժնին, Գնահատման և Որակավորման չափանիշներ]***  ա) Շեղում Առաքման ժամանակացույցում՝ ***Չ/Կ***  բ) Շեղում վճարման ժամանակացույցում՝  ***Չ/Կ***  գ) Գնորդի երկրում հայտում առաջարկվող սարքավորումների պահեստամասերի առկայություն և վաճառքից հետո սպասարկման ապահովում |
|  | | **Զ. Պայմանագրի շնորհում** |
| **ՑՀ 37.1** | | Առավելագույն տոկոսը, որքանով քանակները հնարավոր է ավելացնել՝ ***0 տոկոս***  Առավելագույն տոկոսը, որքանով քանակները հնարավոր է կրճատել՝ ***0 տոկոս***  ***Նշում՝ Եթե ապրանքները մեկից ավել են, ավելացվող տոկոսը կվերաբերի առանձին ապրանքներին:*** |

**III Բաժին. Գնահատման և Որակավորման չափանիշներ**

*Այս բաժնում նկարագրված են այն բոլոր չափանիշները, որոնցով Գնորդը պետք է առաջնորդվի հայտը գնահատելու և Հայտատուների որակավորման համապատասխանությունը որոշելու համար: Այլ գործոններ, մեթոդներ կամ չափանիշներ չեն կիրառվի, համաձայն ՑՀ 32 և ՑՀ 34 հոդվածների դրույթների:*

**1**. Գնահատում (ՑՀ 32)

**1.1. Գնահատման չափանիշներ (ՑՀ 32.4) Չի կիրառվում**

**1.2. Մեկից ավել Պայմանագրեր (ՑՀ 32.4)**

Գնորդը շնորհում է մեկից ավել պայմանագրեր այն Հայտատուին, ով առաջարկում է ամենացածր գնահատված հայտերի համակցությունը (մեկ պայմանագիր յուրաքանչյուր հայտի համար) և համապատասխանում է որակավորման չափանիշներին (III Բաժին, ենթաբաժին ՑՀ 34.1 Որակավորմանն ուղղված պահանջներ)

Գնորդը պետք է

ա) Գնահատի միայն այն լոտերը կամ պայմանագրերը, որոնք առնվազն ընդգրկում են յուրաքանչյուր լոտի ապրանքների տոկոսները և յուրաքանչյուր ապրանքի քանակը, ինչպես սահմանված է ՑՀ 14.8 հոդվածում:

բ) դիտարկի

* + - 1. Յուրաքանչյուր լոտի ամենացածր գնահատված հայտը և

(ii) Հայտատուի կողմից հայտում առաջարկված յուրաքանչյուր լոտի գնի նվազեցումը և վերջինիս կիրառման մեթոդը

**2. Որակավորում (ՑՀ 34)**

**2.1 Որակավորմանն ուղղված պահանջներ (ՑՀ 34.1)**

Համաձայն ՑՀ 33.1 հոդվածի, ամենացածր գնահատված հայտը որոշելուց հետո Գնորդը պետք է իրականացնի Հայտատուի հետորակավորման գնահատումը, համաձայն ՑՀ 34 հոդվածի դրույթների՝ կիրառելով միայն սահմանված պահանջները: Ստորև չնշված պահանջները չպետք է կիրառվեն Հայտատուի որակավորման գնահատման ժամանակ:

**(i) Ֆինանսական հնարավորություններ**

*Հայտատուն պետք է տրամադրի համապատասխան փաստաթուղթ, որը վկայում է ֆինանսական կայուն կարգավիճակի մասին:*

*Վաճառքի միջին շրջանառությունը վերջին երեք տարիների ընթացքում (2014-2016) պետք է լինի նվազագույնը երկու անգամ ավել առաջարկած գնից՝ մեկ լոտի համար:*

*Մեկից ավելի լոտ ներկայացնելու դեպքում, վաճառքի միջին շրջանառությունը (2014-2016) պետք է հավասար լինի առաջարկված լոտերի ընդհանուր գումարին:*

* + - 1. **Փորձ և տեխնիկական կարողություն**

*Հայտատուն պետք է ներկայացնի փաստաթղթային վկայություն առ այն, որ ունի առնվազն երեք (3) տարվա փորձ նմանատիպ ապրանքների մատակարարման մեջ և նմանատիպ ապրանքների հաջողությամբ ավարտված նվազագույնը երկու (2) պայմանագիր (հատուկ սարքավորումներ և փոխադրամիջոցներ) վերջին երեք տարիների ընթացքում:*

*Փաստաթղթային վկայություն, որում կսահմանի գնորդի անվանումը, պայմանագրային արժեքը և մատակարարվող ապրանքները (պայմանագրի պատճեն և ապրանքների ընդունման հավաստագիր):*

*Հայտատուն պետք է ունենա կամ ապահովի հետվաճառքային սպասարկման հնարավորություններ ՀՀ տարածքում: Հայտատուն պետք է տրամադրի սպասարկման կենտրոնների ցանկ, լրացված հասցեներով և կոնտակտային հեռախոսահամարներով:*

*ՀՁ դեպքում, յուրաքանչյուր ՀՁ անդամ պետք է ապահովի Ֆինանսական հնարավորությունների, փորձի և տեխնիկական կարողության նվազագույն պահանջը:*

|  |
| --- |
| **VII Բաժին. Պահանջների ցանկ** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Ապրանքների ցուցակ և Առաքման ժամանակացույց լոտ 1-ի համար** | | | | | | | |
| **N°** | **Ապրանքների նկարագրություն** | **Քանակ** | **Ֆիզիկական միավոր** | **Հայտաթերթում նշված Վերջնակետ** | **Առաքման օրը**\* | | |
| **Առաքման ամենավաղ ամսաթիվ** | **Վերջնական ամսաթիվ** | **Հայտատուի կողմից առաջարկված Առաքման ամսաթիվ *[լրացվի Հայտատուի կողմից]*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| *[նշել ապրանքի հերթական համարը]* | *[նշել Ապրանքների նկարագրությունը]* | *[նշել մատակարարվող ապրանքի քանակը]* | *[նշել քանակի ֆիզիկական միավորը]* | *[նշել Առաքման վայրը]* | *[նշել օրերի քանակը]* | *[նշել օրերի քանակը]* | *[նշել օրերի քանակը]* |
| ***Լոտ 1*** | ***Աղբատար մեքենա*** | ***1*** | ***հատ*** | ***Գորիս*** | ***Չ/Կ*** | ***75 օր*** |  |

\*Առաքման ժամկետը կսկսվի պայմանագրի ստորագրման օրվանից մինչև ապրանքների առաքումը վերջնակետ:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Ապրանքների ցուցակ և Առաքման ժամանակացույց լոտ 2-ի համար** | | | | | | | |
| **N°** | **Ապրանքների նկարագրություն** | **Քանակ** | **Ֆիզիկական միավոր** | **Հայտաթերթում նշված Վերջնակետ** | **Առաքման օրը\*** | | |
| **Առաքման ամենավաղ ամսաթիվ** | **Վերջնական ամսաթիվ** | **Հայտատուի կողմից առաջարկված Առաքման ամսաթիվ *[լրացվի Հայտատուի կողմից]*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| *[iնշել ապրանքի հերթական համարը]* | *[նշել Ապրանքների նկարագրությունը]* | *[նշել մատակարարվող ապրանքի քանակը]* | *[նշել քանակի ֆիզիկական միավորը]* | *[նշել Առաքման վայրը]* | *[նշել օրերի քանակը]* | *[նշել օրերի քանակը]* | *[նշել օրերի քանակը]* |
| ***Լոտ 2*** | ***Համակցված ճանապարհային մեքենա*** | ***1*** | ***հատ*** | ***Գորիս*** | ***Չ/Կ*** | ***75 օր*** |  |

\*Առաքման ժամկետը կսկսվի պայմանագրի ստորագրման օրվանից մինչև ապրանքների առաքումը վերջնակետ:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Ապրանքների ցուցակ և Առաքման ժամանակացույց լոտ 3-ի համար** | | | | | | | |
| **N°** | **Ապրանքների նկարագրություն** | **Քանակ** | **Ֆիզիկական միավոր** | **Հայտաթերթում նշված Վերջնակետ** | **Առաքման օրը\*** | | |
| **Առաքման ամենավաղ ամսաթիվ** | **Վերջնական ամսաթիվ** | **Հայտատուի կողմից առաջարկված Առաքման ամսաթիվ *[լրացվի Հայտատուի կողմից]*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| *[iնշել ապրանքի հերթական համարը]* | *[նշել Ապրանքների նկարագրությունը]* | *[նշել մատակարարվող ապրանքի քանակը]* | *[նշել քանակի ֆիզիկական միավորը]* | *[նշել Առաքման վայրը]* | *[նշել օրերի քանակը]* | *[նշել օրերի քանակը]* | *[նշել օրերի քանակը]* |
| ***Լոտ 3*** | ***Գրեյդեր*** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | ***1*** | ***հատ*** | ***Գորիս*** | | ***1*** | ***հատ*** | ***Աշոցք*** | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | ***հատ*** | ***հատ*** | ***Գորիս*** | | ***հատ*** | ***հատ*** | ***Աշոցք*** | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | ***Գորիս*** | ***հատ*** | ***Գորիս*** | | ***Ուրցաձոր*** | ***հատ*** | ***Աշոցք*** | | ***Չ/Կ*** | ***75 օր*** |  |

\*Առաքման ժամկետը կսկսվի պայմանագրի ստորագրման օրվանից մինչև ապրանքների առաքումը վերջնակետ:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Ապրանքների ցուցակ և Առաքման ժամանակացույց լոտ 4-ի համար** | | | | | | | |
| **N°** | **Ապրանքների նկարագրություն** | **Քանակ** | **Ֆիզիկական միավոր** | **Հայտաթերթում նշված Վերջնակետ** | **Առաքման օրը\*** | | |
| **Առաքման ամենավաղ ամսաթիվ** | **Վերջնական ամսաթիվ** | **Հայտատուի կողմից առաջարկված Առաքման ամսաթիվ *[լրացվի Հայտատուի կողմից]*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| *[iնշել ապրանքի հերթական համարը]* | *[նշել Ապրանքների նկարագրությունը]* | *[նշել մատակարարվող ապրանքի քանակը]* | *[նշել քանակի ֆիզիկական միավորը]* | *[նշել Առաքման վայրը]* | *[նշել օրերի քանակը]* | *[նշել օրերի քանակը]* | *[նշել օրերի քանակը]* |
| ***Լոտ 4*** | ***Ինքնաթափ բեռնատար մեքենա*** | ***1*** | ***հատ*** | ***Գորիս*** | ***Չ/Կ*** | ***75 օր*** |  |

\*Առաքման ժամկետը կսկսվի պայմանագրի ստորագրման օրվանից մինչև ապրանքների առաքումը վերջնակետ:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Ապրանքների ցուցակ և Առաքման ժամանակացույց լոտ 5-ի համար** | | | | | | | |
| **N°** | **Ապրանքների նկարագրություն** | **Քանակ** | **Ֆիզիկական միավոր** | **Հայտաթերթում նշված Վերջնակետ** | **Առաքման օրը\*** | | |
| **Առաքման ամենավաղ ամսաթիվ** | **Վերջնական ամսաթիվ** | **Հայտատուի կողմից առաջարկված Առաքման ամսաթիվ *[լրացվի Հայտատուի կողմից]*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| *[iնշել ապրանքի հերթական համարը]* | *[նշել Ապրանքների նկարագրությունը]* | *[նշել մատակարարվող ապրանքի քանակը]* | *[նշել քանակի ֆիզիկական միավորը]* | *[նշել Առաքման վայրը]* | *[նշել օրերի քանակը]* | *[նշել օրերի քանակը]* | *[նշել օրերի քանակը]* |
| ***Լոտ 5*** | ***Բազմաֆունկցիոնալ էքսկավատոր*** | ***2*** | ***հատ*** | ***Գորիս*** | ***Չ/Կ*** | ***45 օր*** |  |

\*Առաքման ժամկետը կսկսվի պայմանագրի ստորագրման օրվանից մինչև ապրանքների առաքումը վերջնակետ:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Ապրանքների ցուցակ և Առաքման ժամանակացույց լոտ 6-ի համար** | | | | | | | |
| **N°** | **Ապրանքների նկարագրություն** | **Քանակ** | **Ֆիզիկական միավոր** | **Հայտաթերթում նշված Վերջնակետ** | **Առաքման օրը\*** | | |
| **Առաքման ամենավաղ ամսաթիվ** | **Վերջնական ամսաթիվ** | **Հայտատուի կողմից առաջարկված Առաքման ամսաթիվ *[լրացվի Հայտատուի կողմից]*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| *[iնշել ապրանքի հերթական համարը]* | *[նշել Ապրանքների նկարագրությունը]* | *[նշել մատակարարվող ապրանքի քանակը]* | *[նշել քանակի ֆիզիկական միավորը]* | *[նշել Առաքման վայրը]* | *[նշել օրերի քանակը]* | *[նշել օրերի քանակը]* | *[նշել օրերի քանակը]* |
| ***Լոտ 6*** | ***Մարդատար միկրոավտոբուս*** | ***1*** | ***հատ*** | ***Գորիս*** | ***Չ/Կ*** | ***75 օր*** |  |

\*Առաքման ժամկետը կսկսվի պայմանագրի ստորագրման օրվանից մինչև ապրանքների առաքումը վերջնակետ:

3. Տեխնիկական տվյալներ

Ընդհանուր նկարագիրը

Առաջարկվող սարքավորումները կամ փոխադրամիջոցները պետք է լինեն մատակարարված մայր գործարանից, որը հնարավորինս կհամապատասխանի տեխ. տվյալներում նշված ստանդարտներին: Սարքավորման կամ փոխադրամիջոցի մոդելը չպետք է լինի օգտագործված և պետք է արտադրված լինի 2017թ.-ին: Փոխադրամիջոցը կամ սարքավորումը պետք է հարմար լինի բոլոր կլիմայական պայմաններին՝ ծովի մակերևույթից մինչև 3000 մետր բարձրության վրա շահագործելու համար:

Պատվիրատուի կողմից առաջարկվող սարքավորումը կամ փոխադրամիջոցը պետք է համապատասխանի Հայաստանում ավտոմեքենաների շահագործման օրենքով նախատեսված պահանջներին կամ դրանցում կատարված ցանկացած փոփոխությանը՝ հայտը ներկայացնելու պահին:

Յուրաքանչյուր մոդելի համար ներկայացնել վառելիքի ծախսը(բազային):Բոլոր միավորները պետք է ամբողջովին համապատասխանեն նորմալ ստանդարտ դետալներին և անմիջապես տեղում փորձարկվեն:

***Փաթեթ 1. Աղբատար մեքենա***

**Քանակը` 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Տեխնիկական մասնագրերը (ՏՄ) աղբատար մեքենայի տեխնիկական բնութագիրը** | **Պահանջվող ՏՄ** | **Առաջարկվող ՏՄ** |
| Արդադրման տարեթիվը | 2017 |  |
| Քարշակի տեսակը | 4x2 |  |
| Բեռնման տարածքի ծավալը, մ3 | 2-3 |  |
| Շրջիչի բեռնաամբարձություն, կգ | Մաքս. 800 |  |
| Թափքի տարողունակությունը, մ3 | 18-19 |  |
| Խտացման գործակիցը | Մին. 2.5-4 |  |
| Աշխատանքային օրգանների հաղորդակի տեսակը | Հիդրավլիկ |  |
| Թափքի բեռնաթափման տեսակը | Ինքնաթափային |  |
| Խտացման ղեկավարման համակարգ | էլեկտրոնային |  |
| Խտացման աշխատանքի ռեժիմները | Միանգամյա / Բազմակի / Ձեռքի ցիկլ |  |
| Հորիզոնական հարթութունում մանիպուլյատորի պտտման անկյունը | +/- 15 |  |
| Եզրաչափքը, մմ  Երկարությունը  Լայնությունը  Բարձրությունը | Մաքս. 8000  Մաքս. 2700  Մաքս. 4000 |  |
| Մաքսիմալ օգտակար հզորությունը, ձ.ու. 2200 պ./ր. դեպքում | 290-320 |  |
| Վառելիքի տեսակը | Գազ կամ Դիզելային |  |

***Փաթեթ 2. Համակցված ճանապարհային մեքենա***

***Քանակը՝ 1***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Տեխնիկական մասնագրեր (ՏՄ) համակցված ճանապարհային մեքենա բնութագիրը** | **Պահանջվող ՏՄ** | **Առաջարկվող ՏՄ** |
| Արտադրման տարեթիվը | 2017 |  |
| Ինքնաթափ թափքի տարողություն, մ3 | 12-16 |  |
| Ավազաշաղացիր թափքի տարողություն, մ3 | 8-12 |  |
| Պլաստիկ բաքերի տարողություն, մ3 | 8-12 |  |
| Աշխատանքային գոտու լայնությունը, առվազն, մ   * + - * Շաղ տվող       * Ջրցան       * միջբազային խոզանակի       * առջևի թեքվող հրիչի       * կողային հրիչի | 2-9  2,5 – 3,5  2.3 – 2,6  2,3 – 2,6  2,0 – 2,5 |  |
| Ավազե-կոպիճ նյութերի բաշխման խտությունը, գ/մ2 | 50-350 |  |
| Առավելագույն արագությունը, առնվազն, կմ/ժ | 80-100 |  |
| Շարժիչի տեսակը | Դիզելային (Եվրո-3) |  |
| Նոմինալ հզորություն , ձ/ու | 350-400 |  |
| Երաշխիքը և հետվաճառքային ծառայությունը, տարի/կմ | 3 / 100000 |  |
| Վառելիքի ծախսը | Նշել |  |

***Փաթեթ 3. Գրեյդեր***

**Քանակը: 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Տեխնիկական մասնագրեր (ՏՄ) գրեյդերի բնութագիրը** | **Պահանջվող ՏՄ** | **Առաջարկվող ՏՄ** | |
| Արդադրման տարեթիվը | 2017 |  |
| Շարժիչի Տեսակը | Դիզել |  |
| Շարժիչի ծավալը, լ | 4.5-5 |  |
| Շարժիչի նոմինալ հզորությունը, կՎ | 75-80 |  |
| Տեղաշարժման արագությունը կմ/ժ | Առաջ/հետ 35/9 |  |
| Փոխանցման տուփը | Մեխանիկական |  |
| Փոխանցումների թիվը (առաջ/հետ) | 18/4 |  |
| Անիվային բանաձևը | 1×2×3 |  |
| Լուսածերպ | Մին 400 |  |
| Ղեկը | Հիդրավլիկ |  |
| Գրեյդերային թեքվող հրիչի երկարությունը, մմ | 3040 |  |
| Գրեյդերային թեքվող հրիչի բարձրությունը, մմ | 470 |  |
| Գրեյդերային թեքվող հրիչի ապահոված խորությունը, մմ | 260 |  |
| Գրեյդերային հրիչի թեքման աստիճանը | 45 |  |
| Երաշխիքը և հետվաճառքային ծառայությունը տարի/մոտո-ժամ | 3/3000 |  |
| Վառելիքի ծախսը | նշել |  |

***Փաթեթ 4. Ինքնաթափ բեռնատար մեքենա***

**Քանակը: 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Տեխնիկական մասնագրեր ՏՄ ինքնաթափ բեռնատար մեքենայի բնութագիրը** | **Պահանջվող ՏՄ** | **Առաջարկվող ՏՄ** |
| Արտադրման տարեթիվը | 2017 |  |
| Անիվային ֆորմուլան | 6x4 |  |
| Բեռնատարի բեռնվածությունը/ ճնշումը ավտոմեքենայի թափքի վրա, կգ | 15000-20000 |  |
| Թույլատրելի բեռնվածությունը առջևի կամրջակի վրա, կգ | 6000-7000 |  |
| Թույլատրելի բեռնվածությունը հետևի կամրջակի վրա, կգ | 19000-20000 |  |
| Երկարությունը, մմ | Մաքս. 7000 |  |
| Լայնությունը, մմ | Մաքս. 2600 |  |
| Բարձրությունը, մմ | Մաքս. 3200 |  |
| Բեռնաթափումը | Հետևի |  |
| Խցիկի տեսակը | Ստանդարտ, առանց քնատեղի |  |
| Բնապահպանական ստանդարտը | Մին. Euro-2 |  |
| Ձիաուժը | 260-300 |  |
| Վառելիքաբաքի տարողունակությունը, լ | Մին 300 |  |
| Փոխանցման տուփը | Մեխանիկական |  |
| Կախոցը | Ռեսորային |  |
| Ղեկի կառավարումը | Հիդրավլիկ |  |
| Վառելիքի ծախս | նշել |  |
| Երաշխիք և հետվաճառքային ծառայություն, տարի/կմ | 3 /100000 |  |
| Վառելիքի ծախսը | նշել |  |

***Փաթեթ 5. Բազմաֆունկցիոնալ էքսկավատոր***

**Քանակը: 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Տեխնիկական մասնագրեր(ՏՄ) բազմաֆունկցիոնալ էքսկավատորի բնութագիրը** | | **Պահանջվող ՏՄ** | **Առաջարկվող ՏՄ** |
| Արտադրման տարեթիվը | | 2017 |  |
| Շարժիչը | | Դիզելային |  |
| Շարժիչի ծավալը, լ | | 4-6 |  |
| Անվանական արագությունը, պտույտ/ր | | Մին. 2000 |  |
| Հզորությունը, ձ/ու | | 90 - 95 |  |
| Անիվները և անվադողերը | | Ներառյալ են |  |
| Մաքսիմալ փորելու խորությունը, մմ | | 4500 |  |
| Մաքսիմալ ընդգրկումը, մմ | | 5500 |  |
| Մաքսիմալ բեռնվածքը, կգ | | 1400 |  |
| Ղեկը | | Հիդրավլիկ |  |
| Առջևի շերեփի տարողունակությունը, մ3 | | 1 մ3 |  |
| Հետևի շերեփաթիի տարողունակությունը, մ3 | | 0.18 մ3-0.25 մ3 |  |
| Երկարությունը,մմ | | Մաքս. 6200 |  |
| Լայնությունը, մմ | | Մաքս. 2500 |  |
| Բարձրությունը,մմ | | Մաքս. 4000 |  |
| Հիդրավլիկ մուրճ | Հաճախա­կանությու­նը հ/ր. | 500-1200 |  |
| Ելքային հզորութ­յան մաքսիմալ էներգիան, Ջ | 1200 |  |
| Փոքր շերեփաթիի լայնությունը, սմ | | 25-35 |  |
| Երաշխիք և հետվաճառքային ծառայություն, տարի/մոտո-ժամ | | 3/3000 |  |
| Վառելիքի ծախսը | | նշել |  |

***Փաթեթ 6. Մարդատար միկրոավտոբուսի***

**Քանակը՝ 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Տեխնիկական մասնագրեր (ՏՄ) ՄԱրդատար միկրոավտոբուսի բնութագիրը** | **Պահանջվող ՏՄ** | **Առաջարկվող ՏՄ** |
| Արդադրման տարեթիվը | 2017 |  |
| Շարժիչի աշխատանքային ծավալը, լ | 2.8-3.2 |  |
| Շարժիչի հզորության, ձ.ու. | 100-140 |  |
| լուսածերպ, մմ | Մին. 180 |  |
| Նստատեղերի քանակը | Մին. 12 |  |
| Արգելակման համակարգ | Հակաբլոկային համակարգ (ABS) |  |
| Վառելիքի տեսակը | Գազ կամ Բենզինային |  |
| Վառելիքի բաքի ծավալը, լ | 60-100 |  |
| Դռների քանակը, հատ | 4 |  |
| Երաշխիք և հետվաճառքային ծառայություն, տարի/կմ | 3/100,000 |  |
| Վառելիքի ծախսը | նշել |  |

**4. Գծագրեր**

Մրցութային այս փաստաթղթերում **գծագրեր առկա չեն**

**5. Ստուգումներ և Փորձարկումներ**

Պետք է իրականացվեն հետևյալ ստուգումները և փորձարկումները՝ *Փորձարկումները հավաստիացնում են, որ արտաքին վնասներ չկան մատակարարված սարքավորումների և փոխադրամիջոցների վրա: Զննումը պետք է անցկացվի տվյալ վերջնական շահագործողի ներկայացուցչի կողմից ստուգելով տեխնիկական սարքավորումներով մատակարարված ապրանքի ամբողջականությունը և համապատասխանությունը տեխնիկական սարքավորումներով մատակարարված ապրանքի ամբողջականությունը տեխնիկական մասնագետների հետ (մասնավորապես չորրորդ մասը): Արդյունքում կկազմակերպվի ընդունման ակտ, որը կստորագրվի գնորդի և մատակարարի միջև:*

*Շահագործման համար նախատեսված ավտոպահեստամասերը պետք է երաշխիքի մեջ լինեն:*

|  |  |
| --- | --- |
| **IX Բաժին. Պայմանագրի հատուկ պայմաններ** | |
| Պայմանագրի Հատուկ Պայմանները (ՊՀՊ) լրացնում և/կամ փոփոխում են Պայմանագրի Ընդհանուր Պայմանները: Անհամապատասխանությունների դեպքում ՊՀՊ դրույթները գերակշռում են ՊԸՊ դրույթների նկատմամբ:  *[Գնորդը պետք է մուտքագրի համապատասխան շարադրանք՝ օգտվելով ստորև տրված նմուշից կամ այլ ընդունելի շարադրանք և ջնջի շեղատառերով գրված տեքստը]* | |
| **ՊԸՊ 1.1(թ)** | Գնորդի երկիրը ՝ ***Հայաստանի Հանրապետություն*** |
| **ՊԸՊ 1.1(ժ)** | Գնորդը՝ ***Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամ (ՀՏԶՀ)*** |
| **ՊԸՊ 1.1 (կ)** | Վերջնական վայր/եր/ը՝  **Գորիսի համայնքապետարան:** 1 հատ աղբատար մեքենա, 1 հատ համակցված ճանապարհային մեքենա, 1 հատ գրեյդեր,1 հատ ինքնաթափ բեռնատար մեքենա, 2 հատ բազմաֆունկցիոնալ էքսկավատոր, 1 հատ մարդատար միկրոավտոբուս  **Ուրցաձորի համայնքապետարան:** 1 հատ գրեյդեր |
| **ՊԸՊ 4.2** | Incoterms-ի հրատարակության տարբերակը պետք է լինի՝ ***Incoterms 2010*** |
| **ՊԸՊ 5.1** | Լեզուն՝ ***Հայերեն*** |
| **ՊԸՊ 8.1** | ***Գրավոր ծանուցումների համար*** Գնորդի հասցեն`  Ում՝ ***Արթուր Սողոմոնյան***  Հասցե՝ ***Կ. Ուլնեցու 31***  Հարկ/Սենյակի համար՝***4-րդ հարկ, 406 սենյակ***  Քաղաքը՝ ***Երևան***  Փոստային ինդեքսը՝ ***0037***  Երկիրը՝ ***Հայաստանի Հանրապետություն***  Հեռախոս՝ ***+374 60 501-560***  Էլեկտրոնային փոստի հասցե՝ ***procurement@atdf.am*** |
| **ՊԸՊ 9.1** | Ղեկավարող օրենքը պետք է լինի ՀՀ-ի օրենսդրությունը |
| **ՊԸՊ 10.2** | Արբիտրաժի ընթացակարգը ըստ ՊԸՊ կետ 10.2 պետք է լինի հետևյալը.  Գնորդի և մատակարարի միջև վեճերի ծագման դեպքում, վեճը պետք է հանձնվի միջնորդ կամ արբիտրաժային դատարանի լուծմանը՝ համաձայն ՀՀ օրենսդրության: |
| **ՊԸՊ 13.1** | Մատակարարի կողմից ներկայացվող Ապրանքների առաքման մանրամասները և այլ փաստաթղթեր՝  ***1. Արտադրողի կամ մատակարարի երաշխիքի վկայականը,***  ***2. Մատակարարի բնօրինակ հաշիվ-ապրանքագիր, որում հստակ նշված է ապրանքների նկարագրությունը, քանակը, միավորի գինը, ընդհանուր արժեքը և այլն:*** |
| **ՊԸՊ 15.1** | Մատակարարվող ապրանքների և Հարակից Ծառայությունների գինը ***ենթակա չէ*** ճշգրտման: |
| **ՊԸՊ 16.1** | ***Հոդվածի նմուշ***  ՊԸՊ 16.1— Սույն Պայմանագրով Մատակարարի վճարման մեթոդը և պայմանները հետևյալն են.  Ապրանքների և Ծառայությունների դիմաց կատարվող վճարումները Գնորդի երկրում պետք է կատարվեն ՀՀ դրամով, հետևյալ կերպ՝  (i) **Կանխավճար՝** Պայմանագրի արժեքի տաս (10) տոկոսը պետք է վճարվի Պայմանագրի կնքումից հետո երեսուն (30) օրվա ընթացքում սովորական ստացականի և համարժեք գումարի չափով բանկային երաշխիքի դիմաց՝ մրցութային փաստաթղթերում տրված ձևաթղթով կամ Գնորդի համար ընդունելի այլ ձևաթղթով:  (ii) **Ընդունման ժամանակ՝** Պայմանագրի արժեքի մնացած իննսուն (90) տոկոսը պետք է Մատակարարին վճարել համապատասխան առաքման և իրականացված ծառայությունների (եթե կային այդպիսիք) համար Գնորդի կողմից տրված Ընդունման-Հանձնման ակտի ամսաթվից հետո երեսուն (30) օրվա ընթացքում: |
| **ՊԸՊ 16.5** | Վճարման ուշացման ժամկետը, որից հետո Գնորդը պետք է տոկոս վճարի Մատակարարին ***30 օր է***:  Կիրառվող տոկոսադրույքը ***0,02 % է*** |
| **ՊԸՊ 18.1** | Կատարման երաշխիք՝ ***չի*** ***պահանջվում*** |
| **ՊԸՊ 23.2** | Փաթեթավորումը, նշումները և փաստաթղթերի առկայությունը փաթեթավորման ներսում և դրսում՝ ***Չ/Կ*** |
| **ՊԸՊ 25.2** | Հարակից ծառայությունները ներառում են՝ ***Չ/Կ*** |
| **ՊԸՊ 26.1** | Պետք է իրականացվեն հետևյալ ստուգումներն ու փորձարկումները՝ ***Փորձարկումները հավաստիացնում են, որ արտաքին վնասներ չկան մատակարարված սարքավորումների/փոխադրամիջոցների վրա: Զննումը պետք է անցկացվի տվյալ վերջնական շահագործողի ներկայացուցչի կողմից ստուգելով տեխնիկական սարքավորումներով մատակարարված ապրանքի ամբողջականությունը և համապատասխանությունը տեխնիկական սարքավորումներով մատակարարված ապրանքի ամբողջականությունը տեխնիկական մասնագետների հետ : Արդյունքում կկազմակերպվի ընդունման ակտ, որը կստորագրվի գնորդի և մատակարարի միջև:***  ***Շահագործման համար նախատեսված ավտոպահեստամասերը***  ***պետք է երաշխիքի մեջ լինեն:*** |
| **ՊԸՊ 26.2** | Ստուգումներն ու փորձարկումները պետք է իրականացվեն հետևյալ հասցեում՝ ***համապատասխան վերջնական ուղղություններում:*** |
| **ՊԸՊ 27.1** | Վնասի փոխհատուցումը կազմում է շաբաթական 0.5%: |
| **ՊԸՊ 27.1** | Վնասի փոխհատուցման առավելագույն գումարը կազմում է 5 %: |
| **ՊԸՊ 28.3** | Երաշխիքի վավերականության ժամկետներն են՝ 3 տարի կամ 100,000 կմ, 3 տարի կամ 3000 մոտո-ժամ:  Երաշխիքի նպատակով սահմանված վերջնական վայրը (վայրերն) են`  ***Գորիսի համայնքապետարան, Հայաստան***  ***Ուրցաձորի համայնքապետարան, Հայաստան***  Ծրագրի վերջնական վայրը, ինչպես նշված է ապրանքների ցանկում և առաքման ժամանակացույցում: |
| **ՊԸՊ 28.5** | Ապրանքների վերանորոգման կամ փոխարինման ժամկետն է` ***30 օր***: |

**Հայտ ներկայացնելու հրավեր**

Հայաստանի Հանրապետություն

Տեղական ինքնակառավարման բարեփոխումների ծրագիր(ՏԻԲԾ)

Դրամաշնորհ N0 AAG-111-G-13-001

Պայմանագրի անվանում՝ Համայնքների տեխնիկական վերազինում

բաղկացած վեց լոտից

Մրցույթի համար՝ UG-12

Ամսաթիվ 09.10.2017թ.

1. Հայաստանի Հանրապետությունը ստացել է ֆինանսավորում ԱՄՆՄԶԳ-ից Տեղական ինքնակառավարման բարեփոխումների ծրագրի իրականացման համար և նախատեսում է գումարի մի մասով իրականացնել Համայնքների տեխնիկական վերազինում պայմանագիրը՝ բաղկացած տասներեք լոտից: Մրցույթը կընթանա Համաշխարհային Բանկի՝ իրավասության կանոններով և ընթացակարգերով:

2. Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամը սույնով հրավիրում է իրավասու հայտատուներին ներկայացնել կնքված հայտեր՝

Լոտ 1: 1 հատ աղբատար մեքենա

Լոտ 2: 1 հատ համակցված ճանապարհային մեքենա

Լոտ 3: 2 հատ գրեյդեր

Լոտ 4: 1 հատ ինքնաթափ բեռնատար մեքենա

Լոտ 5: 2 հատ բազմաֆունկցիոնալ էքսկավատոր

Լոտ 6: 1 հատ մարդատար միկրոավտոբուս

Առաքման ժամանակահատվածը կազմում է 45-75 օր:

3. Հայտատուները իրավունք ունեն մասնակցել մեկ կամ ավելի մրցույթներին (լոտեր) ինչպես սահմանված է մրցութային փաստաթղթում: Հայտատուները, որոնց շնորհվել է մեկից ավել պայմանագիր իրավասու են առաջարկել զեղչեր: Այդ զեղչերը պետք է ընդգրգված լինեն մրցութային հայտում:

4. Մրցույթն անցկացվելու է Ազգային մրցակցային գնման ընթացակարգով Համաշխարհային Բանկի Փոխառուների կողմից ՎԶՄԲ վարկերի և ՄԶԸ փոխառությունների և դրամաշնորհների շրջանակներում Ապրանքների, Աշխատանքների և ոչ խորհրդատվական ծառայությունների գնում» ուղեցույցի համաձայն («Գնումների ուղեցույց» հունվար, 2011թ., փոփոխված 2014թ:), և հայտ կարող են ներկայացնել բոլոր իրավասու հայտատուները, ինչպես սահմանված է Գնումների ուղեցույցում: Պետք է նաև հաշվի առնել 1.6 և 1.7 կետերը, որոնցով սահմանվում են շահերի բախման վերաբերյալ Համաշխարհային բանկի քաղաքականությունը:

5. Պահանջներին համապատասխանող հետաքրքրված հայտատուները կարող են հետագա տեղեկատվություն ստանալ ստորև նշված հասցեում եւ ուսումնասիրել Մրցութային փաստաթղթերը աշխատանքային ժամերին՝ 10:00-ից-13:00 և 14:00-ից-17:00 ստորեւ ներկայացվող հասցեով:

6. Պահանջներին համապատասխանող հետաքրքրված հայտատուները հայերեն լեզվով ամբողջ մրցութային փաթեթը կարող են ձեռք բերել ներքոհիշյալ հասցեով գրավոր դիմում ներկայացնելուց հետո: Մրցույթային փաստաթղթերի ամբողջական փաթեթը կարող է անվճար ներբեռնվել նաև <http://gnumner.am/am/category/583/1.html> հղումով: Այնուամենայնիվ, Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամը պատասխանատու չէ վերոնշյալ կայքից սխալ կամ ոչ ամբողջական ներբեռնման, ինչպես նաև հետագայում մրցույթային փաստաթղթերի փոփոխությունների առկայության դեպքում դրանց բացթողման համար:

7. Հայտերը պետք է ներկայացվեն ստորև նշված հասցեով, մինչև նոյեմբերի 6-ը ժամը 12:00: Հայտերը չի թույլատրվում ներկայացնել էլեկտրոնային տարբերակով: Ուշացված հայտերը կմերժվեն: Հայտերը կբացվեն հրապարակավ հայտատուի կողմից նշանակված ներկայացուցիչների, ինչպես նաև ներկա գտնվող բոլոր ցանկացողների ներկայությամբ, ստորև նշված հասցեով, նոյեմբերի 6-ին ժամը 12:00-ին:

8. Բոլոր հայտերը պետք է ուղեկցվեն «Հայտի ապահովման հայտարարագրով»: Յուրաքանչյուր լոտի հայտը պետք է ուղեկցվի առանձին Հայտի ապահովման հայտարարագրով:

9. Վերը նշված հասցեներն են՝

Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամ (ՀՏԶՀ), Գնումների բաժին

Արթուր Սողոմոնյան

Կ. Ուլնեցու 31, Երևան, 405 սենյակ, 0037

Հայաստանի Հանրապետություն

(+374 60)501-560

E-mail: procurement@atdf.am

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. *Հայտատուն պետք է ընտրի համապատասխան տարբերակը*1 *Երաշխավորը պետք է նշի Ընդունման նամակում նշված Պայմանագրի գումարի որոշակի տոկոսի չափով գումար՝ արտահայտված Պայմանագրի արժույթով կամ Բենեֆիցիարի համար ընդունելի ազատ փոխարկելի արժույթով:*  [↑](#footnote-ref-2)
3. *2 Նշել ՊԸՊ 18.4-ով նախատեսված ակնկալվող ավարտի օրից քսանութ օր անց ամսաթիվը: Գնորդը պետք է նկատի ունենա, որ Պայմանագրի ավարտման ամսաթիվը երկարացնելու դեպքում Գնորդը պետք է Երաշխավորին դիմի սույն երաշխիքի ժամկետը երկարացնելու պահանջով: Պահանջը պետք է ներկայացնել գրավոր և նախքան երաշխիքում նշված ժամկետի լրանալը: Սույն երաշխիքը կազմելիս Գնորդը կարող է նպատակահարմար գտնել սույն շարադրանքը ավելացնել երաշխիքի տեքստում՝ նախավերջին պարբերությունում՝ «Երաշխավորը համաձայն է մեկ անգամ երկարացնել սույն երաշխիքի ժամկետը ոչ ավել, քան [վեց ամսով][մեկ տարով], եթե Բենեֆիցիարը այդ մասին գրավոր պահանջ ներկայացնի նախքան երաշխիքի ժամկետի լրանալը»:*  [↑](#footnote-ref-3)
4. 1 *Երաշխավորը պետք է նշի կանխավճարի չափը՝ արտահայտված Գնորդի երկրի արժույթով:*  [↑](#footnote-ref-4)