

Արձանագրություն N3

«ՀՀ ԿԱԱԳԿՊԿ-ԳՀԾՁԲ-18/11.1» ծածկագրով գնանշման հարցման ձևով գնման ընթացակարգի հանձնաժողովի նիստի

ք. Երևան

26 փետրվարի 2018թ. ժ. 09:30

Մասնակցում էին՝

Հանձնաժողովի նախագահ՝ Դ.Ավետիսյան

Հանձնաժողովի անդամներ՝ Ա.Խարայեյան, Ռ.Մուրադյան, Մ.Խարատյան, Ա.Նազարյան

Հանձնաժողովի քարտուղար՝ Լ.Փանոյան

1. «ՀՀ ԿԱԱԳԿՊԿ-ԳՀԾՁԲ-18/11.1» ծածկագրով գնանշման հարցման ձևով գնման ընթացակարգի մասնակիցների հայտերի գնահատման արդյունքները

N	Մասնակիցների գնահատվող չափանիշները	Գնահատականը	Մասնակիցների գնահատման արդյունքները ¹		
			Մասնակիցների անվանումները		
			<<Բագրատ Գինոյան Գարեգինի>> Ա/Ձ	<<ՕՖման Մորգիջ Քոնսալթինգ>> ՍՊԸ	<<Էյ Էնդ Էմ Ֆայնենշլ Քոնսալթինգ>> ՓԲԸ
Գնումներին մասնակցելու իրավունքը և որակավորման չափանիշները.			1	2	3
ա	«Մասնակցության դիմում»	Բավարար Անբավարար	Բավարար	Անբավարար	Բավարար
բ	«Մասնակցության իրավունքը» չափանիշ	Բավարար Անբավարար	Բավարար	Անբավարար	Բավարար
գ	«Մասնագիտական փորձառություն» չափանիշ.	Բավարար Անբավարար	Բավարար	Անբավարար	Բավարար
դ	«Տեխնիկական միջոցներ» չափանիշ	Բավարար Անբավարար	Բավարար	Անբավարար	Բավարար
ե	«Ֆինանսական միջոցներ» չափանիշ	Բավարար Անբավարար	Բավարար	Անբավարար	Բավարար
զ	«Աշխատանքային ռեսուրսներ» չափանիշ	Բավարար Անբավարար	Բավարար	Անբավարար	Բավարար
է	«Տեխնիկական բնութագրին համապատասխանություն» չափանիշ	Բավարար Անբավարար	Բավարար	Անբավարար	Բավարար
ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԳՆԱՀԱՏԱԿԱՆԸ		Բավարար Անբավարար	Բավարար	Անբավարար	Բավարար

¹ Բավարար են գնահատվում իրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը, հակառակ դեպքում հայտերը գնահատվում են անբավարար-և մերժվում են:
 Չափանիշներից որևէ մեկին չբավարարելու դեպքում Մասնակցի հայտը մերժվում է,

2. Պայմանագիր կնքելու որոշում

Գնահատող հանձնաժողովի 2018 թվականի փետրվարի 26-ի թիվ 2 որոշմամբ հաստատվել են ընթացակարգի մասնակիցների կողմից ներկայացված հայտերի՝ հրավերի պահանջներին համապատասխանության գնահատման արդյունքները: Համաձայն որի՝

Չափաբաժին 1 Հիմնական միջոցների իրական արժեքի վերագնահատման ծառայություններ

Հ/Հ	Մասնակցի անվանումը	Հրավերի պահանջներին համապատասխանող հայտեր /համապատասխանելու դեպքում նշել "X"/	Հրավերի պահանջներին չհամապատասխանող հայտեր /չհամապատասխանելու դեպքում նշել "X"/	Անհամապատասխանության համառոտ նկարագրություն
1	<<Բագրատ Գինոյան Գարեգինի>> Ա/Ձ	X		
2	<<Էյ Էնդ Էմ Ֆայնենշլ Բոնսայթինգ>> ՓԲԸ	X		
3	<<ՕՖման Մորգիջ Բոնսայթինգ>> ՍՊԸ		X	Ներկայացված փաստաթղթերում, մասնավորապես՝ գնային առաջարկի և հայտի ապահովման փաստաթղթերի մեջ ներկայացված է ընթացակարգի սխալ ծածկագիր

Մասնակիցների զբաղեցրած տեղերը	Մասնակցի անվանումը	Ընտրված մասնակից /ընտրված մասնակցի համար նշել "X"/	Մասնակցի առաջարկած գին /առանց ԱՀՀ, հազ. դրամ,/
1	<<Բագրատ Գինոյան Գարեգինի>> Ա/Ձ	X	980000
2	<<Էյ Էնդ Էմ Ֆայնենշլ Բոնսայթինգ>> ՓԲԸ		1500000
3	<<ՕՖման Մորգիջ Բոնսայթինգ>> ՍՊԸ		1150000

Ընտրված մասնակցին որոշելու համար կիրառված չափանիշ՝ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գին առաջարկած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունք:

“Գնումների մասին” ՀՀ օրենքի 10-րդ հոդվածի 4-րդ կետի համաձայն՝ անգործության ժամկետ չի սահմանվում, քանի որ միայն մեկ մասնակից է հայտ ներկայացրել:

Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել
ՀՀ ԿԱԱԳԿՊԿ-ԳԸՏՁԲ-18/11.1 ծածկագրով գնահատող հանձնաժողովի քարտուղար Լ.Փանոյանին:

Հեռախոս՝ 060 47 41 42:

Էլեկտրոնային փոստ՝ gnumner@cadastre.am:

Պարզվիրաբու՝ ՀՀ ԿԱ անշարժ գույքի կադաստրի պետական կոմիտե:

Ընդունվել է որոշում՝ կողմ՝ 5, դեմ՝ 0:

Հանձնաժողովի՝

Նախագահ՝ _____

Անդամներ՝ _____

Քարտուղար՝ _____

Դ.Ավետիսյան
 Ա.Իսրայելյան
 Ռ.Մուրադյան
 Մ.Խարատյան
 Լ.Նազարյան
 Լ.Փանոյան

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is crucial for the company's financial health and for providing reliable information to stakeholders.

2. The second part of the document outlines the specific procedures for recording transactions. It details the steps from initial entry to final review, ensuring that all necessary information is captured and verified.

3. The third part of the document addresses the role of the accounting department in this process. It highlights the need for clear communication and collaboration between different departments to ensure the accuracy and completeness of the records.

4. The fourth part of the document discusses the importance of regular audits and reviews. It explains how these activities help to identify any discrepancies or errors and ensure that the records are up-to-date and accurate.

5. The fifth part of the document provides a summary of the key points discussed and offers some final thoughts on the importance of maintaining accurate records. It concludes by stating that this is a fundamental aspect of good business practice.