

Խորհրդատուի գործունեության հիմնական շրջանակներն են՝

- ✓ Տարածքի ուսումնասիրում, մասնավորապես՝ տեղագրական հանույթի կազմում և ինժեներատեխնիկական ու հիդրոտեխնիկական հետզոտությունների կատարում
- ✓ Ընկերության աղբյուրների ջրի տեխնիկական ցուցանիշների ուսումնասիրություն
- ✓ Ընկերության մանրամասն չափագրություն
- ✓ Նախագծային փաստաթղթերի մշակում ՀՀ օրենսդրության, նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի, տեխնիկական, ճարտարապետահատակագծային և նախագծային առաջադրանքներին համապատասխան
- ✓ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով նախագծի համաձայնեցում բոլոր շահագրգիռ մարմինների և կազմակերպությունների հետ
- ✓ Մասնակցել տեխնիկական պայմանների ստացման գործընթացին
- ✓ «Շրջակա միջավայրի վրա ազդեցության գնահատման և փորձաքննության մասին» ՀՀ օրենքի պահանջներին համապատասխան՝ նախագծի ներկայացում շրջակա միջավայրի վրա ազդեցության գնահատման փորձաքննության
- ✓ Շինարարության ընթացքում հեղինակային հսկողության իրականացում

Խորհրդատուների որակավորման չափանիշներն են՝

	Գնահատման Զափորոշիչներ	Միավոր
	ԿԱԶՄԱԿԵՐՂՈՒԹՅԱՆ ՓՈՐՁԸ	100
1	Ընդհանուր փորձառությունը, առնվազն 5 տարի, այդ ընթացքում նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի մշակման *պարզած կարգով 2,5 մլն դրամ և ավել արժեքով, առավելագույնը 10 պայմանագրեր, որոնք պետք է ներառեն հետևյալ նախագծային աշխատանքները՝	30
	- հասարակական շենքերի /II , III կարգերի/ ներառյալ ներքին և արտաքին ինժեներական ենթակառուցվածքների /ջրամատակարարման, կոյուղու, էլեկտրամատակարարման/ կառուցում/վերակառուցում,	
2	Հատուկ փորձառությունը, վերջին 5 տարում պարզած կարգով առնվազն 1,0 մլն դրամ արժողությամբ 1 պայմանագիր սպորտ նշված բնագավառներում՝	50
	- Պատրամշակության հուշարձանների ամրակայում, վերականգնում	
3	Երկրորդ որակավորման չափորոշիչով գնահատված աշխատանքների պայմանագրային գների հանրագումար	20

**) Պայմանագրի հաջողությամբ ավարտված լինելը հիմնավորվում է պայմանագրով նախատեսված աշխատանքների սահմանված կարգով ձևակերպված հանձնման-ընդունման ակտով:
Կատարված աշխատանքների ներկայացման ձևաչափ*

Աղյուսակ N1

<p>Կազմակերպության ընդհանուր փորձառություն.</p> <p>1-ին չափորոշիչով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող պայմանագրեր</p>

1	2	3	4	5	6	7
Պայմանագրի առարկան	<p>օբյեկտի հիմնական չափորոշիչներ</p> <ul style="list-style-type: none"> - շենքի դեպքում՝ բնույթը, ընդհանուր մակերեսը, հարկայնությունը - գծային օբյեկտի դեպքում՝ երկարությունը, հզորությունը, ծավալը և այլն/ 	Պայմանագրի համարը և ստորագրման ամսաթիվը,	Պայմանագրով նախատեսված ավարտը	Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքների հանձնման-ընդունման ակտի ստորագրման ամսաթիվը	Պայմանագրի արժեքը	Պատվիրատուն
1.	<p>1)</p> <hr/> <p>2)</p> <hr/> <p>3)</p>					
2.	<hr/> <hr/> <hr/>					

Աղյուսակ N2

Կազմակերպության հատուկ փորձառություն.

2-րդ չափորոշիչով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող պայմանագրեր

Պայմանագրի առարկան	Օբյեկտի հիմնական ցուցանիշներ /օբյեկտի տեսակը, ընդհանուր մակերեսը, աշխատանքների բնույթը	Պայմանագրի համարը և ստորագրման ամսաթիվը	Պայմանագրով նախատեսված ավարտը	Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքների հանձնման-ընդունման ակտի ստորագրման ամսաթիվը	Պայմանագրի արժեքը	Պատվիրատուն
1.	<p>1)</p> <hr/> <p>2)</p>					

	3)					
2.						

Մասնակիցը՝

- վերը նշված երկու աղյուսակները ներկայացնում է pdf և Excel ձևաչափերով,
- ներկայացնում է ցանկում ներառված աշխատանքների ճարտարապետական պորտֆոլիոն /pdf ձևաչափով, առավելագույնը 25MB/, ներառելով նաև 1-ին և 2-րդ աղյուսակներում ներկայացված նախագծերով կառուցված օբյեկտների լուսանկարները,
- ի լրումն վերը նշվածի, կարող է ներկայացնել լրացուցիչ տեղեկանք /փաթեթ/՝ կազմակերպության կամ աշխատակազմում ներգրավված մասնագետների փորձի վերաբերյալ:

10. Գնահատման սկզբունքներ

- Գնահատման 1-ին չափորոշիչով գնահատվում է պահանջներին համապատասխանող պայմանագրերի քանակը,
- Գնահատման 2-րդ չափորոշիչով գնահատվում է պահանջներին համապատասխանող պայմանագրերի քանակը,
- Գնահատման 3-րդ չափորոշիչով գնահատվում է 2-րդ որակավորման չափորոշիչով գնահատված աշխատանքների պայմանագրային արժեքների հանրագումարը,
- լրացուցիչ տեղեկանքով ներկայացված տեղեկատվությունը ընդունվում է ի գիտություն, առանց գնահատման:

Կազմակերպությունը պետք է ներկայացնի իր կողմից կատարված աշխատանքների ճարտարապետական պորտֆոլիոն, pdf ֆայլով, առավելագույնը 20MB:

Հետաքրքրված խորհրդատու ընկերությունները պետք է ներկայացնեն հետաքրքրվածության նամակ և տեղեկություններ (կազմակերպության կանոնադրությունն ու գրանցման վկայականը, ինչպես նաև վերը նշված որակավորման չափանիշներով սահմանված տեղեկություններ), որոնք կհավաստեն, որ կազմակերպությունը ունի պահանջվող որակավորում և համապատասխան փորձ վերոհիշյալ ծառայությունները կատարելու համար: **Աշխատակազմի աշխատանքային ինքնակենսագրությունը պետք չի ներկայացնել տվյալ փուլում:**

Ձեր ուշադրությունն ենք հրավիրում Համաշխարհային Բանկի ուղեցույցների՝ “Համաշխարհային Բանկի փոխառուների կողմից ՎՋՄԲ-ի փոխառությունների և ՄՁԸ-ի վարկերի և դրամաշնորհների շրջանակներում խորհրդատուների ընտրություն և վարձում, հունվար 2011, փոփոխված 2014թ”, 1.9 կետի վրա, որով սահմանվում է Համաշխարհային Բանկի քաղաքականությունը շահերի բախման վերաբերյալ:

Խորհրդատուի ընտրությունը կիրականացվի Համաշխարհային Բանկի ուղեցույցի “Համաշխարհային Բանկի փոխառուների կողմից ՎՋՄԲ-ի փոխառությունների և ՄՁԸ-ի վարկերի և դրամաշնորհների շրջանակներում խորհրդատուների ընտրություն և վարձում, հունվար 2011, փոփոխված 2014թ” 3.7 կետում սահմանված “Կազմակերպության որակավորման վրա հիմնված ընտրություն” ընթացակարգին համաձայն:

Խորհրդատուները կարող են միավորվել այլ կազմակերպությունների հետ համատեղ գործունեության ձևով կամ վարձելով ենթա-խորհրդատու իրենց որակավորումները բարելավելու նպատակով:

Լրացուցիչ տեղեկություններ հնարավոր է ստանալ ստորև բերված հասցեում, ՀՏՁՀ-ի գրասենյակից, աշխատանքային օրերին ժամը 09:00-ից մինչև 18:00-ը:

Հետաքրքրվածության հայտերը պետք է ներկայացվեն գրավոր ձևով ստորև ներկայացված
հասցեով (առձեռն կամ փոստով կամ էլ-փոստով) ոչ ուշ քան **2023թ. ապրիլի 17-ը, ժամը 17:00:**
Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամ,
ՀՀ, ք.Երևան, 0037, Կ.Ուլնեցու 31, ՀՏԶ գրասենյակ,
Գնումների բաժին, 406 սենյակ,
Հեռախոսը՝ (374 60) 50-15-60,
Էլ-փոստը՝ procurement@atdf.am: