



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՖԻՆԱՆՍՆԵՐԻ ՆԱԽԱՐԱՐ

<< 04 >> Կոնստանտին 2019թ.

N 597 -Ա

Հ Ր Ա Մ Ա Ն

ԳՆՄԱՆ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԵՐԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ՕԳՏԱԳՈՐԾՎՈՂ ԳՆՄԱՆ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՐԱՎԵՐՆԵՐԻ ՕՐԻՆԱԿԵԼԻ ՁԵՎԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ԵՎ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՖԻՆԱՆՍՆԵՐԻ ՆԱԽԱՐԱՐԻ ՄԻ ՇԱՐՔ ՀՐԱՄԱՆՆԵՐ ՈՒԺԸ ԿՈՐՑՐԱԾ ՃԱՆԱԶԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Հիմք ընդունելով «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 8-րդ կետը, ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 33-րդ և 34-րդ հոդվածներով և Հայաստանի Հանրապետության վարչապետի 2018 թվականի հունիսի 11-ի N 743-Լ որոշմամբ հաստատված Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության կանոնադրության 18-րդ կետի 20-րդ ենթակետով՝

ՀՐԱՄԱՅՈՒՄ ԵՄ

1. Հաստատել՝

1) էլեկտրոնային ձևով կազմակերպվող գնման ընթացակարգերում օգտագործվող՝

ա. ապրանքների գնման հայտարարության և հրավերի օրինակելի ձևը՝ համաձայն հավելված N 1-ի.

բ. աշխատանքների գնման հայտարարության և հրավերի օրինակելի ձևը՝ համաձայն հավելված N 2-ի.

գ. ծառայությունների գնման հայտարարության և հրավերի օրինակելի ձևը՝ համաձայն հավելված N 3-ի.

2) պետական գաղտնիք պարունակող գնման ընթացակարգերում օգտագործվող՝

ա. ապրանքների գնման հայտարարության և հրավերի օրինակելի ձևը՝ համաձայն հավելված N 4-ի.

բ. աշխատանքների գնման հայտարարության և հրավերի օրինակելի ձևը՝ համաձայն հավելված N 5-ի.

գ. ծառայությունների գնման հայտարարության և հրավերի օրինակելի ձևը՝ համաձայն հավելված N 6-ի.

3) թղթային ձևով կազմակերպվող գնման ընթացակարգերում օգտագործվող՝

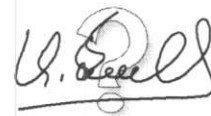
ա. ապրանքների գնման հայտարարության և հրավերի օրինակելի ձևը՝ համաձայն հավելված N 7-ի.

բ. աշխատանքների գնման հայտարարության և հրավերի օրինակելի ձևը՝ համաձայն հավելված N 8-ի.

գ. ծառայությունների գնման հայտարարության և հրավերի օրինակելի ձևը՝ համաձայն հավելված N 9-ի:

2. Սույն հրամանն ուժի մեջ մտնելու օրվանից ուժը կորցրած ճանաչել ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2019 թվականի հունիսի 3-ի N 371-Ա և ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2019 թվականի հունիսի 7-ի N 376-Ա հրամանները:

3. Սույն հրամանն ուժի մեջ է մտնում 2019 թվականի նոյեմբերի 2-ից:



Ա. ԶԱՆԶՈՒՂԱԶՅԱՆ

Սույն ընթացակարգին մասնակցության հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել էլեկտրոնային ձևով՝ էլեկտրոնային գնումների Armeeps (www.armeeps.am) համակարգի միջոցով մինչև սույն հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված _____-րդ օրվա ժամը _____-ը: Հայտերը, հայերենից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

Հայտերի բացումը տեղի կունենա էլեկտրոնային ձևով՝ էլեկտրոնային գնումների Armeeps համակարգի միջոցով, սույն հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված _____-րդ օրը ժամը _____-ին:

Սույն ընթացակարգի վերաբերյալ բորոքները պետք է ներկայացնել գնումների հետ կապված բորոքներ քննող անձին ք. Երևան, Մելիք-Նրայան փող. 1 հասցեով: Բորոքարկումն իրականացվում է սույն մրցույթի հրավերով սահմանված կարգով: Բորոքը ներկայացնելու համար պահանջվում է վճար՝ 30 000 (երեսուն հազար) ՀՀ դրամի չափով, որը պետք է փոխանցվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության անվանի բացված «900008000482» գանձապետական հաշվեհամարին:

Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել գնահատող հանձնաժողովի քարտուղար _____-ին
անունը, ազգանունը

Հեռախոս _____

Էլ. փոստ _____

Պատվիրատու _____
սակնունդ

Հավելված N 1

ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2019 թվականի

հրամանի հիմամբ

ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2019 թվականի

հրամանի հիմամբ

Օրինակներ ձև

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ԲԱԳ ՄՐՏՈՒՑՈՒ ՄԱՆՐՆ*

Հայտարարության սույն տեսքով հաստատված է գնահատող հանձնաժողովի 20 թվականի «ամիս» «օր» «որոշման համարը» որոշմամբ

Ընթացակարգի ծածկագիր՝ _____ ԲՄԱՊԶԲ / _____

Պատվիրատուն՝ _____, որը գտնվում է _____ հասցեում,
պատվիրատուի անվանումը

հայտարարում է բաց մրցույթ, որն իրականացվում է մեկ փուլով՝ էլեկտրոնային գնումների Armeeps (www.armeeps.am) համակարգի միջոցով:

Սույն ընթացակարգի արդյունքում ընտրված մասնակցին սահմանված կարգով կտառադրվի կնքել մատակարարման պայմանագիր (այսուհետև՝ պայմանագիր):

ապրանքի անվանումը

«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն՝ ցանկացած անձ, անկախ նրա օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից, ունի սույն ընթացակարգին մասնակցելու հավասար իրավունք:

Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեցող անձանց, ինչպես նաև մասնակիցներին ներկայացվող պայմանները սահմանված են սույն ընթացակարգի հրավերով:

Ընտրված մասնակիցը որոշվում է ոչ գնային պայմաններով բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով:

Սույն ընթացակարգի նկատմամբ կիրառվում են Առևտրի համաշխարհային կազմակերպության պետական գնումների համաձայնագրի դրույթները¹:

Ընթացակարգի իրավերը թողալին ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել պատվիրատուին, մինչև սույն հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված _____-րդ օրը ժամը _____-ը: ԸՆդ որում, թողալին ձևով հրավեր ստանալու համար պատվիրատուին պետք է ներկայացնել գրավոր դիմում: Պատվիրատուն ապահովում է թողալին ձևով հրավերի տրամադրումն անվճար (կամ ՀՀ դրամը, որը չի կարող գերազանցել հրավերի պատճենահանման և առաքման համար կատարվող ծախսերի չափը, վճարված լինելով հավաստող՝ բանկի կրկնից տրված փաստաթղթի պատճենը դիմումի հետ միասին ներկայացնելու դեպքում²) այդպիսի պահանջ ստանալու հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը (վճարումն անհրաժեշտ է իրականացնել _____ հաշվեհամարին³):

Էլեկտրոնային ձևով հրավեր տրամադրելու պահանջի դեպքում պատվիրատուն անվճար ապահովում է հրավերի՝ էլեկտրոնային ձևով տրամադրումը դիմում ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Հրավեր չստանալով չի սահմանափակվում մասնակցի՝ սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը:

*Եթե գնումն իրականացվում է գնանշան հարցման կամ հրապարակության հիմքով պայմանավորված մեկ անձից գնման ձևով ապա գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարը սույն օրինակի փաստաթղթի հիման վրա հայտարարության և հրավերի փոքրերի պարզաբանման ընթացքում, բոլոր այն բաժիններում, կերտում և պարբերություններում, ներառյալ մասնակիցների կրկնից ներկայացվելիք փաստաթղթերի օրինակներ ձևերում, որպես օգտագործված է «բաց մրցույթ» բառերը, փոխարինում է համապատասխանաբար «գնանշան հարցում» կամ «հրապարակության հիմքով պայմանավորված մեկ անձից գնում» բառերով, իսկ ծածկագրում «ԲՄԱՊԶԲ» բառը համապատասխանաբար «ԳՀԱՊԶԲ» կամ «ՀԱՄՊԶԲ» բառերով:

¹ Եթե գնման գինը չի գերազանցում Առևտրի համաշխարհային կազմակերպության պետական գնումների համաձայնագրով սահմանված շեմերը, ապա սույն նախարարությունը հայտարարությունը հանվում է:

² Փակագծերում նշված արժեքայությունը հանվում է, եթե հրավերի պրամատրանս համար վճար չի նախատեսվում, հավաքակ դեպքում՝ նախարարությունից հանվում է «անվճար» բառը:

³ Փակագծերում նշված նախարարությունը հանվում է, եթե հրավերի պրամատրանս համար վճար չի նախատեսվում:

Հաստատված է
ՔԱՄԵՐՔ / ծածկագրով
բաց միջոցի գնահատող հանձնաժողովի
20 թ. _____-ի N _____ որոշմամբ

«Պարբերագրի տնօրեն»

Ն Ր Ա Վ Ե Ր

«ՊԱՏՎՈՐԱՏՈՒԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ»-Ի ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ «ԳԱՄԱՆ ԱՌՄԱՆՈՒՄԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ» ԶԵՆՔԲԵՐՄԱՆ
ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՎԱՅ ԲԱՅ ՄՐՅՈՒՅԹԻ

Հարգելի մասնակից նախքան հայտ կազմելը և ներկայացնելը խնդրում ենք մանրամասնորեն ուսումնասիրել սույն հրավերը, քանի որ հրավերին չհամապատասխանող հայտերը ենթակա են մերժման:

Եթե Ղուբ գրանցված չէք էլեկտրոնային գնումների համակարգում, սակայն ցանկություն ունեք մասնակցել սույն ընթացակարգին, ապա հայտ ներկայացնելու համար անհրաժեշտ է ինքնագրանցվել Armeeps համակարգում (www.armeeps.am): Համակարգում գրանցվելու պայմանները սահմանված են www.procurement.am հասցեով գործող գնումների պաշտոնական տեղեկագրի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ուղեցույցներ, ձեռնարկներ» ենթաբաժնում տեղադրված Armeeps էլեկտրոնային գնումների համակարգի օգտագործողի «Տնփեսական օպերատորի» ուղեցույցում:

Ուղեցույցը հասանելի է http://gnurner.am/hy/page/ughecyucner_dzernarkner/ և www.armeeps.am համակարգ (այսուհետ՝ Միաժամանակ՝

- հայտը էլեկտրոնային գնումների Armeeps (www.armeeps.am) համակարգ (այսուհետ՝ համակարգ) մուտքագրելիս անհրաժեշտ է առաջնորդվել www.procurement.am հասցեով գործող գնումների պաշտոնական տեղեկագրի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ուղեցույցներ, ձեռնարկներ» ենթաբաժնում տեղադրված էլեկտրոնային գնումների կառուցման ուղեցույցով:

Ուղեցույցը հասանելի է http://gnurner.am/hy/page/ughecyucner_dzernarkner/ և www.armeeps.am համակարգի հետ կապված հարցեր և խնդիրներ առաջանալիս կարող եք դիմել պարզվող պարտի, ինչպես նաև ՀՀ ֆինանսների նախարարություն (այսուհետ նաև՝ լիազորված մարմին)՝ ք. Երևան, Մելիք-Արամյան փող. 1 հասցեով (հեռախոս (+3741) 28-93-20):

Համակարգում գրանցվելը, ինչպես նաև հայտ ներկայացնելն անվճար է:

ԲՈՎԱՆԴԱՎՈՐՅՈՒՆ

ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ _____-ի

ապրանքի անվանումը

Ձեռքբերման ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՎԱԾ ԲԱՑ ՄՐՁՈՒՅԹԻ ՀՐԱՎԵՐԻ

պատվիրատուի անվանումը

ՄԱՍ I.

1. Գնման առարկայի բնութագիրը
2. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները և դրանց գնահատման կարգը, ընտրված մասնակցի ճանաչելու դեպքում որակավորման ապահովում ներկայացնելու պայմանները
3. Հրավերի պարզաբանումը և իրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հայտի գնային առաջարկը
5. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետ վերցնելու կարգը
6. Հայտի ապահովումը⁴
7. Հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների ամփոփումը
8. Պայմանագրի կնքումը
9. Որակավորման և պայմանագրի ապահովումները
10. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելու
11. Գնման գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները
12. Գնման գործընթացի իրավունքը և կարգը

բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

ՄԱՍ II. ԲԱՑ ՄՐՁՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏ ՀՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՀԱՆԳ

1. Ընդունվող դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Հավելվածներ 1-6

⁴ Կելքը, ինչպես նաև հրավերի 1-ին մասի 7-րդ բաժինը հրավերից հանվում է, եթե՝

- Ընթացակարգը կազմակերպվում է "գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, բացառությամբ այն դեպքի, երբ ընթացակարգը կազմակերպվում է հարկային և/կամ արտադրության հարկային գնումների հարցում, որից հրավերում նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը և վերջինը պայմանագրի անբողանալի և/կամ անբողանալի պահանջները են ֆինանսական միջոցներ:

- գնման հայտով փվալ ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ապրանքի գինը չի գերազանցում 10 մլն. ՀՀ դրամը:

- գնումն իրականացվում է հրավերագրության հիմքով ապահովման ընդունված նմուշի անձեղ գնման ձևով:

Սույն պայմանի կիրառման դեպքում խնդրվում են հրավերի կետերը, բաժինները և դրանց կատարված իրողությունները:

1. ԳՆԱՄԱՆ ԱՄԱՐԿԱՅԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ

1.1 ԳՆԱՄԱՆ առարկա է հանդիսանում «Պատվիրատուի անվանումը» կարիքների համար՝ «Գրանա տարրերի անվանումը» ձեռքբերումը (այսուհետ՝ նաև ապրանքը), որոնք խնդրավորված են «Հրավերագրիչները բանալի» չափաբաժիններում՝

Հափարակների անվանումը	
1	«Գրանա տարրերի անվանումը, անվանում N 2»
2	«Գրանա տարրերի անվանումը, անվանում N 3»
...	...

Ապրանքի տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև մասնագիտը, տեխնիկական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համարժեք նկարագրությունը կազմում են կնքելիք պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 6 հավելվածում:

1.2 Սույն ընթացակարգի շրջանակում, ընտրված մասնակցի առաջարկության հիման վրա, կիստվյալի կանխավճար՝ ներդրիշյալ չափում և ժամկետներում՝

Կանխավճարի հարկացան	
առավելագույն չափը (<< դրամ)	ժամկետը (ամիսը, րոսրթիվը)

Ընդ որում կանխավճարի հատկացումը ընտրված մասնակցին կտրամադրվի սույն հրավերի 1-ին մասի 10.5 կետով սահմանված պայմաններով, իսկ կանխավճարի մարումը կիրականացվի կնքելիք պայմանագրով սահմանված կարգով:

2. ՄՄԱՆԱԿՑԻ ՄԱՍԱԿՑԻԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ, ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ՉՈՓԱՆԻՇՆԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԳՆԱՀԱՄՄԱՆ ԿՈՐԳԸ

- 2.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք.
 - 1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ճանաչվել են սնանկ,
 - 2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմնի կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ունեն իրենց ներկայացրած գնային առաջարկի մինչև մեկ տոկոսը, բայց ոչ ավելի, քան հիսուն հազար Հայաստանի Հանրապետության դրամը գերազանցող ժամկետանց պարտավորություններ,
 - 3) որոնք կամ որոնց գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդ երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել անաբեկչության ֆինանսավորման, երեխայի շահագործման կամ մարդկային թրաֆիքինգ ներառող հանցագործության, հանցավոր համագործակցություն ստեղծելու կամ դրան մասնակցելու, կաշառք ստանալու, կաշառք տալու կամ կաշառքի միջնորդության և օրենքով նախատեսված տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատավճիռները օրենքով սահմանված կարգով հանձնված կամ մարված է:
 - 4) որոնք վերաբերյալ հայտը ներկայացվելու օրվան նախորդ մեկ տարվա ընթացքում արվա է օրենքով սահմանված կարգով կայացված անբողոքարկելի վարչական ակտ՝ գնումների ոլորտում հակամրցակցային համաձայնության կամ գերիշտոլ դիրքի չարաշահման համար.
 - 5) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են Եվրասիական տնտեսական միության անդամակցող երկրների գնումների մասին օրենսդրության համաձայն իրապարակված գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում.
 - 6) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում:
- Ընդ որում, եթե մասնակիցը սույն կետի 5-րդ և 6-րդ ենթակետերով նախատեսված ցուցակներում ներառվել է հայտը ներկայացնելու օրվանից հետո, ապա նրա սույնի հայտը ենթակա չէ մերժման:
- 2.2 Մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակիցը հայտով պետք է ներկայացնի իր կողմից հաստատված՝ սույն հրավերի 2-րդ մասի 2.2 կետով նախատեսված գրավոր հայտարարություն: Բացի սույն կետով նախատեսված հայտարարությունից մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակցից, այդ թվում ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր կամ հիմնավորումներ չեն կարող

Սույն հրավերը տրամադրվում է ի լրումն --- ԲՄԱԼՊՁԲ---/--- ծածկագրով անցկացվող բաց մրցույթի (այսուհետև՝ ընթացակարգ) հայտարարության:

Սույն հրավերը կազմվել է գնումների մասին << օրենսդրության, այդ թվում՝ «Գնումների մասին» << օրենքի (այսուհետև՝ Օրենք), << կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմանը հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այսուհետև՝ Կարգ), << կառավարության 2017 թվականի ապրիլի 6-ի N 386-Ն որոշմանը հաստատված «Էլեկտրոնային ձևով գնումների կատարման» կարգի և այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի՝ «Պատվիրատուի անվանումը»-ի (այսուհետև՝ պատվիրատու) կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետև՝ մասնակից) տեղեկացնելու ընթացակարգի պայմանների՝ գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, ընտրված մասնակցին որոշելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելիս:

Հայտերը կարող են ներկայացնել համակարգում գրանցված բոլոր անձիք, անկախ նրանց՝ օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն, քաղաքացիություն, քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից:

Համակարգում որպես մասնակից գրանցվելու նպատակով անձը մուտք է գործում www.armeps.am հասցեով գործող ինտերնետային կայք և լրացնում համապատասխան պահանջվող տեղեկատվությունը, որից հետո գրանցումը հաստատելու համար կարգավորվում է հանձնարարության հետ անձը կոմբինացիան մուտքագրում է հանձնարարում գրանցված մասնակից, ինչի մասին ավտոմատ երանակով ստանում է համարվում է համակարգում գրանցում ավտոմատ երանակով համարվում է չեղյալ, եթե համակարգում ծանուցում: Մասնակցի գրանցումը ավտոմատ ավտոմատ երանակով կարգավորվում է ընտրված մասնակցից հարցված 30 օրացուցային օրվա ընթացքում վերջինս մուտք չի գործում համակարգ կամ մուտք է գործում, սակայն համակարգ չի մուտքագրում տեղեկատվությունը: Այս պարագայում իրականացվում է գրանցման նոր գործընթաց:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

Գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ « Էլեկտրոնային կոտրի հասցե»:

4. ՀԱՅՏՏ ՆԵՐԿԱՅԱՏՆՆԵՒՆ ԿԱՐԳԸ

4.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը համակարգի միջոցով հավանաբար կարող է հայտը սույն հրավերի հիման վրա մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է: Մասնակիցը կարող է հայտ ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի, այնպես էլ մի քանի կամ բոլոր չափաբաժինների համար⁷:

Հայտը ներկայացվում է մինչև դրա համար սույն հրավերով սահմանված ժամկետի ավարտը:

Հայտի պատրաստման կարգը նկարագրված է սույն հրավերի 2-րդ մասում բաց մրցույթի հայտերը պատրաստելու հրահանգում:

4.2 Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել համակարգի միջոցով ոչ ուշ, քան սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը համակարգում հրապարակվելու օրվանից հաջևած «→»-ի օրվա ժամը «հայտերի ներկայացման վերջնամակետը»⁸-ն: Հայտերը ներկայացնելու վերջնամակետը լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը չեն ընդունվում համակարգի կողմից:

4.3 Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է՝

- 1) իր կողմից հաստատված՝ սույն հրավերի 2-րդ մասի 2.1 կետով նախատեսված դիմում, հայտարարություն՝ նշելով էլեկտրոնային փոստի հասցեն, հարկ վճարողի հաշվառման համարը, գործունեության հասցեն և ռեալատաստահանարը, որը ներառում է՝
 - ա) հավաստում սույն հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին,
 - բ) հավաստում՝ ընտրված մասնակից ճանաչելու, ղեկավար, սույն հրավերի 1-ին մասի 2.4 կետով սահմանված կարգով և ժամկետում, ներկայացրած գնային առաջարկի չափով որակավորման ապահովում ներկայացնելու պարտավորության մասին,
 - գ) հայտարարություն սույն ընթացակարգի շրջանակում գերիշխող դիրքի չարաշահման և հավանաբար սույն ընթացակարգի բացակայության մասին,
 - դ) հայտարարություն սույն ընթացակարգի շրջանակում իրեն փոխկապակցված անձանց և (կամ) իր կողմից հիմնարկված կամ ակնթիվ քան իրեն տույն իրեն պատկանող բաժնեմաս (փայտաբաժնի) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության բացակայության մասին,
 - ե) այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում բնութագրող (բաժնեմասերի, փայտերի) ակն քան տաս տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացրած բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նախնական կամ ազատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ տարևում է մասնակցի կողմից իրավաբանորեն ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնհինգ տոկոսից ավելին: Սույն ենթակետում մեջ նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները: Ընդ որում եթե մասնակիցը հայտարարվում է ըստ մասնակցի, ապա սույն պարբերությամբ նախատեսված տեղեկատվությունը, որը հայտերը բացման հետո ավտոմատ եղանակով հրապարակվում է համակարգում, պայմանագիր կնքելու որոշման մասին հայտարարության հետ միաժամանակ հրապարակվում է նաև տեղեկագրում:

2) իր կողմից առաջարկվող ապրանքի տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև առաջարկվող ապրանքի ամբողջական նկարագիրը⁹:

3) իր կողմից հաստատված գնային առաջարկ

4) հայտի ապահովում կանխիկ փողի կամ բանկային երաշխիքի ձևով: Եթե հայտի ապահովում ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով, ապա գնման ընթացակարգն էլեկտրոնային եղանակով կազմակերպված լինելու դեպքում ներկայացվում է երաշխիքի բնութագրող արտասովորական (սկսնավորված) տարբերակը պայմանով, որ մասնակիցը դրա բնօրինակը գնահատող հանձնաժողովին ներկայացնում է մինչև հայտերի ներկայացման վերջնամակետը լրանալուց հետո:

5) գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե կնքվելիք պայմանագիրն իրականացնելու է գործակալության միջոցով:

6) համատեղ գործունեության պայմանագրի պատճենը, եթե մասնակիցները սույն ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով):

Ընդ որում համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) սույն ընթացակարգին մասնակցելու դեպքում՝

- համատեղ գործունեության պայմանագրի կողմերից որևէ մեկը չի կարող սույն ընթացակարգին (միևնույն չափաբաժնի) ներկայացնել առանձին հայտ: Սույն պարբերության պահանջի չափապանան դեպքում հայտերի բացման նիստում մերժվում են ինչպես համատեղ գործունեության կարգով, այնպես էլ առանձին ներկայացված հայտերը:
- եթե համատեղ գործունեության պայմանագրով սահմանված է, որ մասնակիցները ընդհանուր գործերը վարում է համատեղ գործունեության պայմանագրի առանձին մասնակցի, ապա հայտը ներկայացվում, իսկ պայմանագիր կնքվելու դեպքում վճարումները կատարվում են այդ մասնակցին: Այն դեպքում, երբ համատեղ գործունեության պայմանագրով նախատեսվում է, որ ընդհանուր գործերը վարելիս յուրաքանչյուր մասնակցի իրավունք ունի գործել բոլոր մասնակիցների առունից, ապա պայմանագիր կնքվելու դեպքում դրա հիման վրա վճարումները կատարվում են հայտը ներկայացրած մասնակցին:

5. ՀԱՅՏԻ ԳՆԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱՐԿԸ

5.1 Կառավարվող գինը ապրանքի արժեքից բացի ներառում է փոխադրման, ապահովագրման, սուրբերի, հարկերի, այլ վճարումների գծով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից: Առաջարկվող գին հաշվարկը պետք է ներկայացվի հայտով համակարգի միջոցով:

5.2 Մասնակիցը գնային առաջարկը ներկայացնում է ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Ինքնարժեքի բաղադրիչները հաշվարկ բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում: Եթե մասնակիցը տվյալ գործարքի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե պետք է վճարի ավելացված արժեքի հարկ, ապա ներկայացվող գնային առաջարկում առանձնացված տողով նախատեսվում է այդ հարկատեսակի գծով վճարվելիք գումարի չափը:

Մասնակիցների գնային առաջարկների գնահատումն ու համեմատումն իրականացվում են առանց սույն կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման: Ընդ որում, մասնակցի հայտը ենթակա չէ մերժման, եթե՝

- ա. գնային առաջարկի ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ յուրանվերը լրացված են միայն թվերով, իսկ ընդհանուր գին յուրանվել է տարեթվով և թվերով կամ միայն տարեթվով:
- բ. գնային առաջարկի ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ յուրանվերում տարեթվով կամ թվերով նշված գումարների միջև առկա է անհամապատասխանություն, սակայն տարեթվով կամ թվերով նշված գումարներից որևէ մեկի հանրագումարը համապատասխանում է ընդհանուր գնի յուրանվերում տարեթվով նշված գումարին:

գ. գնային առաջարկում չափաբաժնի համարը սխալ է նշված, սակայն գնման առարկայի անվանումը ճիշտ է լրացված:

դ. գնային առաջարկի ինքնարժեք, շահույթ, ավելացված արժեքի հարկ և ընդհանուր գումար յուրանվերում տարեթվով կամ թվերով նշված գումարների յուրանվերը կրորացված են մինչև հինգ տասնորայական՝ դեպի ներքև ամբողջ թիվը, իսկ հինգ տասնորայական և դրանից ավելին՝ դեպի վերև ամբողջ թիվը:

ե. գնային առաջարկի ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ յուրանվերում գումարները լրացված են ինչպես թվերով, այնպես էլ տարեթվով, և դրանք համապատասխանում են միմյանց, իսկ ընդհանուր գնի յուրանվերում տարեթվով նշված գումարի մեջ լրացված են ավելորդ բառեր, որի արդյունքում ստացվում է գոյություն չունեցող թիվ: Ընդ որում սույն պարբերության մեջ նշված դեպքում գնահատող հանձնաժողովը հայտը գնահատելու հիմք է ընդունում ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ յուրանվերում տարեթվով լրացված գումարների հանրագումարը:

զ. գնային առաջարկում տարեթվով լրացված գումարների մեջ յուրանվերը նշված են թվերով:

5.3 Եթե կնքվելիք պայմանագրի գինը կայուն է, ապա գնային առաջարկը ներկայացվում է մեկ թվով՝ պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գնով և համակարգում պարտատիր լրացվում է առանց Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարի հաշվարկման: Ընդ որում մասնակցից չի կարող պահանջվել, որ նա ներկայացնի գնային առաջարկի հիմնավորումներ կամ որևէ այլ տվյալ տեղեկություններ կամ փաստաթղթեր, ինչպես նաև մասնակցի շահույթի չափը չի կարող իրավերով սահմանափակվել:

6. ՀԱՅՏԻ ԳՈՐԾՈՒՄՈՒԹՅԱՆ ՓՈՒՍՏՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐՆԵՒՆ ԿԱՐԳԸ
ԵՎ ԴՐԱՄԱՆ ՇԵՑ ԿԵՐՏՆԵՒՆ ԿԱՐԳԸ

⁷ Եթե ընթացակարգը չափաբաժիններով է, ապա առաջին քայլով պետք է Հանակարգում «Հայտ» դաշտում նախապես նշել այն չափաբաժնի կամ չափաբաժինները, որոնց համար մասնակցը հայտ է ներկայացնում, որից հետո նոր միայն լրացնել մնացած գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժիններով:
⁸ Եթե սույն հրավերով չի նախատեսվում մասնակցի կողմից առաջարկվող ապրանքի արտաբաժնի նշանի, ֆիրմային անվանման, մակիճի և արվարձողի անվանման և ծագման երկրի նկարագրող տեղեկությունների ներկայացում, ապա ենթակելիք հանձնում են «ինչպես նաև առաջարկվող ապրանքի արտաբաժնի նշանը, ֆիրմային անվանումը, մակիճը և արվարձողի անվանումը» բառերը:
⁹ Ենթակելիք հանձնում է, եթե հայտի ապահովման պահանջ անհանկարծ չէ:

8. ՀԱՅՏՏԵՐԻ ԲԱՑՈՒՄ, ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆԼՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՒՄ

8.1 Հայտերի բացումը կատարվի համալսարանի միջոցով՝ սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը համալսարանում հրապարակվելու օրվանից հաշված «--»-րդ օրվա ժամը «բացման օրը»-ին:

Հայտերի բացման և գնահատման նիստում հանձնաժողովի նախագահը (նիստը նախագահողը) նիստը հայտարարում է բացված և հրապարակում է գնման հայտով սահմանված սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ապրանքների գինը՝ մեկ թվով արտահայտված, ինչպես նաև հայտեր ներկայացրած մասնակիցների գնային առաջարկները՝ մեկ թվով արտահայտված, հիմք ընդունելով տարերով գրվածը:

Համակարգում հանձնաժողովի բացող անդամների գործառնությունն աստիճանակարգված են: Աստիճանակարգում որոշվում է հանձնաժողովի նախագահի կողմից: Հանձնաժողովի անդամների բացող անդամն իր կատարած նշումներով երկրորդ բացող անդամի դիտարկմանն է ներկայացնում բացման ենթակա այն հայտերի ցուցակը, որոնց համակարգը դիտել է որպես ներկայացված (պիտանի) հայտեր, որից հետո երկրորդ բացող անդամը հաստատում է իրեն ներկայացված հայտերի ցուցակը: Հաստատումից հետո բեռնվում է հայտերի բացման մասին արձանագրությունը (համակարգում՝ հաշվետվություն), որը հայտերի բացման օրը հանձնաժողովի քարտուղարը համակարգի միջոցով ուղարկում է մասնակիցների էլեկտրոնային փոստերին:

8.2 Հայտերը գնահատվում են սույն հրավերով ստանձնված կարգով:

Գնման ընթացակարգի չափաբաժինների քանակը յոթանասունինը չգերազանցելու դեպքում հայտերի գնահատման իրականացում է դրանց ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալու օրվանից հաշված տաս, իսկ գերազանցելու դեպքում՝ տասնինը աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Բավարար են գնահատվում սույն հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը, հավարակ դեպքում հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում են: Ընդ որում հայտերի բացման և գնահատման նիստում հանձնաժողովը մերժում է այն հայտերը, որոնցում բացակայում է գնային առաջարկները կամ որպեսք ներկայացված են հրավերի պահանջներին անհամապատասխան, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.9 կետով սահմանված դեպքի:

8.3 Ընտրված և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցների որոշման նպատակով հանձնաժողովի նախագահն ավտոմատ եղանակով ստեղծում է հայտերի գնահատման մասին արձանագրություն, որը համակարգում հաստատվում է հանձնաժողովի անդամների կողմից՝ համակարգում նշում կատարելու միջոցով:

8.4 Ընտրված մասնակիցը որոշվում է՝ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակիցն նախապատվություն տալու սկզբունքով: Ընդ որում, հանձնաժողովի կողմից ընտրված և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին որոշելու գնային կատարելների գնահատումը և հանձնառումն իրականացվում է արևելք սույն հրավերի 1-ին մասի 5.2-րդ կետում նշված հարկը գումարի հաշվարկման, իսկ հայտերը գնահատելիս հիմք է ընդունում համակարգում կցված՝ մասնակցի կողմից հաստատված գնային առաջարկը:

8.5 Եթե հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տարերով և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հիմք է ընդունվում տարերով գրված գումարը: Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա դրանք համեմատվում են Հայաստանի Հանրապետության դրամով՝ -----

1) փոխարժեքով:

8.6 Հանձնաժողովի, պատվիրատուի և մասնակիցների միջև բանակցություններն արգելվում են, բացառությամբ՝

1) երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ մասնակից, որի ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայտերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ մասնակցի հայտ կամ առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում, կամ եթե ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են այդ գներում կատարելու համար նախատեսված՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.1 կետի 2-րդ պարբերությամբ նախատեսված ֆինանսական միջոցները կամ գնումն իրականացվում է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա: Սույն կետի համաձայն կարվող բանակցությունները կարող են հանգեցնել միայն առաջարկված գնի նվազեցմանը կամ վճարման պայմանների փոփոխությանը, իսկ բանակցությունները վարվում են միաժամանակա՝ բոլոր մասնակիցների հետ:

2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի:

8.7 Հանձնաժողովը հրավերի պահանջների նկատմամբ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցներին որոշում և հայտարարում է ընտրված և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին: Ապրանքների գնման դեպքում հանձնաժողովը գնահատում է նաև ներկայացված

6.1 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ հայտը կավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը:

6.2 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ մասնակիցը, մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 4.2 կետում նշված՝ հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը, կարող է փոփոխել կամ հետ վերցնել իր հայտը:

7. ՀԱՅՏԻ ԱՊԱՀՈՒՄ

7.1 Մասնակիցը հայտով՝ սույն հրավերով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտի ապահովում:

Հայտի ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի (հավելված 3) կամ կանխիկ փողի ձևով, որի չափը հավասար է մասնակցի գնային առաջարկի հինգ տոկոսին: Ընդ որում, եթե մասնակիցը հայտի ապահովումը ներկայացրել է սույն կետով սահմանված չափից ավելի, ապա հայտը համարվում է հրավերի պահանջներին բավարարող և ենթակա չէ մերժման:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված հայտի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում փազորված մարմնի անվան բացված «90008000466» գանձապետական հաշվին, որը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիրը կնքվելուց կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո քսան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-րդ մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

7.2 Գնման ընթացակարգը չափաբաժիններով կազմակերպվելու դեպքում, եթե՝

ա. մասնակիցը հայտ ներկայացնում է մեկից ավել չափաբաժինների համար, ապա հայտի ապահովումը կարող է ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի համար առանձին, այնպես էլ մեկ հայտի ապահովում՝ բոլոր չափաբաժինների համար: Մեկ հայտի ապահովում ներկայացվելու դեպքում, դրա գումարը հաշվարկվում է ներկայացված չափաբաժինների գնային առաջարկների հանրագումարի նկատմամբ: Եթե ըստ չափաբաժինների ներկայացված գնային առաջարկների հանրագումարը գերազանցում է 10 մլն. << դրամը, սակայն ըստ առանձին չափաբաժինների ներկայացված գնային առաջարկները չեն գերազանցում այդ չափը, ապա հայտի ապահովում չի ներկայացվում:

բ. Մասնակիցը հրաժարվում է որևէ չափաբաժնից կամ պայմանագիր կնքելուց կամ գրվելու է պայմանագիր կնքելու իրավունքից, ապա հայտի ապահովումը վճարվում է միայն այդ չափաբաժնի նկատմամբ հաշվարկված ապահովման գումարի չափով:¹⁰

7.3 Մասնակիցը վճարում է հայտի ապահովումը, եթե նա՝

1) հայտարարվել է ընտրված մասնակից, սակայն հրաժարվում կամ գրվելու է պայմանագիր կնքելու իրավունքից:

2) խախտել է գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորություն, որը հանգեցրել է գործընթացին սովյա Ստանակցի հետագա մասնակցության դադարեցմանը:

3) հայտերի բացումից հետո հրաժարվել է սույն ընթացակարգի հետագա մասնակցությունից:

7.4 Հայտի ապահովումը պետք է վավեր լինի հայտը ներկայացվելու օրվանից հաշված 90 (իննսուն) աշխատանքային օր: Հայտի ապահովումը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիրը կնքվելուց կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո քսան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

¹⁰ Սույն կետը հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժիններով:

մասին որոշումը: Մինչև անգործության ժամկետը լրանալը կամ արանց պայմանագիր կնքելու մասին հայտարարության հրավարական կնքված պայմանագիրն առ ոչինչ է:

9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄ

9.1 Պայմանագիր կնքվում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա՝ պատվիրատուի կողմից: Պայմանագիրը կնքվում է գրավոր՝ մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.25 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու հաջորդող չորս աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն ծանուցում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով պայմանագիր կնքելու առաջարկը և պայմանագրի նախագիծը: Ընդ որում, պայմանագիրը կարող է կնքվել ոչ շուտ, քան սույն հրավերի 1-ին մասի 8.25 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու օրվան հաջորդող երկրորդ աշխատանքային օրը:

9.3 Ընտրված մասնակցին պայմանագիր կնքելու առաջարկը և կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը հանձնաժողովի քարտուղարը տրամադրում է էլեկտրոնային եղանակով: Ընդ որում պայմանագրում ներառվում է ընտրված մասնակցի կողմից հայտով ներկայացված ապրանքի ամբողջական նկարագիրը:

9.4 Պայմանագիր կնքելու մասին պատվիրատուի ծանուցումը ընտրված մասնակցին ուղարկվելու օրը հանձնաժողովի քարտուղարը համակարգի միջոցով ընտրված մասնակցի էլեկտրոնային փոստին ուղարկում է ծանուցում՝ պայմանագիր կնքելու առաջարկը տրամադրված լինելու մասին:

9.5 Եթե ընտրված մասնակցը պայմանագիր կնքելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծն ստանալուց հետո՝ 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և պատվիրատուին ներկայացնում որակավորման և պայմանագրի սպահմունքը, ապա նա զրկվում է պայմանագիրը ստորագրելու իրավունքից: Պայմանագրով կանխավճար նախատեսվելու դեպքում սույն կետով նախատեսված ժամկետը սահմանվում է 15 աշխատանքային օր:

Ընդ որում ընտրված մասնակցի կողմից հաստատված պայմանագրի նախագիծը պատվիրատուին ներկայացվում է գրավոր և դրա ներկայացման գրությունը հաշվառվում է պատվիրատուի փաստաթղթաշրջանառության համակարգում: Պատվիրատուի ղեկավարի կողմից պայմանագրի նախագիծը հաստատվում է այդ իրավասության առաջացմանը հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում: և հաստատմանը հաջորդող աշխատանքային օրը ուղեկցող գրության տրամադրվում է ընտրված մասնակցին: հաստատմանը հաջորդող կնքելու վերաբերյալ պատվիրատուի առաջարկը ստացած ընտրված մասնակցը համակարգի միջոցով ընտրվում կամ մերժում է իրեն ներկայացված առաջարկը:

9.7 Մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 9.5 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կորների համաձայնությամբ, կարող են պայմանագրի նախագիծում կատարվել փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող հանգեցնել գնման առարկայի բնութագրերի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի առաջարկված գին ավելացմանը:

9.8 Պայմանագիրը կնքվելու հաջորդող աշխատանքային օրը հանձնաժողովի քարտուղարը համակարգում ավարտում է ընթացակարգը:

10. ՈՐԱԿԱԿՈՒՄՆԱՆ ԵՎ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՊԵՆՎՈՒՄՆԵՐԸ

10.1 Որակավորման և պայմանագրի սպահմունքները ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու օրվանից 10, իսկ կնքվելիք պայմանագրով կանխավճար նախատեսված լինելու դեպքում 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում, ընտրված մասնակցը պարտավոր է ներկայացնել որակավորման և պայմանագրի սպահմունքներ: Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագիր կնքվում է, եթե վերջինս ներկայացնում է որակավորման և պայմանագրի սպահմունքները:

10.2 Որակավորման սպահմունքն չափից հավասար է ընտրված մասնակցի գնային առաջարկի չափին: Որակավորման սպահմունքը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով (հավելված 4), որը պետք է վավեր լինի արևելագն մինչև պայմանագրի կատարման արդյունքը պատվիրատուից կողմից ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդող 20-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ:¹²

¹² Եթե գնման հայտը գնվելիք ապրանքի գինը չի գերազանցում 10 մլն. ՀՀ դրամը, ապա՝ «բանկային երաշխիքի ձևով (հավելված 4)» բանկում փոխարկվում են՝ միավորների հաստատված հայտարարության՝ կոմպի (հավելված 4.1) կամ կանխիկ փողով ձևով՝ բանկում:

էլեկտրոնային փոստին ուղարկվելու միջոցով: Քարտուղարը պարտավոր է փաստաթղթերն ստանալու օրը հաստատել դրանց ստանալու հանգամանքը՝ սույն հրավերում նշված իր էլեկտրոնային փոստից մասնակցի էլեկտրոնային փոստին հավաստում ուղարկելու միջոցով:

8.17 Մասնակիցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկա լինել հանձնաժողովի նիստերին: արձանագրությունների պատճենները, որոնք տրամադրվում են մեկ օրացուցային օրվա ընթացքում:

8.18 Հանձնաժողովի և (կամ) պատվիրատուի կողմից էլեկտրոնային ծանուցումներն ուղարկվում են համակարգի միջոցով, իսկ մասնակցի կողմից՝ իր հայտում նշված էլեկտրոնային փոստից սույն հրավերում նշված՝ հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստին ուղարկվելու միջոցով:

Տեղեկությունների (փաստաթղթերի) էլեկտրոնային եղանակով փոխանակման դեպքում մասնակիցը տեղեկությունները (փաստաթղթերը) հաստատում է էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ, որի հավաստագիրը պետք է գետնելված լինի «Սոյնավանագնան քարտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով տրամադրված նույնականացման քարտում, կամ տեղեկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկվում է հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (կլանավորված) տարբերակով:

Հայաստանի Հանրապետության ռեգիոններում հանրապետությունում մասնակիցները հայտում ներառվող՝ իրենց կողմից հաստատվող փաստաթղթերը հաստատում են էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ, իսկ Հայաստանի Հանրապետության ռեգիոններում հանրապետությունում մասնակիցները՝ այդ փաստաթղթերը ներկայացնում են հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (կլանավորված) տարբերակով:

8.19 Հայտերի գնահատումը և ընտրված մասնակցի որոշումը իրականացվում է ըստ առանձին չափաբաժինների՝:

8.20 Ընտրված մասնակցի կողմից պայմանագիրը կնքելու (իրադարձվելու) կամ պայմանագիր կնքելու իրավունքից զրկվելու դեպքում հանձնաժողովի որոշմամբ ընտրված մասնակցի էլեկտրոնային փոստից սույն հրավերում նշված իրավունքը զբաղեցրած մասնակիցը՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.13-ից 8.20-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգի կիրառմամբ:

8.21 Մասնակցից իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր:

Հանձնաժողովը կարող է ստուգել մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկությունը՝ օգտագործելով պաշտոնական արդյունքներից ստացված տվյալներ կամ դրա մասին ստանալով իրավասու մարմինների գրավոր եզրակացություններ: Նման հարցում տվյալները կամ դրա մասին ստանալով իրավասու մարմինների ինքնավարակարգում մարմինները հարցում համապատասխան պետական և տեղական ընթացքում տրամադրում են գրավոր եզրակացություններ: Եթե մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկության ստուգման արդյունքում տվյալները դրական են իրականությունը չհամապատասխանող, ապա սույն պայմանագրի հայտը մերժվում է:

8.22 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.21 կետի կիրառման նպատակով կարող է հրավիրվել հանձնաժողովի արտահերթ նիստ:

8.23 Ընտրված մասնակցին որոշելու նիստի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը հանձնաժողովի քարտուղարը՝

1) Հանձնարարում նշում է ընթացակարգի բավարար գնահատված մասնակիցներին՝ նրանց դատակարգելով ըստ գնահատման արդյունքների և գնային առաջարկների:

2) Հանձնարարի միջոցով ընթացակարգի մասնակցների էլեկտրոնային փոստին ուղարկում է գնահատման արդյունքների մասին հանձնաժողովի նիստի արձանագրությունը:

8.24 Մինչև պայմանագրի կնքելու պատվիրատուին տեղեկագրում հրավարակվում է հայտարարություն պայմանագիր կնքելու որոշման մասին ոչ ուժ, քան ընտրված մասնակցի մասին որոշման ընդունմանը հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը: Պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը պարունակում է անկողի տեղեկատվություն հայտերի գնահատման և ընտրված մասնակցի ընտրությունը հիմնավորող պատճառների մասին ու հայտարարություն անգործության ժամկետի վերաբերյալ:

8.25 Անգործության ժամկետը պայմանագիր կնքելու մասին որոշման հայտարարության հրավարական օրվան հաջորդող օրվա և պատվիրատուի կողմից պայմանագիրը կնքելու իրավասության առաջացման օրվա միջև ընկած ժամանակահատվածն է:

Անգործության ժամկետը սույն ընթացակարգի դեպքում « » օրացուցային օր է: Անգործության ժամկետը կիրառելի չէ, եթե միայն մեկ մասնակցի է հայտ ներկայացրել, որի հետ կնքվում է պայմանագիր:

Պատվիրատուն պայմանագիրը կնքում է, եթե սույն կետով նախատեսված անգործության ժամկետում որևէ մասնակցի գնումների հետ կապված բողոքներ ընդունվում են:

¹³ Սույն նախագրությունը հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժիններով:

չմասնակցած անձը գրվելու և գնումների հետ կապված բողոքներ ընտր անձին հասնանան բողոք ներկայացնելու իրավունքից:

12.17 Գնումների հետ կապված բողոքներ ընտր անձը որոշումն կայացնելու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում որոշումը հրապարակում է տեղեկագրում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Գնումների հետ կապված բողոքներ ընտր անձի որոշումն ուժի մեջ է մտնում այն տեղեկագրում հրապարակելու հաջորդող օրը:

12.18 Յուրաքանչյուր անձ, որը շահագրավված է կոնկրետ գործարքի կնքման հարցում, և որը վնասներ է կրել պատվիրատուի, հանձնաժողովի կամ գնումների հետ կապված բողոքներ ընտր անձի կատարած գործողության կամ անգործության հետևանքով, իրավունք ունի դատական կարգով պահանջելու վնասների փոխհատուցում:

12.19 Գնումների հետ կապված բողոքներ ընտր անձին ներկայացված բողոքն ինքնաբերաբար կասեցնում է գնման գործընթացը Օրենքի 50-րդ հոդվածի 9-րդ մասով նախատեսված հայտարարությունը հրապարակվելու օրվանից մինչև բողոքի քննության արդյունքներով ընտրված որոշման ուժի մեջ մտնելու օրը:

Օրենքի 51-րդ հոդվածի համաձայն գնումների հետ կապված բողոքներ բողոքը ընտր անձը կայացնում է գնման գործընթացի կասեցումը հանելու մասին որոշում, եթե օրենքի 2-րդ հոդվածի 1-ին մասով սահմանված մարմինների ղեկավարները, իսկ իրավաբանական անձանց դեպքում՝ գործարար մարմնի ղեկավարը, չհրավիր հայտնում է, որ հանրային կամ պաշտպանության և ազգային անվտանգության շահերից ելնելով անհրաժեշտ է շարունակել գնման գործընթացը:

Գնումների հետ կապված բողոքներ ընտր անձի որոշմանը կասեցումը կարող է հանվել, եթե պատվիրատուի ներկայացրած հիմնավորումների համաձայն, հանրային կամ պաշտպանության և ազգային անվտանգության շահերից ելնելով, անհրաժեշտ է շարունակել գնման գործընթացը: Սույն կետով նախատեսված որոշումը գնումների հետ կապված բողոքներ ընտր անձը հրապարակում է տեղեկագրում այն կայացնելու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրը:

պատճենը ստանալու օրվան հաջորդող ինչպե՛ս աշխատանքային օրը ընթացքում բողոքարկման վճարը հետ է փոխանցում այն վճարած անձին՝ ներկայացված բանկային հաշվին փոխանցելու միջոցով:

12.8 Եթե բողոքը չի բավարարում Օրենքի 50-րդ հոդվածով սահմանված պահանջներին, ապա այն ստանալու հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բողոքներ անձն այդ մասին գրության տեղեկացնում է բողոքը ներկայացրած անձին՝ նրան տարվ երկու աշխատանքային օր ժամկետ արժանազան թերություններ վերացնելու համար: Գրությունը ներառվելու օրը գնումների հետ կապված բողոքներ ընտր անձը դրա բնույթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակ ուղարկում է նաև բողոքում նշված էլեկտրոնային փոստի հասցեին: Ընդ որում, եթե սույն հրավերի 1-ին մասի 12.4 կետի 2-րդ ենթամասով սահմանված ժամկետում ներկայացված բողոքը չի բավարարել Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, ապա սույն կետով սահմանված ժամկետում չուղարկված և գնումների հետ կապված բողոքներ ընտր անձին ներկայացված բողոքը համարվում է սահմանված ժամկետում ներկայացված:

12.9 Բողոքը վարույթ ընդունելու օրվանից մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բողոքներ անձը բողոքը և դրա վերաբերյալ հայտարարությունը, հրապարակում է տեղեկագրում: Ընդ որում, հայտարարության մեջ նշվում է բողոքի քննության նպատակով հրավիրվող նիստերի արցանցը հետևելու համապատասխան հրովմը: Բողոքը համարվում է վարույթ ընդունված արձանագրված թերությունների վերացման վերաբերյալ սույն հրավերի 12.8 կետով նախատեսված ժամկետը լրանալու, իսկ թերությունները վերացված բողոքը ներկայացվելու դեպքում, այն գնումների հետ կապված բողոքներ ընտր անձին տրամադրվելու օրվանից:

12.10 Բողոքը վարույթ ընդունվելու օրվանից երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բողոքներ ընտր անձը գրության դիմում է պատվիրատուին՝ բողոքի վերաբերյալ գրավոր դիրքորոշում, ինչպես նաև բողոքի քննության և որոշում կայացնելու համար անհրաժեշտ՝ գրությանը նշված փաստաթղթերը ներկայացնելու պահանջով կցելով բողոքի պատճենը և կից փաստաթղթերը՝ առկայության դեպքում: Բողոքի վերաբերյալ պատվիրատուի դիրքորոշումը և պահանջված փաստաթղթերը գնումների հետ կապված բողոքներ ընտր անձին ներկայացվում են գրավոր կամ դրանք բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) ձևով՝ սույն հրավերի 12.5 կետում նշված էլեկտրոնային փոստի ուղարկվելու միջոցով: Սույն կետում նշված փաստաթղթերը պատվիրատուն գնումների հետ կապված բողոքներ ընտր անձին ներկայացնում է նման պահանջը ստանալու օրվանից հաշված երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում:

12.11 Բողոքի վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այնպիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բողոքը ներկայացրած անձը, պատվիրատուն և ներգրավված բոլոր կողմերն իրավունք ունենան ներկա լինելու բողոքի քննության նպատակով հրավիրված նիստերին և ներկայացնելու իրենց տեսակետները:

12.12 Բողոքի քննությունն իրականացվում և որոշումը կայացվում է բողոքը վարույթ ընդունվելու օրվանից ոչ ուշ քան քսան օրացուցային օրվա ընթացքում: Նշված ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև տասն օրացուցային օրով՝ գնումների հետ կապված բողոքներ ընտր անձի պատճառաբանված միջանկյալ որոշմամբ: Ընդ որում միջանկյալ որոշումը կայացնելու օրը գնումների հետ կապված բողոքներ ընտր անձն ապահովում է դրա մասին համապատասխան հայտարարության հրապարակումը տեղեկագրում: Գնումների հետ կապված բողոքներ ընտր անձի որոշումն իրավապարտադիր է, որը կարող է փոփոխվել կամ վերացվել, այդ թվում՝ նստավիճակում, միայն դատարանի կողմից:

12.13 Գնումների հետ կապված բողոքներ ընտր անձը՝

- 1) իրավունք ունի պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունների կամ անգործության վերաբերյալ ընդունելու հետևյալ որոշումները:

- ա. արգելելու կատարել, որոշակի գործողություններ և ընդունել որոշումներ,
 - բ. պարտավորեցնելու ընտր անձի համապատասխան որոշումներ, ներառյալ՝ չկայացած հայտարարելու գնման ընթացակարգը, բացառությամբ այլանազան անվավեր ճանաչելու մասին որոշման:
- 2) որոշում է կայացնում մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում ներառելու մասին:
 - 3) հաշվառում է գնումների հետ կապված բողոքներ ընտր անձի կողմից ընտրված որոշումները և դրանց կատարման նկատմամբ իրականացնում է հսկողություն:

12.14 Գնումների հետ կապված բողոքներ ընտր անձի կողմից բողոքը բավարարվելու դեպքում պատվիրատուն պատասխանատվություն է կրում բողոքը ներկայացրած անձին պատճառված և սահմանված կարգով հիմնավորված վնասի հատուցման համար:

12.15 Բողոքի քննությունը բաց է հանրության համար: Բողոքի քննությունն իրականացվում է նիստերի միջոցով: Նիստերը ձայնագրվում են և բողոքի վերաբերյալ կայացված որոշման հետ մեկտեղ հրապարակվում են տեղեկագրում: Ձայնագրման անհարկության դեպքում նիստերը տրագրվում: Նիստերը արցանց հետաքննվում են նաև համացանցում:

12.16 Յուրաքանչյուր անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բողոքարկման հիմք ծառայած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բողոքարկման ընթացակարգին՝ մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների հետ կապված բողոքներ ընտր անձին ներկայացնելով համաձայն բողոքը: Օրենքի 50-րդ հոդվածի համաձայն՝ բողոքարկման ընթացակարգին

ՄԱՍ II
Հ Ր Ա Հ Ա Ն Գ

Բ Ա Ց Մ Ր Ց ՈՒ Յ Թ Ի Հ Ա Յ Տ Հ Պ Ա Տ Ր Ա Ս Տ Ե Լ ՈՒ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

- 1.1 Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել մասնակիցներին հայտը պատրաստելու:
- 1.2 Նպատակահարմարության դեպքում մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հրահանգով առաջարկվող ձևերից տարբերվող այլ ձևերով՝ պահպանելով պահանջվող կազմակերպչականները:
- 1.3 Հայտերը, հայեթհեյդ բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

2. ԸՆԹՁԱՅԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏՀ

Ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը համակարգի միջոցով ներկայացնում է հայտ:
Հայտին կցվում են սույն հրավերով նախատեսված համապատասխան փաստաթղթերը (տեղեկությունները):

Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված՝

- 1) «Պիտանելիության չափորոշիչ»:
- 2.1 ընթացակարգին մասնակցելու դիմում-հայտարարություն՝ համաձայն հավելված N 1-ի:
- 2.2 իր կողմից հաստատված՝ առաջարկվող ապրանքի ամբողջական նկարագիրը՝ համաձայն հավելված N 1.1-ի:
- 2.3 գործնակարգյալ պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե պայմանագրին իրականացվելու է գործնակարգյալ միջոցով:
- 2.4 համատեղ գործունեության պայմանագիրը, եթե մասնակիցները գնան ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով):¹⁵
- 2.5 հայտի ապահովում, որը ներկայացվում է կանխիկ փողի կամ բանկային երաշխիքի ձևով (հավելված N 3): Ընդ որում հայտով ներկայացվում է կանխիկ փողի վճարումը հավաստող բնօրինակ փաստաթղթից կամ բանկային երաշխիքի բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) ընթացանքի տարբերակը: Եթե հայտի ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով, ապա գնան ընթացակարգն էլեկտրոնային երանմակով կազմակերպված լինելու դեպքում ներկայացվում է երաշխիքի բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակը՝ պայմանով, որ դրա բնօրինակը գնահատող հանձնաժողովին ներկայացնում է մինչև հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալու հաջորդող աշխատանքային օրվա երևանի ժամանակով 17:00-ն՝ ուղեկցող գրությամբ¹⁶:
- 2) «Ֆինանսական չափորոշիչ»:

2.6 գնային առաջարկ՝ համաձայն հավելված N 2-ի: Գնային առաջարկը ներկայացվում է ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով:
Ինքնարժեքի բաղադրիչների հաշվարկը բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում:

2.7 Սույն հրավերով նախատեսված՝ մասնակցի կազմակերպչական փաստաթղթերը ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե հայտը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ:

2.8 Հայտում ներառվող բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նոտարական կարգով վավերացված օրինակները:

¹⁵ Համարժեք գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցելու դեպքում հայտում ներառվող՝ մասնակցի կողմից հանրագրվող փաստաթղթերը պետք է հաստատված լինեն կոնսորցիումի բոլոր անդամների կողմից:
¹⁶ Եթե հրավերով հայտի ապահովման ներկայացման պահանջ սահմանված չէ, ապա սույն կետը հրավերից հանվում է:

ԴԻՄՈՒՄ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
բաց մրցույթին մասնակցելու

մասնակցի անվանումը _____ հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցել

պատմիատուր անվանումը _____-ի կողմից «----ԲԱՄԱՂՁԲ---/---» ծածկագրով հայտարարված

բաց մրցույթի _____ չափաբաժինն (չափաբաժիններին) և հրավերի

պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

_____ -ն հայտնում և հավաստում է, որ հանդիսանում է

_____ ռեզիդենտ:

_____ -ի՝
մասնակցի անվանումը _____

• հարկ վճարողի հաշվառման համարն է՝ _____
հարկի վճարողի հաշվառման համարը

• էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ _____
էլեկտրոնային փոստի հասցեն

• գործունեության հասցեն է՝ _____
գործունեության հասցեն

• հետախուսահամարն է՝ _____
հետախուսի համարը

Սույնով _____ -ն հայտարարում և հավաստում է, որ՝

1) բավարարում է «----ԲԱՄԱՂՁԲ---/---»՝ ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերով սահմանված

մասնակցության իրավունքի պահանջներին և պարտավորվում ընտրված մասնակցի ճանաչելու դեպքում,

հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետում, ներկայացնել գնային առաջարկի չափով որակավորման

ապահովում: 2) «----ԲԱՄԱՂՁԲ---/---»՝ ծածկագրով բաց մրցույթին մասնակցելու շրջանակում՝

• թույլ չի տվել և (կամ) թույլ չի տալու գերիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային

համաձայնություն,

• բացակայում է հրավերով սահմանված՝ _____-ին
մասնակցի անվանումը

փոխկապակցված անձանց և (կամ) _____-ին

կողմից հիմնարկված կամ ավելի քան դիտում տուկտու _____-ին
մասնակցի անվանումը

ՆԿԱՐԱԳԻՐ
ատաջարկվող ապրանքի ամբողջական

«ՀԱՄԱՊՈՋԱՐԿ»

մասնակցի սեփականում
ծածկագրով բաց մրցույթի շրջանակում ըստ չափաբաժինների ստորև ներկայացնում է իր կողմից
ատաջարկվող ապրանքի ամբողջական նկարագիրը

Չափաբաժին համար	Ֆիրմային անվանումը	Ատաջարկվող ապրանքի		տեխնիկական բնութագրերը
		ապրանքային նշանը	մակնիշը	

Ատաջարկվող ապրանքի ամբողջական նկարագիրը

Ատաջարկվող ապրանքի ամբողջական նկարագիրը

Կ. Տ.

*Մրցվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը տեղեկագրում հրապարակվելը:

պատկանող բաժնեմաս (փայտաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության
դեպք:

- ստորև ներկայացնում է հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում քվեարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայտերի) ավել քան տասն տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակելու կամ ազատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող ձեռնարկաօժիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնինը տոկոսից ավելին (իրական շահառուներ)** և հավաստում, որ իրական շահառուների մասին ներկայացված տեղեկատվությունը իրական է և չի պայրունակում ոչ հավատարի տեղեկություններ:

Անունը Ազգանունը	Հայրանունը	Օտարերկրյա քաղաքացիների համար համապատասխան երկրի օրենսդրությանը նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը

Կից ներկայացվում է _____ կողմից ատաջարկվող
մասնակցի սեփականում

ատարների ամբողջական նկարագիրը՝ համաձայն հավելված 1.1-ի:

Ատաջարկվող ապրանքի ամբողջական նկարագիրը

Կ. Տ.

*Մրցվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը տեղեկագրում հրապարակվելը:
** Սույն ներթափանցում նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է մասնակցի գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները:

ԵՐԱՇԽԻՔ N

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____
պատվիրատուի անվանումը
 (այսուհետ՝ բենեֆիցիար) կողմից _____ ծածկագրով կազմակերպված
ընթացակարգի ծածկագիրը

գնման ընթացակարգին _____ (այսուհետ՝ պրիցիպալ) մասնակցելուց
մասնակցի անվանումը
 բխող՝ Նույն ծածկագրով հրավերով սահմանված պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված
 պարտավորություններ) կատարման ապահովում:

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող
երաշխիքը տվող բանկի անվանումը
 անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և
 ժամկետում ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել
գումարը թվերով և տառերով

(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը
 կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվեհամարին
հաշվեհամարը

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է:
 4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է
 փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:
 5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի կողմից _____ ծածկագրով
ընթացակարգի ծածկագիրը

կազմակերպված գնման ընթացակարգին մասնակցելու նպատակով պրիցիպալի կողմից հայտը
 ներկայացնելու օրվանից հաշված իննսուն աշխատանքային օր:
 6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից

ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝
 1) հայտը մերժելու մասին գնահատող հանձնաժողովի նիստի արձանագրության պատճենը:
 2) սույն երաշխիքը:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը
 ստանալու հետո առավելագույնը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում բնակարան է ներկայացված
 պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը
 պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝
 1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ,
 քան նույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական
 օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի
 Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործադիր մարմնի ղեկավար _____

ամիսը, ամսաթիվը, տարիթիվը

Գ Ն Ա Յ Ի Ն Ա Ռ Ա Ջ Ա Ր Կ

Ուսումնասիրելով «---ԲԱՄԱՂՁԲ---/---»* ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերը, այդ թվում կնքվելիք
 պայմանագրի նախագիծը, _____-ն առաջարկում է
մասնակցի անվանումը

պայմանագիրը կատարել ներդրելիշյալ ընդհանուր գներով _____

Ձախ- բաժինների համարներ	Լայրանցի անվանումը	Ինքնաբեր /տատնելով և թվերով/	Շահույթ /տատնելով և թվերով/	ԱԱՀ** /տատնելով և թվերով/	Ընդհանուր գինը /տատնելով և թվերով/
1	2	3	4	5	6=3+4+5
1	<<Տիսնա ստորկամ չափաբաժնի անվանում N1>>				
2	<<Տիսնա ստորկամ չափաբաժնի անվանում N2>>				
3	<<Տիսնա ստորկամ չափաբաժնի անվանում N3>>				
...	...				
...	...				

մասնակցի անվանումը (ընկերության անունը, անուն արձանագրում)

Կ. Տ.

մասնակցի անվանումը (ընկերության անունը, անուն արձանագրում)

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը փակվելուց հետո: Կապակցության հրատարակման
 ** եթե մասնակցի անվանումը արժեքի հարկ վճարող է, ապա տվյալ նպանագրի գնով Հայաստանի Հանրապետության
 պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարը նշվում է 5-րդ սյունակում:

ԵՐԱՇԽՒՔ N
(որակավորման ապահովում)

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____ պատվիրատուի անվանումը

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) կողմից _____ **ծածկագրով կազմակերպված**
ընթացակարգի ծածկագիրը

կազմակերպված գնման ընթացակարգի արդյունքում _____ ընտրված մասնագիտական անվանումը

(այսուհետ՝ պրոֆիցիպալ) կողմից կնքվելիք N _____ ներքինիք այսինքնագրի համարը

պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար անհրաժեշտ որակավորման ապահովում (այսուհետ՝ երաշխավոր) _____ պարտավորություններ):

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող
երաշխիքը տվող բանկի անվանումը

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____ գումարը թվերով և տառերով

(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվեհանձնարին փոխանցման միջոցով: _____ հաշվեհամարը

3. Սույն երաշխիքը անհետկանչելի է:
4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում: _____
5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի և պրոֆիցիպալ միջև N _____ ներքինիք այսինքնագրի համարը

ծածկագրով կնքված պայմանագրին ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև բենեֆիցիարի կողմից պայմանագրի կատարման արդյունքը ամբողջական ընդունվելու, օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝ _____ ծածկագրով կնքված պայմանագրի, ներառյալ նաև դրանում
1) N _____ ներքինիք այսինքնագրի համարը

կատարված փոփոխությունների, լրացուցիչ համաձայնագրերի պատճենները:
2) բենեֆիցիարի կողմից պայմանագիրը միակողմանի լուծելու մասին www.procurement.am հասցով գործող տեղեկագրում հրապարակված ծանուցումը:

3) սույն երաշխիքը:
7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու հետո առավելագույնը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝
1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:
9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին դրույուն ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան երկու աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի համապատասխան դրույունները:

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:
Գործադիր մարմնի ղեկավար _____

Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Հնվերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է ՀՀ ԱԲՐԱ Քրեիլիք Ինիտիաթիվ>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետկանչելի են, ուժի մեջ են մտնում Հնվերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մինչև Պատվիրատուի կողմից կնքված պայմանագրի կատարման արդյունքը ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին ներկայացվելով՝

2.2.1 Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Հնվերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ

2.2.2 Հնվերության կողմից հավաստվում է, որ սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պատշաճ ստորագրված է Հնվերության իրավասու անձի կողմից:

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Հնվերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

Հնվերության անվանումը
Հնվերության հասցեն
Հնվերությանը ստատուսը ըստ ԻՆՏԵՆՆԱԿ

Կ.Տ

Օր/ամիս/տարի

* Մրցելու է հանձնաժողովի բարձրագույն կողմից՝ մինչև կրակելը տեղեկագրում նշված արտաբերությունը:

Հավելված 4.1

«---ԲԱՄՊԴԶ---/---» * Ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերի

ՏՈՒՄԱՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ
(որակավորման ապահովում)

« --- » 20 թ. **

Ծ. Երևան

Հնվերության անվանումը _____ ի դեմս Հնվերության տնօրեն _____
Հնվերության տնօրենի անուն սղգանդով, անձնագրային օպիաները որը գործում է Հնվերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Հնվերություն), սույնով միավորմանի աստիճանում է հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը:

1. Համաձայնության առարկան

1.1 Հնվերությունը մասնակցում է _____ * (այսուհետ՝ Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված՝ _____ * Ծածկագրով գեման ընթացակարգին:

Պատվիրատուի անվանումը

Ընթացակարգի ծածկագիրը

1.2 Որպես գեման ընթացակարգի արդյունքում ընտրված մասնակից, կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար անհրաժեշտ որակավորման ապահովում, Հնվերությունը, Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Հնվերության կողմից:

1.3 Հնվերությունը սույն տուժանքի համաձայնագրին կից ներկայացվող վճարման պահանջագրի (այսուհետ՝ Պահանջագիր) ստորագրմամբ անհետկանչելիորեն համաձայնվում է, որ՝

- ա) Պահանջագրի ստորագրմանը Հնվերությունը տալիս է իր հավաստումը Պահանջագրի «Վճարման պայմանները» դաշտում լրացված «ակցեպտավորված վճարման» համար, որի դեպքում նշված գումարի գանձման հետ կապված Հնվերությանը պատասխանատվություն /վճարող/ Բանկը /այսուհետ՝ Վճարող Բանկ/ ստացված Պահանջագիրը չի ներկայացնում լրացուցիչ համաձայնություն ստանալու համար, քանի որ Հնվերության կողմից Պահանջագրի վրա արդեն դրվել է ստորագրություն՝ ակցեպտավորման նպատակով:
- բ) Պահանջագիրը հիմք է հանդիսանում Վճարող Բանկի համար՝ Պահանջագրում նշված ամբողջ գումարը Հնվերության հաշվից գանձելու համար՝ առանց լրացուցիչ ակցեպտավորման:
- գ) Հնվերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով Վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա դրված իր ակցեպտը հետ կանչելու մասին:

դ) Հնվերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը ակցեպտավորել է տուժանքի ամբողջ գումարով:

ե) Հնվերությունը սույնով համաձայնում է, որ Վճարող Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում Պատվիրատուի կողմից ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի իրավաչափության, վավերականության, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի կատարման ապահովելու համար Վճարող Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների համար:

1.4 Հնվերության կողմից գեման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում, եթե այն հանգեցնում է Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի միավորմանի լուծման, Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը ընդունվելու ներկայացնում է Վճարող Բանկին՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Հնվերությանը: Սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ հաստատված լինելու դեպքում դրանք Վճարող Բանկին են ներկայացվում էլեկտրոնային կրիչներով, ինչպես նաև դրանցից արտատարված թղթային տարբերակներով:

1.5 Պատվիրատուն Վճարող Բանկին կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր:

1.6 Վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով Հնվերության առաջացած ռիսկերի (Հնվերության կրած վնասների) և բացասական հետևանքների համար Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում: Բանկը պարտավոր չէ ստուգելու Հնվերության կողմից պայմանագրի պայմանները խախտելու փաստերը:

1.7 Այն դեպքում, երբ Հնվերության հաշվի միջոցները չեն բավարարում՝ Վճարող Բանկը վճարման պահանջագրի ստանալուց հետո, Բանկից անկախ Պատվիրատուին՝ գրավոր ձևով:

1.8 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը և կից Պատվիրատուին օրվա ընթացքում փոխանցվում են տեղեկացի պատճառներով: Դրանք աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում,

ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՇՏԱՑԱԳԻՐ*

Ներկայացված ամսաթիվը՝ " _____ " 20__ թ.

Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (Շնկերություն՝

Վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)

Վճարողի հաշվի համարը՝

Վճարողի ՀՎՀՀ՝

Վճարողի ՀՇՀ՝

Շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝

1. Շահառուի ՀՇՀ (չի լրացվում)

2. Շահառուի ՀՎՀՀ՝

3. Շահառուին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)

3. Շահառուի հաշվի համարը (ԻՅՆ)

4. Գումարը (թվերով և բառերով)

5. Ակցեպատվոթիվը գումարը՝ (թվերով և բառերով) (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցեպտի ամսաթ, որը չի կիրառվում)

6. Արժույթը (բառերով և կորով)

7. Գործարքի (վճարման) նպատակը՝ (որակավորման ապահովման համար)

8. Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ տուժանքի մասին համաձայնագիրը, իրացնող համարները, պայմանագրի ծածկագիրը որի հիման վրա կատարվում է գանձումը)

19. Վճարման պայմանները՝ <ակցեպտավորված վճարում>

20. Արդի էջերի քանակը՝ --- էջ

22.ա. Շահառուի ստորագրությունները

21.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝

22.բ. _____

21.բ. _____

24.ա. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն

23.ա. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն

_____ /ստորագրություն/

_____ /ստորագրություն/

_____ /ստորագրություն/

_____ /ստորագրություն/

_____ /ստորագրություն/

_____ /ստորագրություն/

_____ /ստորագրություն/

_____ /ստորագրություն/

_____ /ստորագրություն/

_____ /ստորագրություն/

_____ /ստորագրություն/

_____ /ստորագրություն/

_____ /ստորագրություն/

_____ /ստորագրություն/

_____ /ստորագրություն/

_____ /ստորագրություն/

24.գ.

24.գ.

Կ.Տ.

" ____ " 20__ թ.

23.բ.

23.գ. Կատարողը՝ _____ Վճան անսաթիվը՝

" ____ " 20__ թ.

Կ.Տ.

* Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համանման տվյալներով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պատրաստման կանոնակարգի» կարգով:

վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման ուղեցույցը

<<	1	2	3	4	5
>>	1.	Փաստաթղթի անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	Փաստաթղթի վրա նախատված լրացված է <վճարման պահանջագիր>
	2.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագիրը ներկայացնելիս
	3.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը:
	4.	վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է այն անձի (վճարողի) անունը, որի հաշվից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: Լրացվում է վճարողի անունը, ազգանունը, եթե այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, եթե այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության: Լրացվում է վճարողի կողմից
	5.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (նաանանջողի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից
	6.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
	7.	վճարողի <վճարման համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
	8.	վճարողի <ճշգրտում	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից

9.	Շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	վճարողի հանրապետության անձ (վճարողի) անվանումը: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	վճարողի կողմից	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուի <ճշգրտում	պարտադիր	ոչ պարտադիր (գնումների հետ կապված գործընթացում չի լրացվում)	ոչ պարտադիր	(չի լրացվում)
11.	շահառուի <վճարման համարը	պարտադիր	լրացվում է <այստասանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	ոչ պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (նաանանջողի) անվանումը	պարտադիր	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (նաանանջողի) անվանումը	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
13.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
14.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
15.	Ակցիայատարված գումարը՝ (թվերով և բառերով)	պարտադիր	Ակցիայատարված գումարը՝ (թվերով և բառերով)	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
16.	արժույթը (բառերով և կտրով)	պարտադիր	արժույթը (բառերով և կտրով)	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
17.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	գործարքի նպատակը	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
18.	վճարման կատարման հիմքերը՝	պարտադիր	վճարման կատարման հիմքերը՝	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից

	աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	երանակով ներկայացված լինելու դեպքում
23.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) դրոշմակիցը	պարտադիր	վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը թղթային եղանակով ներկայացված լինելու դեպքում
23.գ	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	պարտադիր պարտադիր ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն
24.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը ներկայացվելու դեպքում, որտեղ աշխատակցի ստորագրությունը դրվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա
24.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) դրոշմակիցը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ դրոշմակիցը դրվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա
24.գ	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և անսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ սույն տվյալները դրվում են թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա

19.	վճարման պայմանները՝	պարտադիր	ներկայացման համար հիմք հանդիսացող պայմանագրի համարը, գնման ընթացակարգի ծածկագիրը ըստ տրամադրի մասին համաձայնագրի.	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից
20.	առդիտ էջերի քանակը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին (վճարողի բանկին) եթե ն լրացվել է <վճարման կատարման հիմքեր> դաշտը ապա այս տվյալը պարտադիր լրացվում է:	լրացվում է շահառուի կողմից
21.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր այս դաշտը լրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման դեպքում: Ընդ որում եթե վճարման պայմաններ դաշտում նշված է <ակցեպատվիրված վճարում> ապա վճարողը ստորագրելով նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար: Կճարողի կողմից էլեկտրոնային եղանակով պահանջագրի ներկայացման դեպքում այս դաշտում դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից կամ դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը
21.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության դեպքում, երբ վճարողը պահանջագիրը ներկայացնում է թղթային եղանակով	կնքվում է վճարողի կողմից թղթային եղանակով ներկայացնելիս
22.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	Պարտադիր՝	ստորագրվում է շահառուի կողմից
22.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	լրացվում է բանկ ներկայացնելիս պարտադիր՝	կնքվում է շահառուի կողմից թղթային եղանակով բանկ ներկայացնելիս
23.ա	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի)	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը թղթային	կազմակերպությանը թղթային

ԵՐԱՇԽԻՔ N
(պայմանագրի ապահովում)

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____
պատվիրատուի անվանումը _____ միջև

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) և _____

ընտրված մասնակցի անվանումը _____

կնքվելիք N _____ պայմանագրից բխող պահանջարկի

կնքվելիք N _____ պայմանագրի համարը _____

պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ) կատարման ապահովում:

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող

նրաշինիքը տվող բանկի անվանումը _____

անձ) անվերապահ, _____ պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով և _____ անվանված կարգով և _____

ժամկետում ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____ գումարը թվերով և տառերով

(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվառման օրվա փոխանցման միջոցով:

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի և արհիցիարի միջև կնքված N _____ կնքվելիք պայմանագրի համարը _____

պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև արհիցիարի կողմից ստանձնված պարտավորությունների ամբողջական կատարման վեջին օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) N _____ պայմանագրի, ներառյալ նաև դրանում կատարված _____ կնքվելիք պայմանագրի համարը _____

կատարված փոփոխությունների, լրացուցիչ համաձայնագրերի պատճենները:

2) բենեֆիցիարի կողմից պայմանագիրը միավորմանի լուծելու մասին www.procurement.am հասցով գործող տեղեկագրում հրապարակված ծանուցումը:

3) սույն երաշխիքը:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու հետո առավելագույնը իննգ աշխատանքային օրվա ընթացքում ըննարկում է ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան Սույն աշխատանքային օրը, մեծման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործադիր մարմնի ղեկավար _____

ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը _____

ՏՈՒՄԱՔԻ ՄՄՈՒՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ
(պայմանագրի ապահովում)

Ք. Երևան _____ « _____ » _____ 20 թ. **

_____ ի ղեկն Ընկերության տնօրեն _____

Ընկերության տնօրենի անուն ստորագրող անձնագրի տպագրություն: Որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միավորմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը:

3. Համաձայնության առարկան

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է _____ * (այսուհետ՝ Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված՝ _____ ընթացակարգի ծանուցումը _____ * ծածկագրով գնման ընթացակարգին:

_____ գաղափարային անվանումը _____

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք պայմանագրի կատարման ապահովում, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից:

1.3 Ընկերությունը սույն տուժանքի համաձայնագրին կից ներկայացվող վճարման պահանջագրի (այսուհետ՝ Պահանջագիր) ստորագրման անհետկանչելիորեն համաձայնվում է, որ

ա) Պահանջագրի ստորագրման Ընկերությունը տալիս է իր հավաստումը՝ Պահանջագրի «Վճարման պայմանները» դաշտում լրացված «ակցեպտավորված վճարման» համար, որի դեպքում նշված գումարի գանձման հետ կապված Ընկերությանը սպասարկող/վճարող/Բանկը/այսուհետ՝ Վճարող Բանկ/ ստացված Պահանջագիրը չի ներկայացնում Ընկերությանը լրացուցիչ համաձայնություն ստանալու համար, քանի որ Ընկերության կողմից Պահանջագրի վրա արդեն դրվել է ստորագրությունը՝ ակցեպտավորման նպատակով:

բ) Պահանջագիրը հիմք է հանդիսանում Վճարող Բանկից հանձնագրով նշված ամբողջ գումարը Ընկերությանը հաշվից գանձելու համար՝ առանց լրացուցիչ ակցեպտավորման:

գ) Ընկերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով Վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա դրված իր ակցեպտը հետ կանչելու մասին:

դ) Ընկերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը ակցեպտավորել է տուժանքի ամբողջ գումարով:

ե) Ընկերությունը սույնով համաձայնվում է, որ Վճարող Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում Պատվիրատուի կողմից ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի իրավաչափության, կախարկանության, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի կատարման ապահովելու համար Վճարող Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների համար:

1.6 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը ընդհանրապես ներկայացնում է Վճարող Բանկին՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը: Սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ հաստատված լինելու դեպքում թողալիս տարբերակներով:

1.7 Պատվիրատուն Վճարող Բանկին կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր:

1.8 Վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով Ընկերության առաջացած դիվիդենդի (Ընկերության կրած վնասների) և բացառական հետևանքների համար Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում: Բանկը պարտավոր չէ ստուգելու Ընկերության կողմից պայմանագրի պայմանները խախտելու փաստերը:

1.9 Կյան դեպքում, երբ Ընկերության հաշվի միջոցները չեն բավարարում՝ Վճարող Բանկը վճարման պահանջագիրը ստանալուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է տեղեկացնի Պատվիրատուին՝ գրավոր ձևով:

1.10 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է ՀԱԲՐԱ Բիզնեսի Ինֆորմեյթիկ>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

4. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետկանչելի են, ուժի մեջ են մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մինչև Ընկերության կողմից կնքվելիք պայմանագրով ստանձնվող պարտավորությունների ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2. Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին ներկայացվելով՝

2.2.1. Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Ընկերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ

2.2.2. Ընկերության կողմից հավաստվում է, որ սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պատշաճ ստորագրված է Ընկերության իրավասու անձի կողմից:

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

Ընկերության անվանումը
Ընկերության հասցեն
Ընկերությանը սպասարկող բանկի անվանումը
Ընկերության բանկային հաշվառամարը
Ընկերության հարկ վճարողի հաշվառման համարը

Ընկերության տնօրենի անունը, ազգանունը և ստորագրությունը

Կ.Տ

Օր/ամիս/տարի

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը գերեզկագրում հրապարակվելը:

ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՇՏԱՆԱՑՈՒՄ

2. Թիվ _____ Ներկայացման ամսաթիվը՝ " _____ 20__ թ.

4. Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (Ընկերություն՝ _____

5. Վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝ _____

6. Վճարողի հաշվի համարը՝ _____

7. Վճարողի ՀՇՀ՝ _____

8. Վճարողի ՀՇՀ՝ _____

9. Շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝ _____

10. Շահառուի ՀՇՀ (չի լրացվում)

11. Շահառուի ՀՎՀՀ՝ _____

12. Շահառուին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝ _____

13. Շահառուի հաշվի համարը (ԻՉ.Ն)

14. Գումարը (թվերով և բառերով)՝ _____

15. Այցեպատվովրված գումարը՝ (թվերով և բառերով) (նախատեսված է Նշված գումարի մասնակի ակցեպտի համար, որը չի կիրառվում)

16. Արժույթը (բառերով և կողով)՝ _____

17. Գործարքի (վճարման) նպատակը՝ (որակավորման ապահովման համար)

18. Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ տուժանքի մասին համաձայնագիրը, դրանց համարները, պայմանագրի ծածկագիրը որի հիման վրա կատարվում է գանձումը)

19. Վճարման պայմանները՝ _____ <ակցեպտավորված վճարում>

20. Առդիր էջերի քանակը՝ --- էջ

22.ա. Շահառուի ստորագրությունները

_____ / _____

21.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝

_____ / _____

22.բ. _____

Կ.Տ.

21.բ.

Կ.Տ.

24.ա. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն

_____ / _____

23.ա. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն

_____ / _____

_____ / _____

24.բ.	Կ.Տ.	23.բ.	Կ.Տ.
24.գ	" ___ " 20___թ.	23.գ. Կատարման ամսաթիվը՝	" ___ " 20___թ.

* Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր կավերապայանների և լրացման կարգի»:

Վճարման պահանջագրի պարտադիր կավերապայանները և լրացման ուղեցույցը

<<	<<<Վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի կավերապայանները	Նշված դաշտի/ կավերապայանի առկայությունը փաստաթղթում	Վավերապայանի պահանջը (գնումների գործընթացի հետ կապված)	Վավերապայանը լրացնող կողմը՝ շահառու կամ վճարողը (գնումների գործընթացի հետ կապված)
1	2	3	4	5
1.	Փաստաթղթի անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	Փաստաթղթի կյան նախապես լրացված է <Վճարման պահանջագիր>
2.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագիրը ներկայացնելիս
3.	ներկայացման անսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին պահանջագրի ներկայացման օրը:
4.	վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
7.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	վճարողի ՀԾՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից

19.	Վճարման պայմանները՝	պարտադիր	ներկայացնում համար հինգ հանդիսացող պայմանագրի համարը, գնման ընթացակարգի ծածկագիրը ըստ տոմսակցի մասին համաձայնագրի՝	ներկայացնում համար հինգ հանդիսացող պայմանագրի համարը, գնման ընթացակարգի ծածկագիրը ըստ տոմսակցի մասին համաձայնագրի՝	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից
20.	արդյու էջերի քանակը	պարտադիր	արդյու էջերի քանակը	արդյու էջերի քանակը	լրացվում է շահառուի կողմից
21.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	վճարողի ստորագրությունը	վճարողի ստորագրությունը	ստորագրվում է վճարողի կողմից կամ որովում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը
21.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	վճարողի կնիքը	վճարողի կնիքը	կնքվում է վճարողի կողմից թղթային եղանակով ներկայացնելիս
22.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	շահառուի ստորագրությունը	շահառուի ստորագրությունը	ստորագրվում է շահառուի կողմից
22.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	շահառուի կնիքը	շահառուի կնիքը	կնքվում է շահառուի կողմից թղթային եղանակով
23.ա.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի)	պարտադիր	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի)	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի)	կազմակերպությանը թղթային

9.	շահառուի անվանումը, կամ անունն ազգանունն	պարտադիր	Շահառուի անվանումը, կամ անունն ազգանունն	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուի ՀԾՀ	պարտադիր	նշ պարտադիր (գնումների հետ կապված գործընթացում չի լրացվում)	(չի լրացվում)
11.	շահառուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	նշ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
13.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
14.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով	լրացվում է վճարողի կողմից
15.	Այցեպատվիրված գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով	լրացվում է վճարողի կողմից
16.	արժույթը (բառերով և կտրով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
17.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	Պարտադիր լրացվում է «պայմանագրի կատարման ապահովման համար» բառերով	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
18.	վճարման կատարման հիմքերը՝	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից	լրացվում է շահառուի կողմից

ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՔՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ԱՊՐԱՆՔԻ ՄԱՏԱԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

N _____

Ք. _____ « _____ » _____ 20 թ.

_____ -ը ի դեմս _____ -ի, որը գործում է _____ -ի կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ «Գնորդ», մի կողմից, և _____ -ը, ի դեմս տնօրեն _____ -ի, որը գործում է _____ -ի կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ «Վաճառող» մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ՄԱՐԿԱՆ

1.1. Վաճառող պարտավորվում է սույն պայմանագրով (այսուհետ՝ պայմանագիր) սահմանված կարգով, ծավալներով, ժամկետներում և հասցեով Գնորդին մատակարարել պայմանագրի N 1 հավելվածով՝ Տեխնիկական բնութագիր-գնան-ժանանակացուցով նախատեսված ապրանքը (այսուհետ՝ ապրանք), իսկ Գնորդը պարտավորվում է ընդունել ապրանքը և վճարել դրա համար:

2. ԿՈՒՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆԷՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Գնորդն իրավունք ունի՝

- 2.1.1 Ապրանքը պայմանագրով սահմանված ժամկետում Վաճառողի կողմից չմատակարարելու դեպքում հրաժարվել ապրանքից, եթե մատակարարման ժամկետները խախտվել են _____ օրից առկա:
- 2.1.2 Եթե հանձնվել է անպատշաճ որակի՝ պայմանագրով նախատեսված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող ապրանք՝
 - ա) պահանջել հատուցելու ապրանքի անպատշաճ որակի լինելու պատճառով իր կատարած ծախսերը.
 - բ) չընդունել ապրանքն՝ իր հայեցողության սահմաններում անպատշաճ որակի ապրանքը պայմանագրին համապատասխանող որակի ապրանքով փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Վաճառողից վճարելու պայմանագրի 6.3 կետով նախատեսված տուգանքը.
 - գ) հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ապրանքի համար վճարված գումարը:
- 2.1.3 Եթե հանձնվել է պայմանագրով որոշվածից պակաս քանակի ապրանք, սպա՝
 - ա) պահանջել լրացնելու ապրանքի պակաս հանձնված քանակը.
 - բ) հրաժարվել հանձնված ապրանքից և դրա համար վճարելուց, իսկ եթե ապրանքի համար վճարվել է, ապա պահանջել վերադարձնելու վճարված գումարը և վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը:
- 2.1.4 Եթե հանձնվել է տեսակի պայմանի խախտմամբ ապրանք, իր ընտրությամբ՝
 - ա) ընդունել տեսակի վերաբերյալ պայմանին համապատասխանող ապրանքը և հրաժարվել մնացած ապրանքներից.
 - բ) հրաժարվել հանձնված բոլոր ապրանքներից և պահանջել վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը:
 - գ) պահանջել տեսակի վերաբերյալ պայմանին չհամապատասխանող ապրանքի անհատուց փոխարինում պայմանագրով նախատեսված տեսակին համապատասխան ապրանքով:
- 2.1.5 Վաճառողի կողմից մատակարարման ժամկետների խախտման դեպքում իր հայեցողությամբ սահմանել ապրանքի մատակարարման նոր ժամկետ և պահանջել Վաճառողից վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը:

	աշխատակցի ստորագրությունը		եղանակով ներկայացված լինելու դեպքում
23.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) գործնականից	պարտադիր	վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, ռուպեն
23.գ	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, ռուպեն	պարտադիր	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, ռուպեն
24.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից ներկայացվելու դեպքում, որտեղ աշխատակցի ստորագրությունը դրվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա
24.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) գործնականից	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ գործնականիցը դրվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա
24.գ	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և ամսաթիվը, ժամը, ռուպեն	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ սույն տվյալները դրվում են թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա

* Մտացված է համեմատորին բարդությունը կործինք մինչև հրավերը սերտիվացումը հրատարակելը:

2.1.6 Վաճառողից պահանջել հատուցելու վնասները, եթե Գնորդը Վաճառողի կողմից պարտավորություն չի կատարել: Ինտերնետային կայքում կայանադրված պայմանագրի լուծումից հետո ողջամիտ ժամկետում այլ անձից ավելի բարձր, սակայն ողջամիտ գնով գնել է ապրանք պայմանագրով նախատեսված փոխարեն պայմանագրով սահմանված և դրա փոխարեն կնքված գործարքի գների միջև տարբերության չափով, ինչպես նաև ապրանքն այլ անձից ձեռք բերելու համար իր կատարած բոլոր անհրաժեշտ և ողջամիտ ծախսերը:

2.1.7 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը (լրիվ կամ մասնակի), եթե Վաճառողը էականորեն խախտել է պայմանագիրը:

2.1.7.1 Վաճառողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝
ա) մատակարարվել է անպատշաճ որակի ապրանք որը չի կարող փոխարինվել Գնորդի համար ընդունելի ժամկետում:

բ) ապրանքի մատակարարման ժամկետները խախտվել են _____ օրից ավելի:

2.1.8 Չնենել ապրանքը և հայտնաբերված թերությունների մասին անհապառ տեղեկացնել Վաճառողին:

2.2 Գնորդը պարտավոր է՝

2.2.1 Վատարին պայմանագրին համապատասխան մատակարարված ապրանքի ընդունումն ապահովող բոլոր անհրաժեշտ գործողությունները:

2.2.2 Վաճառողի հանձնած ապրանքից պայմանագրին համապատասխան հրաժարվելու դեպքում, ապահովել այդ ապրանքի պատասխանատու պահպանությունը և դրա մասին անհապառ տեղեկացնել Վաճառողին:

2.2.3 Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում մատակարարված ապրանքն ընդունելու դեպքում Վաճառողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ վճարման ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 6.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.2.4 Ապրանքի քանակի, տեսակատի, որակի մասին պայմանագրի պայմանները խախտելու մասին Վաճառողին ծանուցել թերությունը հայտնաբերելուց հետո անմիջապես կամ այն բանից հետո՝ ողջամիտ ժամկետում, երբ պայմանագրի համապատասխան պայմանի խախտումը պետք է հայտնաբերված լինել՝ ելնելով ապրանքի ընդունելի և նշանակությունից:

2.2.5 Պայմանագրի 2.3.3 կետի համաձայն պայմանագրի լուծումից հետո Վաճառողին հատուցել վերջինիս պատճառված և սահմանված կարգով իրենազարկված վնասները:

2.3 Վաճառողը իրավունք ունի՝

2.3.1 Գնորդից պահանջել ընդունելու պայմանագրով նախատեսված կարգով, ծավալներով, ժամկետներում և հասցեով մատակարարված ապրանքը:

2.3.2 Գնորդից պահանջել վճարելու պայմանագրով նախատեսված կարգով, ծավալներով, ժամկետներում և հասցեով մատակարարված և Գնորդի կողմից ընդունված ապրանքի համար իրեն վճարման ենթակա գումարները:

2.3.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը (լրիվ կամ մասնակի), եթե Գնորդն էականորեն խախտել է պայմանագիրը:

2.3.3.1 Գնորդի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե բազմիցս խախտվել են ապրանքի համար վճարելու ժամկետները:

2.3.4 Գնորդի համեմատություններ վերաժամկետ մատակարարել ապրանքը:

2.4 Վաճառողը պարտավոր է՝

2.4.1 Գնորդին հանձնել ապրանքը՝ պայմանագրով նախատեսված կարգով, ծավալներով, ժամկետներում և հասցեով:

2.4.2 Ապահովել ապրանքի մատակարարումը պայմանագրի 2.1.2 կետի բ) ենթակետին և (կամ) 2.1.5 կետին համապատասխան Գնորդի կողմից սահմանված ժամկետներում:

2.4.3 Գնորդին հանձնել երրորդ անձանց իրավունքներից ազատ ապրանք:

2.4.5 Գնորդին հանձնել պայմանագրով նախատեսված որակի և քանակի ապրանք՝ պայմանագրով նախատեսված ժամկետներում և հասցեով, իսկ Գնորդի պահանջով տրամադրել ապրանքի որակը հավաստող ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված փաստաթղթեր:

2.4.6 Թերի մատակարարում թույլ տալու դեպքում, պայմանագրով նախատեսված կարգով, լրացնել թերի մատակարարվածը:

2.4.7 Հետ տանել Գնորդի կողմից պայմանագրի 2.2.2 կետին համապատասխան՝ պատասխանատու պահպանության ընդունված ապրանքը կամ ողջամիտ ժամկետում տեղիում այն, ինչպես նաև հատուցել ապրանքը պատասխանատու պահպանության ընդունելու, այն իրացնելու կամ Վաճառողին վերադարձնելու հետ կապված անհրաժեշտ ծախսերը:

2.4.8 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 6.2 և 6.3 կետերով նախատեսված տույժ և տուգանքը:

2.4.9 Գնորդին հանձնել ապրանքի պատկանելիքները և համապատասխան փաստաթղթերը:

2.4.10 Պայմանագրի 2.1.7 կետի համաձայն պայմանագրի լուծումից հետո Գնորդին հատուցել վերջինիս պատճառված և սահմանված կարգով իրենազարկված վնասները:

2.4.11 Որակավորման և պայմանագրի ապահովում ներկայացրած անձը պարտավոր է ապահովումների գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Գնորդին:

3. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՐԱԸ ԵՎ ՎՃԱՐՄԱՆ ԿԱՐԳ

3.1 Պայմանագրի գինը կազմում է _____ ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն:¹⁷ Պայմանագրի գինը ներառում է պայմանագրի կատարումն ապահովելու նպատակով Վաճառողի կողմից կատարվելիք բոլոր վճարները (ծախսերը), այդ թվում՝ հարկերը, տուրքերը, փոխարժեքն, ապահովագրման ծախսերը, պարզավճարները և ավելավոր շահույթը:

Ապրանքի մատակարարման գինը կայրու է և Վաճառողը իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Գնորդը նվազեցնելու այդ գինը:

3.2 Պայմանագրի գնից՝ մինչև _____ ՀՀ դրամ, Գնորդը փոխանցում է Վաճառողի բանկային հաշվին՝ որպես կանխավճար: Կանխավճարի մարումն իրականացվում է հանձնման-ընդունման արձանագրությունների հիման վրա կատարվող վճարումներից նվազեցումներ (պահումներ) կատարելու ձևով: Ընդ որում մինչև կանխավճարի ամբողջական մարումը: Գնորդին վճարումներ չեն կատարվում:¹⁸

3.3 Գնորդին իրեն մատակարարված ապրանքի դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անվանիսի՝ դրամական միջոցները Վաճառողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 30-ը:

4. ԱՊՐԱՆՔԻ ՈՐԱԿԸ ԵՎ ԵՐԱՇԽԻՐԸ

4.1 Վաճառողը երաշխավորում է մատակարարված ապրանքի որակի համապատասխանությունը պետական ստանդարտի պահանջներին:

4.2 Հիմնական միջոց հանդիսացող ապրանքների համար երաշխիքային ժամկետ է սահմանվում Գնորդի կողմից ապրանքն ընդունվելու օրվան հաջորդող օրվանից հաշված _____ օրացուցային օրը: Եթե երաշխիքային ժամկետի ընթացքում ի հայտ են եկել մատակարարված ապրանքի թերություններ, ապա Վաճառողը պարտավոր է իր հաշվին, Գնորդի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել թերությունները:¹⁹

5. ԱՊՐԱՆՔԻ ՀԱՅՁԵՄՈՒՄ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՈՒՄ

5.1 Մատակարարված ապրանքն ընդունվում է Գնորդի և Վաճառողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ապրանքը Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Գնորդի և Վաճառողի միջև երկուսի կողմից կատարվող «Երկուսի կողմից կատարված» փաստագրի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ապրանքի մատակարարման համար նախատեսված օրը ներառյալ Վաճառողը Գնորդին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ ապրանքը Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1), իսկ էլեկտրոնային գնումների armee համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում)՝ նաև հանձնման-ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 3): Ընդ որում Վաճառողը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ:

¹⁷ Եթե Վաճառողի կողմից գնային առաջարկը ներկայացվել է առանց ԱԱՀ-ի, ապա պայմանագիրը կնքվի «ներառյալ ԱԱՀ-ի» բաժնով հավելում են:
¹⁸ Վաճառողը կարող է իրանքովըն առաջարկված կանխավճարից կամ դրա մի մասից: Ընդ որում կնքվելիք պայմանագրում կանխավճարը սահմանվում է Գնորդի և Վաճառողի միջև համաձայնեցված չափով: Եթե պայմանագրով չի նախատեսվում կանխավճարի հարկազանցում, ապա տույժ կնքելու հանրում է նախագծից:
¹⁹ Արդյունքում կանխում է պայմանագրի նախագից, եթե գնվելիք ապրանքը չի հանդիսանում հիմնական միջոց: Իսկ եթե գնվելիք ապրանքը հանդիսանում է հիմնական միջոց, ապա երաշխիքային ժամկետը չպետք է պակաս լինի 365 օրացուցային օրից:

դրածնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտավարձ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամիսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆԱՆԵՐ

8.1 Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի՝ պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտավանությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվետված լինելու հանգամանքը:²¹

8.2 Պայմանագրից ծագած՝ կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դարձրել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնություն: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

8.3 Կյն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության փամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արձանագրվում է, որ պայմանագիրը չի կարող կազմակերպված գնան գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, վաճառողը ներկայացրել է կրճ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ իրիքերն ի հայտ գալուց հետո Գնորդը միակողմանիորեն լուծում է պայմանագիրը: Եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն իրեն կհանդիսանան պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Գնորդը չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով վաճառողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Գնորդի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

8.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

8.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ պայմանագրում կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիների կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող ապրանքի ծավալների կամ ձևոց բերվող ապրանքի միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկաս գործոնների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կտրակալությունը:

8.6 Եթե պայմանագիրն իրականացվում է գործակալության պայմանագրի կնքելու միջոցով,

1) վաճառողը պատասխանատվություն է կրում գործակալի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման հետևանքով:

2) պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխման դեպքում վաճառողը գրավոր տեղեկացնում է Գնորդին՝ տրամադրելով գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարելու օրվանից հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում:²²

8.7 Եթե պայմանագիրն իրականացվում է համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագիր կնքելու միջոցով, ապա այդ պայմանագրի մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:²³

լրացնելով միայն այն պունակները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինանսների նախարարի իրանմաններ» ենթաբաժնում):

5.2 Եթե մատակարարված ապրանքը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, Գնորդը պայմանագրի 5.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում է էլեկտրոնային գնումների առթևած համակարգի միջոցով վաճառողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար հինգ հանդիսացած դրական եզրակացությունը:

5.3 Եթե մատակարարված ապրանքը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա Գնորդը չի ստորագրում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և պայմանագրի 5.2 կետում նշված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար հինգ հանդիսացած եզրակացությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Գնորդը ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և վաճառողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

5.4 Եթե պայմանագրի 5.2 կետով սահմանված ժամկետում Գնորդը չի ընդունում մատակարարված ապրանքը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատակարարված ապրանքը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 5.2 կետով սահմանված վերջնամակետին հաջորդող աշխատանքային օրը Գնորդը էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով վաճառողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

6. ԿՐՈՒՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

6.1 վաճառողը պատասխանատվություն է կրում հանձնած ապրանքի որակի և պայմանագրով նախատեսված մատակարարման ժամկետների պահպանման համար:

6.2 վաճառողի կողմից պայմանագրով նախատեսված ապրանքի մատակարարման ժամկետների խախտման դեպքում վաճառողից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է տոյժ՝ մատակարարման ենթակա, սակայն չնախատեսված ապրանքի գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրորդական) տոկոսի չափով:

6.3 Պայմանագրի 1.1 կետում նշված տեխնիկական բնութագրերն չհամապատասխանող ապրանք մատակարարելու յուրաքանչյուր դեպքում վաճառողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի գնի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով:²⁰ Ընդ որում տուգանքը հաշվարկվում է նաև ապրանքի մատակարարումը սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում կատարելու, սակայն պատվիրատուի կողմից այդ չնդունված դեպքում:

6.4 Պայմանագրի 6.2 և 6.3 կետերով նախատեսված տույժն և տուգանքը հաշվարկվում և հաշվանցվում են վաճառողին վճարման ենթակա գումարների կեսը:

6.5 Գնորդի կողմից պայմանագրի 3.3 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման համար Գնորդի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է տոյժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չնվազող գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրորդական) տոկոսի չափով:

6.6 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվություն են կրում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

6.7 Տոյժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

7. ԱՆՎՈՐՈՒԹՅԱՆ ՈՒՑԻ ԱԶԻՏՈՒԹՅՈՒՆ և ՖՈՒՆԿՑԻՆՈՒՄ

Պայմանագրով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնավորապես չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա երկը է անհարթախարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Կրիսիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղ, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզվածությունները, գործարարները, հարողությունների միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտիվ և այլն, որոնք անհնարին են

²⁰ Եթե պայմանագրի կնքվել է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա, ապա տուգանքը հաշվարկվում է այն համաձայնագրի գնի նկատմամբ, որի շրջանակում արձանագրվել է տուգանքված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման հետևանքով:

²¹ Եթե պայմանագրի կնքումը և մեկից ավելի չափաբանի, ապա տուգանքը հաշվարկվում է պայմանագրով այդ չափաբանի համար սահմանված ընդհանուր գնի նկատմամբ:

²² Պետական բյուջեի միջոցների հաշվին պարտավորությունները չառացնում գնումների դեպքում սույն նախատեսությունը պայմանագրից հանձնվում է:

²³ Սույն կետը հավելում է պայմանագրից, եթե պայմանագրից չի իրականացվում գործակալության պայմանագրի կնքելու միջոցով:

պայմանագրի կնքելու միջոցով:

8.8 Ապրանքի մատակարարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Վաճառողի առաջարկության առկայության դեպքում, պայմանով, որ Գնորդի մոտ չի վերացել ապրանքի օգտագործման պահանջը, իսկ Վաճառողի առաջարկությունը ներկայացվել է ոչ ուշ, քան պայմանագրով ի սկզբանե մատակարարման համար սահմանված ժամկետը լրանալուց առնվազն 5 օրացույցային օր առաջ: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում ապրանքի մատակարարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացույցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

8.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կորուցրած (Վաճառող կամ Գնորդ) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Վաճառողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքը ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Վաճառողը:

8.10 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնավոր չկատարման հետևանքով կամ անբողոքյալ լուծվել կողմերի փոխարյուն համաձայնությամբ՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և-ս-ի-մեջի մատակարարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հասկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնավոր չկատարման կամ անբողոքյալ լուծման կողմերի փոխարյուն համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ապրանքի մատակարարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հասկացումների նվազեցումը:

8.11 Վաճառողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագրին անբողոքյալ կամ մասնավոր միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Փնորդը հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման անստիճակը: Վաճառողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելու հաջորդող օրվանից: Պայմանագրին անբողոքյալ կամ մասնավոր չկատարման լուծելու մասին ծանուցումը տեղեկագրում հրապարակվելու օրը Գնորդը այն ուղարկվում է նաև Վաճառողի էլեկտրոնային փոստին: 8.12 Պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.13 Պայմանագիրը կազմված է _____ էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները, համարվում են պայմանագրի անբաժանելի մասը:

8.14 Պայմանագրի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

8.15 Պայմանագրով նախատեսված ապրանքների մատակարարման իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեց անվալ ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Եթե պայմանագրի կատարման համար հատկացված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է գնումների բազային միավորի տասնպատիկը, ապա Գնորդի կողմից համաձայնագրի կնքման, եթե Վաճառողի կողմից սուժանքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումները նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափով, փոխարինվում է բանկային երաշխիքով կամ կանխիկ փողով՝ հաշվի առնելով ՀՀ կառավարության 2017 թվականի մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման N 1 հավելվածի 32-րդ կետի 17-րդ ենթակետի «բ» պարբերության պահանջները: Ընդ որում, Վաճառողը համաձայնագիրը կնքում, իսկ սուժանքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովները Գնորդին ներկայացնում է համաձայնագրի կնքելու, ծանուցումը ստանալու օրվանից ստանդինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հավատարմ ընթացքում պայմանագիրը Գնորդի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է:²⁴

24 Եթե պայմանագիրը կնքվում է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագրի գինը չի գերազանցում գնումների բազային միավորի պատասխանագրից, ապա սույն կետը խնայող է: Վերջինից հանելով 3-րդ նախադասությունը, իսկ 4-րդ նախադասությունը խնայող է: «, իսկ կրճածքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումներ» բառերը փոխարինելով «և» բառով: Սույն կետը հանելու է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի կնքվում «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

10. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

ՎԱՃԱՌՈՂ

ԳՆՈՐԴ

/ստորագրություն/
Կ,Տ

/ստորագրություն/
Կ,Տ

Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող դրույթներ:

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԸՆԴՈՒՅՈՒԹՅՈՒՆ - ԳՆԱՍՏԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՄՈՒՅՑՑ

ՀՀ դրամ

Ապրանքի		Մատակարարման									
Դրամային արժեքը՝ հաշվարկված ըստ ՀԱՄՈՒՅՑԻ ԴՆԱՄԱՆԱԿԱՄՈՒՅՑԻ	Գնումների արժեքը՝ ըստ ՀԱՄՈՒՅՑԻ ԴՆԱՄԱՆԱԿԱՄՈՒՅՑԻ	Հարկերի արժեքը՝ ըստ ՀԱՄՈՒՅՑԻ ԴՆԱՄԱՆԱԿԱՄՈՒՅՑԻ	Մատակարարման արժեքը՝ ըստ ՀԱՄՈՒՅՑԻ ԴՆԱՄԱՆԱԿԱՄՈՒՅՑԻ	Մատակարարման արժեքը՝ ըստ ՀԱՄՈՒՅՑԻ ԴՆԱՄԱՆԱԿԱՄՈՒՅՑԻ	Մատակարարման արժեքը՝ ըստ ՀԱՄՈՒՅՑԻ ԴՆԱՄԱՆԱԿԱՄՈՒՅՑԻ	Մատակարարման արժեքը՝ ըստ ՀԱՄՈՒՅՑԻ ԴՆԱՄԱՆԱԿԱՄՈՒՅՑԻ	Մատակարարման արժեքը՝ ըստ ՀԱՄՈՒՅՑԻ ԴՆԱՄԱՆԱԿԱՄՈՒՅՑԻ	Մատակարարման արժեքը՝ ըստ ՀԱՄՈՒՅՑԻ ԴՆԱՄԱՆԱԿԱՄՈՒՅՑԻ	Մատակարարման արժեքը՝ ըստ ՀԱՄՈՒՅՑԻ ԴՆԱՄԱՆԱԿԱՄՈՒՅՑԻ	Մատակարարման արժեքը՝ ըստ ՀԱՄՈՒՅՑԻ ԴՆԱՄԱՆԱԿԱՄՈՒՅՑԻ	Մատակարարման արժեքը՝ ըստ ՀԱՄՈՒՅՑԻ ԴՆԱՄԱՆԱԿԱՄՈՒՅՑԻ

* Ապրանքի մատակարարման ժամկետը, ինչ փութային մատակարարման դեպքում՝ առաջին փութի մատակարարման ժամկետը, սակայն է սահմանվում առնվազն 20 օրաընթացին օր, որի հաշվարկը կատարվում է պահանջարկի ներկայացված կողմից իրավաբանական անձինքի կողմից, որի մեջ մտնում է օրը, ընդհանուր առմամբ այն դեպքեր, երբ ընկերված մատակարարման համարում է ապրանքը մատակարարվում անփութ ժամկետով: Ստորագրության ժամկետը 28 օրվա ընթացքում, ըստ էության, ըստ էության, ըստ էության:

** Եթե իրավաբանական անձինքը կողմից ապրանքի կազմակերպման համար, ֆինանսի անվանում, մակնիշի և արդարություն փորձարկող փորձարկողության ներկայացումը, ապա հանդիման է կատարվում է, ապրանքի կազմակերպման և արդարություն անվանում * ստանալը: Պահանջարկի ներկայացված կողմից, ապա հանդիման է կատարվում է փորձարկողության արդյունքում:

*** Եթե փորձարկողության կողմից կատարվում է փորձարկողության արդյունքում, ապա հանդիման է կատարվում է փորձարկողության արդյունքում:

ՆԱՄԱՏՈՒՄ

ԳՆԱՍՏ

ՏՊ / ընկերություն /

ՏՊ / ընկերություն /

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՄՈՒՅՑՑ*

ՀՀ դրամ

Իրավունքի սահմանափակ չափերի համարը	Գնումների պետական արժեքի ընդհանուր գումարը (ԳՄ)	Ապրանքի անվանումը	Ապրանքի															
			Դրամային արժեքը՝ ըստ ՀԱՄՈՒՅՑԻ ԴՆԱՄԱՆԱԿԱՄՈՒՅՑԻ	Մոնիտոր	Մոնիտոր	Լվիմո	Ովոր	Ովիկ	Ովիս	Ոստոս	Սկզբնական	Սկզբնական	Սկզբնական	Սկզբնական				
		

* Վճարման ներքին փորձարկողության ներկայացված է փորձարկողության կողմից, ապա հանդիման է կատարվում է փորձարկողության արդյունքում:

** Եթե փորձարկողության կողմից կատարվում է փորձարկողության արդյունքում, ապա հանդիման է կատարվում է փորձարկողության արդյունքում:

ՆԱՄԱՏ

ՎՃԱՐՄ

ՏՊ / ընկերություն /

ՏՊ / ընկերություն /

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ Գնորդ) և _____-ի (այսուհետ՝ Վաճառող) միջև 20 թ. _____-ին հանձնատու-ընդունման նպատակով պայմանագրի արդյունքը Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ Գնորդ) և _____-ի (այսուհետ՝ Վաճառող) միջև 20 թ. _____-ին հանձնատու-ընդունման նպատակով պայմանագրի արդյունքը Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

անվանումը	Նկարանքի	Քանակը (վաճառքի)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

N	Մատակարարված ապրանքների կատարման ժամկետը				Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/	Կնքված ամսական կազմակերպչ/
	տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի		

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ապրանքը հանձնեց _____ ստորագրություն _____ ազգանուն, անուն Կ.Տ.

Ապրանքը ընդունեց _____ ստորագրություն _____ ազգանուն, անուն Կ.Տ.

Պայմանագրի կողմ _____ Պատվիրատու
_____ գտնվելու վայրը _____
_____ հի _____
_____ հվին _____

ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՏ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆԱՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

« » « » 20 թ. _____-ին հանձնատու-ընդունման նպատակով պայմանագրի արդյունքը Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Հանձնեց

ազգանուն, անուն _____
Ստորագրություն _____

Ընդունեց

ազգանուն, անուն _____
ստորագրություն _____

ՀՀ ֆինանսների նախարարի
Արմեն Գրիգորյան

Օրինակելի ձև

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԹՅՈՒՅՑԻՆ
ԲԱՏ ՄԻՋՈՒՅԹԻ ՄԱՍԻՆ*

Հայտարարության սույն տեքստը հաստատված է գնահատող հանձնաժողովի
20 թվականի «ամիս» «օր» «րոշման համարը» որոշմամբ

Ընթացակարգի ծածկագիրը՝ _____ ՐԱՄԱՅԲ / _____

Պատվիրատուն՝ _____, որը գտնվում է _____ հասցեում,
(պատվիրատուի ասվածումը)
հայտարարում է բաց մրցույթ, որն իրականացվում է մեկ փուլով՝ էլեկտրոնային գնումների Armepps
(www.armepps.am) համակարգի միջոցով:
Սույն ընթացակարգի արդյունքում ընտրված մասնակցին սահմանված կարգով կտրամադրվի կնքել _____
կատարման պայմանագիր (այսուհետև՝ պայմանագիր):

աշխատանքի անվանումը

«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն՝ գանկացած անձ, անկախ նրա օտարերկրյա
ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ փնելու հանգամանքից, ունի սույն
ընթացակարգին մասնակցելու հավասար իրավունք:

Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեցող անձանց, ինչպես նաև մասնակիցներին
ներկայացվող պայմանները սահմանված են սույն ընթացակարգի իրավունքով:

Ընտրված մասնակիցը որոշված է ոչ գնային պայմաններով բավարար գնահատված հայտեր
ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին
նախապատվություն տալու սկզբունքով:

Սույն ընթացակարգի նկատմամբ կիրառվում են Առևտրի համաշխարհային կազմակերպության
պետական գնումների համաձայնագրի դրույթները:

Ընթացակարգի իրավունք թողալին ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել պատվիրատուին, մինչև սույն
հայտարարության իրականացման օրվանից հաշված՝ _____-րդ օրը ժամը _____-ը: Ընդ որում, թողալին ձևով
իրավելի ստանալու համար պատվիրատուին պետք է ներկայացնել գրավոր դիմում: Պատվիրատուն ապահովում է
թողալին ձևով իրավելի տրամադրում անվճար (կամ _____ ՀՀ դրամը, որը չի կարող գերազանցել իրավելի
պատճենահանման և առաքման համար կատարվող ծախսերի չափը, վճարված ինքնը հավաստող բանկի կողմից
տրված փաստաթղթի պատճենը դիմումի հետ միասին ներկայացնելու դեպքում¹) այդպիսի պահանջ ստանալուն
հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը (վճարումն անհրաժեշտ է իրականացնել
հաշվեհամարին²):

Էլեկտրոնային ձևով իրավելի տրամադրելու պահանջի դեպքում պատվիրատուն անվճար ապահովում է
իրավելի՝ էլեկտրոնային ձևով տրամադրումը դիմումը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա
ընթացքում:

Հրավերը չտուճալու չի սահմանափակում մասնակցի՝ սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը:

* Եթե գնումն իրականացվում է գնանշան հարցման կամ հրապարակության հիմքով պայմանավորված մեկ անձից գնման ձևով, ապա
գնահատող հանձնաժողովի քարտեզային փաստաթղթի հիման վրա հայտարարության և հրավերի տեքստերի
պայմանագրման ընթացքում, բոլոր այն բանիներում, լեզբերում և պարբերություններում, ներառյալ մասնակիցների կողմից
ներկայացվելիք փաստաթղթերի օրինակին ձևերում, որոնք օգտագործված է «բաց մրցույթ» բառերը, փոխարինում է
համապատասխանապես «գնանշան հարցման» կամ «հրապարակության հիմքով պայմանավորված մեկ անձից գնում» բառերով, իսկ
ծածկագրում՝ «ՐԱՄԱՅԲ», բառը՝ համապատասխանապես «ԳՆԱՅԲ» կամ «ՄԱՄԱՅԲ» բառերով:

¹ Եթե գնման գինը չի գերազանցում Առևտրի համաշխարհային կազմակերպության պետական գնումների համաձայնագրով սահմանված

² Չնկեր, ապա սույն նախարարությունը հայտարարությունից հանվում է:

³ Փավագծեղում էջված արտահայտությունը հանվում է, եթե իրավելի պրամատրոնան համար վճար չի նախատեսվում:

Նախարարությունից հանվում է «անվճար» բառը:

³ Փավագծեղում էջված նախարարությունը հանվում է, եթե իրավելի պրամատրոնան համար վճար չի նախատեսվում:

Սույն ընթացակարգին մասնակցության հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել էլեկտրոնային ձևով՝
էլեկտրոնային գնումների Armepps (www.armepps.am) համակարգի միջոցով մինչև սույն հայտարարության
իրականացման օրվանից հաշված _____-րդ օրվա ժամը _____-ը: Հայտերը, հայտերենից բացի, կարող են
ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

Հայտերի բացումը տեղի կունենա էլեկտրոնային ձևով՝ էլեկտրոնային գնումների Armepps համակարգի
միջոցով, սույն հայտարարության իրականացման օրվանից հաշված _____-րդ օրը ժամը _____-ին:

Սույն ընթացակարգի վերաբերյալ բողոքները պետք է ներկայացնել գնումների հետ կապված բողոքներ
քննող անձին՝ ք. Երևան, Մելիք-Արամյան փող. 1 հասցեով: Բողոքարկումն իրականացվում է սույն մրցույթի
իրավերով սահմանված կարգով: Բողոքը ներկայացնելու համար պահանջվում է վճար՝ 30 000 (երեսուն հազար)
ՀՀ դրամի չափով, որը պետք է փոխանցվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության
անվան բացված «90008000482» գանձապետական հաշվեհամարին:

Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել
գնահատող հանձնաժողովի քարտուղար՝ _____ անունը, ազգանունը _____-ին

Հայտերի բացումը _____

Էլ. փոստ _____

Պատվիրատու _____ անվանումը _____

Հասցեագրված է
ԲՄՄՀՁՔ / _____ ծածկագրով
բաց մրցույթի գնահատող հանձնաժողովի
20 թ. _____-ի N _____ որոշմամբ

«Պարզիտարտի անվանումը»

Ն Ր Ա Վ Ե Ր

«Պատվարակառուցման ընդհանուր պայմանագրի»-ի կարգադրման համար՝ «Գլխույն տնօրենի անվանումը» ձեռագրելու
ՆՊԱՏԱՐՎԱԾ ՀԱՅՏԱՐՈՒՎԱԾ ԲԱՑ ՄՐՑՈՒՅՑԹ

Հարգելի մասնակից նախքան հայտ կազմելը և ներկայացնելը խնդրում ենք մանրամասնորեն ուսումնասիրել սույն հրավերը, քանի որ հրավերին չհամապատասխանող հայտերը ենթակա են մերժման:

Եթե Ղուբ գրանցված չեք էլեկտրոնային գնումների համակարգում, սակայն ցանկություն ունեք մասնակցել սույն ընթացակարգին, ապա հայտ ներկայացնելու համար անհրաժեշտ է ինքնագրանցվել Armeps համակարգում (www.armeps.am): Համակարգում գրանցվելու պայմանները սահմանված են www.procurement.am հասցեով գործող գնումների պաշտոնական կայքէջում «Օրենսդրություն» բաժնի «Ուղեցույցներ, ձեռնարկներ» ենթաբաժնում տեղադրված Armeps էլեկտրոնային գնումների համակարգի օգտագործողի «Տնօրենական օպերատորի» ուղեցույցում:

Ուղեցույցը հասանելի է հեղինակ հղումով՝ http://gnummer.am/hy/page/ughecycner_dzernarkner/:

Միաժամանակ՝

- հայտը էլեկտրոնային գնումների Armeps (www.armeps.am) համակարգ (այսուհետ՝ համակարգ) մուտքագրելիս անհրաժեշտ է առաջնորդվել www.procurement.am հասցեով գործող գնումների պաշտոնական կայքէջում «Օրենսդրություն» բաժնի «Ուղեցույցներ, ձեռնարկներ» ենթաբաժնում տեղադրված էլեկտրոնային գնումների կարգման ուղեցույցով:

Ուղեցույցը հասանելի է հեղինակ հղումով՝ http://gnumner.am/hy/page/ughecycner_dzernarkner/:

- համակարգի հետ կապված հարցեր և խնդիրներ՝ առաջանալիս կարող եք դիմել պարզիտարտին, ինչպես նաև ՀՀ ֆինանսների նախարարություն (այսուհետ՝ նախարարություն) մարմին):

Ք. Երևան, Մելիք-Արամյան փող. 1 հասցեով (հեռախոս՝ +37411) 28-93-20):

Համակարգում գրանցվելը, ինչպես նաև հայտ ներկայացնելն անվճար է:

ԲՈՎԱՆՎԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ԿԱՌՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ _____ Ի

(պատվիրատուի անվանումը)

աշխատանքիանվանումը

Ձեռքբերման և ՊԱՏԱՎՈՐ ՎՄՈՒՄՆԵՐԻ ՀԱՅՏԱՐՎՈՒՄԻ ԲԱՑ ՄՐՔՈՒՅԹԻ ՀՐԱՎԵՐԻ

ՄԱՍ I.

1. Փնման առարկայի ընտրությունը
2. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները և դրանց գնահատման կարգը, ընտրված մասնակից ճանաչվելու դեպքում որակավորման ապահովում ներկայացնելու պայմանները
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտի գնային առաջարկը
6. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետ վերցնելու կարգը

կարգը

7. Հայտի ապահովումը⁴
8. Հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների ակտիվումը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Որակավորման և պայմանագրի ապահովումները
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարումը
12. Փնման գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները

բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

ՄԱՍ II. ԲԱՑ ՄՐՔՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՎԱՆԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Հավելվածներ 1-7

⁴ Կարգը, ինչպես նաև հրավերի 1-ին մասի 7-րդ բաժինը հրավերից իսկում է, եթե՝
- ընթացակարգը կազմակերպվում է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, բացառությամբ այն դեպքի, երբ ընթացակարգը կազմակերպվում է համարակցության հիման վրա, որից հետո հայտը հաստատվելու օրվա դրույթների նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը և կազմվի պայմանագրի ամբողջական կատարման համար հնրագալարում ևս պահանջվելու են ֆինանսական միջոցներ:
- գնման հայտով տրված ընթացակարգի շրջանակում գնվելից աշխատանքների գինը չի գերազանցում 10 մլն. ՀՀ դրամը:
- գնման հայտով տրված ընթացակարգի հիման վրա պայմանավորված մեկ անձից գնման ճեղք:
Սույն պայմանի կիրառման դեպքում խնդրվում են հրավերի կետերը, բաժինները և դրանց կատարված նյութները:

Սույն հրավերը տրամադրվում է ի կրումն ~~ԱՄՆԱԿՅՐ~~ ծածկագրով անցկացվող բաց մրցույթի (այսուհետև՝ ընթացակարգ) հայտարարության:

Սույն հրավերը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի (այսուհետև՝ Օրենք), ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմանը հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այսուհետև՝ Կարգ), ՀՀ կառավարության 2017 թվականի ապրիլի 6-ի N 386-Ն որոշմանը հաստատված «Էլեկտրոնային ձևով գնումների կատարման» կարգի և այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի «^{«Կառավարության անվանում»}»-ի (այսուհետև՝ պատվիրատու) կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող (այսուհետև՝ մասնակց) տեղեկացնելու ընթացակարգի պայմանների՝ գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, ընտրված մասնակցին որոշելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելու:

Հայտեր կարող են ներկայացնել համակարգում գրանցված բոլոր անձիք, անկախ նրանց՝ օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն, բարոյաքաջություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից:
Համակարգում որպես մասնակցի գրանցվելու նպատակով անձը մուտք է գործում www.armeps.am հասցեով գործող ինտերնետային կայք և լրացնում համապատասխան պահանջվող տեղեկատվությունը, որից հետո գրանցումը հաստատելու նպատակով էլեկտրոնային փոստի միջոցով ստացված թվի և (կամ) տարերի կոդերից հետո մուտքագրում է համակարգ: Նշված տեղեկատվությունը ճիշտ մուտքագրելուց հետո անձը համարվում է համակարգում գրանցված մասնակցի, ինչի մասին ակտումատ եղանակով ստանում է ծանուցում: Մասնակցի գրանցումն ակտումատ եղանակով համարվում է չեղյալ, եթե համակարգում գրանցվելու օրվանից հաշված 30 օրացուցային օրվա ընթացքում վերջինս մուտք չի գործում համակարգ կամ մուտք է գործում, սակայն համակարգ չի մուտքագրում տեղեկատվությունը: Կյս պարագայում իրականացվում է գրանցման նոր գործընթաց: Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

Գնահատող հանձնաժողովի քարտուրարի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ «^{Էլեկտրոնային փոստի հասցեն}»

Մասնակիցը կարող է հայտ ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չարաբաժնի, այնպես էլ մի քանի կամ բոլոր չարաբաժնիների համար՝ :

Հայտի պատրաստման կարգը նկարագրված է սույն հրավերի 2-րդ մասում բաց մրցույթի հայտերը պարտատերու հրահանգում:

4.2 Շնթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել համակարգի միջոցով ոչ ուշ, քան սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը համակարգվելու օրվանից հաշված «--»-րդ օրվա ժամը ⁶հայտերի ներկայացման վերջաժամկետը⁷-ն: Հայտերը ներկայացնելու վերջնամասնետը լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը չեն ընդունվում համակարգի կողմից:

4.3 Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է՝

1) իր կողմից հաստատված սույն հրավերի 2-րդ մասի 2.1 կետով նախատեսված դիմում-հայտարարություն՝ նշելով էլեկտրոնային փուտի հասցեն, հարկ վճարողի հաշվառման համարը, գործունեության հասցեն և հեռախոսահամարը, որը ներառում է՝

ա) հավաստում սույն հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին իր սվայների համապատասխանության մասին:
բ) հավաստում ընտրված մասնակցի ճանաչվելու դեպքում, սույն հրավերի 1-ին մասի 2.4 կետով սահմանված կարգով և ժամկետում, ներկայացրած գնային առաջարկի չափով որակավորման ապահովում ներկայացնելու պարտավորության մասին:
գ) հայտարարություն սույն ընթացակարգի շրջանակում գերիշխող դիրքի չարաբաժնի և հավաքագրային համաձայնության բացակայության մասին:
դ) հայտարարություն սույն ընթացակարգի շրջանակում իրեն փոխկապակցված անձանց և (կամ) իր կողմից հիմնարկված կամ ափսի քան հիսուն տոկոս իրեն պատկանող բաժնեմաս (փայտաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության բացակայության մասին:
ե) այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղիղ (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի կանոնադրական կապիտալում բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, կամ ստանում է մասնակցի կողմից ներառյալ ըստ ներկայացման բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղիղ (անձանց) տվյալները կամ ազատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնինը մասնակելու կամ ազատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է գործադիր տնօրենի ավելին: Սույն ենթակետում մեջ նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է ըստրված մասնակցի մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները: Ընդ որում եթե մասնակիցը հայտարարվում է ըստրված մասնակցի ապա սույն պարբերությանը նախատեսված տեղեկատվությունը, որը հայտերը բացելուց հետո ավտոմատ եղանակով հրապարակվում է համակարգում, պայմանագիր կնքելու որոշման մասին հայտարարության հետ միաժամանակ հրապարակվում է նաև տեղեկագրում:

2) իր կողմից հաստատված գնային առաջարկ:
3) հայտի ապահովում կանխիկ փողի կամ բանկային երաշխիքի ձևով: Եթե հայտի ապահովում ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով, ապա գնման ընթացակարգն էլեկտրոնային եղանակով կազմակերպված լինելու դեպքում ներկայացվում է երաշխիքի բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) արժեթղթով՝ պայմանով, որ մասնակիցը դրա բնօրինակը գնահատող հանձնաժողովին ներկայացնում է մինչև հայտերի ներկայացման վերջնամասնետը լրանալուց հաջորդող աշխատանքային օրվա երևանի ժամանակով 17:00-ն՝ ուղեկցող գրությամբ:⁸

4) շինարարական աշխատանքների գնման դեպքում՝

- իր կողմից հաստատված լրացված ծավալաթերթ-նախահաշիվ, հաշվի առնելով սույն հրավերին կցված ծավալաթերթով ըստ աշխատանքների նախահաշվային բաժինների համար սահմանված առավելագույն կշիռները: Ընդ որում կշիռները կիրառվում են մասնակցի կողմից ներկայացված գնային առաջարկի նկատմամբ, նկատի ունենալով, որ շեղումը չի կարող ափսի կամ պակաս լինել սույն հրավերին կցված ծավալաթերթով տվյալ բաժնի համար սահմանված կշռի չափի տաս տոկոսից: Աշխատանքների բաժինները չեն կարող արհեստավարներն միավորվել կամ առանձնացվել:

- իր կողմից առաջարկվող՝ սույն հրավերին կցված նախագաշային փաստաթղթերով սահմանված տեխնիկական բնութագրերին համապատասխանող արժեքի և սարքավորումների տեխնիկական բնութագրերը, ապրանքային նշանները, ֆիրմային անվանումները, նախիշները, արտադրողները և երաշխիքային ժամկետները:⁹

3. ՀՐԱՎԵՐԻ ՊԱՐԶԱԲԱՆՈՒՄԸ ԵՎ ՀՐԱՎԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈՒՍՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

3.1 Օրվանի 29-րդ հորվածի համաձայն՝ մասնակիցն իրավունք ունի պատմիրատուից պահանջել հրավերի պարզաբանում:
Մասնակիցն իրավունք ունի հայտերի ներկայացման վերջնամասնետը լրանալուց առնվազն ինը օրացուցային օր առաջ համակարգի միջոցով հանձնաժողովից պահանջելու հրավերի պարզաբանում:
Հանձնաժողովը հարցումը կատարած մասնակցին պարզաբանումն տրամադրում է համակարգի միջոցով հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երկու օրացուցային օրվա ընթացքում:⁵

3.2 Հարցման և պարզաբանումների թվանդանակության մասին հայտարարությունը պարզաբանումն տրամադրելու օրը հրապարակվում է համակարգում և www.procedure.am հասցեով գործող տեղեկագրի (այսուհետ՝ տեղեկագիր)՝ «Փնտմների հայտարարություններ» բաժնի «Հրավերների պարզաբանումների վերաբերյալ հայտարարություններ» ենթաբաժնում՝ առանց նշելու հարցումը կատարած մասնակցի տվյալները:

3.3 Պարզաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սույն բաժնով սահմանված ժամկետի խախտմամբ, ինչպես նաև, եթե հարցումն ընդունվել է սույն հրավերի թվանդանակության շրջանակից կամ եթե հարցումը վերաբերում է վերջինիս կր⁵ առաջարկվելից սարքերի և սարքավորումների ⁶հնդիկական բնութագրերի՝ սույն հրավերով նախատեսված տեխնիկական բնութագրերին համաձայնության համապատասխանությանը: Ընդ որում, մասնակիցը գրավոր ձեռնուցվում է պարզաբանում չտրամադրելու հիմքերի մասին՝ հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երկու օրացուցային օրվա ընթացքում:

3.4 Հայտերի ներկայացման վերջնամասնետը լրանալուց առնվազն ինը օրացուցային օր առաջ հրավերում կարող են կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում փոփոխություն կատարելու և դրանք տրամադրելու պայմանները մասին հայտարարություն է հրապարակվում համակարգում և տեղեկագրում:⁵

3.5 Յուրաքանչյուր ոք իրավունք ունի մինչև հրավերում փոփոխությունների կատարման համար սահմանված վերջնամասնետը լրանալուց, էլեկտրոնային փուտի միջոցով գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարին ներկայացնել իրենց փոփոխումները հրավերով սահմանված գնման առարկայի բնութագրերի՝ օրենքով նախատեսված մրցակցության ապահովման և խտրականության բացառման պահանջների տեսակետից՝ առանց նշելու անունը ազգանունը: Ներկայացված հիմնավորումներն ընդունելի համարվելու դեպքում գնահատող հանձնաժողովը սահմանված ժամկետում դրանցով պայմանավորված փոփոխություններ է կատարում հրավերում:

3.6 Հրավերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքում հայտերը ներկայացնելու վերջնամասնետը հաշվվում է այդ փոփոխությունների մասին համակարգում և տեղեկագրում հայտարարության հրապարակման օրվանից: Կլոր դեպքում մասնակցները պարտավոր են երկարաձեռն իրենց ներկայացրած հայտի ապահովման վավերականության ժամկետը կամ ներկայացնել հայտի նոր ապահովում ⁶:

4. ՀԱՅՏՀ ՆԵՐԿԱՅՆՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

4.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը համակարգի միջոցով հանձնաժողովին ներկայացնում է հայտ: Հայտը սույն հրավերի հիման վրա մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է:

⁵ Եթե գնումն իրականացվում է հրապարակում հիմքով պայմանավորված մեկ անձից գնման ձևով, ապա՝

- 3.1 կետի 2-րդ պարբերությունը շարադրվում է հարկյալ խնայողությամբ: Մասնակցին իրավունք ունի հայտերի ներկայացման վերջնամասնետը լրանալուց առնվազն մեկ օրացուցային օր առաջ հանձնաժողովից պահանջելու հրավերի պարզաբանում: Ընդ որում պարզաբանումը կատարվում է պահանջել մինչև սույն կետում նշված օրվա ժամը 17:00-ն (երկուսի ժամանակով): Հանձնաժողովը հարցումը կատարում սահմանակցին պարզաբանումն տրամադրում է հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող օրացուցային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան ընթացակարգի հայտերի ներկայացման վերջնամասնետը լրանալուց առնվազն 3 ժամ առաջ: Սույն կետում նշված հարցումն սահմանակցի ներկայացնում է հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոփոխության միջոցով: Հարցման մասին պարզաբանումն ուղարկվում է հանձնաժողովի քարտուղարի՝ սույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փուտից ստացված էլեկտրոնային փուտից ուղարկվող միջոցով:

- 3.4 կետը շարադրվում է հարկյալ խնայողությամբ: Փոփոխությունները կատարվելու օրը փոփոխություն կատարելու մասին առաջ հրավերում կարող են կատարվել փոփոխություններ:
հայտարարություն է հրապարակվում փոփոխությամբ:⁵

3.6 կետը շարադրվում է հարկյալ խնայողությամբ: ⁶ 3.6 Հրավերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքում հայտերը ներկայացնելու վերջնամասնետը հաշվվում է այդ փոփոխությունների մասին իրենց փոփոխությունների հիմքով նախատեսված մրցակցության ապահովման և խտրականության բացառման պահանջների տեսակետից: Առանց նշելու անունը ազգանունը, ընթացակարգը կազմակերպվում է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետում նշված հարցումն սահմանակցի կազմակերպելու համար անհրաժեշտ գնման հարցը հաստատվելու օրվա դրությամբ նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափը գնահատվում է 10 մլն. ՀՀ դրամը և կնքվելից պայմանագրի անդրոշակայն կատարման համար հերթաբանում և պահանջվելու են ֆինանսական միջոցներ:

- գնման հայտով փոխվող ընթացակարգի շրջանակում գնվելից աշխատանքները չեն կատարվում 10 մլն. ՀՀ դրամը

⁷ Եթե ընթացակարգը չարաբաժնիներով է, ապա առաջին քայլով պետք է Հանակարգում «Հայտ» դաջվում նախապես նշել այն չարաբաժնից կամ չարաբաժնիները, որոնց համար մասնակցը հայտ է ներկայացնում, որից հետո նոր միայն լրացնել մնացած դաջվող, այսպես հայտի փաստաթղթերը չեն բացվի գնահատման ժամանակ: Սույն նախարարությունը հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չարաբաժնիներով:
⁸ Ենթանկախ հանվում է, եթե հայտի ապահովման պահանջը սահմանված չէ:
⁹ Ենթանկախ հանվում է, եթե գնման առարկան չի հանդիսանում շինարարական աշխատանք

6. ՀԱՅՏԻ ԳՈՐԾՈՒՄԻՑՅԱՆ ՓԱՄԿԵՏ. ՀԱՅՏԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԵՎ ԴՐԱՆՔ ՀԵՏ ՎԵՐՔՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

6.1 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ հայտը վավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելու, հայտի մերժումը կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու:

6.2 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 4.2 կետում նշված՝ հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը, կարող է փոփոխվել կամ հետ վերցնել իր հայտը:

7. ՀԱՅՏԻ ՎՊԱՀՈՎՈՒՄ

7.1 Մասնակիցը հայտով սույն հրավերով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտի ապահովում: Հայտի ապահովումը ներկայացնում է բանկային երաշխիքի (հավելված 3) կամ կանխիկ փողի ձևով, որի չափը հավասար է մասնակցի գնային առաջարկի հինգ տոկոսին: Ընդ որում, եթե մասնակիցը հայտի ապահովումը ներկայացրել է սույն կետով սահմանված չափից ավելի, ապա հայտը համարվում է հրավերի պահանջներին բավարարող և ենթակա չէ մերժման:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված հայտի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում լիազորված մարմնի անվանը բացված «90008000466» գանձապետարանի հաշվին, որը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիրը կնքելուց կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո քսան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

7.2 Գնման ընթացակարգը չափարձակներով կազմակերպվելու դեպքում, եթե՝

ա. մասնակիցը հայտ ներկայացնում է մեկից ավել չափարձակների համար, ապա հայտի ապահովումը կարող է ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափարձակի համար առանձին, այնպես էլ մեկ հայտի ապահովում բոլոր չափարձակների համար: Մեկ հայտի ապահովումը ներկայացվելու դեպքում, դրա գումարը հաշվարկվում է ներկայացված չափարձակների գնային առաջարկների հանրագումարի նկատմամբ: Եթե ըստ չափարձակների ներկայացված գնային առաջարկների հանրագումարը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը, սակայն ըստ առանձին չափարձակների ներկայացված գնային առաջարկները չեն գերազանցում այդ չափը, ապա հայտի ապահովում չի ներկայացվում:

բ. Մասնակիցը հրաժարվում է որևէ չափարձակից կամ պայմանագիր կնքելուց կամ զրկվում է պայմանագիր կնքելու, իրավունքից, ապա հայտի ապահովումը վճարվում է միայն այդ չափարձակի նկատմամբ հաշվարկված ապահովման գումարի չափով:¹⁰

7.3 Մասնակիցը վճարում է հայտի ապահովումը, եթե նա՝

- 1) հայտարարվել է ընտրված մասնակից, սակայն հրաժարվում կամ զրկվում է պայմանագիր կնքելուց:
 - 2) խախտել է գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորություն, որը հանգեցրել է գործընթացին տվյալ Մասնակցի հետագա մասնակցության դադարեցմանը:
 - 3) հայտերի բացումից հետո հրաժարվել է սույն ընթացակարգի հետագա մասնակցությունից:
- 7.4 Հայտի ապահովումը պետք է վավեր լինի հայտը ներկայացվելու օրվանից հաշված 90 (իննսուն) աշխատանքային օր: Հայտի ապահովումը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիրը կնքելուց կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո քսան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

8. ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՑՈՒՄ, ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ ԵՎ ԱՊՐԱՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՒՄ

8.1 Հայտերի բացումը կվատարվի համակարգի միջոցով՝ սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և իրավերը համակարգում հրապարակվելու օրվանից հաշված «---»-րդ օրվա ժամը ¹⁰ «բացման ժամը»:

Հայտերի բացման և գնահատման նիստում հանձնաժողովի նախագահը (նիստը նախագահողը) նիստը հայտարարում է բացված և հրապարակում է գնման հայտով սահմանված՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք աշխատանքների գինը՝ մեկ թվով արտահայտված, ինչպես նաև հայտերը ներկայացրած մասնակիցների գնային առաջարկները՝ մեկ թվով արտահայտված, հինգ ընդունելով տարեբով գրված:

¹⁰Սույն կերպը հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափարձակներով:

5) ենթակապայի պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե կնքվելիք պայմանագիրն իրականացվում է ենթակապայի միջոցով:

6) համատեղ գործունեության պայմանագրի պատճենը, եթե մասնակիցները սույն ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով):

Ընդ որում համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) սույն ընթացակարգին մասնակցելու դեպքում՝

- համատեղ գործունեության պայմանագրի կողմից որևէ մեկը չի կարող սույն ընթացակարգին (միևնույն չափարձակի) ներկայացնել առանձին հայտ: Սույն պարբերության պահանջի չափախախտման դեպքում հայտերի բացման նիստում մերժվում են ինչպես համատեղ գործունեության կարգով, այնպես էլ առանձին ներկայացված հայտերը:
- եթե համատեղ գործունեության պայմանագրով սահմանված է, որ մասնակիցների ընդհանուր գործերը կարող է համատեղ գործունեության պայմանագրի առանձին մասնակցից, ապա հայտը ներկայացվում, իսկ պայմանագիր կնքվելու դեպքում վճարումները կատարվում են այդ մասնակցին: Այն դեպքում, երբ համատեղ գործունեության պայմանագրով նախատեսվում է, որ ընդհանուր գործերը կարելի յուրաքանչյուր մասնակցից իրավունք ունի գործել բոլոր մասնակցների անունից, ապա պայմանագիր կնքվելու դեպքում դրա հիման վրա վճարումները կատարվում են հայտը ներկայացրած մասնակցին:

5. ՀԱՅՏԻ ԳՆԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱՐԿԸ

5.1 Առաջարկվող գինը աշխատանքի արժեքից բացի ներառում է փոխադրման, ապահովագրման, տուրքերի, հարկերի, այլ վճարումների գծով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից: Առաջարկվող գնի հաշվարկը պետք է ներկայացվի հայտով համակարգի միջոցով:

5.2 Մասնակիցը գնային առաջարկը ներկայացնում է շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանուրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Ինքնարժեքի բաղադրիչների հաշվարկը բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում: Եթե մասնակիցը տվյալ գործարքի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե պետք է վճարի ավելացված արժեքի հարկ, ապա ներկայացվող գնային առաջարկում առանձնացված տուրքը նախատեսվում է այդ հարկվածության գծով վճարվելիք գումարի չափով:

Մասնակիցների գնային առաջարկների գնահատումն ու հանձնառումն իրականացվում են առանց սույն կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման: Ընդ որում, մասնակցի հայտը ենթակա չէ մերժման, եթե՝

ա. գնային առաջարկի ինքնարժեքը, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկը սյունակները լրացված են միայն թվերով, իսկ ընդհանուր գնի սյունակը՝ և տարտուրվում է թվերով կամ միայն տարտուրվում:

բ. գնային առաջարկի ինքնարժեքը, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկը սյունակներում տարտուրվ կամ թվերով նշված թվերով նշված գումարների միջև առկա է անհամապատասխանություն, սակայն տարտուրվ կամ թվերով նշված գումարներից որևէ մեկի հանրագումարը համապատասխանում է ընդհանուր գնի սյունակում տարտուրվ նշված գումարին:

գ. գնային առաջարկում չափարձակի համարը սխալ է նշված, սակայն գնման առարկայի անվանումը ճիշտ է լրացված:

դ. գնային առաջարկի ինքնարժեքը, շահույթ, ավելացված արժեքի հարկ և ընդհանուր գումար սյունակներում տարտուրվ կամ թվերով նշված գումարների լրամարները կրկնացված են մինչև հինգ տասնորդականը՝ դեպի ներքև ամբողջ թիվը, իսկ հինգ տասնորդական և դրանից ավելին՝ դեպի վերև ամբողջ թիվը:

ե. գնային առաջարկի ինքնարժեքը, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ սյունակներում գումարները լրացված են ինչպես թվերով, այնպես էլ տարտուրվ, և դրանք համապատասխանում են միմյանց, իսկ ընդհանուր գնի սյունակում տարտուրվ կամ թվերով նշված գումարի մեջ լրացված են ավելորդ բառեր, որի արդյունքում ստացվում է գրություն չունեցող թիվ: Ընդ որում սույն պարբերության մեջ նշված դեպքում գնահատող հանձնաժողովը հայտը գնահատելիս հինգ է ընդունում ինքնարժեքը, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ սյունակներում տարտուրվ լրացված գումարների հանրագումարը:

զ. գնային առաջարկի սյունակներում տարտուրվ լրացված գումարների մեջ լրամները նշված են թվերով :

5.3 Եթե կնքվելիք պայմանագրի գինը կայուն է, ապա գնային առաջարկը ներկայացվում է մեկ թվով՝ պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գնով և համակարգում պարտադիր լրացվում է առանց Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարի հաշվարկման: Ընդ որում մասնակցից չի կարող պահանջվել, որ նա ներկայացնի գնային առաջարկի հիմնավորումներ կամ որևէ այլ տվյալ տեղեկություններ կամ փաստաթղթեր, ինչպես նաև մասնակցի շահույթի չափը չի կարող դրավերով սահմանափակվել:

Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ չհանդիսացող մասնակիցները՝ այդ փաստաթղթերը ներկայացնում են հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակով:

Հայտում ներառվող էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ հաստատվող փաստաթղթերը չեն կրկնվում: 8.19 Հայտերի գնահատումը և ընտրված մասնակցի որոշումն իրականացվում է ըստ առանձին չափաբաժանների¹²:

8.20 Ընտրված մասնակցի կողմից պայմանագիրը չկնքելու (իրաժարվելու) կամ պայմանագիր կնքելու իրավունքից զրկվելու դեպքում հանձնաժողովի որոշմամբ ընտրված մասնակցի է ճանաչվում հաջորդող տեղ գրավորված մասնակիցը՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.13-ից 8.19-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգի կիրառմամբ:

8.21 Մասնակիցն իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանությունն հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր:

Հանձնաժողովը կարող է ստուգել մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկությունը՝ օգտագործելով պաշտոնական արբյուրներից ստացված տվյալներ կամ դրա մասին ստանալով իրավասու մարմինների գրավոր եզրակացություն: Նման հարցում ուղղակիները դեպքում համապատասխան պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինները հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում տրամադրում են գրավոր եզրակացություն: Եթե մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկությունն ստուգման արդյունքում տվյալները որակվում են իրականությունը չհամապատասխանող, ապա տվյալ մասնակցի հայտը մերժվում է:

8.22 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.21 կետի կիրառման նպատակով կարող է հրավիրվել հանձնաժողովի արտահերթ նիստ: 8.23 Ընտրված մասնակցին որոշելու նիստի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը հանձնաժողովի քարտուրարը՝

1) Համակարգում նշում է ընթացակարգի բավարար գնահատված մասնակիցներին՝ նրանց դասակարգվել ըստ գնահատման արդյունքների և զնային առաջարկների:

2) Համակարգի միջոցով ընթացակարգի մասնակիցների էլեկտրոնային փոստին ուղարկում է գնահատման արդյունքների մասին հանձնաժողովի նիստի արձանագրությունը:

8.24 Մինչև պայմանագիր կնքելը պատվիրատուն տեղեկագրում հրապարակում է հայտարարություն պայմանագիր կնքելու որոշման մասին ոչ ուշ, քան ընտրված մասնակցի մասին որոշման ընդունման հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը: Պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը պարունակում է ամփոփ տեղեկատվություն հայտերի գնահատման և ընտրված մասնակցի ընտրությունը հիմնավորող պատճառների մասին ու հայտարարություն անգործության ժամկետի վերաբերյալ:

8.25 Անգործության ժամկետը պայմանագիր կնքելու մասին որոշման հայտարարության հրապարակման օրվան հաջորդող օրվա և պատվիրատուի կողմից պայմանագիր կնքելու իրականացման առաջացման օրվա միջև ընկած ժամանակահատվածն է:

Անգործության ժամկետը սույն ընթացակարգի դեպքում « » օրացուցային օր է: Անգործության ժամկետը կիրառելի չէ, եթե միայն մեկ մասնակցի է հայտ ներկայացրել, որի հետ կնքվում է պայմանագիր:

Պատվիրատուն պայմանագիր կնքում է, եթե սույն կետով նախատեսված անգործության ժամկետում որևէ մասնակցի գնումների հետ կապված բողոքներ թնտղ անձին չի բողոքարկում պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը: Մինչև անգործության ժամկետը լրանալը կամ առանց պայմանագիր կնքելու մասին հայտարարության հրապարակման կնքված պայմանագիրն առ ոչինչ է:

9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ

9.1 Պայմանագիր կնքվում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա՝ պատվիրատուի կողմից: Պայմանագիրը կնքվում է գրավոր՝ մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.25 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու հաջորդող չորս աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն ծանուցում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով պայմանագիր կնքելու առաջարկը և պայմանագրի նախագիծը: Ընդ որում, պայմանագիր կարող է կնքվել ոչ շուտ, քան սույն հրավերի 1-ին մասի 8.25 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու օրվան հաջորդող երկրորդ աշխատանքային օրը:

9.3 Ընտրված մասնակցին պայմանագիր կնքելու առաջարկը և կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը հանձնաժողովի քարտուրարը տրամադրում է էլեկտրոնային երևանակով: Ընդ որում շինարարական աշխատանքների գնման դեպքում պայմանագրում ներառվում են ընտրված մասնակցի կողմից հայտով ներկայացված սարքերը և սարքավորումները:

¹²Սույն նախագրությունը հրավերից հանկուտ է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չարհարածի ներքո:

մասնակիցը ներկայացնում է տրամադրված տեղեկատվության մեջ նշված գումարի վճարումը հիմնավորող փաստաթղթի բնօրինակ արտատպված (սկանավորված) օրինակով:

8.11 Հանձնաժողովի անդամ կամ քարտուրարը չի կարող մասնակցի հանձնաժողովի աշխատանքներին, եթե հայտերի բացման նիստում պարզվում է, որ կնքվողներին կողմից հիմնարկված կամ բաժնեմաս (փայտաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը, կամ իրենց մերժումը ազգակցությամբ կամ խնամակցության կապով անձը (ծնոր, ամուսին, երեխա, եղբայր, քույր, ինչպես նաև ամուսնու ծնոր, երեխա, եղբայր կամ քույր) կամ այդ անձի կողմից հիմնարկված կամ բաժնեմաս (փայտաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը տվյալ ընթացակարգին մասնակցելու համար ներկայացրել է հայտ: Եթե առկա է սույն կետով նախատեսված պայմանը, ապա հայտերի բացման նիստից անմիջապես հետո տվյալ ընթացակարգի արձեղծային շահերի բախում ունեցող հանձնաժողովի անդամ կամ քարտուրարը ինքնաբազարկ է հայտարարում տվյալ ընթացակարգի:

8.12 Հայտերը բացվելու և գնահատվելուց հետո հետո կազմվում է արձանագրություն գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով: Ընդ որում հանձնաժողովի նիստի արձանագրության մեջ մանրամասն նկարագրվում են հայտերի գնահատման արդյունքում արձանագրված անհամապատասխանությունները և դրանցով պայմանավորված հայտերի մերժման հիմքերը: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները: 8.13 Հանձնաժողովի քարտուրարը հայտերի բացման և գնահատման նիստի ավարտից հետո ոչ ուշ քան հաջորդող աշխատանքային օրը՝

1) հայտերի բացման և գնահատման նիստի արձանագրության բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակը և սույն հրավերի 1-ին մասի 3.5 կետում նշված հիմնարկումների թնտրված անկողմաբեղը, որը հասցեներով տեղեկություններ նաև հիմնավորումները ստանալու անառաքի և էլեկտրոնային փոստի կապակցով վերաբերյալ, հրապարակում է տեղեկագրում: Եթե հիմնավորումներ չեն ներկայացվել, ապա հանձնաժողովի նիստի արձանագրության մեջ դրա մասին կատարվում են համապատասխան նշումներ:

2) իր և գնահատող հանձնաժողովի՝ հայտերի բացման նիստին ներկա անդամների կողմից ստորագրված շահերի բախման բացակայության մասին հայտարարությունների բնօրինակներից արտատպված (սկանավորված) տարբերակները հրապարակում է տեղեկագրում: Հանձնաժողովի այն անդամները, որոնք հանձնաժողովի աշխատանքների մասնակցում են հայտերի բացման և գնահատման նիստից հետո հրավիրվող նիստերին, ստորագրում են սույն նշանակման նախատեսված հայտարարությունները, որոնք տեղեկագրում քարտուրարը հրապարակում է ստորագրված հաջորդող աշխատանքային օրը:

8.14 Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետով նախատեսված հիմքերն ի հայտ գալու օրվան հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն տվյալ մասնակցի տվյալները՝ համապատասխան հիմքերով, գրավոր ուղարկում է լրագրված մարմին, որը դրանք ստանալու հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում նախաձեռնում է տվյալ մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում ներառելու ընթացակարգ: Ընդ որում, եթե մասնակցի գնումներին մասնակցելու իրավունք ունենալու մասին հավաստումը որակվում է որպես իրականությունը չհամապատասխանող կամ մասնակցը սույն հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետներում չի ներկայացնում հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը, կամ ընտրված մասնակցը չի ներկայացնում որակավորման ապահովումը, ապա այդ հանգամանքը համարվում է որպես գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնված պարտավորության խախտում:

8.15 Եթե մասնակցից Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ և 6-րդ մասերով նախատեսված ցուցակներում ներառվել է հայտը ներկայացնելու օրվակից հետո, ապա նրա տվյալ հայտը նշեցակա չէ մերժման:

8.16 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.9 և 8.10 կետերում նշված փաստաթղթերը մասնակցը սահմանված ժամկետում հանձնաժողովի քարտուրարին ներկայացնում է վերջինիս՝ սույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով: Քարտուրարը պարտավոր է փաստաթղթերն ստանալու օրը հաստատել դրանց ստանալու հանգամանքը՝ սույն հրավերում նշված իր էլեկտրոնային փոստից մասնակցի էլեկտրոնային փոստին հավաստում ուղարկելու միջոցով:

8.17 Մասնակիցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկա լինել հանձնաժողովի նիստերին: Մասնակիցները կամ նրանց ներկայացուցիչները կարող են պահանջել հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունների պատճենները, որոնք տրամադրվում են մեկ օրացուցային օրվա ընթացքում:

8.18 Հանձնաժողովի և (կամ) պատվիրատուի կողմից էլեկտրոնային ծանուցումներն ուղարկվում են համակարգի միջոցով, իսկ մասնակցի կողմից՝ իր հայտում նշված էլեկտրոնային փոստից սույն հրավերում նշված հանձնաժողովի քարտուրարի էլեկտրոնային փոստին ուղարկվելու միջոցով:

Տեղեկությունների (փաստաթղթերի) էլեկտրոնային երևանակով թվային ստորագրությամբ, որի տեղեկությունները (փաստաթղթեր) հաստատում է էլեկտրոնային փոստից ստորագրության հավաստագիրը պետք է գետնորված լինի «Նոյնպայանացման քարտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով տրամադրված նույնականացման քարտում, կամ տեղեկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկում է հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակով:

Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ հանդիսացող մասնակիցները հայտում ներառվող՝ իրենց կողմից հաստատվող փաստաթղթերը հաստատում են էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ, իսկ

Կանխիկ փողի ձևով ձեռք բերված պայմանագրի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում լիազորված մարմնի անվան բացված «90008000664» գանձապետարանական հաշվին:

10.4 Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագիր կնքելու իրավասության արաջացման պահին նախատեսված չեն ֆինանսական միջոցներ, ապա որակավորման և պայմանագրի ապահովումները ներկայացվում են միակողմանի հաստատված հայտարարության տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով: Եթե պայմանագիրը կնքելու իրավասության արաջացման պահին նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա որակավորման ապահովումը հատկացված ֆինանսական միջոցների մասով ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով, իսկ հետագայում պահանջվող ֆինանսական միջոցների մասով՝ միակողմանի հաստատված հայտարարության տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված որակավորման ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում լիազորված մարմնի անվան բացված «90008000664» գանձապետարանական հաշվին:

- նախատեսված ֆինանսական միջոցները գնառված 10 մլն. ՀՀ դրամը, սակայն պայմանագրի ամբողջական կատարման համար հետագայում և պահանջվում են ֆինանսական միջոցներ, ապա պայմանագրի ապահովումը, հատկացված ֆինանսական միջոցների մասով, ներկայացվում է բանկային երաշխիքի կամ կանխիկ փողի, իսկ պահանջվող ֆինանսական միջոցների մասով՝ միակողմանի հաստատված հայտարարության տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով:

10.5 Պայմանագրով պատվիրատուի կողմից կանխավճար հատկացվելու պայման նախատեսվելու դեպքում ընտրված մասնակիցը պատվիրատուին է ներկայացնում նաև կանխավճարի ապահովում՝ կանխավճարի ձևով:

10.6 Եթե չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում կնքված պայմանագիրը չկատարվու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հետևանքով որևէ չափաբաժին մատուցվում է, ապա որակավորման և պայմանագրի ապահովումները վճարվում են միայն այդ չափաբաժնի նկատմամբ հաշվարկված գումարի չափով:

11. ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԸ ՉԱՅՈՒՑՄԱՆ ԿԱՅՏՄԱՐԿՈՒՄԸ

11.1 Օրենքի 37-րդ հոդվածի համաձայն՝ հանձնաժողովը սույն ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

- 1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի պայմաններին:
- 2) դաշարում է գրություն ունենալ գնման պահանջը: Ընդ որում պետության կամ հասնայքների կարիքների համար կազմակերպված գնման ընթացակարգը կարող է ամբողջությամբ կամ մասնակի չկայացած հայտարարվել համապատասխանաբար Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կամ հասնայքի ակազմու, այլ պատվիրատուների դեպքում՝ ընդհանուր կարավարումն իրականացնող լիազորված մարմնի ղեկավարի, իսկ հիմնարդումների դեպքում՝ հոգաբարձուների խորհրդի որոշման հիման վրա¹⁵:
- 3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել:
- 4) պայմանագիր չի կնքվում:

Սույն ընթացակարգը Օրենքի 34-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետի հիման վրա հայտարարվում է չկայացած, եթե սույն ընթացակարգի շրջանակում ասինական հայտերի ներկայացման վերջնամակետը լրանալու պահին դրոշյան էլեկտրոնային գնումների համակարգը խախտված է:

11.2 Գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում, պատվիրատուն տեղեկագրում հրապարակում է հայտարարություն, որում նշվում է գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը:

12. ԳՆԱՄԱՆ ԳՈՐԾՆԵՐՔԱՅԻՆ ՀԵՏ ԿՎՊՎԱՆ ԳՈՐԾՈՒՄԵՆԵՐԸ ԲՈՂՈՔԱՄՈՒՅՆ ԵՎ ԿԱՄԻՍԻՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԸ ԵՎ ԿԱՐԳԸ

12.1 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի բողոքարկելու պատվիրատուի, հանձնաժողովի և գնումների հետ կապված բողոքները քննարկելու գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.2 Գնումների, այդ թվում կարգավորված և կապված հարաբերությունները վարչական հարաբերություններ չեն և որպես կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական կազմակերպությունները կարգավորող օրենսդրությամբ:

12.3 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի Օրենքի համաձայն՝

¹⁵ Սույն կետը խմբագրվում է ըստ հանապապատիան պարզվող պահին:

պատվիրատուն գնումների հետ կապված բոլորները ընտր անձին ներկայացնում է նման պահանջ ստանալու օրվանից հաշված երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում:

12.11 Բորքի վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այնպիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բոլորը ներկայացրած անձը, պատվիրատուն և ներգրավված բոլոր կողմերն իրավունք ունենան ներկա լինելու բորքի ընտրության նպատակով հրավիրված նիստերին և ներկայացնելու իրենց տեսակետները:

12.12 Բորքի ընտրության իրավասացվում և որոշումը կայացվում է բորքը վարույթ ընդունվելու օրվանից ոչ ուշ քան քսան օրացույցային օրվա ընթացքում: Նշված ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ՝ մինչև տասն օրացույցային օրով՝ գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձի պատճառաբանված միջանկյալ որոշմամբ: Ընդ որում միջանկյալ որոշում կայացնելու օրը գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձն ապահովում է դրա մասին համապատասխան հայտարարության հրապարակում տեղեկագրում:

Գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձի որոշումն իրավապարտադիր է, որը կարող է փոփոխվել կամ վերացվել, այդ թվում՝ մասնակի, միայն դատարանի կողմից:

12.13 Գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձը

- 1) իրավունք ունի պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունների կամ անգործության վերաբերյալ ընդունելու հետևյալ որոշումները.
 - ա. արգելելու կատարել որոշակի գործողություններ և ընդունել որոշումներ,
 - բ. պարտավորեցնելու ընդունել համապատասխան որոշումներ, ներառյալ՝ չկայացած հայտարարելու գնման ընթացակարգը, բացառությամբ պայմանագիրը անվավեր ճանաչելու մասին որոշման,
- 2) որոշում է կայացնում մասնակցին գնումների գործընթացին սնունդային իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում ներառելու մասին.
- 3) հաշվառում է գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձի կողմից ընդունված որոշումները և դրանց կատարման նկատմամբ իրականացում է հսկողություն:
- 12.14 Գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձի կողմից բորքը բավարարվելու դեպքում պատվիրատուն պատասխանատվություն է կրում բորքը ներկայացրած անձին պատճառված և սահմանված կարգով հիմնավարված վնասի հատցման համար:
- 12.15 Բորքի ընտրությունը բաց է հանրության համար: Բորքի ընտրությունն իրականացվում է նիստերի միջոցով: Նիստերը ձայնագրվում են և բորքի վերաբերյալ կայացված որոշման հետ մեկտեղ հրապարակվում են տեղեկագրում: Ձայնագրման անհնարությունային դեպքում նիստերը տեղեկագրում է հայտարարվում են նաև համացանցում:
- 12.16 Յուրաքանչյուր անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բորքարկման հինք ծառայած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բորքարկման ընթացակարգին՝ մինչև բորքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձին ներկայացնելու համաձայն բորքը: Օրենքի 50-րդ հոդվածի համաձայն՝ բորքարկման ընթացակարգին չձանաչացած անձը զրկվում է գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձին համաձայն բորքը ներկայացնելու իրավունքից:
- 12.17 Գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձը որոշումն կայացնելու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում որոշումն հրապարակում է տեղեկագրում՝ նշելով հրապարակման անստիժիվ: Գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձի որոշումն ուժի մեջ է մտնում այն տեղեկագրում հրապարակվելու հաջորդող օրը:
- 12.18 Յուրաքանչյուր անձ, որը շահագրված է կրկնու գործարքի կնքման հարցում, և որը վնասներ է կրել պատվիրատուի, հանձնաժողովի կամ գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձի կատարած գործողության կամ անգործության հետևանքով, իրավունք ունի դատական կարգով պահանջելու վնասների փոխհատուցում:
- 12.19 Գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձին ներկայացված բորքը հինգ օրվա ընթացքում կասեցնում է գնման գործընթացը: Օրենքի 50-րդ հոդվածի 9-րդ մասով նախատեսված հայտարարությունը հրապարակվելու օրվանից մինչև բորքի ընտրության արդյունքներով ընդունված որոշման ուժի մեջ տեղում օրը:
- Օրենքի 51-րդ հոդվածի համաձայն գնումների հետ կապված բորքները բորքը ընտր անձը կայացնում է գնման գործընթացի կասեցումը հանելու մասին որոշում, եթե օրենքի 2-րդ հոդվածի 1-ին մասով սահմանված մարմինների ղեկավարները, իսկ իրավաբանական անձանց դեպքում՝ գործարքի մարմնի ղեկավարը գրավոր հայտարարում է, որ հանրային կամ պաշտպանության և ազգային անվտանգության շահերից էլնելով անհրաժեշտ է շարունակել գնման գործընթացը:
- Գնումների հետ կապված բորքները կասեցումը կարող է հանվել, եթե պատվիրատուի ներկայացրած հիմնավորումների համաձայն, հանրային կամ պաշտպանության և ազգային անվտանգության շահերից էլնելով, անհրաժեշտ է շարունակել գնման գործընթացը: Սույն կետով նախատեսված որոշումը գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձը հրապարակում է տեղեկագրում՝ այն կայացնելու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրը:

1) նախքան պայմանագրի կնքումը բորքարկելու պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձին:

Գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձի գործունեության կարգը հաստատված է ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2018 թվականի դեկտեմբերի 6-ի N 600.-Ն հրամանով:

2) դատական կարգով բորքարկելու, գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձի, պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.4 Եթե բորքը ներկայացրած անձը բորքարկվում է՝

- 1) պայմանագիր կնքելու որոշումը, ապա բորքը ներկայացնում է սույն հրավերի 1-ին մասի 8.28-րդ կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում,
- 2) գնման առարկայի բնութագրերը կամ հրավերի պահանջները, ապա բորքը ներկայացնում է մինչև հայտերի ներկայացման վերջնամասնական լուսաբացը:
- 12.5 Գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձին բորքը ներկայացվում է գրավոր, ստորագրված, դրսևում ներառելով

 - 1) բորքը ներկայացրած անձի անվանումը (անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը) և հասցեն,
 - 2) պատվիրատուի անվանումը և հասցեն,
 - 3) բորքարկվող գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և առարկան,
 - 4) վեճի առարկան և բորքը ներկայացրած անձի պահանջը,
 - 5) բորքի փաստագիր և իրավական հիմքերը, ապացույցները,
 - 6) բորքարկման վճարը կատարած լինելը հիմնավորող փաստաթղթի պատճենը: Ընդ որում՝ բորքարկման վճարի չափը կազմում է 30 հազար ՀՀ դրամ, որը վճարվում է ՀՀ պետական բյուջե՝ այդ նպատակով լիազորված մարմնի անվանի բացված «90008000482» գանձարկատեղական հաշվին:
 - 7) այն բանի անվանումը և հաշվեհամարը, որին բորքը բավարարելու դեպքում պետք է հետ փոխանցվի վճարը:
 - 8) այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ:

12.6 Բորքը՝ գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձին, ներկայացվում է Հայաստանի Հանրապետություն, 0010, Ք. Երևան, Մելիք-Ադամյան 1 հասցեով կամ դրա բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակը secretariat@minfin.am հասցեով էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով: 12.7 Բորքը, այդ թվում՝ մասնակի, բավարարելու մասին բորքները ընտր անձի կողմից կայացված որոշումը տեղեկագրում հրապարակվելու հաջորդող աշխատանքային օրը տվյալ բորքը ընտր անձի որոշում կայացրած բորքները ընտր անձը գրավոր լիազորված մարմնին է տրամադրում բորքարկման վճարը կատարած լինելը հավատարմորդ փաստաթղթի պատճենը և այն բանի անվանումը և հաշվեհամարը, որին պետք է փոխանցվի հետ վերադարձվող գումարը: Կիսազրկված մարմինը սույն կետում նշված փաստաթղթի պատճենը ստանալու օրվան հաջորդող հինգ աշխատանքային օրը ընթացքում բորքարկման վճարը հետ է փոխանցում այն վճարած անձին՝ ներկայացված բանկային հաշվին փոխանցելու միջոցով:

12.8 Եթե բորքը չի բավարարում Օրենքի 50-րդ հոդվածով սահմանված պահանջներին, ապա այն ստանալուն հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բորքները անձն այդ մասին գրությամբ տեղեկացվում է բորքը ներկայացրած անձին՝ նրան տալով երկու աշխատանքային օր ժամկետ արձանագրված թերությունները վերացնելու համար: Գործարքը երթագրվելու օրը գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձը դրա բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակը ուղարկում է նաև բորքում նշված էլեկտրոնային փոստի հասցեին: Ընդ որում, եթե սույն հրավերի 1-ին մասի 12.4 կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված ժամկետում ներկայացված բորքը չի բավարարել Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, ապա սույն կետով սահմանված ժամկետում չռկված և գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձին ներկայացված բորքը համարվում է սահմանված ժամկետում ներկայացված:

12.9 Բորքը կարող է ընդունվելու օրվանից մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բորքները անձը բորքը և դրա վերաբերյալ հայտարարությունը, հրապարակում է տեղեկագրում: Ընդ որում, հայտարարության մեջ նշվում է բորքի ընտրության նպատակով հրավիրվող նիստերին արցանց ենուների թվաքանակի հորմը: Բորքը համարվում է վարույթ ընդունված արձանագրված թերությունների վերացումը վերաբերյալ սույն հրավերի 12.8 կետով նախատեսված ժամկետը լրանալու, իսկ թերությունները վերացված բորքը ներկայացվելու դեպքում, այն գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձին ստանալու օրվանից 12.10 Բորքը վարույթ ընդունվելու օրվանից երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձը գրությամբ դիմում է պատվիրատուին՝ բորքի վերաբերյալ գրավոր դիմորդություն լիցիվիս նաև բորքի ընտրության և որոշում կայացնելու համար անհրաժեշտ՝ գրությամբ նշված փաստաթղթերը ներկայացնելու պահանջով՝ կցելով բորքի պատճենը և կից փաստաթղթերը՝ արվալության դեպքում: Բորքի վերաբերյալ պատվիրատուի դիմորդությունը կամ պահանջված փաստաթղթերը գնումների հետ կապված բորքները ընտր անձին ներկայացվում են գրավոր կամ գրության ընթացակարգով արտատպված (սկանավորված) ձևով՝ սույն հրավերի 12.5 կետում նշված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով: Սույն կետում նշված փաստաթղթերը

ՄԱՍ II
Հ Ր Ա Հ Ա Ն Գ
Բ Ա Ց Մ Ր Ց ՈՒ Յ Թ Ի Հ Ա Յ Տ Հ Պ Ա Տ Ր Ա Ս Տ Ե Լ ՈՒ

1. ԸՆԴՀԱՆՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

- 1.1 Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել մասնավորապես հայտը պատրաստելիս:
- 1.2 Նպատակահարմարության դեպքում մասնավոր պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հրահանգով առաջարկվող ձևերից տարբերվող՝ այլ ձևերով՝ պահպանելով պահանջվող վավերապայմանները:
- 1.3 Հայտերը, հայերենից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

2. ԸՆԹԱՍԱՎԱՐԳԻ ՀԱՅՏՀ

Ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը համալրագի միջոցով ներկայացնում է հայտ: Հայտին կցվում են սույն հրավերով նախատեսված հաճախատախանս փաստաթղթերը (տեղեկությունները): Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված՝

- 1) «Պիտանելիության չափորոշիչ»:
- 2.1 ընթացակարգին մասնակցելու դիմում-հայտարարություն՝ համաձայն հավելված N 1-ի.
- 2.2 ենթակապալի պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե պայմանագրին իրականացվելու է գործակալության միջոցով.

2.3 համատեղ գործունեության պայմանագիրը, եթե մասնակիցները գնան ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով):¹⁶

2.4 հայտի ապահովում, որը ներկայացվում է կանխիկ փողի կամ բանկային երաշխիքի ձևով (հավելված N 3): Ընդ որում հայտով ներկայացվում է կանխիկ փողի վճարումը հավաստող բնօրինակ փաստաթղթից կամ բանկային երաշխիքի բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) ընթերցելի տարբերակը: Եթե հայտի ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով, ապա գնման ընթացակարգն էլեկտրոնային եղանակով կազմակերպված լինելու դեպքում ներկայացվում է երաշխիքի բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակը՝ պայմանով, որ դրա բնօրինակը գնահատող հանձնաժողովին ներկայացնում է մինչև հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուն հաջորդող աշխատանքային օրվա երևանի ժամանակով 17:00-ն ուղեկցող գրությամբ:¹⁷

2) «Տիեռնաակալան չափորոշիչ»:

2.5 գնային առաջարկ՝ համաձայն հավելված N 2-ի: Գնային առաջարկը ներկայացվում է ինքնաբեր, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բարդորիչների բաղկացած հաշվարկի ձևով: Ինքնաբերի բարդորիչների հաշվարկ բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում:

2.6 շինարարական աշխատանքների գնման դեպքում

- իր կողմից հաստատված՝ լրացված ծավալաթերթ-նախահաշիվ, հաշվի առնելով սույն հրավերին կցված ծավալաթերթով ըստ աշխատանքների նախահաշվային բաժինների համար սահմանված առավելագույն կշիռները: Ընդ որում կշիռները կիրառվում են մասնակցի կողմից ներկայացված գնային առաջարկի նկատմամբ, նկատի ունենալով, որ շեղումը չի կարող ավել կամ պակաս լինել սույն հրավերին կցված ծավալաթերթով տվյալ բաժնի համար սահմանված կշռի չափի տաս տոկոսից: Աշխատանքների բաժինները չեն կարող արիեստակաճորեն միավորվել կամ առանձնացվել:

- իր կողմից առաջարկվող՝ սույն հրավերին կցված նախագծային փաստաթղթերով սահմանված տեխնիկական բնութագրերին համապատասխանող սարքերի և սարքավորումների տեխնիկական բնութագրերը, ապրանքային նշանները, ֆիրմային անվանումները, մակնշները, արտադրողները և երաշխիքային ժամկետները:¹⁸

2.7 Սույն հրավերով նախատեսված՝ մասնակցի կազմված փաստաթղթերը ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե հայտը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ:

¹⁶ Համալիր գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցու, դեպքում հայտում ներառվող կողմից հաստատվող փաստաթղթերը պետք է հաստատված լինեն կոնսորցիումի բոլոր անդամների կողմից:

¹⁷ Եթե հրավերով հայտի ապահովման ներկայացման պահանջ սահմանված չէ, ապա սույն կետը հրավերից հանվում է:

¹⁸ Կետը հանվում է, եթե գնման առարկան չի հանդիսանում շինարարական աշխատանքների կատարում

2.8 Հայտում ներառվող բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նոտարական կարգով վավերացված օրինակները:

Հավելված N 1
«---ԲԱՄԱՇԲ---/---» * ծածկագրով
բաց մրցույթի հրավերի

**ԴԻՄՈՒՄ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ*
բաց մրցույթին մասնակցելու**

_____ մասնակցի անվանումը _____ հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցել

_____ -ի կողմից «---ԲԱՄԱՇԲ---/---» * ծածկագրով հայտարարված
պատվիրատուի անվանումը

բաց մրցույթի _____ չափաբաժնի (չափաբաժնեների) համարը _____ և հրավերի

պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ: _____ -ն հայտնում և հավաստում է, որ հանդիսանում է

_____ մասնակցի անվանումը
_____ ռեզիդենտ:

_____ -ի
_____ մասնակցի անվանումը

- հարկ վճարողի հաշվառման համարն է՝ _____ հարկի վճարողի հաշվառման համարը
- էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ _____ էլեկտրոնային փոստի հասցեն
- գործունեության հասցեն է՝ _____ գործունեության հասցեն
- հեռախոսահամարն է՝ _____ հեռախոսի համարը

Սույնով _____ մասնակցի անվանումը _____ -ն հայտարարում և հավաստում է, որ՝

1) բավարարում է «---ԲԱՄԱՇԲ---/---» * ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերով սահմանված մասնակցության հրավերի պահանջներին և պարտավորվում ընտրված մասնակից ճանաչվելու դեպքում, հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետում, ներկայացնել գնային առաջարկի չափով որակավորման ապահովում:

- 2) «---ԲԱՄԱՇԲ---/---» * ծածկագրով բաց մրցույթին մասնակցելու շրջանակում՝
- թույլ չի տվել և (կամ) թույլ չի տալու գերիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային համաձայնություն,
 - բացակայում է հրավերով սահմանված _____ -ին մասնակցի անվանումը

փոխկապակցված անձանց և (կամ) _____ -ին մասնակցի անվանումը

կողմից հիմնարկված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս _____ -ին մասնակցի անվանումը

պատկանող բաժնեմաս (փայտաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության դեպք:

Հավելված 1.1
«---ԲՄԱԸՁԲ---/---»* ծածկագրով
բաց մրցույթի հրավերի

ՆԿԱՐԱԳԻՐ
սարքերի և սարքավորումների

մասնագի անվանումը _____-ն «---ԲԱԸՁԲ---/---»

Ճանվագրով բաց մրցույթի շրջանակում ըստ չափաբաժինների ստորև ներկայացնում է իր կողմից առաջարկվող սարքերի և սարքավորումների նկարագիրը

Չափաբաժնի համար	Ֆիրմային անվանումը	Առաջարկվող սարքերի և սարքավորումների արտադրողի անվանումը			Երաշխիքային ժամկետները
		ապրանքային նշանը	մակիչը	տեխնիկական բնութագրերը	

ստացին տեղ գրանցված մասնագի անվանումը (րեկվալիտ պաշտոնը, անուն ազգանունը) _____ ստորագրություն

Կ. Տ.

* Երացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից մինչև հրավերը փորձագրում հրապարակվելը:

• ստորև ներկայացնում է հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնագի կանոնադրական կապիտալում բնութագրող բաժնետոմսերի (բաժնետնասերի, փայերի) ավել քան տաս տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակելու կամ ազատելու մասնագի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնագի կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնհինգ տոկոսից ավելին (իրական շահուտուներ)** և հավաստում, որ իրական շահուտուների մասին ներկայացված տեղեկատվությունը իրական է և չի պարունակում ոչ հավաստի տեղեկություններ:

Անունը Ազգանունը	Հայրանունը	Օտարերկրյա քաղաքացիների համար
ՀՀ քաղաքացիների համար՝ նույնականացման քարտի կամ անձնագրի կամ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված անձը	համապատասխան երկրի օրենսդրությամբ նախատեսված անձը	համապատասխան երկրի օրենսդրությամբ նախատեսված անձը
Հայրանունը	հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը	հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը

Կից ներկայացվում է հրավերին կցված նախագծային փաստաթղթերով սահմանված տեխնիկական բնութագրերին համապատասխանող սարքերի և սարքավորումների տեխնիկական բնութագրերը, ապրանքային նշանները, ֆիրմային անվանումները, մակիչները, արտադրողները և երաշխիքային ժամկետները:***

Մասնագի անվանումը (րեկվալիտ պաշտոնը, անուն ազգանունը) _____ ստորագրությունը

Կ. Տ.

* Երացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից մինչև հրավերը փորձագրում հրապարակվելը:
** Սույն նկարագրում նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է մասնագի գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները: *** պարբերությունը և հավելված 1.1 հանվում են, եթե գնեման առարկան չի հանդիսանում շինարարական աշխատանքներ

Գ Ն Ա Յ Ի Ն Ա Ռ Ա Ջ Ա Ր Կ

Ուսումնասիրելով «---ԲԱՄԱՇՁԲ---/---»* ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերը, այդ թվում կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը, _____ ն առաջարկում է

մասնագիտական

պայմանագիրը կատարել ներդրիչ ալ ընդհանուր գներով

ՀՀ դրամ

Չափա- բաժինների համարներ	Աշխատանքի անվանումը	Ինքնաթիւք /տատելով և թվերով/	Շահույթ /տատելով և թվերով/	ԱԱՀ** /տատելով և թվերով/	Ընդհանուր գինը /տատելով և թվերով/
1	2	3	4	5	6=3+4+5
1	<<Ցննեն ստորկաթի ցեմ...»-ի անվանում N1>>				
2	<<Ցննեն ստորկաթի չափադրանքի անվանում N2>>				
3	<<Ցննեն ստորկաթի չափադրանքի անվանում N3>>				
...	...				
...	...				

մասնագիտական (ընկերության պաշտոնը, անուն ազգանունը)

ստորագրությունը

Կ. Տ.

ԵՐԱՇԽԻՔ N

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____ պատվիրատուի անվանումը

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) կողմից _____ ծածկագրով կազմակերպված

գնման ընթացակարգին _____ (այսուհետ՝ պրիցիպալ) մասնակցելուց

բխող՝ նույն ծածկագրով հրավերով սահմանված պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված

պարտավորություններ) կատարման ապահովում:

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում

ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____ գումարը թվերով և տատերով

(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Կճարումը

կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվեհամարին փոխանցման միջոցով:

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կառող է

փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի կողմից _____ ընթացակարգի ծածկագիրը

կազմակերպված գնման ընթացակարգին մասնակցելու նպատակով պրինցիպալի կողմից հայտը ներկայացնելու

օրվանից հաշված իննսուներեք ամսում աշխատանքային օր:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից

ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) հայտը մերժելու մասին գնահատող հանձնաժողովի նիստի արձանագրության պատճենը:

2) սույն երաշխիքը:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու

հետո արավելագրվելը հիսուս աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից

փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան

նույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի

համապատասխան դրույթները:

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության

օրենսդրությանը սահմանված կարգով:

Գործադիր մարմնի ղեկավար _____

ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը

* Երաշխիքը կազմակերպողը պարտավորվում է հանձնաժողովի կողմից միևնույն ժամանակահատվածում հրավերում ներկայացված պահանջները հարկ վճարող է, ապա փակ պայմանագրի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելու ավելացված արժեքի հարկի գումարը նշվում է 5-րդ սյունակում:

ՏՈՒՄԱՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ
(որակավորման ապահովում)

ք. Երևան «___» _____ 20 թ. **

Ընկերության անվանումը _____ Ի դեմս Ընկերության տնօրեն _____
Ընկերության տնօրենի անուն, ազգանունը, անձնագրային անվանումը _____ որը գործում է
Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), տվյալ միավորների սահմանում է
հետևյալ տոմսերի վճարման համաձայնությունը։

1. Համաձայնության առարկան

- 1.1 Ընկերությունը մասնացում է _____ * (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից
կազմակերպված՝ _____ ընթացակարգի ծածկագրով գնման ընթացակարգին։
- 1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում ընտրված մասնակից, կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար անհրաժեշտ որակավորման ապահովում, Ընկերությունը, Պատվիրատուին է ներկայացնում տվյալ տոմսերի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից։
- 1.3 Ընկերությունը տվյալ տոմսերի համաձայնագրին կից ներկայացրելով վճարման պահանջագրի (այսուհետև՝ Պահանջագիր) ստորագրման անհետկանչելիորեն համաձայնվում է, որ՝
- ա) Պահանջագրի ստորագրմանը Ընկերությունը տալիս է իր հավաստումը Պահանջագրի «վճարման պայմաններ» դաշտում լրացված «ակցեպտավորված վճարման» համար, ուի դեպքում նշված գումարի գանձման հետ կապված Ընկերությանը սպասարկող /վճարող/ Բանկը /այսուհետև՝ վճարող Բանկ/ տեսցված Պահանջագիրը չի ներկայացնում Ընկերությանը լրացուցիչ համաձայնություն ստանալու համար, քանի որ Ընկերության կողմից Պահանջագրի վրա արդեն դրվել է ստորագրություն՝ ակցեպտավորման նպատակով։
 - բ) Պահանջագիրը հիմք է հանդիսանում վճարող Բանկի համար Պահանջագրով նշված ամբողջ գումարը Ընկերության հաշվից գանձելու համար՝ ստանց լրացուցիչ ակցեպտավորման։
 - գ) Ընկերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա դրված իր ակցեպտը հետ կանչելու մասին։
 - դ) Ընկերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը ակցեպտավորել է որոշման ամբողջ գումարով։
 - ե) Ընկերությունը տվյալ համաձայնում է, որ վճարող Բանկը որևէ պատահանամարտություն չի կրում Պատվիրատուի կողմից ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի իրականացումը, հավերժացումը, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի կատարումն ապահովելու համար վճարող վավերականության, ներկայացման ժամկետների համար։

- 1.4 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում, եթե այն հանգեցնում է Պատվիրատու կողմից պայմանագրի միավորների լուծման, Պատվիրատու տվյալ տոմսերի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը ընտրիականորեն ներկայացնում է վճարող Բանկին՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը։ Սույն տոմսերի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը էլեկտրոնային կրիչներով, ինչպես նաև դրանցից արտատպված թղթային տարբերակներով։
- 1.5 Պատվիրատու վճարող Բանկին կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր։
- 1.6 վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով Ընկերության առաջացած դիմելիք (Ընկերության կրած վնասների) և բացասական հետևանքների համար Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում։ Բանկը պարտավոր չէ ստուգելու Ընկերության կողմից պայմանագրի կայունությունը խախտելու փաստը։
- 1.7 Այն դեպքում, երբ Ընկերության հաշվի միջոցները չեն բավարարում՝ վճարող բանկը վճարման պահանջագիրը ստանալուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է տեղեկացնի Պատվիրատուին՝ գրավոր ձևով։
- 1.8 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկասկապ ստանալուց, տան աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուով չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱԲԲԱ Քրեդիթ Բեֆիդընց>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո)։

ԵՐԱՇԽԻՔ N _____
(որակավորման ապահովում)

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետև՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____ պատվիրատուի անվանումը

(այսուհետև՝ բենեֆիցիար) կողմից _____ ծածկագրով կազմակերպված

կազմակերպված գնման ընթացակարգի արդյունքում _____ ընտրված մասնակցի անվանումը

(այսուհետև՝ պրիցիպալ) կողմից կնքվելիք N _____ կնքվելիք պայմանագրի համարը

պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար անհրաժեշտ որակավորման ապահովում (այսուհետև՝ երաշխավորված պարտավորություններ)։

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետև՝ երաշխիք տվող
երաշխիքը տվող բանկի անվանումը _____ գումարը օբլիգով և ստործով

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ տվյալ երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում ներկայացված պահանջով (այսուհետև՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել։

(այսուհետև՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տալիս աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ վճարումը կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվեհամարը _____ հաշվեհամարին փոխանցման միջոցով։

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է։

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարը վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում։

5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի և պրիցիպալի միջև N _____ կնքվելիք պայմանագրի համարը

ծածկագրով կնքված պայմանագրին ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև բենեֆիցիարի կողմից պայմանագրի կատարման արդյունքը ամբողջական ընդունելու օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ։

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով։ Պահանջին կից ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) N _____ ծածկագրով կնքված պայմանագրի, ներառյալ նաև դրանում
կնքվելիք պայմանագրի համարը _____

կատարված փոփոխությունների, լրացուցիչ համաձայնագրերի պատճենները։

2) բենեֆիցիարի կողմից պայմանագիրը միավորմանի լուծելու մասին www.procurement.am հասցով գործող տեղեկագրում հրապարակված ծանուցումը։

3) տվյալ երաշխիքը։

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու հետո առավելագույնը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ տվյալ երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար։

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում տվյալ երաշխիքի պայմաններին։

2) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը սահմանված ժամկետի ավարտից հետո։

9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապառ, բայց ոչ ուշ, քան տվյալ աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին։

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի համապատասխան դրույթները։

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով։

Գործադիր մարմնի ղեկավար _____
մասից, անստորագրելով, ստորագրելով

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետևանքի են, ուժի մեջ են մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մինչև Պատվիրատուի կողմից կնքված պայմանագրի կատարման արդյունքը ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2. Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին ներկայացնելով՝

2.2.1. Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Ընկերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ

2.2.2. Ընկերության կողմից հավաստվում է, որ սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պատշաճ տնօրհանում օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

Ընկերության անվանումը _____
 Ընկերության հասցեն _____
 Ընկերության օպերատիվ բանկի անվանումը _____

Կ.Տ

Օր/ամիս/տարի

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտեզային կողմից՝ մինչև հրավերը փերձագրում հրատարակելը:

ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՋԱԳԻՐ*

1.		
2. Թիվ	Ներկայացման ամսաթիվը՝ " _____ 20 _____ թ.	
3.	Ներկայացման ամսաթիվը՝ " _____ 20 _____ թ.	
4. Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (Ընկերություն՝		
5. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝		
6. Վճարողի հաշվի համարը՝		
7. Վճարողի ՀՎՀՀ՝		
8. Վճարողի ՀԾՀ՝		
9. Շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝		
10. Շահառուի ՀԾՀ (չի լրացվում)		
11. Շահառուի ՀՎՀՀ՝		
12. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝		
13. Շահառուի հաշվի համարը (ոչ.N)		
14. Գումարը (թվերով և բառերով)՝		
15. Այցեպատվիրված գումարը՝ (թվերով և բառերով) (նախատեսված է Նշված գումարի մասնակի ակցեպայի համար, որը չի կիրառվում)		
16. Արժույթը (բառերով և կոդով)՝		
17. Գործարքի (վճարման) նպատակը՝ (որակավորման ապահովման համար)		
18. Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ տուժանքի մասին համաձայնագիրը, որանց համարները, պայմանագրի ծածկագիրը որի հիման վրա կատարվում է գանձումը)		
19. Վճարման պայմանները՝	<ակցեպատվիրված վճարում>	
20. Առդիտ էջերի քանակը՝ --- էջ		
22.ա. Շահառուի ստորագրությունները	_____ / _____	21.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝ _____ / _____
22.բ. _____	_____ / _____	_____ / _____
22.բ. _____	Կ.Տ.	21.բ. _____
24.ա. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն	_____ / _____	23.ա. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն _____ / _____
_____ / _____	_____ / _____	_____ / _____

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման ուղեցույցը

24. ք.	Կ.Տ.	23. ք.	Կ.Տ.
24. գ.	" ___ " ___ 20___ թ.	23. գ.	Կատարման ամսաթիվ՝ " ___ " ___ 20___ թ.

* Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանների և լրացման կարգի»:

Հ/Հ	<<Վճարման պահանջագիր>> վավերապայմանի փաստաթղթի վավերապայմանները	Նշված դաշտի/ վավերապայմանի առկայությունը փաստաթղթում	Վավերապայմանի լրացման պահանջը (գնումների գործընթացի հետ կապված)	Վավերապայմանը լրացնող կողմը՝ շահառու կամ վճարողը (գնումների գործընթացի հետ կապված)
1	2	3	4	5
1.	Փաստաթղթի անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	Փաստաթղթի կրա նախապես լրացված է <Վճարման պահանջագիր>
2.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագիրը ներկայացնելիս
3.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը:
4.	վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
7.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	վճարողի ՀԾՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից

19.	Վճարման պայմանները՝	պարտադիր	ներկայացնում համար հիմք հանդիսացող պայմանագրի համարը, գնման ընթացակարգի ծածկագիրը ըստ տուժանքի մասին համաձայնագրի.	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից
20.	ատրիբուցիան	պարտադիր	նախապես լրացվում է <ակցեպտավորված վճարում> բառերով, որը նշանակում է որ վճարողը ստորագրելով պահանջագիրը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար	լրացվում է շահառուի կողմից
21.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր այս դաշտը լրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման ընթացքում: Ընդ որում եթե Վճարման պայմանները դաշտում նշված է <ակցեպտավորված վճարում> ապա վճարողը ստորագրելով նախապես համաձայնվում է նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար: Վճարողի կողմից էլեկտրոնային եղանակով պահանջագրի ներկայացման ընթացքում այս դաշտում լրացվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից կամ դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը
21.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության ընթացքում, երբ վճարողը պահանջագիրը ներկայացնում է թղթային եղանակով	վճարվում է վճարողի կողմից թղթային եղանակով ներկայացնելիս
22.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	Պարտադիր՝ լրացվում է բանկ ներկայացնելիս	ստորագրվում է շահառուի կողմից
22.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	կնիքի առկայության ընթացքում	վճարվում է շահառուի կողմից թղթային եղանակով
23.ա.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (նասնամյուրի)	պարտադիր	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (նասնամյուրի)	պարտադիր՝ վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը թղթային

9.	շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված ընթացքում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ պարտադիր լրացվում է շահառուի հանդիսացող անձի (վճարումը ստացողի) անվանումը: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անդամաձեռության	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուի ՀՎՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր (գնումների հետ կապված գործընթացում չի լրացվում)	(չի լրացվում)
11.	շահառուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված ընթացքում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (նասնամյուրի) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
13.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառուի այն բանկային (գանձապետական) հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները	լրացվում է վճարողի կողմից
14.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	լրացվում է շահառուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից (չի լրացվում ես չի կիրառվում)
15.	Ակցեպտավորված գումարը՝ (թվերով և բառերով)	պարտադիր	ոչ պարտադիր (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցեպտի համար, որը գնումների հետ կապված չի կիրառվում)	լրացվում է վճարողի կողմից
16.	ադժույթը (բառերով և կտրով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
17.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	Պարտադիր լրացվում է «պայմանագրի կատարման ապահովման համար» բառերով	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
18.	վճարման կատարման հիմքերը՝	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և շահառուին հանդիսացող փաստաթղթի վճարման համար հիմք տվյալները, որոնց հիման վրա շահառուն վճարման պահանջագիր է ներկայացնում վճարողին սպասարկող բանկին լրացվում է պահանջագրի	լրացվում է շահառուի կողմից

ԵՐԱՇԽԻՔ N _____
(պայմանագրի ապահովում)

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____
պատվիրատուի սակավումով

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) և _____ միջև
ընտրված մասնագիտական անվանումը

կնքվելիք N _____ պայմանագրից բխող պահանջարկի
կազմից բաղկացած պայմանագրի համարը

պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ) կատարման ապահովում:
(այսուհետ՝ երաշխիք տվող

2. Երաշխիքով _____
երաշխիքը տվող բանկի անվանումը

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում
ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բռնաֆիցիարին վճարել _____ գումարը թվերով և տառերով

(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը
կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվեհամարին փոխանցման միջոցով:

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է:
4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու հրավերները կարող է
փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:
5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի և պրիցիպալի միջև կնքված N _____ կնքվելիք պայմանագրի համարը

պայմանագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև պրիցիպալի կողմից ստանձնված պարտավորությունների
ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող քանիցորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝
1) N _____ պայմանագրի, ներառյալ նաև դրանում կատարված

կատարված փոփոխությունների, լրացուցիչ համաձայնագրերի պատճենները:
2) բենեֆիցիարի կողմից պայմանագիրը միակողմանի լուծելու մասին www.procurement.am հասցով գործող
տեղեկագրում հրապարակված ծանուցումը:

3) սույն երաշխիքը:
7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու
հետո առավելագույնը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից
փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝
1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:
2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:
9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապառ, բայց ոչ ուշ, քան
սույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:
10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի
համապատասխան դրույթները:
11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության
օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործադիր մարմնի ղեկավար _____
ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը

23.բ.	աշխատակցի ստորագրությունը	երանակով ներկայացված լինելու դեպքում	վճարողին սպասարկող վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը թողալին երանակով ներկայացված լինելու դեպքում
23.գ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	պարտադիր վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր էջվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն
24.ա.	2-ա հատուկ սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը 2-ա հատուկ սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը ներկայացվելու դեպքում, որտեղ աշխատակցի ստորագրությունը դրվում է թողալին երանակով ներկայացված պահանջագրի վրա
24.բ.	2-ա հատուկ սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) դրոշմակնիքը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ դրոշմակնիքը դրվում է թողալին երանակով ներկայացված պահանջագրի վրա
24.գ.	2-ա հատուկ սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության անստորագրված ժամը, րոպեն	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ սույն տվյալները դրվում են թողալին երանակով ներկայացված պահանջագրի վրա

4. Այլ պայմաններ
2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետկանչելի են, ուժի մեջ են մտնում Հնկերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մինչև Հնկերության կողմից կնքվելիք պայմանագրով ստանձնվող պարտավորությունների ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներկայացնելով:
2.2. Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին ներկայացվում է:
2.2.1. Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Հնկերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ
2.2.2. Հնկերության կողմից հավաստվում է, որ սույն ստուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պատշաճ ստորագրված է Հնկերության իրավասու անձի կողմից:
2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով:
Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Հնկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

Հնկերության անվանումը
Հնկերության հասցեն
Հնկերության արտադրող բանկի անվանումը
Հնկերության բանկային հաշվառմանը
Հնկերության հարկ վճարողի հաշվառման համարը
Հնկերության տնօրենի անունը, ազգանունը և տնօրնությունը

Կ.Տ
Օր/ամիս/տարի

* լրացվում է հանձնաժողովի բարդությունների կողմից՝ մինչև հրավերը փոփոխվելու հրապարակվելը:

Հավելված 5.1
«---ԲՍԱԸՁԲ---/---» * ծածկագրով
բաց մրցույթի հրավերի
ՏՈՒՄԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ
(պայմանագրի ապահովում)

«---» 20 թ. **
ի դեմ Հնկերության տնօրենի
Հնկերության տնօրենի անուն ազգանունը, անձնագրային ավանդակը որը գործում է
Հնկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Հնկերություն), սույնով միակրթանի ստանձնում է
հետևյալ ստուժանքի վճարման համաձայնությունը:

3. Համաձայնության առարկան
1.1 Հնկերությունը մասնակցում է _____ * (այսուհետ՝ Պատվիրատու) կողմից
պատվիրատուի անվանումը
_____ * ծածկագրով գնման ընթացակարգին:

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք պայմանագրի կատարման ապահովում,
Հնկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն ստուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման
պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Հնկերության կողմից:

1.3 Հնկերությունը սույն ստուժանքի համաձայնագրին կից ներկայացվող վճարման պահանջագրի (այսուհետ՝
Պահանջագիր) ստորագրման անհետկանչելիորեն համաձայնվում է, որ
ա) Պահանջագրի ստորագրմանը Հնկերությունը տալիս է իր հավաստումը Պահանջագրի «Վճարման
պայմանները» բաժնում լրացված «անցեպատվովված վճարման» համար, որի դեպքում նշված գումարի գանձման
հետ կապված Հնկերությանը սպասարկող /վճարող/ Բանկի /այսուհետ՝ Վճարող Բանկ/ ստացված
Պահանջագիրը չի ներկայացնում Հնկերությանը լրացուցիչ համաձայնություն ստանալու համար, քանի որ
Հնկերության կողմից Պահանջագրի վրա արդեն դրվել է ստորագրություն՝ ակցեպատվովված նպատակով:
բ) Պահանջագիրը հիմք է հանդիսանում Վճարող Բանկի համար Պահանջագրով նշված ամբողջ գումարը
Հնկերության հաշվից գանձելու համար՝ առանց լրացուցիչ ակցեպատվովված:

գ) Հնկերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով Վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա
որված իր անցեպատվը հետ կանչելու մասին:
դ) Հնկերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը ակցեպատվովվել է ստուժանքի ամբողջ գումարով:
ե) Հնկերությունը սույնով համաձայնվում է, որ Վճարող Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում
Պատվիրատուի կողմից ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի իրավաչափության,
վավերականության, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի կատարման ապահովելու համար Վճարող
Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների համար:

1.6 Հնկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ
պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն ստուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը
բեռօրինակներով ներկայացնում է Վճարող Բանկին այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Հնկերությանը: Սույն
ստուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը էլեկտրոնային թվային ստորագրության հաստատված լինելու
դեպքում դրանք Վճարող Բանկին են ներկայացվում էլեկտրոնային կրիչներով, ինչպես նաև դրանցից
արտատպված թղթային տարբերակներով:

1.7 Պատվիրատուն Վճարող Բանկին կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր:
1.8 Վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով Հնկերության արտաջանած
դիվիդենդի (Հնկերության կրած վնասների) և բազմաթիվ հետևանքների համար Բանկը որևէ
պատասխանատվություն չի կրում: Բանկը պարտավոր չէ ստուգելու Հնկերության կողմից պայմանագրի
պայմանները խախտելու փաստերը:

1.9 Այն դեպքում, երբ Հնկերության հաշվի միջոցները չեն բավարարում՝ Վճարող Բանկը վճարման
պահանջագիրը ստանալուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է տեղեկացնի
Պատվիրատուին՝ գրավոր ձևով:

1.10 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ
պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում,
Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Հնկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է ՀՀԲԲԱ Քրեիկոմ
Ռեպորտինգ>>> ՓԲԸ (Վարկային քյուրո):

24.բ.	Կ.Տ.	23.բ.	Կ.Տ.
24.գ	" ___ " 20___թ.	23.գ. Կատարման ամսաթիվը՝	" ___ " 20___թ.

* Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով արձանակված «Վճարման պահանջագրի պարզադիր վավերապայմանների և լրացման կարգի»:

1. ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՇՏԱՋԱՎԻՐ*	
2. Թիվ	Ներկայացման ամսաթիվը՝ " ___ " 20___թ.
3.	
4. Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (ՀԱՎԵՐՈՒԹՅՈՒՆ)	
5. Վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)	
6. Վճարողի հաշվի համարը՝	
7. Վճարողի ՀՎՀՀ՝	
8. Վճարողի ՀԾՀ՝	
9. Շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝	
10. Շահառուի ՀԾՀ (չի լրացվում)	
11. Շահառուի ՀՎՀՀ՝	
12. Շահառուին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)	
13. Շահառուի հաշվի համարը (h2.N)	
14. Գումարը (թվերով և բառերով)	
15. Այլցեպատվով կամ գումարը՝ (թվերով և բառերով) (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցեստի համար, որը չի կիրառվում)	
16. Լրժույթը (բառերով և կողով)	
17. Գործառքի (վճարման) նպատակը՝ (որակավորման ապահովման համար)	
18. Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ տուժանքի մասին համաձայնագիրը, որանց համարները, պայմանագրի ծածկագիրը որի հիման վրա կատարվում է գանձումը)	
19. Վճարման պայմանները՝	<ակցեստավորված վճարում>
20. Արդիւ էջերի քանակը՝ --- էջ	
22.ա. Շահառուի ստորագրությունները	21.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝
22.բ. Կ.Տ.	21.բ. Կ.Տ.
24.ա. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն	23.ա. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն
/ստորագրություն/	/ստորագրություն/

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման ուղեցույցը

</>	1	2	3	4	5
1.	Փաստաթղթի անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	Փաստաթղթի վրա նախապես լրացված է <Վճարման պահանջագիր>
2.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագիրը ներկայացնելիս
3.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը: լրացվում է վճարողի կողմից
4.	վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է այն անձի (վճարողի) անունը, որի հաշվից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: Լրացվում է վճարողի անունը, ազգանունը, եթե այն ֆիզիկական անձ է կամ իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության: Լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
7.	վճարողի <ՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	վճարողի <ԾՀ	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից

9.	շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր	<անրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ պարտադիր լրացվում է շահառուի հանդիսացող անձի (վճարումը ստացողի) անվանումը: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուի <ԾՀ	պարտադիր	պարտադիր	(գնումների հետ կապված գործընթացում չի լրացվում) ոչ պարտադիր	(չի լրացվում)
11.	շահառուի <ՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է <այաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
13.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի այն բանկային (գանձապետական) հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
14.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
15.	Այցեատարվող գումարը՝ (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր	ոչ պարտադիր (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի անցեպտի համար, որը գնումների հետ կապված չի կիրառվում)	(չի լրացվում եւ չի կիրառվում)
16.	արժույթը (բառերով և կրտով)	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
17.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	պարտադիր	Պարտադիր լրացվում է «պայմանագրի կատարման ապահովման համար» բառերով	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
18.	վճարման կատարման հիմքերը՝	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և շահառուին վճարման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի տվյալները, որոնց հիման վրա շահառուն վճարման պահանջագիր է ներկայացնում վճարողին սպասարկող բանկին լրացվում է պահանջագրի	լրացվում է շահառուի կողմից

	աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	երանակով ներկայացված լինելու դեպքում
23.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) գլխավորը	պարտադիր	վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը թղթային եղանակով ներկայացված լինելու դեպքում
23.գ	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն
24.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը ներկայացվելու դեպքում, որտեղ աշխատակցի ստորագրությունը որվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա
24.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) գլխավորը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ որոշման կից որվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա
24.գ	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ սույն տվյալները որվում են թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա

	ներկայացված համար հինք հանդիսացող պայմանագրի համարը, գնման ընթացակարգի ծածկագիրը ըստ տուժանքի մասին համաձայնագրի.	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից
19.	վճարման պայմանները	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից
20.	արդյի էջերի քանակը	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից
21.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	ստորագրվում է վճարողի կողմից կամ որվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը
21.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	վերվում է վճարողի կողմից թղթային եղանակով ներկայացնելիս
22.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	ստորագրվում է շահառուի կողմից
22.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	վերվում է շահառուի կողմից թղթային եղանակով ներկայացնելիս
23.ա	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի)	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը թղթային եղանակով ներկայացնելիս

ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
N _____ ԿԱՏԱՐՄԱՆ

Ք. _____ « ____ » _____ 20 թ.

« _____ », ի դեմս _____-ի, որը գործում է _____ կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և _____-ի, որն ստանում է _____-ի, որը գործում է _____ կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Կատարող), մյուս կողմից, կերպից սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ՄՐԱԿԱՆ

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է _____ աշխատանքների կատարման պարտավորությունը (այսուհետ՝ աշխատանք)՝ համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջներին:
1.2 Աշխատանքը կատարվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՈՐԱՐՆԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝
2.1.1 Տնայնագծով ժամանակ սուզել Կատարողի կողմից կատարվող աշխատանքի ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը:
2.1.2 Եթե կատարվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող աշխատանք,
ա) Չընդունել աշխատանքը՝ իր հանցողության համարժեք սահմաններով անպատշաճ որակի աշխատանքը կայանագրին համապատասխանող աշխատանքով անհատուց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը:
բ) Հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու աշխատանքի համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը:
2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողը չէ կատարում իր պարտքերը և պայմանագիրը: Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝
ա) կատարված աշխատանքը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,
բ) խախտվել է աշխատանքի կատարման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան կատարված աշխատանքի արդյունքը, իսկ աշխատանքի արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:
2.2.2 Աշխատանքի արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

* լրացվում է հանձնաժողովի քաղաքական կողմից՝ մինչև հրավերը պեղելագրում հրատարակվելը:

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել աշխատանքի կատարումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Որակավորման և պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

3. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՀԱՆՁՆԱՐԱՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Կատարված աշխատանքը ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրությամբ ստորագրմամբ: Աշխատանքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման անսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով աշխատանքի կատարման համար նախատեսված օրը սչորադալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ աշխատանքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1), իսկ էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում) նաև հանձնման-ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 3): ԸՆդ որում՝ Կատարողը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ՝ լրացնելով միայն այն պունկները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինանսների նախարարի հրամաններ» ենթաբաժնում):

3.2 Եթե կատարված աշխատանքը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, Պատվիրատուն պայմանագրի 3.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանց հաշված աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում է էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար հինգ հանդիսացած որակյան եզրակացությունը:

3.3 Եթե կատարված աշխատանքը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա Պատվիրատուն չի ստորագրում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և սույն պայմանագրի 3.2 կետում նշված ժամկետում էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար հինգ հանդիսացած բացասական եզրակացությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Պատվիրատուն ձեռնարկում է նաև իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում կատարված աշխատանքը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա կատարված աշխատանքը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1 Պայմանագրով Կատարողի կատարման ենթակա աշխատանքի գինը կազմում է _____ (տասնորով)

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Նշխատանքի կատարման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.1.1 Պայմանագրի գինը մինչև _____ (-----) ՀՀ դրամը, Պատվիրատուն փոխանցում է Կատարողի բանկային հաշվին՝ որպես կանխավճար: Կանխավճարի մարումն իրականացվում է հանձնման-ընդունման արձանագրությունների հիման վրա կատարվող վճարումներից նվազեցումներ (պահումներ)

¹⁹ Եթե Կատարողի կողմից գնային արդյունքը ներկայացվել է առանց ԱԱՀ-ի, ապա պայմանագիրը կնքվի «վերստալ ԱԱՀ-ն» բառերով՝ հանկում են:

կատարելու ձևով: Ընդ որում մինչև կանխավճարի ամբողջական մատումը, Կատարողին վճարումներ չեն կատարվում:²⁰

4.2 Պատվիրատուն կատարված աշխատանքի դիմաց վճարում է << որսնով անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա պայմանագրի վճարման ժամանակացուցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացուցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 30-ը:

5. ԿՈՐՄԵՐԻ ՊԱՏԱՏԱՀԱՆԱՎՈՒԹՅՈՒՆ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում աշխատանքի կատարման՝ տույն պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող աշխատանք կատարելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է սուգամբ՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (գրտ ախթոթց հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով:²¹ Ընդ որում սուգամբը հաշվարկվում է նաև աշխատանքը տույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում կատարելու, սակայն պատվիրատուի կողմից այդ չընդունվելու դեպքում:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքի կատարման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է տույժ՝ կատարման ենթակա, սակայն չկատարված աշխատանքի գնի 0,05 (գրտ ախթոթց հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված սուգամբը և տույժը հաշվարկվում է հաշվանցվում են աշխատանքը կատարելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (գրտ ախթոթց հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում << օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) սուգամբի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՆՎՈՐՁԱՆԱԿՈՒԹՅԱՆ ԴՈՒՄԻ ԱՔՏԻՎԱԿԱՆԱԿՈՒՄ

Սույն պայմանագրով և տույն պայմանագրի հիման վրա կնքված Համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհարգանքների ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է տույն պայմանագրի կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Կրկնակի պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Կրկնակի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրիտեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հարողորակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտիվը և այլն, որոնք անխախտ են դարձնում տույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) անկից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը այդ պայմանագրով ստեղծված պահելով մյուս կողմին:

7. ՄԱՅՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐ

²⁰ Կատարողը կարող է իրավաբանական անաջակցություն կանխարգելել կամ դրա մի մասից: Ընդ որում կնքվելիք պայմանագրում կանխավճարը սահմանվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև համաձայնեցված չափով: Եթե պայմանագրով չի նախատեսվում կանխավճարի հարկացում, ապա տույն կնքը հանկում է նախադրյալ:
²¹ Եթե պայմանագիրը կնքվել է «Յունուարի մասին» << օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա, ապա կողմերը հաշվարկվում է այն համաձայնագրի գնի նկատմամբ, որի շրջանակում արձանագրվել է ստանդարտ պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման հանգամանք:

Եթե պայմանագիրը ներառում է մեկից ավել չափաբաժին, ապա կողմերը հաշվարկվում այդ չափաբաժնի համար սահմանված ընդհանուր գնի նկատմամբ:

7.1 Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի տույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտավանությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը << ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվարկված լինելու հանգամանքը:²²

7.2 Պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հավելորդ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնքված հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության մեջ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն միավորակորեն լուծում է պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կանաչիվածային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միավորակորեն լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեջրով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մատով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխտարած համաձայնությամբ՝ համաձայնագրի կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործնական է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր ստրիկերին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող աշխատանքի ծավալների կամ ծեղք բերվող աշխատանքի միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Եթե պայմանագրին իրավապահպանության պայմանագրի կնքելու միջոցով:

1) Կատարողը պատասխանատվություն է կրում ենթակապատուի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

2) պայմանագրի կատարման ընթացքում ենթակապատուի փոփոխման դեպքում Կատարողը գրավոր տեղեկացնում է Պատվիրատուին՝ տրանսպորտով ենթակապատուի պայմանագրի պատճենը և դրա կրող հանդիսացող անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարվելու օրվանից ինչպես աշխատանքային օրվա ընթացքում:²³

7.7 Եթե պայմանագրին իրականացվում է համատեղ գործունեության (կոնտրոլային) պայմանագիր կնքելու միջոցով, ապա այդ պայմանագրի անսակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնտրոլային անդամի կոնտրոլային դուրս գալու դեպքում պայմանագիրը միավորակորեն լուծվում է և կոնտրոլային անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:²⁴

7.8 Աշխատանքի կատարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալով Կատարողի առաջարկության արևելության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել աշխատանքի օգտագործման պահանջ, իսկ Կատարողի առաջարկությունը ներկայացվել է ոչ ուշ, քան պայմանագրի ի վերջինս աշխատանքների կատարման համար սահմանված ժամկետը լրանալուց 5 օրացուցային օր առաջ: Ընդ որում տույն կետով սահմանված դեպքում աշխատանքի կատարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել, քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (նշապարտություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս

²² Պետական բյուջեի միջոցների հաշվին պարտավորություններ չառաջացող գնումների դեպքում տույն նախատեսությունը պայմանագրի հանկում է:

²³ Սույն կետը հանկում է պայմանագրից, եթե պայմանագրի չի իրականացվում գրեթե անապահով պայմանագրի կնքելու միջոցով:

²⁴ Սույն կետը հանկում է պայմանագրից, եթե պայմանագրի չի իրականացվում համաձայն գործունեության (կոնտրոլային) պայմանագրի կնքելու միջոցով:

են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է հասարակը:

7.10 Պայմանագիրը չի կարող փոխդիվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխարքած համաձայնությանը՝ բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով աշխատանքի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխարքած համաձայնությունների անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով աշխատանքի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցում:

7.11 Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Կատարողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելու հաջորդող օրվանից: Պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը տեղեկագրում հրապարակվելու օրը՝ Պատվիրատուն այն ուղարկվում է նաև Կատարողի էլեկտրոնային փոստին: 7.12 Պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում: 7.13 Պայմանագիրը կազմված է — էջից, կերպով է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր փոփոխական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

7.14 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

7.15 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքների կատարումն իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդ վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Եթե պայմանագրի կատարման համար հատկացված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է գնումների բազային միավորի տասնապատիկը, ապա Պատվիրատուի կողմից համաձայնագիր կնքվելի, եթե Կատարողի կողմից սուժանքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափով, փոխարինվում են բանկային երաշխիքով կամ կանխիկ փողով՝ հարչի առնելով ՀՀ կառավարության 2017 թվականի մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման N 1 հավելվածի 32-րդ կետի 17-րդ ենթակետի «բ» պարբերության պահանջները: Ընդ որում, Կատարողը համաձայնագիրը կնքում, իսկ սուժանքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները Պատվիրատուին ներկայացնում է համաձայնագիր կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնհինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հակառակ դեպքում պայմանագիրը Պատվիրատուի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է:²⁵

8. ԿՈՐԱՄԵՐԻ ՀԱՁՅՆՆԵՐԸ, ԲԱՆՎԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ԱՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Կ Ա Տ Վ Ի Ի Ա Ս Ո Ւ

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

²⁵ Եթե պայմանագիրը կնքվում է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագրի գինը չի գերազանցում գնումների բազային միավորի չորսանգամապատիկը, ապա սույն կետը չի կիրառվում է: Վերջինից հանելով 3-րդ նախադասությունը, իսկ 4-րդ նախադասությունը՝ համարվում է «, իսկ կրճատի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները» բաժնից փոխարինելով «և» բառով: Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի կնքվում «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱՎԳԻՐ - ԳՆԱՄԱՆ ՓԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

հրավերով նախատեսված ձածկագրով՝ ըստ ԳԱՍԱ դասակարգման և (CPV)	Աշխատանքի				կատարման	
	տեխնիկական բնութագրվող	չափման միավոր ը	միավոր գինը/ՀՀ դրամ	ընդհանուր քանակը/ՀՀ դրամ	հասցեն և	ժամկետը**

* աշխատանքի կատարման վերջնամասնավոր ճի կարող ավել լինել, քան փոխյա փարվա ղեկգերթբրի 25-ը:
 ** Եթե պայմանագրի կնքվում է "Գնումները նախն" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սյունակում ժամկետի հաշվարկն իրականացվում է ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից սկսած:

ՊԱՏՎՈՒԹԱՑՈՒ

 Կ.Տ
 /ստորագրություն/

ԿԱՏԱՐՈՐ

 Կ.Տ
 /ստորագրություն/

ՎՃԱՐՄԱՆ ՓԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

հրավերով նախատեսված ձածկագրով՝ ըստ ԳԱՍԱ դասակարգման և (CPV)	անվանում ը	Աշխատանքի											Ընդամենն ը							
		Հոյնաց վճարումները նախատեսվում է իրականացնել 20 թ-ին՝ ըստ առիաների, այդ թվում**	մոմիուսպ	մոթիստգփ	տմտր	կլկմոո	ոկվտր	ոկվտսպ	ոկվտսպ	ոստոոտտո	մզմրգտոմդո	մզմրգտոկսպ		մզմրգտոհզն						

* Վճարման ենթակա գումարները ներկայացվում են աճողական կարգով: Եթե պայմանագիրը կնքվում է "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սյուն ժամանակացույցը լրացվում է կերվում է ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի հետ միաժամանակ՝ որպես որա ախաճաններ մնա:
 ** հրավերում գումարները նշվում են տրոսով, իսկ պայմանագրի կնքվելու փոխարեն նշվում է կրկնելու գումարի չափ:

ՊԱՏՎՈՒԹԱՑՈՒ

 Կ.Տ
 /ստորագրություն/

ԿԱՏԱՐՈՐ

 Կ.Տ
 /ստորագրություն/

Պայմանագրի կողմ
_____ Պատվիրատու

գտնվելու վայրը _____
հի _____
հվի _____

Պայմանագրի կողմ
_____ Պատվիրատու

գտնվելու վայրը _____
հի _____
հվի _____

ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՄ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆԱԿԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԱՐՋԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N

» « » 20 թ.
» « » 20 թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝ _____
Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « _____ » 20 թ.
Պայմանագրի համարը՝ _____
Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ « _____ » 20 թ. դրուս գրված N _____ հաշիվ ավարանքագիրը, կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.
Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը կատարել է հետևյալ աշխատանքները՝ _____

N	անվանումը	Կատարված աշխատանքների քանակական ցուցանիշը			Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/ ժամանակացույցի նախա ցույցի/
		տեխնիկական ընդգծագրի համաժող 2 արտդրանքը	ըստ պայմանագրի հաստատված գնման ժամանակացույցի	վատ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի		վատ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ավարանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ստորագրություն _____
ազգանուն, անուն _____
Կ.Տ.

Ստորագրություն _____
ազգանուն, անուն _____
Կ.Տ.

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և _____-ի (այսուհետ՝ Կատարող) միջև 20 թ. _____-ին կնքված N _____ պայմանագրի համարով գնման պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 20 թ. _____-ին համձնան-ընդունման Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված աշխատանքները:

անվանումը	Նշխատանքի չափան միավորը	քանակը (փաստացի)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց _____
ազգանուն, անուն _____
ստորագրություն _____

Ընդունեց _____
ազգանուն, անուն _____
ստորագրություն _____

2) պայմանագրի կատարման արդյունքը համարվում է ամբողջությամբ ընդունված պետական կառավարման մարմնի ղեկավարի Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշմամբ սահմանված կարգով ձևավորված հանձնաժողովի (այսուհետ՝ ընդունող հանձնաժողով) կողմից կատարված աշխատանքների ընդունվելու դեպքում:

3) մինչև ավարտված շինարարական օբյեկտի ընդունումը՝ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 9-ի N 596-Ն որոշման համապատասխան ստեղծված հանձնաժողովը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փաստագրում է ավարտված շինարարության օբյեկտը և կազմում օբյեկտը շահագործման ընդունող հանձնաժողովի ակտ:

4) սույն կետի 3-րդ ենթակետում նշված պիտը սահմանված կարգով ստանալուց հետո պատասխանատու ստորաբաժանումն ստուգում է ավարտված շինարարական օբյեկտի (կատարված աշխատանքների) համապատասխանությունը պայմանագրի պահանջներին և, եթե կատարված աշխատանքը՝

ա. համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, ապա ստորագրվում է պայմանագրի կատարման արդյունքի ընդունելու մասին հանձնաժողովի պայմանագրի պայմանագրի պայմաններին, ապա արձանագրություն չի ստորագրվում:

5) մինչև սույն կետով նախատեսված պայմանագրի կատարման արդյունքի ընդունելու մասին հանձնաժողովի կազմակերպման արձանագրությունն ստորագրելու՝ Պատվիրատուն չի վճարում կապիտալ շինարարության համար կատարված աշխատանքների ընդունող գումարի հինգ տոկոսը, իսկ տարածամիետ վճարելու դեպքում՝ վերջին վճարման գումարը, որը չի կարող պակաս լինել կապիտալ շինարարության համար կատարված աշխատանքների ընդունող գումարի հինգ տոկոսին:

5. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԳԻՆԸ ԵՎ ՎԱՐՁԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Սույն պայմանագրի ընդունող գինը կազմում է ----- (-----) ՀՀ դրամ, որից ----- (-----) ՀՀ դրամը, ընդ որում՝ ----- (-----) ՀՀ դրամը՝ 1-ին չափաբաժին ----- (-----) ՀՀ դրամ՝ որից ----- (-----) ՀՀ դրամը՝ ----- (-----) ՀՀ դրամը:

5.1.1 Պայմանագրի գինը մինչև ----- (-----) ՀՀ դրամը, Պատվիրատուն փոխանցում է Կապիտալի րանկային հաշվին՝ որպես կանխավճար:

Կանխավճարի մարումն իրականացվում է հանձնման-ընդունման արձանագրությունների հիման վրա կատարվող վճարումներից նվազեցումներ (պահումներ) կատարելու ձևով: Ընդ որում մինչև կանխավճարի ամբողջական մարումը, Կապիտալի վճարումներ վճարումներ չեն կատարվում:³⁰

5.2 Աշխատանքի գինը կայուն է և Կապիտալի վճարումներ չեն կատարվում, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

5.3 Պատվիրատուն վճարում է աշխատանքի կամ պայմանագրի օրացուցային գրաֆիկով նախատեսված՝ արտադրության արժեքի և ծավալների՝ պայմանագրի 4-րդ բաժնով նախատեսված կարգով ընդունելու դեպքում Հայաստանի Հանրապետության դրամով անկանխիկ դրամական միջոցները Կապիտալի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է սովալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև սովալ տարվա դեկտեմբերի 30-ը:

6. ԿՈՐՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՍԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

6.1 Կապիտալի օրացուցային գրաֆիկով նախատեսված ժամկետի պահպանման հաստատվելու (ներառյալ օրացուցային գրաֆիկով) նախատեսված աշխատանքի կատարման ժամկետը խախտելու դեպքում 6.2 Սույն պայմանագրով նախատեսված Աշխատանքի կատարման ժամկետը խախտելու դեպքում Կապիտալի օրացուցային գինը նվազեցվում է 0,05 (զրո անրոց հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով: սակայն չկատարված Աշխատանքի գին 0,05 (զրո անրոց հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

²⁹ Եթե Կապիտալի կողմից գնված արտադրողը ներկայացվել է առանց ԱԱՀ-ի, ապա պայմանագրի վերջինս սույն կետից հանվում են «որից» ----- (-----) ՀՀ դրամը՝ ԱԱՀ-ն» քանակը:
³⁰ Կապիտալի օրացուցային գրաֆիկով նախատեսված ժամկետի պահպանման հաստատվելու (ներառյալ օրացուցային գրաֆիկով) նախատեսված աշխատանքի կատարման ժամկետը խախտելու դեպքում 6.2 Սույն պայմանագրի պայմանագրի պահանջներին, ապա արձանագրություն չի ստորագրվում:

Կապիտալի օրացուցային գինը նվազեցվում է իր հաշվին, Պատվիրատուի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացվել թերությունները:

3.4.9 Պայմանագրով երաշխիքային ժամկետ է սահմանվում Պատվիրատուի կողմից ողջ ծավալով Աշխատանքի ընդունվելու օրվան հաջորդող օրվանից հաշված ----- օր (ամսվա 365 օրացուցային օր): Եթե երաշխիքային ժամկետի ընթացքում ի հայտ են եկել կատարված Աշխատանքի թերություններ, ապա Կապիտալի օրացուցային գինը նվազեցվում է իր հաշվին, Պատվիրատուի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացվել թերությունները:²⁷

3.4.10 Կապիտալի օբյեկտի, որա արտադրողն մասերի (կոնստրուկցիաներ և այլն) և օգտագործվելիք նյութերի և (կամ) սարքերի ու սարքավորումների երաշխիքային ժամկետներին ներկայացվող նվազագույն պահանջները ներկայացված են պայմանագրի N -- Հավելվածում:²⁸

3.4.11 Որակավորման և պայմանագրի կատարման արժեքի վերաբերյալ անհամաձայնությունները Պատվիրատուին կամ մասնակցին գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացվել Պատվիրատուին:

4. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՀԱՆՁՆԱՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

4.1 Կատարված աշխատանքը ընդունվում է Պատվիրատուի և Կապիտալի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Աշխատանքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կապիտալի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով աշխատանքի կատարման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կապիտալի Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված աշխատանքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 4.1), իսկ էլեկտրոնային գնումների արժեքի համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում)՝ նաև հանձնման-ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 4): Ընդ որում Կապիտալի և հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ՝ լրացնելով միայն այն սյունակները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինանսների նախարարի հրամաններ» ենթաբաժնում):

4.2 Եթե կատարված աշխատանքը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, Պատվիրատուն պայմանագրի 4.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում է էլեկտրոնային գնումների արժեքի համակարգի միջոցով Կապիտալին և տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար հինգ հանդիսացած դրամակա եզրակացությունը:

4.3 Եթե կատարված աշխատանքը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա Պատվիրատուն չի ստորագրում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետում էլեկտրոնային գնումների արժեքի համակարգի միջոցով Կապիտալին հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար հինգ հանդիսացած բացասական եզրակացությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Պատվիրատուն ձեռնարկում է նաև իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Կապիտալի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

4.4 Եթե պայմանագրի 4.2 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում կատարված աշխատանքը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա կատարված աշխատանքը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 4.2 կետով սահմանված վերջնամակնիքին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կապիտալին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

4.5 Աշխատանքի կամ պայմանագրի օրացուցային գրաֆիկով նախատեսված արտադրության արժեքի և ծավալների փոխելու կամ մասերի արդյունքում նախագծամատակաշարային փաստաթղթերին չհամապատասխանելու դեպքում ծավալները կազմում են երկուրդ պիտը՝ թվարկելով թերությունների վերացման համար պահանջվող կատարման ենթակա լրացուցիչ աշխատանքները և ժամկետները: Կապիտալի պարտավոր է պայմանագրային գին սահմաններում, առանց լրացուցիչ վճարի, կատարել անհրաժեշտ աշխատանքներ:

4.6 Աշխատանքի ընդունելիս կիրառվում են նաև հետևյալ պայմանները՝

1) Կապիտալի կողմից շինարարության ավարտի մասին տեղեկություն ստանալուց հետո Պատվիրատուի ղեկավարը ձեռնարկում է միջոցներ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշմամբ սահմանված հանձնաժողովը ձևավորելու և կատարված աշխատանքները ընդունելու համար:

²⁷ Սույն կետը հանվում է պայմանագրի նախագծից, եթե գնման արտադրողը շինարարական ծրագրի պահանջում է նախագծային փաստաթղթերի:
²⁸ Սույն կետը հանվում է պայմանագրի նախագծից, եթե կիրառվում է:

8.13 Սույն պայմանագիրը կազմված է _____ էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3, N 4 և N 4.1 հավելվածները, համարվում են պայմանագրի անբաժանելի մասը:

8.14 Սույն պայմանագրի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

8.15 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքների կատարումն իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Եթե պայմանագրի կատարման համար հատկացված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է գնումների բազային միավորի տասնապատիկը, ապա Պատվիրատուի կողմից համաձայնագիր կնքվի, եթե Կապալատուի կողմից տուժանքի մեծությամբ հավասար է կապալատուի կողմից համաձայնագրի ապահովումները նախատեսված ֆինանսական միջոցների թվաքանակի մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման N 1 հավելվածի 32-րդ կետի 17-րդ ենթակետի «բ» պարբերության պահանջները: Ընդ որում, Կապալատուն համաձայնագիրը կնքում, իսկ տուժանքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները Պատվիրատուին ներկայացնում է համաձայնագիր կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնհինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հակառակ դեպքում պայմանագիրը Պատվիրատուի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է:³⁵

9. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՏԵՆԵՐԸ, ԲԱՆՎԱՅԻՆ ՎԱԿԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ԱՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

ՊԱՏՎՈՐԱՏՈՒ

/ստորագրություն/
Կ.Տ

ԿԱՊԱԼԱՏՈՒ

/ստորագրություն/
Կ.Տ

Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրի նախագծում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող դրույթներ:

³⁵ Եթե պայմանագիրը կնքվում է «գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագրի գինը չի գերազանցում գնումների բազային միավորի դրամապահովը, ապա սույն կնքող խմբագրվում է վերջինից հանելով 3-րդ նախադասությունը, իսկ 4-րդ նախադասությունը խմբագրվում է՝ «, իսկ գնումների ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները, բառերը փոխարինելով «և» բառով: Սույն կնքող հավելում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի կնքվում «գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

ԾԱՎԱԼԱԹԵՐԹ-ՆԱԽԱՀԱՇՎ* «ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԱՆՎԱՅԻՆ» ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ

* Կապալատուն աշխատանքները կատարում է _____ հասցեում:

ՊԱՏՎՈՐԱՏՈՒ

/ստորագրություն/
Կ.Տ

ԿԱՊԱԼԱՏՈՒ

/ստորագրություն/
Կ.Տ

ՕՐԱՅՈՒՑԱԼՅՈՒՆ ԳՐԱՅԻՆ

«ՄԵՍԱՆԱԹՄԻՒ ԱՍՎԱՌՈՒՄ» ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ Աշխատանքների կատարման ժամկետը**

N ը/կ	Կապալառուի կողմից կատարվելիք աշխատանքների արձանձին տեսակների անվանումներ	Աշխատանքների կատարման ժամկետը**	
		Սկիզբը	Ավարտը
1			
2			
3			
4			
5			
...			
ԸՆԴՈՒՄՆԵՐ			

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

..... /ստորագրություն/
Կ,Տ

ԿԱՊԱՍԼԱՌՈՒ

..... /ստորագրություն/
Կ,Տ

** Եթե պայմանագիրը կերպվում է "Գյուղատնտեսության միջոցների նախադրեակներով" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա <<Սկիզբը>> պնդակամ ժամկետի սկիզբը նշվում է ֆինանսական միջոցներ նախադրեակներով դեպքում կողմերի միջև կերպվող համաձայնագրի ուժի մեջ նդրելու օրը:

ԿՃԱՌՄԱՆ ՓԱՄԱՆԱԿԱՅՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ	Աշխատանքի		Դիմաց վճարումները նախատեսվում է իրականացնել 20 թ-ին՝ ըստ ամիսների. այդ թվում**											Ընդամեն ը				
	հրավերով նախատեսված ծախսերի քանակը (CPV)	անվանում ը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳԱԱ հասկարգման համարը	մոխիդուսկ	մոխիմտգփ	տսմոր	կվմիոմ	ովմոր	ովուսկ	ովիսկ	ովուսսսո	ովմորգտիսկ	ովմորգտիդ		ովմորգտիզ			
				... %	... %	... %	... %	... %	... %	... %	... %	... %	... %	... %	... %	... %	... %	...

* Կճարման ենթակա գումարները ներկայացվում են ածողական կարգով: Եթե պայմանագիրը կերպվում է "Գյուղատնտեսության միջոցների նախադրեակներով" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սույն ժամանակացույցը լրացվում է կերպվում է ֆինանսական միջոցներ նախադրեակներով դեպքում կողմերի միջև կերպվող համաձայնագրի ուժի միջև նախատեսված հոդվածի համաձայնագրի ուժի մեջ ներկայացվող գումարի քանակը:

** Դրավերում գումարները նշվում են ստորագրվող կերպիսի փոխարեն նշվում է կոնկրետ գումարի քանակը:

..... /ստորագրություն/
Կ,Տ

..... /ստորագրություն/
Կ,Տ

Պատվիրատու

Պայմանագրի կողմ

գտնվելու վայրը _____
հի _____
հվիհի _____

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՏ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ
ՀԱՆՁՆԱԿԱՆ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

« » » 20 թ. _____

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝ _____

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « _____ » « _____ » 20 թ. _____

Պայմանագրի համարը՝ _____ կատարման վերաբերյալ
Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ
» » 20 թ. դուրս գրված N _____ հաշիվ ամրանքագիրը, կազմեցին սույն
արձանագրությունը հետևյալի մասին.
Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը կատարել է հետևյալ աշխատանքները՝

N	անվանումը	կատարված աշխատանքների				Վճարման ընթացք /ըստ վճար ման ժամ անա կացու յցի/
		ստեղծված բնութագրի համադր չարտրանքը	ըստ պայմանագրի հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի վատ	պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի		վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար իրենք հանդիսացած հաշիվ ամրանքագիրը
և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Աշխատանքը հանձնեց
ստորագրություն _____
ազգանուն, անուն _____
Կ.Տ.

Աշխատանքը ընդունեց
ստորագրություն _____
ազգանուն, անուն _____
Կ.Տ.

ԱԿՏ N

պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և _____-ի
(այսուհետ՝ Կապալատու) միջև 20 թ. _____-ին կնքված N _____ պայմանագրի համարը

գնման պայմանագրի շրջանակներում Կապալատուն 20 թ. _____-ին հանձնման-ընդունման նպատակով
Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված աշխատանքները.

Աշխատանքի		քանակը (վիատառայի)
անվանումը	չափման միավորը	

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՐՆԵՐԸ

Հանձնեց

Ընդունեց

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝

ազգանուն, անուն _____
ստորագրություն _____

ազգանուն, անուն _____
ստորագրություն _____

ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2019 թվականի
հունիսի 14-ի N 597-Ն հրամանի

Օրինակներ ձև

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ՔԱՆԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ԱՄՈՒՆՈՒՄ

Հայտարարության տվյալները հաստատված է գնահատող հանձնաժողովի
20 թվականի «ամիս» «օր» «դրոշման համարը» որոշմամբ

Ընթացակարգի ծածկագիր՝ _____ ՔՄԾԳԲ / _____

Պատվիրատուն՝ _____, որը գտնվում է _____ հասցեում,
(պատվիրատուի անվանումը) (պատվիրատուի հասցեն)

հայտարարում է բաց մրցույթ, որն իրականացվում է մեկ փուլով՝ էլեկտրոնային գնումների Armeeps
(www.armeeps.am) համակարգի միջոցով:

Սույն ընթացակարգի արդյունքում ընտրված մասնակցին սահմանված կարգով կատաճարվի կնքել
մատուցման պայմանագիր (այսուհետև՝

ծառայության անվանումը)

պայմանագիր):

«Գնումներ մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն՝ ցանկացած անձ, անկախ նրա օտարերկրյա
ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից, ունի սույն
ընթացակարգին մասնակցելու հավասար իրավունք:

Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեցող անձանց, ինչպես նաև մասնակիցների
ներկայացվող պայմանները սահմանված են սույն ընթացակարգի իրավունքով:

Ընտրված մասնակիցը որոշվում է ոչ գնային պայմաններով՝ բավարար գնահատված հայտեր
ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին
նախապատվություն տալու սկզբունքով:

Սույն ընթացակարգի նկատմամբ կիրառվում են Առևտրի համաշխարհային կազմակերպության
պետական գնումների համաձայնագրի դրույթները:¹

Ընթացակարգի իրավունք թողալին ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել պատվիրատուին, մինչև սույն
հայտարարության հրատարակման օրվանից հաշված՝ _____-րդ օրը ժամը _____-ը: ԸՆՏ, որում, թողալին ձևով
իրավել տաճարում համար պատվիրատուին պետք է ներկայացնել գրավոր դիմում: Պատվիրատուն ապահովում
է թողալին ձևով իրավելի տրամադրում անվճար (կամ ՀՀ դրամը, որը չի կարող գերազանցել իրավելի
պատճենահանման և առաքման համար կատարվող ծախսերի չափը, լվարված լինելու հավաստող՝ բանկի
կողմից տրված փաստաթղթի պատճենը դիմումի հետ միասին ներկայացնելու դեպքում²) այլափոխ պահանջ
ստանալուն հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը (վճարումն անհրաժեշտ է իրականացնել
հաշվեհամարին³):

Էլեկտրոնային ձևով իրավել տրամադրելու պահանջի դեպքում պատվիրատուն անվճար ապահովում է
իրավելի՝ էլեկտրոնային ձևով տրամադրումը դիմումը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա
ընթացքում:

Հրավեր չստանալու չի սահմանափակում մասնակցի՝ սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը:

¹ Եթե գնումն իրականացվում է գնանշան հարցման կամ հրապարակման կողմից պայմանագրված մեկ անձից գնման ձևով, ապա
գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարը սույն օրինակի փաստաթղթի հիման վրա հայտարարության և հրավերի միջոցների
պարզաբանման ընթացքում, բոլոր այն բաժնիներում, կնքներում և պարբերություններում, ներառյալ մասնակիցների կողմից
ներկայացվելիք փաստաթղթերի օրինակները ներառում է «բաց մրցույթ», բառերը, փոխարինում է
համապատասխանաբար «գնանշան հարցման» կամ «հրապարակման» հիմքով պայմանագրված մեկ անձից գնում, բառերով, իսկ
ծածկագրում՝ «ԲԱՄԾԳԲ», բառը՝ համապատասխանաբար «ԳՄԾԳԲ», կամ «ՀԱՄԾԳԲ» բառերով:

² Եթե գնման գինը չի գերազանցում Առևտրի համաշխարհային կազմակերպության պետական գնումների համաձայնագրով սահմանված
շեմերը, ապա սույն նախարարությունը հայտարարությունը հանկում է, եթե հրավերի տրամադրման համար վճար չի նախատեսվում, հակառակ դեպքում՝

³ Փակվածներում եղված արդարապետությունը հանկում է «անվճար» բառը:
Նախարարությունից հանկում է «անվճար» բառը:

³ Փակվածներում եղված նախարարությունը հանկում է, եթե հրավերի տրամադրման համար վճար չի նախատեսվում:

Սույն ընթացակարգին մասնակցության հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել էլեկտրոնային ձևով՝
էլեկտրոնային գնումների Armeeps (www.armeeps.am) համակարգի միջոցով փինչն սույն հայտարարության
հրատարակման օրվանից հաշված _____-րդ օրվա ժամը _____-ը: Հայտերը, հայտերնից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ
ուսերեն:

Հայտերի բացումը տեղի կունենա էլեկտրոնային ձևով՝ էլեկտրոնային գնումների Armeeps համակարգի
միջոցով, սույն հայտարարության հրատարակման օրվանից հաշված _____-րդ օրը ժամը _____-ին:

Սույն ընթացակարգի վերաբերյալ բողոքները պետք է ներկայացնել գնումների հետ կապված բողոքներ
քննող անձին՝ ք. Երևան, Մելիք-Սեփյան փող. 1 հասցեով: Բողոքարկում իրականացվում է սույն մրցույթի
իրավելով սահմանված կարգով: Բողոքը ներկայացնելու համար պահանջվում է վճար՝ 30 000 (երեսուն հազար)
ՀՀ դրամի չափով, որը պետք է փոխանցվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության
անվանք բացված «90008000482» գանձապետական հաշվեհամարին:

Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել
գնահատող հանձնաժողովի քարտուղար _____-ին
անունը, ազգանունը

Հեռախոս _____

Էլ. փոստ _____

Պատվիրատու _____
անվանումը

Հարգելի մասնակից նախքան հայտ կազմելը և ներկայացնելը խնդրում ենք մանրամասնորեն ուսումնասիրել սույն հրավերը, քանի որ հրավերին չհամապատասխանող հայտերը ենթակա են մերժման:

Եթե Ղուբ գրանցված չեք էլեկտրոնային գնումների համակարգում, սակայն ցանկություն ունեք մասնակցել սույն ընթացակարգին, ապա հայտ ներկայացնելու համար անհրաժեշտ է ինքնագրանցվել Armeps համակարգում (www.armeps.am): Համակարգում գրանցվելու պայմանները սահմանված են www.procurement.am հասցեով գործող գնումների պաշտոնական տեղեկագրի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ուղեցույցներ, ձեռնարկներ» ենթաբաժնում տեղադրված Armeps էլեկտրոնային գնումների համակարգի օգտագործողի «Տնփեսական օպերատորի» ուղեցույցում:

Ուղեցույցը հասանելի է հեղուկային հղումով՝ http://gnumner.am/hy/page/ughecuycner_dzernarkner/:

Միաժամանակ՝

- հայտը էլեկտրոնային գնումների Armeps (www.armeps.am) համակարգ (այսուհետ՝ համակարգ) մուտքագրելիս անհրաժեշտ է առաջնորդվել www.procurement.am հասցեով գործող պաշտոնական տեղեկագրի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ուղեցույցներ, ձեռնարկներ» ենթաբաժնում տեղադրված էլեկտրոնային գնումների կարգման ուղեցույցով:

Ուղեցույցը հասանելի է հեղուկային հղումով՝ http://gnumner.am/hy/page/ughecuycner_dzernarkner/:

- համակարգի հետ կապված հարցեր և խնդիրներ առաջանալիս կալուղ եք դիմել պարվիրատուին, ինչպես նաև ՀՀ ֆինանսների նախարարություն (այսուհետ՝ նախարարության վարչակազմի) ք. Երևան, Մելիք-Արամյան փող. 1 հասցեով (հեռախոս՝ +37411) 28-93-20):

Համակարգում գրանցվելը, ինչպես նաև հայտ ներկայացնելն անվճար է:

«Պատվիրատուի անվանումը»

Հ Ր Ա Կ Ե Ր

«ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒՄ ՄԱՎԱՆՈՒՄԸ»-Ի ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ՝ «ԳՆԱՄԱՆ ԱՄՈՒՊԱՅԻՆ ԱՄՎԱՆՈՒՄԸ» ՁԵՌՔԲԵՐՄԱՆ
ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՎԱԾ ԲԱՑ ՄՐՑՈՒՅԹԻ

ԲՈՎԱՆ ԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ԿԱՌԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ _____-ի

ծառայության անվանումը

ՁԵՆՔԵՐՆԵՐԻ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐ ՎԱՑ ԲԱՑ ՄՐՏՈՒՅԹԻ ՀՐԱՎԵՐԻ

(պատվիրատուի անվանումը)

ՄԱՍ I.

1. Գնման առարկայի բնութագիրը
2. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները և դրանց գնահատման կարգը, ընտրված մասնակցի ճանաչելու, դեպքում որակավորման ապահովում ներկայացնելու պայմանները
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտի գնային առաջարկը
6. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետ վերցնելու կարգը

կարգը

7. Հայտի ապահովումը⁴
8. Հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների ամփոփումը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Որակավորման և պայմանագրի ապահովումները
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելը
12. Գնման գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները քորդըրվելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

քորդըրվելու

ՄԱՍ II. ԲԱՑ ՄՐՏՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏ ՀՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՎԱՆՊ

1. Ընդհանուր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Հասելվածներ 1-6

Սույն հրավերը տրամադրվում է ի լրումն ----ԲՄԾԶԲ----/--- ծածկագրով անցկացվող բաց մրցույթի (այսուհետև՝ ընթացակարգ) հայտարարության:

Սույն հրավերը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի (այսուհետև՝ Օրենք), ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմանը հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այսուհետև՝ Կարգ), ՀՀ կառավարության 2017 թվականի ապրիլի 6-ի N 386-Ն որոշմանը հաստատված «Էլեկտրոնային ձևով գնումների կատարման» կարգի և այլ հրավերի 6-ի N 386-Ն որոշմանը համապատասխան և նպատակ ունի «Երազմուտի անվանում»-ի (այսուհետև՝ Կատվորատու) կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետև՝ մասնակից) տեղեկացնելու ընթացակարգի պայմանների՝ գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, ընտրված մասնակցին որոշելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու, մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելիս:

Հայտեր կարող են ներկայացնել համակարգում գրանցված բոլոր անձիք, անկախ նրանց՝ օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն, քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից:

Համակարգում որպես մասնակից գրանցվելու նպատակով անձը մուտք է գործում www.armeps.am հասցեով գործող ինտերնետային կայք և լրացնում համապատասխան պահանջվող տեղեկատվությունը, որից հետո գրանցումը հաստատելու նպատակով էլեկտրոնային փոստի միջոցով ստացված թվի և (կամ) տառերի կոմբինացիան մուտքագրում է համակարգ: Նշված տեղեկատվությունը ճիշտ մուտքագրելուց հետո անձը համարվում է համակարգում գրանցված մասնակից, ինչի մասին ավտոմատ եղանակով ստանում է ծանուցում: Մասնակցի գրանցումն ավտոմատ եղանակով համարվում է չեղյալ, եթե համակարգում գրանցվելու օրվանից հաշված 30 օրացուցային օրվա ընթացքում վերջինս մուտք չի գործում համակարգ կամ մուտք է գործում, սակայն համակարգ չի մուտքագրում տեղեկատվությունը: Այս պարագայում իրականացվում է գրանցման նոր գործընթաց:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

Փաստաթուղի հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ « Էլեկտրոնային փոստի հասցե»⁴

⁴ Կեդր. ինչպես նաև հրավերի 1-ին մասի 7-րդ բաժինը հրավերից հանվում է, եթե՝
 - ընթացակարգը կազմակերպվում է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի իրենան փուլ, բացառությամբ այն դեպքի, երբ ընթացակարգը կազմակերպվելու համար անհրաժեշտ գնման հայտը հաստատվելու օրվա դրությամբ նախարարական ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը և վերջերս պայմանագրի ամբողջական կատարման համար հեղափայտում ևս պահանջվելու են ֆինանսական միջոցներ:
 - գնման հայտով տվյալ ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ծառայության գինը չի գերազանցում 10 մլն. ՀՀ դրամը:
 - գնումն իրականացվում է հրապարակության իրենքով պայմանավորված մեկ անձից գնման ձևով:
 Սույն պայմանի կիրառման դեպքում հանրագրվում են հրավերի վերջերս, բաժինները և դրանց կատարված հիդրոնները:

հաշվարկման: Ընդ որում մասնակցից չի կարող պահանջվել, որ նա ներկայացնի գնային առաջարկի հիմնավորումներ կամ որևէ այլ տիպի տեղեկություններ կամ փաստաթղթեր, ինչպես նաև մասնակցի շահույթի չափը չի կարող հրավերով սահմանափակվել:

6. ՀԱՅՏԻ ԳՈՐԾՆՈՒՄԻ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԺԱՄԿԵՏ. ՀԱՅՏԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԵՎ ԴՐԱՄՔ ՀԵՏ ՎԵՐՑՅԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

6.1 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ հայտը վավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը:

6.2 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ մասնակցից, մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 4.2 կետում նշված՝ հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը, կարող է փոփոխվել կամ հետ վերցնել իր հայտը:

7. ՀԱՅՏԻ ԱՊՇՈՒՎՈՒՄ

7.1 Մասնակիցը հայտով՝ սույն հրավերով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտի ապահովում: Հայտի ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի (հավելված 3) կամ կանխիկ փողի ձևով, որի չափը հավասար է մասնակցի գնային առաջարկի դինգ տոկոսին: Ընդ որում, եթե մասնակիցը հայտի ապահովումը ներկայացրել է սույն կետով սահմանված չափից ավելի, ապա հայտը համարվում է հրավերի պահանջներին բավարարող և ներկայացված հայտի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված հայտի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապահարանում լիազորված մարմնի անվանը բացված «900080004666» գանձապահարանում հաշվին, որը ներկայացվում է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագրի կնքվելուց կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո քսան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

7.2 Գանձի ընթացակարգը չափարժեքներով կազմակերպվելու դեպքում, եթե մասնակիցը հայտ ներկայացնում է մեկից ավել չափաբաժինների համար, ապա հայտի ապահովումը կարող է ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի համար առանձին, այնպես էլ մեկ հայտի ապահովում՝ բոլոր չափաբաժինների համար: Սեկ հայտի ապահովումը ներկայացվելու դեպքում, դրա գումարը հաշվարկվում է ներկայացված չափաբաժինների գնային առաջարկների հանրագումարի նկատմամբ: Եթե ըստ չափաբաժինների ներկայացված գնային առաջարկների հանրագումարը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը, սակայն ըստ առանձին չափաբաժինների ներկայացված գնային առաջարկները չեն գերազանցում այդ չափը, ապա հայտի ապահովումը չի ներկայացվում:

7.3 Մասնակիցը վճարում է ընտրված մասնակցի, սակայն հրաժարվում կամ գրվում է պայմանագրի կնքելու իրավունքից, ապա հայտի ապահովումը վճարվում է միայն այդ չափաբաժնի նկատմամբ հաշվարկված ապահովման գումարի չափով:¹⁰

1) Մասնակիցը վճարում է հայտի ապահովումը, եթե նա՝
2) խախտել է գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորություն, որը հանգեցրել է գործընթացին տվյալ Մասնակցի հետու իրաժարվել է սույն ընթացակարգի հետագա մասնակցության դադարեցմանը:
3) հայտերի բացումից հետո հրաժարվել է սույն ընթացակարգի հետագա մասնակցությունից:
7.4 Հայտի ապահովումը պետք է վավեր լինի հայտը ներկայացվելու օրվանից հաշվված 90 (իննսուն) աշխատանքային օր: Հայտի ապահովումը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագրի կնքվելուց կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո քսան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

8. ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՅՈՒՆ, ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՒՄ

8.1 Հայտերի բացումը կկատարվի համակարգի միջոցով՝ սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը համակարգում հրատարակվելու օրվանից հաշվված «—»-րդ օրվա ժամը «—»-րդ օրվա ժամը՝ ինչ:

¹⁰Սույն կետը հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժիններով:

• համատեղ գործունեության պայմանագրի կողմերից որևէ մեկը չի կարող սույն ընթացակարգին (միևնույն չափաբաժնի) ներկայացնել առանձին հայտ: Սույն պարբերության պահանջի չափափանցման դեպքում հայտերի բացման նիստում մերժվում են ինչպես համատեղ գործունեության կարգով, այնպես էլ առանձին ներկայացված հայտերը:

• եթե համատեղ գործունեության պայմանագրով սահմանված է, որ մասնակիցների ընդհանուր գործընդ վարում է համատեղ գործունեության պայմանագրի առանձին մասնակցի, ապա հայտը ներկայացվում, իսկ պայմանագիր կնքվելու դեպքում վճարումները կատարվում են այդ մասնակցին: Այն դեպքում, երբ համատեղ գործունեության պայմանագրով նախատեսվում է, որ ընդհանուր գործընդ կարելիս յուրաքանչյուր մասնակցի իրավունք ունի գործը բոլոր մասնակիցների անունից, ապա պայմանագիր կնքվելու դեպքում դրա հիման վրա վճարումները կատարվում են հայտը ներկայացրած մասնակցին:

5. ՀԱՅՏԻ ԳՆԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱՐԿ

5.1 Առաջարկվող գինը ծառայության արժեքից բացի ներառում է փոխադրման, ապահովագրման, ստորգրքի, հարկերի, այլ վճարումների գծով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից: Առաջարկվող գին հաշվարկվում է սույն ընթացակարգի միջոցով:

5.2 Մասնակիցը գնային առաջարկը ներկայացնում է ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներով բաղկացած հաշվարկի ձևով: Ինքնարժեքի բաղադրիչների հաշվարկը բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում: Եթե մասնակիցը տվյալ գործարքի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե պետք է վճարի ավելացված արժեքի հարկ, ապա ներկայացվող գնային առաջարկում առանձնացված տողով նախատեսվում է այդ հարկատեսակի գծով վճարվելիք գումարի չափը: Ընդ որում՝

ա) մասնակիցների գնային առաջարկների գնահատումն ու համեմատումն իրականացվում են առանց սույն կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

բ) ակտունքներ գնային, սարքերի և սարքավորումների վերանորոգման ծառայությունների գնման դեպքում, մասնակցից գնային առաջարկը ներկայացնում է՝ հաշվի առնելով սույն հրավերով սահմանված ծառայության յուրաքանչյուր տեսակի մատուցման փավոր առավելագույն գների հանրագումարը, նկատի ունենալով, որ կնքվող պայմանագրի շրջանակում մատուցվող ծառայությունների դինաց վճարումները իրականացվում են հետևյալ բանաձևով՝ ԿԳ=ՄԳ/Գ,ԿԾԻԷ, որտեղ՝

ԿԳ-ն պայմանագրով սահմանված առանձին տեսակի ծառայությունների մատուցման դինաց վճարվող գումարն է:

ՄԳ-ն ընտրված մասնակցի առաջարկի հանրագումարային գինն է:

ԼԳ-ն ծառայության մատուցման համար սահմանված առավելագույն միավոր գների հանրագումարն է:

Ծ-ն մատուցված ծառայության առավելագույն միավորի գինն է

Բ-ն մատուցված ծառայության քանակն է:

ա. գնային առաջարկի ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ սյունակները լրացված են միայն թվերով, իսկ ընդհանուր գին սյունակը և տարեկան և թվերով կամ միայն տառերով:

բ. գնային առաջարկի ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ սյունակներում տարեկան կամ թվերով նշված գումարների միջև առկա է անհամապատասխանություն, սակայն տարեկան կամ թվերով նշված գումարներից որևէ մեկի հանրագումարը համապատասխանում է ընդհանուր գին սյունակում տարեկան նշված գումարին:

գ. գնային առաջարկում չափաբաժնի համարը սխալ է նշված, սակայն գնման առարկայի անվանումը ճշտ է լրացված:

դ. գնային առաջարկի ինքնարժեք, շահույթ, ավելացված արժեքի հարկ և ընդհանուր գումար սյունակներում տարեկան կամ թվերով նշված գումարների լրացված են մինչև հինգ տասնորդականը՝ դեպի ներքև աճող թվով, իսկ հինգ տասնորդական և դրանից ավելին՝ դեպի վերև աճող թվով:

ե. գնային առաջարկի ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ սյունակներում գումարները լրացված են ինչպես թվերով, այնպես էլ տառերով, և դրանք համապատասխանում են միայն, իսկ ընդհանուր գին սյունակում տարեկան նշված գումարի մեջ լրացված են ավելորդ բառեր, որի արդյունքում ստացվում է գոյություն չունեցող թիվ: Ընդ որում սույն պարբերության մեջ նշված դեպքում գնահատող հանձնաժողովը հայտը գնահատելիս հինգ է ընդունում ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ սյունակներում տարեկան լրացված գումարների հանրագումարը:

զ. գնային առաջարկի սյունակներում տարեկան լրացված գումարների մեջ լրացված նշված են թվերով:

5.3 Եթե կնքվելիք պայմանագրի գինը կայուն է, ապա գնային առաջարկը ներկայացվում է մեկ թվով՝ պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գնով և համակարգում պարտադիր լրացվում է առանց Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարի

տեղեկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկում է հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակով:
<այստեսի <անընթացության ռեգիստրացիայի մասնակցները հայտում ներառվող՝ իրենց կողմից հաստատվող փաստաթղթերը հաստատում են էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ, իսկ <այստեսի <անընթացության ռեգիստրացիայի մասնակցները՝ այդ փաստաթղթերը ներկայացնում են հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակով:
<այստես ներառվող՝ էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ հաստատվող փաստաթղթերը չեն կնքվում:
8.19 <այստեղի գնահատումը և ընտրված մասնակցի որոշումն իրականացվում է ըստ առանձին չափաբաժինների¹⁷ :

8.20 Ընտրված մասնակցի կողմից պայմանագիրը կնքելու (իրաժարվելու) կամ պայմանագիր կնքելու իրավունքի գրվելու դեպքում հանձնաժողովի որոշմամբ ընտրված մասնակցի է ճանաչվում հաջորդող տեղ գրառնելուց մասնակցը՝ այն հրավերի 1-ին մասի 8.13-ից 8.19-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգի կիրառմամբ:

8.21 Մասնակցից իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացվել լրացուցիչ այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր:

<անձնաժողովը կարող է ստուգել մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկությունը՝ օգտագործելով պաշտոնական աղբյուրներից ստացված տվյալներ կամ դրա մասին ստանալով իրավասու մարմինների գրավոր եզրակացություն: Նման հարցում ուղարկվելու դեպքում համապատասխան պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինները հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում տրամադրում են գրավոր եզրակացություն: Եթե մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկության ստուգման արդյունքում տվյալները որակվում են իրականությանը չհամապատասխանող, ապա տվյալ մասնակցի հայտը մերժվում է:

8.22 Այլևս հրավերի 1-ին մասի 8.21 կետի կիրառման նպատակով կարող է հրավիրվել հանձնաժողովի արտաերջեք նիստ:

8.23 Ընտրված մասնակցին որոշելու նիստի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը հանձնաժողովի քարտուղարը՝

- 1) Համակարգում նշում է ընթացակարգի բավարար գնահատված մասնակցներին՝ նրանց դասակարգելով ըստ գնահատման արդյունքների և գնային առաջարկների.
- 2) Համակարգի միջոցով ընթացակարգի մասնակցների էլեկտրոնային փոստին ուղարկում է գնահատման արդյունքների մասին հանձնաժողովի նիստի արձանագրություն:

8.24 Մինչև պայմանագիր կնքելը պատվիրատուն տեղեկագրում իրավասու կամ է հայտարարություն պայմանագիր կնքելու որոշման մասին ոչ ոչ, բայց ընտրված մասնակցի մասին որոշման ընտրմանը հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը: Պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը պարունակում է ամբողջ տեղեկություն հայտերի գնահատման և ընտրված մասնակցի ընտրությունը կիրառելու պատճառներին մասին ու հայտարարություն անգործության ժամկետի վերաբերյալ:

8.25 Անգործության ժամկետը պայմանագիր կնքելու մասին որոշման հայտարարության հրապարակման օրվան հաջորդող օրվա և պատվիրատուի կողմից պայմանագիրը կնքելու իրավասության առաջացման օրվա միջև ընկած ժամանակահատվածն է:

Անգործության ժամկետը տույն ընթացակարգի դեպքում « » օրացուցային օր է: Անգործության ժամկետը կիրառելի չէ, եթե միայն մեկ մասնակցի է հայտ ներկայացրել, որի հետ կնքվում է պայմանագիր:

Պատվիրատուն պայմանագիրը կնքում է, եթե տույն կետով նախատեսված անգործության ժամկետում որևէ մասնակցի գնումների հետ կապված բողոքներ չեն առկա և կողմնակիցները չեն ներկայացրել բողոքներ: Մինչև անգործության ժամկետը լրանալը կամ առանց պայմանագիր կնքելու մասին հայտարարության հրապարակման կնքված պայմանագիրն առ ոչինչ է:

9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄ

9.1 Պայմանագիր կնքվում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա՝ պատվիրատուի կողմից: Պայմանագիրը կնքվում է գրավոր՝ մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.25 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալուց հետո, ինչպես նաև հայտարարության օրվա ընթացքում պատվիրատուն ձևացնում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով պայմանագիր կնքելու առաջարկը և պայմանագրի նախագիծը: Ընդ որում, պայմանագիրը կարող է կնքվել ոչ շուտ, քան սույն հրավերի 1-ին մասի 8.25 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու օրվան հաջորդող երկուրորդ աշխատանքային օրը:

¹⁷ Սույն նախարարությունը հրավերից հանկում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժիններով:

Եթե հայտի գնահատման արդյունքում անհամապատասխանությունն արձանագրվել է << պետական եկամուտների կտմուխից ստացված տեղեկատվության արդյունքում, ապա այն համարվում է շուկայի, եթե մասնակցից ներկայացնում է տրամադրած տեղեկատվության մեջ նշված գումարի վճարումը հիմնավորող փաստաթղթի բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) օրինակով:

8.11 Հանձնաժողովի անդամ կամ քարտուղարը չի կարող մասնակցել հանձնաժողովի աշխատանքներին, եթե հայտերի բացման նիստում պարզվում է, որ վերջիններս կողմից հիմնադրված կամ բաժնեմաս (փայտաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը, կամ իրենց մերձավոր ազգակցությամբ կամ խնամիրության կապված անձը (ծնող, ամուսին, երեխա, եղբայր, քույր, ինչպես նաև ամուսնու ձույր, երեխա, եղբայր կամ քույր) կամ այդ անձի կողմից հիմնադրված կամ բաժնեմաս (փայտաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը տվյալ ընթացակարգին մասնակցելու համար ներկայացրել է հայտ: Եթե սակայն և սույն կետով նախատեսված պայմանը, ապա հայտերի բացման նիստից անմիջապես հետո տվյալ ընթացակարգի առնչությամբ շահերի բախում ունեցող հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը ինքնաբաջարկ է հայտնում տվյալ ընթացակարգի:

8.12 <այստեղը բացվելու և գնահատվելուց հետո հետ կազմվում է արձանագրություն՝ գնումների մասին << օրենսդրությամբ սահմանված կարգով: Ընդ որում հանձնաժողովի նիստի արձանագրության մեջ մանրամասն նկարագրվում են հայտերի գնահատման արդյունքում արձանագրված անհամապատասխանությունները և դրանցով պայմանավորված հայտերի մերժման հիմքերը: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները: 8.13 Հանձնաժողովի քարտուղարը հայտերի բացման և գնահատման նիստի ավարտից հետո ոչ ոչ, բայց հաջորդող աշխատանքային օրը՝

1) հայտերի բացման և գնահատման նիստի արձանագրության բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակը և սույն հրավերի 1-ին մասի 3.5 կետում նշված հիմնավորումների քննարկման ավարտից հետո, որը պարունակում է տեղեկություններ նաև հիմնավորումները ստանալու ամսաթիվ և էլեկտրոնային փոստի հասցեների վերաբերյալ, հրապարակում է տեղեկագրում: Եթե հիմնավորումներ չեն ներկայացվել, ապա հանձնաժողովի նիստի արձանագրության մեջ դրա մասին կատարվում են համապատասխան նշումներ:

2) իր և գնահատող հանձնաժողովի՝ հայտերի բացման նիստին ներկա անդամների կողմից ստորագրված շահերի բախման բացակայության մասին հայտարարությունների բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակները հրապարակում է տեղեկագրում: Հանձնաժողովի այն անդամները, որոնք հանձնաժողովի աշխատանքների մասնակցում են հայտերի բացման և գնահատման նիստից հետո հրավիրվող նիստերին, ստորագրում են սույն ներառված նախատեսված հայտարարությունները, որոնք տեղեկագրում քարտուղարը իրավասություն է ստորագրում հաջորդող աշխատանքային օրը:

8.14 Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետով նախատեսված հիմքերն ի հայտ գալու օրվան հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն տվյալ մասնակցի տվյալները՝ համապատասխան իրենցով, գրավոր ուղարկում է լիազորված մարմին, որը դրանք ստանալուց հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում նախաձեռնում է տվյալ մասնակցի գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում ներառելու ընթացակարգ: Ընդ որում, եթե մասնակցի գնումներին մասնակցելու իրավունք ունենալու մասին հավաստումը որակվում է որպես իրականությանը չհամապատասխանող կամ մասնակցը սույն հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետներում չի ներկայացնում իրավերով նախատեսված փաստաթղթեր, կամ ընտրված մասնակցից չի ներկայացնում որակավորման ապահովումը, ապա այդ նպատակները համարվում են որպես գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնված պարտավորության խախտում:

8.15 Եթե մասնակցից Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ և 6-րդ մասերով նախատեսված ցուցակներում ներառվել է հայտը ներկայացնելու օրվանց հետո, ապա նրա տվյալ հայտը ենթակա չէ մերժման:

8.16 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.9 և 8.10 կետերում նշված փաստաթղթերը մասնակցից սահմանված ժամկետում հանձնաժողովի քարտուղարին ներկայացնում է վերջինիս՝ սույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով: Քարտուղարը պարտավոր է փաստաթղթերն ստանալու օրը կնքելուց հետո, ապա այդ նպատակները համարվում են որպես գնման գործընթացի մասնակցի էլեկտրոնային փոստին հավաստում ուղարկելու միջոցով:

8.17 Մասնակցիցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկա լինել հանձնաժողովի նիստերին: Մասնակցիցները կամ նրանց ներկայացուցիչները կարող են պահանջել հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունների պատճենները, որոնք տրամադրվում են մեկ օրացուցային օրվա ընթացքում:

8.18 Հանձնաժողովի և (կամ) պատվիրատուի կողմից էլեկտրոնային ծանուցումներն ուղարկվում են համապարգ միջոցով, իսկ մասնակցի կողմից՝ իր հայտում նշված էլեկտրոնային փոստից սույն հրավերում նշված՝ հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստի ուղարկվելու միջոցով:

Տեղեկությունների (փաստաթղթեր) էլեկտրոնային եղանակով փոխանցումն ընթացում է մասնակցի տեղեկությունները (փաստաթղթերը) հաստատում է էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ, որի հավաստագրվող պետք է գեներվված լինի «Նույնականացման քարտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով տրամադրված նույնականացման քարտում, կամ

գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը, սակայն պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով՝ պայմանագրի ընդհանուր գնի չափով:

Պայմանագրի ապահովումը պետք է վավեր լինի առնվազն մինչև կնքվելիք պայմանագրով սահմանվող պարտավորությունների ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող 20-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ: Պայմանագրի ապահովումը այն ներկայացնող անձին վերադարձվում է կնքված պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունների ամբողջական կատարման դեպքում՝ ամբողջական պարտավորությունների կատարման ժամկետը լրանալուց հաջորդող 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված պայմանագրի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում լիազորված մարմնի անվան բացված «90008000664» գանձապետարանի հաշվին:

10.4 Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագիր կնքելու իրավասության առաջացման պահին նախատեսված չեն ֆինանսական միջոցներ, սակայն որակավորման և պայմանագրի ապահովումները ներկայացվում են միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով: Եթե պայմանագիրը կնքելու իրավասության առաջացման պահին՝

- նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, սակայն որակավորման ապահովումը հաստատված ֆինանսական միջոցների մատով ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով, իսկ հետագայում պահանջվող ֆինանսական միջոցների մատով միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված որակավորման ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում լիազորված մարմնի անվան բացված «90008000664» գանձապետարանի հաշվին:

- նախատեսված ֆինանսական միջոցները գերազանցում են 10 մլն. ՀՀ դրամը, սակայն պայմանագրի ամբողջական կատարման համար հետագայում կապահովվում են ֆինանսական միջոցներ, սակայն պայմանագրի ապահովումը, հատկապես ֆինանսական միջոցների մատով, ներկայացվում է բանկային երաշխիքի կամ կանխիկ փողի, իսկ պահանջվող ֆինանսական միջոցների մատով՝ միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով:

10.5 Պայմանագրով պատվիրատուի կողմից կանխավճար հատկացվելու պայման նախատեսվելու դեպքում ընտրված մասնակիցը պատվիրատուին է ներկայացնում նաև կանխավճարի ապահովում՝ կանխավճարի չափով, բանկային երաշխիքի ձևով:

10.6 Եթե չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում կնքված պայմանագիրը չկատարվում կամ ոչ պատշաճ կատարելու հետևանքով որևէ չափաբաժին մատով լուծվում է, ապա որակավորման և պայմանագրի ապահովումները վճարվում են միայն այդ չափաբաժնի նկատմամբ հաշվարկված գումարի չափով:

11. ԸՆԹԱՅԱԿԱՐԳ ԶԱՅԱՑԱՑ ԸՆԾԱՐԱՐՆԵՐ

11.1 Օրենքի 37-րդ հոդվածի համաձայն՝ հանձնաժողովը սույն ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

- 1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի պայմաններին,
 - 2) դադարում է գոյություն ունենալ գնման պահանջը: Ընդ որում պետության կամ համայնքների կարիքների համար կազմակերպված գնման ընթացակարգը կարող է ամբողջությամբ կամ մասնակի չկայացած հայտարարվել համապատասխանաբար Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կամ համայնքի ավագանու, այլ պատվիրատուների դեպքում՝ ընդհանուր կառավարումն իրականացնող լիազորված մարմնի ղեկավարի, իսկ հիմնադրամների դեպքում՝ հոգաբարձուների խորհրդի որոշման հիման վրա¹³:
 - 3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել:
 - 4) պայմանագիր չի կնքվում:
- Սույն ընթացակարգը Օրենքի 34-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետի հիման վրա հայտարարվում է չկայացած, եթե սույն ընթացակարգի շրջանակում սահմանված հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալու պահին դրությամբ էլենտրոնային գնումների համակարգը խախտված է:
- 11.2 Գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում, պատվիրատուն տեղեկագրում հրապարակում է հայտարարություն, որում նշվում է գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը:

12. ԳՆՄԱՆ ԳՈՐԾՆԹԱՅՐ ՀԵՏ ԿՎԻԿԱԾ ԳՈՐԾՈՒՄԵՆՏՈՒՆԵՐԸ ԵՎ ԿԱՍԻ

ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ՈՐԾՈՒՄԵՆՏԸ ԲՈՂՈՔԱՐԿԵԼՈՒ ՄԱՍՆԱԿՑԻ ԻՐԱՎՈՒՆԱԲԵ ԵՎ ԿԱՐԳԸ

¹³ Սույն կնքագրվում է ըստ համապատասխան պատվիրատուի:

9.3 Ընտրված մասնակցին պայմանագիր կնքելու առաջարկը և կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը հանձնաժողովի քարտուղարը տրամադրում է էլեկտրոնային եղանակով:

9.4 Պայմանագրի կնքելու մասին պատվիրատուի ծանուցումը ընտրված մասնակցին ուղարկվում օրը հանձնաժողովի քարտուղարը համակարգի միջոցով ընտրված մասնակցի էլեկտրոնային փոստին ուղարկում է ծանուցում՝ պայմանագիր կնքելու առաջարկ տրամադրված լինելու մասին:

9.5 Եթե ընտրված մասնակիցը պայմանագիր կնքելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծն ստանալուց հետո՝ 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և պատվիրատուին ներկայացնում որակավորման և պայմանագրի ապահովումը, սակայն նա զրկվում է պայմանագիրը ստորագրելու իրավունքից: Պայմանագրով կանխավճար նախատեսվելու դեպքում սույն կետով նախատեսված ժամկետը սահմանվում է 15 աշխատանքային օր:

Ընդ որում ընտրված մասնակցի կողմից հաստատված պայմանագրի նախագիծը պատվիրատուին ներկայացվում է գրավոր և դրա ներկայացման գրությունը հաշվառվում է պատվիրատուի փաստաթղթաշրջանառության համակարգում: Պատվիրատուի ղեկավարի կողմից պայմանագրի նախագիծը հաստատվում է այդ իրավասության առաջացման հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում և հաստատմանը հաջորդող աշխատանքային օրը ուղեկցող գրության տրամադրվում է ընտրված մասնակցին:

9.6 Պայմանագիր կնքելու վերաբերյալ պատվիրատուի առաջարկը ստացած ընտրված մասնակիցը համակարգի միջոցով ընտրում կամ մերժում է իրեն ներկայացված առաջարկը:

9.7 Մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 9.5 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կողմերի համաձայնությամբ, կարող են պայմանագրի նախագծում կատարվել փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող հանգեցնել գնման առարկայի բնութագրերի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի առաջարկված գնի ավելացմանը:

9.8 Պայմանագիրը կնքվելուց հաջորդող աշխատանքային օրը հանձնաժողովի քարտուղարը համակարգում ավարտում է ընթացակարգը:

10. ՈՐԱՎՎՈՐՄԱՆ ԵՎ ՊԵՏԱՎՈՐՄԱՆ ԱՊՐԱՆՎՈՒՄԵՆՏԸ

10.1 Որակավորման և պայմանագրի ապահովումները ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու օրվանից 10, իսկ կնքվելիք պայմանագրով կանխավճար նախատեսված լինելու դեպքում 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում, ընտրված մասնակիցը պարտավոր է ներկայացնել որակավորման և պայմանագրի ապահովումներ: Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագիր կնքվում է, եթե վերջինս ներկայացնում է որակավորման և պայմանագրի ապահովումները:

10.2 Որակավորման ապահովման չափը հավասար է ընտրված մասնակցի գնային առաջարկի չափին: Որակավորման ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով (հավելված 4), որը պետք է վավեր լինի առնվազն մինչև պայմանագրի կատարման արդյունքը պատվիրատուից կողմից ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդող 20-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ:¹³

Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է կանխաժիններով և մասնակիցը ընտրված մասնակցի է ճանաչվում մեկից ավելի չափաբաժինների մատով ու կնքելիս հետ կնքվող պայմանագրի ընդհանուր գինը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը, սակայն որակավորման ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով՝ պայմանագրի ընդհանուր գնի չափով:

Որակավորման ապահովումը չի վերադարձվում, եթե այն ներկայացնող անձը խախտում է պայմանագրով նախատեսված պարտավորություն, որը հանգեցնում է պատվիրատուի կողմից պայմանագրի միակողմանի լուծմանը:

10.3. Պայմանագրի ապահովման չափը կազմում է կնքվելիք պայմանագրի գնի 10 տոկոսը: Պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի (հավելված 5) կամ կանխիկ փողի ձևով:¹⁴

Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է չափաբաժիններով և մասնակիցը ընտրված մասնակցի է ճանաչվում մեկից ավելի չափաբաժինների մատով ու վերջինիս հետ կնքվող պայմանագրի ընդհանուր գինը ճանաչվում է 10 մլն. ՀՀ դրամը, սակայն որակավորման ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով (հավելված 4):

¹³ Եթե գնման հայտով գնվելիք ծախսարկունքն զինք չի գերազանցում 10 մլն. ՀՀ դրամը, սակայն «բանկային երաշխիքի ձևով (հավելված 4)» բառերը փոխարինվում են «կանխիկ փողի ձևով»:

¹⁴ Եթե գնման հայտով գնվելիք ծախսարկունքն զինք չի գերազանցում 10 մլն. ՀՀ դրամը, սակայն «բանկային երաշխիքի կա կանխիկ փողի ձևով» բառերը փոխարինվում են «միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տրամանքի (հավելված 5) կամ կանխիկ փողի ձևով» բառերով:

բաց մրցույթին մասնակցելու

_____ հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցել

մասնակցի անվանումը

_____ -ի կողմից «---ԲԱՄԴՁԲ---/---» ծածկագրով հայտարարված

պատվիրատուի անվանումը

_____ չափաբաժին (չափաբաժինների) և հրավերի

չափաբաժին (չափաբաժինների) համարը

բաց մրցույթ

պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

_____ -ն հայտնում և հավատարմ է, որ հանդիսանում է

մասնակցի անվանումը

նեղիքներ:

երկրի անվանումը

_____ -ի
մասնակցի անվանումը

• հարկ վճարողի հաշվառման համարն է՝ _____
հարկի վճարողի հաշվառման համարը

• էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ _____
էլեկտրոնային փոստի հասցեն

• գործունեության հասցեն է՝ _____
գործունեության հասցեն

հեռախոսահամարն է՝ _____
հեռախոսի համարը

Մույնով _____ -ն հայտարարում և հավատարմ է, որ՝

1) բավարարում է «---ԲԱՄԴՁԲ---/---»* ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին և պարտավորվում ընտրված մասնակցի ծանաչելու դեպքում, հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետում, ներկայացնել որակավորման ապահովում:

2) «---ԲԱՄԴՁԲ---/---»* ծածկագրով բաց մրցույթին մասնակցելու շիջանակում՝
• թույլ չի տվել և (կամ) թույլ չի տալու զերիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային համաձայնություն,
• բացակայում է հրավերով սահմանված՝ _____ -ին
մասնակցի անվանումը

փոխկապակցված անձանց և (կամ) _____ -ին
մասնակցի անվանումը

կողմից հիմնարկված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս _____ -ին
մասնակցի անվանումը

պատվանող բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության դեպք:

- ստորև ներկայացնում է հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում թվեարկով բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայտի) ավել քան տաս տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը: կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակելու կամ ազատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնիկնգ տոկոսից ավելին (իրական շահառուները)** և հավատարմ է, որ իրական շահառուների մասին ներկայացված տեղեկատվությունը իրական է և չի պարունակում ոչ հավաստի տեղեկություններ:

Անունը և գրանունը Հայրանունը	<<< բարաբաջինների համար՝ նույնականացման քարտի կամ անձնագրի կամ <<< օրենսդրության նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը	Օտարերկրյա քաղաքացիների համար համապատասխան երկրի օրենսդրության նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը

Մասնակցի անվանումը (ընկալարի սաչառուը, անուն սզգանունը) _____
ստորագրությունը) _____

Կ. Տ.

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը փոքրվագրում հրապարակելու:
** Մյուս ներթափանցում եղևած անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է մասնակցի գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները:

Գ Ն Ա Յ Ի Ն Ա Ռ Ա Ջ Ա Ր Կ

Ուսումնասիրելով «---ԲԱՄԾՁԲ---/---»* ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերը, այդ թվում կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը, _____-ն առաջարկում է

մասնագիտական մասնագիտական

պայմանագիրը կատարել ներքոհիշյալ ընդհանուր գներով:

ՀՀ դրամ

Չափա- բանիների համարներ	Ծառայության անվանումը	Ինքնաթիժ /տարեկ թվերով/	Շահույթ /տարեկ և թվերով/	ԱԱՀ** /տարեկ և թվերով/	Ընդհանուր գինը /տարեկ և թվերով/
1	2	3	4	5	6=3*4+5
1	ՀՀՅԻՆԻՆ ԲԱՄԾՁԲԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄ				
2	ՀՀՅԻՆԻՆ ԲԱՄԾՁԲԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄ				
3	ՀՀՅԻՆԻՆ ԲԱՄԾՁԲԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄ				
...	...				
...	...				

մասնագիտական (նիշակալի պաշտոնը, անուն ազգանունը)

ստորագրություն

Կ. Ս.

* յրազկում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից մինչև հրավերը գերեզմանը հրապարակվելը:
** Եթե մասնագիտական ակնարկը պահանջարկի հարկ վճարող է, ապա ավելի պայմանագրի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե կնքվելիք ակնարկը պետք է հարկ գումարը նշվում է 5-րդ սյունակում:

ԵՐԱՇԽԻՔ Ն

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____ պատվիրատուի անվանումը

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) կողմից _____ ծածկագրով կազմակերպված

գնման ընթացակարգին _____ (այսուհետ՝ պրիցիպալ) մասնակցելու

մասնագիտական

ընթացակարգի ծածկագիրը

բիտոլ՝ նույն ծածկագրով հրավերով սահմանված պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ) կատարման ապահովում:

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող երաշխիք տվող _____ (այսուհետ՝ բենեֆիցիարի վճարի _____ գումարը թվերով և տարեկով _____ անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____ գումարը թվերով և տարեկով _____ (այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Կճարումը կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվեհամարին փոխանցման միջոցով:

հաշվեհամարը

ընթացակարգի ծածկագիրը

3. Սույն երաշխիքը անհետկանչելի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի կողմից _____ ծածկագրով _____ ընթացակարգի ծածկագիրը

կազմակերպված գնման ընթացակարգին մասնակցելու նպատակով պրինցիպալի կողմից հայտը ներկայացնելու օրվանից հաշված իննսուն աշխատանքային օր:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) հայտը մերժելու մասին գնահատող հանձնաժողովի նիստի արձանագրության պատճենը:

2) սույն երաշխիքը:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու հետո առավելագույնը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում բնարկում է ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան նույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործարկի մարմնի ղեկավար _____

ամսից, ամսաթիվից, տարեթիվից

ՏՈՒՄԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԿԻՐ
(որակավորման ապահովում)

Բ. Երևան _____ թ. _____ 20 թ. **

Ընկերության անվանումը _____ Ընկերության տեղեկությունները, անձնակազմի անվանումը _____
Ի դեմս Ընկերության տնօրեն _____ ղրդ գործում է
Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միավորմանի սահմանում է
հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը։

1. Համաձայնության առարկան

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է _____ * (այսուհետ՝ Պատվիրատու) կողմից՝
կազմակերպված՝ _____ * ծածկագրով գնման ընթացակարգին։
1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում ընտրված մասնակից, կնքվիք պայմանագրով
նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար անհրաժեշտ որակավորման ապահովում,
Ընկերություն, Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման
պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից։
1.3 Ընկերությունը սույն տուժանքի համաձայնագրին կից ներկայացրել վճարման պահանջագրի (այսուհետ՝
Պահանջագիր) ստորագրման անհետևանքներին համաձայնվում է, որ՝
ա) Պահանջագրի ստորագրման Ընկերությունը տալիս է իր հավաստումը Պահանջագրի «Վճարման
պայմանները» դաշտում լրացված «անցեպատվով կամ վճարման» համար, որի դեպքում նշված գումարի
գանձման հետ կապված Ընկերությանը սպասարկող/վճարող/Բանկը/այսուհետ՝ Վճարող Բանկ/ ստացված
Պահանջագիրը չի ներկայացնում Ընկերությանը լրացուցիչ համաձայնություն ստանալու համար, քանի որ
Ընկերության կողմից Պահանջագրի վրա արդեն դրվել է ստորագրություն՝ ակցեպտավորման նպատակով։
բ) Պահանջագիրը հինգ է հանդիսանում Վճարող Բանկի համար՝ Պահանջագրով նշված ամբողջ գումարը
Ընկերության հաշվից գանձելու համար՝ առանց լրացուցիչ ակցեպտավորման։
գ) Ընկերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով Վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա
դրված իր անցեպտո հետ կաշեկերու մասին։
դ) Ընկերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը ակցեպտավորել է տուժանքի ամբողջ գումարով։
ե) Ընկերությունը սույնով համաձայնում է, որ Վճարող Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում
Պատվիրատուի կողմից ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի իրավաչափության,
կապերակառուցման, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի կատարումն ապահովելու համար Վճարող
Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների համար։

1.4 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ
պատշաճ կատարելու դեպքում, եթե այն հանգեցնում է Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի միավորմանի
լուծման, Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը բեռնիմասկերով
ներկայացնում է Վճարող Բանկին՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը։ Սույն տուժանքի
համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը էլեկտրոնային թվային ստորագրության հաստատված լինելու դեպքում
դրանք Վճարող Բանկին են ներկայացվում էլեկտրոնային կրիչներով, ինչպես նաև դրանցից արտատպված
թղթային տարբերակներով։
1.5 Պատվիրատուն Վճարող Բանկին կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր։
1.6 Վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով Ընկերության
առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վեճանքերի) և բացասական հետևանքների համար Բանկը որևէ
պատասխանատվություն չի կրում։ Բանկը պարտավոր չէ ստուգելու Ընկերության կողմից պայմանագրի
պայմանները խախտելու փաստերը։
1.7 Այն դեպքում, երբ Ընկերության հաշվի մեջոցները չեն բավարարում՝ Վճարող Բանկը վճարման
պահանջագիրը ստանալուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է տեղեկացնի
Պատվիրատուին՝ գրավոր ձևով։

ԵՐԱՇԽԻՔ Ք
(որակավորման ապահովում)

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____ կատվորատուի անվանումը

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) կողմից _____ ծածկագրով կազմակերպված

կազմակերպված գնման ընթացակարգի արդյունքում _____ ընտրված մասնակցի անվանումը

(այսուհետ՝ պրիցիպալ) կողմից կնքվելիք N _____ կնքվելիք պայմանագրի համարը

պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար անհրաժեշտ որակավորման
ապահովում (այսուհետ՝ երաշխիքով կազմակերպված պարտավորություններ)։

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող
երաշխիքը տվող բանկի անվանումը _____ գումարը թելեբոլ և տանեբոլ)

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով ամանակված կարգով և ժամկետում
ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____

(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում։ Վճարումը
կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվեհամարին փոխանցման միջոցով։

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է։

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող
է փոխանցել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում։

5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի և պրիցիպալի միջև N _____ կնքվելիք պայմանագրի համարը

ծածկագրով կնքված պայմանագրի վրա արդեն դրվել է ստորագրություն՝ ակցեպտավորման նպատակով։

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով։
Պահանջին կից ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) N _____ կնքվելիք պայմանագրի համարը
ծածկագրով կնքված պայմանագրի, ներառյալ նաև դրանում

կատարված փոփոխությունների, լրացուցիչ համաձայնագրերի պատճենները։

2) բենեֆիցիարի կողմից պայմանագիրը միավորմանի լուծելու մասին www.procurement.am հասցով գործող
տեղեկագրում հրապարակված ծանուցումը։

3) սույն երաշխիքը։

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու
հետո առավելագույնը՝ հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից
փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար։

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին։

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքի ամանակված ժամկետի ավարտից հետո։

9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բաց ոչ ուշ,
քան նույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին։

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական
օրենսգրքի համապատասխան դրույթները։

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության
օրենսդրությանը սահմանված կարգով։

Գործադիր մարմնի ղեկավար _____
ստիպ, անտիպի, ստիպիով _____
* Եթե գնման առարկա է հանդիսանում շինարարական ծրագրերի փորձնական հսկողության ծառայությունների ձեռքբերում, ապա կնքել
չարտավում է հետևյալ խնդրագրությանը՝ «5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի և պրիցիպալի միջև N _____

1.8 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է ՀՀԱԲԻԱ Քրեիիթ Բեփրթինգ>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետկանչելի են, ուժի մեջ են մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մինչև Պատվիրատուի կողմից կնքված պայմանագրի կատարման արդյունքը ամբողջական ընդունվելու օրվա հաջորդը թափանցիկ աշխատանքային օրը ներառյալ:***

2.2 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին ներկայացնելով՝
 2.2.1 Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Ընկերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ
 2.2.2 Ընկերության կողմից հավաստվում է, որ սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պատշաճ ստորագրված է Ընկերության իրավասու անձի կողմից:

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են քանակությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

Ընկերության անվանումը _____
 Ընկերության հասցեն _____
 Ընկերությանը ապագաբեր թանկե սակվանքը _____

Կ.Տ
 Օր/ամիս/տարի

* լրացվում է հանձնաժողովի քաղաքապետի կողմից՝ մինչև հրավերը դեռևս կազմում հրապարակելը:

** Եթե գնման առարկա է հանդիսանում շինարարական ծրագրերի լուծման համար անհրաժեշտ ծախսերի, ապա կնքվող շարտարվում է հետևյալ խնդրագրով՝ «2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետկանչելի են, ուժի մեջ են մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մինչև Ընկերության կողմից կնքված պայմանագրով սրանքնաճ պարտավորությունների ամբողջական կատարմանը հաջորդող թանկեղոր աշխատանքային օրը ներառյալ:»:

ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՇԱՆՋԱԳԻՐ*

1. Թիվ _____
 2. Թիվ _____
 3. Ներկայացման ամսաթիվը՝ " _____ " _____ 20__ թ.

4. Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (Ընկերություն՝ _____)

5. Վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝ _____

6. Վճարողի հաշվի համարը՝ _____

7. Վճարողի ՀՎՀՀ՝ _____

8. Վճարողի ՀՏՀ՝ _____

9. Շահատուրի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝ _____

10. Շահատուրի ՀՏՀ (չի լրացվում) _____

11. Շահատուրի ՀՎՀՀ՝ _____

12. Շահատուրին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝ _____

13. Շահատուրի հաշվի համարը (ԻՉ.Ն) _____

14. Գումարը (թվերով և բառերով)՝ _____

15. Այցեցատվարված գումարը՝ (թվերով և բառերով) (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցելու համար, որը չի կիրառվում) _____

16. Արժույթը (բառերով և կտրոյ)՝ _____

17. Գործարքի (վճարման) նպատակը՝ (որակյալորման ապահովման համար) _____

18. Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ տուժանքի մասին համաձայնագիրը, դրանց համարները, պայմանագրի ծածկագիրը որի հիման վրա կատարվում է գանձումը)՝ _____

19. Վճարման պայմանները՝ _____ <ակցելու փուլերով>

20. Արդիւ էջերի քանակը՝ --- էջ

22.ա. Շահատուրի ստորագրությունները	_____ / _____	21.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝	_____ / _____
22.բ. _____	_____ / _____	Կ.Տ. _____	21.բ. _____

24.ա. Շահատուրին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն _____ / _____
 /ստորագրություն/
 23.ա. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն _____ / _____
 /ստորագրություն/

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման ուղեցույցը

<<	<<Վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի վավերապայման ները	Նշված դաշտի/ վավերապայմանի առկայությունը փաստաթղթում	Վավերապայմանի լրացման պահանջը (գնումների գործընթացի հետ կապված)	Վավերապայմանը լրացող կողմը՝ շահառուն կամ վճարողը (գնումների գործընթացի հետ կապված)
1	2	3	4	5
1.	Փաստաթղթի անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	Փաստաթղթի վրա նախապես լրացված է <Վճարման պահանջագիր>
2.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագիրը ներկայացնելիս
3.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը:
4.	վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
7.	վճարողի <ՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	վճարողի <ԾՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից

* Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանների և լրացման կարգի»:

24.բ.	Կ.Տ.	23.բ.	Կ.Տ.
24.գ	" ___ " 20___թ.	23.գ. Կատարման ամսաթիվը՝	" ___ " 20___թ.

9.	Հահատուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	Կարտատիր	Հանրայինության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ	Կարտատիր Իրացվում է Հահատու հանդիսացող անձի (վճարողը ստացողի) անվանումը: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անդամաբաշխության	Նախապես իրացվում է Հահատուի կողմից՝ հրավերով
10.	Հահատուի ՀՇՀ	Կարտատիր	ոչ կարտատիր (գնումների հետ կապված գործընթացում չի իրացվում)	ոչ կարտատիր	(չի իրացվում)
11.	Հահատուի ՀՎՀՀ	Կարտատիր	Իրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ Հահատուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	ոչ կարտատիր	Նախապես իրացվում է Հահատուի կողմից՝ հրավերով
12.	Հահատուն սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (նամանակաբեր) անվանումը	Կարտատիր	Կարտատիր	Կարտատիր	Նախապես իրացվում է Հահատուի կողմից՝ հրավերով
13.	Հահատուի հաշվի համարը	Կարտատիր	Կարտատիր	Կարտատիր	Նախապես իրացվում է Հահատուի կողմից՝ հրավերով
14.	Գումարը (թվերով և բառերով)	Կարտատիր	Իրացվում է Հահատուի վճարման ենթակա գումարը	Կարտատիր	Իրացվում է վճարողի կողմից
15.	Այցեպայմարկով գումարը՝ (թվերով և բառերով)	Կարտատիր	ոչ կարտատիր (Նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցետարի համար, որը գնումների հետ կապված չի կիրառվում)	Կարտատիր	(չի իրացվում եւ չի կիրառվում)
16.	արժույթը (բառերով և կողով)	Կարտատիր	Կարտատիր	Կարտատիր	Իրացվում է վճարողի կողմից
17.	Գործարքի նպատակը	Կարտատիր	Պարտատիր իրացվում է «պայմանագրի կատարման ապահովման համար» բառերը	Կարտատիր	Նախապես իրացվում է Հահատուի կողմից՝ հրավերով
18.	Վճարման կատարման հիմքերը՝	Կարտատիր	Իրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և Հահատուն վճարման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի տվյալները, որոնց հիման վրա Հահատուն վճարման պահանջագիր է ներկայացնում վճարողին սպասարկող բանկին իրացվում է պահանջագիր	Կարտատիր	Իրացվում է Հահատուի կողմից

19.	Վճարման պայմանները՝	Կարտատիր	Ներկայացման համար հիմք հանդիսացող պայմանագրի ծածկագիրը ըստ տրամաբանի մասին համաձայնագրի՝	Կարտատիր	Իրացվում է Հանրապետության վճարում> բառերով, որը նշանակում է որ վճարողը ստորագրելով պահանջագիրը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար	Նախապես իրացվում է Հահատուի կողմից
20.	արդի էջերի քանակը	Կարտատիր	արդի էջերի քանակը, որոնք պետք է ստանալով վճարողին (վճարողի բանկին) Եթե Ե իրացվել է <Վճարման կատարման հիմքեր> դաշտը ապա այս տվյալը կարտատիր իրացվում է:	ոչ կարտատիր	Իրացվում է պահանջագրի կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է ստանալով վճարողին (վճարողի բանկին) Եթե Ե իրացվել է <Վճարման կատարման հիմքեր> դաշտը ապա այս տվյալը կարտատիր իրացվում է:	Իրացվում է Հահատուի կողմից
21.ա.	վճարողի ստորագրությունը	Կարտատիր	վճարողի ստորագրությունը	Կարտատիր	այս դաշտը իրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման դեպքում: Ընդ որում եթե Վճարման պայմանները դաշտում նշված է	ստորագրվում է վճարողի կողմից կամ դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությամբ
21.բ.	վճարողի կնիքը	Կարտատիր	վճարողի կնիքը	Կարտատիր	պարտատիր՝ կնիքի ակցետարից իրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման դեպքում: Ընդ որում եթե Վճարման պայմանները դաշտում նշված է	կնքվում է վճարողի կողմից թղթային եղանակով ներկայացնելիս
22.ա.	Հահատուի ստորագրությունը	Կարտատիր	Հահատուի ստորագրությունը	Կարտատիր	Կարտատիր՝ իրացվում է Հահատուի կողմից	ստորագրվում է Հահատուի կողմից
22.բ.	Հահատուի կնիքը	Կարտատիր	Հահատուի կնիքը	Կարտատիր	Կարտատիր՝ կնիքի ակցետարից իրացվում է Հահատուի կողմից	կնքվում է Հահատուի կողմից թղթային եղանակով բանկ ներկայացնելիս
23.ա	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (նամանակաբեր)	Կարտատիր	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (նամանակաբեր)	Կարտատիր	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության թղթային	վճարման պահանջագրի վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը թղթային

ԵՐԱՇԽԻՔ N _____
(պայմանագրի ապահովում)

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____ պատվիրատուի ստվեկանոթը _____ միջև

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) և _____ ընտրված մասնագիտ. սեկվանտը _____

կերպերի N _____ պայմանագրից բխող պահանջարկի

կերպերից պայմանագրի համարը _____

պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ) կատարման ապահովում:

2. Երաշխիքը _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող
երաշխիքը տվող բանկի սեկվանտը _____

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում
ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____

(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը
կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվեկանարարին փոխանցման միջոցով: _____
գումարը թվերով և տառերով

3. Սույն երաշխիքն անհետկվանչելի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու հրավերները կարող է
փոխանցել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի և պրիցիպալի միջև կնքված N _____ կնքվելից պայմանագրի համարը _____

պայմանագրին ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև պրիցիպալի կողմից ստանձնված պարտավորությունների
ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող քաններորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) N _____ պայմանագրի, ներառյալ նաև դրանում կատարված
կատարված փոփոխությունների, լրացուցիչ համաձայնագրերի պատճենները:

2) բենեֆիցիարի կողմից պայմանագիրը միակողմանի լուծելու մասին www.procurement.am հասցով գործող
տեղեկագրում հրապարակված ծանուցումը:

3) սույն երաշխիքը:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու
հետո առավելագույնը իրենց աշխատանքային օրվա ընթացքում ընտրվում է ներկայացված պահանջը և կից
փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում ժամկետի ավարտից հետո:

9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ,
քան Նույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական
օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության
օրենսդրությանը սահմանված կարգով:

Գործադիր մարմնի ղեկավար _____

ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը _____

աշխատակցի ստորագրությունը	երանակով ներկայացված լինելու դեպքում		
վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի) դրոշմակնիքը	պարտավոր վճարումն պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտավոր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, ժամը, ժամը	պարտավոր	
23.բ.			
23.գ			
24.ա.	2-ախտոչին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտավոր	ոչ պարտավոր լրացվում է վճարման պահանջագիրը 2-ախտոչին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը ներկայացվելու դեպքում, որտեղ աշխատակցի ստորագրությունը դրվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա
24.բ.	2-ախտոչին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի) դրոշմակնիքը	պարտավոր	ոչ պարտավոր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ դրոշմակնիքը դրվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա
24.գ	2-ախտոչին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն անսաթիվը, ժամը, ժամը, ժամը	պարտավոր	ոչ պարտավոր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ սույն տվյալները դրվում են թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա

4. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետկանչելի են, ուժի մեջ են մտնում Հնկերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մինչև Հնկերության կողմից կնքվելիք պայմանագրով ստանձնվող պարտավորությունների ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2. Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին ներկայացնելով՝

2.2.1. Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Հնկերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ

2.2.2. Հնկերության կողմից հավաստվում է, որ սույն սուտմանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պատշաճ ստորագրված է Հնկերության իրավասու անձի կողմից:

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով:

Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Հնկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

Table with 2 columns: Field name (e.g., Հնկերության անվանումը) and Value.

Կ.Տ

Օր/ամիս/տարի

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև իրավերը լեղելիպարոմ հրապարակելը:

Հավելված 5.1

«...ԲՄԾԲ.../...» * ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերի

20 թ. **

ՏՈՒՄԱՔԻ ՄՄՄԻՆ ՀԱՄԱՅՆԱՅՆԱԳԻՐ (պայմանագրի ապահովում)

Ք. Երևան

Հնկերության անվանումը _____, ի դեմս Հնկերության տնօրեն _____, որը գործում է Հնկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Հնկերություն), սույնով միավորմանի սահմանում է հետևյալ տրուժանքի վճարման համաձայնությունը:

3. Համաձայնության ստորագրման

1.1 Հնկերությունը մասնակցում է _____ պատվի: * անվանումը * ծածկագրով գնման ընթացակարգին:

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք պայմանագրի կատարման ապահովում, Հնկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տրուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Հնկերության կողմից:

1.3 Հնկերությունը սույն տրուժանքի համաձայնագրին կից ներկայացվող վճարման պահանջագրի (այսուհետև՝ Պահանջագիր) ստորագրմանը անհետկանչելիորեն համաձայնվում է, որ

- ա) Պահանջագրի ստորագրմանը Հնկերությունը տալիս է իր հավաստումը Պահանջագրի «Վճարման պայմաններ» դաշտում լրացված «ակցենտավորված վճարման» համար, որի դեպքում նշված գումարի գանձման հետ կապված Հնկերությանը սպասարկող /վճարող/ Բանկը /այսուհետև՝ Վճարող Բանկ/ ստացված Պահանջագիրը չի ներկայացնում Հնկերությանը լրացուցիչ համաձայնություն ստանալու համար, քանի որ Հնկերության կողմից Պահանջագրի վրա արդեն դրվել է ստորագրությունը ակցենտավորման նպատակով:

բ) Պահանջագիրը հիմք է հանդիսանում Վճարող Բանկի համար՝ Պահանջագրով նշված անբողջ գումարը Հնկերության հաշվից գանձելու համար՝ առանց լրացուցիչ ակցենտավորման:

գ) Հնկերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով Վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա դրված իր ակցենտը հետ կանչելու մասին:

դ) Հնկերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը ակցենտավորել է տրուժանքի ամբողջ գումարով:

ե) Հնկերությունը սույնով համաձայնում է, որ Վճարող Բանկը որևէ պատասխանավորություն չի կրում Պատվիրատուի կողմից ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի իրականացման, վավերականության, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի կատարման ապահովելու համար Վճարող Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների համար:

1.6 Հնկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տրուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը ընդհանրապես ներկայացնում է Վճարող Բանկին՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Հնկերությանը: Սույն տրուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ հաստատված լինելու դեպքում դրանք Վճարող Բանկին են ներկայացվում էլեկտրոնային կրիչներով, ինչպես նաև դրանցից արտատպված թղթային տարբերակներով:

1.7 Պատվիրատուն Վճարող Բանկին կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր:

1.8 Վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով Հնկերության առաջացած ռիսկերի (Հնկերության կրած վնասների) և բացասական հետևանքների համար Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում: Բանկը պարտավոր չէ ստուգելու Հնկերության կողմից պայմանագրի պայմանները խախտելու փաստերը:

1.9 Այլ դեպքում, երբ Հնկերության հաշվի միջոցները չեն բավարարում Վճարող Բանկը վճարման պահանջագիրը ստանալուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է տեղեկացնի Հնկերությանը:

1.10 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Հնկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է ՀՀ ԱԲԴԱ Քրեոլիք Ռեպորտինգ>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

24. ք.	Կ.Տ.	23. ք.	Կ.Տ.
24. գ	" ___ " 20___ թ.	23. գ	Կատարման ամսաթիվը՝ " ___ " ___ 20___ թ.

* Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համանուն սույն կրակետով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր կազմակերպումների և լրացման կարգի»:

ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԿՎԱՆՋԱԳԻՐ*	
1.	
2. Թիվ	
3.	Ներկայացման ամսաթիվը՝ " ___ " ___ 20___ թ.
4.	Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (Ընկերություն՝
5.	Վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ՝
6.	Վճարողի հաշվի համարը՝
7.	Վճարողի ՀՎՀՀ՝
8.	Վճարողի ՀԾՀ՝
9.	Շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝
10.	Շահառուի ՀԾՀ (չի լրացվում)
11.	Շահառուի ՀՎՀՀ՝
12.	Շահառուին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝
13.	Շահառուի հաշվի համարը (հշ.Ն)
14.	Գումարը (թվերով և բառերով)՝
15.	Ակցիապատկերված գումարը՝ (թվերով և բառերով) (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցեպսի համար, որը չի կիրառվում)
16.	Լրիությունը (բառերով և կտրով)՝
17.	Գործարքի (վճարման) նպատակը՝ (որակավորման ապահովման համար)
18.	Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ տուժման քի մասին համաձայնագիրը, դրանց համարները, պայմանագրի ծածկագիրը որի հիման վրա կատարվում է գանձումը)
19.	Վճարման պայմանները՝ <ակցեպատկերված վճարում>
20.	Առիթ էջերի քանակը՝ --- էջ
22. ք.	Կ.Տ. 21. ք.
24.ա.	Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն
21.ա.	Վճարողի ստորագրությունները՝
23.ա.	Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն
	/ստորագրություն/

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման ուղեցույցը

<<	1	2	3	4	5
>>	1.	2.	3.	4.	5.
	Վճարման պահանջագրի վավերապայմանների	Նշված դաշտի/ վավերապայմանի արկայությունը փաստաթղթում	Վավերապայմանի պահանջը (գնումների գործընթացի հետ կապված)	Վավերապայմանը լրացնող կողմը՝ շահառու կամ վճարողը (գնումների գործընթացի հետ կապված)	Փաստաթղթի վրա նախապես լրացված է <Վճարման պահանջագիր>
	1.	Փաստաթղթի անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	Փաստաթղթի վրա նախապես լրացված է <Վճարման պահանջագիր>
	2.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագիրը ներկայացնելիս
	3.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ Վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը:
	4.	վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
	5.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
	6.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
	7.	վճարողի <ՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
	8.	վճարողի <ՕՎՀ	պարտադիր	լրացվում է <Վայատատանի	լրացվում է վճարողի կողմից

9.	2. շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ	Նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	2. շահառուի <ՕՎՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր (գնումների հետ կապված գործընթացում չի լրացվում)	(չի լրացվում)
11.	2. շահառուի <ՎՀՀ	պարտադիր	լրացվում է <Վայատատանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ 2. շահառու հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	Նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	2. շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	Նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
13.	2. շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	լրացվում է շահառուի այն բանկային (գանձապետական) հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները	Նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
14.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	լրացվում է շահառուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
15.	Ակցիատարության գումարը՝ (թվերով և բառերով)	պարտադիր	(Նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցիայի համար, որը գնումների հետ կապված չի կիրառվում)	(չի լրացվում ես չի կիրառվում)
16.	արժույթը (բառերով և կողով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
17.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	Պարտադիր լրացվում է «պայմանագրի կատարման ապահովման համար» բառերով	Նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
18.	վճարման կատարման հիմքերը	պարտադիր	լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և շահառուին վճարման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի տվյալները, որոնց հիման վրա շահառու վճարման պահանջագիր է ներկայացրում վճարողին սպասարկող բանկին՝ լրացվում է պահանջագրի	լրացվում է շահառուի կողմից

19.	Վճարման պայմանները՝	պարտադիր	ներկայացման համար հինգ հանդիսացող պայմանագրի համարը, գնման ընթացակարգի ծածկագիրը ըստ տուժանքի մասին համաձայնագրի.	նախապես լրացվում է 2ա հատուի կողմից
20.	առդիր էջերի բանավճ	պարտադիր	նշ պարտադիր լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի բանավճ. ողոսք պետք է տրամադրվեն վճարողին (վճարողի բանկին) եթե և լրացվել է <Վճարման կատարման հիմներ> դաշտը ապա այս տվյալը պարտադիր լրացվում է:	լրացվում է 2ա հատուի կողմից
21.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	այս դաշտը լրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման դեպքում: Ընդ որում եթե Վճարման պայմաններ դաշտում նշված է <անցեպայմովրված վճարում> ապա վճարողը ստորագրելով՝ նախապես համաձայնվում նշված գումարը իր հաշվից գանձելու կողմից էլեկտրոնային երանակով պահանջագրի ներկայացման դեպքում այս դաշտում ղրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից կամ ղրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը
21.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության դեպքում, երբ վճարողը պահանջագիրը ներկայացնում է թղթային երանակով	կնքվում է վճարողի կողմից թղթային երանակով ներկայացնելիս
22.ա.	2ա հատուի ստորագրությունը	պարտադիր	Պարտադիր՝ լրացվում է բանկ ներկայացնելիս	ստորագրվում է 2ա հատուի կողմից
22.բ.	2ա հատուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության դեպքում	կնքվում է 2ա հատուի կողմից թղթային երանակով բանկ ներկայացնելիս
23.ա	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության . ն (մասնաճյուղի)	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության կողմից	պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության . ն (մասնաճյուղի)

23.բ.	աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի) կողմից	երանակով ներկայացված լինելու դեպքում
23.գ	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, ռոպյեն	պարտադիր	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, ռոպյեն	պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի) կողմից
24.ա.	2ա հատուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	2ա հատուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	նշ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը 2ա հատուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը ներկայացվելու դեպքում, որտեղ աշխատակցի ստորագրությունը ղրվում է թղթային երանակով ներկայացված պահանջագրի վրա
24.բ.	2ա հատուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի) դրոշմակնիքը	պարտադիր	2ա հատուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի) դրոշմակնիքը	նշ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ դրոշմակնիքը ղրվում է թղթային երանակով ներկայացված պահանջագրի վրա
24.գ	2ա հատուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն անսաթիվը, ժամը, ռոպյեն	պարտադիր	2ա հատուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն անսաթիվը, ժամը, ռոպյեն	նշ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ սույն տվյալները ղրվում են թղթային երանակով ներկայացված պահանջագրի վրա

2.4 Կատարողը պարտավոր է

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուրսի կողմից մինչև հրավերը գերեզմանում հրապարակվելը:

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել ծառայության մատուցումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված ընթացքում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և սուգանքը:

2.4.3 Որակավորման և պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ մանկացանան գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

2.4.4 Կապալի օբյեկտի և դրա առանձին մասերի երաշխիքային ժամկետները ներկայացված են պայմանագրի N - Հավելվածում:¹⁶

2.4.5 Եթե պայմանագրի 2.4.4 կետով սահմանված ժամկետի ընթացքում ի հայտ են եկել թերություններ, ապա Կատարողը պայմանագրով նախատեսված իր պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար Պատվիրատուին վճարում է սուգանք՝ հայտարարված թերության վերացման համար կապալատուի կամ Պատվիրատուի կողմից իրականացված փաստացի ծախսերի չափով:¹⁷

2.4.6 Չինարարական աշխատանքների կատարման ընթացքում նախագծային շերտերում արձանագրված շերտն հետևանքով դեպքում Կատարողը Պատվիրատուին վճարում է սուգանք՝ յուրաքանչյուր արձանագրված շերտն հետևանքով առաջացած կորստի չափով: Ընդ որում՝ ա. շերտում է համարվում շինարարական աշխատանքների կատարման ընթացքում սկզբնական նախագծի տեսլից փերագծային արձանագրված ծավալի աշխատանքների ի հայտ գալը, իսկ սուգանքի չափը հավասար է լրացուցիչ ծավալի աշխատանքների արժեքի քանակից տոկոսին,

բ. կորուստ են համարվում նախագծային այնպիսի շերտերները, որոնք հանգեցնում են փաստացի կատարված աշխատանքների փոփոխմանը (քանդման, վերակառուցման և այլն) և լրացուցիչ աշխատանքների կատարմանը, իսկ սուգանքի չափը հավասար է կորուստի հանգեցնում՝ փաստացի կատարված աշխատանքների արժեքի երեսու տոկոսին:¹⁸

3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆԱԴԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Մատուցված ծառայությունն ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ծառայության մատուցման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1), իսկ էլեկտրոնային գնումների արժեքի արժեքից միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում) նաև հանձնման-ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 3): Ընդ որում Կատարողը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ՝ լրացնելով միայն այն սյունակները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը ստեղծված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինանսների նախարարի հրամաններ» ենթաբաժնում):

3.2 Եթե մատուցված ծառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, Պատվիրատուն պայմանագրի 3.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդ աշխատանքային օրվանից հաշված՝ աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում է էլեկտրոնային գնումների արժեքի արժեքից հաշված միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար հիմք հանդիսացած դրական եզրակացությունը:

3.3 Եթե մատուցված ծառայությունը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա Պատվիրատուն չի ստորագրում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և պայմանագրի 3.2 կետում նշված ժամկետում էլեկտրոնային գնումների արժեքի արժեքից հաշված միջոցով Կատարողին հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար հիմք հանդիսացած բացասական եզրակացությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Պատվիրատուն ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

¹⁶ Կիրառվում է, եթե կնքվում է Չինարարական ծրագրի կատարման ժամկետները գերեզմանում հրապարակված ծառայության մատուցման պայմանագրի: ¹⁷ Կիրառվում է, եթե կնքվում է Չինարարական ծրագրի կատարման ժամկետները գերեզմանում հրապարակված ծառայության մատուցման պայմանագրի: ¹⁸ Կիրառվում է, եթե կնքվում է նախագծային փաստաթղթերի քարտեզային փորձարկման փորձարկումների մատուցման պայմանագրի

Հավելված 6
«-----/-----»՝ ծածկագրով
բաց միջոցառման հրավերի

ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՅՐԱՆԻ ՀԱՄԱՐ ----- ՄԱՏՈՒԹՅԱՆ
ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆԱՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

N _____ « _____ » 20 _____ թ.

« _____ », ի դեմս -----, ի որը գործում է -----
կանոնադրության հիման վրա (այսուհետև՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և -----, ի դեմս տնօրեն -----, ի որը գործում է ----- կանոնադրության հիման վրա (այսուհետև՝ Կատարող), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ՄՈՒՐԱՆ
1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է ----- ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը (այսուհետև՝ ծառայություն)՝ համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետև՝ պայմանագիր) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջներին:
1.2 Ծառայությունը մատուցվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՈՐՄՆԵՐԻ ՈՐԿԱՆՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ
2.1 Պատվիրատուն իրավունք ուի՝
2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը:
2.1.2 Եթե մատուցվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող ծառայություն:

ա) Չընդունել ծառայությունը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի ծառայությունը պայմանագրին համապատասխանող ծառայությամբ անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը:
բ) Հրամարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը:

2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է պայմանագիրը:
Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելու էական է համարվում, եթե՝
ա) մատուցված ծառայությունը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,
բ) խախտվել է ծառայության մատուցման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝
2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան մատուցված ծառայության արդյունքը, իսկ ծառայության արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտարարություններով հաստատելու:

2.2.2 Ծառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Կատարողն իրավունք ուի՝
2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումները՝ նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափով, փոխարինվում է բանկային երաշխիքով կամ կանխիկ փողով՝ հաշվի առնելով ՀՀ կառավարության 2017 թվականի մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման N 1 հավելվածի 32-րդ կետի 17-րդ ենթակետի «բ» պարբերության պահանջները: Ընդ որում, Կատարողը համաձայնագիրը կնքում, իսկ ստեժանքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները Պատվիրատուին ներկայացնում է համաձայնագիր կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնհինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հավատակ դեպքում պայմանագիրը Պատվիրատուի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է:²⁶

8. ԿՈՐՄԵՐԻ ՀԱՄՅՆՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱԿԵՐՈՂԱՅԻՆՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ԱՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Ս ՈՒ

_____ (ստորագրություն), _____ (ստորագրող)

Կ.Տ.

Կ.Տ.

Անկողմնազուգական դեպքում պայմանագրում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող դրոյթներ:

²⁶ Եթե պայմանագիրը կնքվում է «գլուխների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագրի գինը չի գերազանցում գնումների բաժանի միավորի արժեքից, ապա սույն կնքել խնդրվում է վերջինից հանելով 3-րդ նախատարադրումը, իսկ 4-րդ նախատարադրումը խնդրվում է «, իսկ փոժանքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները» բաժանել փոխարինելով «և» բառով: Սույն կնքել հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի կնքվում «գլուխների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա: Եթե գնման առարկա է հանդիսանում շինարարական ծրագրերի, փոխհիմնական հսկողության ծախսերի և այլ ծախսերի, ապա կնքել չարտարվում է հերթագի ինքնագրությանը՝ «7.15 Պայմանագրով նախատեսված ծախսերի և այլ ծախսերի մասին համաձայնագրի կնքման միջոցով, Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Եթե պայմանագրի կատարման համար հարկացված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է գնումների բաժանի միավորի արժեքից, ապա Պատվիրատուի կողմից համաձայնագիրը կնքվի, եթե Կատարողը կողմից փոժանքի ձևով ներկայացված որակավորման ապահովումը, ապա Պատվիրատուի կողմից համաձայնագրի կնքումը, փոխարինելով «և» բառով: Սույն կնքել հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագրի ապահովումը՝ նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափով, փոխարինելով է բանկային երաշխիքով՝ հաշվի առնելով ՀՀ կառավարության 2017 թվականի մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման N 1 հավելվածի 32-րդ կետի 17-րդ ենթակետի «բ» պարբերության պահանջները: - պայմանագրի կատարման համար հարկացված ֆինանսական միջոցներ, ապա Պատվիրատուի կողմից համաձայնագիրը կնքվի, եթե Կատարողը կողմից փոժանքի ձևով ներկայացված որակավորման ապահովումը՝ կապով օրենքի համար հարկացված ֆինանսական միջոցների չափով, փոխարինելով է բանկային երաշխիքով: Ընդ որում, Կատարողը համաձայնագիրը կնքում, իսկ ստեժանքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները Պատվիրատուին ներկայացնում է համաձայնագիր կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնհինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում:»:

1) Կատարողը պատասխանատվություն է կրում գործնական պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:
2) պայմանագրի կատարման ընթացքում գործնական փոփոխման դեպքում Կատարողը գրավոր տեղեկացնում է Պատվիրատուին՝ տրամադրելով գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարվելու օրվանից հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում:²⁴

7.7 Եթե պայմանագիրն իրականացվում է համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագիր կնքելու միջոցով, ապա այդ պայմանագրի մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:²⁵

7.8 Ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել, մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի առաջարկության արկայության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել ծառայության օգտագործման պահանջը, իսկ Կատարողի առաջարկությունը ներկայացվել է ոչ ուշ, քան պայմանագրի սկզբնական ծառայությունների մատուցման համար սահմանված ժամկետը լրանալուց առնվազն 5 օրացուցային օր առաջ: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգտունները (նկատարություններ) կամ կրած վնասները սույն կողմի օգտուը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.10 Պայմանագիրը չի կարող կործինվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխարինող համաձայնության՝ բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխարինող համաձայնությունների անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.11 Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի՝ «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Կատարողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից: Պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը տեղեկագրում հրապարակվելու օրը Պատվիրատուն այն ուղարկվում է նաև Կատարողի էլեկտրոնային փոստին:

7.12 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.13 Սույն պայմանագիրը կազմված է _____ էջից, կնքվում է երկու օրինակով, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.14 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:
7.15 Պայմանագրով նախատեսված ծառայությունների մատուցման իրականացումը կատարվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների արկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Եթե պայմանագրի կատարման համար հատկացված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է գնումների բաժանի միավորի տասնապատիկը, ապա Պատվիրատուի կողմից համաձայնագիրը կնքվի, եթե Կատարողի կողմից ստեժանքի

²⁴ Սույն կնքել հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով:
²⁵ Սույն կնքել հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում համարող գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագրի կնքելու միջոցով:

ՏԵՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳՆԱՆ ՓԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

Շտապություն		մատուցման				
Գլուխների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳԱԱ ղաավարգանան (CPV)	տեխնիկական բնութագիրը	չափման միավորը	ընդհանուր գինը/ՀՀ դրամ	ընդհանուր քանակը	հասցեն	Ժամկետը**
Իրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը						

* ծառայության մատուցման վերջնաժամկետը չի կարող ավել լինել, քան փոխադրված թեկնածուների 25-ը:
** Եթե պայմանագիրը կնքվում է «Գլուխների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա պրոնադորն ժամկետի հաշվարկն իրականացվում է ֆինանսական միջոցներ նախագրվելու ընթացքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից սկսած:

ՊԱՏՎԻՐԱՑՈՒ

.....
/ստորագրություն/
Կ.Տ

ԿԱՏԱՐՈՂ

.....
/ստորագրություն/
Կ.Տ

ՎՃԱՐՄԱՆ ՓԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

Շտապություն		Վճարման կարգը										
Իրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	Գլուխների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳԱԱ ղաավարգանան (CPV)	անվանումը	ժամկետը	Վճարման օրը	Վճարման մեթոդը	Վճարման քանակը	Վճարման օրը	Վճարման մեթոդը	Վճարման քանակը	Վճարման օրը	Վճարման մեթոդը	Վճարման քանակը
Իրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը												

* Վճարման ենթակա գումարները ներկայացվում են ածողական կարգով: Եթե պայմանագիրը կնքվում է «Գլուխների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սույն ժամանակացույցը լրացվում և կնքվում է ֆինանսական միջոցներ նախագրվելու ընթացքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի ուժի մտնելու օրվանից սկսած:
** Իրավերով գումարները նշվում են փոխադրված թեկնածուների կողմից կնքվող պայմանագրի կնքվելու օրվանից սկսած:

ՊԱՏՎԻՐԱՑՈՒ

.....
/ստորագրություն/
Կ.Տ

ԿԱՏԱՐՈՂ

.....
/ստորագրություն/
Կ.Տ

Պայմանագրի կողմ _____ Պատվիրատու

գտնվելու վայրը _____
հի _____
հվի _____

ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՐ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏՈՒՄԱՆ ԱՐԴԱՆԱԳՐՈՒՄԸ
ՀԱՆՁՆԱԾԱՆԵՆԿՈՒՄԱՆ

« » « » 20 թ. _____» 20 թ.

Պայմանագրի /այտուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝ _____

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « _____» « _____» 20 թ.

Պայմանագրի համարը՝ _____ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ « » « » 20 թ. թուրս գրված N _____ հաշիվ ավարանքագիրը, կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատուցել է հետևյալ ծառայությունները՝

N	Մատուցված ծառայությունների քանակական ցուցանիշը				Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/
	տեխնիկական բնութագրի համարող շարադրանքը	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	
անվանումը					

Սույն արձանագրության երկրորդ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ավարանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ծառայությունը հանձնեց _____
ստորագրություն _____
ազգանուն, անուն _____
Կ.Տ.

Ծառայությունն ընդունեց _____
ստորագրություն _____
ազգանուն, անուն _____
Կ.Տ.

ԱԿՏ N _____

պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու վրասը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այտուհետ՝ Պատվիրատու) և _____-ի Պատվիրատուի անունը _____-ի

(այտուհետ՝ Կատարող) մինչև 20 թ. _____-ին կնքված N _____ պայմանագրի համարը _____-ին հանձնման-ընդունման գծման պայմանագրի շրջանակներում կատարողը 20 թ. _____-ին հանձնման-ընդունման նպատակով Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված ծառայությունները.

Ծառայության անվանումը		քանակը (փաստացի)
	չափման միավորը	

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց

ազգանուն, անուն _____
ստորագրություն _____

Ընդունեց

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝
ազգանուն, անուն _____
ստորագրություն _____

անձի (այդ թվում՝ հարազատներին) կարող է առաջացնել ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված պատասխանատվություն:

III. ՊՐԻՉԻՍՏԱՆՈՒՄ ԱՍՏԱՎԱՆՈՒ ԵՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

6. Մասնակիցն իրավունք ունի նախարարական հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն մեկ օրացույցային օր առաջ հանձնաժողովից պահանջելու նախարարականություն հայտարարության վերաբերյալ պարզաբանում: Ընդ որում պարզաբանումը կարող է պահանջվել մինչև սույն կետում նշված օրվա ժամը 17:00-ն (ընթացակարգի անցկացման կայրի ժամանակով): Հանձնաժողովը հարցումը կատարած մասնակցին պարզաբանումը տրամադրում է հարցումը ստանալու օրվան հաջորդ օրացույցային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան նախարարականության հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն 3 ժամ առաջ:

Սույն կետում նշված հարցումը մասնակիցը ներկայացնում է հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով:

Հարցման մասին պարզաբանումն ուղարկվում է հանձնաժողովի քարտուղարի՝ սույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փոստից մասնակցի՝ հարցումը ստացված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու:

7. Հարցման և պարզաբանումների բովանդակության մասին հայտարարությունը պարզաբանումն ստանալու օրը հրապարակվում է տեղեկագրում՝ առանց նշելու հարցումը կատարած մասնակցի տվյալները:

8. Պարզաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սույն բաժնով սահմանված ժամկետի խախտմամբ, ինչպես նաև, եթե հարցումը որոս է սույն հայտարարության բովանդակության շրջանակից: Ընդ որում, մասնակիցը գրավոր ծանուցվում է պարզաբանում չտրամադրելու հիմքերի մասին՝ հարցումը ստանալու օրվան հաջորդ օրը:

9. Հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն երկու օրացույցային օր առաջ սույն հայտարարության մեջ կարող են կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու օրվան հաջորդ առաջին աշխատանքային օրը հանձնաժողովի քարտուղարը փոփոխություն կատարելու մասին հայտարարությունը հրապարակում է տեղեկագրում:

10. Նախարարականության հայտարարության մեջ փոփոխություններ կատարվելու դեպքում նախարարականության հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը հաշվվում է այդ փոփոխությունների մասին տեղեկագրում հայտարարության հրապարակման օրվանից:

IV. ՆԱԽԱՐԱՐԱՐՈՒՄ ԿԱՐԳԸ ԵՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐԿԱՅՈՒՄՆԵՐԻ ԿԱՐԳԸ

11. Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը հանձնաժողովին ներկայացնում է հայտ:

12. Նախարարականության հայտը մասնակիցը հանձնաժողովին կարող է ներկայացնել՝

1) էլեկտրոնային եղանակով՝ հանձնաժողովի քարտուղարի սույն հայտարարությամբ նախատեսված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով:

2) փաստաթղթային ձևով՝ փակ ծրարով, տանձված: Ծրարի փախ նախարարականության հայտը կազմելու լեզվով նշվում են՝

ա. պատվիրատուի անվանումը և հայտի ներկայացման վայրը (հասցեն),
բ. ընթացակարգի ծածկագիրը:

գ. «չբացել մինչև հայտերի բացման նիստը» բառերը:
դ. մասնակցի անվանումը (անունը), գտնվելու վայրը և հեռախոսահամարը:

13. Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել հանձնաժողովին ոչ ուշ, քան սույն հայտարարությունը տեղեկագրում հրապարակվելու օրվանից հաշված _____-րդ օրվա ժամը _____-ն:

Փաստաթղթային ձևով ներկայացվող նախարարականության հայտերը հանձնաժողովին անհրաժեշտ է ներկայացնել մինչև սույն կետով սահմանված ժամկետը լրանալու _____ հասցեով:

14. Փաստաթղթային ձևով ներկայացված նախարարականության հայտերը ստանում և հայտերի գրանցամատյանում գրանցում է հանձնաժողովի քարտուղարը:

Հայտերը քարտուղարի կողմից գրանցվում են գրանցամատյանում՝ ըստ դրանց ստացման հերթականության գրանցամատյանում նշելով գրանցման համարը, օրը և ժամը: Մասնակցի պահանջով դրա մասին տրվում է տեղեկագիր: Հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը գրանցամատյանում չեն գրանցվում և դրանք՝ ստանալու օրվան հաջորդ օրը երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում քարտուղարի կողմից վերադարձվում են:

15. Մասնակիցը նախարարականության հայտով ներկայացնում է՝

Հավելված N 4

ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2019 թվականի
Կարգադրություն N 537-Ա հրամանի

Օրինակելի ձև

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
ՆԱԽԱՐԱՐԱՐՈՒՄ ԿԱՐԳԻ ԵՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐՈՒՄ

Հայտարարության սույն տեքստը հաստատված է փակ նպատակային մրցույթի գնահատող հանձնաժողովի 20 _____ թվականի _____-ի N _____ որոշմամբ և հրապարակվում է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 24-րդ հոդվածի համաձայն

Ընթացակարգի ծածկագիրը՝ _____ ՓՆԿ-ԱՊՁԲ _____/_____

I. ԳՆԱՄԱՆ ԱՐԱՐԿԱՅԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ

1. Պատվիրատուն՝ _____, որը գտնվում է _____ հասցեում, պատվիրատուի անվանումը _____ պատվիրատուի հասցեն _____ նպատակային մրցույթի հնարավոր մասնակիցների հարցման նպատակով կազմակերպվելիք փակ նախարարականության ընթացակարգ:

II. ԸՆԹՅԱՆԱԿԱՐԳԻՆ ՄԱՍՆԱԿՅՈՒՄ ԵՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐԿԱՅՈՒՄՆԵՐԻ ԿԱՐԳԸ

2. «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն՝ ցանկացած անձ, անկախ նրա օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից, ունի նախարարականության ընթացակարգին մասնակցելու հավասար իրավունք:

3. Նախարարականության ընթացակարգին մասնակցելու գնակություն ունեցող մասնակիցը պետք է բավարարի «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 6-րդ հոդվածի 3-րդ մասի 1-ին կետով սահմանված «Մասնագիտական գործունեության հասնապատասխանություն պայմանագրով նախատեսված գործունեության» որակավորման չափանիշին: Ընդ որում համանուն են համարվում _____ ապրանքների մատակարարված լինելը:

Մասնակիցը համարվում է սույն ենթակետով նախատեսված որակավորման չափանիշին բավարարող, եթե հայտով ներկայացրել է պահանջվող տեղեկությունները:

4. Մասնակիցները նախարարականության ընթացակարգին կարող են մասնակցել համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով): Նման դեպքում՝

- 1) նախարարականության հայտը ներառում է նաև համատեղ գործունեության պայմանագիր:
- 2) նախարարականության հայտի գնահատման ժամանակ հաշվի են առնվում համատեղ գործունեության պայմանագրի բոլոր անդամների միասնական որակավորումները (համատեղ գործունեության պայմանագրի յուրաքանչյուր անդամի որակավորումը պետք է համապատասխանի այդ պայմանագրով սովորած առանձնաձև՝ սույն հրավերով սահմանված որակավորման պահանջներին)
- 3) մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն:
- 4) համատեղ գործունեության պայմանագրի կողմը (կողմերը) չի (չեն) կարող նույն ընթացակարգին ներկայացնել առանձին հայտ (հայտեր):

5) կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում կոնսորցիումի հետ պատվիրատուի կնքած պայմանագրով միավորմանիդրեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:

5. Փակ նպատակային մրցույթի անցկացման ժամանակ մասնակիցներին կարող է հայտնի դառնալ կամ վստահելի պետական գաղտնիքը պարտնակող տեղեկություն, որի հրապարակումը (ցանկացած ձևով) այլ

22. Եթե սույն հայտարարության 21-րդ կետով սահմանված ժամկետում մասնակիցը չտևում է արձանագրված անհամապատասխանությունը, ապա վերջինիս հայտը գնահատվում է բավարար: Հավատարմ հեջում հայտը գնահատվում է անբավարար և մերժվում է: Մասնակիցը չօրված փաստաթղթերը ներկայացնում է սույն ընթացակարգին մասնակցելու դիմումում նշված էլեկտրոնային փոստից հանձնաժողովի քարտուղարի՝ սույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով:

23. Հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը չի կարող մասնակցել հանձնաժողովի կողմից հիմնարկված կամ բաժնեմաս (փայտաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը, կամ իրենց մերձավոր ազգակցությամբ կամ խնամիրությամբ կապված անձը (ծնող, ամուսին, երեխա, երբայր, քույր, ինչպես նաև ամուսնու ծնող, երեխա, երբայր կամ քույր) կամ այդ անձի կողմից հիմնարկված կամ բաժնեմաս (փայտաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը տվյալ ընթացակարգին մասնակցելու համար ներկայացրել է հայտ: Եթե առկա է սույն կետով նախատեսված պայմանը, ապա նախարարակազմում հայտերի բացման նիստից անմիջապես հետո սույն ընթացակարգի ամօրյաթյամբ շարժերի բարձրում ունեցող հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը ինքնաբազարկ է հայտնում ընթացակարգից:

24. Հայտերը բացման, գնահատման և արդյունքների ակտիվման մասին կազմվում է արձանագրություն, որով հաստատվում է նաև նախարարակազմով մասնակիցների ցուցակը: Հանձնաժողովի քարտուղարը հայտերի նիստի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը՝

1) իր և հանձնաժողովի՝ հայտերի բացման նիստին ներկա անդամների կողմից ստորագրված (սկանավորված) բախման բացակայության մասին հայտարարությունների բնօրինակներից արտատպված (սկանավորված) տարբերակները հրատարակում է տեղեկագրում:

2) սույն հայտարարության 24-րդ կետով նախատեսված պայմաններին անբավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցներին ծանուցում է նախարարակազմում հայտերի մերժման հիմքերի մասին:

25. Փակ նպատակային միջոցով գործընթացին մասնակցելու իրավունք ստանում են նախարարակազմում մասնակցների ցուցակում ընդգրկված այն մասնակիցները, որոնք հաստատում են սույն հայտարարակազմում մասնակցների ցուցակում հանձնաժողովի քարտուղարին ներկայացնում են պետական գաղտնիք պարտավորված ժամկետում պահպանման մասին պարտավորագրի բնօրինակը: Կյս կապակցությամբ հանձնաժողովի քարտուղարը սույն հայտարարության մեջ նշված իր էլեկտրոնային փոստից հայտերի բացման նիստին ավարտին հաջորդող մինչև երկրորդ աշխատանքային օրվա ավարտը նախարարակազմում մասնակիցների՝ դիմումում նշված էլեկտրոնային փոստերին միաժամանակ ուղարկում է ծանուցում՝ նշելով հրավերի ստացման կարգը: Ընդ որում սույն կետում նշված ծանուցումը կցվում է նաև պետական գաղտնիք պարտավորված տեղեկատվության պահպանման մասին պարտավորագրի ձևը և լրացման պայմանները:

Նախարարակազմում մասնակիցները հաստատում և սույն կետում նշված ծանուցումը ուղարկելուն հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում, առձեռն հանձնաժողովի քարտուղարին են ներկայացնում պետական գաղտնիք պարտավորված տեղեկատվության պահպանման մասին պարտավորագրի բնօրինակը: Հանձնաժողովի քարտուղարը տեղում գնահատում է կազմված փաստաթղթի համապատասխանությունը սահմանված ձևին, ինչպես նաև հրավերի ստացման համար համապատասխան լիազորություն ունեցող անձի ինքնությունը և համախառնախանութային դեպքում նույն պահին տրամադրում է հրավերը և համապատասխան տեղեկանք՝ նշելով հրավերի տրամադրման անաթիվը, ժամը:

26. Սույն հայտարարության 25-րդ կետով նախատեսված ժամկետից ուշ փաստաթղթեր ներկայացրած նախարարակազմում մասնակիցներին հրավեր չի տրամադրվում, իսկ փակ նպատակային միջոցով հայտերը ներկայացնում են սույն կետով նախատեսված ժամկետից ուշ փաստաթղթեր ավարտվելու հաջորդող օրվանից:

Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել հանձնաժողովի քարտուղարի՝ _____-ին

ստորագրություն
Հետախոս _____
Էլ. փոստ _____
Պատվիրատու՝ _____
սկանավորում

1) իր կողմից հաստատված նախարարակազմում ընթացակարգին մասնակցելու գրավոր դիմում՝ համաձայն հավելված N 1-ի,

2) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն հայտարարության սահմանված դրավերում չափանիշ պահանջներին իր համապատասխանության մասին՝ համաձայն հավելված 2-ի,

3) համատեղ գործունեության պայմանագրի պատճենը, եթե մասնակիցները սույն ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով):

16. Եթե նախարարակազմում հայտը մասնակիցը ներկայացնում է՝
1) փաստաթղթային երանգված, ապա հայտում ներառվող բոլոր փաստաթղթերը, բացառությամբ սույն հայտարարության 15-րդ կետի 3-րդ ենթակետով նախատեսված փաստաթղթի, փաթեթների կրա բնօրինակից և _____թվով պատճեններից: Փաստաթղթերի փաթեթների համապատասխանաբար գրվում են «բնօրինակ» և «պատճեն» բառերը: Բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել որպես նույնպիսի կարգով վավերացված օրինակները:

2) էլեկտրոնային երանգված, ներկայացվում են բնօրինակի փաստաթղթերից արտատպված (սկանավորված) տարբերակները:

17. Նախարարակազմում հայտերը, հայտերնից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

18. Ծրարը և սույն հայտարարության նախատեսված՝ մասնակցի կողմից կազմվող փաստաթղթերը ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ փոփոխ լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե նախարարակազմում հայտը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ: Նպատակահարմարության դեպքում մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հայտարարության արտաքարկվող ձևերից տարբերվող այլ ձևերով՝ պահպանելով պահանջվող վավերապայմանները:

V. ՆԱԽԱՌԱՐԱԿԱԶՄԸ ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՅՈՒՆ, ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՒՄ

19. Նախարարակազմում հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների ակտիվումը կատարվում է նախարարակազմում հայտերի բացման նիստում՝ սույն հայտարարությունը տեղեկագրում հրատարակվելու օրվանից հաշված _____րդ օրվա ժամը _____-ին _____ հասցեում:

Ընդ որում հայտերի գնահատումը իրականացվում է հայտերի ներկայացման վերջնամակետը լրանալու օրվանից հաշված մինչև երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում:

20. Նախարարակազմում հայտերի բացման և գնահատման նիստում՝
1) հանձնաժողովի քարտուղարը տեղեկատվություն է հարդրում գրանցամատյանում կատարված գրառումների մասին և հանձնաժողովի նախագահին է փոխանցում հայտերի գրանցամատյանը, որա անբաժանելի մասը հանդիսացող մյուս փաստաթղթերը, գրանցված և (կամ) էլեկտրոնային երանգված ներկայացված հայտերը:

2) սույն կետի 1-ին ենթակետում նշված փաստաթղթերը նախագահին (նիստը նախագահողին) փոխանցվելուց հետո հանձնաժողովը գնահատում է՝
ա. հայտեր պարունակող ծրարները կազմելու և ներկայացնելու համապատասխանությունը սահմանված կարգին և բացում համապատասխանաբար գնահատված հայտերը:

բ. բացված յուրաքանչյուր ծրարում պահանջվող (նախատեսված) փաստաթղթերի ավարտությունը և դրանց, ինչպես նաև էլեկտրոնային երանգված ներկայացված փաստաթղթերի կազմման համապատասխանությունը սույն հայտարարության սահմանված վավերապայմաններին:

21. Բավարար են գնահատվում սույն հայտարարության նախատեսված պայմաններին համապատասխանաբար հայտերը: Հավատարմ դեպքում նախարարակազմում հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում:

Եթե նախարարակազմում հայտերի բացման նիստի ընթացքում իրականացված գնահատման արդյունքում մասնակցի հայտում արձանագրվում են անհամապատասխանություններ՝ սույն հայտարարության պահանջների նկատմամբ, ապա հանձնաժողովը մեկ աշխատանքային օրով կասեցնում է հայտերը, իսկ հանձնաժողովի քարտուղարը նույն օրը դրա մասին էլեկտրոնային երանգված տեղեկացնում է մասնակցին՝ առաջարկելով մինչև կասեցման ժամկետի ավարտը շտկել անհամապատասխանությունը: Ընդ որում սույն կետում նշված՝

- 1) առաջարկության մեջ պարտադիր և մանրամասն նկարագրվում են արձանագրված անհամապատասխանությունները:
- 2) առաջարկությունն ուղարկվում է մասնակցի՝ սույն հայտարարության մեջ նշված քարտուղարի էլեկտրոնային փոստից մասնակցի դիմումում նշված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով:

Հավելված N 2
 ՓՆԱ-ԱՊԶԲ / * ծածկագրով փակ
 նպատակային մրցույթի նախարարակազմի
 ընթացակարգի հայտարարության

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

«Մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով
 նախատեսված գործունեությանը» որակավորման չափանիշին համապատասխանության մասին

_____ հայտարարում և հավաստում է, որ հայտը ներկայացնելու

մասնագիտական

տարվա և դրան նախորդող երեք տարիների ընթացքում իրականացրել է ներդրիչ ապրանքների
 մատակարարումները՝

Նախարարակազմին հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարիների ընթացքում
 պատշաճ ձևով իրականացրած պայմանագրերի

h/h	առարկան	տարիները
1		..... թվական
2		
...		
1		տարիները
2		..... թվական
...		
1		տարիները
2		..... թվական
...		

ստորագրություն

Կ. Տ.

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հայտարարությունը փոփոխելու հրապարակվելը:

Հավելված N 1
 ՓՆԱ-ԱՊԶԲ / * ծածկագրով փակ
 նպատակային մրցույթի նախարարակազմի
 ընթացակարգի հայտարարության

ԴԻՄՈՒՄ*

Նախարարակազմին ընթացակարգին մասնակցելու

_____ հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցել

մասնագիտական

_____ -ի կողմից ՓՆԱ-ԱՊԶԲՆ- _____ ծածկագրով փակ

պատվիրատուի անվանումը

նպատակային մրցույթի նախարարակազմին ընթացակարգին և նախարարակազմին հայտարարության
 պահանջներին պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

_____ -ի հարկ վճարողի հաշվառման համարն է՝ _____
 հարկի վճարողի հաշվառման համարը

մասնագիտական

_____ -ի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ _____
 էլեկտրոնային փոստի հասցեն

մասնագիտական

մասնագիտական (ընկալարի պաշտոնը, անուն ազգանունը)

ստորագրություն

Կ. Տ.

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հայտարարությունը փոփոխելու հրապարակվելը:

Հարգելի մասնակից նախքան հայր կազմերը և ներկայացնելը խնդրում ենք մակրամասնորեն ուսումնասիրել սույն հրավերը, քանի որ հրավերին չհանապատասխանող հայրերը ենթակա են մեղման:

ԲՈՎԱՆՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

_____ **ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ** _____-ի
(պատվիրատուի անվանումը) ապրանքի անվանումը
Ձեռքբերման ՆՊՏԱՎՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՎԱԾ ՓԱՎ ՆՊՏԱՆԱԿՅՈՒՆ ՄՐՁՈՒՅԹԻ ՀՐԱՎԵՐԻ

ՄԱՍ I.

1. Գնման առարկայի բնութագիրը
2. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները և դրանց գնահատման կարգը.
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում կոփոխություն կատարելու կարգը

ընտրված մասնակից ճանաչելու ընթացքում հրավերում ներկայացված պայմանները

4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտի գնային առաջարկը
6. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում կոփոխություն կատարելու և դրանք հետ վերցնելու կարգը

7. Հայտի ապահովումը¹
8. Հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների ամփոփումը
9. Պայմանագրի կնքումը

10. Որակավորման և պայմանագրի ապահովումները
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելու
12. Գնման գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները

բոլորը պարզելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

ՄԱՍ II. ԲԱՑ ՄՐՁՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏ ՀՊՏՐԱՏԱՆԵԼՈՒ ՀՐԱՀԱՆԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Հավելվածներ 1-6

Հաստատված է _____ ՓՆՄ-ԱՐԴՔ / ծածկագրով
20 թ. _____-ի N _____ որոշմամբ
Փակ նպատակային մրցույթի գնահատող հանձնաժողովի

_____ պատվիրատուի անվանումը

Հ Ր Ա Վ Ե Ր

_____ -ի կարիքների համար _____ ապրանքի անվանումը **ձեռքբերման**

_____ պատվիրատուի անվանումը **կազմակերպված** _____ **նպատակով**

_____ **փակ** _____ **մրցույթի**

¹ Կեղը, ինչպես նաև հրավերի 1-ին մասի 7-րդ բաժինը հրավերից հանվում է, եթե՝
 - ընթացակարգը կազմակերպվում է "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, բացառությամբ այն դեպքի, երբ ընթացակարգը կազմակերպվում է համար սահմանափակ գնման հայրը հատկապես, օրվա դրությամբ նախատեսված ֆինանսական մրցույթների չափը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը և կնքվելիք պայմանագրի անբողջական կարգով համար հեղափայտում և պահանջներ են ֆինանսական մրցույթներ.
 - գնման հայտով սկսված ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ապրանքի գինը չի գերազանցում 10 մլն. ՀՀ դրամը.
 - գնումն իրականացվում է հրապարակության հիմքով պայմանավորված սեկ անոնի գնման ձևով.
 Սույն պայմանի կիրառման դեպքում խնդրվում են հրավերի կնքերը, բաժինները և դրանց կարգավորված նյութերը:

1. ԳՆԱՄԱՆ ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՔՆՈՒՅՈՒՑԱԳԻՐԸ

1.1 Գնման առարկա է հանդիսանում «Դառնափրփոտի անվտանգ» կարիքների համար՝ «Գնման առարկայի անվտանգ» ձեռքբերումը (այսուհետ՝ նաև ապրանք) որոնք խմբավորված են «Հանրապետության բանակ»-ի Հափաբաժիններում՝

Հափաբաժինների համարները		Հափաբաժնի անվանումը
1	«Գնման առարկան անհատների անվտանգ N1» ²	
2	«Գնման առարկան անհատների անվտանգ N2» ²	
...	...	

Ապրանքի տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև մասնագիտը, ինչպես նաև մասնագիտը, տեխնիկական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համարժեք նկարագրությունը կազմում են կնքվելիք պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 6 հավելվածում:

1.2 Սույն ընթացակարգի շրջանակում, ընտրված մասնակցի առաջարկության հիման վրա, կհատկացվի կանխավճար՝ ներդրիչայլ Հափույլ և ժամկետներում՝

առավելագույն չափը (<< քրան)	Կանխավճարի արժեքը
	ժամկետը (ամիսը, քարթիկը)

Ընդ որում կանխավճարի հատկացումը ընտրված մասնակցին կտրամադրվի սույն հրավերի 1-ին մասի 10.5 կետով սահմանված պայմաններով, իսկ կանխավճարի մարումը կիրականացվի կնքվելիք պայմանագրով սահմանված կարգով:

2. ՄԱՍԱԿՑԻ ՄԱՍԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ՊԱՇՏԱՆՔՆԵՐԸ, ՈՐԱՎՎՈՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆՇՆԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՓՆԱՀԱՍՏԱՆ ԿԱՐԳԸ

- 2.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք.
 - 1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ճանաչվել են սնանկ.
 - 2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմնի կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ունեն իրենց ներկայացրած գնային առաջարկի մինչև մեկ տոկոսը, բայց ոչ ավելի, քան հիսուն հազար Հայաստանի Հանրապետության դրամին գերազանցող ժամկետանց պատահաբաժիններ:
 - 3) որոնք կամ որոնց գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու օրվա նախորդը երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել ահաբեկչության ֆինանսավորման, երեխայի շահագործման կամ մարդկային թրաֆիկինգ ներառող հանցագործության, հանցավոր համագործակցության և 2-ախագործման կամ մարդկային թրաֆիկինգ ներառող հանցագործության, կաշառք ստանալու, կաշառք միջնորդության և ստեղծելու կամ դրան մասնակցելու, կաշառք ստանալու, կաշառք ստանալու, կաշառք միջնորդության և օրենքով նախատեսված տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատավճարները օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է.
 - 4) որոնք վերաբերյալ հայտը ներկայացնելու օրվա նախորդը մեկ տարվա ընթացքում արկա է օրենքով սահմանված կարգով կայացված անբողբարկելի վարչական ակտ՝ գնումների ոլորտում օրենքով սահմանված կարգով կայացված անբողբարկելի վարչական ակտ՝ գնումների ոլորտում հսկայնաբացային համաձայնության կամ գերիշխող դիրքի չարաշահման համար.
 - 5) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներստված են Եվրասիական տնտեսական միության անդամացող երկրների գնումների մասին օրենսդրության համաձայն հրապարակված գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում.
 - 6) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում:
- Ընդ որում, եթե մասնակիցը սույն կետի 5-րդ և 6-րդ ենթակետերով նախատեսված ցուցակներում ներառվել է հայտը ներկայացնելու օրվանից հետո, ապա նրա տվյալ հայտը ենթակա չէ մերժման:
- 2.2 Մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակիցը հայտով պետք է ներկայացնի իր կողմից հաստատված սույն հրավերի 2-րդ մասի 2.2 կետով նախատեսված գրավոր հայտարարություն: Բացի սույն կետով նախատեսված հայտարարությունից մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակցից, այդ թվում ընտրված մասնակցից, այլ փաստաթղթեր կամ հիմնավորումներ չեն կարող պահանջվել: Մասնակցի հայտարարության իսկությունը գնահատող հանձնաժողովը (այսուհետ՝ հանձնաժողով) գնահատում է սույն հրավերով սահմանված պայմաններով:

Սույն հրավերը տրամադրվում է ի լրումն --ՓՆՄ-ԱՊՊԶԲ--/--- ծածկագրով անցկացվող փակ նկատակային մրցույթի անցկացման նպատակով կազմակերպված նախարարակազմի կողմից (այսուհետ՝ ընթացակարգ) հայտարարության:

Սույն հրավերը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի (այսուհետ՝ Օրենք), ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմանը հաստատված օրենքի (այսուհետ՝ Օրենք), ՀՀ կառավարության կողմից կազմակերպման» կարգի (այսուհետ՝ կարգ) և այլ իրավական ակտերի «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այսուհետ՝ կարգ) և այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի «Դառնափրփոտի անվտանգ»-ի (այսուհետ՝ պատվիրատու) կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետ՝ մասնակից) տեղեկացնելու, ընթացակարգի պայմանները՝ գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, ընտրված մասնակցին որոշելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելիս:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

Գնահատող հանձնաժողովի՝ _____
 քաղտուղարը _____
 քաղտուղարի՝ _____
 անունը, ազգանունը _____
 Ինտելեկտուալ հետախուսահամարը _____
 Էլեկտրոնային փոստի հասցեն _____

ներկայացվող գնային առաջարկում առանձնացված տուրով նախատեսվում է այդ հարկատեսակի գծով վճարվելիք գումարի չափը:

Մասնակիցների գնային առաջարկների գնահատումն ու համեմատումն իրականացվում են առանց սույն կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման: Ընդ որում, մասնակցի հայտը ենթակա չէ մերժման, եթե՝

ա. գնային առաջարկի ինքնարժեքը, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ սյունակները լրացված են միայն թվերով, իսկ ընդհանուր գին սյունակը՝ և տասնորդ և թվերով կամ միայն տասնորդ:

բ. գնային առաջարկի ինքնարժեքը, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ սյունակներում տասնորդ կամ թվերով նշված գումարների միջև առկա է անհամապատասխանություն, սակայն տատերով կամ թվերով նշված գումարներին որևէ մեկի հանրագումարը համապատասխանում է ընդհանուր գնի սյունակում տատերով նշված գումարին:

գ. գնային առաջարկում չափաբաժնի համարը սխալ է նշված, սակայն գնման առարկայի անվանումը ճիշտ է լրացված:

դ. գնային առաջարկի ինքնարժեքը, շահույթ, ավելացված արժեքի հարկ և ընդհանուր գումար սյունակներում տատերով կամ թվերով նշված գումարների լուսանկարը կրողացված են մինչև հինգ տասնորդականը՝ դեպի ներքև ամբողջ թիվը, իսկ հինգ տասնորդական և դրանից ավելին՝ դեպի վերև ամբողջ թիվը:

ե. գնային առաջարկի ինքնարժեքը, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ սյունակներում գումարները ստացված են ինչպես թվերով, այնպես էլ տասնորդ, « դրանք համապատասխանում են միմյանց, իսկ ընդհանուր գնի սյունակում տատերով նշված գումարի մեջ լրացված են ավելորդ բառեր, որի արդյունքում տատերով է գրություն չունեցող թիվ: Ընդ որում սույն պարբերության մեջ նշված դեպքում գնահատող հանձնաժողովը հայտը գնահատելիս հիմք է ընդունում ինքնարժեքը, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ սյունակներում տատերով լրացված գումարների հանրագումարը:

զ. գնային առաջարկի սյունակներում տատերով լրացված գումարների մեջ լուսանկարը նշված են թվերով:

5.3 Եթե կերպիչը պայմանագրի գինը կայուն է, ապա գնային առաջարկը ներկայացվում է մեկ թվով՝ պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գնով: Ընդ որում մասնակցից չի կարող պահանջվել, որ նա ներկայացնի գնային առաջարկի հիմնավորումներ կամ որևէ այլ տիպի տեղեկություններ կամ փաստաթղթեր, ինչպես նաև մասնակցի շահույթի չափը չի կարող իրավերով աստիճանափակվել:

6. ՀԱՅՏԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ՔԱՄԿԵՏԸ, ՀԱՅՏԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐՆԵԼՈՒ ԵՎ ԴՐԱՄՔ ՀԵՑ ԿԵՐՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

6.1 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ հայտը վավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ սույն ընթացակարգը նշված՝ հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը, կարող է փոփոխել կամ հետ վերցնել իր հայտը:

6.2 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ մասնակիցը, մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 4.2 կետում նշված՝ հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը, կարող է փոփոխել կամ հետ վերցնել իր հայտը:

7. ՀԱՅՏԻ ԱՄՈՒՇՈՒՄԸ

7.1 Մասնակիցը հայտով՝ սույն հրավերով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտի ապահովում: Հայտի ապահովումը ներկայացվում է բանկային եղաշիջի (հավելված 3) կամ կանխիկ փողի ձևով, որի չափը հավասար է մասնակցի գնային առաջարկի հինգ տոկոսին: Ընդ որում, եթե մասնակիցը հայտի ապահովումը ներկայացրել է սույն կետով սահմանված չափից ավելի, ապա հայտը համարվում է հրավերի պահանջներին բավարարող և ենթակա չէ մերժման:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված հայտի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում լիազորված մարմնի անվան բացված «900008000466» գանձապետարան հաշվին, որը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիր կնքվելուց կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո բան անշտապես այն օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

7.2 Գնման ընթացակարգը չափաբաժնիներով կազմակերպվելու դեպքում, եթե՝
ա. մասնակիցը հայտ ներկայացնում է մեկից ավել չափաբաժնիների համար, ապա հայտի ապահովումը կարող է ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի համար առանձին, այնպես էլ մեկ հայտի ապահովում՝ բոլոր չափաբաժնիների համար: Մեկ հայտի ապահովումը ներկայացվելու դեպքում, դրա գումարը հաշվարկվում է ներկայացված չափաբաժնիների գնային առաջարկների հանրագումարում նվազանքով: Եթե ըստ չափաբաժնիների ներկայացված գնային առաջարկների հանրագումարը գերազանցում է կազմակերպչին:

1) իր կողմից հաստատված՝ սույն հրավերի 2-րդ մասի 2.1 կետով նախատեսված դիմում-հայտարարություն՝ նշելով էլեկտրոնային փոստի հասցեն, հարկ վճարողի հաշվառման համարը, գործունեության հասցեն և հեռախոսահամարը, որը ներառում է՝

ա) հավաստում սույն հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին:

բ) հավաստում՝ ընտրված մասնակցի ճանաչելիության դեպքում, սույն հրավերի 1-ին մասի 2.4 կետով սահմանված կարգով և ժամկետում, ներկայացրած գնային առաջարկի չափով որակավորման ապահովում ներկայացնելու պարտավորության մասին:

գ) հայտարարության սույն ընթացակարգի շրջանակում գերիշխող դիրքի չարաշահման և հակամրցակցային համաձայնության բացակայության մասին:

դ) հայտարարություն սույն ընթացակարգի շրջանակում իրեն փոխկապակցված անձանց և (կամ) իր կողմից հիմնարկված կամ ավելի քան հիսուս տոկոս իրեն պատկանող բաժնեմաս (փայտբաժնի) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության բացակայության մասին:

ե) այս ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում թվեարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայերի) ավել քան տաս տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նսանակելու կամ ազատելու մասնակցի գործարկի մարմնի անդամներին, կամ տասնորդ և մասնակցի կողմից իրականացվող, «ենթարկարտիդական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնինը տոկոսից ավելին: Սույն ենթակետում մեջ նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է գործարկի մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները: Ընդ որում եթե մասնակիցը հայտարարվում է ընտրված մասնակցի, ապա սույն պարբերությանը նախատեսված տեղեկատվությունը պայմանագիր կնքելու որոշման մասին հայտարարության հետ միաժամանակ հրատարակվում է նաև տեղեկագրում:

2) իր կողմից առաջարկվող ապահովի տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև առաջարկվող ապահովի արտադրողի անվանումը, մակնիշը և արտադրողի անվանումը (այսուհետ՝ ապահովի արտադրողի անվանումը):³

3) իր կողմից հաստատված գնային առաջարկ

4) հայտի ապահովում կանխիկ փողի կամ բանկային եղաշիջի ձևով:⁴

5) գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե կնքվելիք պայմանագիրն իրականացվելու է գործակալության միջոցով:

6) համատեղ գործունեության պայմանագրի պատճենը, եթե մասնակցները սույն ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով):

Ընդ որում համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) սույն ընթացակարգին մասնակցելու դեպքում՝

- համատեղ գործունեության պայմանագրի կողմերից որևէ մեկը չի կարող սույն ընթացակարգին (միևնույն չափաբաժնի) ներկայացնել առանձին հայտ: Սույն պարբերության պահանջի չափապահանս դեպքում հայտերի բացման նիստում մերժվում են ինչպես համատեղ գործունեության կարգով, այնպես էլ առանձին ներկայացված հայտերը:

- եթե համատեղ գործունեության պայմանագրով սահմանված է, որ մասնակցների ընդհանուր գործերը կարող է համատեղ գործունեության պայմանագրի կառուցման մասնակցի, ապա հայտը ներկայացվում, իսկ պայմանագիր կնքվելու դեպքում վճարումները կատարվում են այդ մասնակցին: Այն դեպքում, երբ համատեղ գործունեության պայմանագրով նախատեսվում է, որ ընդհանուր գործերը կարելիս յուրաքանչյուր մասնակցի իրավունք ունի գործել բոլոր մասնակցների անունից, ապա պայմանագիր կնքվելու դեպքում դրա հիման վրա վճարումները կատարվում են հայտը ներկայացրած մասնակցին:

5. ՀԱՅՏԻ ԳՆԱՅԻՆ ԱՄՈՒՑՈՒՄԸ

5.1 Առաջարկվող գինը ապահովի արժեքից բացի ներառում է փոխադրման, ապահովագրման, տուրքերի, հարկերի, այլ վճարումների գծով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից: Առաջարկվող գնի հաշվարկը պետք է ներկայացվի հայտով:

5.2 Մասնակցից գնային առաջարկը ներկայացնում է ինքնարժեքը, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բարդարկիչների բաղկացած հաշվարկի ձևով: Ինքնարժեքը բարդարկիչների հաշվարկի բացվածք կամ այլ անմրատանտեր չեն պահանջվում և ներկայացվում: Եթե մասնակիցը տվյալ գործարքի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե պետք է վճարի ավելացված արժեքի հարկ, ապա

³ Եթե սույն հրավերով չի նախատեսվում մասնակցի կողմից առաջարկվող ապահովի արտադրողի անվանումը, մակնիշը և արտադրողի անվանումը, ապա ենթակա է ընտրվելու և արտադրողի անվանումը և ծախսն երկրի վերաբերյալ փոփոխություններ կատարված հանում են «ինչպես նաև առաջարկվող ապահովի արտադրողի անվանումը, մակնիշը և արտադրողի անվանումը» բառերը:
⁴ Ենթակա է ներառվելու հանում է, եթե հայտի ապահովման պահանջ սահմանված չէ:

8.5 Համեմատորով, պատվիրատուի և մասնակիցների միջև բանակցություններն արգելվում են, բացառությամբ՝

1) երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ մասնակից, որի ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայտերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ մասնակցի հայտ կամ առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում, կամ եթե ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված սույն հրավերի 1-ին մասի 8.1 կետի 2-րդ պարբերությունից սահմանված ֆինանսական միջոցները կամ գնումն իրականացվում է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի նախատեսված ֆինանսական միջոցները կամ գնումն իրականացվում է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա: Սույն կետի համաձայն վարվող բանակցությունները կարող են հանգեցնել միայն առաջարկված գնի նվազեցմանը կամ վճարման պայմանների փոփոխությանը: Իսկ բանակցությունները կարող են միաժամանակյա՝ բոլոր մասնակիցների հետ:

2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի:

8.6 Համեմատորովը հրավերի պահանջների նկատմամբ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցներին որոշում և հայտարարում է ընտրված և հաջորդաբար տեղեր գրառեցրած մասնակիցներին: Ապրանքների գնման դեպքում հանձնաժողովը գնահատում է նաև ներկայացված ապրանքի ամբողջական նկարագրերի համապատասխանությունը հրավերի պահանջներին: Առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում կամ եթե ոչ գնային պայմաններին բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ապրանքների գնման հայտով սահմանված գինը կամ գնումն իրականացվում է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա՝

ա. ընտրված և հաջորդաբար տեղեր գրառեցրած մասնակիցներին որոշելու նպատակով հանձնաժողովի նիստում առաջարկված գների նվազեցման նպատակով ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված բոլոր մասնակիցների հետ վարվում են միաժամանակյա բանակցություններ, եթե նիստին ներկա են բոլոր մասնակիցները (համապատասխան լիազորություն ունեցող ներկայացուցիչներով),

բ. հավակցությունների համար հանձնաժողովի նիստը կասեցվում է, և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հանձնաժողովի քարտուղարը բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ապրանքների գնման հայտով սահմանված գինը կամ գնումն իրականացվում է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա՝

գ. բանակցությունները վարվում են ոչ շուտ, քան ծանուցումն ուղարկվելու օրվան հաջորդող օրվանից երկու և ոչ ուշ, քան հինգերորդ աշխատանքային օրը:

դ. օրաքանակը մասնակցի տվյալ պահին ներկայացրած գնային առաջարկը հրապարակվում է մյուս մասնակիցը կարող է վերանայել իր գնային առաջարկը:

ե. բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրացնում է մյուս մասնակիցը կարող է վերանայել իր գնային առաջարկը:

մասնակիցների ներկայացրած գների, որոնք չեն գերազանցում գնման հայտով սահմանված գինը, որոշվում և հայտարարվում են ընտրված և հաջորդաբար տեղեր գրառեցրած մասնակիցները:

զ. բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրացնում է մյուս մասնակիցների ներկայացրած գների գերազանցում են գնման հայտով սահմանված գինը, ապա գնահատող հանձնաժողովը կարող է բանակցությունների արդյունքում ցածր գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին հայտարարել ընտրված մասնակցի պայմանով՝

- սխեմային գնման առարկայի ընթացքներով տվյալ օրացույցային տարեին իսկ կազմակերպվել է արևակա մեկ գնման մրցակցային ընթացակարգ, որը չկայացած է հայտարարվել մասնակիցների ներկայացրած գները գնման հայտով սահմանված գինը գերազանցելու հիմնով պայմանավորված:

- ընտրված մասնակցի հետ կնքվող պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքներն ու պարտավորությունները ուժի են մտնում գնման հայտով սահմանված գինը գերազանցող չափով լրացուցիչ ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու և դրա հիման վրա կողմերի միջև համաձայնագրի կնքվելու դեպքում: Ընդ որում համաձայնագիրը կնքվում է լրացուցիչ ֆինանսական միջոցները նախատեսվելու հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ ապրանքի մատակարարման ժամկետները երկարաժամկետ պայմանագրի կնքման օրվանից մինչև համաձայնագրի կնքման օրը ընկած ժամանակահատվածով: Սույն պարբերության համաձայն կնքված պայմանագիրը լուծվում է, եթե կնքվում է հաջորդող երեք օրացույցային օրվա ընթացքում լրացուցիչ ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում:

է. բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրացնում է մյուս մասնակցների ներկայացրած գները գերազանցում են գնման հայտով սահմանված գինը, կամ նվազագույն գները հավասար են, գնման ընթացակարգը Օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի հիման վրա հայտարարվում է չկայացած, բացառությամբ սույն կետի «գ» պարբերության նախատեսված դեպքի: 8.7

Պահանջի դեպքում որևէ մասնակցի հայտի պահանջները հանձնաժողովի քարտուղարն անհապաղ տրամադրում է նման պահանջ ներկայացրած այլ մասնակցին: Պահանջի կատարման անհնարնություն

է 10 մլն. ՀՀ դրամը, սակայն ըստ առանձին չափաբաժինների ներկայացված գնային առաջարկները չեն գերազանցում այդ չափը, ապա հայտի ասպնդում չի ներկայացվում:

բ. Մասնակիցը հրաժարվում է որևէ չափաբաժնից կամ պայմանագրի կնքելուց կամ զրկվում է միայն այդ չափաբաժնի պայմանագրի կնքելու իրավունքից, ապա հայտի ասպնդումը վճարվում է միայն այդ չափաբաժնի նկատմամբ հաշվարկված ապահովման գումարի չափով:⁵

7.3 Մասնակիցը վճարում է հայտի ասպնդումը, եթե նա՝

1) հայտարարվել է ընտրված մասնակցի, սակայն հրաժարվում կամ զրկվում է պայմանագրի կնքելու իրավունքից:

2) նախատել է գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորություն, որը հանգեցրել է գործընթացին տվյալ Մասնակցի հետագա մասնակցության դադարեցմանը:

3) հայտերի բացումից հետո հրաժարվել է սույն ընթացակարգի հետագա մասնակցությունից:

7.4 Հայտի ասպնդումը պետք է վավեր լինի հայտը ներկայացվելու օրվանից հաշված 90 (իննսուն) աշխատանքային օր: Հայտի ասպնդումը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիրը կնքվելուց կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո քսան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

8. ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՅՈՒՄ, ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ ԵՎ ԱՐԶՈՒՆԵՆԵՐԻ ԱՄՓՈՒՄ

8.1 Հայտերի բացումը կատարվի հանձնաժողովի՝ հայտերի բացման և գնահատման նիստում՝ սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը համապարզում հրապարակվելու օրվանից հաշված «-»-րդ օրվա ժամը ⁶բացման ժամը: Վիճակը համապարհարկում հրավերի հայտերը՝ հրավերը առացած բոլոր մասնակիցների գրավոր հանձնաժողովի դեպքում կարող են բացվել մինչև սույն կետում նշված ժամկետը լրանալու օրը:

Հայտերի բացման և գնահատման նիստում՝

1) հանձնաժողովի նախագահը (նիստը նախագահողը) նիստը հայտարարում է բացված և հրավարվում է գնման հայտով սահմանված սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ապրանքների գինը՝ մեկ թվով թվով արտահայտված, ինչպես նաև հայտեր ներկայացրած մասնակիցների գնային առաջարկները՝ մեկ թվով արտահայտված, հինգ ընդունելի տարեով գրված:

2) սույն կետի 1-ին ենթակետում նշված փաստաթղթերը նախագահին (նիստը նախագահողին) փոխանցվելուց հետո հանձնաժողովը գնահատում է՝

ա. հայտեր պարունակող ծրարները կազմելու և ներկայացնելու համապատասխանությունը սահմանված կարգին և բացում համապատասխանող գնահատված հայտերը:

բ. բացված յուրաքանչյուր ծրարում պահանջվող (նախատեսված) փաստաթղթերի առկայությունը և դրանց կազմման համապատասխանությունը հրավերով սահմանված կազմակարգման պայմաններին:

3) հանձնաժողովի նախագահը հայտարարում է հայտեր ներկայացրած մասնակիցների գնային առաջարկները՝ մեկ թվով արտահայտված, հինգ ընդունելի տարեով գրված:

8.2 Հայտերը գնահատվում են սույն հրավերով սահմանված կարգով:

Չգնման ընթացակարգի չափաբաժինները քանակը յուրաքանչյուր միջոցում լրացնում է մյուս մասնակցի հաշված գնման ընթացակարգի չափաբաժինները:

Հայտերի գնահատման իրականացումը է դրանց ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալու օրվանից հաշված տաս, իսկ գերազանցելու դեպքում՝ տասնինը աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Բավարար են գնաձեռքում սույն հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը, հավասար գնաձեռքում հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում են: Ընդ որում հայտերի բացման և գնահատման նիստում հանձնաժողովը մերժում է այն հայտերը, որոնցում բացակայում է գնային առաջարկները կամ դրանք ներկայացված են հրավերի պահանջներին անհամապատասխան:

8.3 Ընտրված մասնակցը որոշվում է՝ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախատեսված սույն ընթացակարգի կնքվելու օրվանից հաշված 90 (իննսուն) աշխատանքային օրվա ընթացքում և հաջորդաբար տեղեր գրառեցրած մասնակիցներին որոշելու կամ ապա հինգ և ընդունվում տարեով գրված գումարը: Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա դրանք հանձնաժողովն են Հայտատանի (նիստը նախագահողին)՝

5.2-րդ կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

8.4 Եթե հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տարեով և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հինգ և ընդունվում տարեով գրված գումարը:

Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա դրանք հանձնաժողովն են Հայտատանի (նիստը նախագահողին)՝

5.2-րդ կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա դրանք հանձնաժողովն են Հայտատանի (նիստը նախագահողին)՝

5.2-րդ կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

⁵Սույն կետը հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժիններով:
⁶Սահմանվում է պատվիրատուի կողմից:

իրականությանը չհամապատասխանող կամ մասնակից այն հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետներում չի ներկայացնում հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը, կամ ընտրված մասնակիցը չի ներկայացնում որակավորման ապահովումը, ապա այդ հանգամանքը համարվում է որպես գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնված պարտավորության խախտում:

8.13 Եթե մասնակիցն Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ և 6-րդ մասերով նախատեսված ցուցանիշներում ներառվել է հայտը ներկայացնելու օրվանից հետո, ապա նրա տվյալ հայտը ենթակա չէ մերժման:

8.14 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.8 և 8.9 կետերում նշված փաստաթղթերը մասնակիցը սահմանված ժամկետում հանձնաժողովի քարտուղարին ներկայացնում է վերջինիս՝ սույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով: Քարտուղարը պարտավոր է փաստաթղթերը ստանալու օրը հաստատել դրանց ստանալու հանգամանք՝ սույն հրավերում նշված իր էլեկտրոնային փոստից մասնակցի էլեկտրոնային փոստին հավաստում ուղարկելու միջոցով:

8.15 Մասնակիցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկա լինել հանձնաժողովի նիստերին: Մասնակիցները կամ նրանց ներկայացուցիչները կարող են պահանջել հանձնաժողովի կիսուսերի արձանագրությունների պատճենները, որոնք տրամադրվում են մեկ օրացուցային օրվա ընթացքում:

8.16 Հանձնաժողովի և (կամ) պատվիրատուի կողմից էլեկտրոնային ծանուցումներն ուղարկվում են մասնակցի հայտում նշված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով, իսկ մասնակցի կողմից՝ իր հայտում նշված էլեկտրոնային փոստից սույն հրավերում նշված հասցեով: Քարտուղարի էլեկտրոնային փոստին ուղարկվելու միջոցով:

Տեղեկությունների (փաստաթղթերի) էլեկտրոնային եղանակով փոխանակման դեպքում մասնակիցը տեղեկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկում է հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակով:

8.17 Հայտերի գնահատումը և ընտրված մասնակցի որոշումն իրականացվում է ըստ արտանձին չափաբաժինների՝

8.18 Ընտրված մասնակցի կողմից պայմանագիրը չկնքելու (իրաժարվելու) կամ պայմանագիր կնքելու իրականացից գրվելու դեպքում հանձնաժողովի որոշմամբ ընտրված մասնակիցն է ճանաչվում հաջորդող տեղ գրառեցում մասնակիցը՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.12-ից 8.19-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգի կիրառմամբ:

8.19 Մասնակիցն իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր:

Հանձնաժողովը կարող է ստուգել մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկությունը օգտագործելով պաշտոնական աղբյուրներից ստացված տվյալներ կամ դրա մասին ստանալով իրավասու մարմինների գրավոր եզրակացությունը: Եթե հարցում ուղարկվելու դեպքում համապատասխան պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինները հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում տրամադրում են գրավոր եզրակացություն: Եթե մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկությունն ստուգման արդյունքում տվյալները որակավորվում են իրականությանը չհամապատասխանող, ապա տվյալ մասնակցի հայտը մերժվում է:

8.20 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.19 կետի կիրառման նպատակով կարող է հրավիրվել հանձնաժողովի արտահերթ նիստ:

8.21 Մինչև պայմանագիր կնքելու, ընտրված մասնակցի մասին որոշման ընդունման հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը պատվիրատուն հայտեր ներկայացրած մասնակիցներին միաժամանակ գրավոր ուղարկում է պայմանագիր կնքելու մասին հայտարարություն: Պայմանագիր կնքելու մասին հայտարարությունը պարունակում է ամփոփ տեղեկատվություն հայտերի գնահատման և ընտրված մասնակցի ընտրությունը հիմնավորող պատճառների մասին ու հայտարարություն անգործության ժամկետի վերաբերյալ:

8.22 Անգործության ժամկետը պայմանագիր կնքելու մասին որոշման հայտարարության հրատարակման օրվա հաջորդող օրվա և պատվիրատուի կողմից պայմանագիրը կնքելու իրականությանն առաջացնում օրվա միջև ընկած ժամանակահատվածն է:

Անգործության ժամկետը սույն ընթացակարգի դեպքում «
» օրացուցային օր է: Անգործության ժամկետը կիրառվում չէ: Եթե միայն մեկ մասնակից է հայտ ներկայացրել, որի հետ կնքվում է պայմանագիր: Պատվիրատուն պայմանագիրը կնքում է, եթե սույն կետով նախատեսված անգործության ժամկետի օրվա մասնակցի գնումների հետ կապված բոլորներ ընտրված են, եթե մասնակցի գնումները միաժամանակ մասին որոշում: Մինչև անգործության ժամկետը լրանալու կամ առանց մասնակցի գնումների միաժամանակ գրավոր պայմանագիր կնքելու մասին հայտարարության տրամադրման կնքված պայմանագիրն առ ոչինչ է:

7 Սույն նախադասությունը հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժիններով:

դեպքում պահանջ ներկայացրած անձին անհապաղ տրամադրվում է հայտում ներառված փաստաթղթերը, որոնց վերջինս ծանուցանում է տեղում, իրավունք ունի լուսանկարել դրանք և վերադարձնում է վերադարձնում հանձնաժողովի քարտուղարին նիստի ընթացքում՝ առանց խոչընդոտելու հանձնաժողովի բնականոն գործունեությանը:

8.8 Եթե հայտերի բացման և գնահատման նիստի ընթացքում իրականացված գնահատման արդյունքից մասնակցի հայտում արձանագրվում են անհամապատասխանություններ՝ հրավերի պահանջների նկատմամբ, ապա հանձնաժողովը մեկ աշխատանքային օրով կասեցնում է նիստը, իսկ հանձնաժողովի քարտուղարը Սույն օրը դրա մասին էլեկտրոնային եղանակով տեղեկացնում է մասնակցին՝ առաջարկելով մինչև կասեցման ժամկետը ավարտը շուրջ անհամապատասխանություններ:

Գնահատող հանձնաժողովը կարող է պարճառաբանված որոշումն ընկալելու «արգի 67-րդ կետի հիման վրա ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտեի միջոցով ստուգել մասնակցի (մասնակիցների) Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետին բավարարելու մասին հայտով ներկայացված հավաստման իսկությունը: Սույն պարտերության վերաբերյալ կոմիտեի ներկայացվող տեղեկատվությունը սխեմ է արևմտյան պայմաններով տվյալներ նմանակցի (մասնակիցների) անվանման, հարկ վճարողի հաշվառման համարի և հայտը ներկայացվելու ամիս ամսաթվի և տարեթվի մասին: Եթե անհամապատասխանություններն արձանագրվել են ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտեից ստացված տեղեկատվության հիման վրա, ապա մասնակցին ուղարկվող ծանուցումն կցվում է նաև կոմիտեից ստացված տեղեկատվության բնօրինակից սկանավորված տարբերակը: Մասնակցին ուղարկվող ծանուցման մեջ մանրամասն նվաճվում են հայտի գնահատման ընթացքում հայտնաբերված բոլոր անհամապատասխանությունները:

8.9 Եթե սույն հրավերի 8.8-րդ կետով սահմանված ժամկետում մասնակիցը չսկսում է արձանագրված մասնակցի հայտը գնահատվում է անբավարար և մերժվում է, իսկ ընտրված մասնակցի է ճանաչվում հաջորդող տեղ գրառեցում մասնակիցը:

Եթե հայտի գնահատման արդյունքում անհամապատասխանություններն արձանագրվել են ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտեից ստացված տեղեկատվության մեջ նշված գումարի վճարումը հիմնավորող մասնակիցը ներկայացնում է տրամադրված տեղեկատվության մեջ նշված գումարի վճարումը հիմնավորող փաստաթղթի բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) օրինակը:

8.10 Հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը չի կարող մասնակցել հանձնաժողովի աշխատանքներին, եթե հայտերի բացման նիստում պարզվում է, որ վերջիններս կողմից հիմնարկված կամ բաժնեմաս (փյայթաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը, կամ իրենց մերժման արձանագրության կամ խնամիրություն կապված անձը (ծնու, անուսին, երեխա, եղբայր, քույր, ինչպես նաև անուսու ծնող, երեխա, եղբայր կամ քույր) կամ այդ անձի կողմից հիմնարկված կամ բաժնեմաս (փյայթաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը տվյալ ընթացակարգին մասնակցելու համար ներկայացնել է հայտ: Եթե արվա է սույն կետով նախատեսված պայմանը, ապա հայտերի բացման նիստից անմիջապես հետո տվյալ ընթացակարգի անցյալում շահերի բախում ունեցող հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը ինքնաբաժանվում է հայտում տվյալ ընթացակարգից:

8.11 Հայտերի բացվելուց և գնահատվելուց հետո հետո կազմվում է արձանագրություն՝ գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությանը սահմանված կարգով: Ընդ որում հանձնաժողովի նիստի արձանագրության մեջ անկրթման նկարագրվում են հայտերի գնահատման արդյունքում արձանագրված անհամապատասխանությունները և դրանցով պայմանավորված հայտերի մերժման հիմքերը: Կրճանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստի ներկա անդամները: 8.12 Հանձնաժողովի քարտուղարը հայտերի բացման և գնահատման նիստի ավարտից հետո ոչ ուշ քան հաջորդող աշխատանքային օրը՝

1) հայտերի բացման նիստի արձանագրության բնօրինակից, ինչպես նաև գրանցամատյանի բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակները միաժամանակ գրավոր եղանակով տրամադրվում է հայտ ներկայացրած մասնակցիներին,

2) իր և գնահատող հանձնաժողովի՝ հայտերի բացման նիստին ներկա անդամների կողմից ստորագրված շահերի բախման բացակայության մասին հայտարարությունների բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակները հրատարակում է տեղեկագրում: Հանձնաժողովի այն անդամները, որոնք հանձնաժողովի աշխատանքների մասնակցում են հայտերի բացման նիստից հետո հրավիրվող նիստերին, ստորագրում են սույն ենթադրույթում նախատեսված հայտարարությունները, որոնք տեղեկագրում քարտուղարը հրատարակում է ստորագրմանը հաջորդող աշխատանքային օրը:

8.12 Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետով նախատեսված ինքնընտրված հայտերի հաջորդող ինչ աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն տվյալ մասնակցի տվյալները համապատասխան հիմքերով, գրավոր ուղարկում է լիազորված մարմին, որը դրանք ստանալու հաջորդող ինչ աշխատանքային օրվա ընթացքում նախաձեռնում է տվյալ մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում ներառելու ընթացակարգ: Ընդ որում, եթե մասնակցի գնումներին մասնակցելու իրավունք ունենալու, մասին հավաստումը որակավորվում է որպես

7 Սույն նախադասությունը հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժիններով:

9. ՊԱՅՄԱՆԱՎՈՐ ԿՆՔՈՒՆԸ

9.1 Պայմանագիր կնքվում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա՝ պատվիրատուի կողմից: Պայմանագիրը կնքվում է գրավոր՝ մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.22 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու հաջորդող չէր աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուի ծանուցում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով պայմանագիր կնքելու և պայմանագրի նախագիծը: Ընդ որում, պայմանագիրը կարող է կնքվել ոչ շուր, քան սույն հրավերի 1-ին մասի 8.22 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու օրվան հաջորդող երկրորդ աշխատանքային օրը:

9.3 Ընտրված մասնակցին պայմանագիր կնքելու արաջարկը և կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը հանձնաժողովի քարտուրսով տրամադրում է գրավոր եղանակով՝ պատվիրատուի ղեկավարի կողմից հաստատված գրությամբ: Ընդ որում պայմանագրում ներառվում է ընտրված մասնակցի կողմից հայտով ներկայացված ապրանքի անունակիցը պայմանագիր կնքելու մասին:

9.4 Եթե ընտրված մասնակցը պայմանագիր կնքելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծն ստանալուց հետո՝ 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և պատվիրատուին ներկայացնում որակավորման և պայմանագրի ապահովումը, ապա նա զրկվում է պայմանագիրը ստորագրելու իրավունքից: Պայմանագրով կանխավճար նախատեսվելու դեպքում սույն կետով նախատեսված ժամկետը սահմանվում է 15 աշխատանքային օր:

Ընդ որում ընտրված մասնակցի կողմից հաստատված պայմանագրի նախագիծը պատվիրատուին ներկայացվում է գրավոր և դրա ներկայացման գրությունը հաշվառվում է պատվիրատուի փաստաթղթաշջանատության համակարգում: Պատվիրատուի ղեկավարի կողմից պայմանագրի նախագիծը հաստատվում է այդ իրավասության արաջացմանը հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում և հաստատմանը հաջորդող աշխատանքային օրը ուղեկցող գրությամբ տրամադրվում է ընտրված մասնակցին:

9.5 Մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 9.4 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կողմերի համաձայնությամբ, կարող են պայմանագրի նախագիծն աստիճանաբար կատարվել փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող հանգեցնել գնման արտվաթի ընթացքի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի արաջարկված գնի ավելացմանը:

10. ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ԵՎ ՊԱՅՄԱՆԱՎՈՐ ԿՆՔՈՒՆԵՐԸ

10.1 Որակավորման և պայմանագրի ապահովումները ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու օրվանից 10, իսկ կնքվելիք պայմանագրով կանխավճար նախատեսված լինելու դեպքում 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում, ընտրված մասնակցը պարտավոր է ներկայացնել որակավորման և պայմանագրի ապահովումներ: Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագիր կնքվում է, եթե վերջինս ներկայացնում է որակավորման և պայմանագրի ապահովումներ:

10.2 Որակավորման ապահովման և պայմանագրի ապահովման օրը ներառյալ: 10.2 Որակավորման ապահովման չափը հավասար է ընտրված մասնակցի գնային արաջարկի չափին: ինչի արձևագրը մինչև պայմանագրի կատարման արդյունքը պատվիրատուից կողմից ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդող 20-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է չափաբաժինների մատով ու վերջինիս հետ կնքվող պայմանագրի ընդունումը գնել է ճանաչվում մեկից ավելի չափաբաժինների մատով ու վերջինիս հետ կնքվող պայմանագրի ընդունումը երաշխիքի գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը, ապա պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է ընտրված մասնակցի ձևով՝ պայմանագրի ընդունումը գնի չափով:

Որակավորման ապահովումը չի վերադարձվում, եթե այն ներկայացրած անձը խայտառակ է պայմանագրով նախատեսված պարտավորություն, որը հանգեցնում է պատվիրատուի կողմից պայմանագրի միավորմանի լուծմանը:

10.3 Պայմանագրի ապահովման չափը կազմում է կնքվելիք պայմանագրի գնի 10 տոկոսը:

Պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է ընտրված մասնակցի (հավելված 4.1) կամ կանխիկ փողի ձևով:⁸ Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է չափաբաժիններով և մասնակցը ընտրված մասնակցի է ճանաչվում մեկից ավելի չափաբաժինների մատով ու վերջինիս հետ կնքվող պայմանագրի ընդունումը գնել գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը, ապա պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է ընտրված մասնակցի ձևով՝ պայմանագրի ընդունումը գնի չափով:

⁸ Եթե գնման հայտով գնվելիք արտանքի գինը չի գերազանցում 10 մլն. ՀՀ դրամը, ապա "ընտրված մասնակցի կողմից ներկայացված" փողանքի (հավելված 4.1) կամ կանխիկ փողի ձևով՝ արտանքի փողանքի չափով: ⁹ Եթե գնման հայտով գնվելիք արտանքի գինը չի գերազանցում 10 մլն. ՀՀ դրամը, ապա "ընտրված մասնակցի կողմից ներկայացված" փողանքի (հավելված 5.1) կամ կանխիկ փողի ձևով՝ արտանքի փողանքի չափով:

Պայմանագրի ապահովումը պետք է վավեր լինի արձևագր մինչև կնքվելիք պայմանագրով սահմանվող պարտավորությունների ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող 20-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ: Պայմանագրի ապահովումը այն ներկայացրած անձին վերադարձվում է կնքված պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունների ամբողջական կատարման դեպքում՝ ամբողջական ամբողջական պարտավորությունների ամբողջական կատարման հաջորդող 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Պայմանագրի կատարման ժամկետը լրանալուց հետո պայմանագրի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական Կանխիկ փողի ձևով՝ ներկայացված պայմանագրի ապահովումը պետք է փոխանցվի "900008000664" գանձապատկան հաշվին:

9.4 Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագիր կնքելու իրավասության արաջացման պահին նախատեսված չեն ֆինանսական միջոցներ, ապա որակավորման և պայմանագրի ապահովումները ներկայացվում են միավորմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով: Եթե պայմանագիրը կնքվելու իրավասության արաջացման պահին՝

- նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա որակավորման ապահովումը հատկացված ֆինանսական միջոցների մատով ներկայացվում է ընտրված մասնակցի կողմից, իսկ հետագայում պահանջվող ֆինանսական միջոցների մատով՝ միավորմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված որակավորման ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապատկանում լիազորված սարքի անվանը բացված "900008000664" գանձապատկան հաշվին:

- նախատեսված ֆինանսական միջոցները գերազանցում են 10 մլն. ՀՀ դրամը, սակայն պայմանագրի ամբողջական կատարման համար հետագայում և պահանջվում են ֆինանսական միջոցներ, ապա պայմանագրի ապահովումը, հատկացված ֆինանսական միջոցների մատով, ներկայացվում է ընտրված մասնակցի կողմից կամ կանխիկ փողի, իսկ պահանջվող ֆինանսական միջոցների մատով՝ միավորմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով:

10.5 Պայմանագրով պատվիրատուի կողմից կանխավճար հատկացվելու պայման նախատեսվելու դեպքում ընտրված մասնակցը պատվիրատուին է ներկայացնում նաև կանխավճարի ապահովում՝ կանխավճարի չափով, բանկային երաշխիքի ձևով:

10.6 Եթե չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում կնքված պայմանագիրը չկատարվելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հետևանքով որևէ չափաբաժին մատով լուծվում է, ապա որակավորման և պայմանագրի ապահովումները վճարվում են միայն այդ չափաբաժնի նկատմամբ հաշվարկված գումարի չափով:

11. ԸՆԹԱՑԱՆԱԿԱՐԳ ԶՎԱՅԱՑԱՑ ՀԱՅՏԱՐԱՐՆԵՐԸ

11.1 Օրենքի 37-րդ հոդվածի համաձայն՝ հանձնաժողովը սույն ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

- 1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի պայմաններին.
- 2) դատարան է գործարկում ունենալ գնման պահանջը: Ընդ որում պետության կամ համայնքների կողմից համար կազմակերպված գնման ընթացակարգը կարող է ամբողջությամբ կամ մասնակի չկայացած հայտարարվել համապատասխանաբար Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կամ համայնքի ավագանու, այլ պատվիրատուների դեպքում՝ ընդունվող կառավարման իրավասուցումով լիազորված մարմնի ղեկավարի, իսկ հիմնադրամների դեպքում՝ հոգաբարձուների խորհրդի որոշման հիման վրա⁹:

- 3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել:
- 4) պայմանագիր չի կնքվում:
- 11.2 Գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում, պատվիրատուն տեղեկագրում իրապարակում է հայտարարություն, որում նշվում է գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը:

12. ԳՆԱՆ ԳՈՐԾՆԵՍՄԻ ՀՆՏ ԿՆՔՎԱԾ ԳՈՐԾՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԵՎ (ԿԱՄ) ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ՈՐԴՈՒՄՆԵՐԸ ԲՈՂՈՔԱՎԵԼՈՒ ՄԱՍՆԱԿՑԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔԸ ԵՎ ԿԱՐԳԸ

12.1 Ձեռագրանշյուր անձ իրավունք ունի բողոքարկելու պատվիրատուի, հանձնաժողովի և գնումների հետ կապված բողոքները ընտրված մասնակցի կողմից ներկայացված (անգործություն) և որոշումները:

⁹ Սույն կնքող խնդրագրի մասին համապատասխան պատվիրակում:

**ՄԱՍ II
Հ Ր Ա Հ Ա Ն Գ
Բ Ա Ց Մ Ր Ց ՈՒ Յ Թ Ի Հ Ա Յ Տ Հ Պ Ա Տ Ր Ա Ս Տ Ե Լ ՈՒ**

1. ԸՆԴՀԱՆՍՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

- 1.1 Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել մասնակիցներին հայտը պատրաստելիս:
- 1.2 Նպատակահարմարության դեպքում մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հրահանգով առաջարկվող ձևերից տարբերվող՝ այլ ձևերով պահպանելով պահանջվող վավերապայմանները:
- 1.3 Հայտերը, հայտերնից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

2. ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏԸ

Ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը սույն հրավերի 2-րդ մասի 3-րդ բաժնով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտ: Հայտին կցվում են սույն հրավերով նախատեսված համապատասխան փաստաթղթերը:

Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված՝

- 2.1 ընթացակարգին մասնակցելու դիմում-հայտարարություն՝ համաձայն հավելված N1-ի:
- 2.2 իր կողմից հաստատված՝ առաջարկվող ապրանքի ամբողջական նկարագիրը՝ համաձայն հավելված N1.1-ի:
- 2.3 գործնականության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե պայմանագիրն իրականացվելու է գործակալության միջոցով:

2.4 համատեղ գործունեության պայմանագիրը, եթե մասնակիցները գնման ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կրեստրիտակ):¹⁰

2.5 հայտի ապահովում, որը ներկայացվում է կանխիկ փողի կամ բանկային երաշխիքի ձևով (հավելված N 3): Ընդ որում հայտով ներկայացվում է կանխիկ փողի վճարումը հավաստող բնօրինակ փաստաթղթի կամ բանկային երաշխիքի բնօրինակը:¹¹

2.6 գնային առաջարկ՝ համաձայն հավելված N 2-ի: Գնային առաջարկը ներկայացվում է ինքնադժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Ինքնադժեքի բաղադրիչների հաշվարկ՝ բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում:

3. ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

3.1 Մասնակիցը հայտը ներկայացնում է սույն հրավերով սահմանված կարգով: Մասնակցի առաջարկները, դրանց վերաբերող փաստաթղթերը դրվում են ծրարի մեջ, որը տանձում է այն ներկայացնողը: Ծրարում ներառված փաստաթղթերը, կազմվում են բնօրինակից /բացատրությամբ 3-րդ կողմի կողմից տրամադրված կամ հաստատված փաստաթղթերի, որոնց դեպքում ներկայացվում է դրանց՝ բնօրինակից պատճենահանված տարբերակ/ և _____օրինակ պատճեններից: Փաստաթղթերի փաթեթների վրա համապատասխանաբար գրվում են «բնօրինակ» և «պատճեն» բառերը: Հայտում ներառվող բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նույնպիսի կարգով վավերացված օրինակները:

Ծրարը և սույն հրավերով նախատեսված՝ մասնակցի կազմած փաստաթղթերն ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե հայտը ներկայացնում է գործնակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ:

3.2 Սույն հրահանգի 3.1 կետում նշված ծրարի վրա հայտը կազմելու լեզվով նշվում են՝

- 1) պատվիրատուի անվանումը և հայտի ներկայացման վայրը (իսպաներ),
- 2) գնանշման հարցման ծածկագիրը,
- 3) «չբացել մինչև հայտերի բացման նիստը», բառերը:
- 4) մասնակցի անվանումը (անունը), գտնվելու վայրը և հեռախոսահամարը:

¹⁰ Համարող գործունեության կարգով (կրեստրիտակ) մասնակցելու դեպքում հայտում ներառվող՝ մասնակցի կողմից հաստատվող փաստաթղթերը պետք է հաստատված լինեն կրեստրիտակի բոլոր անդամների կողմից:
¹¹ Եթե հրավերով հայտի ապահովման ներկայացման պահանջ սահմանված չէ, ապա սույն կետը հրավերից հանվում է:

պատկանող բաժնեմաս (փայտաբաժնի) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության դեմք:

- ստորև ներկայացնում է հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում քվեարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայտի) ավել քան տաս տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնող բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակելու կամ ազատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնհինգ տոկոսից ավելին (իրական շահառուներ)** և հավաստում, որ իրական շահառուների մասին ներկայացված տեղեկատվությունը իրական է և չի պարունակում ոչ հավատարի տեղեկություններ:

Անունը Ազգանունը	<< քաղաքացիների համար՝ Նույնականացման քարտի կամ անձնագրի կամ <<<	Օտարերկրյա քաղաքացիների համար համապատասխան երկրի
<Հայրանունը	Օրենսդրության նախատեսված անձը	Օրենսդրության նախատեսված անձը
	հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը	հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը

Կից ներկայացվում է _____ մասնակցի անվանումը _____ կողմից առաջարկվող

ապրանքի ամբողջական նկարագիրը՝ համաձայն հավելված 1.1-ի:

Մասնակցի անվանումը (ընկալողի պաշտոնը, անուն ազգանունը) _____ ստորագրությունը) _____

Կ. Տ.

Հավելված N 1
«----ՓՆՄ-ԱՊՇԲ----/----»* ծածկագրով
փակ նպատակային մրցույթի հրավերի

ԴԻՄՈՒՄ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ*
փակ նպատակային մրցույթին մասնակցելու

մասնակցի անվանումը _____ հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցել
պատկերառուի անվանումը _____-ի կողմից «----ՓՆՄ-ԱՊՇԲ----/----» ծածկագրով հայտարարված
փակ նպատակային մրցույթի _____ չափաբաժնին (չափաբաժնեներին)

պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ: _____
և հրավերի _____ ռեզիդենտ: _____
մասնակցի անվանումը _____
Երկրի անվանումը _____

- հարկ վճարողի հաշվառման համարն է _____ հարկի վճարողի հաշվառման համարը _____
- էլեկտրոնային փոստի հասցեն է _____ էլեկտրոնային փոստի հասցեն _____
- գործունեության հասցեն է _____ գործունեության հասցեն _____
- հեռախոսահամարն է _____ հեռախոսի համարը _____

Սույնով _____-ն հայտարարում և հավաստում է, որ՝
մասնակցի անվանումը _____

1) բավարարում է «----ՓՆՄ-ԱՊՇԲ----/----»* ծածկագրով փակ նպատակային մրցույթի հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին և պարտավորվում ընտրված մասնակցի ճանաչվելու դեպքում, հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետում, ներկայացնել գնային առաջարկի չափով որակավորման ապահովում:

2) «----ՓՆՄ-ԱՊՇԲ----/----»* ծածկագրով փակ նպատակային մրցույթին մասնակցելու շրջանակում՝
• թույլ չի տվել և (կամ) թույլ չի տալու գերիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային համաձայնություն,
• բացակայում է հրավերով սահմանված _____-ին
մասնակցի անվանումը _____

փոխկապակցված անձանց և (կամ) _____-ի
մասնակցի անվանումը _____

կողմից հիմնարկված կամ ավելի քան հիստն տոկոս _____-ին
մասնակցի անվանումը _____

* Դրացիան է հանձնաժողովի քարտուրարի կողմից մինչև հրավերը տեղեկագրում հրապարակվելու:
** Սույն ենթակետում նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է մասնակցի գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները:

Հավելված 2
«---ՓՆՆ-ԱՂՁԲ---/---»* ծածկագրով
փակ նպատակային մրցույթի հրավերի

Գ Ն Ա Յ Ի Ն Ա Ռ Ա Ջ Ա Ր Կ

Ուսումնասիրելով «---ՓՆՆ-ԱՂՁԲ---/---»* ծածկագրով փակ նպատակային մրցույթի հրավերը, այդ թվում կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը, _____ մասնագիտ. անվանումը _____-ն

առաջարկում է պայմանագիրը կատարել ներդրելիշալ ընդհանուր գներով. << դրամ

Զափարժի համարներ	Ապրանքի անվանումը	Ինքնաթիվը /տատարող և թվերով/	Շահույթ /տատարող և թվերով/	ԱԱՀ** /տատարող և թվերով/	Ընդհանուր գինը /տատարող և թվերով/
Թ	2	3	4	5	6-3+4+5
1	<<Փինան ստորկաթ. սախարաթի անվանում N1>>				
2	<<Շինան ստորկաթ. սախարաթի անվանում N2>>				
3	<<Փինան ստորկաթ. սախարաթի անվանում N3>>				
...	...				
...	...				

մասնագիտ. անվանումը (ընկալարի պաշտոնը, անուն ազգանունը) _____ ստորագրությունը _____

Կ. Տ.

Հավելված 1.1
«---ՓՆՆ-ԱՂՁԲ---/---»* ծածկագրով
փակ նպատակային մրցույթի հրավերի

Ն Ա Վ Ր Ա Գ Ի Ր

առաջարկվող ապրանքի ամբողջական

_____ -ն, «---ՓՆՆ-ԱՂՁԲ---/---»* _____

մասնագիտ. անվանումը

ծածկագրով փակ նպատակային մրցույթի շրջանակում ըստ չափաբաժինների ստորև ներկայացնում է իր կողմից առաջարկվող ապրանքի ամբողջական նկարագիրը

Զափարժի համար	Առաջարկվող ապրանքի			
	Ֆիրմային անվանումը	ապրանքային նշանը	մակիշը	արտադրողի անվանումը
				տեխնիկական բնութագրերը

առաջին տեղը զբաղեցրած մասնագիտ. անվանումը (ընկալարի պաշտոնը, անուն ազգանունը) _____ ստորագրությունը _____

Կ. Տ.

* յրացվում է հանձնաժողովի բարդությունի կողմից՝ մինչև հրավերը փերելագրում հրապարակվելը:

* յրացվում է հանձնաժողովի բարդությունի կողմից՝ մինչև հրավերը փերելագրում հրապարակվելը:
** Իրեն մասնակից ակնացված արժեքի հարկ վճարող է. ապա փվալ պայմանագրի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ակնացված արժեքի հարկի գումարը նշվում է 5-րդ սյունակում:

Հավելված 3
«----ՓՆԱ-ԱՊՁԲ----/----»* ծածկագրով
փակ նպատակային մրցույթի հրավերի

ԵՐԱՆՇԽՐՔ N _____

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) կողմից _____ ընթացակարգի ծածկագրով կազմակերպված

զեման ընթացակարգին _____ մասնակցի անվանումը _____

բխող՝ Նույն ծածկագրով հրավերով սահմանված պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված

պարտավորություններ) կատարման ապահովում _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և

ժամկետում ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____

(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը

կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվեհամարին փոխանցման միջոցով:

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է

փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում: _____ ծածկագրով

5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի կողմից _____ ընթացակարգի ծածկագրով

կազմակերպված զեման ընթացակարգին մասնակցելու նպատակով պրինցիպալի կողմից հայտը

ներկայացնելու օրվանից հաշված իննսուներեք աշխատանքային օր:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից

ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) հայտը մերժելու մասին զեմանող հանձնաժողովի նիստի արձանագրության պատճենը:

2) սույն երաշխիքը:

3. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը

ստանալու հետո առավելագույնը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված

պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը

պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապառ, բայց ոչ ուշ,

քան Նույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական

օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի

Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործադիր մարմնի ղեկավար _____

ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը _____

Հավելված 4

«----ՓՆԱ-ԱՊՁԲ----/----»* ծածկագրով

փակ նպատակային մրցույթի հրավերի

ԵՐԱՆՇԽՐՔ N _____
(որակավորման ապահովում)

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) կողմից _____ ընթացակարգի ծածկագրով կազմակերպված

կազմակերպված զեման ընթացակարգի արդյունքում _____ ընտրված մասնակցի անվանումը _____

(այսուհետ՝ պրինցիպալ) կողմից կնքվելիք N _____ կնքվելիք պայմանագրի համարը _____

պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար անհրաժեշտ որակավորման

ապահովում (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ): _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և

ժամկետում ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____

(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը

կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվեհամարին փոխանցման միջոցով:

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը

կարող է փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում: _____

5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի և պրինցիպալի միջև N _____ կնքվելիք պայմանագրի համարը _____

ծածկագրով կնքված պայմանագրին ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև բենեֆիցիարի կողմից պայմանագրի

կատարման արդյունքը ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդող քսաներեք օրը

ներառյալ:

ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) N _____ ծածկագրով կնքված պայմանագրի, ներառյալ նաև դրանում

կատարված փոփոխությունների, լրացուցիչ համաձայնագրերի պատճենները:

2) բենեֆիցիարի կողմից պայմանագիրը միակողմանի լուծելու մասին www.procurement.am հասցով

գործող տեղեկագրում հրապարակված ծանուցումը:

3) սույն երաշխիքը:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը

ստանալու հետո առավելագույնը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված

պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը

պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապառ, բայց ոչ ուշ,

քան Նույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական

օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի

Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործադիր մարմնի ղեկավար _____

ՏՈՒՄՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՅՈՒՆՈՒԹՅԱՆ
(որակավորման ապահովում)

« _____ » _____ 20 թ. **

ք. Երևան

_____ ի դեմս **Ընկերության տնօրեն** _____
Ընկերության անվանումը _____
Ընկերության տնօրենի անուն ազգանունը, անձնագրային օպիանմանը _____
է **Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝** (այսուհետև՝ **Ընկերություն**), **սույնով միակողմանի սահմանում է**
հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը:

1. Համաձայնության առարկան

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է _____ * (այսուհետ՝ Պատվիրատու) կողմից
պատվիրատուի անվանումը _____
ընթացակարգի ծածկագիրը * ծածկագրով գնման ընթացակարգին:
կազմակերպված՝

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում ընտրված մասնակից, կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար անհրաժեշտ որակավորման ապահովում, Ընկերությունը, Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման ապահանջագիրը լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից:

1.3 Ընկերությունը սույն տուժանքի համաձայնագրին կից ներկայացվող վճարման ապահանջագրի (այսուհետ՝ Պահանջագիր) ստորագրմանը անհետկանչելիորեն համաձայնվում է, որ
ա) Պահանջագրի ստորագրմանը Ընկերությունը տալիս է իր հավաստումը Պահանջագրի «Վճարման պայմանները» դաշտում լրացված «ակցիտատորված վճարման» համար, որի դեպքում նշված գումարի գանձման հետ կապված Ընկերությանը սպասարկող /վճարող/ Բանկը՝ /այսուհետ՝ Վճարող Բանկ/ ստացված Պահանջագիրը չի ներկայացնում Ընկերությանը լրացուցիչ համաձայնություն ստանալու համար, քանի որ Ընկերության կողմից Պահանջագրի վրա արդեն դրվել է ստորագրությունը՝ ակցիտատորման նպատակով:

բ) Պահանջագիրը հիմք է հանդիսանում Վճարող Բանկի համար՝ Պահանջագրով նշված ամբողջ գումարը Ընկերության հաշվից գանձելու համար՝ առանց լրացուցիչ ակցիտատորման:
գ) Ընկերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով Վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա դրված իր ակցիտը հետ կանչելու մասին:

դ) Ընկերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը ակցիտատորել է տուժանքի ամբողջ գումարով:
ե) Ընկերությունը սույնով համաձայնում է, որ Վճարող Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում Պատվիրատուի կողմից ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի իրավաչափության, ակցիտատորի կողմից ներկայացված վճարման ժամկետների և Պահանջագրի կատարումն ապահովելու համար Վճարող կազմակերպության, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների համար:

1.4 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում, եթե այն հանգեցնում է Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի միակողմանի լուծման, Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը բնօրինակներով ներկայացնում է Վճարող Բանկին՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը: Սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ հաստատված լինելու դեպքում դրանք Վճարող Բանկին են ներկայացվում էլեկտրոնային կրիչներով, ինչպես նաև դրանցից արտատպված թղթային տարբերակներով:

1.5 Պատվիրատուն Վճարող Բանկին կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր:
1.6 Վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով Ընկերության առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) և բացասական հետևանքների համար Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում: Բանկը պարտավոր չէ ստուգելու Ընկերության կողմից պայմանագրի պայմանները խախտելու փաստերը:

1.7 Այն դեպքում, երբ Ընկերության հաշվի միջոցները չեն բավարարում՝ Վճարող Բանկը վճարման ապահանջագիրը ստանալուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է տեղեկացնի Պատվիրատուին գրավոր ձևով:

1.8 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում,

Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Հնվերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է ՀՀԱԲԻԱ Քրեոլիթ Ռեփորթինգ>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո)։

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետկանչելի են, ուժի մեջ են մտնում Հնվերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մինչև Պատվիրատուի կողմից կնքված պայմանագրի կատարման արդյունքը ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդող քաններորդ աշխատանքային օրը ներառյալ։

2.2 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին ներկայացնելով՝

2.2.1. Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Հնվերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ

2.2.2. Հնվերության կողմից հավաստվում է, որ սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պատշաճ ստորագրված է Հնվերության իրավասու անձի կողմից։

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով։ Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով։

3. Հնվերության հասցեն, բանկային վավերապայմանագրի՝

Կ.Տ

Օր/ամիս/տարի

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը դեռեկազմում հրապարակելը։

ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԼԱՆԱՋԱԳԻՐ*

1. _____

2. Թիվ _____

3. _____

4. Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (Հնվերություն՝ _____

5. Վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝ _____

6. Վճարողի հաշվի համարը՝ _____

7. Վճարողի ՀՎՀՀ՝ _____

8. Վճարողի ՀՄՀ՝ _____

9. Շահատուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝ _____

10. Շահատուի ՀՄՀ (չի լրացվում) _____

11. Շահատուի ՀՎՀՀ՝ _____

12. Շահատուին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝ _____

13. Շահատուի հաշվի համարը (իշ N) _____

14. Գումարը (թվերով և բառերով)՝ _____

15. Այլ կազմակերպության գումարը՝ (թվերով և բառերով) (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցեսուի համար, որը չի կիրառվում) _____

16. Արտոյթը (բառերով և կտրով)՝ _____

17. Գործարքի վճարման նպատակը՝ (որակավորման ապահովման համար) _____

18. Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ տուժանքի մասին համաձայնագիրը, որանց համարները, պայմանագրի ծածկագիրը որի հիման վրա կատարվում է գանձումը)՝ _____

19. Վճարման պայմանները՝ _____ <ակցեսուավորված վճարում>

20. Արդիւ էջերի քանակը՝ --- էջ

21.ա. Շահատուի ստորագրությունները _____

22.բ. _____

23.ա. Շահատուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն _____

24.բ. _____

25.ա. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն _____

26.բ. _____

27.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝ _____

28.բ. _____

29.ա. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն _____

30.բ. _____

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերացումները և լրացման ուղեցույցը

24.բ.	Կ.Տ.	23.բ.	Կ.Տ.
24.գ.	" ___ " ___ 20___թ.	23.գ.	" ___ " ___ 20___թ.

* Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերացումներ» և լրացման կարգի»:

Հ/Հ	<<Վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի վավերացման ներքև	Նշված դաշտի/ վավերացման արկայությունը փաստաթղթում	Վավերացման լրացման պահանջը (գնումների գործընթացի հետ կապված)	Վավերացման լրացում կողմը՝ շահատուն կամ վճարողը (գնումների գործընթացի հետ կապված)
1	2	3	4	5
1.	Փաստաթղթի անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	Փաստաթղթի վրա նախապես լրացված է <Վճարման պահանջագիր>
2.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահատուհի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագիրը ներկայացնելիս
3.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահատուհի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը:
4.	վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
7.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	վճարողի ՀԾՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից

19.	վճարման պայմանները՝ պարտադիր	վճարման պայմանները՝ պարտադիր	ներկայացման համար հիմք հանդիսացող պայմանագրի համարը, գնման ընթացակարգի ծածկագիրը ըստ տուժանքի մասին համաձայնագրի.	ներկայացման համար հիմք հանդիսացող պայմանագրի համարը, գնման ընթացակարգի ծածկագիրը ըստ տուժանքի մասին համաձայնագրի.	նախապես լրացվում է 2ա հատուի կողմից
20.	արդիւ էջերի քանակը	արդիւ էջերի քանակը	նշ պարտադիր լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է սրամատրվեն վճարողին (վճարողի բանկին) եթե և լրացվել է <վճարման կատարման հիմքեր> դաշտը ապա այս տվյալը պարտադիր լրացվում է:	նշ պարտադիր լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է սրամատրվեն վճարողին (վճարողի բանկին) եթե և լրացվել է <վճարման կատարման հիմքեր> դաշտը ապա այս տվյալը պարտադիր լրացվում է:	լրացվում է 2ա հատուի կողմից
21.ա.	վճարողի ստորագրությունը	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր այս դաշտը լրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման դեպքում: Ընդ որում եթե վճարման պայմաններ դաշտում նշված է <ակցեալադրված վճարում> ապա վճարողը ստորագրելով նախապես համաձայնվում է նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար: Կճարողի կողմից էլեկտրոնային եղանակով պահանջագրի ներկայացման դեպքում այս դաշտում դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը:	պարտադիր այս դաշտը լրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման դեպքում: Ընդ որում եթե վճարման պայմաններ դաշտում նշված է <ակցեալադրված վճարում> ապա վճարողը ստորագրելով նախապես համաձայնվում է նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար: Կճարողի կողմից էլեկտրոնային եղանակով պահանջագրի ներկայացման դեպքում այս դաշտում դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից կամ դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը
21.բ.	վճարողի կնիքը	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր կնիքի առկայության դեպքում, երբ վճարողը պահանջագրի ներկայացման է թղթային եղանակով	կնքվում է վճարողի կողմից թղթային եղանակով ներկայացնելիս
22.ա.	2ա հատուի ստորագրությունը	2ա հատուի ստորագրությունը	պարտադիր	Պարտադիր՝ լրացվում է բանկ ներկայացնելիս	ստորագրվում է 2ա հատուի կողմից
22.բ.	2ա հատուի կնիքը	2ա հատուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության դեպքում	կնքվում է 2ա հատուի կողմից թղթային եղանակով բանկ ներկայացնելիս
23.ա.	վճարողին սպասարկող կազմակերպության (մասնաճյուղի)	վճարողին սպասարկող կազմակերպության (մասնաճյուղի)	պարտադիր	վճարման պահանջագրի վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության թղթային	վճարման պահանջագրի վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության թղթային

9.	2ա հատուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է 2ա հատուի կողմից՝ հրավերով	նախապես լրացվում է 2ա հատուի կողմից՝ հրավերով
10.	2ա հատուի ՀՇՀ	պարտադիր	պարտադիր	(գնումների հետ կապված գործընթացում չի լրացվում)	(չի լրացվում)
11.	2ա հատուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	նշ պարտադիր լրացվում է <այստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ 2ա հատու հանդիսանում է հաշվարկված հարկատու	նախապես լրացվում է 2ա հատուի կողմից՝ հրավերով
12.	2ա հատուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է 2ա հատուին վճարման ենթակա գումարը	նախապես լրացվում է 2ա հատուի կողմից՝ հրավերով
13.	2ա հատուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է 2ա հատուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
14.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր	նշ պարտադիր (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցեալի համար, որը գնումների հետ կապված չի կիրառվում)	(չի լրացվում եւ չի կիրառվում)
15.	Ակցեալադրված գումարը՝ (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է 2ա հատուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
16.	արժույթը (բառերով և կողով)	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է 2ա հատուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
17.	գործարքի նախատիպը	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է 2ա հատուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է 2ա հատուի կողմից
18.	վճարման կատարման հիմքերը՝	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է 2ա հատուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է 2ա հատուի կողմից

ԵՐԱՇԽՈՒՄ N _____
(պայմանագրի ապահովում)

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____ պատվիրատուի սեփականում
վիճակում ընտրված մասնագիտ. սեփականում
վիճակում _____ միջև

կնքվելիք N _____ պայմանագրից բխող պահանջարկի
ընտրված մասնագիտ. սեփականում
կնքվելիք պայմանագրի համարը _____

պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ) կատարման ապահովում:
(այսուհետ՝ երաշխիք տվող _____

2. Երաշխիքով _____ երաշխիքը տվող բանկի սեփականում
անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է _____ ցուանող թվերով և տարեկան
ժամկետում ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____

(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը
կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվեհամարին փոխանցման միջոցով:

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է:
4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է
փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի և պահանջարկի միջև կնքված N _____ կնքվելիք պայմանագրի համարը
պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելու օրվայից մինչև պահանջարկի կողմից ստանձնված պարտավորությունների
ամբողջական կատարման վերջին օրվա հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝
1) N _____ պայմանագրի, ներառյալ նաև դրանում կատարված

կատարված փոփոխությունների, լրացուցիչ համաձայնագրերի պատճենները:
2) բենեֆիցիարի կողմից պայմանագիրը փակարկման լուծելու մասին www.procurement.am հասցով
գործող տեղեկագրում հրատարակված ծանուցումը:

3) սույն երաշխիքը:
7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը
ստանալու հետ առավելագույնը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում բնարկում է ներկայացված
պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը
պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝
1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:
2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:
9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապառ, բայց ոչ ուշ,
քան նույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական
օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:
11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի
Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով:

Գործադիր մարմնի ղեկավար _____

23.բ.	աշխատակցի ստորագրությունը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) դիրձակվիքը	պարտադիր	երանակով ներկայացված լինելու ընթացում պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) կողմից կազմակերպությանը թողալին երանակով ներկայացված լինելու ընթացում
23.գ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) կողմից կատարման անսաթիվը, ժամը, ժամը, ժամը	պարտադիր	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, ժամը, ժամը
24.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը ներկայացվելու դեպքում, որտեղ աշխատակցի ստորագրությունը դրվում է թողալին երանակով ներկայացված պահանջագրի վրա
24.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) դիրձակվիքը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ դիրձակվիքը դրվում է թողալին երանակով ներկայացված պահանջագրի վրա
24.գ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) ժամը, ժամը, ժամը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ սույն տվյալները դրվում են թողալին երանակով ներկայացված պահանջագրի վրա

4. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետկանչելի են, ուժի մեջ են մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մինչև Ընկերության կողմից կնքվելիք պայմանագրով ստանձնվող պարտավորությունների ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին ներկայացնելով՝

2.2.1. Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Ընկերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ

2.2.2. Ընկերության կողմից հավաստվում է, որ սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պարտադրված է Ընկերության իրավասու անձի կողմից:

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

ընկ. Թ. սակավորում
ընկերության հասցեն
ընկերության պատարկող բանկի անվանումը
ընկերության բանկային հաշվեհամարը
Ընկերության հարկ վճարողի հաշվառման համարը
Ընկերության սեփոնի անունը, ազգանունը և ստորագրությունը

Կ.Տ

Օր/ամիս/տարի

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև իրավերը տեղեկագրում հրապարակելը:

Հավելված 5.1
«...ՓՆՍ-ԱՊՁԲ...» * ծածկագրով
փակ նպատակային մրցույթի իրավերի
ՏԻՈՒՆՔԻ ՄԱՆԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ
(պայմանագրի ապահովում)

« _____ » 20 թ. **

Բ. Երևան _____ ի դեմ Ընկերության սնօրեն _____ Ընկերության սնօրենի անուն, ազգանունը, անձնագրային փոփոխելով որը գործում է Ընկերության կանոնադրության իրեն վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միավորմաննի սահմանում է հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը:

3. Համաձայնության արտաբան

1.1 Ընկերությունը մասնավորում է _____ * (այսուհետ՝ Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված՝ _____ ընթացակարգի ծածկագրով գնման ընթացակարգին:

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք պայմանագրի կատարման ապահովում, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից:

1.3 Ընկերությունը սույն տուժանքի համաձայնագրին կից ներկայացվող վճարման պահանջագրի (այսուհետ՝ Պահանջագիր) ստորագրմանը անհետկանչելիորեն համաձայնվում է, որ

ա) Պահանջագրի ստորագրմանը տալիս է իր հավաստումը Պահանջագրի «Վճարման պայմանները» դաշտում լրացված «անցկայանագրով վճարում» համար, որի դեպքում նշված գումարի գանձման հետ կապված Ընկերությանը լրացուցիչ համաձայնություն ստանալու համար, քանի որ Պահանջագիրը չի ներկայացնում Ընկերությանը լրացուցիչ համաձայնություն ստանալու համար, քանի որ Ընկերության կողմից Պահանջագրի կրա արդեն դրվել է ստորագրություն՝ ակցեպտացիայով նշված ամբողջ

բ) Պահանջագիրը հիմք է հանդիսանում Վճարող Բանկի համար՝ Պահանջագրով նշված ամբողջ գումարը Ընկերության հաշվից գանձելու համար՝ արանց լրացուցիչ ակցեպտացիայով:

գ) Ընկերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով Վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա դրված իր ակցեպտը հետ կանչելու մասին:

դ) Ընկերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը ակցեպտացիայով և տուժանքի ամբողջ գումարով:

ե) Ընկերությունը սույնով համաձայնում է, որ Վճարող Բանկը որևէ պատահականապես չի կրում Պատվիրատուի կողմից ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի իրականացման, վավերականության, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի կատարման ապահովելու համար Վճարող Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների համար:

1.6 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը ընթերցանվելով ներկայացնում է Վճարող Բանկին այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը: Սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ հաստատված լինելու դեպքում դրանք Վճարող Բանկին են ներկայացվում էլեկտրոնային կրիչներով, ինչպես նաև դրանցից արտատպված թղթային տարբերակներով:

1.7 Պատվիրատուն Վճարող Բանկին կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր:

1.8 Վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով Ընկերության արաջացած դիվիդենդի (Ընկերության կրած վնասներին) և բացասական հետևանքների համար Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում: Բանկը պարտավոր չէ ստուգելու Ընկերության կողմից պայմանագրի պայմանները խախտելու փաստերը:

1.9 Այն դեպքում, երբ Ընկերության հաշվի միջոցները չեն բավարարում Վճարող Բանկը վճարման պահանջագիրը ստանալուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է տեղեկացնի Պատվիրատուին՝ գրավոր ձևով:

1.10 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկասկա պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է ՀԱՍՏԻՆ Քրեդիթ Դեվոլոպմենթ >> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

24.բ.	Կ.Տ.	23.բ.	Կ.Տ.
24.գ	" " 20__թ.	23.գ. Կատարման ամսաթիվը՝	" " 20__թ.

* Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարզադիր կազմակերպումների և լրացման կարգի»:

1. ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՋԱԳԻՐ*	
2. Թիվ	Ներկայացման ամսաթիվը՝ " __ " 20__թ.
3.	
4. Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (Ընկերություն՝	
5. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝	
6. Վճարողի հաշվի համարը՝	
7. Վճարողի ՀՎՀՀ՝	
8. Վճարողի ՀԾՀ՝	
9. Շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝	
10. Շահառուի ՀԾՀ (չի լրացվում)	
11. Շահառուի ՀՎՀՀ՝	
12. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝	
13. Շահառուի հաշվի համարը (h2,N)	
14. Գումարը (թվերով և բառերով)՝	
15. Ակցեպատվիրված գումարը՝ (թվերով և բառերով) (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցեպտի համար, որը չի կիրառվում)	
16. Կլորտյաջը (բառերով և կորով)՝	
17. Գործարքի (վճարման) նպատակը՝ (որակավորման ապահովման համար)	
18. Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ տուժանքի մասին համաձայնագիրը, դրանց համարները, պայմանագրի ծածկագիրը որի հիման վրա կատարվում է գանձումը)՝	
19. Վճարման պայմանները՝	<ակցեպատվիրված վճարում>
20. Ատոիր էջերի քանակը՝ --- էջ	
22.ա. Շահառուի ստորագրությունները	21.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝
22.բ. Կ.Տ.	Կ.Տ.
22.գ. 21.բ.	
24.ա. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն	23.ա. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն
/ստորագրություն/	/ստորագրություն/

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման ուղեցույցը

Հ/Հ	«Վճարման պահանջագիր»-ի վավերապայմանների անվանումը	Նշված դաշտի/վավերապայմանների արվարձանները և փաստաթղթում փաստաթղթում ները	3	4	Վավերապայմաններ լրացնող կողմը՝ շահառու կամ վճարողը (գնումների գործընթացի հետ կապված)
1.	Փաստաթղթի անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	Փաստաթղթի վրա նախատեսված լրացված և «Վճարման պահանջագիր»	5
2.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից վճարողի բանկին վճարման պահանջագիրը ներկայացնելիս	
3.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացնելիս	
4.	վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է այն անձի (վճարողի) անունը, որի հաշվից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: Լրացվում է վճարողի անունը, ազգանունը, եթե այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, եթե այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության: Լրացվում է վճարողի կողմից	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից	լրացվում է վճարողի կողմից
7.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է Վայստատանի իրավաբանական անվանումը, երբ վճարողը հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	վճարողի ՀԾՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է Վայստատանի	լրացվում է վճարողի կողմից

9.	շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուի ՀԾՀ	պարտադիր	պարտադիր	(չի լրացվում)
11.	շահառուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	նախատեսվում է լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	նախատեսվում է լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
13.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	նախատեսվում է լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
14.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
15.	Այցեպատվիրված գումարը՝ (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր	(չի լրացվում եւ չի կիրառվում)
16.	արժույթը (բառերով և կտրով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
17.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	պարտադիր	նախատեսվում է լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
18.	վճարման կատարման հիմքերը՝	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից

	աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	երանակով ներկայացված լինելու դեպքում
23.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) գործընկերները	պարտադիր	վճարողին պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն
23.գ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	պարտադիր
24.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը ներկայացվելու դեպքում, որտեղ աշխատակցի ստորագրությունը դրվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա
24.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) գործընկերները	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ գործընկերները դրվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա
24.գ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ սույն տվյալները դրվում են թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա

19.	վճարման պայմանները	պարտադիր	ներկայացման համար հինգ հանդիսացող պայմանագրի համարը, գնման ընթացակարգի ծածկագիրը ըստ տոմսանքի մասին համաձայնագրի. պարտադիր լրացվում է <ակցեպտանովրված վճարում> բառերով, որը նշանակում է որ վճարողը ստորագրելով պահանջագիրը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար
20.	առօրի էջերի քանակը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին (վճարողի բանկին) Եթե չլրացվել է <վճարման կատարման հիմքեր> դաշտը ապա այս տվյալը պարտադիր լրացվում է:
21.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	ստորագրվում է վճարողի կողմից կամ դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը
21.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	այս դաշտը լրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման դեպքում: Ընդ որում եթե վճարման պայմաններ դաշտում նշված է <ակցեպտանովրված վճարում> ապա վճարողը ստորագրելով նախապես համաձայնվում նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար: Կճարողի կողմից էլեկտրոնային եղանակով պահանջագրի ներկայացման դեպքում այս դաշտում դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը:
22.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության դեպքում, երբ վճարողը պահանջագիրը ներկայացնում է թղթային եղանակով
22.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	Պարտադիր՝ լրացվում է բանկ ներկայացնելիս պարտադիր՝ կնիքի առկայության դեպքում
23.ա.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի)	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության կողմից ներկայացնելիս

**ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ԱՊՐԱՆՔԻ ՄԱՍԱՎԱՐԱՐՄԱՆ
ՊԱՅՄԱՆԱՎԻՐ**

N _____ « _____ » _____ 20 թ.

« _____ »-ի դեմ _____-ի, որը գործում է _____-ի կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ «Փնրորդ», մի կողմից, և _____-ը, ի դեմ տնօրեն _____-ի, որը գործում է _____-ի կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ «Վաճառող» մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱՎՐԻ ԱՌԱՐՎԱՆ

1.1. Վաճառողը պարտավորվում է սույն պայմանագրով (այսուհետ՝ պայմանագիր) սահմանված կարգով, ծավալներով, ժամկետներում և հասցեով Գնորդին մատակարարել պայմանագրի N 1 հավելվածով՝ Տեխնիկական բնութագիր-գնման-ժամանակացուցով նախատեսված ապրանքը (այսուհետ՝ ապրանք), իսկ Գնորդը պարտավորվում է ընդունել ապրանքը և վճարել դրա համար:

2. ԿՐՈՒՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱՎԱՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Գնորդին իրավունք ունի՝
2.1.1 Ապրանքը պայմանագրով սահմանված ժամկետում Վաճառողի կողմից չմատակարարելու դեպքում հրաժարվել ապրանքից, եթե մատակարարման ժամկետները խախտվել են _____ օրից ավելի:

2.1.2 Եթե հանձնվել է անպատշաճ որակի՝ պայմանագրով նախատեսված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող ապրանք՝
ա) պահանջել հատուցելու ապրանքի անպատշաճ որակի լինելու պատճառով իր կատարած ծախսերը:

բ) չընդունել ապրանք՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի ապրանքը պայմանագրին համապատասխանող որակի ապրանքով անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Վաճառողից վճարելու պայմանագրի 6.3 կետով նախատեսված տուգանքը:
գ) հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ապրանքի համար վճարված գումարը:

2.1.3 Եթե հանձնվել է պայմանագրով որոշվածից պակաս քանակի ապրանք, ապա՝
ա) պահանջել լրացնելու ապրանքի պակաս հանձնված քանակը,
բ) հրաժարվել հանձնված ապրանքից և դրա համար վճարելուց, իսկ եթե ապրանքի համար վճարվել է, ապա պահանջել վերադարձնելու վճարված գումարը և վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը:

2.1.4 Եթե հանձնվել է տեսակի պայմանի խախտման ապրանք, իր ընտրությամբ՝
ա) ընդունել տեսակի վերաբերյալ պայմանին համապատասխանող ապրանքը և հրաժարվել մնացած ապրանքներից:

բ) հրաժարվել հանձնված բոլոր ապրանքներից և պահանջել վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը:

գ) պահանջել տեսակի վերաբերյալ պայմանին չհամապատասխանող ապրանքի անհատույց փոխարինում պայմանագրով նախատեսված տեսակին համապատասխան ապրանքով:

2.1.5 Վաճառողի կողմից մատակարարման ժամկետների խախտման դեպքում իր հայեցողությամբ սահմանել ապրանքի մատակարարման նոր ժամկետ և պահանջել Վաճառողից վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը:

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուրսի կողմից՝ մինչև հրավերը գերելագրում հրապարակելու:

2.1.6 Վաճառողից պահանջել հատուցելու վնասները, եթե Գնորդը Վաճառողի կողմից պարտավորությունը խախտելու հետևանքով պայմանագրի լուծումից հետո ողջամիտ ժամկետում այլ անձից ափսիք բարձր, սակայն ողջամիտ գնով գնել է ապրանք՝ պայմանագրով նախատեսվածի փոխարեն՝ պայմանագրով սահմանված և դրա փոխարեն կնքված գործարքի գները միջև տարբերության չափով, ինչպես նաև ապրանքն այլ անձից ձեռք բերելու համար իր կատարած բոլոր անհրաժեշտ և ողջամիտ ծախսերը:

2.1.7 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը (ըրիվ կամ մասնակի), եթե Վաճառողն էականորեն խախտել է պայմանագիրը:

2.1.7.1 Վաճառողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝
ա) մատակարարվել է անպատշաճ որակի ապրանք որը չի կարող փոխարինվել Գնորդի համար ընդունելի ժամկետում:

բ) ապրանքի մատակարարման ժամկետները խախտվել են _____ օրից ավելի,

2.1.8 Չենել ապրանքը և հայտնաբերված թերությունների մասին անհապաղ տեղեկացնել Վաճառողին:

2.2 Գնորդը պարտավոր է՝

2.2.1 Կատարել պայմանագրին համապատասխան մատակարարված ապրանքի ընդունումն ապահովող բոլոր փոփոխված գործողությունները:

2.2.2 Վաճառողի հանձնած ապրանքից պայմանագրին համապատասխան հրաժարվելու դեպքում, ապահովել այդ ապրանքի պատասխանատու պահպանությունը և դրա մասին անհապաղ տեղեկացնել Վաճառողին:

2.2.3 Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում մատակարարված ապրանքն ընդունելու դեպքում Վաճառողին վճարել վերջինիս վերանման ենթակա գումարները, իսկ վճարման ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 6.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.2.4 Ապրանքի քանակի, տեսակների, որակի մասին պայմանագրի պայմանները խախտելու մասին Վաճառողին ծանուցել թերությունը հայտնաբերելուց հետո անհիշապես կամ այն բանից հետո՝ ողջամիտ ժամկետում, երբ պայմանագրի համապատասխան պայմանի խախտումը պետք է հայտնաբերված լինել՝ ելնելով ապրանքի բնույթից և նշանակությունից:

2.2.5 Պայմանագրի 2.3.3 կետի համաձայն պայմանագրի լուծումից հետո Վաճառողին հատուցել վերջինիս պատճառված և սահմանված վարձով հիմնավորված վնասները:

2.3 Վաճառողը իրավունք ունի՝

2.3.1 Գնորդից պահանջել ընդունելու պայմանագրով նախատեսված կարգով, ծավալներով, ժամկետներում և հասցեով մատակարարված ապրանքը:

2.3.2 Գնորդին պահանջել վճարելու պայմանագրով նախատեսված կարգով, ծավալներով, ժամկետներում և հասցեով մատակարարված և Գնորդի կողմից ընդունված ապրանքի համար իրեն վճարված ենթակա գումարները:

2.3.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը (ըրիվ կամ մասնակի), եթե Գնորդն էականորեն խախտել է պայմանագիրը:

2.3.3.1 Գնորդի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե բազմիցս խախտվել են ապրանքի համար վճարելու ժամկետները:

2.3.4 Գնորդի համաձայնությամբ վարչաժամկետ մատակարարել ապրանքը:

2.4 Վաճառողը պարտավոր է՝

2.4.1 Գնորդին հանձնել ապրանքը՝ պայմանագրով նախատեսված կարգով, ծավալներով, ժամկետներում և հասցեով:

2.4.2 Ապահովել ապրանքի մատակարարումը պայմանագրի 2.1.2 կետի բ) ենթակետին և (կամ) 2.1.5 կետին համապատասխան՝ Գնորդի կողմից սահմանված ժամկետներում:

2.4.3 Գնորդին հանձնել երրորդ անձանց իրավունքներից ազատ ապրանք:

2.4.5 Գնորդին հանձնել պայմանագրով նախատեսված որակի և քանակի ապրանք՝ պայմանագրով նախատեսված ժամկետներում և հասցեով, իսկ Գնորդի պահանջով տրամադրել ապրանքի որակը հավաստող ՀՀ օրենսդրության սահմանված փաստաթղթեր:

2.4.6 Թեղի մատակարարում թույլ տալու դեպքում, պայմանագրով նախատեսված կարգով, լրացնել թեղի մատակարարվածը:

2.4.7 Հետ տանել Գնորդի կողմից պայմանագրի 2.2.2 կետին համապատասխան՝ պատասխանատու պահպանության ընդունված ապրանքը կամ ողջամիտ ժամկետում տնօրինել այն, ինչպես նաև հատուցել ապրանքը պատասխանատու պահպանության ընդունելու, այն իրացնելու, կամ Վաճառողին վերադարձնելու հետ կապված անհրաժեշտ ծախսերը:

բ) Վաճառողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

5.3 Գնորդը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվաից հաշված _____ աշխատանքային օրվա ընթացքում Վաճառողին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակը կամ արարմանը չհնարձարող պատճառաբանված մերժում:

5.4 Եթե պայմանագրի 5.3 կետով սահմանված ժամկետում Գնորդը չի ընդունում մատակարարված ապրանքը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատակարարված ապրանքը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 5.3 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Գնորդը Վաճառողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

6. ԿՈՐՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՍԱՎՈՒԹՅՈՒՆ

6.1 Վաճառողը պատասխանատվություն է կրում հանձնված ապրանքի որակի և պայմանագրով նախատեսված մատակարարման ժամկետների պահպանման համար:

6.2 Վաճառողի կողմից պայմանագրով նախատեսված ապրանքի մատակարարման ժամկետների խախտման դեպքում Վաճառողից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է տոյ՝ մատակարարման ենթակա, սակայն չնստակարարված ապրանքի գին 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրորդական) տոկոսի չափով:

6.3 Պայմանագրի 1.1 կետում նշված տեխնիկական ընտանիքին չհամապատասխանող ապրանք մատակարարելու յուրաքանչյուր դեպքում Վաճառողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի գնի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով:¹⁵ Ընդ որում տուգանքը հաշվարկվում է նաև ապրանքի կատակարարման տոյն պայմանագրով սահմանված ժամկետում կատարելու, սակայն պատվիրատուի մտադրվելու դեպքում:

6.4 Պայմանագրի 6.2 և 6.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը հաշվարկվում և հաշվանցվում են Վաճառողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

6.5 Գնորդի կողմից պայմանագրի 3.3 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման համար Գնորդին նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է տոյ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրորդական) տոկոսի չափով:

6.6 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում կորուստի իրենց պատասխանությունները կատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվություն են կրում ՀՀ օրենսդրությանը սահմանված կարգով:

6.7 Տոյժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կորմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

7. ԱՆՇԱՐՄԱՆԱՍԱՎՈՒԹՅԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՍԱՎՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՄԱՍՄՈՐ)

Պայմանագրով պատասխանություններն անբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կորուստի ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհայտնաբերելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է տոյն պայմանագրից կնքելուց հետո, և որը կորուստ է հիմնարկ կանխատեսել կամ կանխարգելել: Կյուրիի իրավիճակներ են երկաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարվելը, քարաբալակ հրուզամները, գործարկվելը, հարյուրակցության միջոցներ աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտիվում և այլն, որոնք անհնարին են դրոշմներ տոյն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կորմերից յուրաքանչյուր իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով նյութ կողմին:

8. ԱՅՆ ՊԱՅՄԱՆԱՅԻՆ

8.1 Պայմանագրի ուժի մեջ է մտնում Կորմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կորմերի՝ պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

¹⁵ Եթե պայմանագրի կնքել է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա, ապա պրոցեսը հաշվարկվում է այն համանագրի գնի նկատմամբ, որի շրջանակում արձանագրվել է պահանջված պարտավորությունների չվճարման կամ ոչ պատշաճ կատարման հետևանքով:

Եթե պայմանագիրը ներառում է մեկից ավել չափաբաժին, ապա կրողները հաշվարկվում է պայմանագրով այդ չափաբաժնի համար սահմանված ընդհանուր գնի նկատմամբ:

2.4.8 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 6.2 և 6.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.9 Գնորդին հանձնել ստորագրի պատասխանատվությունը և համապատասխան փաստաթղթերը:

2.4.10 Պայմանագրի 2.1.7 կետի համաձայն պայմանագրի լուծումից հետո Գնորդին հատուցել վերջինից պատճառված և սահմանված կարգով հիմնարկված վնասները:

2.4.11 Որակավորման և պայմանագրի ապահովում ներկայացած անձը պարտավոր է ապահովումների գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Գնորդին:

3. ՊԱՅՄԱՆԱՍԱՎՈՒԹՅԱՆ ԳՐԻՆ ԵՎ ՎՃՌՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Պայմանագրի գինը կազմում է _____ ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն:¹² Պայմանագրի գինը ներառում է պայմանագրի կատարումն ապահովելու նպատակով Վաճառողի կողմից կատարվելիք բոլոր վճարները (ծախսերը), այդ թվում՝ հարկերը, տուրքերը, փոխարդյուն, ապահովագրման ծախսերը, պարգևավճարները և ավելավոր շտրույթը:

Ապրանքի մատակարարման գինը կայուն է և Վաճառողին իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Գնորդը նվազեցնելու այդ գինը:

3.2 Պայմանագրի գինը մինչև _____ ՀՀ դրամ, Գնորդը փոխանցում է Վաճառողի բանկային հաշվին որպես կանխավճար: Կանխավճարի մարումն որակաանցվում է հանձնման-ընդունման արձանագրությունների հիման վրա կատարվող վճարումներից նվազեցումներ (պահումներ) կատարելու ձևով: Ընդ որում մինչև կանխավճարի ամբողջական մարումը, Գնորդին վճարումներ չեն կատարվում:¹³

3.3 Գնորդն իրեն մատակարարված ապրանքի որակն ընդհատումը միջոցով: Դրանով անկասկածելի՝ դրանով պնդվող Վաճառողի հաշվարկային հաշվի փոխանցելու միջոցով: Դրանով անկասկածելի՝ դրանով կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և այնպիսի: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարման իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 30-ը:

4. ԱՊՐԱՆՔԻ ՈՐՈՎԸ ԵՎ ԵՐԱՆՇԽՐԵՑ

4.1 Վաճառողը երաշխավորում է մատակարարված ապրանքի որակի համապատասխանությունը պետական ստանդարտի պահպանմանը:

4.2 Հիմնական միջոց հանդիսացող ապրանքների համար երաշխիքային ժամկետ է սահմանվում Գնորդի կողմից ապրանք ընդունելու օրվան հաջորդող օրվան հաշված _____ օրացուցային օրը: Եթե երաշխիքային ժամկետի ընթացքում ի հայտ են եկել մատակարարված ապրանքի թերություններ, ապա Վաճառողը պարտավոր է իր հաշվին, Գնորդի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել թերությունները:¹⁴

5. ԱՊՐԱՆՔԻ ՀԱՅՆՆՈՒՄ ԵՎ ԸՆԴՈՒՄՆՈՒՄ

5.1 Մատակարարված ապրանքն ընդունվում է Գնորդի և Վաճառողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ապրանքը Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Գնորդի և Վաճառողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման անմաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ապրանքի մատակարարման համար նախատեսված օրը ներառյալ Վաճառող Գնորդին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ ապրանքը Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1) և հանձնման-ընդունման արձանագրության _____ օրինակ (հավելված N 3):

5.2 Հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստորագրվում է, եթե մատակարարված ապրանքը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին: Հավաստի դեպքում պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքները չեն ընդունվում, հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի ստորագրվում և Գնորդը՝

ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները:

¹² Եթե Վաճառողի կողմից գնալի առաջարկը ներկայացվել է առանց ԱԱՀ-ի, ապա պայմանագիրը կնքվի «ներքայալ ԱԱՀ-ն» քառերը հավելում են:

¹³ Վաճառողը կարող է հրահանգել առաջարկված կանխավճարի կամ դրա մի մասից: Ընդ որում կնքվող պայմանագրում կանխավճարը սահմանվում է Գնորդի և Վաճառողի միջև համաձայնեցված չափով: Եթե պայմանագրով չի նախատեսվում կանխավճարի կանխավճարում, ապա տոյն վերը հակվում է նախագծի:

¹⁴ Մոլի կնքել պայմանագրի նախագիծը, եթե գնվելիք ապրանքը չի հանդիսանում հիմնական միջոց: Դսկ եթե գնվելիք ապրանքը հանդիսանում է հիմնական միջոց, ապա երաշխիքային ժամկետը չպիտք է սահման լինի: 365 օրացուցային օրից

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտականությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվառված լինելու հանգամանքը:¹⁶

8.2 Պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած հանվերթին պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտավորյալ կողմի գրավոր համաձայնության:

8.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ պայմանագիրը կնքելու նստակով կազմակերպված գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, վաճառողը ներկայացրել է կերթ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակցի ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Գնորդը միակողմանիորեն լուծում է պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կիսնդիսանային պայմանագիրը կնքելու համար: Ընդ որում, Գնորդը չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով վաճառողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Գնորդի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մատով պայմանագիրը լուծվել է:

8.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

8.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կիսնդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործնալի են, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող ապրանքի ծավալների կամ ծեղք բերվող ապրանքի միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործընթակի ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

8.6 Եթե պայմանագրին իրականացվում է գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով.

1) վաճառողը պատասխանատվություն է կրում գործակալի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

2) պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխման դեպքում վաճառողը գրավոր տեղեկացնում է Գնորդին՝ տրամադրելով գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարվելու օրվանից հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում:¹⁷

8.7 Եթե պայմանագրին իրականացվում է համատեղ գործունեության (կոնսոցիումի) պայմանագիր կնքելու միջոցով, ապա այդ պայմանագրի մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսոցիումի անդամի կոնսոցիումից բոլոր գալու դեպքում պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսոցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:¹⁸

8.8 Ապրանքի մատակարարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ վաճառողի առաջարկության և արկայության դեպքում, պայմանով, որ Գնորդի մոտ չի վերացել ապրանքի օգտագործման պահանջը, իսկ վաճառողի առաջարկությունը ներկայացվել է ոչ ուշ, քան պայմանագրով ի սկզբանե մատակարարման համար սահմանված ժամկետը լրանալուց անվազ 5 օրացուցային օր առաջ: Ընդ որում տույն կետով սահմանված դեպքում ապրանքի մատակարարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

8.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (վաճառող կամ Գնորդ) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում վաճառողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, բոլոր են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող օրենքով, և դրանց համար պատասխանատու է վաճառողը:

8.10 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակց կատարման հետևանքով կամ անբողոքության լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով ապրանքի մատակարարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի պարտավորությունների մասնակցի կատարման կամ անբողոքությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ապրանքի մատակարարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

8.11 վաճառողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն անբողոքությամբ կամ մասնակց փակվողների լուծելու մասին ծանուցումը Գնորդը հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող խտրելիության կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու» ասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: վաճառողը, պայմանագիրը կնքելուց հետո, պարտավորվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելու հաջորդող օրվանից: Պայմանագրին անբողոքությամբ կամ մասնակց միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը տեղեկագրում հրապարակելու օրը Գնորդը այն ուղարկվում է նաև վաճառողի էլեկտրոնային փոստին: 8.12 Պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք բերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.13 Պայմանագիրը կազմված է _____ էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավասունական ուժ, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները, համարվում են պայմանագրի անբաժանելի մասը:

8.14 Պայմանագրի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

8.15 Պայմանագրով նախատեսված ապրանքների մատակարարման իրականացվում է այդ նախատեսված ֆինանսական միջոցների արկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Եթե պայմանագրի կատարման համար հատկացված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է գնումների բազային միավորի տասնապատիկը, ապա Գնորդի կողմից համաձայնագիր կնքվելի, եթե վաճառողի կողմից տրամադրված ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումները՝ նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափով, փոխարինվում է բանկային երաշխիքով կամ կանխիկ փողով՝ հաշվի առնելով ՀՀ կառավարության 2017 թվականի մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման N 1 հավելվածի 32-րդ կետի 17-րդ ենթակետի «բ» պարբերության պահանջները: Ընդ որում, վաճառողը համաձայնագրում կնքում, իսկ տուժանքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովներ Գնորդին ներկայացնում է համաձայնագիր կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնհինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հավասար դեպքում պայմանագիրը Գնորդի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է:¹⁹

10. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

ԳՆՈՐԴ /ստորագրություն/ **ՎԱՃԱՌՈՂ** /ստորագրություն/

Վ.Տ. Վ.Տ.

Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող դրույթներ:

¹⁹ Եթե պայմանագիրը կնքվում է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագրի գինը չի գերազանցում գնումների միավորի տասնապատիկը, ապա սույն կետը չեղարկվում է վերջինից հանելով 3-րդ նախադասությունը, իսկ 4-րդ նախադասությունը խնայողության չափը ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումներ» բաժնից փոխարինվում է «» բաժնով: Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի կնքվում «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

¹⁶ Պետական բյուջեի միջոցների հաշվին պարտավորություններ չառաջացող գնումների դեպքում սույն նախատեսությունը պայմանագրից հանվում է:

¹⁷ Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում գործակալության պայմանագրի կնքելու միջոցով:

¹⁸ Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում համարվող գործունեության (կոնսոցիումի) պայմանագրի կնքելու միջոցով:

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

Իրավորված նախատեսված չարդարանի համարը	Վճարման պահանջի նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՍԱ ղառամարզման (CPV)	Անվանումը	Այլընտրանքային լուծումները՝											Ընդամենը		
			Գլխացի վճարումները	Կապիտալ ծախսերը	Մնացորդային վճարումները	Վճարումների ընդամենը	Կապիտալ ծախսերի ընդամենը	Մնացորդային վճարումների ընդամենը	Վճարումների ընդամենը	Վճարումների ընդամենը	Վճարումների ընդամենը	Վճարումների ընդամենը	Վճարումների ընդամենը		Վճարումների ընդամենը	
			Գլխացի վճարումները	Կապիտալ ծախսերը	Մնացորդային վճարումները	Վճարումների ընդամենը	Կապիտալ ծախսերի ընդամենը	Մնացորդային վճարումների ընդամենը	Վճարումների ընդամենը	Վճարումների ընդամենը	Վճարումների ընդամենը	Վճարումների ընդամենը	Վճարումների ընդամենը	Վճարումների ընդամենը	Վճարումների ընդամենը	...

* Վճարման երթուղիի գումարները ներկայացված են անորոշված կարգով՝ եթե պայմանագրով կնքված է «գումարների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի դիմաց վրա, այսպես սույն ժամանակագրացրը լրացվում է կնքված և կնքվում է հիմնական միջոցներ նախատեսվելու ընդամենը կրկնի միջև կնքվելու համաձայնագրի հետ միասնականում, որպես դրա արձանագրի մաս:

** Դրամային քանակները նշվում են քառասուն, իսկ պայմանագրի կնքման օրվան հետևում է կրկնի քանակի նշում:

ԳՆՈՐ

_____ /ստորագրություն/ Կ.Տ.

ՎԱՃԱՌՈՐ

_____ /ստորագրություն/ Կ.Տ.

Պայմանագրի կողմ

Պատվիրատու

_____ /ստորագրություն/ Կ.Տ.
_____ /ստորագրություն/ Կ.Տ.
_____ /ստորագրություն/ Կ.Տ.

_____ /ստորագրություն/ Կ.Տ.
_____ /ստորագրություն/ Կ.Տ.
_____ /ստորագրություն/ Կ.Տ.

ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ՎՃԱՐ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ՎՃԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆԱԿԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N

« » 20 թ.

Պայմանագրի /այտուհետ/՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝ _____

Պայմանագրի կնքման անսաթիվը՝ « » 20 թ.

Պայմանագրի կնքման անսաթիվը՝ _____ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ « » 20 թ. դրուս գրված N _____ հաշիվ ավարանքագիրը, կազմեցին սույն « » 20 թ. դրուս գրված N _____ հաշիվ ավարանքագիրը, կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատակարարել է հետևյալ ավարանքները՝

N	Մատակարարված ավարանքների քանակական ցուցանիշը				Վճարման եթեքակ /ըստ վճարման գումարը /հազար դրամ/
	տեխնիկական ընդամենը	Վճարման եթեքակ /ըստ վճարման գումարը /հազար դրամ/	Վճարման եթեքակ /ըստ վճարման գումարը /հազար դրամ/	Վճարման եթեքակ /ըստ վճարման գումարը /հազար դրամ/	

Սույն արձանագրության երկրորդ հատատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ավարանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ապրանքը հանձնեց
_____ /ստորագրություն/ Կ.Տ.
_____ /ստորագրություն/ Կ.Տ.

Ապրանքը ընդունեց
_____ /ստորագրություն/ Կ.Տ.
_____ /ստորագրություն/ Կ.Տ.

ԱԿՏ N _____
պայմանագրի արդյունքը գնորդին հանձնելու փաստը ֆիրմայի վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ **Գնորդ**) և _____-ի (այսուհետ՝ **Վաճառող**) միջև 20 թ. _____-ին կնքված N _____ պայմանագրի կրկնա ամսաթիվը _____-ին հանձնման-ընդունման նպատակով գնորդին հանձնեց ստորև նշված ապրանքները:

Ապրանքի	
անվանումը	քանակը (կիստասցիլ)
չափման միավորը	

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին ստանալովում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց

ազգանուն, անուն
Ստորագրություն

Ընդունեց

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ

ազգանուն, անուն
ստորագրություն

III. ՊԱՐԴՉԱԲԱՆՈՒՄ ԱՏԱՆԱԽՈՒ ԵՎ ՀԱՅՏԵՄԱՐԱՊԱՌՅԱՆ ՄԵՆ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՂԱԿՈՒ ԿԱՐԳԸ

6. Մասնակիցն իրավունք ունի նախարարական կարգով ներկայացնել վերջնական վերջնաձեռնարկային օր առաջ հանձնաժողովից պահանջելու նախարարական կարգով ներկայացված վերաբերյալ պարզաբանում: Ընդ որում պարզաբանում կարող է պահանջվել մինչև սույն կետում նշված օրվա ժամը 17:00-ն (ընթացակարգի անցկացման վայրի ժամանակով): Հանձնաժողովը հարցումը կատարած մասնակցին պարզաբանում տրամադրում է հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող օրացույցային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան նախարարական կարգով ներկայացման վերջնաձեռնարկային օրվա ժամը 3 ժամ առաջ:

Սույն կետում նշված հարցումը մասնակիցը ներկայացնում է հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով:

Հարցման մասին պարզաբանումն ուղարկվում է հանձնաժողովի քարտուղարի՝ սույն իրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փոստից մասնակցի հարցումը ստացված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով:

7. Հարցման և պարզաբանումների քվանտիլիտետը մասին հայտարարությունը պարզաբանումն տրամադրելու օրը հրապարակվում է տեղեկագրում՝ առանց նշելու հարցումը կատարած մասնակցի տվյալները:

8. Պարզաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սույն բաժնով սահմանված ժամկետի խախտմամբ, ինչպես նաև, եթե հարցումը դուրս է սույն հայտարարության քվանտիլիտետի շրջանակից: Ընդ որում, մասնակիցը գրավոր ծանուցվում է պարզաբանում չտրամադրելու հիմքերի մասին՝ հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող մեկ օրացույցային օրվա ընթացքում:

9. Հայտերի ներկայացման վերջնաձեռնարկային օրվան հաջորդող օրվան հաջորդող օրվան հաջորդող մեկ կարող են կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու օրվան հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը հանձնաժողովի քարտուղարը փոփոխություն կատարելու մասին հայտարարությունը հրապարակում է տեղեկագրում:

10. Նախարարական կարգով ներկայացված հայտարարության մեջ փոփոխություններ կատարվելու դեպքում նախարարական կարգով ներկայացվելու վերջնաձեռնարկային օրվան հաջորդող մեկ կարող են կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու օրվան հաջորդող տեղեկագրում հայտարարության հրապարակման օրվանից:

IV. ԱՆՍՏԱՆԱԿՎԱԿՈՐՄԱՆ ՀԱՅՏԵՄԱՐԱՊԱՌՅԱՆ ԿԱՐԳԸ

11. Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը հանձնաժողովին ներկայացնում է հայտ:

12. Նախարարական կարգով ներկայացված հայտը մասնակիցը հանձնաժողովին կարող է ներկայացնել՝

1) էլեկտրոնային եղանակով՝ հանձնաժողովի քարտուղարի սույն հայտարարությամբ նախատեսված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով:

2) կատարողային ձևով՝ փակ ծրարով, ստանձված: Ծրարի փառ նախարարական կարգով հայտը կազմելու լեզվով նշվում են՝

ա. պատվիրատուի անվանումը և հայտի ներկայացման վայրը (հասցեն),
բ. ընթացակարգի ծածկագիրը:

գ. «չբացել մինչև հայտերի բացման կիսուր» բառերը:
դ. մասնակցի անվանումը (անունը), գտնվելու վայրը և հեռախոսահամարը:

13. Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել հանձնաժողովին ոչ ուշ, քան սույն հայտարարությունը տեղեկագրում հրապարակվելու օրվանից հաջևած _____-րդ օրվա ժամը _____-ս:

Փաստաթղթային ձևով ներկայացվող նախարարական կարգով հայտերը հանձնաժողովին անհրաժեշտ է ներկայացնել մինչև սույն կետով սահմանված ժամկետը լրանալը _____ հասցեով:

14. Փաստաթղթային ձևով ներկայացված նախարարական կարգով հայտերը ստանում և հայտերի գրանցամատյանում գրանցում է հանձնաժողովի քարտուղարը:

Հայտերը քարտուղարի կողմից գրանցվում են գրանցամատյանում՝ ըստ դրանց ստացման հերթականության՝ գրանցամատյանում նշելով գրանցման համարը, օրը և ժամը: Մասնակցի պահանջով դրա մասին օրվան է տեղեկացվում: Հայտերը ներկայացնելու վերջնաձեռնարկային օրվան հաջորդող մեկ օրվա ընթացքում քարտուղարի կողմից վերադարձվում են:

15. Մասնակիցը նախարարական կարգով հայտով ներկայացնում է՝

1) իր կողմից հաստատված նախարարական կարգով ներկայացված հայտերը գրավոր դիմում՝ համաձայն հավելված N 1-ի,

2) իր կողմից հաստատված նախարարական կարգով ներկայացված հայտերը գրավոր դիմում՝ համաձայն հավելված N 2-ի:

Հավելված N 5

ՀՀ Ֆինանսների նախարարի 2019 թվականի

Հայտերի մասին հրամանի

Օրինակելի ձև

ՀԱՅՏԵՄԱՐԱՊԱՌՅՈՒՆ

ՆԱԽԱՐԱՐԱԿՎԱԿՈՐՄԱՆ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՄԱՍԻՆ

Հայտարարության սույն տեքստը հաստատված է փակ նպատակային մրցույթի գնահատող

հանձնաժողովի 20 թվականի _____-ի N _____ որոշմամբ և հրապարակվում է

«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 24-րդ հոդվածի համաձայն

Ընթացակարգի ծածկագիրը՝ _____ ՓՆԱ-ԱԵՁԲ _____ /

I. ԳՆՄԱՆ ԱՐԱՊԱՌՅԱՆ ԲՆՈՒՅԱԿԻՐԸ

1. Պարզաբանումն՝ _____, որը գրվելու է _____ հասցեում,

պարզաբանումն անվանումը _____ պարզաբանումն անվանումը _____

աշխատանքի անվանումը _____ աշխատանքների ձեռքբերման նպատակով կազմակերպվելիք փակ

նպատակային մրցույթի հնարավոր մասնակիցների որոշման նպատակով հայտարարում է նախարարական կարգով ներկայացվող:

II. ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ Ն ԱՄՆԱԿՑԵԼՈՒ ՊԱՅՄԱՆԱՆԵՐԸ

2. «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն՝ ցանկացած անձ, անկախ նրա օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քարտեզագրություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից, ունի նախարարական կարգով ներկայացվելու մասնակցելու հավասար իրավունք:

3. Նախարարական կարգով ներկայացվող հայտերն ունեցող մասնակիցը պետք է բավարարի «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 6-րդ հոդվածի 3-րդ մասի 1-ին կետով սահմանված «Մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը» որակավորման չափանիշին: Ընդ որում համանուն են համարվում _____

աշխատանքների կատարված լինելը: Մասնակիցը համարվում է սույն ենթակետով նախատեսված որակավորման չափանիշին բավարարող, եթե հայտով ներկայացրել է պահանջվող տեղեկությունները:

4. Մասնակիցները նախարարական կարգով ներկայացված հայտերը են մասնակցել համառոտ գործունեության կարգով (կոնտրոլումով): Նման դեպքում՝

1) նախարարական կարգով գնահատման հայտը գնահատման ժամանակ հաշվի են առնվում համառոտ գործունեության պայմանագրի յուրաքանչյուր անդամի որակավորման որակավորումները (համառոտ գործունեության պայմանագրի ստանձնած՝ սույն իրավերով սահմանված որակավորման պահանջներին)

2) մասնակիցները կրում են համառոտ և համապատասխանաբանություն:

3) մասնակիցները կրում են համառոտ և համապատասխանաբանություն:

4) համառոտ գործունեության պայմանագրի կողմը (կողմերը) չի (չեն) կարող սույն ընթացակարգին ներկայացնել առանձին հայտ (հայտեր):

5) կոնտրոլում անդամի կոնտրոլումից դուրս գալու դեպքում կրճատվում են պատվիրատուի կնքած պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնտրոլումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:

6. Փակ նպատակային մրցույթի անցկացման ժամանակ մասնակիցներին կարող է հայտնի դառնալ կամ կատարվել պետական գաղտնիք պարտնակող տեղեկություն, որի հրապարակումը (ցանկացած ձևով) այլ անձի (այդ թվում՝ հարազատներին) կարող է առաջացնել ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված պատասխանատվություն:

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
**«Մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով
 նախատեսված գործունեությանը» որակավորման չափանիշին համապատասխանության մասին**

_____ հայտարարում և հավաստում է, որ հայտը ներկայացնելու
 մասնակցի անվանումը _____

տարվա և դրան նախորդող երեք տարիների ընթացքում կատարել է ներքոհիշյալ աշխատանքները՝

Նախարարակազմում հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարիների ընթացքում կատարած ձևով իրականացրած պայմանագրերի	արտարկան	պատկերատուի և նրա հետ կապ հաստատելու տվյալները
Կ/Ի	տարեթիվը՝	թվական
1		
2		
...		
1		տարեթիվը՝ թվական
2		
...		
1		տարեթիվը՝ թվական
2		
...		

_____ տարածություն

_____ մասնակցի անվանումը (լրացնելիս ստորև, անուն արգելափակել)

Կ. Տ.

* յրացվում է հանձնաժողովի քաղաքագրի կողմից՝ մինչև հայտարարությունը գերեզմանում կրապարակվելը:

ԴԻՄՈՒՄ*
Նախարարակազմում ընթացակարգին մասնակցելու

_____ հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցել

_____ մասնակցի անվանումը

_____ -ի կողմից _____ ՓՆՄ-ԱՇՁԲ _____ ծածկագրով փակ

_____ պատկերատուի անվանումը

նպատակային միջոցի նախարարակազմում ընթացակարգին և նախարարակազմում հայտարարության
 պահանջներին պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

_____ -ի հարկ վճարողի հաշվառման համարն է՝ _____
 _____ հարկի վճարողի հաշվառման համարը _____

_____ մասնակցի անվանումը

_____ -ի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ _____
 _____ էլեկտրոնային փոստի հասցեն _____

_____ մասնակցի անվանումը

_____ տարածություն

_____ մասնակցի անվանումը (լրացնելիս ստորև, անուն արգելափակել)

Կ. Տ.

* յրացվում է հանձնաժողովի քաղաքագրի կողմից՝ մինչև հայտարարությունը գերեզմանում կրապարակվելը:

Հարգելի մասնակից նախքան հայր կազմելը և ներկայացնելը խնդրում ենք մանրամասնորեն ուսումնասիրել սույն հրավերը, քանի որ հրավերին չհամապատասխանող հայրերը ենթակա են մերժման:

Հաստատված է
ՓՆԱ-ԱԵԶԲ / / ծածկագրով
20 թ. _____-ի N _____ որոշմամբ
փակ նպատակային մրցույթի գնահատող հանձնաժողովի

ԲՈՎԱՆՆԴԱՎՈՒԹՅՈՒՆ

_____ ԿԱՌԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ _____-ի
(կատարատի անվանումը) _____-ի
աշխատանքի անվանումը

ԶԵՆՔԵՐԻՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՎԱԾ ՓԱԿ ՆՊԱՏԱՎԱՅԻՆ ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՀՐԱՎԵՐԻ

ՄԱՍ I.

1. Գնան առարկայի բնութագիրը
2. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները և որանց գնահատման կարգը, ընտրված մասնակից ճանաչվելու դեպքում որակավորման ապահովում ներկայացնելու պայմանները
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտի գնային առաջարկը
6. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և որանք հետ վերցնելու կարգը

կարգը

7. Հայտի ապահովումը
8. Հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների անհիտումը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Որակավորման և պայմանագրի ապահովումները
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելով
12. Գնան գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընտրված որոշումները

բոլորը պարզվելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

ՄԱՍ II. ԲԱՑ ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՀԱՆԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Հաճվելանմաներ 1-6

_____ Կատարատի անվանումը

Հ Ր Ա Վ Ե Ր

_____ -ի կարիքների համար _____ ձեռքբերման

_____ աշխատանքի անվանումը

_____ Կատարատի անվանումը

Նպատակով կազմակերպված փակ նպատակային մրցույթի

1. Կարգը, ինչպես նաև հրավերի 1-ին մասի 7-րդ բաժինը հրավերից հանվում է, եթե՝
 - ընթացակարգը կազմակերպվում է "գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, բացառությամբ այն դեպքի, երբ ընթացակարգը կազմակերպվում է համարակցության համար անհրաժեշտ գնան հայրը հաստատվելու օրվա դրությամբ նախատեսված ֆինանսաված մրցույթների չափը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ որանք և կրթության նախարարի անորոշակա կատարման համար հերթագրում ևս կանխագնելու են ֆինանսական մրցույթներ.
 - գնան հայրով որևէ ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ապրանքի գինը չի գերազանցում 10 մլն. ՀՀ որանք.
 - գնան կազմակերպվում է հրապարակության հիմքով պայմանավորված մեկ անձից գնան ձևով:
 Սույն պայմանի կիրառման դեպքում իմբացվում են հրավերի կերպերը, բաժինները և որանք կատարված հիշումները:

1. ԳՆԱՄԱՆ ԱՊԱՐԿԱՅԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ

1.1 Գնման առարկա է հանդիսանում «Գյանի արտադրողական» կարիքների համար՝ «Գյանի արտադրողական» չափաբաժիններում

Չափաբաժինների համարները	«Գյանի արտադրողական» կարիքների համար՝ «Գյանի արտադրողական» չափաբաժիններում
1	«Գյանի արտադրողական» կարիքների համար՝ «Գյանի արտադրողական» չափաբաժիններում № 1
2	«Գյանի արտադրողական» կարիքների համար՝ «Գյանի արտադրողական» չափաբաժիններում № 2
...	...

Աշխատանքի տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև մասնագիրը, տեխնիկական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համարժեք նկարագրությունը կազմում են կնքվելիք պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 6 հավելվածում:

1.2 Սույն ընթացակարգի շրջանակում, ընտրված մասնակցի արտադրությունն հիման վրա, կհատկացվի կանխավճար՝ ներքոհիշյալ չափով և ժամկետներում

առավելագույն չափը (<< դրամ)	Կանխավճարի հարկացման ժամկետը (ամիս, քարտերիք)

Ընդ որում կանխավճարի հատկացումը ընտրված մասնակցին կտրամադրվի սույն հրավերի 1-ին մասի 10.5 կետով սահմանված պայմաններով, իսկ կանխավճարի մարումը կիրականացվի կնքվելիք պայմանագրով սահմանված կարգով:

2. ՄԱՍԱՆԱԿՑԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ՊԱՀԱՆԱՋՆԵՐԸ, ՈՐԱՎԱՎՈՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆՇՆԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

2.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք.

- 1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ճանաչվել են մասնակցի
- 2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմնի կողմից վերահսկվող եկամտների գծով ունեն իրենց ներկայացրած գնային արագիրը վիճել մեկ տոկոսը, բայց ոչ ավելի, քան հիսուն հազար Հայաստանի Հանրապետության դրամը գերազանցող ժամկետանոց պարտավորություններ:
- 3) որոնք կամ որոնց գործադիր մարմնի ներկայացրել է հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդ օրը ստորիների ընթացքում դատապարտված է երեք անգամից ավելի անգամ նախորդ մեկ տարվա ընթացքում արկա է օրենքով մարդկային թրաֆիքինգ ներառող հանցագործության, հանցավոր համագործակցություն ստեղծելու կամ դրան մասնակցելու, կաշառք ստանալու, կաշառք տալու, կամ կաշառքի միջնորդության և օրենքով նախատեսված մասնակցելու, կաշառք ստանալու, կաշառք տալու, կամ կաշառքի միջնորդության և օրենքով նախատեսված ստուգական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է:
- 4) որոնք վերաբերյալ հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդ մեկ տարվա ընթացքում արկա է օրենքով սահմանված կարգով կայացված անբուրքարկելի վարչական ակտ՝ գնումների ուրիշում հակամրցակցային հանձնախմբության կամ գերիշխող դիրքի չարաշահման համար:
- 5) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են Եվրոպական տնտեսական միության անդամակցող երկրների գնումների մասին օրենսդրության համաձայն հրապարակված գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում:
- 6) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում:

Ընդ որում, եթե մասնակիցը սույն կետի 5-րդ և 6-րդ ենթակետերով նախատեսված ցուցակներում ներառվել է հայտը ներկայացնելու օրվանից հետո, ապա նրա տվյալ հայտը ենթակա չէ մերժման:

2.2 Մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակիցը հայտով պետք է ներկայացնի իր կողմից հաստատված՝ սույն հրավերի 2-րդ մասի 2.2 կետով նախատեսված գրավոր հայտարարություն: Բացի սույն կետով նախատեսված հայտարարությունից մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակցից, այդ բոլոր ընտրված մասնակցից այլ կայտարարվել կամ կիմնավորումներ չեն կարող պահանջվել: Մասնակցի հայտարարության իսկությունը գնահատող հանձնաժողովը (այսուհետ՝ հանձնաժողով) գնահատում է սույն հրավերով սահմանված պայմաններով:

Սույն հրավերը տրամադրվում է ի լրումն ---ՓՆԱ-ԱԵՁԲ---/--- ծածկագրով անցկացվող փակ նպատակային վիճույթի անցկացման նպատակով կազմակերպված նախարարական կարգով (այսուհետ՝ ընթացակարգ) հայտարարության:

Սույն հրավերը կազմվել է գնումների մասին << օրենսդրության, այդ թվում՝ «Գնումների մասին» << օրենքի (այսուհետ՝ Օրենք), << կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այսուհետ՝ կարգ) և այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի «Գնումների ակտիվ»-ի (այսուհետ՝ ակտիվ) կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետ՝ մասնակից) տեղեկացնելու և ընթացակարգի պայմաններով՝ գնման արտադրանքի, ընթացակարգի անցկացման, ընտրված մասնակցին որոշելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելիս:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են թնտեսական Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

Գնահատող հանձնաժողովի՝

քարտուղարը _____ անունը, ազգանունը

քարտուղարի՝

հեռախոսահամարը _____

Էլեկտրոնային փոստի հասցեն _____

ընթացակարգի շրջանակում պայմանագրեր կնքվելուց կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո քսան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

8. ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՅՈՒՄԸ, ԳՆԱՎԱՏՈՒՄԸ ԵՎ ԱՐՅՈՒՆՔԻ ՄԵՆՏԻ ԱՄՓՈՒՅՈՒՄԸ

8.1 Հայտերի բացումը կկատարվի հանձնաժողովի՝ հայտերի բացման և գնահատման նրաժամ՝ սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը համակարգում հրապարակվելու օրվանից հաշված «-»-ի օրվա ժամը՝ ^{Գրաքանակ} Ժամը «-»-ին: Ժամը նպատակային միջոցի հայտերը՝ հրավերի առցանց թուղ մասնակիցների գրավոր համաձայնության դեպքում կարող են բացվել մինչև սույն կետում նշված ժամկետը լրանալու օրը:

Հայտերի բացման և գնահատման նրաժամ՝

- 1) հանձնաժողովի նախագահը (կիսող նախագահողը) կիսող հայտարարում է բացված և հրապարակում է գնման հայտով աահանված՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ապրանքների գինը՝ մեկ թվով արտաստիպակ, ինչպես նաև հայտեր ներկայացրած մասնակիցների գնային առաջարկները՝ մեկ թվով արտաստիպակ, հինգ ընդունելով տառերով գրված:
- 2) սույն կետի 1-ին ենթակետում նշված փաստաթղթերը նախագահին (կիսող նախագահողին) կիսվածով գնումը և գնահատումը գնահատում է՝
- ա. հայտեր պարունակող ծրարները կազմելու և ներկայացնելու: համապատասխանությունը սահմանված կարգին և բացում համապատասխանող գնահատված հայտերը:
- բ. բացված յուրաքանչյուր ծրարում պահանջվող (նախատեսված) փաստաթղթերի առկայությունը և դրանց կարգավոր համապատասխանությունը հրավերով սահմանված վավերապայմաններին:
- 3) հանձնաժողովի նախագահը հայտարարում է հայտեր ներկայացրած մասնակիցների գնային առաջարկները՝ մեկ թվով արտաստիպակ, հինգ ընդունելով տառերով գրված:

8.2 Հայտերը գնահատվում են սույն հրավերով սահմանված կարգով:

Գնման ընթացակարգի չափաբաժինների բանավոր յոթանասուներեք չգերազանցելու դեպքում հայտերի գնահատումն իրականացվում է դրանց ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալու օրվանից հաշված տաս, իսկ գերազանցելու դեպքում՝ տասներեք աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Բավարար են գնահատվում սույն հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը, հակառակ դեպքում հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում են: Ընդ որում հայտերի բացման և գնահատման նրաժամ հանձնաժողովը մերժում է այն հայտերը, որոնցում բացակայում է գնային առաջարկները կամ դրանք ներկայացված են հրավերի պահանջներին անհամապատասխան:

8.3 Ընտրված մասնակցի որոշում է՝ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների թվից նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու պարտություն: Ընդ որում, հանձնաժողովի կողմից ընտրված և հաջորդաբար տեղեր գրանցված մասնակիցներին որոշելիս գնային առաջարկների գնահատումը և հանձնաժողովի իրականացվում է առանց սույն հրավերի 1-ին մասի 5.2-րդ կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

8.4 Եթե հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տառերով և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հինգ է ընդունվում տառերով գրված գումարը: Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավել արժույթներով, ապա դրանք հանձնաժողովի Հանրապետության դրամով _____ 5 կիլոսպիտեթով:

8.5 Հանձնաժողովի, պատվիրատուի և մասնակիցների միջև բանակցություններն արգելված են, բացառությամբ՝

- 1) երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ մասնակից, որի ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայտերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ մասնակցի հայտ կամ առաջարկված նվազագույն գների հավանաբարության դեպքում, կամ եթե ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած թուղ մասնակիցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված՝ սույն ներկայացրած գնային առաջարկները գնահատված հայտերի համար նախատեսված հիշատակապես միջոցները կամ գնումն հրավերի 1-ին մասի 8.1 կետի 2-րդ պարբերությամբ նախատեսված հիշատակապես միջոցները կամ գնումն հրավերի 1-ին մասի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա: Սույն կետի համաձայն վարկերը կիրառվում են՝ Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա: Սույն կետի համաձայն վարկերը բանակցությունները կարող են հանգեցնել միայն առաջարկված գնի նվազեցմանը կամ վերականգնել կամ վերականգնելի փորձառությանը, իսկ բանակցությունները կարվում են միաժամանակապես՝ թուղ մասնակիցների հետ:
- 2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի:

8.6 Հանձնաժողովը հրավերի պահանջների նկատմամբ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցներին որոշում և հայտարարում է ընտրված և հաջորդաբար տեղեր գրանցված մասնակիցներին:

⁵ Սահմանված է պարզիլրագրի կողմից:

չհետադարձաբար գնման դեպքում հանձնաժողովը գնահատում է նաև ներկայացված արքերի և սարքավորումների տեխնիկական բնութագրերի համապատասխանությունը հրավերի պահանջներին: Առաջարկված նվազագույն գների հավանաբարության դեպքում կամ եթե ոչ գնային պայմաններին բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած թուղ մասնակիցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք աշխատանքների գնման հայտում սահմանված գինը կամ գնումն իրականացվում է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա՝

ա. ընտրված և հաջորդաբար տեղեր գրանցված մասնակիցներին որոշելու նպատակով հանձնաժողովը նրանցում առաջարկված գների նվազեցման նպատակով ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված թուղ մասնակիցներին հետ վարվում են միաժամանակապես բանակցություններ, եթե կիսովին ներկա են թուղ մասնակիցները (համապատասխան վճարություն ունեցող ներկայացուցիչներ):

բ. հավատարմ դեպքում հանձնաժողովը կարող է, և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հանձնաժողովի բարտուրողը բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած թուղ մասնակիցներին չվճարողային եղանակով միաժամանակ ծանուցում է գների նվազեցման շուրջ միաժամանակապես բանակցությունները կարճատև օրվա, ժամի և կայրի մասին,

գ. բանակցությունները կարվում են ոչ շուտ, քան ծանուցումն ուղարկվելու օրվան հաջորդող օրվանից երկուրդ և ոչ ուշ, քան հինգերորդ աշխատանքային օրը:

դ. յուրաքանչյուր մասնակցի տվյալ պահին ներկայացրած գնային առաջարկը հրապարակվում է մյուս մասնակցներին համար, և մինչև բանակցությունները կատարող նախատեսված վերջնաժամկետի ավարտը մասնակցից կարող է վերանայել իր գնային առաջարկը:

ե. բանակցությունները համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, ըստ դրան ներկա մասնակիցների ներկայացրած գների, որոնք չեն գերազանցում գնման հայտով սահմանված գինը, որոշվում և հայտարարվում են ընտրված և հաջորդաբար տեղեր գրանցված մասնակիցները:

զ. բանակցությունները համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, եթե դրան ներկա մասնակիցների ներկայացրած գները գերազանցում են գնման հայտով սահմանված գինը, ապա գնահատող հանձնաժողովը կարող է բանակցությունների արդյունքում ցածր գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին հայտարարել ընտրված մասնակցի՝ պայմանով, որ՝

- մինչև սույն գնման արարկային բնութագրերով տվյալ օրացույցային տարում արդեն իսկ կազմակերպվել է արևելյան մեկ գնման մրցակցային ընթացակարգ, որը չկայացած է հայտարարվել մասնակիցների ներկայացրած գները գնման հայտով սահմանված գինը գերազանցելու հիմքով պայմանավորված,
- ընտրված մասնակցի հետ կնքվող պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքներն ու պարտավորությունները ուժի մեջ են մտնում գնման հայտով սահմանված գինը գերազանցող չափով լրացուցիչ ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու և դրա հիման վրա կրթերի միջև համաձայնագրի կնքելու դեպքում:

Ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու և դրա հիման վրա կրթերի միջև համաձայնագրի կնքելու դեպքում որոշում համաձայնագրի կնքվելու և լրացուցիչ ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ աշխատանքի կատարման ժամկետները երկարաժամկետ պայմանագրի կնքման օրվանից մինչև համաձայնագրի կնքման օրը ընկած ժամանակահատվածով: Սույն պարբերության համաձայն կնքված պայմանագիրը լուծվում է, եթե կնքելուց հետո հաջորդող երեք օրացույցային օրվա ընթացքում լրացուցիչ ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում:

Ե. բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, եթե դրան ներկա մասնակիցների ներկայացրած գները գերազանցում են գնման հայտով սահմանված գինը, կամ նվազագույն գները հավասար են, գնման ընթացակարգը Օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի հիման վրա հայտարարվում է չկայացած, բացառությամբ սույն ենթակետի «գ» պարբերությանը նախատեսված դեպքի:

8.7 Պահանջի դեպքում որևէ մասնակցի հայտիկատմանը հանձնաժողովի բարտուրային անհավաղ տրամադրում է նման պահանջ ներկայացրած այլ մասնակցին: Պահանջի կատարման անհնարելիության դեպքում պահանջ ներկայացրած անձին անհավաղ տրամադրվում է հայտում ներառված և վերադրված է հանձնաժողովի բարտուրային ծանոթանում է տեղում, իրավունք ունի լուսակայրել դրանք և վերադրվում է կատարմանը:

Եթե հայտերի բացումը և գնահատումն կատարված են անհամապատասխանություններ՝ հրավերի պահանջների մասնակցի հայտում արձանագրվում են աշխատանքային օրով կասեցում է նրաժամ, իսկ հանձնաժողովի նկատմամբ, ապա հանձնաժողովը մեկ աշխատանքային երեսուրդ տեղեկատվությունը պետք է արեվազե պարտանակի քարտուրղը եղյալ օրը դրա մասին էլեկտրոնային եղանակով տեղեկացնում է մասնակցին՝ առաջարկելով մինչև կասեցման ժամկետի ավարտը սույն անհամապատասխանությունները:

Գնահատող հանձնաժողովը կարող է պատճառաբանված որոշման դեպքում կարգի 67-րդ կետի հիման վրա ՀՀ պետական եկամտների կոմիտեի միջոցով ստուգել սնունդի (մասնակիցների)՝ Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետին բավարարում մասին հայտով ներկայացված հավաստման իրավունքը: Սույն պարբերության կիրառման դեպքում կոմիտեի ներկայացրող տեղեկատվությունը պետք է արեվազե պարտանակի տվյալները մասնակցի (մասնակիցների) անվանման, հարկ վճարողի հաշվառման համարի և հայտը ներկայացվելու ամիս անաթյափ և տարեթյափ մասին: Եթե անհամապատասխանությունն արձանագրվել է ՀՀ պետական եկամտների կոմիտեից ստացված տեղեկատվության հիման վրա, ապա մասնակցին ուղարկվող ծանուցանվել

- նախատեսված ֆինանսական միջոցները գերազանցում են 10 մլն. ՀՀ դրամը, սակայն պայմանագրի ամբողջական կատարման համար հետագայում ևս պահանջվում են ֆինանսական միջոցներ, ապա պայմանագրի ապահովումը, հատկապես ֆինանսական միջոցների մատով, ներկայացվում է բանկային երաշխիքի կամ կանխիկ փողի, իսկ պահանջվող ֆինանսական միջոցների մատով՝ միակողմանի հաստատված հայտարարություն՝ ստույգի կամ կանխիկ փողի ձևով:

10.5 Պայմանագրով պատվիրատուի կողմից կանխավճար հատկացվելու պայման նախատեսվելու դեպքում ստանալով մասնակիցը պատվիրատուին է ներկայացնում նաև կանխաձեռքի աստիճանով կանխավճարի չափերը:

10.6 Եթե չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում կերպված պայմանագիրը բանկային երաշխիքի ձևով:

10.7 Եթե չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում կերպված պայմանագիրը բանկային երաշխիքի ձևով:

10.8 Եթե չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում կերպված պայմանագիրը բանկային երաշխիքի ձևով:

10.9 Եթե չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում կերպված պայմանագիրը բանկային երաշխիքի ձևով:

10.10 Եթե չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում կերպված պայմանագիրը բանկային երաշխիքի ձևով:

11. ԸՆԹԱՑԱՎԱԿԱՐԳ ԶՎԱՅԱՑԱՆ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒՄԸ

11.1 Օրենքի 37-րդ հոդվածի համաձայն՝ հանձնաժողովը սույն ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

- 1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի պայմաններին.
 - 2) դարչարում է գոյություն ունեցող գնման պահանջը: Ընդ որում պետության կամ համայնքների կարիքների համար կազմակերպված գնման ընթացակարգը կարող է ամբողջությամբ կամ մասնակի չկայացած հայտարարվել համապատասխանաբար Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կամ համայնքի ավագանու, այլ պատվիրատուների դեպքում՝ ներհանր կառավարման իրականացնող լիազորված մարմնի ղեկավարի, իսկ իրենազորմանների դեպքում՝ ներհանր հոգաբարձուների խորհրդի որոշման հիման վրա:⁹
 - 3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել:
 - 4) պայմանագիր չի կերպվում:
- 11.2 Գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հաջորդ աշխատանքային օրվա ընթացքում, պատվիրատուն տեղեկագրում հրապարակում է հայտարարություն, որում նշվում է գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը:

12. ԳՆԱՄԱՆ ԳՈՐԾՆԸՆԱԳԻ ՀԵՑ ԿԱՊՎԱՍԷ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԵՎ (ԿԱՍ) ԻՐԱՎՈՒՆՔԸ ԵՎ ԿԱՐԳԸ

12.1 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի բողոքարկելու պատվիրատուի, հանձնաժողովի և գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.2 Գնումների, այդ թվում բողոքի քննման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են հարաբերություններ չեն և դրանք կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության բարեաբանական հարաբերությունները կարգավորող օրենսդրությամբ:

12.3 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի Օրենքի համաձայն՝

- 1) նախքան պայմանագրի կերպումը բողոքարկելու պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին:
- 2) դատական կարգով բողոքարկելու գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի, պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.4 Եթե բողոքը ներկայացվում անձը բողոքարկում է՝

- 1) պայմանագիր կերպելու, որոշումը, ապա բողոքը ներկայացնում է սույն հրավերի 1-ին մասի 7.26-րդ կետով նախատեսված անգործություն ժամանակահատվածում.
- 2) գնման արտիկայի թեղափոխումը կամ հրավերի պահանջները, ապա բողոքը ներկայացնում է մինչև հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալու:

12.5 Գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին բողոքը ներկայացվում է գրավոր, ստորագրված, դրանում ներառված՝

- 1) բողոքը ներկայացրած անձի անվանումը (անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը) և հասցեն.
- 2) պատվիրատուի անվանումը և հասցեն.

⁹ Սույն կերպը խնայարկում է ըստ համապատասխան պարամետրի:

Ընդ որում ընտրված մասնակցի կողմից հաստատված պայմանագրի նախագիծը պատվիրատուին ներկայացվում է գրավոր և դրա ներկայացման գրությունը հաշվառվում է պատվիրատուի փաստաթղթաշրջանառության համակարգում: Պատվիրատուի ղեկավարի կողմից պայմանագրի նախագիծը հաստատվում է այդ իրավասության արաջանանը հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում և հաստատվում է պայմանագրի կատարման արդյունքում ստանալով գնումը ընտրված մասնակցին:

10.5 Պայմանագրով պատվիրատուի կողմից կանխավճար հատկացվելու պայման նախատեսվելու դեպքում ստանալով մասնակիցը պատվիրատուին է ներկայացնում նաև կանխաձեռքի աստիճանով կանխավճարի չափերը:

10.6 Եթե չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում կերպված պայմանագիրը բանկային երաշխիքի ձևով:

10.7 Եթե չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում կերպված պայմանագիրը բանկային երաշխիքի ձևով:

10.8 Եթե չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում կերպված պայմանագիրը բանկային երաշխիքի ձևով:

10.9 Եթե չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում կերպված պայմանագիրը բանկային երաշխիքի ձևով:

10.10 Եթե չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում կերպված պայմանագիրը բանկային երաշխիքի ձևով:

10. ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ԵՎ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳՆՄԱՆ ԳՈՐԾՆԸՆԱԳԻ

10.1 Օրակազմում և պայմանագրի ապահովումները ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու օրվանից 10, իսկ կերպվելու պայմանագրով կանխավճար նախատեսված լինելու դեպքում 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում, ընտրված մասնակցից պարտավոր է ներկայացնել օրակազմի և պայմանագրի ապահովումներ: Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագիր կերպվում է, եթե վերջինս ներկայացնում է օրակազմի և պայմանագրի ապահովումները:

10.2 Օրակազմում և պայմանագրի ապահովման չափը հավասար է ընտրված մասնակցի գնային արաջարի չափին: Օրակազմի և պայմանագրի կատարման արդյունքը պատվիրատուից կողմից ամբողջական ընդունվելու օրվան արևելված մինչև պայմանագրի կատարման արդյունքը պատվիրատուից կողմից ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդող 20-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ:⁷

Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է չափաբաժիններով և մասնակիցը ընտրված մասնակցի է ճանաչվում մեկի չափաբաժինների մատով ու վերջինս հետ կերպվող պայմանագրի ընդհանուր գինը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը, ապա որակավորման ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով՝ պայմանագրի ընդհանուր գին չափով: Օրակազմում և պայմանագրի ապահովումը չի վերաբերվում իրենազորման ղեկավարի, իսկ իրենազորմանների դեպքում՝ ներհանր հոգաբարձուների խորհրդի որոշման հիման վրա:⁹

10.3 Պայմանագրի ապահովման չափը կազմում է կերպվելու պայմանագրի գին 10 տոկոսը: Պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի (հավելված 5) կամ կանխիկ փողի ձևով:⁸

Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է չափաբաժիններով և մասնակիցը ընտրված մասնակցի է ճանաչվում մեկի չափաբաժինների մատով ու վերջինս հետ կերպվող պայմանագրի ընդհանուր գինը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը, ապա պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով՝ պայմանագրի ընդհանուր գին չափով: Պայմանագրի ապահովումը չափաբաժինների մատով և վերջինս հետ կերպվող պայմանագրի ընդհանուր գին չափով:

Պայմանագրի ապահովումը պետք է վճարվի մինչև կերպվելու պայմանագրով սահմանվող պարտավորությունների ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող 20-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ: Պայմանագրի ապահովումը այն ներկայացնող անձին վերաբերվում է կերպված պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունների ամբողջական կատարման դեպքում՝ ամբողջական պարտավորությունների կատարման ժամկետը լրանալու օրվան հաջորդող 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված պայմանագրի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապահապահապահում լիազորված մարմնի անվանը րացված «900008000664» գանձապահապահում հաշվին. 10.4 Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագիրը կերպելու իրավասության արաջանանը պահին նախատեսված չեն ֆինանսական միջոցներ, ապա որակավորման և պայմանագրի ապահովումները ներկայացվում են միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ ստույգի կամ կանխիկ փողի ձևով: Եթե պայմանագիրը կերպելու իրավասության արաջանան պահին՝ նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա որակավորման և պայմանագրի ապահովումը կատարվում է ֆինանսական միջոցներով:

Ֆինանսական միջոցների մատով ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով, իսկ հետագայում պահանջվող ֆինանսական միջոցների մատով միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ ստույգի կամ կանխիկ փողի ձևով:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված օրակազմում պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապահապահապահում լիազորված մարմնի անվանը րացված «900008000664» գանձապահապահում հաշվին.

⁷ Եթե գնման հարցով գեներալը ապահովվում է չափաբաժիններով, որից հետո չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգը կազմակերպվում է չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում:

⁸ Եթե գնման հարցով գեներալը ապահովվում է չափաբաժիններով, որից հետո չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգը կազմակերպվում է չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում:

⁹ Սույն կերպը խնայարկում են «միակողմանի հաստատված հայտարարության» պատճենը:

12.14 գնումների հետ կապված բոլորքները կընտրվեն անձի կողմից բոլորը բավարարվելու դեպքում պատվիրատուն պատասխանատվություն է կրում բոլորը ներկայացրած անձին պատճառով և սահմանված կարգով հիմնավորված վնասի հատուցման համար:

12.15 Բոլորքի գնումը ընտրվում է վնասի հատուցման համար, բացառությամբ պետական գաղտնիք պարունակող գնումների: Բոլորքի գնումը ընտրվում է հետևյալից ամեն ցածրը:

12.16 Յուրաքանչյուր անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բողոքարկման ընթացակարգին՝ մինչև ծառայած գործուղումների արդյունքում, իրավունք ունի մատակցելու բողոքարկման ընթացակարգին՝ մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին ներկայացնելով համանման բողոք: Օրենքի 50-րդ հոդվածի համաձայն՝ բողոքարկման ընթացակարգին չմասնակցած անձը գրկվում է գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին համանման բողոք ներկայացնելու իրավունքից:

12.17 գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձը որոշում կայացնելու, օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում ուղարկվում է պատվիրատուին, խափարկված անձին ու բողոքարկման ընթացակարգում ներգրավված կողմերին: գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշումը պատվիրատուին, խափարկված անձին ու բողոքարկման ընթացակարգում ներգրավված կողմերին ուղարկելու հաջորդող օրը:

12.18 Յուրաքանչյուր անձ, որը շահագրգռված է կոնկրետ գործարքի վերջնական հարցում, և որը վնասներ է կրել պատվիրատուի, հանձնաժողովի կամ գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի կատարած գործողության կամ անգործության հետևանքով, իրավունք ունի դատական կարգով պահանջելու վնասների փոխհատուցում:

12.19 գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին ներկայացված բողոքն ինքնաբերաբար կստեղծում է գնման գործընթացը՝ Օրենքի 50-րդ հոդվածի 9-րդ մասով նախատեսված հայտարարությունը հրապարակվելու օրվանից մինչև բողոքի գնման արդյունքներով ընդունված որոշման՝ ուժի մեջ մտնելու օրը:

Օրենքի 51-րդ հոդվածի համաձայն գնումների հետ կապված բողոքները բողոքը քննող անձը կայացնում է գնման գործընթացի կանգնումը համելու մասին որոշում, եթե օրենքի 2-րդ հոդվածի 1-ին մասով սահմանված մարմինների ղեկավարները, իսկ իրավաբանական անձանց դեպքում՝ գործարքի մարմնի ղեկավարը գրավոր հայտնում է, որ հանրային կամ պաշտպանության անձանց ղեկավարին անվտանգության շահերից ելնելով անհրաժեշտ է շարունակել գնման գործընթացը: Սույն կետով նախատեսված որոշումը գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձը հրապարակում է տեղեկագրում՝ այն կայացնելու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրը:

3) բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և առարկան:

4) վեճի առարկան և բողոքը ներկայացրած անձի պահանջը:

5) բողոքի փաստաթղթի և իրավական հիմքերը, ապացույցները:

6) բողոքարկման վնասը կատարած վնասի հիմնավորող փաստաթղթի պատճեն: Հնդ որում՝ բողոքարկման խափարկված վնասի չափը կազմում է 30 հազար ՀՀ դրամ, որը վնասված է ՀՀ պետական բյուջե՝ այդ նպատակով լիազորված մարմնի անվան բացված «90008000482» գանձախուսական հաշվին:

7) այն բանի վնասները, որից բողոքը բավարարվելու դեպքում պետք է հետ փոխանցվի վնաս:

8) այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ:

12.6 Բողոքը՝ գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին, ներկայացվում է Հայաստանի Հանրապետություն, 0010, ք. Երևան, Մելիք-Արամյան 1 հասցեով:

12.7 Բողոքը, այդ թվում՝ մասնակի, բավարարվելու դեպքում աշխատանքային օրը քննված և որոշում որոշումը տեղեկագրում հրապարակվելուն հաջորդող աշխատանքային օրը քննված և որոշում կայացրած բողոքները քննող անձը գրավոր լիազորված մարմնին է տրամադրում բողոքարկման վնասը կատարած ինքը՝ հավաստող փաստաթղթի պատճենը և այն բանի անվանումը և հաշվետվանքը, որին պետք է փոխանցվի հետ վերադարձվող գումարը: Լիազորված մարմինը սույն կետում նշված փաստաթղթի պատճենը ստանալու օրվան հաջորդող ինչպիսիք աշխատանքային օրը ընթացքում բողոքարկման վնասը հետ է փոխանցում այն վնասում անձին՝ ներկայացված բանի վնասները միջոցով:

12.8 Եթե բողոքը չի բավարարում Օրենքի 50-րդ հոդվածով սահմանված պահանջներին, ապա այն ստանալուն հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բողոքները անձն այդ մասին գրությամբ տեղեկացվում է բողոքը ներկայացրած անձին՝ նրան տալով երկու աշխատանքային օր ժամկետ արձանագրված թերությունները վերացնելու համար: Հնդ որում, եթե սույն հրավերի 1-ին մասի 12.5 կետի 2-րդ ենթափոխմասում սահմանված ժամկետում ներկայացված բողոքը չի բավարարել Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, ապա սույն կետով սահմանված ժամկետում նշված և գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին ներկայացված բողոքը համարվում է սահմանված ժամկետում ներկայացված:

12.9 Բողոքը վարյուք ընդունելու օրվանից մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձը գրությամբ դիմում է պատվիրատուին, իրավաբանական, հրապարակային և անհրաժեշտ է տեղեկագրում: Բողոքը համարվում է վարյուք ընդունված արձանագրված թերությունների վերացման վերաբերյալ սույն հրավերի 12.8 կետով նախատեսված ժամկետը լրանալու, իսկ թերությունները վերացված բողոքը ներկայացվելու դեպքում, այն գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին տրամադրվում օրվանից:

12.10 Բողոքը վարյուք ընդունելու օրվանից երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձը գրությամբ դիմում է պատվիրատուին՝ բողոքի վերաբերյալ գրավոր դիմումներով ինչպես նաև բողոքի գնումները և որոշում կայացնելու համար անհրաժեշտ՝ գումարներ նշված փաստաթղթերը ներկայացնելու պահանջով՝ կցելով բողոքի պատճենը և կից փաստաթղթերը առկայություն դեպքում: Բողոքի վերաբերյալ պատվիրատուի դիմումները և պահանջված փաստաթղթերը գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին ներկայացվում են գրավոր: Սույն կետում նշված փաստաթղթերը պատվիրատուն գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին ներկայացնում է նաև պահանջ ստանալու, օրվանից հաշված երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում:

12.11 Բողոքի վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այնպիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բողոքը ներկայացրած անձը, պատվիրատու և ներգրավված բոլոր կողմերն իրավունք ունենան ներկա լինելու բողոքի գնման ընթացակարգում:

12.12 Բողոքի գնումը ընտրվում է վնասի հատուցման համար, բացառությամբ պետական գաղտնիք պարունակող գնումների: Բողոքի գնումը ընտրվում է հետևյալից ամեն ցածրը:

12.13 գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձը՝ թվում մասնակի, միայն դատարանի կողմից:

1) իրավունք ունի պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունների կամ անգործության վերաբերյալ ընդունելու հետևյալ որոշումները:

ա. արգելելու կատարել գործողություններ և ընդունել որոշումներ,

բ. պարտավորեցնելու ընդունել համապատասխան որոշումներ, ներառյալ՝ չկայացած հայտարարելու գնման ընթացակարգը, բացառությամբ պայմանագիրը անվաճելու ճանաչելու մասին որոշման,

2) որոշում է կայացնելու մասնակցին գնումների գործընթացին սահմանակցելու, իրավունք չունեցող մասնակցի ներկայացված ցուցանիշները քննող անձին համապատասխան հայտարարության հրապարակումը տեղեկագրում: գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի կողմից անհրաժեշտ է գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի կողմից ներդրված որոշումները և դրանց կատարման նպատակով իրավախնայող և սովորական:

3) հաշվարկում է գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի կողմից ներդրված որոշումները և դրանց կատարման նպատակով իրավախնայող և սովորական:

ՄԱՍ II
Հ Բ Ա Հ Ա Ն Գ
Բ Ա Ց Մ Բ Յ ՈՒ Յ Թ Ի Հ Ա Յ Տ Հ Պ Ա Տ Բ Ա Ս Տ Ե Լ ՈՒ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹԵՐ

- 1.1 Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել մասնակիցներին հայտը պատրաստելու:
- 1.2 Նպատակախորհրդության դեպքում մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հրահանգով առաջարկվող ձևերից տարբերվող՝ այլ ձևերով՝ պահպանելով պահանջվող պակերայայանները:
- 1.3 Հայտերը, հայեթհեց բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

2. ԸՆԹԱՑԱՎԱՐԳԻ ՀԱՅՏՀ

Ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը սույն հրավերի 2-րդ մասի 3-րդ բաժնով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտ: Հայտին կցվում են սույն հրավերով նախատեսված համապատասխան փաստաթղթերը:

Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված՝

- 2.1 Ընթացակարգին մասնակցելու դիմում-հայտարարություն՝ համաձայն հավելված N 1-ի:
- 2.2 Գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե պայմանագիրն իրականացվելու է գործակալության միջոցով:
- 2.3 համատեղ գործունեության պայմանագիրը, եթե մասնակիցները գնման ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կրեստրոյումով):¹⁰
- 2.4 հայտի ապահովում, որը ներկայացվում է կանխիկ փողի կամ բանկային երաշխիքի ձևով (հավելված N 3): Ընդ որում հայտով ներկայացվում է կանխիկ փողի վճարումը հավաստող բնօրինակ փաստաթղթի կամ բանկային երաշխիքի բնօրինակը:¹¹
- 2.5 գնախն առաջարկ՝ համաձայն հավելված N 2-ի: Գնախն առաջարկը ներկայացվում է ինքնաբեր, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Ինքնաբերի բաղադրիչների հաշվարկ՝ բացվածք կամ այլ մասնատմանը չեն պահանջվում և ներկայացվում:

2.6 Զինարարական աշխատանքների գնման դեպքում՝
- իր կողմից հաստատված՝ լրացված ծավալաբեր-նախահաշիվ, հաշվի արձեղով սույն հրավերին կցված ծավալաբերով՝ ըստ աշխատանքների նախահաշվային բաժինների համար սահմանված առավելագույն կշիռները: Ընդ որում կշիռները կիրառվում են մասնակցի կողմից ներկայացված գնախն առաջարկի նկատմամբ, նկատի ունենալով, որ շեղումը չի կարող ապել կամ կակաս լինել սույն հրավերին կցված ծավալաբերով տվյալ բաժնի համար սահմանված կշռի չափի տաս տոկոսից: Աշխատանքների բաժինները չեն կարող արհեստականորեն միավորվել կամ արանձնացվել:

- իր կողմից առաջարկվող՝ սույն հրավերին կցված նախագծային փաստաթղթերով սահմանված տեխնիկական բնութագրերին համապատասխանող արդյերի և սարքավորումների տեխնիկական բնութագրերը, ապրանքային նշանները, ֆիրմային անվանումները, մակիշները, արտադրողները և երաշխիքային ժամկետները:¹²

3. ՀԱՅՏՀ ՊԱՏԲԱՍՏԵԼՈՒ ԿԱՌԳ

3.1 Մասնակիցը հայտը ներկայացնում է սույն հրավերով սահմանված կարգով:
Մասնակցի առաջարկները, դրանց վերաբերող փաստաթղթերը դրվում են ծրարի մեջ, որը տնտնում է այն ներկայացնողը: Ծրարում ներառված փաստաթղթերը, կազմվում են բնօրինակից /բացարձակաբ 3-րդ կողմի կողմից տրամադրված կամ հաստատված փաստաթղթերի, որոնց դեպքում ներկայացվում է դրանց բնօրինակից պատճենահանված տարբերակը/ և _____ օրինակ պատճեններից: Փաստաթղթերի փաթեթների վրա

¹⁰ Համատեղ գործունեության կարգով (կրեստրոյումով) մասնակցու դեպքում հայտում ներառվող՝ մասնակցի կողմից հաստատվող փաստաթղթերը պետք է հաստատված լինեն կրեստրոյումով բոլոր ստորագրողների կողմից:
¹¹ Եթե հրավերով հայտի ապահովման ներկայացման պահանջն սահմանված չէ, ապա սույն կէտը հրավերից հանվում է:
¹² Կեղը, հանվում է, եթե գնման առարկան չի հանդիսանում ֆինանսական աշխատանքների ձեռքբերում

համապատասխանաբար գրվում են «բնօրինակ» և «պատճեն» բառերը: Հայտում ներառվող բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նույնպիսի կարգով վավերացված օրինակները:
Ծրարը և սույն հրավերով նախատեսված մասնակցի կազմած փաստաթղթերին ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե հայտը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթը:

- 3.2 Սույն հրահանգի 3.1 կետում նշված ծրարի վրա հայտը կազմելու, լեզվով նշվում են՝
 - 1) պատվիրատուի անվանումը և հայտի ներկայացման վայրը (հասցեն),
 - 2) գնանշանն հայրցման ծածկագրով,
 - 3) «ջրացել պիչ»-ն հայտերի բացման նիստը՝ բառերով,
 - 4) մասնակցի անվանումը (անունը), գտնվելու վայրը և հեռախոսահամարը:
- 3.3 Սույն հրահանգի 3.1 և 3.2 կետերի պահանջներին չհամապատասխանող հայտերը հանձնաժողովը հայտերի բացման նիստում մերժում է և Սույնությամբ վերադարձնում ներկայացնողին:

կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս _____-ին

Հավելված N1
«---ՓՆՄ-ԱՇՁԲ---/---»* ծածկագրով
փակ նպատակային մրցույթի հրավերի

ԴԻՄՈՒՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԲԱՆԿ

փակ նպատակային մրցույթին մասնակցելու

_____ հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցել

մասնագի անվանում

_____ -ի կողմից «---ՓՆՄ-ԱՇՁԲ---/---» ծածկագրով հայտարարված

սպառողատու անվանում

փակ նպատակային մրցույթի _____ չափաբաժնին (չափաբաժնեներին) և

հրավերի

չափաբաժնի (չափաբաժնեների) համար

պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

_____ -ն հայտնում և հավաստում է, որ հանդիսանում է

մասնագի անվանում

_____ ռեզիդենտ:

Երկրի անվանում

մասնագի անվանում _____-ի՝

• հարկ վճարողի հաշվառման համարն է՝ _____

հարկի վճարողի հաշվառման համարը

• էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ _____

Էլեկտրոնային փոստի հասցեն

• գործունեության հասցեն է՝ _____

գործունեության հասցեն

• հեռախոսահամարն է՝ _____

հեռախոսի համարը

Սույնով _____ -ն հայտարարում և հավաստում է, որ՝

մասնագի անվանում

1) բավարարում է «---ՓՆՄ-ԱՇՁԲ---/---»* ծածկագրով փակ նպատակային մրցույթի հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին և պարտավորվում ընտրված մասնակից ճանաչելու դեպքում, հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետում, ներկայացնել գնային առաջարկի չափով որակավորման արգելում:

2) «---ՓՆՄ-ԱՇՁԲ---/---»* ծածկագրով փակ նպատակային մրցույթին մասնակցելու շրջանակում՝

- թույլ չի տվել և (կամ) թույլ չի տալու գերիշխող դիրքի չարաշահում և հավանցանքային համաձայնություն,
- բացակայում է հրավերով սահմանված՝ _____-ին

մասնագի անվանում

փոխկապակցված անձանց և (կամ) _____-ի

Անունը Ազգանունը Հայրանունը	ՀՀ քաղաքացիների համար՝ Նույնականացման քարտի կամ անձնագրի կամ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը	Օտարերկրյա քաղաքացիների համար հանապատասխան երկրի օրենսդրությամբ նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը

Կից ներկայացվում է հրավերին կցված նախագծային փաստաթղթերով սահմանված տեխնիկական բնութագրերին համապատասխանող սարքերի և սարքավորումների տեխնիկական բնութագրերը, արտադրային նշանները, ֆիրմային անվանումները, մակմշները, արտադրողները և երաշխիքային ժամկետները:***

Ստանագի անվանումը (ընկալների ազդեցիկ, անուն ազգանունը)

ստորագրությունը

Կ. Տ.

* Դրույթում է հանձնաժողովի բարձրագույն կողմից՝ մինչև հրավերը գերիկազում հրապարակվել:

** Սույն ներթափանցում նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է մասնակցի գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների

տվյալները:

*** պարբերությունը և հավելված 1.1 հավելում են, եթե գնման առարկան չի հանդիսանում շինարարական աշխատանքներ

Գ Ն Ա Ց Ի Ն Ա Ռ Ա Ջ Ա Ր Կ

Ուսումնասիրելով «---ՓՆՄ-ԱՇՇԲ---/---»* ծածկագրով փակ նպատակային մրցույթի հրավերը, այդ թվում
վերջվելիք պայմանագրի նախագիծը, մասնագիտականում _____-ն

արագարկում է պայմանագիրը կատարել ներդրողիչալ ընդհանուր գներով.

Հավա- րագրի համարներ	Աշխատանքի անվանումը	Ինքնաբեր /տասնորդ և թվերով/	Շահույթ /տասնորդ և թվերով/	ԱԱՀ** /տասնորդ և թվերով/	Ընդհանուր գինը /տասնորդ և թվերով/
1	2	3	4	5	6=3+4+5
1	<<Տիտան ստորկաթի թափաբաժնի անվանում N1>>				
2	<<Տիտան ստորկաթի թափաբաժնի անվանում N2>>				
3	<<Տիտան ստորկաթի թափաբաժնի անվանում N3>>				
...	...				
...	...				

մասնագիտականում (ընկալողի պաշտոնը, անուն ազգանունը) _____
ստորագրությունը _____
Կ. Տ.

* Մրցվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից մինչև հրավերը գերեզմագրում հրապարակվելը:
**Եթե մասնագիտական ակնագրված արժեքի հարկ վճարող է, ապա փվայ պայմանագրի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ակնագրված արժեքի հարկի գումարը նշվում է 5-րդ սյունակում:

Ն Կ Ա Ր Ա Գ Ի Ր
սարքերի և սարքավորումների

մասնագիտականում _____-ն
ծածկագրով բաց մրցույթի շրջանակում ըստ չափաբաժինների ստորև ներկայացնում է իր կողմից արագարկվող
սարքերի և սարքավորումների նկարագիրը

Հավաքագրի համար	Ֆիրմային անվանումը	Առաջարկվող սարքերի և սարքավորումների արտադրողի անվանումը			Երաշխիքային ժամկետները
		ապրանքային նշանը	մակիչը	տեխնիկական բնութագրերը	

ստացվելու տեղը ցրտընդհատ մասնագիտականում (ընկալողի պաշտոնը, անուն ազգանունը) _____
ստորագրությունը _____
Կ. Տ.

* Մրցվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից մինչև հրավերը գերեզմագրում հրապարակվելը:

ԵՐԱՇԽՒՔ N
(որակավորման ապահովում)

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____
պատվիրատուի անվանումը _____

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) կողմից _____ ծածկագրով կազմակերպված
ընթացակարգի ծածկագիրը _____

կազմակերպված գնման ընթացակարգի արդյունքում _____
ընտրված մասնագիտ անվանումը _____

(այսուհետ՝ պրիցիպալ) կողմից կերպով N _____
կերպով պայմանագրի համարը _____

պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար անհրաժեշտ որակավորման
ապահովում (այսուհետ՝ երաշխիքով) պարտավորություններ):

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող
երաշխիքը տվող բանձի անվանումը _____)

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում
ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____
գումարը բերով և տարելով _____

(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը
կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվհամարը _____

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է
փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի և պրիցիպալի միջև N _____
կերպով պայմանագրի համարը _____

ծածկագրով կերպով պայմանագրին ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև բենեֆիցիարի կողմից պայմանագրի
կատարման արդյունքը ամբողջական ընդունելու օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացվել է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

- 1) N _____ ծածկագրով կերպով պայմանագրի, ներառյալ նաև դրանում
կերպով պայմանագրի համարը _____

կատարված փոփոխությունների, լրացուցիչ համաձայնագրերի պատճենները.

2) բենեֆիցիարի կողմից պայմանագրի միակողմանի լուծելու մասին www.procurement.am հասցով գործող
տեղեկագրում հրապարակված ծանուցումը:

3) սույն երաշխիքը:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու
հետո առավելագույնը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից
փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին.

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին դրոշում ընդունելու դեպքում անհապար, բայց ոչ ուշ, քան
սույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի
համապատասխան դրույթները:

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության
օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործադիր մարմնի ղեկավար _____

ամբիւճ, անասրիւճ, տարիքիւճ

Հավելված 3
**«---ՓՆԱ-ԱՇՁԲ---/---»* Ծածկագրով
փակ նպատակային մրցույթի հրավերի**

ԵՐԱՇԽՒՔ N

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____
պատվիրատուի անվանումը _____

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) կողմից _____ ծածկագրով կազմակերպված
ընթացակարգի ծածկագիրը _____

գնման ընթացակարգին _____ (այսուհետ՝ պրիցիպալ) մասնակցելուց
մասնագիտ անվանումը _____

բխող՝ սույն ծածկագրով հրավերով սահմանված պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխիքով) պարտավորված
պարտավորություններ) կատարման ապահովում:

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող
երաշխիքը տվող բանձի անվանումը _____)

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում
ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____
գումարը բերով և տարելով _____

(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը
կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվհամարին փոխանցման միջոցով:

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է
փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի կողմից _____ ծածկագրով
ընթացակարգի ծածկագիրը _____

կազմակերպված գնման ընթացակարգին մասնակցելու նպատակով պրիցիպալի կողմից հայտը ներկայացնելու
օրվանից հաշված իննսուս աշխատանքային օր:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) հայտը մերժելու մասին գնահատող հանձնաժողովի նիստի արձանագրության պատճենը.

2) սույն երաշխիքը:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու
հետո առավելագույնը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից
փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին.

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին դրոշում ընդունելու դեպքում անհապար, բայց ոչ ուշ, քան
սույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի
համապատասխան դրույթները:

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության
օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործադիր մարմնի ղեկավար _____

ամբիւճ, անասրիւճ, տարիքիւճ

Հավելված 4
**«---ՓՆԱ-ԱՇՁԲ---/---»* Ծածկագրով
փակ նպատակային մրցույթի հրավերի**

Հավելված 4.1

«---ՓՆԱ-ԱԸՇՁԲ---/---»* ծածկագրով փակ նպատակային մրցույթի հրավերի

ՏՈՒՃԱԼՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՋԱՅՆԱԳԻՐ

(որակավորման ապահովում)

20 թ.**

բ. Երևան

Հավելված 4.1-ի ինքն ընկերության տնօրենի Ընկերության տնօրենի անուն ազգանունը, անձնաթուղի օրվան համարը, որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միակրորմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը:

1. Համաձայնության առարկան

1.1 Ընկերությունը մասնավորում է _____ * (այսուհետ՝ Պատվիրատու) կողմից

կազմակերպված՝ _____ * ծածկագրով գնման ընթացակարգին:

Բնթանակագրի համակարգը:

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում ընտրված մասնակից, կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար անհրաժեշտ որակավորման ապահովում, Ընկերությունը, Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից:

1.3 Ընկերությունը սույն տուժանքի համաձայնագրին կից ներկայացվող վճարման պահանջագրի (այսուհետ՝ Պահանջագիր) ստորագրման անհետկանչելիորեն համաձայնվում է, որ՝ ա) Պահանջագրի ստորագրման Ընկերությունը տալիս է իր հավաստումը Պահանջագրի «Վճարման պայմանները» դաշտում լրացված «ակցեպտավորված վճարման» համար, որի դեպքում նշված գումարի գանձման հետ կապված Ընկերությանը սպասարկող /վճարող/ Բանկը /այսուհետ՝ Վճարող Բանկ/ ստացված Պահանջագիրը չի ներկայացնում Ընկերությանը լրացուցիչ համաձայնություն ստանալու համար, քանի որ Ընկերության կողմից Պահանջագրի վրա արդեն դրվել է ստորագրություն՝ ակցեպտավորման նպատակով:

բ) Պահանջագիրը ինքը է հանդիսանում Վճարող Բանկի համար՝ Պահանջագրով նշված անբողջ գումարը Ընկերության հաշվից գանձելու համար՝ առանց լրացուցիչ ակցեպտավորման:

գ) Ընկերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով Վճարող Բանկին կարգարել Պահանջագրի վրա դրված իր ակցեպտը հետ կանչելու մասին:

դ) Ընկերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը ակցեպտավորել է տուժանքի անբողջ գումարով:

ե) Ընկերությունը սույնով համաձայնվում է, որ Վճարող Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում Պատվիրատուի կողմից ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի իրականացման, վավերականության, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի կատարումն ապահովելու համար Վճարող Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների համար:

1.4 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում, եթե այն հանգեցնում է Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի միակողմանի լուծման, Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը ընդհանրապես ներկայացնում է Վճարող Բանկին՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը: Սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ հաստատված լինելու դեպքում դրանք Վճարող Բանկին են ներկայացվում էլեկտրոնային կոդիչներով, ինչպես նաև դրանցից արտատպված թղթային տարբերակներով:

1.5 Պատվիրատուն Վճարող Բանկին կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր:

1.6 Վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով Ընկերության առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) և բացասական հետևանքների համար Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում:

1.7 Սյն դեպքում, երբ Ընկերության հաշվի միջոցները չեն բավարարում՝ Վճարող Բանկը վճարման պայմանները խախտելու փաստերը:

1.8 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ Պատվիրատուին գրավոր ձևով:

պատճառներով, ստան աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին օրվա չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱԲՈՒԱ Քրեդիթ Բեֆորեմ>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետկանչելի են, ուժի մեջ են մտնում Ընկերության կողմից կավերացման պահից և ուժի մեջ են մինչև Պատվիրատուի կողմից կնքված պայմանագրի կատարման արդյունքը ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2. Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին ներկայացնելով՝

2.2.1. Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Ընկերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ

2.2.2. Ընկերության կողմից հավաստվում է, որ սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պատշաճ ստորագրված է Ընկերության իրավասու անձի կողմից:

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

Table with 2 columns: բանկային տեղեկանք, բանկի անուն, Ընկերության հասցեն, Ընկերության օպերատիվ և արհեստագործական բանկի տեղեկանք

4. S

Օր/ամիս/տարի

* լրացվում է հանձնաժողովի բարձրագույն կողմից՝ մինչև կրակները գերեկազարմ հրապարակելու:

24.բ.	Կ.Տ.	23.բ.	Կ.Տ.
24.գ	" ___ " 20___ թ.	23.գ. Կատարման անաթիվ՝	" ___ " 20___ թ.

* Կճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարզադիր վավերապայանների և լրացման կարգի»:

ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՇՏԱՋԱԳԻՐ*	
1.	
2. Թիվ	Ներկայացման անաթիվ՝ " ___ " 20___ թ.
3.	
4. Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (Շնկերություն՝	
5. Վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝	
6. Վճարողի հաշվի համարը՝	
7. Վճարողի ՀՎՀՀ՝	
8. Վճարողի ՀԾՀ՝	
9. Շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝	
10. Շահառուի ՀԾՀ (չի լրացվում)	
11. Շահառուի ՀՎՀՀ՝	
12. Շահառուին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝	
13. Շահառուի հաշվի համարը (hշ.N)	
14. Գումարը (թվերով և բառերով)՝	
15. Ակցիալուարված գումարը՝ (թվերով և բառերով) (նախատեսված է նշված գումարի մասանկի ակցիայի համար, որը չի կիրառվում)	
16. Արժույթը (բառերով և կորով)՝	
17. Գործարքի (վճարման) նպատակը՝ (որակավորման ապահովման համար)	
18. Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ տոմսերի մասին համաձայնագիրը, որանց համարները, պայմանագրի ծածկագիրը որի հիման վրա կատարվում է գանձումը)	
19. Վճարման պայմանները՝	<ակցիալուարված վճարում>
20. Առդր էջերի քանակը՝ --- էջ	
22.ա. Շահառուի ստորագրությունները	21.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝
22.բ.	Կ.Տ.
24.ա. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն	23.ա. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն
/ստորագրություն/	/ստորագրություն/

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացան ուղեցույցը

<<	1	2	3	4	5
<p>Վճարման պահանջագրի>> փաստաթղթի վավերապայմանները</p>	<p>Նշված դաշտի/ վավերապայմանի առկայությունը փաստաթղթում</p>	<p>Վավերապայմանի պահանջը (գնումների գործընթացի հետ կապված)</p>	<p>Վավերապայմանը լրացնող կործմ՝ շահառուն կամ վճարողը (գնումների գործընթացի հետ կապված)</p>	<p>Փաստաթղթի վրա նախապես լրացված է <Վճարման պահանջագիր></p>	<p>Վավերապայմանը լրացնող կործմ՝ շահառուն կամ վճարողը (գնումների գործընթացի հետ կապված)</p>
1.	<p>Վճարման պահանջագրի համարը</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>Վճարման լրացված է շահառուի կողմից վճարողի բանկին վճարման պահանջագիրը ներկայացնելիս</p>
2.	<p>Վճարման պահանջագրի համարը</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>Վճարման լրացված է շահառուի կողմից վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը:</p>
3.	<p>Վճարման պահանջագրի համարը</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>Վճարման լրացված է շահառուի կողմից</p>
4.	<p>Վճարման պահանջագրի համարը</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>Վճարման լրացված է շահառուի կողմից</p>
5.	<p>Վճարման պահանջագրի համարը</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>Վճարման լրացված է շահառուի կողմից</p>
6.	<p>Վճարման պահանջագրի համարը</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>Վճարման լրացված է շահառուի կողմից</p>
7.	<p>Վճարման <ՎՃԱՐՄԱՆ ԿՈՐԻՄԻՅԱ</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>Վճարման լրացված է շահառուի կողմից</p>
8.	<p>Վճարման <ՎՃԱՐՄԱՆ ԿՈՐԻՄԻՅԱ</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>Վճարման լրացված է շահառուի կողմից</p>

9.	<p>Վճարման պահանջագրի համարը</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>Վճարման լրացված է շահառուի կողմից</p>
10.	<p>Վճարման պահանջագրի համարը</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>Վճարման լրացված է շահառուի կողմից</p>
11.	<p>Վճարման պահանջագրի համարը</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>Վճարման լրացված է շահառուի կողմից</p>
12.	<p>Վճարման պահանջագրի համարը</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>Վճարման լրացված է շահառուի կողմից</p>
13.	<p>Վճարման պահանջագրի համարը</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>Վճարման լրացված է շահառուի կողմից</p>
14.	<p>Վճարման պահանջագրի համարը</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>Վճարման լրացված է շահառուի կողմից</p>
15.	<p>Վճարման պահանջագրի համարը</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>Վճարման լրացված է շահառուի կողմից</p>
16.	<p>Վճարման պահանջագրի համարը</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>Վճարման լրացված է շահառուի կողմից</p>
17.	<p>Վճարման պահանջագրի համարը</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>Վճարման լրացված է շահառուի կողմից</p>
18.	<p>Վճարման պահանջագրի համարը</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>Վճարման լրացված է շահառուի կողմից</p>

	աշխատակցի ստորագրությունը		երևակավ ներկայացված լինելու ընթացում
23.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) դրոշմակիքը	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը թղթային երևակավ ներկայացված լինելու ընթացում
23.գ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության կողմից կատարման անստեղծված, ժամը, թույլն, թույլն	պարտադիր	պարտադիր վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, թույլն
24.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը ներկայացվելու ընթացքում, որտեղ աշխատակցի ստորագրությունը դրվում է թղթային երևակավ ներկայացված պահանջագրի վրա
24.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) դրոշմակիքը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու ընթացքում, որտեղ դրոշմակիքը դրվում է թղթային երևակավ ներկայացված պահանջագրի վրա
24.գ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության անստեղծված, ժամը, թույլն	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու ընթացքում, որտեղ սույն տվյալները դրվում են թղթային երևակավ ներկայացված պահանջագրի վրա

19.	վճարման պայմանները՝	պարտադիր	ներկայացված համար հինգ հանդիսացող պայմանագրի համարը, գնման ընթացակարգի ծածկագիրը ըստ սուժանի մասին համաձայնագրի, լրացվում է <ակցիպատարված վճարում> բառերով, որը նշանակում է որ վճարողը ստորագրելով պահանջագիրը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից
20.	արդյի էջերի քանակը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին (վճարողի բանկին) եթե ն լրացվել է <վճարման կատարման հիմքեր> դաշտը ապա այս տվյալը պարտադիր լրացվում է:	լրացվում է շահառուի կողմից
21.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր այս դաշտը լրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման ընթացքում: Ըստ որում եթե վճարման պայմանները ընթացում է նշված է <ակցիպատարված վճարում> ապա վճարողը ստորագրելով նախապես համաձայնելով նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար: վճարողի կողմից էլեկտրոնային երևակավ պահանջագրի ներկայացման ընթացքում այս դաշտում դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից կամ դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը
21.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության ընթացքում, երբ վճարողը պահանջագիրը ներկայացնում է թղթային երևակավ	կնքվում է վճարողի կողմից թղթային երևակավ ներկայացնելիս
22.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	լրացվում է բանկ ներկայացնելիս	ստորագրվում է շահառուի կողմից
22.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	կնիքի առկայության ընթացքում	կնքվում է շահառուի կողմից թղթային երևակավ բանկ ներկայացնելիս
23.ա.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի)	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը թղթային	պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը թղթային

ԵՐԱՇՆՈՒՄ
(պայմանագրի ապահովում)

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____
պատվիրատուր սակարկումը _____

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) և _____ միջև
ընդգրկված մասնագիտ սակարկումը _____

կազմվել է N _____ պայմանագրից բխող պահանջարկի
կազմվելու պայմանագրի համարը _____

պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ) կատարման ապահովում:
2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող
երաշխիքը տվող բանկի սակարկումը _____

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում
ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____
գումարը բլեթով և ստորևով _____

(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը
կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվառմամբ _____

3. Սույն երաշխիքն անեռնական է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է
փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի և պահիցիարի միջև կազմված N _____
կազմվելու պայմանագրի համարը _____

պայմանագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև պահիցիարի կողմից ստանձնված պարտավորությունների
անբողբոջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող բաներոյր աշխատանքային օրը ներառյալ:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) N _____ պայմանագրի, ներդրյալ նաև դրանում կատարված
կատարված փոփոխությունների, լրացուցիչ համաձայնագրերի պատճենները:

2) բենեֆիցիարի կողմից պայմանագիրը միակրկնակի լուծելու մասին www.procurement.am հասցով գործող
սերվերագրում հրապարակված ծանուցումը:

3) սույն երաշխիքը:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու
հետո առավելագույնը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից
փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան
սույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի
համապատասխան դրույթները:

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության
օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործադիր մարմնի ղեկավար _____

ամսագ. անառիկ. տարիներ

ՏՈՒՄԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՅՆԱՅԻՆ
(պայմանագրի ապահովում)

Ք. Երևան « _____ » _____ 20 թ. **

_____ ի դեմ Հնվերոյթյան տնօրեն _____
Հնվերոյթյան տնօրենի անուն ազգանունը, անձնագրային տվյալները: Որը գործում է
Հնվերոյթյան կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Հնվերոյթյուն), սույնով միավորմանի սահմանում է
հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը:

3. Համաձայնության առարկան

1.1 Հնվերոյթյունը մասնակցում է _____ * (այսուհետ՝ Պատվիրատու) կողմից
կազմակերպված՝ _____ * ծածկագրով գնման ընթացակարգին:

_____ ընթացակարգի ձևաչափը

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք պայմանագրի կատարման ապահովում,
Հնվերոյթյունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման
պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Հնվերոյթյան կողմից:

1.3 Հնվերոյթյունը սույն տուժանքի համաձայնագրին կից ներկայացվող վճարման պահանջագրի (այսուհետ՝
Պահանջագիր) ստորագրումն անհետևանքալիքի են համարվում է, որ

- ա) Պահանջագրի ստորագրումը Հնվերոյթյունը սույն տուժանքի համաձայնագրի «Վճարման
պայմանները» դաշտում լրացված ակցեպտավորված վճարման համար՝ որի հավաստումը Պահանջագրի «Վճարման
հետ կապված Հնվերոյթյանը սպասարկող /վճարող/ Բանկը /այսուհետ՝ Վճարող Բանկ/ ստացված
Պահանջագիրը չի ներկայացնում Հնվերոյթյանը լրացուցիչ համաձայնություն ստանալու համար, բանի որ
Հնվերոյթյան կողմից Պահանջագրի վրա արդեն դրվել է ստորագրությունը ակցեպտավորման նպատակով:

- բ) Պահանջագիրը հիմք է հանդիսանում Վճարող Բանկի համար՝ Պահանջագրով նշված ամբողջ գումարը
Հնվերոյթյան հաշվից գանձելու համար՝ առանց լրացուցիչ ակցեպտավորման:
- գ) Հնվերոյթյունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով Վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա
որպես իր ակցեպտը հետ կանչելու մասին:

- դ) Հնվերոյթյունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը ակցեպտավորել է տուժանքի ամբողջ գումարով:
- ե) Հնվերոյթյունը սույնով համաձայնում է, որ Վճարող Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում
Պատվիրատուի կողմից ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի իրավաչափության,
կատարման, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի կատարման ապահովելու համար Վճարող
Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների համար:

1.6 Հնվերոյթյան կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ
կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը
բնօրինակներով ներկայացնում է Վճարող Բանկին՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Հնվերոյթյանը: Սույն
տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը չվճարումային թվային ստորագրությամբ հաստատված լինելու
դեպքում դրանք Վճարող Բանկին են ներկայացվում էլեկտրոնային կրիչներով, ինչպես նաև դրանցից
արտատպված թղթային տարբերակներով:

- 1.7 Պատվիրատուն Վճարող Բանկին կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր:
- 1.8 Վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով Հնվերոյթյան առաջացած
դիվիդի (Հնվերոյթյան կրած վնասների) և բացասական հետևանքների համար Բանկը որևէ
պատասխանատվություն չի կրում: Բանկը պարտավոր չէ ստուգելու Հնվերոյթյան կողմից պայմանագրի
պայմանները խախտելու փաստը:

1.9 Այս դեպքում, երբ Հնվերոյթյան հաշվի միջոցները չեն բավարարում՝ Վճարող Բանկը վճարման
պահանջագիրը ստանալուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է տեղեկացնի
Պատվիրատուին՝ գրավոր ձևով:

1.10 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից սակայն
պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում,

Պատվիրատուն պնդում է հարմարան հետ կապված ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱԲՈԱ Քրեդիթ Ռեֆորմինգ>> ՓԲԸ (վարկային բյուրո)։

4. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետևանքի են, ուժի մեջ են մտնում ընկերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մինչև ընկերության կողմից կցվելիք պայմանագրով ստանձնվող պարտավորությունների ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող քաններորդ աշխատանքային օրը ներառյալ։

2.2. Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին ներկայացնելով՝

2.2.1. Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ ընկերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ

2.2.2. ընկերության կողմից հավաստվում է, որ սույն սուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պատշաճ աղորարկված է ընկերության իրավասու անձի կողմից։

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վճեղը լուծվում են բանակցությունների միջոցով։ Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վճեղը լուծվում են դատական կարգով։

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

ընկերության անվանումը
ընկերության հասցեն
ընկերության սպասարկող բանկի անվանումը
ընկերության բանկային հաշվառամբը
ընկերության հարկ վճարող հաշվառման համարը
ընկերության տեղեկիչ անուն, ազգանունը և ստորագրությունը

Կ.Տ

Օր/ամիս/տարի

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը փեղեկագրում հրապարակվելը։

1.	ՎՃԱՐՄԱՆ ՊՈՒՍՏԱՑԱՎԻՐ*	
2. Թիվ		
3.	Ներկայացման անսաթիվը՝ " 20 թ.	
4. Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (Ընկերություն՝		
5. Վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)		
6. Վճարողի հաշվի համարը՝		
7. Վճարողի ՀՎՀՀ՝		
8. Վճարողի ՀԾՀ՝		
9. Շահատուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝		
10. Շահատուի ՀԾՀ (չի լրացվում)		
11. Շահատուի ՀՎՀՀ՝		
12. Շահատուին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)		
13. Շահատուի հաշվի համարը (h2.N)		
14. Գումարը (թվերով և բառերով)		
15. Այցեպատվիրված գումարը՝ (թվերով և բառերով) (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի անցնելու համար, որը չի կիրառվում)		
16. Արժույթը (բառերով և կրողով)		
17. Գործարքի (վճարման) նպատակը՝ (որակավորման ապահովման համար)		
18. Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ սուժանքի նախին համաձայնագիրը, որանց համարները, պայմանագրի ծածկագիրը ուրի հիման վրա կատարվում է գանձումը)		
19. Վճարման էլամենները՝	<այցեպատվիրված վճարում>	
20. Առիթու էջերի քանակը՝ -- էջ		
22. Բ.	Կ.Տ.	Կ.Տ.
21. Կատարողի ստորագրությունները՝	21. Կատարողի ստորագրությունները՝	/
24. Կատարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն	23. Կատարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն	/
/ստորագրություն/	/ստորագրություն/	/ստորագրություն/

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման ուղեցույցը

24.բ.	Կ.Տ.	23.բ.	Կ.Տ.
24.գ	" " 20__թ.	23.գ. Կատարման ամսաթիվը՝	" " 20__թ.

* Վճարման պահանջագիրը լրացվում է հաճախյալ սույն կողմից ստեղծված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանների և լրացման կարգի»:

Հ/Հ	<<Վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի վավերապայմանները	Նշված դաշտի/ վավերապայմանի առկայությունը փաստաթղթում	Վավերապայմանի լրացման պահանջը (գնումների գործընթացի հետ կապված)	Վավերապայմանը լրացնող կողմը՝ շահառուն կամ վճարողը (գնումների գործընթացի հետ հետ կապված)
1	2	3	4	5
1.	Փաստաթղթի անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	Փաստաթղթի վրա նախատես լրացված է <Վճարման պահանջագիր>
2.	Վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագիրը ներկայացնելիս
3.	Ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը:
4.	Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
7.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	վճարողի ՀԾՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից

19.	վճարման պայմանները՝	պարտադիր	ներկայացված համար հինգ հանդիսացող պայմանագրի համարը, գնման ընթացակարգի ծածկագիրը ըստ տուժանքի մասին համաձայնագրի՝	պարտադիր յուրացվում է <անցեպատվիրված վճարում> բարձրը, որը նշանակում է որ վճարողը ստորագրելով պահանջագիրը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար	յուրացվում է շահառուի կողմից
20.	արդի էջերի քանակը	պարտադիր	արդի էջերի քանակը	ոչ պարտադիր յուրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է սրամարդկեն վճարողին (վճարողի բանկին) Եթե եւ յուրացվել է <վճարման կատարման հիմքեր> դաշտը ապա այս տվյալը պարտադիր յուրացվում է:	յուրացվում է շահառուի կողմից կամ որվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը
21.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր այս դաշտը յուրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման դեպքում: Ընդ որում եթե վճարման պայմանները դաշտում նշված է <անցեպատվիրված վճարում> ապա վճարողը ստորագրելով՝ նախապես համաձայնվում է նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար: Կճարողի կողմից էլեկտրոնային երանակով պահանջագրի ներկայացման դեպքում այս դաշտում որվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը:	ստորագրություն է վճարողի կողմից կամ որվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը
21.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	վճարողի կնիքը	պարտադիր՝ կնիքի առկայության դեպքում, երբ վճարողը պահանջագիրը ներկայացնում է թղթային երանակով	կնքվում է վճարողի կողմից թղթային երանակով ներկայացնելիս
22.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	շահառուի ստորագրությունը	Պարտադիր՝ յուրացվում է բանկ ներկայացնելիս պարտադիր՝	ստորագրվում է շահառուի կողմից
22.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	շահառուի կնիքը	կնիքի առկայության դեպքում	կնքվում է շահառուի կողմից թղթային երանակով բանկ ներկայացնելիս
23.ա.	վճարողին սպասարկող կազմակերպության (մասնաճյուղի)	պարտադիր	վճարողին սպասարկող կազմակերպության (մասնաճյուղի)	պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը թղթային կազմակերպությանը	կազմակերպությանը թղթային բանկ ներկայացնելիս

9.	շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	նախապես յուրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուի ՀՕՀ	պարտադիր	անհրաժեշտության անհրաժեշտության	անհրաժեշտության անհրաժեշտության	(չի յուրացվում)
11.	շահառուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր	ոչ պարտադիր	նախապես յուրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	նախապես յուրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
13.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	նախապես յուրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
14.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	յուրացվում է վճարողի կողմից
15.	Այլեպատվիրված գումարը՝ (թվերով և բառերով)	պարտադիր	ոչ պարտադիր	ոչ պարտադիր	(չի յուրացվում եւ չի կիրառվում)
16.	արժույթը (բառերով և կրթով)	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	յուրացվում է վճարողի կողմից
17.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	Պարտադիր յուրացվում է «պայմանագրի կատարման ապահովման համար» բառերը	Պարտադիր յուրացվում է «պայմանագրի կատարման ապահովման համար» բառերը	նախապես յուրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
18.	վճարման կատարման հիմքերը՝	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	յուրացվում է շահառուի կողմից

**ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ _____ ԿԱՏԱՐՄԱՆ
ՊԵՏԱԿԱՆ ՓՆԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
N _____**

Ք. _____ « _____ » _____ 20 թ.

« _____ », ի դեմս _____-ի, որը գործում է _____ կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և _____-ն, ի դեմս տնօրեն _____-ի, որը գործում է _____ կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Կատարող), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ՄՈՐՈՎԱՆ
1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է _____ աշխատանքների կատարման պարտավորությունը (այսուհետ՝ աշխատանք)՝ համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) ածրածանների մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջների:
1.2 Աշխատանքը կատարվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՐԻՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝
2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից կատարվող աշխատանքի ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը:
2.1.2 Եթե կատարվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող աշխատանք,
ա) Չընդունել աշխատանքը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպարտաճանաչ որակի աշխատանքը պայմանագրին համապատասխանող աշխատանքով փոխարինման ուղղամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը:
բ) Հրաժարվել պայմանագրի կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու աշխատանքի համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը:
2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողը չափանորոշն խախտել է պայմանագիրը:
Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն է՝
ա) կատարված աշխատանքը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,
բ) խախտվել է աշխատանքի կատարման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան կատարված աշխատանքի արդյունքը, իսկ աշխատանքի արդյունքում բերույթուններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:
2.2.2 Աշխատանքի արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

* Որպեսզի է հանձնարարողի բարգոյցարի կողմից մինչև հրավերը տեղեկագրում հրապարակելը:

<p>աշխատակցի ստորագրությունը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) գործընկերները</p>	<p>Կատարողը</p>	<p>Երևանավոլ ներկայացված փնելու ընթացքում վճարողին սպասարկող կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, ժամը, ժամը</p>
<p>վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, ժամը, ժամը</p>	<p>Կատարողը</p>	<p>Կատարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, ժամը, ժամը</p>
<p>24.ա.</p>	<p>Կատարողը</p>	<p>Իչ Կատարողը լրացվում է վճարման պահանջագիրը շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը ներկայացվելու դեպքում, որտեղ աշխատակցի ստորագրությունը դրվում է թղթաթղթի երևանավոլ ներկայացված պահանջագրի վրա</p>
<p>24.բ.</p>	<p>Կատարողը</p>	<p>Ոչ Կատարողը լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ դրոշմակիթը դրվում է թղթաթղթի երևանավոլ ներկայացված պահանջագրի վրա</p>
<p>24.գ.</p>	<p>Կատարողը</p>	<p>Ոչ Կատարողը լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինս սույն տվյալները դրվում են թղթաթղթի երևանավոլ ներկայացված պահանջագրի վրա</p>

հետո և այդ ամտում վճարման ժամանակացուցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա ռեկտերների 30-ը:

5. ԿՈՐԱՄԵՐԻ ՊԱՏԱՏԱՆԱՍԱՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում աշխատանքի կատարման՝ տույն պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում եղած տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող աշխատանք կատարելու, յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (գրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով:¹⁵ Ընդ որում տուգանքը հաշվարկվում է նաև աշխատանքը տույն պայմանագրով ասինանված ժամկետում կատարելու, սակայն պատվիրատուի կողմից այդ չճշտումներու դեպքում:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքի կատարման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է տույ՜ կատարման ենթակա, սակայն չկատարված աշխատանքի գնի 0,05 (գրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են աշխատանքը կատարելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթական գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (գրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տույցերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՆՎՈՂԹԱՎԱՐՆԵՒ ՈՒՓԻ ԱՇԴՆՅՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՍ-ՄԱՓՈՐ)

Սույն պայմանագրով և տույն պայմանագրի հիման վրա կերված Համաձայնագրերով պատասխանատվություններն ամբողջությամբ կամ մասնավորապես չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհնարաբար լիովին ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է տույն պայմանագրի կտրելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այսպիսի իրավիճակներ են նրվաշարժը, ջրիտեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործարյունները, հարկերակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում տույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (որեք) անգից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅՆ ՊԱՅՄԱՆԱԿՆԵՐ

7.1 Սույն պայմանագրին ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի տույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտավորությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվառված փնեռու հատվածանքը:¹⁶

7.2 Պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հավերժանապարհ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

¹⁵ Եթե պայմանագրից կերվել է Պետության մասին ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա, ապա ցուցանվող հաշվարկվում է այն համանմանագրի գնի նվազումը, որի շրջանակում արձանագրվել է սրանմանակ պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման հետևանքով:

Եթե պայմանագրից ներառում է մեկից ավել չափաբաժին, ապա ցուցանվող հաշվարկվում է պայմանագրով այդ չափաբաժնի համար ասինանված ընդամուտի գնի նվազումը:

¹⁶ Պեղական բրոքերի միջոցների հաշվին պարտավորությունները չստացվող գումարների դեպքում տույն նախարարությունը պայմանագրից հանվում է:

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել աշխատանքի կատարումը՝ ռեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Որակավորման և պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ մեանվագման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

3. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՀԱՆՁՆԱՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Կատարված աշխատանքը ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Աշխատանքը Պատվիրատուին հանձնելու, փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով աշխատանքի կատարման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին և տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ աշխատանքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1) և հանձնման-ընդունման արձանագրության _____ օրինակ (հավելված N 3):

3.2 Հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստորագրվում է, եթե կատարված աշխատանքը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին: Հակառակ դեպքում պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքները չեն ընդունվում, հանձնման-ընդունման արձանագրություն չի ստորագրվում և Պատվիրատուն՝

ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները:

բ) Կատարողի նվազանք կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.3 Պատվիրատուն հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանց հաշված _____ աշխատանքային օրվա ընթացքում Կատարողին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակը կամ աշխատանքը չճշտումներու պատճառաբանված մերժումը:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.3 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում կատարված աշխատանքը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա կատարված աշխատանքը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.3 կետով սահմանված վերջնամասնավոր հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն Կատարողին է տրամադրում իր կողմից հաստատված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՐԱԸ

4.1 Պայմանագրով Կատարողի կատարման ենթակա աշխատանքի գինը կազմում է _____ (_____ տասներորդ) _____) ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն:¹⁷

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և Աշխատանքի կատարման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ

ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.1.1 Պայմանագրի գինը մինչև _____ (_____) ՀՀ դրամը, Պատվիրատուն փոխանցում է Կատարողի բանկային հաշվին՝ որպես կանխավճար: Կանխավճարի մատրան իրականացվում է հանձնման-ընդունման արձանագրությունների հիման վրա կատարվող վճարումներից նվազեցումներ (պահումներ) կատարելու ձևով: Ընդ որում մինչև կանխավճարի ամբողջական մատրանը, Կատարողին վճարումներ չեն կատարվում:¹⁸

4.2 Պատվիրատուն կատարված աշխատանքի դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անվանիվ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացուցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից

¹⁷ Եթե Կատարողի կողմից գնային առաջարկը ներկայացվել է ստացել ԱԱՀ-ի, ապա պայմանագրի կերելիս «ներառյալ ԱԱՀ-ն» բառերը հանվում են:

¹⁸ Կատարողը կարող է հրաժարվել առաջարկված կանխավճարից կամ դրա մի մասից: Ընդ որում կերելից պայմանագրում կանխավճար սահմանվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրով չի նախատեսվում կանխավճարի հարկացումը, ապա տույն կերը հանվում է նախագինից:

սահմանված կարգով աշխատանքի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.11 Կատարող կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագրի ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն հրապարակում է www.procedure.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Կատարողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից: Պայմանագրի ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը տեղեկագրում հրապարակվելու օրը Պատվիրատուն այն ուղարկվում է նաև Կատարողի էլեկտրոնային փոստին:

7.12 Պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.13 Պայմանագրի կազմված է — էջից, կերպով է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրականացման ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.14 Սույն պայմանագրի նկատմամբ վիճարկում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

7.15 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքների կատարումն իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների արկայություն և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Եթե պայմանագրի կատարման համար հատկացված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է գումարների բազային միավորի տասնապատիկը, ապա Պատվիրատուի կողմից համաձայնագրի կնքվելի, եթե Կատարողի կողմից ստանձնելի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովմանը՝ նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափով, փոխարինվում են բավարարող որակով կամ կանխիկ փողով՝ հաշվի առնելով ՀՀ կառավարության 2017 թվականի մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման N 1 հավելվածի 32-րդ կետի 17-րդ ենթակետի «բ» պարբերության պահանջները: Ընդ որում, Կատարողը համաձայնագիրը կնքում, իսկ ստանձնելի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովման դեպքում նաև նոր ապահովումները Պատվիրատուին ներկայացնում է համաձայնագրի կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից ստանդիսգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հավատակ դեպքում պայմանագիրը Պատվիրատուի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է:¹⁹

8. ԿՐՈՒՄԵՐԻ ՀԱՅՑՆԵՐԸ, ԲԱՆՎԱՅՈՒ ՎԱՎԵՐՈՒՄ ԱՍՏՈՒԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Պ Ա Ս Վ Ի Ր Ա Ս ՈՒ	Կ Ա Ս Ա Ր Ո Ղ
(ստորագրություն)	(ստորագրություն)
Կ.Տ.	Կ.Տ.

Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրի նախագծում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհամապատասխանող դրույթներ:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հավորության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կերպ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինս ընտրված մասնակցի ծանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն միակողմանիորեն լուծում է պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գումարների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հինգ փանդիրանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջարկ վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխարարած համաձայնությամբ՝ համաձայնագրի կնքելու միջոցով, որը փոխդիտանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործնական է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող աշխատանքի ծավալների կամ ձեռք բերվող աշխատանքի միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անվան գործոնների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Եթե պայմանագրին իրականացվում է ենթակապայի պայմանագրի կնքելու միջոցով, 1) Կատարողը պատասխանատվություն է կրում ենթակապայատուի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

2) պայմանագրի կատարման ընթացքում ենթակապատուի փոփոխման դեպքում Կատարողը գրավոր տեղեկացնում է Պատվիրատուին՝ տրանսֆորելով ենթակապայի պայմանագրի պատճենը և դրա կրող հանդիսացող անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարվելու օրվան աշխատանքային օրվա ընթացքում:¹⁷

7.7 Եթե պայմանագրին իրականացվում է համատեղ գործունեության (կոնսորցիում) պայմանագրի կնքումը, ապա այդ պայմանագրի մասնակցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:¹⁸

7.8 Աշխատանքի կատարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի առաջարկության անվայության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել աշխատանքի օգտագործման պահանջը, իսկ Կատարողի առաջարկությունը ներկայացվել է ոչ ուժ. քան պայմանագրով ի պնդան են աշխատանքների կատարման համար սահմանված ժամկետը լրանալուց արևմազն 5 օրացուցային օր առաջ: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում աշխատանքի կատարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (ինստիտուցիաներ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտ կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կերպով գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, որոնք են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող կողմերի, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.10 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխարարած համաձայնությամբ՝ բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով աշխատանքի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հավանցումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխարարած համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության

¹⁹ Եթե պայմանագիրը կնքվում է «գումարների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագրի գինը չի գերազանցում գումարների բազային միավորի գրանցամատյանը, ապա սույն կետը լրացվում է՝ վերջինից հանելով 3-րդ նախադասությունը, իսկ 4-րդ նախադասությունը՝ խմբագրվում է՝ «, իսկ գումարների ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովմանի փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները» բառերը փոխարինելով «և» բառով: Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի կնքվում «գումարների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

¹⁷ Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում ենթակապայի պայմանագրի կնքելու միջոցով:
¹⁸ Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում համաբեր գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագրի կնքելու միջոցով:

ԿՃԱՄՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ	Աշխատանքի		Գնաձեռք բերվող ապրանքի քանակությունը	Ենթադասագրերի կոդերը	Դասակարգման նշանակումը (CPV)	Կոդերի համակարգում	Կարգավիճակ
	Կատարման	Մնացորդ					
	համաձայն արձանագրության	համաձայն արձանագրության	...	...	...	...	...

* ԿՃԱՄՆԱԿԱՑՈՒՅՑը ներկայացվում են անողական կարգով Եթե պայմանագիր կնքվում է "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սույն ժամանակացույցը լրացվում է կերպում և կնքվում է ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու ընթացքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի հետ միաժամանակ՝ որպես դրա անբաժանելի մաս:
** Կնքվելուց հետո պայմանագիր կնքվում են փոփոխում, իսկ պայմանագիրը կնքելիս փոփոխում նշվում է կողմերից գումարի չափ

ԿԱՍՏՈՐ

/ստորագրություն/
Կ,Տ

ՊՍԱԿԻՐԱՏՈՒ

/ստորագրություն/
Կ,Տ

ՏԵՍՏԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹՅԱԿՐ - ԳՆՄԱՆ ՃԱՄՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ	Աշխատանքի					Կատարման	
	Կատարման	Մնացորդ	Գնաձեռք բերվող ապրանքի քանակությունը	Ենթադասագրերի կոդերը	Դասակարգման նշանակումը (CPV)	Կոդերի համակարգում	Կարգավիճակ
	համաձայն արձանագրության	համաձայն արձանագրության	...	...	...	...	...

* Աշխատանքի կատարման վերջնական օրը պարզապես պետք է նշվի և պարզապես և՛ կարող է լինել, քան իրականում կատարված աշխատանքի 25-ը:
** Եթե պայմանագիր կնքվում է "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սույն ժամանակացույցը լրացվում է կերպում և կնքվում է ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու ընթացքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից սկսած:

ԿԱՍՏՈՐ

/ստորագրություն/
Կ,Տ

ՊՍԱԿԻՐԱՏՈՒ

/ստորագրություն/
Կ,Տ

Մասնագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ
 Մասնագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ
 Մասնագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ
 Մասնագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

անվանումը	Աշխատանքի	քանակը (փաստացի)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց
 Ընդունեց
 հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝
 ազգանուն, անուն
 ստորագրություն

Պայմանագրի կողմ
 Պատվիրատու
 գտնվելու վայրը
 հի հի
 հվի հի
 ՊՅՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՄ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆԱՔՆԵՐԻ
 ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

» « » 20 թ.
 Պայմանագրի /այտուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝
 Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » « » 20 թ.

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » « » 20 թ.
 Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » « » 20 թ.
 Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » « » 20 թ.
 Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » « » 20 թ.

N	անվանումը	Կատարված աշխատանքների կատարման ժամկետը				վճարման ժամկետը
		ստեղծված քանակը	ընդամենը	մնացած	մնացած	

Սույն արձանագրության երկրորդ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Աշխատանքը հանձնեց
 Աշխատանքը ընդունեց
 ստորագրություն
 ազգանուն, անուն
 Կ.Տ.

**ՊԵՏԱԿԱՆ ԿԱՌԱՅԱՆ ԱՐԴԱՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ԿՐՊԱԼԱԾՈՒ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ
ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ**

N _____

Ք. _____ « _____ » _____ 20 թ.

« _____ », ի դեմս _____, ի որը գործում է _____, ի կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և _____, ի դեմ տնօրեն _____, ի որը գործում է _____ կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Կապալատու), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԻԿԱՆ

1.1 Կապալատու պարտավորվում է սույն պայմանագրով սահմանված կարգով, նախատեսված ծավալներով, ձևով և ժամկետներով կատարել սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) N 1 Հավելվածով սահմանված ծավալաթիվը-նախահաշիվ նախատեսված _____

Աշխատանքների անվանումը

աշխատանքները (այսուհետ՝ աշխատանք), իսկ Պատվիրատուն պարտավորվում է ընդունել կատարված աշխատանքը և վարձարել դրա համար:

1.2 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքները կատարվում են << օրենսդրությամբ սահմանված ստանդարտներին, շինարարական նորմերին և կանոններին, աշխատանքի նախագծին, ինչպես նաև պայմանագրի անբաժանելի մասը կազմող աշխատանքի ծավալաթիվը-նախահաշիվի համապատասխան:

1.3 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքները սկսվում են պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելուց հետո և կատարման ժամկետը սահմանվում է _____

աշխատանքների կատարման ֆինջնանսները

Պայմանագրով նախատեսված արձանդին տեսակի աշխատանքների, փոփոխի և ծավալների կատարման ժամկետները որոշվում են կողմերի կողմից համաձայնեցված օրացուցային գրաֆիկով (Հավելված N 2):

2. ԿՐՊԱԼԱԾՈՒԻ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ

2.1 Աշխատանքը կատարվում է Կապալատուի ուժերով, նրբերով և միջոցներով:
2.2 Կապալատու պատասխանատվություն է կրում իր տրամադրած կրթչերի և սարքավորումների դրակի համար:

3. ԿՐՊԱԾՈՒ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐԱԿԱՎԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

3.1. Պատվիրատուն իրավունք ունի՝
3.1.1 Ցածկացած ժամանակ ստուգել Կապալատուի իրականացրած աշխատանքի ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս գործունեությանը:
3.1.2 Կապալատուի կողմից պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը:

3.1.3 Չընդունել աշխատանքի արդյունքը՝ << օրենսդրությամբ սահմանված դրույթներին, պայմանագրի կապալատուից լճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը:

3.1.4 Չընդունել աշխատանքի արդյունքը՝ << օրենսդրությամբ սահմանված դրույթներին, պայմանագրի 1.2 կետով նախատեսված փաստաթղթերի պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամասը ժամկետ և պահանջել Կապալատուից վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը, ինչպես նաև 6.3 կետով նախատեսված տույժերը:

3.1.4 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը և պահանջել հատարել իրեն պատճառված վնասները, եթե՝
ա) Կապալատու ժամանակին չի սկսում աշխատանքի կատարումը կամ աշխատանքը կատարում է այնքան դանդաղ, որ դրա ժամանակին ավարտը դաժմում է ակնհայտ անհամար,

բ) Կապալատու խախտել է պայմանագրի 1.3 կետում նախատեսված ժամկետը (ներառյալ օրացուցային գրաֆիկը):

գ) Կապալատուի կողմից կատարված աշխատանքը չի համապատասխանում նախագծման նախահաշիվին փաստաթղթերով սահմանված պահանջներին,
դ) Կապալատուի կողմից խախտել են պայմանագրի 3.1.3 կետով նախատեսված հիմքերով աշխատանքի թերությունների անհատույց վերացման ողջամասը ժամկետները:

3.1.5 Աշխատանքի արդյունքի թերությունների հետ կապված պահանջներ ներկայացնել երաշխիքային ժամկետում:
3.1.6 Լիազորել այլ անձի՝ աշխատանքի իրականացման նկատմամբ տեխնիկական հսկողություն իրականացնելու նպատակով:
3.1.7 Միջև Պատվիրատուի կողմից Կապալատուի կատարած աշխատանքի արդյունքն ընդունելը, պահանջել իրեն հանձնելու անավարտ աշխատանքի արդյունքը՝ պայմանագիրն օրենքով կամ պայմանագրով նախատեսված հիմքերով դադարեցնելու դեպքում:

3.2. Պատվիրատուն պարտավոր է՝

3.2.1 Աշխատանքը կատարելիս՝ աջակցել Կապալատուին պայմանագրով նախատեսված դեպքերում, ծավալով և կարգով:

3.2.2 Պայմանագրով նախատեսված ժամկետում և կարգով Կապալատուի մասնակցությանը գնել և ընդունել կատարված աշխատանքը (դրա արդյունքը), իսկ պայմանագրից աշխատանքի արդյունքը վատթարացող շերտներ կամ աշխատանքում այլ թերություններ հայտնաբերելու դեպքում՝ այդ մասին անհապաղ հայտնել Կապալատուին:

3.2.3 Պայմանագրի ուժի մեջ մտնելու պահից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում Կապալատուին տրամադրել աշխատանքի իրականացման համար հանապատասխան տարածք:
3.2.4 Պայմանագրի 1.3 կետով նախատեսված ժամկետում աշխատանքի արդյունքն ընդունելու դեպքում Կապալատուին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները:

3.3. Կապալատու իրավունք ունի՝

3.3.1 Պայմանագրի 1.3 կետով նախատեսված ժամկետում աշխատանքի արդյունքը հանձնելու դեպքում Պատվիրատուից պահանջել վճարելու պայմանագրի 5.1 կետով նախատեսված՝ վճարման ենթակա գումարը:
3.3.2 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 5.4 կետում նշված ժամկետների խախտման դեպքում Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները և պայմանագրի 6.5 կետով նախատեսված տույժը:

3.4. Կապալատուն պարտավոր է՝

3.4.1 Աշխատանքների արևնագծի ---- տուրքը կատարել անձամբ, պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում, իր ուժերով, գործիքներով, մեխանիզմներով, ինչպես նաև անհրաժեշտ կրթչերով ու պատշաճ որակով՝ նախագծին և ծավալաթղթերին համապատասխան:
3.4.2 Կատարել աշխատանքի վերաբերյալ Պատվիրատուի տված ցուցումները, եթե դրանք չեն հակասում պայմանագրի պայմաններին:

3.4.3 Ապահովել շինմաստային աշխատանքների կատարումը շինարարական նորմերին, կանոններին ու տեխնիկական պայմաններին համապատասխան, կատարել իր կողմից մեծածախ առևտրային շաղկապների (էլեկտրական, ջեռացման, ցրանատակարարման, կոյուրու, օդափոխիչ և այլն) անհատական փորձարկում, մասնակցել սարքավորման համալիր փորձարկմանը:

3.4.4 Աշխատանքի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու նրան հայտնել այն պահանջների և կանոնների մասին, որոնց պահպանումն անհրաժեշտ է աշխատանքի արդյունքի արդյունավետ և անվտանգ օգտագործման համար, ինչպես նաև տեղեկություններ հարուրդել այդ պահանջները և կանոնները չպահպանելու հնարավոր հետևանքների մասին:

3.4.5 Պայմանագրի 1.3 կետում նշված ժամկետը (ներառյալ օրացուցային գրաֆիկը) խախտելու և Պատվիրատուի կողմից աշխատանքի կատարման նոր ժամկետ սահմանվելու դեպքում, ապահովել աշխատանքի կատարումը սահմանված ժամկետում և յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար վճարել պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը:

3.4.6 Պայմանագրի 3.1.4 կետով նախատեսված հիմքերով պայմանագրի լուծման դեպքում հաստատել Պատվիրատուին պատճառված վնասները և վճարել 6.3 կետով նախատեսված տույժերը:

3.4.7 Չինարարության օբյեկտի կոնսերվացման անհրաժեշտության ծագման դեպքում՝ իր միջոցներով կատարել աշխատանքը դադարեցնելու և շինարարությունը կոնսերվացնելու անհրաժեշտությունից բխող ողջամաս ծախսերը:

3.4.8 Եթե շինարարական ծրագրերի կատարման արդյունքի կամ դրա արձանդին բաղադրիչ համար սահմանված երաշխիքային ժամկետի ընթացքում ի հայտ են եկել կատարված աշխատանքի թերություններ, ապա

²⁰ Սույն հավելվածը կազմելից հանկում է, եթե գնման արտերա չեն հանդիսանում շինարարական աշխատանքները:

8.15 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքների կատարումն իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կործերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կերպան միջոցով: Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Եթե պայմանագրի կատարման համար հատկացված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է գնումների բազային միավորի տասնապատիկը, ապա Պատվիրատուի կողմից համաձայնագիր կկնքվի, եթե Կապալատուի կողմից տուժանքի ձևով ներկայացված դրավալորման և պայմանագրի ապահովումները նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափով, փոխադրվում են բանկային երաշխիքով կամ կանխիկ փորով՝ հաշվի առնելով ՀՀ կառավարության 2017 թվականի մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման N 1 հավելվածի 32-րդ կետի 17-րդ ենթակետի «բ» պարբերության պահանջները: Ընդ որում, Կապալատուն համաձայնագիրը կկնքում, իսկ տուժանքի ձևով ներկայացված դրավալորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները Պատվիրատուին ներկայացնում է համաձայնագիր կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնմինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հակառակ դեպքում պայմանագիրը Պատվիրատուի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է:²⁹

9. ԿՈՐԱՄԵՐԻ ՀԱՍՏԵՆՆԵՐԸ, ԲԱՆ-ՎԱՅՈՒ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ԱՍՈՐԿՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

ՊԱՏՎՈՐԱՏՈՒ

/ստորագրություն/

Կ.Տ

ԿԱՊԱԼԱՌՈՒ

/ստորագրություն/

Կ.Տ

Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրի նախագծում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող դրույթներ:

²⁹ Եթե պայմանագիրը կնքվում է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագրի գինը չի գերազանցում գնումների բազային միավորի տասնապատիկը, ապա սույն կնքող նախագրվում է վերջինից հանկու՜րդ 3-րդ նախնադրությունը, իսկ 4-րդ նախնադրությունը լրմբացվում է «, իսկ ցումանցի ձևով ներկայացված դրավալորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները» բառերը փոխարինելով «և» բառով: Սույն կնքող հանկում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի կնքվում «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

ԾԱՎԱԼՈՒԹՅՈՒՆԿԱՆՍԵՆՆԵՐԻ* ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՎԱՏԱՐԱՄԱՆ

«ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԱՆՎԱՌԱՌՈՒՆ»

* Կապալատուն աշխատանքները կատարում է ----- հասցեում:

ՊԱՏՎՈՐԱՏՈՒ

/ստորագրություն/

Կ.Տ

ԿԱՊԱԼԱՌՈՒ

/ստորագրություն/

Կ.Տ

ՍԿՏ N
պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Պայմանագրի կողմ
Պատվիրատու

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և _____-ի
 (այսուհետ՝ Կապալատու) միջև 20 թ. _____-ին կերված N _____
 պայմանագրի կրթան անաթից պայմանագրի հանրը
 գնման պայմանագրի շրջանակներում Կապալատուն 20 թ. _____-ին հանձնման-ընդունման նպատակով
 Պատվիրատուին հասնուց ստորև նշված աշխատանքները:

գտնվելու վայրը _____
 հի հի _____
 հվին _____

ՄՐՁԱՎԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՊ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐՈՅՈՒՆՔՆԵՐԻ
ՀԱՆՁՆԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

Աշխատանքի	քանակը (փաստացի)
անվանումը	չափման միավորը

« » « » 20 թ.
 Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝ _____
 Պայմանագրի վերջնական ամսաթիվը՝ « » « » 20 թ.
 Պայմանագրի համարը՝ _____
 Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ
 « » « » 20 թ. դրուս գրված N _____ հաշիվ ապրանքագիրը, կազմեցին սույն
 արձանագրությունը հետևյալի մասին:
 Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը կատարել է հետևյալ աշխատանքները՝

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին ստամարվում է մեկական օրինակ:

N	Կատարված աշխատանքների				Վճարման ընթացք ժամկ /ըստ վճար ման ժամ անա կացի յցի/
	տնօրինակական բնութագրի համադրող չափարանները	քանակական ցուցանիշը	կատարման ժամկետը	Վճարման ենթակա գրանցը /հազար դրամ/	
	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակացույցի	փաստացի	փաստացի	

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց

Ընդունեց

ազգանուն, անուն
ստորագրություն

ազգանուն, անուն
ստորագրություն

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը
 և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Աշխատանքը ընդունեց

Աշխատանքը հանձնեց

ստորագրություն
ազգանուն, անուն
Կ.Տ.

ստորագրություն
ազգանուն, անուն
Կ.Տ.

III. ՊԱՐԶԱԲԱՆԱԿՆԱԿԱՆ ՄԱՍՆԱԿՆԻ ԵՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐԱՌԹՅԱՆ ՄԵՋ ՓՈԲՈՒՆԻՌԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

6. Մասնակցին իրավունք ունի նախարարականություն հայտերի ներկայացման վերջնամակետը լրանալուց առնվազն մեկ օրացույցային օր առաջ հանձնաժողովին պահանջելու նախարարականություն հայտարարության վերաբերյալ պարզաբանում: Ընդ որում պարզաբանումը կարող է պահանջվել մինչև սույն կետում նշված օրվա ժամը 17:00-ն (ընթացակարգի անցկացման վայրի ժամանակով): Հանձնաժողովը հարցումը կատարած մասնակցին պարզաբանումը տրամադրում է հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող օրացույցային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան նախարարականություն հայտերի ներկայացման վերջնամակետը լրանալուց առնվազն 3 ժամ առաջ:

Սույն կետում նշված հարցումը մասնակիցը ներկայացնում է հանձնաժողովի քարտուրարի էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով:

Հարցման մասին պարզաբանումն ուղարկվում է հանձնաժողովի քարտուրարի՝ սույն իրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փոստից մասնակցի՝ հարցումը ստացված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով:

7. Հարցման և պարզաբանումների բովանդակության մասին հայտարարությունը պարզաբանումը տրամադրելու օրը հրապարակվում է տեղեկագրում՝ առանց նշելու հարցումը կատարած մասնակցի տվյալները:

8. Պարզաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սույն բաժնով սահմանված ժամկետի լրանումից, ինչպես նաև, եթե հարցումը դուրս է սույն հայտարարության բովանդակության շրջանակից: Ընդ որում, մասնակիցը գրավոր ծանուցվում է պարզաբանում չտրամադրելու հիմքերի մասին՝ հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող մեկ օրացույցային օրվա ընթացքում:

9. Հայտերի ներկայացման վերջնամակետը լրանալուց առնվազն երկու օրացույցային օր առաջ սույն հայտարարության մեջ կարող են կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու օրվան հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը հանձնաժողովի քարտուրարը փոփոխություն կատարելու մասին հայտարարությունը հրապարակում է տեղեկագրում:

10. Նախարարականություն հայտարարության մեջ փոփոխություններ կատարվելու դեպքում նախարարականություն հայտերը ներկայացնելու վերջնամակետը հաշվվում է այդ փոփոխությունների մասին տեղեկագրում հայտարարության հրապարակման օրվանից:

IV. ԱՆԽԱՐԱՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՅՏԸ ՆԵՐԿԱՅԱՏՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

11. Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը հանձնաժողովին ներկայացնում է հայտ:

12. Նախարարականություն հայտը մասնակիցը հանձնաժողովին կարող է ներկայացնել՝

1) էլեկտրոնային եղանակով՝ հանձնաժողովի քարտուրարի՝ սույն հայտարարությանը նախատեսված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով:

2) փաստաթղթային ձևով՝ փակ ծրարով, ստանձնված: Ծրարի վրա նախարարականություն հայտը կազմելու լեզվով նշվում են՝
ա. պատվիրատուի անվանումը և հայտի ներկայացման վայրը (հասցեն):

բ. ընթացակարգի ծածկագիրը:
գ. «Բացվելու օրը» հայտերի բացման կետը՝ քարտուրարը:
դ. մասնակցի անվանումը (անունը), գտնվելու վայրը և հեռախոսահամարը:
13. Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել հանձնաժողովին ոչ ուշ, քան սույն հայտարարությունը տեղեկագրում հրապարակվելու օրվանից հաշված _____-րդ օրվա ժամը _____-ն:

Փաստաթղթային ձևով ներկայացվող նախարարականություն հայտերը հանձնաժողովին անհրաժեշտ է ներկայացնել մինչև սույն կետով սահմանված ժամկետը լրանալուց _____ հասցեով:
հայտերի ներկայացման վայրը

14. Փաստաթղթային ձևով ներկայացված նախարարականություն հայտերը ստանում և հայտերի գրանցամատյանում գրանցում է հանձնաժողովի քարտուրարը:

Հայտերը քարտուրարի կողմից գրանցվում են գրանցամատյանում՝ ըստ դրանց առաջին հերթականության՝ գրանցամատյանում նշվող գրանցման համարը, օրը և ժամը: Աստիճանային կարգով դրա մասին տրվում է տեղեկագր: Հայտերը ներկայացնելու վերջնամակետը լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը գրանցամատյանում չեն գրանցվում և դրանք՝ ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում քարտուրարի կողմից վերադարձվում են:

15. Մասնակիցը նախարարականություն հայտով ներկայացնում է՝
1) իր կողմից հաստատված նախարարականություն ընթացակարգին մասնակցելու գրավոր դիմում համանայն հավելված N 1-ի:

ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2019 թվականի
ապրիլի 4-ի N 387-Ն հրամանի

Օրինակելի ձև

ՀԱՅՏԱՐԱՐԱՌԹՅՈՒՆ
ՆԱԽԱՐԱՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ԸՆԹԱՑԱԿՎԱՐԳԻ ՄԱՍԻՆ

Հայտարարության սույն տեքստը հաստատված է փակ նպատակային մրցույթի գնահատող հանձնաժողովի 20___թվականի _____-ի N _____ որոշմամբ և հրապարակվում է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 24-րդ հոդվածի համաձայն

Ընթացակարգի ծածկագիրը՝ _____ ՓՆԱԸՅԲԸ / _____

I. ԳՆԱՆԱ ԱՈՐԱԿԱՅԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ

1. Պատվիրատուն՝ _____, որը գտնվում է _____ հասցեում, պատվիրատուի անվանումը _____ պատվիրատուի հասցեն _____ ծախսերի մեղմումների ձեռքբերման նպատակով կազմակերպելիք

փակ ծախսության անվանումը _____ նպատակային մրցույթի հնարավոր մատակցողների որոշման նպատակով հայտարարում է նախարարականության ընթացակարգ:

II. ԸՆԹԱՑԱԿՎԱՐԳԻՆ ՄԱՍՆԱԿՑԵԼՈՒ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ

2. «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն՝ ցանկացած անձ, անկախ նրա օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից, ունի նախարարականություն ընթացակարգին մասնակցելու հավանություն իրավունք:

3. Նախարարականության ընթացակարգին մասնակցելու ցանկություն ունեցող մասնակիցը պետք է բավարարի «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 6-րդ հոդվածի 3-րդ մասի 1-ին կետով սահմանված «Մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով կայանադրված գործունեությանը» որակավորման չափանիշին: Ընդ որում համանման են համարվում _____ ծախսերի մատուցված լինելը:

Մասնակիցը համարվում է սույն ենթակետով նախատեսված որակավորման չափանիշին բավարարող, եթե հայտով ներկայացրել է պահանջվող տեղեկությունները:

4. Մասնակցները նախարարականություն ընթացակարգին կարող են մասնակցել համանման գործունեության կարգով (կոնսոցիումով): Նման դեպքում՝

1) նախարարականության հայտը ներառում է նաև համանման գործունեության պայմանագիր:
2) նախարարականության հայտի գնահատման ժամանակ հաշվի են առնվում համանման գործունեության պայմանագրի պայմանագրի բոլոր առդամների միասնական որակավորումները (համանման գործունեության պայմանագրի յուրաքանչյուր առամի որակավորումը պետք է համապատասխանի այդ պայմանագրով տվյալ առդամի ստանձնված սույն հրավերով սահմանված որակավորման պահանջներին):

3) մասնակցները կրում են համանման և համապարտ պատասխանատվություն:
4) համանման գործունեության պայմանագրի կրողը (կողմերը) չի (չեն) կարող սույն ընթացակարգին ներկայացնել առանձին հայտ (հայտեր):

5) կոնսոցիումի անդամի կոնսոցիումից դուրս գալու դեպքում կոնսոցիումի հեն պատվիրատուի կնքած պայմանագիրը միավորվում է կոնսոցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության մասնակցներին:

5. Փակ նպատակային մրցույթի անցկացման ժամանակ մասնակցներին կարող է հայտեր դառնալ կամ վստահվել պետական գաղտնիք պարտաճանաչող տեղեկություն, որի հրապարակումը (ցանկացած ձևով) այլ անձի (այդ թվում՝ հարազատներին) կարող է առաջացնել ՀՀ օրենսդրության սահմանված պատասխանատվություն:

2) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն հայտարարությանը սահմանված որակավորման չափանիշի պահանջներին իր համապատասխանության մասին՝ համաձայն հավելված 2-ի:

3) համատեղ գործունեության պայմանագրի պատճենը, եթե մասնակիցները սույն ընթացակարգին մասնակցում են հասնաժողովի անդամներին կամ անհատներին (կոնսորցիում):

16. Եթե նախարարակազմում հայտը մասնակիցը ներկայացնում է՝

1) փաստաթղթային երանգավոր, ապա հայտում ներառվող բոլոր փաստաթղթերը, բացառությամբ սույն հայտարարության 15-րդ կետի 3-րդ ենթակետով նախատեսված փաստաթղթի, ներկայացվում են բնօրինակից և հայտարարության 15-րդ կետի 3-րդ ենթակետով նախատեսված փաստաթղթի փաթեթների վրա համապատասխանաբար գրվում են «Բնօրինակ» և «պատճեն» բառերը: Բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կայող են ներկայացվել դրանց նուստարկյան կարգով վավերացված օրինակները:

2) էլեկտրոնային երանգավոր, ներկայացվում են բնօրինակի փաստաթղթերից արտատպված (սկանավորված) տարբերակները:

17. Նախարարակազմում հայտերը, հայերենից թացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

18. Ծրարը և սույն հայտարարությանը նախատեսված՝ մասնակցի կողմից կազմվող փաստաթղթերը ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե նախարարակազմում հայտը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ: Նախարարակազմում ընթացող մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հայտարարությանը առաջարկվող ձևերից տարբերվող այլ ձևերով՝ պահպանելով պահանջվող վավերապայմանները:

V. ՆԱԽԱՌԱՎԱԿՎՈՐՄԱՆ ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՅՈՒՄ, ՓԱՆՎԱՏՈՒՄ ԵՎ ԱՐԴՊՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՆՓՈՒՆՔ

19. Նախարարակազմում հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների ամփոփումը կատարվում է նախարարակազմում հայտերի բացման նիստում՝ սույն հայտարարությունը տեղեկագրում հրապարակվելու օրվանից հաջևած _____-րդ օրվա ժամը _____-ին՝ հասցեում:

Ընդ որում հայտերի գնահատումն իրականացվում է հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալու օրվանից հաջևած մինչև երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում:

20. Նախարարակազմում հայտերի բացման և գնահատման նիստում՝

1) հանձնաժողովի քարտուղարը տեղեկատվություն է հաղորդում գրանցամատյանում կատարված գրառումների մասին և հանձնաժողովը նախագահին է փոխանցում հայտերի գրանցամատյանը, դրա անբաժանելի մասը հանդիսացող մյուս փաստաթղթերը, գրանցված և (կամ) էլեկտրոնային երանգավոր ներկայացված հայտերը:

2) սույն կետի 1-ին ենթակետում նշված փաստաթղթերը նախագահին (կիստեղ նախագահորին՝ փոխանցվելուց հետո հանձնաժողովը գնահատում է՝

ա. հայտեր պարունակող ծրարները կազմելու և ներկայացնելու համապատասխանությունը սահմանված կարգին և բացում համապատասխանող գնահատված հայտերը:

բ. բացված յուրաքանչյուր ծրարում պահանջվող (նախատեսված) փաստաթղթերի առկայությունը և դրանց, ինչպես նաև էլեկտրոնային երանգավոր ներկայացված փաստաթղթերի կազմման համապատասխանությունը սույն հայտարարությանը սահմանված վավերապայմաններին:

21. Բախարար են գնահատվում սույն հայտարարությանը նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը: Հավասար դեպքում նախարարակազմում հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում:

Եթե նախարարակազմում հայտերի բացման նիստը ընթացքում իրականացված գնահատման արդյունքում մասնակցի հայտում արձանագրվում են անհամապատասխանություններ՝ սույն հայտարարության պահանջների նկատմամբ, ապա հանձնաժողովը մեկ աշխատանքային օրով կատարվում է նիստը, իսկ հանձնաժողովի քարտուղարը նույն օրը դրա մասին էլեկտրոնային երանգավոր տեղեկացնում է մասնակցին՝ համապատասխանությունը սույն հայտարարությանը:

22. Եթե սույն հայտարարության 21-րդ կետով սահմանված ժամկետում մասնակիցը չստիպում է արձանագրվել մինչև կատարված օրվանից հաջևած 2-րդ օրվա կեսը, ապա վերջինիս հայտը գնահատվում է րավարար: Հավասար կետում նշված՝

1) առաջարկության մեջ պարտադիր և մատչելի մեքենաները նկարագրվում են արձանագրված անհամապատասխանություններով:

2) առաջարկությունն ուղարկվում է մասնակցի՝ սույն հայտարարության մեջ նշված քարտուղարի էլեկտրոնային փոստից մասնակցի դիմումում նշված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով:

22. Եթե սույն հայտարարության 21-րդ կետով սահմանված ժամկետում մասնակիցը չստիպում է արձանագրվել անհամապատասխանությունը, ապա վերջինիս հայտը գնահատվում է րավարար: Հավասար կետում նշված՝

ղեկավարը հայտը գնահատվում է անբավարար և մերժվում է: Մասնակիցը շուկված փաստաթղթերը ներկայացնում է սույն ընթացակարգին մասնակցելու դիմումում նշված էլեկտրոնային փոստից հանձնաժողովի քարտուղարի՝ սույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով:

23. Հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը չի կարող մասնակցել հանձնաժողովի աշխատանքներին, եթե նախարարակազմում հայտերի բացման նիստում արգելվում է, որ վերջիններին կողմից հիմնարկված կամ բաժնեմաս (փայտաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը, կամ իրենց մերձակա անդամները կամ ինամիությունը կապված անձը (ծնող, անոտին, երեխա, եղբայր, քույր, ինչպես նաև անհամու ծնող, երեխա, եղբայր կամ քույր) կամ այդ անձի կողմից հիմնարկված կամ բաժնեմաս (փայտաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը տվյալ ընթացակարգին մասնակցելու համար ներկայացնել է հայտ: Եթե արված է սույն կետով նախատեսված պայմանը, ապա նախարարակազմում հայտերի բացման նիստից անմիջապես հետո սույն ընթացակարգի անդամները չափերի բախտը ընդունելով հանձնաժողովի անդամ կամ քարտուղարը ինքնաբերակ է հայտնում ընթացակարգից:

24. Հայտերը բացման, գնահատման և արդյունքների ամփոփման մասին կազմվում է արձանագրություն, որով հաստատվում է նաև նախարարակազմում մասնակցների ցուցակը: Հանձնաժողովի քարտուղարը հայտերի նիստի ավարտից հաջորդապես աշխատանքային օրը՝

1) իր և հանձնաժողովի՝ հայտերի բացման նիստին ներկա անդամների վերջինս հիմնարկված շահերի բախման բացակայության մասին հայտարարությունների բնօրինակներից արտատպված (սկանավորված) տարբերակները հրապարակում է տեղեկագրում:

2) սույն հայտարարությանը նախատեսված պայմաններին անբավարար գնահատված հայտեր ներկայացնող մասնակցի նկատմամբ սույն հայտարարությանը նախատեսված պայմաններին անբավարար գնահատված են հայտարարությանը սահմանված ժամկետում հանձնաժողովի քարտուղարին ներկայացնում են պետական գաղտնիք պարունակող տեղեկատվության պահպանման մասին պարտավորագրի բնօրինակը: Սյս կապակցությամբ հանձնաժողովի քարտուղարը սույն հայտարարության մեջ նշված իր էլեկտրոնային փոստից հայտերի բացման նիստին ավարտին հաջորդող մինչև երկրորդ աշխատանքային օրվա ավարտը նախարարակազմում մասնակցների՝ դիմումում նշված էլեկտրոնային փոստերին միաժամանակ ուղարկում է ծանուցում՝ նշելով հրավերի ստացման կարգը: Ընդ որում սույն կետում նշված ծանուցանալը կցվում է նաև պետական գաղտնիք պարունակող տեղեկատվության պահպանման մասին պարտավորագրի ձևը և լրացման պայմանները:

Նախարարակազմում մասնակցները հաստատում և սույն կետում նշված ծանուցումը ուղարկվելուն հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում, արձեռն հանձնաժողովի քարտուղարին են ներկայացնում պետական գաղտնիք պարունակող տեղեկատվության պահպանման մասին պարտավորագրի բնօրինակը: Հանձնաժողովի քարտուղարը ստեղծում է կազմակերպության համապատասխանությունը սահմանված ձևին, ինչպես նաև հրավերի ստացման համար համապատասխան լիազորություն ունեցող անձի ինքնուրույնը և համախառնակազմի ղեկավարը նույն պահին արձանագրում է հրավերը և համապատասխան տեղեկանք՝ նշելով հրավերի տրամադրման ամսաթիվը, ժամը:

26. Սույն հայտարարության 25-րդ կետով նախատեսված ժամկետից ուշ փաստաթղթեր ներկայացրած նախարարակազմում մասնակցներին հրավեր չի տրամադրվում, իսկ փակ նպատակային մրցույթի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը հաշվարկվում է նույն կետով սահմանված ժամկետը ավարտվելուն հաջորդող օրվանից:

Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել հանձնաժողովի քարտուղար _____-ին
ստեղծող, սպասարար

Հեռախոս _____

Էլ. փոստ _____

Պատվիրատու՝ _____

**ԴԻՄՈՒՄ*
 նախարարակազմի ընթացակարգին մասնակցելու**

_____ մասնագի անվանումը _____ հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցել
 _____-ի կողմից _____ փՆԱ-ԾՁԲ _____ ծածկագրով փակ
 պատվարտի անվանումը

նպատակային մրցույթի նախարարակազմի ընթացակարգին և նախարարակազմի նախարարության
 պահանջներին պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

_____ -ի հարկ վճարողի հաշվառման համարն է՝ _____ :
 _____ մասնագի անվանումը _____ հարկ վճարողի հաշվառման համարը

_____ -ի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ _____ :
 _____ մասնագի անվանումը _____ էլեկտրոնային փոստի հասցեն

_____ մասնագի անվանումը (ընկալի պաշտոնը, անուն ազգանունը) _____ ստորագրություն

Կ. Տ.

* Երազվում է հանձնաժողովի բարդողարի կողմից՝ մինչև հայտարարությունը գերեկագրում հրատարակելը:

**ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
 «Մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով
 նախատեսված գործունեությանը» որակավորման չափանիշին համապատասխանության մասին**

_____ մասնագի անվանումը _____ հայտարարում և հավաստում է, որ հայտը ներկայացնելու
 տարվա և դրան նախորդող երեք տարիների ընթացքում իրականացրել է ներքոհիշյալ ծառայությունների
 մատուցումը՝

Նախարարակազմին հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարիների ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրած պայմանագրերի	
Կ/Ի	պատվիրատուի և նրա հետ կապ հաստատելու տվյալները տարիները՝
1	
2	
...	
1	տարիները՝ թվական
2	
...	
1	տարիները՝ թվական
2	
...	

_____ մասնագի անվանումը (ընկալի պաշտոնը, անուն ազգանունը) _____ ստորագրություն

Կ. Տ.

* Երազվում է հանձնաժողովի բարդողարի կողմից՝ մինչև հայտարարությունը գերեկագրում հրատարակելը:

Հարգելի մասնակից նախքան հայր կազմելը և ներկայացնելը խնդրում ենք մանրամասնորեն ուսումնասիրել սույն հրավերը, քանի որ հրավերին չհամապատասխանող հայրերը ենթակա են մերժման:

Հասցեակազմված է
ՓՆԼԲԾԶԲ / ծածկագրով
բաց մրցույթի գնահատող հանձնաժողովի
20 թ. _____-ի N _____ որոշմամբ

ԲՈՎԱՆՂԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ԿԱՌԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ _____-ի

(կառվիրատուի անվանումը)

ծառայության անվանումը

Ձեռագրերի մատչելիության և ընդունելիության փուլի ՆՊԱՏԱԿՈՒԿԱՅԻՆ ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՀՐԱՎԵՐԻ

ՄԱՍ I.

«Պարզիրատուի անվանումը»

1. Գնման առարկայի բնութագիրը
2. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները և դրանց գնահատման կարգը, ընտրված մասնակից ճանաչվելու դեպքում դրակալորման ապահովում ներկայացնելու պայմանները
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտի գնային առաջարկը
6. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետ վերցնելու կարգը

կարգը

Հ Ր Ա Վ Ե Ր

7. Հայտի ապահովումը¹
8. Հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների անվտոմանը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Որակավորման և պայմանագրի ապահովումները
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելով
12. Գնման գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները բոլորքարվելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

«ՊԱՏԱԿՈՒԿԱՅԻՆ ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՄԱՍԻ Ի ՆԱԿԱՐԿՈՒՄԸ»-Ի ԿԱՌԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ՝ «ԳՆՄԱՆ, ՄՐՑՈՒՅԹ և ՄԱՍԻՄՈՒՄԸ» ՁԵՌՔԵՐԵՐԵՐԵՆ ՆՊԱՏԱԿՈՒԿ ՀԱՅՏԱՐԱՐՎԱԾ ԲԱՅ ՄՐՑՈՒՅԹԻ

ՄԱՍ II. ԲԱՅ ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՎԱՆԳ

1. Ընդիանույր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Հավելվածներ 1-6

¹ Կելը, ինչպես նաև հրավերի 1-ին մասի 7-րդ բաժինը հրավերից հանվում է, եթե՝

- ընթացակարգը կազմակերպվում է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի դիման վրա, բացառությամբ այն դեպքի, երբ ընթացակարգը կազմակերպվում է համար անորոշաճող գնման հայտը հաստատվելու օրվա դրությամբ նախադրված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը և կնքվելից պայմանագրի ամբողջական կատարման համար հեղափայտում ևս պահանջվում են ֆինանսական միջոցներ:
- գնման հայտով օրվա ընթացակարգի շրջանակում գնվելից ծառայության գինը չի գերազանցում 10 մլն. ՀՀ դրամը:
- գնման իրականացվում է հրապարակության հիմքով պայմանագրված մեկ անձին գնման ձևով:

Սույն պայմանի կիրառման դեպքում խմբագրվում են հրավերի կետերը, բաժինները և դրանց կազմակերպմանը:

1. ԳՆԱՄԱՆ ԱՆՈՒՐԿԱՅԻ ԲԱՌՈՒՅԱԳԻՐԸ

1.1 Գնման առարկա է հանդիսանում «Դառնալուծի ակտիվներ» կարիքների համար՝ «Գնման առարկայի անվանումը»՝ ձեռքբերումը (այսուհետ՝ նաև ծառայություն), որոնք խնդրվում են «Գնահատան նկատմամբ» չափաբաժիններում՝

Չափաբաժինների համարները		Չափաբաժնի անվանումը
1	«Գնման առարկան չափաբաժնի անվանում N1»	...
2	«Գնման առարկան չափաբաժնի անվանում N2»	...
...

Ծառայություն տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև մասնագրողը, տեխնիկական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համարժեք նկարագրությունը կազմում են կնքվելիք պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 6 հավելվածում:

1.2 Սույն ընթացակարգի շրջանակում, ընտրված մասնակցի առաջարկության հիման վրա, կիսալկազմի կանխավճար՝ ներքերիշխյալ չափով և ժամկետներում՝

Կանխավճարի հարկացման	
առավելագույն չափը (<< դրամ)	Ժամկետը (ամիսը, օրերի/կից)

Ընդ որում կանխավճարի հատկացումը ընտրված մասնակցին կտրամադրվի սույն հրավերի 1-ին մասի 10.5 կետով սահմանված պայմաններով, իսկ կանխավճարի մարումը կիրականացվի կնքվելիք պայմանագրով սահմանված կարգով:

2. ՄԱՄՆԱԿՑԻ ՄԱՄՆԱԿՑԻՑԹՅԱՆ ԻՐԱԿՈՒՆԻՒՄ ԴՐԱՆՑ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

2.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք.

- 1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ճանաչվել են մասնակցի:
- 2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմնի կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ունեն իրենց ներկայացրած գնային առաջարկի միջև մեկ տոկոսը, բայց ոչ ավելի, քան իր սույն հազար Հայաստանի Հանրապետության դրամը գերազանցող ժամկետանց պարտավորություններ:
- 3) որոնք կամ որոնց գործադիր մարմնի ներկայացրած հայտը ներկայացնելու օրվա նախորդ օրերը տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել ահաբեկչության ֆինանսավորման, երեխայի շահագործման կամ մարդկային թրագիլիքի ներառող հանցագործության, հանցակալի համագործակցություն ստեղծելու կամ դրան մասնակցելու, կաշառք տալու, կաշառք ստանալու, կաշառքի միջորդություն և օրենքով նախատեսված տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ 2) կետից վերաբերյալ հայտը ներկայացնելու օրվա նախորդ մեկ տարվա ընթացքում առկա է օրենքով սահմանված կարգով կայացված անբողոքարկելի վարչական ակտ՝ գնումների ոլորտում հավաքագնային համաձայնության կամ գերիշխող դիրքի չարաշահման համար:
- 4) որոնք վերաբերյալ հայտը ներկայացնելու օրվա նախորդ մեկ տարվա ընթացքում առկա է օրենքով սահմանված կարգով կայացված անբողոքարկելի վարչական ակտ՝ գնումների ոլորտում հավաքագնային համաձայնության կամ գերիշխող դիրքի չարաշահման համար:
- 5) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են Եվրասիական տնտեսական միության անդամակցող երկրների գնումների մասին օրենսդրության համաձայն իրապարակված գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում:
- 6) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում:

Ընդ որում, եթե մասնակցը սույն կետի 5-րդ և 6-րդ ենթակետերով նախատեսված ցուցակներում ներառվել է հայտը ներկայացնելու օրվանից հետո, ապա նրա սույն հայտը ենթակա չէ մերժման:

2.2 Մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակցը հայտով պետք է ներկայացնի իր կողմից հաստատված՝ սույն հրավերի 2-րդ մասի 2.2 կետով նախատեսված գրավոր հայտարարություն: Բացի սույն կետով նախատեսված հայտարարությունից մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակցից, սույն կետով ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր կամ հիմնավորումներ չեն կարող պահանջվել: Մասնակցի հայտարարության իսկությունը գնահատող հանձնաժողովը (այսուհետ՝ հանձնաժողով) գնահատում է սույն իրավերով սահմանված պայմաններում:

Սույն հրավերը տրամադրվում է ի լրումն --ՓՆԱԴՇՁԲ--/--- ծածկագրով անցկացվող բաց մրցույթի (այսուհետև՝ ընթացակարգ) հայտարարության:

Սույն հրավերը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի (այսուհետև՝ Օրենք), ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այսուհետև՝ Կարգ) և այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի «Դառնալուծի ակտիվներ»-ի (այսուհետև՝ ակտիվներ) տեղեկացնելու ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետև՝ մասնակցից) տեղեկացնելու ընթացակարգի պայմանների գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, ընտրված մասնակցին որոշելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի կիրառմանը և Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

Գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ « ^{Էլեկտրոնային փոստի հասցե} »:

1) իր կողմից հաստատված՝ սույն հրավերի 2-րդ մասի 2.1 կետով նախատեսված դիմում-հայտարարություն՝ նշելով էլեկտրոնային փուտի հասցեն, հարկ վճարողի հաշվառման համարը, գործունեության հասցեն և հեռախոսահամարը, որը ներառում է՝

ա) հավաստում սույն հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին:

բ) հավաստում՝ ընտրված մասնակից ճանաչելու դեպքում, սույն հրավերի 1-ին մասի 2.4 կետով սահմանված կարգով և ժամկետում, ներկայացրած գնային առաջարկի չափով որակավորման ապահովում ներկայացնելու պարտավորության մասին:

գ) հայտարարություն սույն ընթացակարգի շրջանակում գերիշխող դիրքի չարաշահման և հակամրցակցային համաձայնության բացակայության մասին:

դ) հայտարարություն սույն ընթացակարգի շրջանակում իրեն փոխկապակցված անձանց և (կամ) իր կողմից հիմնարկված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս իրեն պատկանող բաժնեմաս (փայտաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության բացակայության մասին:

ե) այն հիփոթեկան անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում բնութարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայտի) ավել քան տաս տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացրած բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրականում ունի նաևակցի կամ ազատելու մասնակցի գործարկող մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի փողից իրականացվող ձեռնարկաօրհավան կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնհինգ տոկոսից ավելին: Սույն ենթակետում մեջ նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է գործարկող մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները: Ընդ որում եթե մասնակիցը հայտարարվում է ըստված մասնակից, ապա սույն պարբերության նախատեսված տեղեկատվությունը, որը հայտնողը բացթողց հետո պատճառ տրամաբան կարգավորվում է համակարգում, պայմանագիր կնքելու որոշման մասին հայտարարության հետ միաժամանակ հրապարակվում է նաև տեղեկագրում:

2) իր կողմից հաստատված գնային առաջարկ

3) հայտի ապահովում կանխիկ փողի կամ բանկային երաշխիքի ձևով:⁴

4) գործունեության պայմանագրի պատճենը և որպես կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե կնքվելիք պայմանագրին իրականացվելու է գործունեության միջոցով:

5) համատեղ գործունեության պայմանագրի պատճենը, եթե մասնակիցները սույն ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով):

Ընդ որում համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) սույն ընթացակարգին մասնակցելու դեպքում՝

- համատեղ գործունեության պայմանագրի կողմերից որևէ մեկը չի կարող սույն ընթացակարգին (փինտոյն չափաբաժին) ներկայացնել արանձին հայտ: Սույն պարբերության պահանջի չափապահանան դեպքում հայտերի բացման նիստում մերժվում են ինչպես համատեղ գործունեության կարգով, այնպես էլ արանձին ներկայացված հայտերը:

- եթե համատեղ գործունեության պայմանագրով սահմանված է, որ մասնակիցների ընդհանուր գործերը վարում է համատեղ գործունեության պայմանագրի արանձին մասնակից, ապա հայտը ներկայացվում, իսկ պայմանագիր կնքվելու դեպքում վճարումները կատարվում են այդ մասնակցին: Այն դեպքում, երբ համատեղ գործունեության պայմանագրով նախատեսվում է, որ ընդհանուր գործերը վարելու յուրաքանչյուր մասնակից իրավունք ունի գործել թույլ մասնակիցների անունից, ապա պայմանագիր կնքվելու դեպքում դրա հիման վրա վճարումները կատարվում են հայտը ներկայացրած մասնակցին:

5. ՀԱՏՏԻ ԳՆԱՅԻՆ ԱՈՒԱՋԱՐԿ

5.1 Ստացարկվող գինը ծախսարկության արժեքից բացի ներառում է փոխարժեքն, ապահովագրան, ստրքերի, հարկերի, այլ վճարումների գծով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից: Ստացարկվող գին հաշվարկվել պետք է ներկայացնի հայտով:

5.2 Մասնակիցը գնային առաջարկը ներկայացնում է ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Ինքնարժեքի բաղադրիչների հաշվարկ՝ բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում: Եթե մասնակիցը տվյալ գործարքի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե պետք է վճարի ավելացված արժեքի հարկ, ապա ներկայացվող գնային առաջարկում արանձինացված տոկոսը նախատեսվում է այդ հարկատեսակի գծով վճարվելիք գումարի չափը: Ընդ որում՝

ա) մասնակիցների գնային առաջարկների գնահատումն ու համեմատումն իրականացվում են առանց սույն կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

բ) ավտոմեքենաների, սարքերի և արքեպիտոմենտների վերանորոգման ծախսարկությունների գնման դեպքում, մասնակիցը գնային առաջարկը ներկայացնում է՝ հաշվի առնելով սույն հրավերով սահմանված ծախսարկության յուրաքանչյուր տեսակի մատուցման միավոր արավելագրյալ գների հանրագումարը, նկատի ունենալով, որ վերջի պայմանագրի շրջանակում մատուցվող ծախսարկությունների դիմաց վճարումներն իրականացվում են հետևյալ բանաձևով՝ $V_2 = U_2 / (1 + \alpha_2 \times D_2)$, որտեղ՝

α₂-ն պայմանագրով սահմանված արանձին տեսակի ծախսարկությունների մատուցման դիմաց վճարվող գումարն է:

U₂-ն ընտրված մասնակցի առաջարկված հանրագումարային գինն է:

U₁-ն ծախսարկության մատուցման համար սահմանված արավելագրյալ միավոր գների հանրագումարն է:

Ծ-ն մատուցված ծախսարկության արավելագրյալ միավորի գինն է

Բ-ն մատուցված ծախսարկության քանակն է:

U₁ մասնակցի հայտը ենթակա չէ մերժման, եթե՝

ա. գնային առաջարկի ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ պլանները լրացված են միայն թվերով, իսկ ընդհանուր գին պլանները՝ և տառերով և թվերով կամ միայն տառերով:

բ. գնային առաջարկի ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ պլաններում տարերով կամ թվերով նշված գումարների միջև առկա է անհամապատասխանություն, սակայն տարերով կամ թվերով նշված գումարներից որևէ մեկի հանրագումարը համապատասխանում է ընդհանուր գնի պլաններում տարերով նշված գումարին:

գ. գնային առաջարկում չափաբաժին համարը սխալ է նշված, սակայն գնման արարկայի անվանումը ճիշտ է լրացված:

դ. գնային առաջարկի ինքնարժեք, շահույթ, ավելացված արժեքի հարկ և ընդհանուր գումար պլաններում տարերով կամ թվերով նշված գումարների լրանումները կրողացված են միջև հինգ տասնորդական՝ դեպի ներքև ամբողջ թիվը, իսկ հինգ տասնորդական և դրանից ավելին՝ դեպի վերև ամբողջ թիվը:

ե. գնային առաջարկի ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ պլաններում գումարները լրացված են ինչպես թվերով, այնպես էլ տառերով, և դրանք համապատասխանում են միմյանց, իսկ ընդհանուր գնի պլաններում տարերով նշված գումարի մեջ լրացված են ավելորդ բառեր, որի արդյունքում ստացվում է գույություն չունեցող թիվ: Ընդ որում սույն պարբերության մեջ նշված դեպքում գնահատող հանձնաժողովը հայտը գնահատելիս հիմք է ընդունում ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ պլաններում տարերով լրացված գումարների հանրագումարը:

զ. գնային առաջարկի պլաններում տարերով լրացված գումարների մեջ լրանները նշված են թվերով:

5.3 Եթե կնքվելիք պայմանագրի գինը կայուն է, ապա գնային առաջարկը ներկայացվում է մեկ թվով՝ պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գնով: Ընդ որում՝ մասնակցից չի կարող պահանջվել, որ նա ներկայացնի գնային առաջարկի հիմնապարտումներ կամ որևէ այլ տիպի տեղեկություններ կամ փաստաթղթեր, ինչպես նաև մասնակցի շահույթի չափը չի կարող հրավերով սահմանափակվել:

6. ՀԱՏՏԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ՓԱՄԱԿՍԵԸ, ՀԱՅՏԵՐՈՒՄ ՓՈՓԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐՆԵԼՈՒ ԵՎ ԴՐՆԱՔ ՀՆՏ ՎԵՐՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

6.1 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ հայտը վավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը:

6.2 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ մասնակցը, մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 4.2 կետում նշված հայտերի ներկայացման վերջնամակնետը, կարող է փոփոխել կամ հետ վերցնել իր հայտը:

7. ՀԱՏՏԻ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄԸ

7.1 Մասնակիցը հայտով՝ սույն հրավերով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտի ապահովում:

Հայտի ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի (հավելված 3) կամ կանխիկ փողի ձևով, որի չափը հավասար է մասնակցի գնային առաջարկի հինգ տոկոսին: Ընդ որում, եթե մասնակցը հայտի ապահովումը ներկայացրել է սույն կետով սահմանված չափից ավելի, ապա հայտը համարվում է հրավերի պահանջներին բավարարող և ենթակա չէ մերժման:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված հայտի ապահովումը պետք է փոխանցվի՝ Կենտրոնական

գանձապետարանում լիազորված մարմնի անվանը բացված «900008000466» գանձապետարան հաշվին, որը ներառված է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիրը կնքվելուց կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո քսան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

⁴ Եվրոպական հանձնում է, եթե հայտի ապահովման պահանջ սահմանված չէ:

արաջարկների գնահատումը և համեմատումն իրականացվում է արանց սույն հրավերի 1-ին մասի 5.2-րդ կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

8.4 Եթե հայտում անհամապատասխանություն է տես գտել տարերով և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հիմք է ընդ որում տարերով գրված գումարը: Եթե արաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա դրանք համեմատվում են Հայաստանի Հանրապետության դրամով՝ _____⁶ փոխարժեքով:

8.5 Հանձնաժողովի, պատվիրատուի և մասնակիցների միջև բանակցություններն արգելվում են, բացառությամբ՝

1) երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ մասնակից, որի ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայտերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ մասնակցի հայտ կամ արաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում, կամ եթե ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված հայտերը ներկայացրած բոլոր մասնակիցների ներկայացրած գնային արաջարկները գերազանցում են այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված սույն հրավերի 1-ին մասի 8.1 կետի 2-րդ պահանջներում նախատեսված ֆինանսական միջոցները կամ գնումն իրականացվում է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա: Սույն կետի հասնակ կարգով բանակցությունները կարող են հանգեցնել միայն արաջարկված գնի նվազեցմանը կամ վճարման պայմանների փոփոխությանը, իսկ բանակցությունները վարվում են միաժամանակյա բոլոր մասնակիցների հետ:

2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի:

8.6 Հանձնաժողովը հրավերի պահանջների նկատմամբ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցներին որոշում է հայտարարում է ընտրված և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին: Արաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում կամ եթե ոչ գնային պայմաններին բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցների ներկայացրած գնային արաջարկները գերազանցում են սույն ընթացակարգի շրջանակում գվելիք ծառայությունների գնման հայտով սահմանված գինը կամ գնումն իրականացվում է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա՝

ա. ընտրված և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին որոշելու նպատակով հանձնաժողովը նիստում արաջարկված գների նվազեցման նպատակով ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված բոլոր մասնակիցների հետ վարվում են միաժամանակյա բանակցություններ, եթե նիստին ներկա են բոլոր մասնակիցները (համապատասխան լիազորություն ունեցող ներկայացուցիչները),

բ. հակառակ դեպքում հանձնաժողովի նիստը կասեցվում է, և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հանձնաժողովի բարտաբար բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցներին էլեկտրոնային եղանակով միաժամանակ ծանուցում է, և գների նվազեցման շրջոց միաժամանակյա բանակցությունների վարման օրվա, ժամի և վայրի մասին,

գ. բանակցությունները վարվում են ոչ շուտ, քան ծանուցումն ուղարկվելու օրվան հաջորդող օրվանից երկրորդ և ոչ ոչ, քան հինգերորդ աշխատանքային օրը,

դ. յուրաքանչյուր մասնակցի՝ տվյալ պահին ներկայացրած գնային արաջարկը հրապարակվում է մյուս մասնակիցների համար, և մինչև բանակցությունների համար նախատեսված վերջնաժամկետի ավարտը մասնակցը կարող է վերանայել իր գնային արաջարկը,

ե. բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, ըստ դրան ներկա հայտարարվում են ընտրված և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցները,

զ. բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, եթե դրան ներկա մասնակիցների ներկայացրած գները գերազանցում են գնման հայտով սահմանված գինը, որոշվում և հանձնաժողով կարող է բանակցությունների արդյունքում ցածր գնային արաջարկ ներկայացրած մասնակցին հայտարարել, ընտրված մասնակցի պայմանով, որ

- միևնույն գնման արտադրանքի բնութագրերով տվյալ օրացուցային տարում արդեն իսկ կազմակերպվել է արձևված մեկ գնման մրցակցային ընթացակարգ, որը չկայացել է հայտարարվել մասնակիցների ներկայացրած գները գնման հայտով սահմանված գինը գերազանցելու հիմքով պայմանավորված,

- ընտրված մասնակցի հետ կերպով պայմանագրով նախատեսված գները գերազանցող չափով լրացուցիչ պարտավանդություններ ունի մեջ են մտնում գնման հայտով սահմանված գինը գերազանցող չափով լրացուցիչ ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու և դրա հիման վրա կողմերի միջև համաձայնագիր կնքելու դեպքում: Ընդ որում համաձայնագիր կնքվում է լրացուցիչ ֆինանսական միջոցները նախատեսվելու հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ աշխատանքի կատարման ժամկետները երկարաժամկետ պայմանագրի կնքման օրվանից մինչև համաձայնագրի կնքման օրը ընկած ժամանակահատվածով: Սույն պարբերության համաձայն կնքված պայմանագիրը լուծվում է, եթե կնքելուց հետո օրացուցային օրվա ընթացքում լրացուցիչ ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում:

7.2 Գնման ընթացակարգը չափարժեհներով կազմակերպվելու դեպքում, եթե՝

ա. մասնակիցը հայտ ներկայացնում է մեկից ավել չափարժեհներով համար, ապա հայտի ապահովումը կարող է ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափարժեհի համար առանձին, այնպես էլ մեկ հայտի ապահովում՝ բոլոր չափարժեհների համար: Մեկ հայտի ապահովում ներկայացվելու դեպքում, դրա գումարը հաշվարկվում է ներկայացված չափարժեհների գնային արաջարկների համարգումարի նկատմամբ: Եթե ըստ չափարժեհների ներկայացված գնային արաջարկների համարգումարը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը, ապա ըստ առանձին չափարժեհների ներկայացված գնային արաջարկները չեն գերազանցում այդ չափը, ապա հայտի ապահովում չի ներկայացվում:

բ. Ստանալիցը հրաժարվում է որևէ չափարժեհից կամ պայմանագրի կնքելուց կամ օրվա մեկը կնքելու, իրավունքից, ապա հայտի ապահովումը վճարվում է միայն այդ չափարժեհի նկատմամբ հաշվարկված ապահովման գումարի չափով:⁶

7.3 Ստանալիցը վճարում է ընտրված մասնակցի, սակայն հրաժարվում կամ օրվա մեկը կնքելու իրավունքից:

1) հայտարարվել է ընտրված մասնակցի, սակայն հրաժարվում կամ օրվա մեկը կնքելու դեպքում

2) խախտել է գնման օրոճը/ընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորություն, որը հանգեցրել է գործընթացին տվյալ Ստանալիցի հետագա մասնակցության դադարեցմանը:

3) հայտերի քանակիցը հետո հրաժարվել է սույն ընթացակարգի հետագա մասնակցությունից:

7.4 Հայտի ապահովումը պետք է վաղը լինի հայտը ներկայացվելու օրվանից հաշված 90 (իննսուն) աշխատանքային օր: Հայտի ապահովումը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիրը կնքվելուց կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո քսան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

8. ՀԱՅԵՏԻՐ ԲԱՅՈՒՄԸ, ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՒՄԸ

8.1 Հայտերի քանակը կկատարվի հանձնաժողովի հայտերի քանակն նիստում՝ սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը տեղեկագրում հրապարակվելու օրվանից հաշված «-»-րդ օրվա ժամը « քսանհինգ օրվա »-ին: Փակ նպատակային մրցույթի հայտերը՝ հրավերը ստացած բոլոր մասնակիցների գրավեր համաձայնության դեպքում կարող են քանգնել մինչև սույն կետում նշված ժամկետը լրանալու օրը:

Հայտերի քանակն և գնահատման նիստում՝

1) հանձնաժողովի նախագահը (նիստը նախագահողը) նիստը հայտարարում է քանգնած և հրապարակում է գնման հայտով սահմանված՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում գնելիք ծառայությունների գինը՝ մեկ թվով արտահայտված, ինչպես նաև հայտեր ներկայացրած մասնակիցների գնային արաջարկները՝ մեկ թվով արտահայտված, հիմք ընդունելով տարերով գրվածը:

2) սույն կետի 1-ին ենթակետում նշված փաստաթղթերը նախագահին (նիստը նախագահողին) փոխանցվելուց հետո հանձնաժողովը գնահատում է՝

ա. հայտը պարունակող ծրարները կազմելու և ներկայացնելու համապատասխանությունը սահմանված կարգին և քանգնում համապատասխանող գնահատված հայտերը,

բ. քանգնված յուրաքանչյուր ծրարում պահանջվող (նախատեսված) փաստաթղթերի արկայությունը և դրանց կազմման համապատասխանությունը հրավերով սահմանված վավերապայմաններին,

3) հանձնաժողովի նախագահը հայտարարում է հայտեր ներկայացրած մասնակիցների գնային արաջարկները՝ մեկ թվով արտահայտված, հիմք ընդունելով տարերով գրվածը:

8.2 Հայտերը գնահատվում են սույն հրավերով սահմանված կարգով:

Գնման ընթացակարգի չափարժեհների քանակը յուրաքանչյուրիցը չգերազանցելու դեպքում հայտերի գերազանցելու դեպքում՝ տասնհինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Բավարար են գնահատվում սույն հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը, հավասար դեպքում հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում են: Ընդ որում հայտերի քանակն և գնահատման նիստում հանձնաժողովը մերժում է այն հայտերը, որոնցում քանգնվում է գնային արաջարկները կամ դրանք ներկայացված են հրավերի պահանջներին անհամապատասխան:

8.3 Ընտրված մասնակցից որոշվում է բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային արաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու, սկզբունքով: Ընդ որում, հանձնաժողովի կողմից ընտրված և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին որոշելու գնային

⁶ Սույն կետը հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափարժեհներով:

ստորագրում են սույն ենթակետում նախատեսված հայտարարությունները, որոնք տեղեկագրում քարտուղարը հրատարակում է ստորագրանք հաջորդող աշխատանքային օրը:

8.12 Օրինքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետով նախատեսված հիմքերն ի հայտ գալու օրվան հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն տվյալ մասնակցի տվյալները՝ համապատասխան հիմքերով, գրավոր ուղարկում է լիազորված մարմին, որը դրանք ստանալու հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում նախաձեռնում է տվյալ մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում ներառելու, ընթացակարգ: Ընդ որում, եթե մասնակցի գնումներին մասնակցելու իրավունք ունենալու մասին հավաստումը որակավորում է որպես իրավաբանական չհամապատասխանող կամ մասնակցը սույն հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետներում չի ներկայացրել հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը, կամ ընտրված մասնակցը չի ներկայացրել չի ներկայացրել հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը, կամ ընտրված մասնակցը չի ներկայացրել հրավերով նախատեսված պարտավորությունն իրականացնելու պայմանագրի ստանդարտը, ապա այդ հանգամանքը համարվում է որպես գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնված պարտավորության խախտում:

8.13 Եթե մասնակցները Օրինքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ և 6-րդ մասերով նախատեսված ցուցակներում ներառվել է հայտը ներկայացնելու օրվանից հետո, ապա նրա տվյալ հայտը ենթակա չէ մերժման:

8.14 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.8 և 8.9 կետերում նշված փաստաթղթերը մասնակցը սահմանված ժամկետում հանձնաժողովի քարտուղարին ներկայացնում է վերջինիս՝ սույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով: Քարտուղարը պարտավոր է փաստաթղթերն ստանալու օրը հաստատել որպես ստանալու հանգամանք՝ սույն հրավերում նշված իր էլեկտրոնային փոստից մասնակցի էլեկտրոնային փոստին հավաստում ուղարկելու միջոցով:

8.15 Մասնակցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկա լինել հանձնաժողովի նիստերին: Մասնակցները կամ նրանց ներկայացուցիչները կարող են պահանջել հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունների պատճենները, որոնք տրամադրվում են մեկ օրացույցային օրվա ընթացքում:

8.16 Հանձնաժողովի և (կամ) պատվիրատուի կողմից էլեկտրոնային ծանուցումներն ուղարկվում են մասնակցի հայտում նշված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով, իսկ մասնակցի կողմից՝ իր հայտում նշված էլեկտրոնային փոստից սույն հրավերում նշված հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով:

Տեղեկությունների (փաստաթղթերի) էլեկտրոնային եղանակով փոխանակման դեպքում մասնակցը տեղեկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկում է հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակով:

8.17 Հայտերի գնահատումը և ընտրված մասնակցի որոշումն իրականացվում է ըստ առանձին չափաբաժինների 7:

8.18 Ընտրված մասնակցի կողմից պայմանագիրը չկնքելու (իրաժարվելու) կամ պայմանագիր կնքելու իրավունքից զրկվելու դեպքում հանձնաժողովի որոշմանը ընտրված մասնակցից է ճանաչվում հաջորդող տեղ գրառնցումը մասնակցից՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.11-ից 8.17-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգի կիրառմամբ:

8.19 Մասնակցին իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր:

Հանձնաժողովը կարող է ստուգել մասնակցի ներկայացրած տվյալների խիստությունը՝ օգտագործելով պաշտոնական արդյունքներից ստացված տվյալներ կամ դրա մասին ստանալով իրավասու մարմինների գրավոր եզրակացությունը: Նման հարցում ուղարկվելու դեպքում համապատասխան պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինները հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում արամարում են գրավոր եզրակացություն: Եթե մասնակցի ներկայացրած տվյալների խիստության ստուգման արդյունքում տվյալները որակվում են իրավաբանական չհամապատասխանող, ապա տվյալ մասնակցի հայտը մերժվում է:

8.20 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.19 կետի կիրառման նպատակով կարող է հրավիրվել հանձնաժողովի արտահերթ նիստ:

8.21 Մինչև պայմանագիր կնքելը պատվիրատուն տեղեկագրում իրավաբանական է հայտարարություն պայմանագիր կնքելու որոշման մասին ոչ ուշ, քան ընտրված մասնակցի մասին որոշման ընդունմանց հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը: Պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը պարունակում է անկողի տեղեկատվություն հայտերի գնահատման և ընտրված մասնակցի ընտրությունը իրենավորող պատճառների մասին ու հայտարարություն անգործության ժամկետի վերաբերյալ:

8.22 Անգործության ժամկետը պայմանագիր կնքելու մասին որոշման հայտարարության իրավաբանական օրվան հաջորդող օրվա և պատվիրատուի կողմից պայմանագիրը կնքելու իրավաբանական արտաճացման օրվա միջև ընկած ժամանակահատվածն է:

Անգործության ժամկետը սույն ընթացակարգի դեպքում « » օրացույցային օր է: Անգործության ժամկետը կիրառելի չէ: Եթե միայն մեկ մասնակց է հայտ ներկայացրել, որի հետ կնքվում է պայմանագիր:

է, բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, եթե դրան ներկա մասնակցների ներկայացրած գները գերազանցում են գնման հայտով սահմանված գինը, կամ նվազագույն գները հավասար են, գնման ընթացակարգը Օրինքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի հիման վրա հայտարարվում է չվայացման, քացարտության օրը ենթակետի «գ» պարբերությանը նախատեսված դեպքի:

8.7 Դրանից հետո որևէ մասնակցի հայտի պատճենները հանձնաժողովի քարտուղարի անհասպաղ տրամադրում է նման պահանջ ներկայացրած այլ մասնակցին: Դրանից հետո կատարման անհետադիմության դեպքում պահանջ ներկայացրած անձին անհասպաղ տրամադրվում է հայտում ներառված փաստաթղթերը, որոնց վերջին ծանոթանում է տեղում, իրավունք ունի լրատվելու դրանք և վերադարձնում է հանձնաժողովի քարտուղարին կիստի ընթացքում՝ առանց խոչընդոտելու: Հանձնաժողովի բնակարան գործունեությանը:

8.8 Եթե հայտերի քանակն և գնահատման նիստի ընթացքում իրավաբանական գնահատման արդյունքում մասնակցի հայտում արձանագրվում են անհամապատասխանություններ՝ հրավերի պահանջների կիրառման, ապա հանձնաժողովը մեկ աշխատանքային օրով կասեցնում է նիստը, իսկ հանձնաժողովի քարտուղարը նույն օրը դրա մասին էլեկտրոնային եղանակով տեղեկացնում է մասնակցին՝ առաջարկելով մինչև կասեցման ժամկետի ավարտը շուրջ անհամապատասխանություններ:

Գնահատող հանձնաժողովը կարող է պատճառաբանված որոշման դեպքում Կարգի 67-րդ կետի հիման վրա ՀՀ պետական եկամտների կոմիտեի միջոցով ստուգել մասնակցի (մասնակցների)՝ Օրինքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետին բավարարելու մասին հայտով ներկայացված հավաստման խիստությունը: Սույն պարբերության կիրառման դեպքում կոմիտեի ներկայացվող տեղեկատվությունը պետք է առկա լինի պարտմանի տվյալներ մասնակցի (մասնակցների) անվանման, հարկ վճարողի հաշվառման համարի և հայտը ներկայացվելու ամիս անաթվա և տարեթվի մասին: Եթե անհամապատասխանությունն արձանագրվել է ՀՀ պետական եկամտների կոմիտեից ստացված տեղեկատվության բնօրինակից սկսանալով, ապա մասնակցին ուղարկվող ծանուցմանը կցվում է նաև կոմիտեից ստացված տեղեկատվության բնօրինակից սկսանալով, ապա մասնակցին ուղարկվող մասնակցին ուղարկվող ծանուցման մեջ մատչելի են ներառված նկարագրվում են հայտի գնահատման ընթացքում հայտարարված բոլոր անհամապատասխանությունները:

8.9 Եթե սույն հրավերի 8.8-րդ կետով սահմանված ժամկետում մասնակցը շուրջում է արձանագրված անհամապատասխանությունը, ապա վերջինիս հայտը գնահատվում է բավարարող: Հակառակ դեպքում տվյալ մասնակցի հայտը գնահատվում է անբավարար և մերժվում է, իսկ ընտրված մասնակցից է ճանաչվում հաջորդող տեղ գրառնցումը մասնակցից:

Եթե հայտի գնահատման արդյունքում անհամապատասխանությունն արձանագրվել է ՀՀ պետական եկամտների կոմիտեից ստացված տեղեկատվության արդյունքում, ապա այն համարվում է շտկված, եթե մասնակցը ներկայացնում է տրամադրված տեղեկատվության մեջ նշված գումարի վճարումը հիմնավորող փաստաթղթի բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) օրինակ:

8.10 Հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը չի կարող մասնակցել հանձնաժողովի աշխատանքներին, եթե հայտերի քանակն և գնահատման նիստում պարզվում է, որ վերջիններիս կողմից հիմնարկված կամ բաժնետոմս (փայտաճիճ) ունեցող կազմակերպությունը, կամ իրենց մերձավոր ազգակցությանը կամ խնամիությանը կապված անձը (ծնող, անույն, երեխա, երբայր, քույր, ինչպես նաև անուսու ծնող, երկուս, երբայր կամ քույր) կամ այդ անձի կողմից հիմնարկված կամ բաժնետոմս (փայտաճիճ) ունեցող կազմակերպությունը տվյալ ընթացակարգին մասնակցելու համար ներկայացրել է հայտ: Եթե առկա է սույն կետով նախատեսված պայմանը, ապա հայտերի քանակն և գնահատման նիստում անիջապահ ենտ տվյալ ընթացակարգի արձանագրման շահերի բախում ունեցող հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը ինքնաբերաբար է հայտնում տվյալ ընթացակարգից:

8.11 Հայտերը քանցվելու և գնահատվելուց հետո հետո կազմվում է արձանագրություն՝ գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության սահմանված կարգով: Ընդ որում հանձնաժողովի նիստի արձանագրության մեջ մտնում են նվազագույն արժեքով գնահատման արդյունքում արձանագրված արձանագրության և դրանցով պայմանավորված հայտերի մերժման հիմքերը: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները: 8.12 Հանձնաժողովի քարտուղարը հայտերի քանակն և գնահատման նիստի ավարտից հետո ոչ ուշ քան հաջորդող աշխատանքային օրը՝

1) հայտերի քանակն և գնահատման նիստի արձանագրության բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակը և սույն հրավերի 1-ին մասի 3.5 կետում նշված հիմնավորումները ընտրված մասնակցին անվավաթղթեր, որը պարունակում է տեղեկություններ նաև հիմնավորումները ստանալու անստանալի և էլեկտրոնային փոստի հասցեների վերաբերյալ, իրավաբանական և տեղեկագրում է տեղեկագրում: Եթե հիմնավորումներ չեն ներկայացվել, ապա հանձնաժողովի կիստի արձանագրության մեջ դրա մասին կատարվում են համապատասխան նշումներ: 2) իր և գնահատող հանձնաժողովի՝ հայտերի քանակն և գնահատման նիստին ներկա անդամների կողմից ստորագրված շահերի բախման քանակության մասին հայտարարությունների բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակները հրատարակում է տեղեկագրում: Հանձնաժողովի այն անդամները, որոնք հանձնաժողովի աշխատանքների մասնակցում են հայտերի քանակն և գնահատման նիստից հետո հրավիրվող նիստերին,

⁷ Սույն նախագաղափարը իրավունքի հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժիններով:

գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ որսան, ապա որակավորման ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով՝ պայմանագրի ընդհանուր գին չափով:

Որակավորման ապահովումը չի վերադարձվում, եթե այն ներկայացրած անձը խախտում է պայմանագրով նախատեսված պարտավորություն, որը հանգեցնում է պատվիրատուի կողմից պայմանագրի միակողմանի լուծմանը:

10.3. Պայմանագրի ապահովման չափը կազմում է կնքվելիք պայմանագրի գնի 10 տոկոսը: Պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի (հավելված 5) կամ կանխիկ փողի ձևով:⁹

Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է չափաբաժիններով և մասնակիցը ընտրված մասնակցից և մասնակցից չափաբաժինների մատուցումը անհավասար է, ապա պայմանագրի ընդհանուր գինը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ որսան, ապա պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով՝ պայմանագրի ընդհանուր գին չափով:

Պայմանագրի ապահովումը պետք է վավեր լինի ամսվա մինչև կնքվելիք պայմանագրով սահմանվող պարտավորությունների ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող 20-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ: Պայմանագրի ապահովումը այն ներկայացրած անձին վերադարձվում է կնքված պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունների ամբողջական կատարման ընթացքում ամբողջական պարտավորությունների կատարման ժամկետի լրացումից հաջորդող 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված պայմանագրի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում լիազորված մարմնի անվանը բացված «900008000664» գանձապետարանական հաշվին:

10.4 Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագիր կնքվում է պայմանագրի ապահովումները ներկայացվում են միակողմանի հաստատված որակավորման և պայմանագրի ապահովումները ներկայացվում են միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով: Եթե պայմանագիրը կնքվում էրաշխիքի կամ կանխիկ փողի ձևով, ապա որակավորման ապահովումը հաստատված են ֆինանսական միջոցներ, ապա կազմակերպված են ֆինանսական միջոցները գերազանցում են 10 մլն. ՀՀ որսան, սակայն պայմանագրի գանձապետարանում լիազորված մարմնի անվանը բացված «900008000664» գանձապետարանական հաշվին:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված որակավորման ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում լիազորված մարմնի անվանը բացված «900008000664» գանձապետարանական հաշվին:

Նախատեսված ֆինանսական միջոցները գերազանցում են 10 մլն. ՀՀ որսան, սակայն պայմանագրի ամբողջական կատարման համար հետագայում կատարված են ֆինանսական միջոցներ, ապա պայմանագրի ապահովումը, հատկապես ֆինանսական միջոցները մատուցվում է բանկային երաշխիքի կամ կանխիկ փողի, իսկ պահանջվող ֆինանսական միջոցների մատուցումը միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով:

10.5 Պայմանագրով պատվիրատուի կողմից կանխավար հատկացվելու պայման նախատեսվելու դեպքում ընտրված մասնակիցը պատվիրատուին է ներկայացնում նաև կանխավարի ապահովում՝ կանխավարի չափով, բանկային երաշխիքի ձևով:

10.6 Եթե չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում կնքված պայմանագիրը չկատարվում կամ ոչ պատշաճ կատարվելու հետևանքով որևէ չափաբաժնի մատուցում չի կատարվում, ապա կազմակերպման և պայմանագրի ապահովումները վճարվում են միայն այդ չափաբաժնի նկատմամբ հաշվարկված գումարի չափով:

11. ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳ ԶԱՅԱՑԱՆ ՀԱՅՏԱՐԱՐԱԸԼԸ

11.1 Օրենքի 37-րդ հոդվածի համաձայն՝ հանձնաժողովը տույն ընթացակարգը չկայացրած է հայտարարում, եթե՝

- 1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի պայմաններին,
- 2) դարձառված է գործարարի ունենալ գնման պահանջը: Ընդ որում պետության կամ հասնվելիքի կարիքների համար կազմակերպված գնման ընթացակարգը կարող է ամբողջությամբ կամ մասնակի չկայացրած կատարվել համապատասխանաբար Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կամ հասնվելիքի ավագանու, այլ պատվիրատուների ղեկավար՝ ընդհանուր կառավարման իրականացումը լիազորված մարմնի ղեկավարի, իսկ հիմնարարների ղեկավարում հոգաբարձուների խորհրդի որոշման հիման վրա՝:
- 3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել:
- 4) պայմանագիր չի կնքվում:

⁹ Սույն կնքող խնդրագրով է ըստ հանձնաժողովի պարտավորություն:

Պատվիրատուն պայմանագիրը կնքում է, եթե տույն կետով նախատեսված անգործության ժամկետում որևէ մասնակցի գումարներ չեն կապված բորոքներ բնույթի անձին չի բողոքարկում պայմանագրի կնքելու: Այսին դրուշումը: Մինչև անգործության ժամկետը լրանալը կամ արանց մասնակցներին միատեսակ գրավոր պայմանագիր կնքելու մասին հայտարարության տրամադրման կնքված պայմանագրին առ ոչինչ է:

9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ

9.1 Պայմանագիր կնքվում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա՝ պատվիրատուի կողմից: Պայմանագիրը կնքվում է գրավոր մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.22 կետով սահմանված անգործության ժամկետում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով չորս աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն ծանուցում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով պայմանագիր կնքելու արագաբեր և պայմանագրի նախագիծը: Ընդ որում, պայմանագիրը կարող է կնքվել ոչ շուտ, քան տույն հրավերի 1-ին մասի 8.22 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու օրվան հաջորդող երկրորդ աշխատանքային օրը:

9.3 Ընտրված մասնակցին պայմանագիր կնքելու արագաբեր և կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը հանձնաժողովի քարտուղարը տրամադրում է էլեկտրոնային եղանակով: 9.4 Եթե ընտրված մասնակցից պայմանագիր կնքելու մասին ծանուցում է պայմանագրի նախագիծն ստանալուց հետո՝ 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և պատվիրատուին ներկայացնում որակավորման և պայմանագրի ապահովումը, ապա նա գրվում է պայմանագիրը ստորագրելու իրավունքից: Պայմանագրով կանխավար նախատեսվելու դեպքում տույն կետով նախատեսված ժամկետը սահմանվում է 15 աշխատանքային օր:

Ընդ որում ընտրված մասնակցի կողմից հաստատված պայմանագրի նախագիծը պատվիրատուին ներկայացվում է գրավոր և դրա ներկայացման գրությունը հաշվառվում է պատվիրատուի փաստաթղթաշրջանառության համակարգում: Պատվիրատուի ղեկավարի կողմից պայմանագրի նախագիծը հաստատվում է այդ իրականության արագաբեր հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում և հաստատվում է այդ իրականության արագաբեր հաջորդող երկու աշխատանքային օրը ուղեկցող գրությամբ տրամադրվում է ընտրված մասնակցին:

9.5 Մինչև տույն հրավերի 1-ին մասի 9.4 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կործնող համաձայնությամբ, կարող են պայմանագրի նախագիծն ապահովել փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող հանգեցնել գնման առարկայի բնութագրերի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի արագաբեր գին ամեացմանը:

10. ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ԵՎ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ՊԱՇՏՈՎՈՒՄՆԵՐԸ

10.1 Որակավորման և պայմանագրի ապահովումները ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու օրվանից 10, իսկ կնքվելիք պայմանագրով կանխավար նախատեսված լինելու դեպքում 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում, ընտրված մասնակցը պարտավոր է ներկայացնել որակավորման և պայմանագրի ապահովումներ: Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագիր կնքվում է, եթե վերջինս ներկայացնում է որակավորման և պայմանագրի ապահովումները:

10.2 Որակավորման ապահովման չափը հավասար է ընտրված մասնակցի գնային արագաբերի չափին: Որակավորման ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով (հավելված 4), որը պետք է վավեր լինի արևմտյան մինչև պայմանագրի կատարման արդյունքը պատվիրատուից կողմից ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդող 20-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ:⁹

Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է չափաբաժիններով և մասնակցը ընտրված մասնակցից և մասնակցում մեկից ավելի չափաբաժինների մատուցումը անհավասար է, ապա պայմանագրի ընդհանուր գինը չափաբաժնի չափով:

⁹ Եթե գնման հարցով գնվելիք ծառայության գինը չի գերազանցում 10 մլն. ՀՀ որսան, ապա «բանկային երաշխիքի ձևով (հավելված 4)» բառերը փոխարինվում են «միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով» բառերով:

Եթե գնման արագաբեր է հանրաժանում շինարարական ծրագրերի զերեկվական խնդրության ծառայությունների ձեռքբերումը, ապա կնքող չափաբաժնի և կնքվելիք պայմանագրի գնման արագաբեր չափը կազմում է շինարարական աշխատանքի արժեքի փոքր մասը արևմտյան մինչև կարգի հաստատված գնման արագաբեր չափը (հավելված 4), որը պետք է վավեր լինի արևմտյան մինչև պայմանագրի կատարման արդյունքը պատվիրատուից կողմից ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդող 20-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ: Որակավորման ապահովումը պետք է կազմակերպվի և ընտրված մասնակցից պայմանագրի կատարման արդյունքը պատվիրատուից կողմից ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդող 20-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

Եթե այն ներկայացրած անձը խախտում է պայմանագրով սահմանված պարտավորությունները և պայմանագրի ապահովումը վճարվում է, ապա պայմանագրի ընդհանուր գինը չի գերազանցում 10 մլն. ՀՀ որսան, ապա «բանկային երաշխիքի կամ կանխիկ փողի ձևով» բառերը փոխարինվում են «միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով» բառերով:

**ՄԱՍ II
Հ Ր Ա Հ Ա Ն Գ**

Բ Ա Ց Մ Բ Ց ՈՒ Յ Յ Ի Հ Ա Յ Տ Ը Պ Ա Տ Ր Ա Ս Տ Ե Ն Լ ՈՒ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅՈՒՆԵՐ

- 1.1 Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել մասնակիցներին հայտը պատրաստելիս:
- 1.2 Նպատակահարմարության դեպքում մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել, սույն հրահանգով առաջարկվող ձևերից տարբերվող այլ ձևերով՝ պահպանելով պահանջվող վավերության շրջանները:
- 1.3 Հայտերը, հայերենից թացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

2. ԸՆԹԱՑԱՎԱՐՈՒՄ ԿԱՅՏ Ը

- Ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը սույն հրավերի 2-րդ մասի 3-րդ բաժնով ասհանձնված կարգով ներկայացնում է հայտ: Հայտին կցվում են սույն հրավերով նախատեսված համապատասխան փաստաթղթերը (տեղեկությունները):
 - 2.1 Ընթացակարգին մասնակցելու դիմում-հայտարարություն՝ համաձայն հավելված N 1-ի:
 - 2.2 գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե պայմանագիրն իրականացվելու է գործակալության միջոցով:
 - 2.3 համատեղ գործունեության պայմանագիրը, եթե մասնակիցները գնման ընթացակարգին մասնակցում են հանատեղ գործունեության կարգով (կրնտրոցիտում):¹⁰
 - 2.4 հայտի ապահովում, որը ներկայացվում է կանխիկ փողի կամ բանկային երաշխիքի ձևով (հավելված N 3):
 - 2.5 գնային առաջարկ՝ համաձայն հավելված N 2-ի: Գնային առաջարկը ներկայացվում է ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բարդարիձններից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Ինքնարժեքի բաղադրիչների հաշվարկ՝ քաջավածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում:

3. ՀԱՅՏ Ը Պ Ա Տ Ր Ա Ս Տ Ե Ն Լ ՈՒ ԿԱՐԳԸ

- 3.1 Մասնակիցը հայտը ներկայացնում է սույն հրավերով ասհանձնված կարգով:
 - Մասնակցի առաջարկները, դրանց վերաբերող փաստաթղթերը դրվում են ծրարի մեջ, որը տունձում է այն ներկայացնողը: Ծրարում ներառված փաստաթղթերը, կազմվում են բնօրինակից /բացառությամբ 3-րդ կողմի կողմից տրամադրված կամ հաստատված փաստաթղթերի, որոնց դեպքում ներկայացվում է դրանց՝ բնօրինակից պատճենահանված տարբերակ/ և _____ օրինակ պատճեններից: Փաստաթղթերի փաթեթների վրա համապատասխանաբար գրվում են «բնօրինակ» և «պատճեն» բառերը: Հայտում ներառվող բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նույնպիսի կարգով վավերացված օրինակները:
 - Ծրարը և սույն հրավերով նախատեսված՝ մասնակցի կազմած փաստաթղթերն ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե հայտը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ:
 - 3.2 Սույն հրահանգի 3.1 կետում նշված ծրարի վրա հայտը կազմելու լեզվով նշվում են՝
 - 1) պատվիրատուի անվանումը և հայտի ներկայացման վայրը (հասցեն):
 - 2) գնաշնչան հարցման ծածկագիրը:
 - 3) «Իջացել մինչև հայտերի բացման նիստը» բառերը:
 - 4) մասնակցի անվանումը (անունը), գտնվելու վայրը և հեռախոսահամարը:
 - 3.3 Սույն հրահանգի 3.1 և 3.2 կետերի պահանջներին ֆինանսատնայանտուր հայտերը հանձնատուրվել հայտերի բացման նիստում մերժում է և նույնությամբ վերադարձնում ներկայացնողին:

¹⁰ Համաձայն գործունեության կարգով (կրնտրոցիտում) մասնակցի դեպքում հայտում ներառվող՝ մասնակցի կողմից հաստատվող փաստաթղթերը անօրը է հաստատված լինելու կրնտրոցիտում բոլոր անդամների կողմից:
¹¹ Եթե հրավերով հայտի ապահովման ներկայացման պահանջն ասհանձնված չէ, ապա սույն կետը իրավիճակից հանվում է:

պատկանող բաժնեմաս (փայտաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության դեպք:

- ստորև ներկայացնում է հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում բլեթարկով բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայտերի) ավել քան տաս տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակելու կամ ազատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնիինգ տոկոսից ավելին (իրական շահառուներ)** և հավաստում, որ իրական շահառուների մասին ներկայացված տեղեկատվությունը իրական է և չի պարունակում ոչ հավաստի տեղեկություններ:

Անունը ևզգանունը	ՀՀ քաղաքացիների համեր՝ նույնամասցանս քարտի կամ անձնագրի կամ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը	Օտարերկրյա քաղաքացիների համար համապատասխան երկրի օրենսդրությամբ նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը
Հայրանունը		

Ստանալիքի անվանումը (դեմոնստրացիոն, անուն սզգանունը)

Ստանալիքի անվանումը (դեմոնստրացիոն, անուն սզգանունը)

Կ. Տ.

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև կրակվելը գերեզմագրում նրապատվով:

** Սույն ներկայացված նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է մասնակցի գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների սրկայվելը:

Հավելված N 1
«---ՓՆԱՄ-ԾՁԲ---/---»* ծածկագրով
փակ նպատակային մրցույթի հրավերի

ԴԻՄՈՒՄՆԱՅՑՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ*
փակ նպատակային մրցույթին մասնակցելու

_____ հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցել

մասնակցի անվանումը

_____ -ի կողմից, «---ՓՆԱՄ-ԾՁԲ---/---» ծածկագրով հայտարարված

պատվիրատուի անվանումը

փակ նպատակային մրցույթի _____ չափաբաժինն (չափաբաժիններին) և

հրավերի

չափաբաժնի (չափաբաժինների) համարը

պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

_____ -ն հայտնում և հավաստում է, որ հանդիսանում է

մասնակցի անվանումը

_____ ռեզիդենտ:

երկրի անվանումը

_____ -ի՝

մասնակցի անվանումը

• հարկ վճարողի հաշվառման համարն է՝ _____ հարկի վճարողի հաշվառման համարը

• էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ _____ էլեկտրոնային փոստի հասցեն

գործունեության հասցեն է՝ _____ գործունեության հասցեն

_____ հեռախոսի համարը

հեռախոսահամարն է՝ _____

Սույնով _____ -ն հայտարարում և հավաստում է, որ՝

մասնակցի անվանում

1) բավարարում է «---ՓՆԱՄ-ԾՁԲ---/---»* ծածկագրով փակ նպատակային մրցույթի հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին և պարտավորվում ընտրված մասնակցի ճանաչվելու դեպքում, հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետում ներկայացնել որակավորման ապահովում:

2) «---ՓՆԱՄ-ԾՁԲ---/---»* ծածկագրով փակ նպատակային մրցույթին մասնակցելու շրջանակում՝

- թույլ չի տվել և (կամ) թույլ չի տալու գերիշխող դիրքի չարաչափում և հավանցակցային հանձնայնություն,
- բացակայում է հրավերով սահմանված՝ _____ -ին

մասնակցի անվանումը

փոխկապակցված անձանց և (կամ) _____ -ին

մասնակցի անվանումը

կողմից հիմնարկված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս _____ -ին

մասնակցի անվանումը

Հավելված 2
«---ՓՆԱ-ԾՁԲ---/---»* ծածկագրով
փակ նպատակային մրցույթի հրավերի

Գ Ն Ա Յ Ի Ն Ա Ռ Ա Ջ Ա Ր Կ

Ուսումնասիրելով «---ՓՆԱ-ԾՁԲ---/---»* ծածկագրով փակ նպատակային մրցույթի հրավերը, այդ թվում կերպերը պայմանագրի նախագիծը, _____-ը
ատաջարկում է _____-ն

մասնագի անվանումը

պայմանագիրը կատարել ներքոհիշյալ ընդհանուր գներով:

Հավա- քաժինների համարներ Ը	Ծառայության անվանումը	Ինքնաթիժ /տասերով և թվերով/	Շահույթ /տասերով և թվերով/	ԱԱՀ** /տասերով և թվերով/	Ընդհանուր գինը /տասերով և թվերով/
1	2	3	4	5	6=3+4+5
1	<<Գնման ատտրեյան/ անվանումի անվանում N1>>				
2	<<Գնման ատտրեյան/ անվանումի անվանում N2>>				
3	<<Գնման ատտրեյան/ անվանումի անվանում N3>>				
...	...				
...	...				

մասնագի անվանումը (ընդհանուր պաշտոնը, անուն ազգանունը)

տարածությունը

Կ. Տ.

* Լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը գերեզմանագրում հրապարակվելը:
** Եթե մասնակիցն ավելացված արժեքի հարկ վճարող է, ապա գրվել պայմանագրի գծով Հայաստանի գծով 5-րդ պրոնակցում:

Հավելված 3
«---ՓՆԱ-ԾՁԲ---/---»* ծածկագրով
փակ նպատակային մրցույթի հրավերի

ԵՐԱՇԽԻՐ Ց N _____

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____
պատվիրատուի անվանումը

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) կողմից _____ ծածկագրով կազմակերպված
ընթացակարգի ծածկագիրը

գնման ընթացակարգին _____ (այսուհետ՝ պրիցիպալ) մասնակցելուց
մասնագի անվանումը

բխող՝ իսկ ծածկագրով հրավերով սահմանված պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված
պարտավորություններ) կատարման ապահով:

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող
երաշխիք տվող բանկի անվանումը)

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում
ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____
գումարը թվերով և տասերով

(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Կճարումը
կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվեհամարին փոխանցման միջոցով:

հաշվեհամարը

3. Սույն երաշխիքն անհետկասելի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է
փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի կողմից _____ ծածկագրով
ընթացակարգի ծածկագիրը

կազմակերպված գնման ընթացակարգին մասնակցելու նպատակով պրիմացիպալի կողմից հայտը
ներկայացնելու օրվանից հաշված իննսուն աշխատանքային օր:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) հայտը մերժելու մասին գնահատող հանձնաժողովի նիստի արձանագրության պատճենը:

2) սույն երաշխիքը:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու
հետո արավելագույնը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից
փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ոչ,

քան իսկ աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական

օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության

օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործադիր մարմնի ղեկավար _____

ամիս: անվանումը, տարբերակ

Հավելված 4
«---ՓՆԱ-ԾՁԲ---/---»* ծածկագրով
փակ նպատակային մրցույթի հրավերի

* Եթե գնան առարկա է հանդիսանում շինարարական ծրագրերի գինեկական հսկողության ծառայությունների ձեռքբերումը, ապա կնքիչ շարքերում է հերթապահ խնամարարության* «5. Երաշխիք գործում է բենեֆիցիարի և արհեստագործի միջև N _____ կնքվելիք պայմանագրի համադրելու օրը»

ձածագրով կնքված պայմանագրին ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև պայմանագրով արհեստագործի կողմից պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունների ամբողջական կատարմանը հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ*»:

Հավելված 4.1
«---ՓՆԱ-ԾՅԲ---/---» * ծածկագրով
փակ նպատակային մրցույթի հրավերի

ՏՈՒՄՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՋԱՅԱՆԱԳԻՐ (որակավորման ապահովում)

Ք. Երևան « _____ » _____ 20 թ.**

Հնկերության անվանումը _____ Սնկերության տեղեկի անուն ազգանունը, անձնագրային տվյալները _____ որը գործում է Հնկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Հնկերություն), սույնով միավորմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը:

1. Հանձնախնության առարկան

1.1 Հնկերությունը սնանկացում է _____ * (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված՝ _____ ընթացակարգի զննման ընթացակարգին:

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում ընտրված մասնակից, կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար անհրաժեշտ որակավորման ապահովում, Հնկերությունը, Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Հնկերության կողմից:

1.3 Հնկերությունը սույն տուժանքի համաձայնագրին կից ներկայացվող վճարման պահանջագրի (այսուհետև՝ Պահանջագիր) ստորագրման անհետևանքաբեր համաձայնություն է, որ
ա) Պահանջագրի ստորագրմանը Հնկերությունը տալիս է իր հավաստումը Պահանջագրի «Վճարման պայմանները» դաշտում լրացված «ակցեպտացիոն վճարման» համար, որի դեպքում նշված գումարի գանձման հետ կապված Հնկերությանը սպասարկող /վճարող/ Բանկը /այսուհետև՝ Վճարող Բանկ/ ստացված Պահանջագիրը չի ներկայացնում Հնկերությանը լրացուցիչ համաձայնություն տեսնելու համար, քանի որ Հնկերության կողմից Պահանջագրի վրա արդեն դրվել է ստորագրություն՝ ակցեպտացիոն նպատակով:
բ) Պահանջագիրը կից է հանդիսանում Վճարող Բանկի համար՝ Պահանջագրով նշված ամբողջ գումարը Հնկերության հաշվից գանձելու համար՝ առանց լրացուցիչ ակցեպտացիոնի:
գ) Հնկերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով Վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա դրված իր ակցեպտացիոնի հետ կապելու մասին:
դ) Հնկերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը ակցեպտացիոն էլ է տուժանքի ամբողջ գումարով:
ե) Հնկերությունը սույնով համաձայնում է, որ Վճարող Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում Հնկերության կողմից ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի իրավաչափության, վավերականության, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի կատարման ապահովելու համար Վճարող Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների համար:
1.4 Հնկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում, եթե այն հանգեցնում է Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի միավորման լուծման, Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը բերիմակներով ներկայացնում է Վճարող Բանկին՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Հնկերությանը: Սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը էլեկտրոնային փոխանցման միջոցով ստորագրության հաստատված լինելու դեպքում դրանք Վճարող Բանկին են ներկայացվում էլեկտրոնային կրիչներով, ինչպես նաև դրանցից արտատպված թղթային տարբերակներով:

1.5 Պատվիրատուն Վճարող Բանկին կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր:

1.6 Վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով Հնկերության առաջացած դիմելիքի (Հնկերության կրած վնասների) և բացասական հետևանքների համար Բանկը որևէ

ԵՐԱՇՅԻՔ ՈՒՄՆԵՐԻ (որակավորման ապահովում)

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետև՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____ պատվիրատուի անվանումը _____ ձածկագրով կազմակերպված կազմակերպության գնման ընթացակարգի արդյունքում _____ ընտրված մասնակցի անվանումը _____

(այսուհետև՝ պրիցիպալ) կողմից կնքվելիք N _____ կնքվելիք պայմանագրի համարը _____ պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար անհրաժեշտ որակավորման ապահովում (այսուհետև՝ երաշխիք) կազմակերպության կողմից ներկայացված պահանջով (այսուհետև՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարելու _____ (այսուհետև՝ երաշխիք տվող երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի _____ հաշվեհամարին փոխանցման միջոցով: _____ ցրմանը բեկումը և տուժելով _____

2. Երաշխիքը _____ (այսուհետև՝ երաշխիք տվող անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով առիմանված կարգով և ժամկետում ներկայացված պահանջով (այսուհետև՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է:

4. Սույն երաշխիքը բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի և պրիցիպալի միջև N _____ կնքվելիք պայմանագրի համարը _____ ձածկագրով կնքված պայմանագրի ընդունելու օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ*:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթեր՝
1) N _____ ձածկագրով կնքված պայմանագրի, ներառյալ նաև դրանում _____ կնքվելիք պայմանագրի համարը _____

կատարված փոփոխությունների, լրացուցիչ համաձայնագրերի պատճեններով:

2) բենեֆիցիարի կողմից պայմանագիրը միավորմանի լուծելու մասին www.procurement.am հասցով գործող տեղեկագրում հրապարակված ծանուցումը:

3) սույն երաշխիքը:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու հետո առավելագույնը կից աշխատանքային օրվա ընթացքում ընտրվում է ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝
1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:
9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան սույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի հաստատված դրույթները:

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վճեղը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը սահմանված կարգով:

Գործադիր մարմնի ղեկավար _____

պատասխանատվություն չի կրում: Բանկը պարտավոր չէ ստուգելու Ընկերության կողմից պայմանագրի պայմանները խախտելու վտանգը:
 1.7 Այն դեպքում, երբ Ընկերության հաշվի միջոցները չեն բավարարում՝ Վճարող բանկը վճարման պահանջագիրը ստանալուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է տեղեկացնի Պատվիրատուին՝ գրավոր ձևով:

1.8 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է ՀՀԱԲԸԱ Բիռնիթի Ռեպորթինգ>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետկանչելի են, ուժի մեջ են մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մինչև Պատվիրատուի կողմից կերպով կերպով պայմանագրի կատարման արդյունքը ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:**

2.2. Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին ներկայացվելով՝

2.2.1. Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Ընկերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ

2.2.2. Ընկերության կողմից հավաստվում է, որ սույն սուուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պատշաճ ստորագրված է Ընկերության իրավասու անձի կողմից:

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով:
 Համաձայնություններ ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

Ընկերության անվանակ

Ընկերության հասցեն

Ընկերության արտադրող բանկի անվանակ

Կ.Տ

Օր/ամիս/տարի

* Մտացվում է հանձնաժողովի քարտուրդի կողմից՝ մինչև հրավերը գերեզմագրում հրապարակվելը:

** Եթե գնման առարկա է հանդիսանում շինարարական ծրագրի գերեզմակառուցման ծախսերի մասնավորաբանի ձեռքբերումը, ապա կետը շարադրվում է հերկյալ խնրագրությամբ՝ *2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհերկյալելի են, ուժի մեջ են մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մինչև Ընկերության կողմից կերպով պայմանագրով սրահանած պարտավորությունների ամբողջական կարգադրումը հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ**:

1.	ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՆՈՒՑԱՋԱՎԻՐ՝	
2. Թիվ	Ներկայացման ամսաթիվը՝ " 20 թ.	
3.	Կճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (Ընկերություն՝	
4.	Վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)	
5.	Վճարողի հաշվի համարը՝	
6.	Վճարողի հաշվի համարը՝	
7.	Վճարողի ՀՎՀՀ՝	
8.	Վճարողի ՀՇՀ՝	
9.	Շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝	
10.	Շահառուի ՀՇՀ (չի լրացվում)	
11.	Շահառուի ՀՎՀՀ՝	
12.	Շահառուին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)	
13.	Շահառուի հաշվի համարը (ԻՀՆ)	
14.	Գումարը (թվերով և բառերով)	
15.	Այցեկազմակերպված գումարը՝ (թվերով և բառերով) (նախատեսված է ԻՀՎՎՎՎ գումարի մասնակի ակցիայի համար, որը չի կիրառվում)	
16.	Արտոյթը (բառերով և կտրով)	
17.	Գործարքի (վճարման) նպատակը՝ (որակավորման ապահովման հանար)	
18.	Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ սուուժանքի մասին համաձայնագիրը, որանց համարները, պայմանագրի ծածկագիրը որի հիման վրա կատարվում է գանձումը)	
19.	Վճարման պայմանները՝	<ակցեկազմակերպված վճարում>
20.	Ստորի էջերի քանակը՝ --- էջ	
22.ա.	Շահառուի ստորագրությունները	21.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝
22.բ.	Կ.Տ.	21.բ. Կ.Տ.
24.ա.	Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն	23.ա. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն
	/ստորագրություն/	/ստորագրություն/

24.բ.	Կ.Տ.	23.բ.	Կ.Տ.
24.գ	" ___ " 20___թ.	23.գ.Կատարման ամսաթիվը՝	" ___ " 20___թ.

* Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանների և լրացման ուղեցույցը»:

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման ուղեցույցը

Հ/Հ	<<Վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի վավերապայմանները	Նշված դաշտի/ վավերապայմանի առկայությունը փաստաթղթում	Վավերապայմանի պահանջը (գնումների գործընթացի հետ կապված)	Վավերապայմանը լրացնող կողմ՝ շահառուն կամ վճարողը (գնումների գործընթացի հետ կապված)
1	2	3	4	5
1.	Փաստաթղթի անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	Փաստաթղթի կրա նախաբան լրացված է <Վճարման պահանջագիր>
2.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագիրը ներկայացնելիս
3.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին պահանջագրի ներկայացման օրը:
4.	Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (նասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը) և վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
7.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	վճարողի ՀԾՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից

19.	Վճարման պայմանները՝	պարտադիր	ներկայացման համար հիմք հանդիսացող պայմանագրի համարը, գնման ընթացակարգի ծածկագիրը ըստ տուժանքի մասին համաձայնագրի.	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից
20.	արդի էջերի քանակը	պարտադիր	նախապես լրացվում է <ակցեպատվարկված վճարում> բառերը, որը նշանակում է որ վճարողը ստորագրելով պահանջագիրը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար	լրացվում է շահառուի կողմից
21.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր այս դաշտը լրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման դեպքում: Ընդ որում եթե վճարման պայմանները նշված գումարը իր հաշվից <ակցեպատվարկված վճարում> նախապես համաձայնվում էր վճարողի կողմից գանձելու համար: Վճարողի կողմից էլեկտրոնային երանակով պահանջագրի ներկայացման դեպքում այս դաշտում դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից կամ դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը
21.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության դեպքում, երբ վճարողը պահանջագիրը ներկայացնում է թղթային երանակով	կնքվում է վճարողի կողմից թղթային երանակով ներկայացնելու
22.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	Պարտադիր՝ լրացվում է բանկ ներկայացնելիս	ստորագրվում է շահառուի կողմից
22.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության դեպքում	կնքվում է շահառուի կողմից թղթային երանակով բանկ ներկայացնելիս
23.ա	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրություն)	պարտադիր	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրություն)	պարտադիր՝ վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը թղթային

9.	շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուի ՀՕՀ	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով	(չի լրացվում)
11.	շահառուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնագրություն) անվանումը	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
13.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
14.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով	լրացվում է վճարողի կողմից
15.	Ակցեպատվարկված գումարը՝ (թվերով և բառերով)	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով	լրացվում է վճարողի կողմից
16.	արժույթը (բարերով և կորով)	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով	լրացվում է վճարողի կողմից
17.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով	լրացվում է վճարողի կողմից
18.	վճարման կատարման հիմքերը՝	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով	լրացվում է վճարողի կողմից

ԵՐԸՇԽԻՔ N _____
(պայմանագրի ապահովում)

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____
պարտավորառու՝ անվանումը _____ միջև

կնքվելիք N _____ պայմանագրից բխող պրիցիպալի
ընտրված մասնագի անվանումը _____

պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ) կատարման ապահովում:
կնքվելիք պայմանագրի համարը _____

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող
երաշխիքը տվող բանձի անվանումը _____)

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում
ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____
գումարը թվերով և տառերով _____

(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տալը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը
կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվեհանձնարին փոխանցման միջոցով:

հաշվեհանձնարը _____

3. Սույն երաշխիքն անհետկայնելի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է
փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի և պրիցիպալի միջև կնքված N _____
կնքվելիք պայմանագրի համարը _____

պայմանագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև պրիցիպալի կողմից ստանձնված պարտավորությունների
անբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող բանաձևով աշխատանքային օրը ներառյալ:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) N _____ պայմանագրի, ներառյալ նաև դրանում կատարված

կնքվելիք պայմանագրի համարը _____

կատարված փոխությունների, լրացուցիչ համաձայնագրերի պատճենները:

2) բենեֆիցիարի կողմից պայմանագիրը միակողմանի լուծելու մասին www.procurement.am հասցով գործող
տեղեկագրում հրապարակված ծանուցումը:

3) սույն երաշխիքը:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու
հետ առավելագույնը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից
փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ,
քան նույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության բաղադրյալական
օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության
օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործարդող մարմնի ղեկավար _____

ստորագրող, անստորագրող, տարբերակ

23.բ.	աշխատակցի ատորագրությունը վճարելին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի) դրոշմակիթը	պարտադիր	երևանակով ներկայացված լինելու դեպքում պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, ժամը
23.գ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի) կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	պարտադիր վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, ժամը
24.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի) աշխատակցի ատորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը ներկայացվելու դեպքում, որտեղ աշխատակցի ատորագրությունը դրվում է թղթային երանակով ներկայացված պահանջագրի կից
24.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի) դրոշմակիթը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ դրոշմակիթը դրվում է թղթային երանակով ներկայացված պահանջագրի կից
24.գ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն ամսաթիվը, ժամը, ժամը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ սույն տվյալները դրվում են թղթային երանակով ներկայացված պահանջագրի կից

ՏՈՒՄԱՔԻ ՄՆԱԽՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ
(պայմանագրի ապահովում)

Ք. Երևան _____ թ. **
« _____ » _____ 20 թ. **
Ի դեմս Ընկերության տնօրեն _____
Ընկերության անվանումը _____

Ընկերության տեղեկի անուն ազգանունը, անձնագրային տվյալները _____ որը գործում է
Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միակրկնափ աստիճանում է
հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը:

3. Համաձայնության ստորագրում

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է _____ * (այսուհետ՝ Պատվիրատու) կողմից
կազմակերպված՝ _____ փառվարտողի անվանումը
* ծածկագրով գնման ընթացակարգին:

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում կրկնվող պայմանագրի կատարման ապահովում,
Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման
պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից:

1.3 Ընկերությունը սույն տուժանքի համաձայնագրին կից ներկայացնում է համաձայնագրի (այսուհետ՝
Պահանջագիր) ստորագրման անհետկանխելիորեն համաձայնում է, որ
ա) Պահանջագրի ստորագրման Ընկերությունը ստիպի է իր հավաստումը Պահանջագրի «Վճարման
պայմանները» դաշտում լրացված «ակցիտատորով» վճարման համար, որի դեպքում նշված գումարի
գանձման հետ կապված Ընկերությանը պատարկող (վճարող/ Բանկը/ այսուհետև՝ Վճարող Բանկ/ ստացված
Պահանջագիրը չի ներկայացնում Ընկերությանը լրացուցիչ համաձայնություն ստանալու համար, քանի որ
Ընկերության կողմից Պահանջագրի վրա արդեն որևէ է առորագրություն՝ ակցիտատորին նպատակով:

բ) Պահանջագիրը հիմք է հանդիսանում Վճարող Բանկի համար Պահանջագրով նշված ամբողջ գումարը
Ընկերության հաշվից գանձելու համար՝ առանց լրացուցիչ ակցիտատորի:

գ) Ընկերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով Վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա
որված իր ակցիտորը հետ կանխելու մասին:
դ) Ընկերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը ակցիտատորի է տուժանքի ամբողջ գումարով:
ե) Ընկերությունը սույնով համաձայնում է, որ Վճարող Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում
Պատվիրատուի կողմից ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի իրավաչափության,
կազմակերպչության, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի կատարումն ապահովելու համար Վճարող
Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների համար:

1.6 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կրկնված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ
պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը
թեօդիանվեթով ներկայացնում է Վճարող Բանկին՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը: Սույն
տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը էլեկտրոնային թվային ստորագրությանը հաստատված
վերևի դեպքում դրանք Վճարող Բանկին են ներկայացվում էլեկտրոնային կոդերով, ինչպես նաև դրանցից
արտատպված թղթային տարբերակներով:

1.7 Պատվիրատուն Վճարող Բանկին կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր:
1.8 Վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով Ընկերության
առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) և բացասական հետևանքների համար Բանկը որևէ
պատասխանատվություն չի կրում: Բանկը պարտավոր չէ ստուգելու Ընկերության կողմից պայմանագրի
պայմանները խախտելու փաստերը:
1.9 Այն դեպքում, երբ Ընկերության հաշվի միջոցներ չեն բավարարում՝ Վճարող Բանկը վճարման
պահանջագիրը ստանալուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է տեղեկացնի
Պատվիրատուին գրավոր ձևով:

1.10 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ
պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում,
Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱՐՔՈՎ
Քրեդիթ Ռեֆորմեր>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

4. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետկանխելի են, ուժի մեջ են մտնում Ընկերության կողմից
վավերացման պահից և ուժի մեջ են միջև Ընկերության կողմից կրկնվող պայմանագրով ստանձնվող
պարտավորությունների ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը
ներառյալ:

2.2 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին
ներկայացնելով՝
2.2.1. Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Ընկերությունը թույլ է տվել պայմանագրային
պարտավորությունների խախտում, իսկ

2.2.2. Ընկերության կողմից հավաստվում է, որ սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը
պատշաճ ստորագրված է Ընկերության իրավասու անձի կողմից:

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով:
Համաձայնություն չենք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

Ընկերության անվանումը
Ընկերության հասցեն
Ընկերության ազգաբնակչության թվաքանակը
Ընկերության բանկային հաշվառումը
Ընկերության հարկ վճարողի հաշվառման համարը
Ընկերության տեղեկի անունը, ազգանունը և ստորագրությունը

Կ. Տ
Օր/ամիս/տարի

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը տեղեկագրում հրատարակելը:

24.բ.	Կ.Տ.	23.բ.	Կ.Տ.
24.գ	" " 20 թ.	23.գ. Կատարման ամսաթիվը՝	" " 20 թ.

* Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համանման տույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարզադիր փափկապայցանների և լրացման կարգի»:

ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԼԱՆՑԱԳԻՐ*	
1.	
2. Թիվ	
3.	Ներկայացման ամսաթիվը՝ " 20 թ.
4. Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒՄ՝	
5. Վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)	
6. Վճարողի հաշվի համարը՝	
7. Վճարողի ՀՎՀՀ՝	
8. Վճարողի ՀԾՀ՝	
9. Շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝	
10. Շահառուի ՀԾՀ (քի լրացվում)	
11. Շահառուի ՀՎՀՀ՝	
12. Շահառուին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)	
13. Շահառուի հաշվի համարը (ԽՀՆ)	
14. Գումարը (թվերով և բառերով՝	
15. Ավելացվող/ված գումարը՝ (թվերով և բառերով) (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակտիվի համար, որը չի կիրառվում)	
16. Այլույթը (բառերով և կտրով՝	
17. Գործարքի (վճարման) նպատակը՝ (որակավորման ապահովման համար)	
18. Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ տուժանքի մասին համանմայնագիրը, դրանց համարները, պայմանագրի ծածկագիրը որի հիման վրա կատարվում է գանձումը)	
19. Վճարման պայմանները՝	<ավելցատալով/ված վճարում>
20. Առիթ էջերի բանակը՝ -- էջ	
22.ա. Շահառուի ստորագրությունները	21.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝
22.բ.	21.բ.
24.ա. Շահառուին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն	23.ա. Վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն

/ստորագրություն/

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման ուղեցույցը

Հ/Հ	<<Վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի վավերապայմանները	Նշված դաշտի/ վավերապայմանի արվարձանային փաստաթղթում	Վավերապայմանի պահանջը (գնումների գործընթացի հետ կապված)	Վավերապայմանը լրացնող կողմը՝ շահառու կամ վճարողը (գնումների գործընթացի հետ կապված)
1	2	3	4	5
1.	Փաստաթղթի անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	Փաստաթղթի վրա նախապես լրացված է <Վճարման պահանջագիր>
2.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագիրը ներկայացնելիս
3.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը:
4.	վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
7.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	վճարողի ՀՇՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից

9.	շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ պարտադիր լրացվում է շահառուի կողմից՝ հարավերով
10.	շահառուի ՀՇՀ	պարտադիր	շահառուի ՀՇՀ	լրացվում է շահառուի կողմից՝ հարավերով
11.	շահառուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	շահառուի ՀՎՀՀ	լրացվում է շահառուի կողմից՝ հարավերով
12.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտադիր	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) անվանումը	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) անվանումը
13.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	շահառուի հաշվի համարը	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) անվանումը
14.	գումարը (թվերով և բարեբոլ)	պարտադիր	գումարը (թվերով և բարեբոլ)	լրացվում է վճարողի կողմից
15.	Ալիքսալարովրված գումարը՝ (թվերով և բարեբոլ)	պարտադիր	Ալիքսալարովրված գումարը՝ (թվերով և բարեբոլ)	լրացվում է վճարողի կողմից
16.	արժույթը (բարեբոլ և կորպ)	պարտադիր	արժույթը (բարեբոլ և կորպ)	լրացվում է վճարողի կողմից
17.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	գործարքի նպատակը	լրացվում է վճարողի կողմից
18.	Վճարման կատարման հիմքերը՝	պարտադիր	Վճարման կատարման հիմքերը՝	լրացվում է վճարողի կողմից

19.	«Վարձանս պայմանները»	պարտադիր	ներկայացնան համար հինգ համարը, գնան ընթացակարգի ծածկագիրը ըստ տոմսների մասին համաձայնագրի»	պարտադիր նախապես լրացվում է «սպեցիալապատկերված վճարում» բառերով, որը նշանակում է որ վճարողը ստորագրելով պահանջագիրը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից
20.	առիդր էջերի քանակը	պարտադիր	ռչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին (վճարողի քանակին) Եթե և լրացվել է «Վճարման կատարման հիմքեր» դաշտը ապա այս տվյալը պարտադիր լրացվում է:	ռչ պարտադիր լրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման դեպքում: Ընդ որում եթե «Վճարման պայմանները» դաշտում նշված է «սպեցիալապատկերված վճարում» ապա վճարողը ստորագրելով նախապես համաձայնվում նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար: Վճարողի կողմից էլեկտրոնային եղանակով պահանջագրի ներկայացման դեպքում այս դաշտում որևիճ վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը:	լրացվում է շահառուի կողմից
21.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր այս դաշտը լրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման դեպքում: Ընդ որում եթե «Վճարման պայմանները» դաշտում նշված է «սպեցիալապատկերված վճարում» ապա վճարողը ստորագրելով նախապես համաձայնվում նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար: Վճարողի կողմից էլեկտրոնային եղանակով պահանջագրի ներկայացման դեպքում այս դաշտում որևիճ վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից կամ որևիճ վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը	կնքվում է վճարողի կողմից թղթային եղանակով ներկայացնելիս
21.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր կնիքի առկայության դեպքում, երբ վճարողը պահանջագիրը ներկայացնում է թղթային եղանակով	կնքվում է վճարողի կողմից թղթային եղանակով ներկայացնելիս	կնքվում է վճարողի կողմից թղթային եղանակով ներկայացնելիս
22.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	շահառուի «Պարտադիր» լրացվում է քանի ներկայացնելիս	ստորագրվում է շահառուի կողմից	ստորագրվում է շահառուի կողմից
22.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր կնիքի առկայության դեպքում	կնքվում է շահառուի կողմից թղթային եղանակով քանի ներկայացնելիս	կնքվում է շահառուի կողմից թղթային եղանակով քանի ներկայացնելիս
23.ա	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի)	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) կողմից	պարտադիր վճարման պահանջագիրը ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) կողմից	պարտադիր թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի կնքում են

23.բ.	աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) դրոշմակնիքը	պարտադիր վճարման պահանջագիրը ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) կողմից	երանակով ներկայացված լինելու դեպքում
23.գ	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի)	պարտադիր	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, լրագին	պարտադիր վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, լրագին	պարտադիր վճարման պահանջագիրը ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) կողմից
24.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի)	պարտադիր	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) ստորագրությունը	ռչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) կողմից	ռչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) կողմից
24.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի)	պարտադիր	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) դրոշմակնիքը	ռչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ դրոշմակնիքը որևիճ է թղթային եղանակով ներկայացված	ռչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ դրոշմակնիքը որևիճ է թղթային եղանակով ներկայացված
24.գ	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի)	պարտադիր	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) ժամը, լրագին	ռչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս սույն տվյալները որևիճ են թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի կնքում են	ռչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս սույն տվյալները որևիճ են թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի կնքում են

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել ծառայության մատուցումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:
2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված ղեկավարում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և սուգանքը:
2.4.3 Որակավորման և պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ մեանդացման գործընթաց ակտիվ ղեկավարում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:
2.4.4 Կապալի օրվերի և դրա առանձին մասերի երաշխիքային ժամկետները ներկայացված են պայմանագրի N - Հավելվածում:¹³
2.4.5 Եթե պայմանագրի 2.4.4 կետով սահմանված ժամկետի ընթացքում ի հայտ են եկել թերություններ, ապա Կատարող Պայմանագրով նախատեսված իր պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար Պատվիրատուին վճարում է սուգանք՝ հայտնաբերված թերության վերացման համար կատարատու կամ Պատվիրատուի կողմից իրականացված փաստացի ծախսերի չափով:¹⁴
2.4.6 շինարարական աշխատանքների կատարման ընթացքում նախագծային արձանագրված շերտն հետևանքով դնաքում Կատարող Պատվիրատուին վճարում է սուգանք՝ յուրաքանչյուր արձանագրված շերտներ ատաջանում ատաջացած կրտսի չափով: Ընդ որում՝ա. շերտում է համարվում շինարարական աշխատանքների կատարման ընթացքում սկզբնական նախագծի սուգա թուրքը գերազանցող լրացուցիչ ծավալի աշխատանքների ի հայտ գալը, իսկ սուգանքի չափը հավասար է լրացուցիչ ծավալի աշխատանքների արժեքի քանակին սուգույին,
բ. կրտստ են համարվում նախագծային այնպիսի շերտները, որոնք հանգեցնում են փաստացի կատարված աշխատանքների փոփոխմանը (քանդման, վերակառուցման և այլն) և լրացուցիչ աշխատանքների կատարմանը, իսկ սուգանքի չափը հավասար է կրտստի հանգեցրած՝ փաստացի կատարված աշխատանքների արժեքի իրտուն տույժին:¹⁵

3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆԱՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Մատուցված ծառայությունն ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև համեմատան-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթուղթ՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:
Մինչև պայմանագրով ծառայության մատուցման համար նախատեսված օրը ներայալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1) և հանձնման-ընդունման արձանագրության _____ օրինակ (հավելված N 3):

3.2 Հանձնման-ընդունման արձանագրությունն ստորագրվում է, եթե մատուցված ծառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին: Հավասար թեքքում պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքները չեն ընդունվում, հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի ստորագրվում և Պատվիրատուն _____

ա) խոցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները:
բ) Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.3 Պատվիրատուն հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվան հաշված _____ աշխատանքային օրվա ընթացքում Կատարողին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակ կամ ծառայությունը չընդունելու պատճառաբանված մերժումը:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.3 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում մատուցված ծառայությունը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատուցված ծառայությունը հանձնվում է ընդունված և պայմանագրի 3.3 կետով սահմանված վերջնամակետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն Կատարողին է տրամադրում իր կողմից հաստատված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

¹³ Կիրառվում է, եթե կերպով է շինարարական ծրագրի կարգադրման օրվան նկատմամբ օրենսդրական հստակության ծառայության մատուցման պայմանագրի:
¹⁴ Կիրառվում է, եթե կերպով է շինարարական ծրագրի կարգադրման օրվան նկատմամբ օրենսդրական հստակության ծառայության մատուցման պայմանագրի:
¹⁵ Կիրառվում է, եթե կերպով է նախագծային փաստաթղթի փաստաթղթի փաստաթղթի փոփոխման ծառայությունների մատուցման պայմանագրի

Հավելված 6 «...ՓՆԱ-ՇՁԲ.../...»՝ ծածկագրով փակ նախադասարկային միջոցաթղթի իրավերի

ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ _____ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆԱՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

N _____ « _____ » _____ 20 թ.

« _____ », ի դեմս _____ ի, որը գործում է _____ կառնարություն է հիման վրա (այսուհետ՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և _____ ի, որը գործում է _____ կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Կատարող), մյուս կողմից, կերպիցն սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ՄԻՐԱՐԱՆ

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է _____ ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը (այսուհետ՝ ծառայություն)՝ համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակացույցի պահանջներին:
1.2 Ծառայությունը մատուցվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՐՈՒՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝
2.1.1 Ցանկացած ժամանակ սուգաձև Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը՝ արտաք միջանոթուր, Կատարողի գործունեությունը:
2.1.2 Եթե մատուցվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող ծառայություն:
ա) Չընդունել ծառայությունը իր հսկողությունը սահմանելով անպատշաճ որակի ծառայությունը պայմանագրին համապատասխանող ծառայությամբ անհատուց փոխարինման ուղղամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված սուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը:

բ) Հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու, ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված սուգանքը:

2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է պայմանագիրը: Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելու նախաձեռնում է համարվում, եթե՝
ա) մատուցված ծառայությունը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,
բ) խախտվել է ծառայության մատուցման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակացույցին համապատասխան մատուցված ծառայության արդյունքը, իսկ ծառայության արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում այլ մասին անհավաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:
2.2.2 Ծառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

* լրացվում է հանձնարարողի քարտուղարի կողմից՝ մինչև իրավաբան գերեզմագրում կրատարվելու:

4. ՊԱՅՄԱՆԱՎՈՐ ԳԻՆԸ
4.1. Սույն պայմանագրով կատարողի մատուցման ենթակա ծառայության գինը կազմում է _____ (_____) ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն:¹⁶

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Ծառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողը իրավունք չունի պահանջել ավելացներ, իսկ Պատվիրատուն եկվածներու այդ գինը:

4.1.1 Պայմանագրի գինը մինչև _____ (_____) ՀՀ դրամը, Պատվիրատուն փոխանցում է Կատարողի բանկային հաշվին՝ որպես կանխավճար: Կանխավճարի մարումը իրականացվում է հանձնման ընդունման արձանագրությունների հիման վրա կատարվող վճարումներից եկվածները (պահումներ) կատարելու ձևով: Ընդ որում մինչև կանխավճարի ամբողջական մարումը, Կատարողին վճարումներ չեն կատարվում:¹⁷

4.2 Պատվիրատուն իրեն մատուցած ծառայության դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անվանյալ՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացուցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում և տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացուցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումը իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 30-ը:

Ավտոմեքենաների, սարքերի և արդյավորումների վերանորոգման ծառայությունների դեպքում, մատուցված ծառայությունների դիմաց վճարումներին իրականացվում են հետևյալ բանաձևով՝ $A-Q = \frac{A}{N} \times X \times Q \times P$, որտեղ՝

- A-Q-ն պայմանագրով սահմանված առանձին առանձին ծառայությունների մատուցման դիմաց վճարվող գումարն է:
- Ա-Q-ն ընտրված մասնակցի առաջարկած հանրագումարային գինն է:
- N-Q-ն ծառայության մատուցման համար սահմանված առավելագույն միավոր գների հանրագումարն է:
- X-ն մատուցված ծառայության առավելագույն միավորի գինն է:
- P-ն մատուցված ծառայության բանախն է:¹⁸

5. ԿՐՈՒՄԵՐԻ ՊԱՍՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պետականամտություն է կրում ծառայության մատուցման՝ պայմանագրի պահանջների պահպանման հանդեպ:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տնկելիվածում՝ նշված տնկելիվածում չհամապատասխանող ծառայություն մատուցելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0.5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորոշական) տոկոսի չափով:¹⁹ Ընդ որում տուգանքը հաշվարկվում է նաև ծառայությունը սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում մատուցելու, սակայն պատվիրատուի կողմից այդ ձևերով Կատարողին դեպքում:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված ծառայության մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողի յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատուցման ենթակա, սակայն չհատուցված ծառայության գնի 0.05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորոշական) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվառվում են ծառայություն մատուցելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հենք:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չհատուցված գումարի 0.05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորոշական) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությանը սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները միակ կատարելուց:

6. ԱՆՎԱՂՔԱՆԱԿՄԱՆ ՌԻՏԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՍ-ՄԱՄՔՈՐ)

Սույն պայմանագրի և սույն պայմանագրի հիման վրա կերպված համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնավորապես չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա երկու է անհարթահարթի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագրի կնքումից հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրիշեղը, պատերազմը, ազգայնական և արտակարգ դրություն հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործարարները, անդրարվարություն միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտիվոր և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

7.1 Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի պայմանագրով ստանձան վարտավորությունների ուղք ծավալով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կրճատի իրավունքների և պարտավորությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվառված լինելու հանգամանքը:²⁰

7.2 Պայմանագրից ծագած կրճատի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հանդերձ վարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնություն: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց հավորության կամ վերահսկողության կամ բորքերի բնույթից արդյունքում արձանագրված է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կնքի փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակցի ճանաչելու նպատակով նպատակահարմարում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ իրավունքն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուին միակողմանի ձևով վերանայություն օրենսդրությանը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինեցին դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն իրը կհանդիսանալին պայմանագիրը կնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են բնութային Հայաստանի Հանրապետության ընդարձակմանը:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխարարած համաձայնությամբ՝ համաձայնագրի կնքումից հետո, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Կնքվելու է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործառնային է, ապա նաև այդ պայմանագրի կնք հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կերպված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են փոփոխ Ծառայության ծավալների կամ ձեռք բերվող ծառայության միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արիեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անվաս գործընթացի ազդեցությանը պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Եթե պայմանագրի իրականացված է գործառնային պայմանագրի կնքումից հետո, միջոցով

- 1) կատարողը պատասխանատվություն է կրում գործառնային պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար.
- 2) պայմանագրի կատարման ընթացքում գործառնային փոփոխման դեպքում Կատարողը գրավոր տեղեկացնում է Պատվիրատուին՝ տրամադրելով գործառնային պայմանագրի պատճենը և դրա կրող

²⁰ Պայմանագրի միջոցների հաշվին պարտավորությունները չառաջանող գնումների դեպքում սույն նախատարությունը պայմանագրից հանվում է:

հանրիացող անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարվելու օրվանից հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում:²¹

7.7 Եթե պայմանագիրն իրականացվում է համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագիր կնքելու միջոցով, ապա այդ պայմանագրի մասնակիցները կրում են հասանելի և համապատասխանաբար պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից ղույս գալու դեպքում պայմանագիրը միադրամաբար լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:²²

7.8 Ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի առաջարկության անկախության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել ծառայության օգտագործման պահանջը, իսկ Կատարողի առաջարկությունը ներկայացվել է ոչ ուշ, քան անսպասելի ի պնդման ծառայությունների մատուցման համար սահմանված ժամկետը լրանալուց առնվազն 5 օրացուցային օր առաջ: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներդրայալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, որոնք են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.10 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ անբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխարքած համաձայնությամբ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների ընթացքում: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ անբողջության լուծման կողմերի փոխարքած համաձայնությունները անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.11 Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագրին ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ Նշելով հրապարակման անսաթիվը: Կատարողը, պայմանագրից միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, հանարվում է պատշաճ ծանուցված ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակման հաջորդ օրվանից: Պայմանագրին ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը սերելվագրում հրապարակվելու օրը Պատվիրատուն ուղարկվում է նաև Կատարողի էլեկտրոնային փոստին:

7.12 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Հանձնախումբի մասին ծեղքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.13 Սույն պայմանագիրը կազմված է _____ էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.14 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

7.15 Պայմանագրով նախատեսված ծառայությունների մատուցման իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Եթե պայմանագրի կատարման համար հատկացված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է գնումների բազային միավորի տասնապատիվը, ապա Պատվիրատուի կողմից համաձայնագիր կկնքվի, եթե Կատարողի կողմից տուժանքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումները նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափով, փոխարինվում է բանկային երաշխիքով կամ կանխիկ փողով՝ հաշվի առնելով ՀՀ կառավարության 2017 թվականի մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման N 1 հավելվածի 32-րդ կետի 17-րդ ենթակետի «բ» պարբերության պահանջները: Ընդ որում, Կատարողը համաձայնագիրը կկնքում, իսկ տուժանքի ձևով ներկայացված

²¹ Սույն կնքող հանձնում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով:

²² Սույն կնքող հանձնում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում համարյալ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագիր կնքելու միջոցով:

ողակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները Պատվիրատուին ներկայացնում է համաձայնագրի կնքելու ծանուցումը տալու օրվանից տասնիկը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հավատարմ դեպքում պայմանագիրը Պատվիրատուի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է:²³

8. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՏԵՆԵՐԸ, ԲԱՆՎԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐՊՈՒՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ԱՍՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ս Ո Ւ

Կ Ա Ս Ա Ր Ո Ղ

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

Անդամշնչության դեպքում պայմանագրում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհամապատասխանող դրույթներ:

²³ Եթե պայմանագիրը կնքվում է «գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագրի գինը չի գերազանցում գնումների բազային միավորի պատասխանիցը, ապա սույն կնքող խնդրվում է վերջինից հանելով 3-րդ նախատարբերը, իսկ 4-րդ նախատարբերը խնդրվում է «, իսկ քրտմանի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները» բաժնը փոխարինելով «և» բառով: Սույն կնքող հանձնում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի կնքվում «գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա: Եթե գնման առարկա է հանդիսանում շինարարական օբյեկտների գինի/հիվանդ հսկողության ծառայությունների ձեռքբերումը, ապա կնքող շարտարվում է հերթկալ խնդրությանը՝ *7.15 Պայմանագրով նախատեսված ծառայությունների մատուցման իրականացում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կնքվող օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կարգման համար հատկացված միջոցներ չեն նախատեսվում: Եթե՝

- պայմանագրի կարգման համար հատկացված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է գնումների բազային միավորի պատասխանիցը, ապա Պատվիրատուի կողմից համաձայնագիր կկնքվի, եթե Կատարողի կողմից տուժանքի ձևով ներկայացված պայմանագրի ապահովումը նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափով, փոխարինվում է բանկային երաշխիքով՝ հաշվի առնելով ՀՀ կառավարության 2017 թվականի մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման N 1 հավելվածի 32-րդ կետի 17-րդ ենթակետի «բ» պարբերության պահանջները:

- պայմանագրի կարգման համար հատկացվում են ֆինանսական միջոցներ, ապա Պատվիրատուի կողմից համաձայնագիր կկնքվի, եթե Կատարողի կողմից տուժանքի ձևով ներկայացված միջոցների չափը գերազանցում է բանկային երաշխիքով:

Ընդ որում, Կատարողը համաձայնագիրը կկնքում, իսկ քրտմանի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումները ներկայացնում է համաձայնագրի կնքելու ծանուցումը տալու օրվանից տասնիկը աշխատանքային օրվա ընթացքում:»:

ՏԵՆԻՍԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳՆՄԱՆ ՓԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

Ճառարկության						
իրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄՍ դասակարգման (CPV)	տեխնիկական բնութագրերը	չափման միավորը	ընդհանուր քանակը ՀՀ դրամ	ընդհանուր քանակը հասցեն	մատուցման ժամկետը**

* Ճառարկության մագրոցման վերջնաժամկետը չի կարող ավել քան 6 ամիս արտադրողից հետո ընկնել 25-ը:
 ** Եթե պայմանագիրը կնքվում է "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սյունակում ժամկետի հաշվարկն իրականացվում է "Ֆինանսական միջոցներ նախագրվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից սկսած":

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ԿԱՏԱՐՈՒ

/ստորագրություն/
Կ,Տ

/ստորագրություն/
Կ,Տ

ՎՃԱՐՄԱՆ ՓԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

Ճառարկության		
իրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄՍ դասակարգման (CPV)	անվանումը

Գնումներ	
Իրանում	Երկրորդում

Տարատեսակների	
Տեսակ	Պրոցենտ
Միջանցիկ	...
ԳՄՍ	...
Վճարման	...
Գնում	...
Տարաբաժնի	...
Միջանցիկ	...
Վճարման	...
Գնում	...
Տարաբաժնի	...
Միջանցիկ	...
Վճարման	...
Գնում	...

* Վճարման մեթոդական օժանդակները ներկայացվում են աճողական կարգով: Եթե պայմանագիրը կնքվում է "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սյունի ժամանակացույցը լրացվում է կնքվում է ֆինանսական միջոցներ նախագրվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի հետ միաժամանակ՝ որպես դրա անբաժանելի մաս:
 ** Իրավերոմ գումարները կնքվում են ստորագրողի, իսկ պայմանագիրը կնքելիս կողմերի փոխարեն կնքվում է կնքվող գումարի չափ

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ԿԱՏԱՐՈՒ

/ստորագրություն/
Կ,Տ

/ստորագրություն/
Կ,Տ

Պայմանագրի կողմ _____ Պատվիրատու
գտնվելու վայրը _____
հի _____
հվիհ _____

ԱՐՁԱՆԱԳՐԻ ԿՍՏ ԴԻՎԻԴՆԱԿԱՆ ԿԱՏՈՐԱԿԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԿ
ՀԱՆՁՆԱԿԱՆ-ԸՆԴՀԱՆՍՈՒՄ

« » « » 20 թ.

Պայմանագրի /այտուհետ/ Պայմանագրի/ անվանումը՝ _____

Պայմանագրի կերպան ամսաթիվը՝ « » « » 20 թ.

Պայմանագրի համարը՝ _____
Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ
« » « » 20 թ. ըրված գրված N _____ հաշիվ ապրանքագիրը, կազմեցին սույն
արձանագրությունը հետևյալի մասին.
Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատուցել է հետևյալ ծառայությունները՝

N	Մատուցված ծառայությունների				Վճարման ժամկետը /ըստ վճար ման ժամ անա կացի յցի/
	սեփնիկական ընթացի համար շարադրանքը	քանակական ցուցանիշը	կատարման ժամկետը	Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/	
	անվանումը	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի

Սույն արձանագրության երկրորդ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը
և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ծառայությունը հանձնեց
ստորագրություն _____
ազգանուն, անուն
Կ.Տ.

Ծառայությունն ընդունեց
ստորագրություն _____
ազգանուն, անուն
Կ.Տ.

ԱԿՏ N _____
պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այտուհետ՝ Պատվիրատու) և _____-ի
_____ Պատվիրատուի անունը _____

(այտուհետ՝ Կատարող) մինչև 20 թ. _____-ին կերպված N _____
պայմանագրի կերպան ամսաթիվը _____
գնման պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 20 թ. _____-ին հանձնման-ընդունման
նպատակով Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված ծառայությունները.

Ծառայության	
անվանումը	քանակ (փաստացի)
չափման միավորը	

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՐՈՄԵՐԸ

Հանձնեց

ազգանուն, անուն _____
ստորագրություն _____

Ընդունեց

ազգանուն, անուն _____
ստորագրություն _____

Հասցեագրված է
_____ ԲՍԱ-ՊՁԲ / _____ ծածկագրով
բաց մրցույթի գնահատող հանձնաժողովի
20 թ. _____-ի N _____ որոշմամբ

Հարգելի մասնակից նախքան հայտ կազմելը և ներկայացնելը խնդրում ենք մանրամասնորեն
ուսումնասիրել սույն հրավերը, քանի որ հրավերին չհամապատասխանող հայտերը ենթակա են
մերժման:

ԲՈՎԱՆՊԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

_____ ԿԱՌԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ _____-ի
(պատվիրատուի անվանումը) _____ ապրանքի անվանումը

Ձեռքբերման ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐՈՎԱԾ ԲԱՑ ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՀՐԱՎԵՐԻ

«Պատվիրատուի անվանումը»

ՄԱՍ I.

1. Գնման առարկայի ընտրագիրը
2. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները և դրանց գնահատման կարգը,
ընտրված մասնակից ճանաչվելու դեպքում որակավորման ապահովում ներկայացնելու պայմանները
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտի գնային առաջարկը
6. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետ
վերցնելու կարգը

Հ Ր Ա Վ Ե Ր

«ՊԱՏԱԿՈՒՄՆԻ ԸՆԿԵՐԱՆՈՒԹՅՈՒՆ»-Ի ԿԱՌԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ, «ԳԱՆՄԱՆ ՄՐՑՈՒՄԵՆՆԵՐԻ ԱՎԱՆՈՒՄԸ» ՁԵՌՔԲԵՐՄԱՆ
ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐՈՎԱԾ ԲԱՑ ՄՐՑՈՒՅԹԻ

ՄԱՍ II. ԲԱՑ ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏ ՀՊԱՏՈՒՄՆԵՐԻ ՀՐԱՎԵՐԻ

1. Ընդհանուր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Հավելվածներ 1-6

⁴ Կելը, ինչպես նաև հրավերի 1-ին մասի 7-րդ բաժինը հրավերից հանվում է, եթե՝
- ընթացակարգը կազմակերպվում է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, բացառությամբ այն դեպքի,
երբ ընթացակարգը կազմակերպելու համար անհրաժեշտ գնման հայտը հասցրվելու օրվա դրությամբ նախատեսված ֆինանսական
միջոցների չափը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը և վերջինից պայմանագրի ամբողջական կատարման համար հնարավորում նա
պահանջվելու են ֆինանսական միջոցներ:
- գնման հայտով փոխ ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ապրանքի գինը չի գերազանցում 10 մլն. ՀՀ դրամը:
- գնումն իրականացվում է հրապարակության հիմքով սպանսաբերված մեկ անձից գնման ձևով:
Սույն պայմանի կիրառման դեպքում խնդրվում են հրավերի կետերը, բաժինները և դրանց կատարված հիշումները:

1. ԳՆԱՄԱՆ ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԲՆՈՒՌՈՒԱԳԻՐԸ

1.1 ԳՆԱՄԱՆ առարկա է հանդիսանում «Պատվիրատուի անվանումը» կարիքների համար՝ «Գնահատարարի անվանումը» ձեռքբերումը (այսուհետ՝ նաև այլաբանք), որոնք խմբավորված են «Գնահատարարների շահույթ» չափաբաժիններում՝

Չափաբաժինների համարները	Չափաբաժինի անվանումը
1	«Գնահատարարի անվանումը N1»
2	«Գնահատարարի անվանումը N2»
...	...

Ապրանքի տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև մասնագիրը, տեխնիկական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համարժեք նկարագրությունը կազմում են կնքվելիք պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 6 հավելվածում:

1.2 Սույն ընթացակարգի շրջանակում, ընտրված մասնակցի առաջարկության հիման վրա, կհատկացվի կանխավճար՝ ներքոնշյալ չափով և ժամկետներում՝

առավելագույն չափը (<< դրամ)	Կանխավճարի հարկացման ժամկետը (ամիս, օրաթիվ)

Ընդ որում կանխավճարի հատկացումը ընտրված մասնակցին կտրամադրվի սույն հրավերի I-ին մասի 10.5 կետով սահմանված պայմաններով, իսկ կանխավճարի մարումը կիրականացվի կնքվելիք պայմանագրով սահմանված կարգով:

2. ՄԱՍԱԿՑԻ ՄԱՍԱԿՑՈՒՅԱԼ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ, ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՑ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

2.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք.

- 1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ճանաչվել են սնանկ.
 - 2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմնի կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ունեն իրենց ներկայացրած գնային առաջարկի մինչև մեկ տոկոս: Բայց ոչ ավելի, քան հիսուն հազար Հայաստանի Հանրապետության դրամը գերազանցող ժամկետանց պարտավորություններ.
 - 3) որոնք կամ որոնց գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու օրվա նախորդող տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել անաբեկության ֆինանսավորման, երեխայի շահագործման կամ մարդկային թրաֆիկին ներառող հանցագործության, հանցակրի հանցագործակցության ստեղծելու կամ դրան մասնակցելու, կաշառք ստանալու, կաշառք տալու կամ կաշառքի միջնորդության և օրենքով նախատեսված տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատավճիռները օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է:
 - 4) որոնց վերաբերյալ հայտը ներկայացնելու օրվա նախորդող մեկ տարվա ընթացքում առկա է հավանականություն հանձնարարության կամ գերիշխող դիրքի չարաշահման համար.
 - 5) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են Եվրասիական տնտեսական միության անդամակցող երկրների գնումների մասին օրենսդրության համաձայն հրապարակված գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում.
 - 6) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում:
- Ընդ որում, եթե մասնակիցը սույն կետի 5-րդ և 6-րդ ենթակետերով նախատեսված ցուցակներում ներառվել է հայտը ներկայացնելու օրվանից հետո, ապա նրա տվյալ հայտը ենթակա չէ մերժման:
- 2.2 Մասնակցություն իրավունքի գնահատման համար մասնակիցը հայտով պետք է ներկայացնի իր կողմից հաստատված՝ սույն հրավերի 2-րդ մասի 2.2 կետով նախատեսված գրավոր հայտարարություն: Բացի սույն կետով նախատեսված հայտարարությունից մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակցից, այդ թվում ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր կամ հիմնավորումներ չեն կարող պահանջվել: Մասնակցի հայտարարության իսկությունը գնահատող հանձնաժողովը (այսուհետ՝ հանձնաժողով) գնահատում է սույն հրավերով սահմանված պայմաններով:

Սույն հրավերը տրամադրվում է ի լրումն ---ԲՍԱՄԴԶԲ---/--- ծածկագրով անցկացվող բաց մրցույթի (այսուհետև՝ ընթացակարգ) հայտարարության:

Սույն հրավերը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի (այսուհետ՝ Օրենք), ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այսուհետ՝ Կարգ) և այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի «Պատվիրատուի անվանումը»-ի (այսուհետ՝ պատվիրատու) կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետ՝ մասնակից) տեղեկացնելու ընթացակարգի պայմանների՝ գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, ընտրված մասնակցին որոշելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելիս:

Հայտեր կարող են ներկայացնել բոլոր անձինք, անկախ նրանց՝ օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն, քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

Գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ « ¹ Էլեկտրոնային փոստի հասցեն »

• համառոտ գործունեության պայմանագրի կողմերից որևէ մեկը չի կարող սույն ընթացակարգին (միևնույն չափաբաժին) ներկայացնել առանձին հայտ: Սույն պարբերության պահանջի այնպես էլ առանձին ներկայացված հայտերը:

• Եթե համառոտ գործունեության պայմանագրով սահմանված է, որ մասնակիցների ընդհանուր գործերը վարում է համառոտ գործունեության պայմանագրի կատարումը անսակից, ապա հայտը ներկայացվում է համառոտ գործունեության պայմանագրի կատարումը են այդ մասնակցին: Այս դեպքում, երբ հայտը ներկայացվում է, որ ընդհանուր գործերը վարելիս յուրաքանչյուր մասնակից իրավունք ունի գործել, բոլոր մասնակիցների անունից, ապա պայմանագիր կվճարվի: Ինքնուրույն ձևով հարմարումները կատարվում են հայտը ներկայացրած մասնակցին:

5. ՀԱՅՏԻ ԳՆԱՅԻՆ ԱՆՈՒՋԱՆՐԿ

5.1 Ստաջարկվող գինը սարքանքի արժեքից բացի ներառում է փոխարժեք, ապահովագրան, ստորերի, հարկերի, այլ վճարումների գծով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից: Ստաջարկվող գնի հաշվարկը պետք է ներկայացվի հայտով:

5.2 Մասնակիցը գնային առաջարկը ներկայացնում է ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկ ձևով: Ինքնարժեքի բաղադրիչների հաշվարկը բացված կամ այլ մակրատնտեսող չեն պահանջվում և ներկայացվում: Եթե մասնակիցը տվյալ գործարքի գծով անստատյի Հանրապետության պետական բյուջե պետք է վճարի ավելացված արժեքի հարկ, ապա ներկայացվող գնային առաջարկում առանձնացված տոտրով նախատեսվում է այդ հարկատեսակի գծով վճարվելիք գումարի չափը:

Մասնակցների գնային առաջարկների գնահատումն ու համեմատումն իրականացվում են ստանց սույն կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման: Ընդ որում, մասնակցի հայտը ենթակա չէ մերժման, եթե՝ ա. գնային առաջարկը ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ցրունակները լրացված են միայն թվերով, իսկ ընդհանուր գնի ցրունակը՝ և տոտրերով և թվերով կամ միայն տոտրերով:

բ. գնային առաջարկը ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ցրունակներում տառերով կամ թվերով նշված գումարների միջև առկա է անհամապատասխանություն, սակայն տառերով կամ թվերով նշված գումարներից որևէ մեկի հանրագումարը համապատասխանում է ընդհանուր գնի ցրունակում տառերով նշված գումարին:

գ. գնային առաջարկում չափաբաժին համարը սխալ է նշված, սակայն գնման առարկայի անվանումը ճիշտ է լրացվում:

դ. գնային առաջարկի ինքնարժեք, շահույթ, ավելացված արժեքի հարկ և ընդհանուր գումար ցրունակներում տառերով կամ թվերով նշված գումարների լրամարները կրողացված են մինչև հինգ տասնորդականը՝ ընթացիկ ներքև անբող թիվը, իսկ հինգ տասնորդական և դրանից ավելին՝ ընթացիկ անբող թիվը:

ե. գնային առաջարկի ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ցրունակներում գումարները լրացված են ինչպես թվերով, այնպես էլ տառերով, և դրանք համապատասխանում են միմյանց, իսկ ընդհանուր գնի ցրունակում տառերով նշված գումարի մեջ լրացված են ավելորդ բառեր, որի արդյունքում ստացվում է գրություն չունեցող թիվ: Ընդ որում սույն պարբերության մեջ նշված դեպքում գնահատող հանձնաժողովը հայտը գնահատելիս հինգ է ընդունում ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ցրունակներում տառերով լրացված գումարների հանրագումարը:

զ. գնային առաջարկի ցրունակներում տառերով լրացված գումարների մեջ լրամարները նշված են թվերով:

5.3 Եթե կնքվելիք պայմանագրի գինը կայուն է, ապա գնային առաջարկը ներկայացվում է մեկ թվով՝ պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գնով: Ընդ որում մասնակցից չի կարող պահանջվել, որ նա ներկայացնի գնային առաջարկի հիմնավորումներ կամ որևէ այլ տիպի տեղեկություններ կամ փաստաթղթեր, ինչպես նաև մասնակցի շահույթի չափը չի կարող իրավերով սահմանափակվել:

6. ՀԱՅՏԻ ԳՈՐԾՈՒՄԻ ՓՈԹՈՒՍՈՒՅՑՈՒՆ ԿԱՏԱՆԵԼՈՒ ԵՎ ԴՐԱՆՔ ՆՍՅՎԵՐՏԵԼՈՒ ԿԱՐԳ

6.1 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ հայտը կավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ սույն ընթացակարգը չկատարելը:

6.2 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ մասնակցից, մինչև սույն հոդվածի 1-ին մասի 4.2 կետում նշված՝ հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը, կարող է փոփոխվել կամ հետ վերցնել իր հայտը:

4. ՀԱՅՏ ԵՐԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳ

4.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակցը հանձնաժողովին ներկայացնում է հայտ: Հայտը սույն հրավերի հիման վրա մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է:

Մասնակիցը կարող է հայտ ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժին, այնպես էլ մի քանի կամ բոլոր չափաբաժինների համար:

Հայտը ներկայացվում է մինչև դրա համար սույն հրավերով սահմանված ժամկետի ավարտը: Հայտի պատրաստման կարգը նկարագրված է սույն հրավերի 2-րդ մասում՝ բաց միջոցի հայտերը պատրաստելու հրահանգում:

4.2 Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել հանձնաժողովին ոչ ուշ, քան սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը տեղեկագրում հրապարակվելու օրվանից հաշված «—»-րդ օրվա ժամը՝ «հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետ»՝ և «հայտերի ներկայացման կարգ» հասցեով:

Ընթացակարգի հայտերը ստանում և հայտերի գրանցամատյանում գրանցում է հանձնաժողովի քարտուղար՝ «հանձնաժողովի քարտուղարի անուն ազգանուն»:⁷ Հայտերը քարտուղարի կողմից գրանցվում են գրանցամատյանում՝ ըստ դրանց ստացման հերթավանդակի՝ գրանցամատյանում նշվող գրանցման համարը, օրը և ժամը: Մասնակցի պահանջով դրա մասին տրվում է տեղեկանք: Հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը գրանցամատյանում չեն գրանցվում և դրանք՝ ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում քարտուղարի կողմից վերադարձվում են:

4.3 Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է՝

1) իր կողմից հաստատված՝ սույն հրավերի 2-րդ մասի 2.1 կետով նախատեսված դիմում-հայտարարություն՝ նշելով էլեկտրոնային փոստի հասցեն, հարկ վճարողի հաշվառման համարը, գործունեության հասցեն և հեռախոսահամարը, որը ներառում է՝

ա) հավաստում սույն հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին,

բ) հավաստում՝ ընտրված մասնակցի ճանաչելու, ընկերում, սույն հրավերի 1-ին մասի 2.4 կետով սահմանված կարգով և ժամկետում, ներկայացրած գնային առաջարկի չափով դրավակիրման ապահովում ներկայացնելու պարտավորության մասին,

գ) հայտարարություն սույն ընթացակարգի շրջանակում գեղիշխող դիրքի չափաշահման և հավաքիցակցային համաձայնության բացակայության մասին,

դ) հայտարարություն սույն ընթացակարգի շրջանակում իրեն փոխկապակցված անձանց և (կամ) իր կողմից ինձնատրված կամ ավելի քան երեսուրտու անհատի կողմից կազմակերպված անձանց և (կամ) իր կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության բացակայության մասին:

ե) այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում բնութագրող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայտի) ավել քան տաս տոկոսը, ներդալալ ըստ ներկայացումի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նախակալու կամ ազատելու մասնակցի գործարկի մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրավասացվող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնհինգ տոկոսից ավելին: Սույն ենթակետում մեջ նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է գործարկի մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները: Ընդ որում՝ եթե մասնակիցը հայտարարվում է ընտրված մասնակցի, ապա սույն պարբերությանը նախատեսված տեղեկատվությունը պայմանագրի կնքելու որոշման մասին հայտարարությունը հետ միասին մասնակցի կապակցվում է նաև տեղեկագրում:

2) իր կողմից առաջարկվող ապրանքի տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև առաջարկվող ապրանքի ապրանքային նշանը, ֆիրմային անվանումը, մակիշը և արտադրողի անվանումը (այսուհետ՝ ապրանքի անբողջական նկարագիր):⁷

3) հայտի ապահովում կանխիկ փողի կամ ռանկային երաշխիքի ձևով:⁸

4) գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե կնքվելիք պայմանագրին իրականացվելու է գործակալության միջոցով:

5) սահմանող գործունեության պայմանագրի պատճենը, եթե մասնակցիցները սույն ընթացակարգին մասնակցում են համառոտ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով):

Ընդ որում համառոտ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) սույն ընթացակարգին մասնակցելու դեպքում՝

⁷ Եթե սույն հրավերով չի նախատեսվում մասնակցի կողմից առաջարկվող ապրանքի ապրանքային նշանի, ֆիրմային անվանման, մակիշի և արտադրողի անվանման և ձայնի են երկրվող փոփոխություններ կատարվում, ապա ենթակետից հանվում են հիշյալիս նաև առաջարկվող ապրանքի ապրանքային նշանը, ֆիրմային անվանումը, մակիշը և արտադրողի անվանումը * բառերը:
⁸ Ենթակետը հանվում է, եթե հայտի ապահովման պահանջ սահմանված չէ:

7. ՀԱՅԵՐ ԱՊՄԱՆՈՒԹՅՈՒՆ

7.1 Մասնակիցը հայտու՜յն սույն հրավերով սահմանված կարգով ներկայացրում է հայտի ապահովում:
Հայտի ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի (հավելված 3) կամ կանխիկ փողի ձևով, որի չափը հավասար է մասնակցի գնային առաջարկի հինգ տոկոսին: Ընդ որում, եթե մասնակիցը հայտի ապահովումը ներկայացրել է սույն կետով սահմանված չափից ավելի, ապա հայտը համարվում է հրավերի պահանջներին բավարարող և ենթացալիքը մեկնելու համար:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված հայտի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապահության միազորված մարմնի անվան բացված «900008000466» գանձապահության հաշվին, որը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցի՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիրը կնքվելուց կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո բնակ աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

7.2 Չմասնակցը չափարափոխված կազմակերպվելու դեպքում, եթե՝
ա. մասնակիցը հայտ ներկայացրած է մեկից ավելի չափարափոխների համար, ապա հայտի ապահովումը կարող է ներկայացվել ինչպես յուրաքանչյուր չափարափոխի համար առանձին, այնպես էլ մեկ հայտի ապահովում՝ բոլոր չափարափոխների համար: Մեկ հայտի ապահովումը ներկայացվելու դեպքում, դրա գումարը հաշվարկվում է ներկայացված չափարափոխների գնային առաջարկների հանրագումարի նկատմամբ: Եթե ըստ չափարափոխների ներկայացված գնային առաջարկների հանրագումարը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը, սակայն ըստ առանձին չափարափոխների ներկայացված գնային առաջարկները չեն գերազանցում այդ չափը, ապա հայտի ապահովում չի ներկայացվում:

7.3 Մասնակցից վճարում է հայտի ապահովումը, եթե նա՝

- 1) հայտարարվել է ընտրված մասնակցի, սակայն հրաժարվում կամ զրկվում է պայմանագիր կնքելու իրավունքից,
- 2) խախտել է գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորություն, որը հանգեցրել է գործընթացին սովյալ Մտածակից հետո հրաժարվել է սույն ընթացակարգի հետագա մասնակցությունից:
- 3) հայտերի բացումից հետո հրաժարվել է սույն ընթացակարգի հետագա մասնակցությունից:

7.4 Հայտի ապահովումը պետք է վավեր լինի հայտը ներկայացվելու օրվանից հաշված 90 (իննսուն) աշխատանքային օր: Հայտի ապահովումը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցի՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիրը կնքվելուց կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո բնակ աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

8. ՀԱՅԵՐԻ ԸՆԹՈՒՆ, ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՒՄԸ

8.1 Հայտերի բացումը կկատարվի հանձնաժողովի՝ հայտերի բացման և գնահատման նիստում՝ սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը հանձնարվելու հրապարակվելու օրվանից հաշված «-»-րդ օրվա ժամը ⁹ ժամը:

Հայտերի բացման և գնահատման նիստում՝

- 1) հանձնաժողովի նախագահը (կիսող նախագահողը) նիստը հայտարարում է բացված և հրապարակվում է գնման հայտով սահմանված՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում գնելիք ապրանքների գինը՝ մեկ թվով արտահայտված, ինչպես նաև հայտեր ներկայացրած մասնակցների գնային առաջարկները՝ մեկ թվով արտահայտված, ինչպես նաև հայտերի ներկայացված գնային առաջարկները (նիստը հրավերի պահանջներին բավարարող և ենթացալիքը մեկնելու համար):
- 2) սույն կետի 1-ին ենթակետում նշված փաստաթղթերը նախագահին (կիսող նախագահողին) փոխանցվելուց հետո հանձնաժողովը գնահատում է՝
ա. հայտերի պարունակող ծրարները կազմելու և ներկայացնելու համապատասխանությունը սահմանված կարգին և բացում համապատասխանող գնահատված հայտերը,
- բ. բացված յուրաքանչյուր ծրարում պահանջվող (նախատեսված) փաստաթղթերի առկայությունը և դրանց կազմման համապատասխանությունը հրավերով սահմանված կանխարայանմաններին:

3) հանձնաժողովի նախագահը հայտարարում է հայտեր ներկայացրած մասնակցների գնային առաջարկները մեկ թվով արտահայտված, ինչը ընդունելով տարեթիվ գրված:

8.2 Հայտերը գնահատվում են սույն հրավերով սահմանված կարգով:

Գնման ընթացակարգի չափարափոխների բանավել յոթանասունինը չգերազանցելու դեպքում հայտերի գնահատումն իրականացվում է դրանց ներկայացման վերջնամասնավոր լուսանկարի օրվա ընթացքում, սույն ընթացակարգի շրջանակում հրավերի նախատեսված պայմաններին օրվա ընթացքում:

Բավարար են գնահատվում սույն հրավերով նախատեսված պայմաններին անհամապատասխանող հայտերը, հավասար դեպքում հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում են: Ընդ որում հայտերի բացման և գնահատման նիստում հանձնաժողովը մերժում է այն հայտերը, որոնցում բացակայում է գնային առաջարկները կամ դրանք ներկայացված են հրավերի պահանջներին անհամապատասխան:

8.3 Ընտրված մասնակցից որոշվում է՝ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակցների թվից նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով: Ընդ որում, հանձնաժողովի կողմից ընտրված և հաջորդաբար տեղի գաղթված մասնակցներին որոշելիս գնային առաջարկների գնահատումը և համեմատումը իրականացվում է առանց սույն հրավերի 1-ին մասի 5.2-րդ կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

8.4 Եթե հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տարեթիվ և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հիմք է ընդունվում տարեթիվ գրված գումարը: Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժեքներով, ապա դրանք համեմատվում են Հայաստանի Հանրապետության դրամով՝

8.5 Հանձնաժողովի, պատվիրատուի և մասնակցների միջև բանակցություններն արգելվում են, բացառությամբ՝

- 1) երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ մասնակցի, որի ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայտերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ մասնակցի հայտ կամ առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում, կամ եթե ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են այդ գները կատարելու համար նախատեսված՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.1 կետի 2-րդ պարբերությամբ նախատեսված ֆինանսական միջոցները կամ գնումն իրականացվում է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա: Սույն կետի համաձայն վարվող բանակցությունները կարող են հանգեցնել միայն առաջարկված գների նվազեցմանը կամ վճարման պայմանների փոփոխությանը, իսկ բանակցությունները վարվում են միաժամանակյա բոլոր մասնակցների հետ:
- 2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի:

8.6 Հանձնաժողովը հրավերի պահանջների նկատմամբ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակցներից որոշում է հայտարարում է ընտրված և հաջորդաբար տեղի գաղթված մասնակցներին: Ապրանքների գնման դեպքում հանձնաժողովը գնահատում է նաև ներկայացված ապրանքի ամբողջական նկարագրի համապատասխանությունը հրավերի պահանջներին: Առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում կամ եթե ոչ գնային պայմաններին բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են սույն ընթացակարգի շրջանակում գնելիք ապրանքների գնման հայտով սահմանված գինը կամ գնումն իրականացվում է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա՝

ա. ընտրված և հաջորդաբար տեղի գաղթված մասնակցներին որոշելու նպատակով հանձնաժողովի նիստում առաջարկված գների նվազեցման նպատակով ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված բոլոր մասնակցներին հետ վարվում են միաժամանակյա բանակցություններով, եթե նիստին ներկա են բոլոր մասնակցները (հանձնաժողովի նիստը կատարվում է գների նվազեցման շուրջ միաժամանակյա բանակցություններով կարճատև ժամանակահատվածում):

բ. հավասար դեպքում հանձնաժողովի նիստը կատարվում է, և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հանձնաժողովի քարտուղարը բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակցներին էլեկտրոնային եղանակով միաժամանակ ծանուցում է գների նվազեցման շուրջ միաժամանակյա բանակցությունների կարճատև ժամանակահատվածում գնային առաջարկը,

գ. բանակցությունները կարվում են ոչ շուտ, բան ծանուցումն ուղարկվելու օրվան հաջորդող օրվանից երկուրդ և ոչ ոչ, բան հիշվելու որ աշխատանքային օրը,

դ. յուրաքանչյուր մասնակցի՝ սույն պահին ներկայացրած գնային առաջարկը հրապարակվում է մյուս մասնակցների համար, և միջև բանակցությունների համար նախատեսված վերջնամասնավոր ապարտը մասնակցից կարող է վերանայել իր գնային առաջարկը,

ե. բանակցությունների համար սահմանված վերջնամասնավոր լուսանկարի օրվա ընթացքում մասնակցների ներկայացրած գների, որոնք չեն գերազանցում գնման հայտով սահմանված գինը, որոշվում է հայտարարվում են ընտրված և հաջորդաբար տեղի գաղթված մասնակցները:

⁹ Սույն կերպը հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափարափոխներով:

8.11 Հայտերը բացվելուց և գնահատվելուց հետո հետո կազմվում է արձանագրություն՝ գնումների մասին << օրենսդրությամբ սահմանված կարգով: Ընդ որում հանձնաժողովի նրա արձանագրություն մեջ մտնող մասերում նկարագրվում են հայտերի գնահատման արդյունքում արձանագրված անհամապատասխանությունները և որանցով պայմանավորված հայտերի մերժման հիմքերը: Արձանագրություն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները: 8.12 Հանձնաժողովի քարտուղարը հայտերի բացման և գնահատման նիստի ավարտից հետո ոչ ուշ քան հաջորդող աշխատանքային օրը՝

1) հայտերի բացման և գնահատման նիստի արձանագրության բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակը 1-ին մասի 3.5 կետում նշված հիմնավորումների բնույթով և անվավերություններով, որը պարունակում է տեղեկություններ նաև հիմնավորումները ստանալու ամսաթիվ և էլեկտրոնային փոստի հասցեների վերաբերյալ, հրապարակում է տեղեկագրում: Եթե հիմնավորումներ չեն ներկայացվել, ապա հանձնաժողովի նիստի արձանագրության մեջ դրա մասին կատարվում են համապատասխան նշումներ: 2) իր և գնահատող հանձնաժողովի հայտերի բացման նիստին ներկա համապատասխան շահերի բարձր աստիճանով բացակայության մասին հայտարարությունների բնօրինակներից արտագրված շահերի բարձր աստիճանով բացակայության մասին հայտարարություններ: Հանձնաժողովի այն անդամները, որոնք հանձնաժողովի աշխատանքների մասնակցում են հայտերի բացման և գնահատման նիստից հետո հրավիրվող նիստերին, ստորագրում են տվյալ ենթակետում նախատեսված հայտարարությունները, որոնք տեղեկագրում քարտուղարը հրապարակում է ստորագրումը հաջորդող աշխատանքային օրը:

8.13 Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետով նախատեսված հիմքերն ի հայտ գալու օրվան հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում պատմության տվյալ մասնակցի տվյալները՝ համապատասխան հիմքերով, գրավոր ուղարկվում է լիազորված մարմին, որը դրանք ստանալուց հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում նախանշված և տվյալ մասնակցին գնումների գործընթացում մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում ներառելու ընթացակարգով: Ընդ որում, եթե մասնակցի գնումներին մասնակցելու իրավունք ունենալու մասին հավաստումը որակվում է որպես իրականությանը չհամապատասխանող կամ մասնակցից սույն հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետներում չի ներկայացնում հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը, կամ ընտրված մասնակցից չի ներկայացնում որակագրման ապահովումը, ապա այդ հանգամանքը համարվում է որպես գործընթացի շրջանակում ստանձնված պարտավորության խախտում:

8.14 Եթե մասնակցից Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ և 6-րդ մատերով նախատեսված ցուցակներում ներառվել է հայտը ներկայացնելու օրվանից հետո, ապա նրա տվյալ հայտը ներկա չէ մերժման:

8.15 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.8 և 8.9 կետերում նշված փաստաթղթերը մասնակցից սահմանված ժամկետում հանձնաժողովի քարտուղարին ներկայացնում է վերջինիս՝ սույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով: Քարտուղարը պարտավոր է փաստաթղթերն ստանալու օրը հաստատել դրանց ստանալու հանգամանքը սույն հրավերում նշված իր էլեկտրոնային փոստից մասնակցի էլեկտրոնային փոստին հավաստում ուղարկելու միջոցով:

8.16 Մասնակցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկա լինել հանձնաժողովի նիստերին: Մասնակցները կամ նրանց ներկայացուցիչները կարող են պահանջել հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունների պատճենները, որոնք տրամադրվում են մեկ օրացույցային օրվա ընթացքում:

8.17 Հանձնաժողովի և (կամ) պատվիրատուի կողմից էլեկտրոնային ծանուցումներն ուղարկվում են մասնակցի հայտում նշված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով, իսկ մասնակցի կողմից իր հայտում նշված էլեկտրոնային փոստից սույն հրավերում նշված հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով:

Տեղեկությունների (փաստաթղթերի) էլեկտրոնային երևանակով փոխանակման դեպքում մասնակցից տեղեկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկվում է հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակով:

8.18 Հայտերի գնահատումը և ընտրված մասնակցի որոշումն իրականացվում է ըստ առանձին չափաբաժինների:՝

8.19 Ընտրված մասնակցի կողմից պայմանագիրը չկնքելու (հրաժարվելու) կամ պայմանագիր կնքելու իրավունքից զրկվելու դեպքում հանձնաժողովի որոշմամբ ընտրված մասնակցից է ճանաչվում հաջորդող տեղ գրավեցում մասնակցից՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.12-ից 8.18-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգի կիրառմամբ:

8.20 Մասնակցին իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր:

գ. բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, եթե դրան ներկա մասնակցների ներկայացրած գները գերազանցում են գնման հայտում սահմանված գինը, ապա գնահատող հանձնաժողովը կարող է բանակցությունների արդյունքում ցածր գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին հայտարարել ընտրված մասնակցի պայմանով, որ՝

- միևնույն գնման առարկայի բնութագրերով տվյալ օրացույցային տարում արդեն իսկ կազմակերպվել է արձանագրում մեկ գնման միջամցային ընթացակարգ, որը չկայացած է հայտարարվել մասնակցների ներկայացրած գները գնման հայտում սահմանված գինը գերազանցելու հիմքով պայմանավորված:

- ընտրված մասնակցի հետ կնքվող պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքներն ու պարտավանդությունները ուժի մեջ են մտնում գնման հայտում սահմանված գինը գերազանցող չափով լրացուցիչ ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու և դրա հիման վրա կողմերի միջև համաձայնագիր կնքելու դեպքում: Ընդ որում համաձայնագիրը կնքվում է լրացուցիչ ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ ապրիլից մինչև համաձայնագրի կնքման օրը ընկած երկու օրվա ընթացքում: Սույն պարբերության համաձայն կնքված պայմանագրից լուծվում է, եթե կնքելու ժամանակահատվածում: Սույն պարբերության համաձայն կնքված պայմանագրից լուծվում է, եթե կնքելու հաջորդող երեսուցուցուցուց օրվա ընթացքում լրացուցիչ ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում:

մասնակցների ներկայացրած գները գերազանցում են գնման հայտում սահմանված գինը, կամ նվազագույն գները հավասար են, գնման ընթացակարգը Օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի հիման վրա հայտարարվում է չկայացած, բացառությամբ սույն ենթակետի «գ» պարբերությամբ նախատեսված դեպքի:

8.7 Պահանջի դեպքում որևէ մասնակցի հայտի պատճենները հանձնաժողովի քարտուղարն անհապաղ տրամադրում է նման պահանջ ներկայացրած այլ մասնակցին: Պահանջի կատարման անհնարինության դեպքում պահանջ ներկայացրած անձին անհապաղ տրամադրվում է հայտում ներառված փաստաթղթերը, որոնք վերջինս ծանոթանում է ստերու, իրավունք ունի լրանալու դրանք և վերադարձնում է հանձնաժողովի քարտուղարին նրա ընթացքում՝ առանց խնջնորոտելու հանձնաժողովի բնականոն գործունեությանը:

8.8 Եթե հայտերի բացման և գնահատման նիստի ընթացքում իրականացված գնահատման արդյունքում մասնակցի հայտում արձանագրվում են անհամապատասխանություններ՝ հրավերի պահանջների նկատմամբ, ապա հանձնաժողովը մեկ աշխատանքային օրով կասեցնում է նիստը, իսկ հանձնաժողովի քարտուղարը սույն օրը դրա մասին էլեկտրոնային երևանակով տեղեկացնում է մասնակցին՝ առաջարկելով մինչև կասեցման ժամկետի ավարտը շտկել անհամապատասխանությունը:

Գնահատող հանձնաժողովը կարող է պահանջարկները որոշման դեպքում կարգի 67-րդ կետի հիման վրա << պետական եկամուտների կոմիտեի միջոցով ստուգել մասնակցի (մասնակցների)՝ Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետին բավարարելու մասին հայտում ներկայացված հավաստման խնդրությունը: Սույն պարբերության կիրառման դեպքում կոմիտեի ներկայացվող տեղեկատվությունը պետք է արձակվել պարունակի տվյալներ մասնակցի (մասնակցների) անվանման, հարկ վճարողի հաշվառման համարի և հայտը ներկայացվելու ամիս ամսաթիվ և տարեթիվ մասին: Եթե անհամապատասխանությունն արձանագրվել է << պետական եկամուտների կոմիտեից ստացված տեղեկատվության հիման վրա, ապա մասնակցին ուղարկվող ծանուցմանը կցվում է նաև կոմիտեից ստացված տեղեկատվության բնօրինակից սկանավորված տարբերակը: Մասնակցին ուղարկվող ծանուցման մեջ ներառված են մարտնասան նկարագրվում են հայտի գնահատման ընթացքում հայտարարված բոլոր անհամապատասխանությունները:

8.9 Եթե սույն հրավերի 8.8-րդ կետով սահմանված ժամկետում մասնակցից չստիվում է արձանագրված անհամապատասխանությունը, ապա վերջինիս հայտը գնահատվում է բավարար: Հավասար դեպքում տվյալ մասնակցի հայտը գնահատվում է անբավարար և մերժվում է, իսկ ընտրված մասնակցից է ճանաչվում հաջորդող տեղ գրավեցում մասնակցից:

Եթե հայտի գնահատման արդյունքում անհամապատասխանությունն արձանագրվել է << պետական եկամուտների կոմիտեից ստացված տեղեկատվության արդյունքում, ապա այն համարվում է շտկված, եթե մասնակցից ներկայացնում է տրամադրված տեղեկատվության մեջ նշված գումարի վճարումը հիմնավորող փաստաթղթի բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) օրինակով:

8.10 Հանձնաժողովի արտատպված (սկանավորված) օրինակով կարող մասնակցի հանձնաժողովի աշխատանքներին, եթե հայտերի բացման նիստում պարզվում է, որ վերջիններիս կողմից հիմնարկված կամ բաժնեմաս (փայտաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը, կամ իրենց ներմալոր ազգայնությանը կամ ինտերնացիոնալ կապիված անձը (ծնող, անդամներ, երեխա, երբայր, քույր, ինչպես նաև անունում ծնող, երեխա, երբայր կամ քույր) կամ այդ անձի կողմից հիմնարկված կամ բաժնեմաս (փայտաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը տվյալ ընթացակարգին մասնակցելու համար ներկայացրել է հայտ: Եթե առկա է սույն կետով նախատեսված պայմանը, ապա հայտերի բացման նիստից անմիջապես հետո տվյալ ընթացակարգի արդյունքում շահերի բախում ունեցող հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը ինքնաբազարկ է հայտնում տվյալ ընթացակարգից:

11)Սույն նախատեսությունը հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժիններով:

պայմանագրի ապահովումներ: Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագիր կքվւում է, եթե վերջինս ներկայացնում է որակավորման և պայմանագրի ապահովումները:

10.2 Որակավորման ապահովման չափը հավասար է ընտրված մասնակցի գնային առաջարկի չափին: Որակավորման ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով (հավելված 4), որը պետք է վավեր լինի ամուսնաց մինչև պայմանագրի կատարման արդյունքը պատվիրատուից կորուսից ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդ 20-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ:¹¹

Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է չափարագներով և մասնակիցը ընտրված մասնակցի գերազանցում է 10 սկս. ՀՀ դրամը, ապա որակավորման ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով՝ պայմանագրի ընդհանուր գնի չափով:

Որակավորման ապահովումը չի վերադարձվում, եթե այն ներկայացրած անընդհատմաբ պայմանագրով նախատեսված պարտավորություն, որը հանգեցնում է պատվիրատուի կողմից պայմանագրի միակողմանի լուծմանը:

10.3. Պայմանագրի ապահովման չափը կազմում է կերպիմբ պայմանագրի գնի 10 տոկոսը: Պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի (հավելված 5) կամ կանխիկ փողի ձևով:¹²

Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է չափարագներով և մասնակիցը ընտրված մասնակցի է ճանաչվում մեկից ավելի չափարագների մատուցումով ու վերջինիս հետ կերպիմբ պայմանագրի ընդհանուր գնը գերազանցում է 10 սկս. ՀՀ դրամը, ապա պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով՝ պայմանագրի ընդհանուր գնի չափով:

Պայմանագրի ապահովումը պետք է վավեր լինի ամուսնաց մինչև կերպիմբ պայմանագրով սահմանվող պարտավորությունների ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդ 20-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ: Պայմանագրի ապահովումը այն ներկայացրած անընդհատմաբ վերադարձվում է կերպիմբ պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունների ամբողջական կատարման դրությամբ՝ ամբողջական պարտավորությունների կատարման ժամկետը լրանալուց հաջորդ 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված պայմանագրի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձառատարատուն խիստ փոքր մասով բացված «900008000664» գանձառատարական հաշվին:

10.4 Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագիրը կքվւում է կանխիկ փողով, ապա որակավորման ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով, իսկ հետագայում պահանջվող ֆինանսական միջոցների մատուցումը ներկայացվում է օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և հայտարարության տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով: Եթե պայմանագիրը կքվւում է կանխիկ փողով, ապա նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա որակավորման ապահովումը հատկապես հարցերի և պահանջների լուծման համար նախատեսվում է ֆինանսական միջոցներ, ապա որակավորման և պայմանագրի ապահովումները ներկայացվում են միակողմանի հաստատված հայտարարության տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով: Եթե պայմանագիրը կքվւում է կանխիկ փողով, ապա նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա որակավորման ապահովումը հատկապես հարցերի և պահանջների լուծման համար նախատեսվում է ֆինանսական միջոցներ, ապա որակավորման և պահանջների լուծման համար նախատեսվում է ֆինանսական միջոցներ, ապա որակավորման և պահանջների լուծման համար նախատեսվում է ֆինանսական միջոցներ:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված որակավորման ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձառատարատուն խիստ փոքր մասով բացված «900008000664» գանձառատարական հաշվին:

- նախատեսված ֆինանսական միջոցները գերազանցում են 10 սկս. ՀՀ դրամը, ապա պայմանագրի ամբողջական կատարման համար հետագայում և պահանջում են ֆինանսական միջոցներ, ապա պայմանագրի ապահովումը, հատկապես ֆինանսական միջոցների մատուցումը, ներկայացվում է բանկային երաշխիքի կամ կանխիկ փողի, իսկ պահանջվող ֆինանսական միջոցների մատուցումը՝ միակողմանի հաստատված հայտարարության տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով: 10.5 Պայմանագրով պատվիրատուի կողմից կանխավճար հատկացվելու պայման նախատեսվելու դեպքում ընտրված մասնակցը պատվիրատուին է ներկայացնում նաև կանխավճարի ապահովում կանխագնադրի չափով, բանկային երաշխիքի ձևով:

10.6 Եթե չափարագներով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում կքվւած պայմանագիրը չկատարվում կամ ոչ պատշաճ կատարվում հետևանքով որևէ չափարագի մատուցում լուծվում է, ապա որակավորման և պայմանագրի ապահովումները վճարվում են միայն այդ չափարագի նկատմամբ հաշվարկված գումարի չափով:

11. ԸՆԹԱՑԱՎԿՐԻՊԿ ԶՎԱՅՑՄԱՆ ՀԱՅՏԱՐԱՄԵՐԸ

¹¹ Եթե գնման հարցով գեղարված չի գերազանցում 10 սկս. ՀՀ դրամը, ապա ընտրված երաշխիքի ձևով (հավելված 4)՝ բանկային երաշխիքի ձևով (հավելված 4.1) կամ կանխիկ փողի ձևով՝ բանկային երաշխիքի ձևով (հավելված 4.2) գերազանցում է 10 սկս. ՀՀ դրամը, ապա ընտրված երաշխիքի կամ կանխիկ փողի ձևով՝ բանկային երաշխիքի ձևով: Եթե գնման հարցով գեղարված չի գերազանցում 10 սկս. ՀՀ դրամը, ապա ընտրված երաշխիքի կամ կանխիկ փողի ձևով՝ բանկային երաշխիքի ձևով: Եթե գնման հարցով գեղարված չի գերազանցում 10 սկս. ՀՀ դրամը, ապա ընտրված երաշխիքի կամ կանխիկ փողի ձևով՝ բանկային երաշխիքի ձևով:

Հանձնաժողովը կարող է ստուգել մասնակցի ներկայացրած տվյալների խելությունը՝ օգտագործելով պաշտոնական աղբյուրներից ստացված տվյալներ կամ դրա մասին ստանալով իրավասու մարմինների գրավոր եզրակացությունը: Եթե հարցում ուղարկվելու դեպքում համապատասխան պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինները հարցումն ստանալու օրվան հաջորդ 10 օրվա աշխատանքային օրվա ընթացքում տրամադրում են գրավոր եզրակացություն: Եթե մասնակցի ներկայացրած տվյալների խելության ստուգման արդյունքում տվյալները որակվում են իրականությանը չհամապատասխանող, ապա տվյալ մասնակցի հայտը մերժվում է:

8.21 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.20 կետի կիրառման նպատակով կարող է հրավիրվել հանձնաժողովի արտահերթ նիստ:

8.22 Մինչև պայմանագրի կերպը պատվիրատուն տեղեկագրում հրապարակում է հայտարարություն պայմանագրի կերպը որոշման մասին ոչ ուշ, քան ընտրված մասնակցի մասին որոշման ընդունմանը հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը: Պայմանագրի կերպը, մասին որոշումը պարունակվում է ամփոփ տեղեկատվություն հայտերի գնահատման և ընտրված մասնակցի ընտրությունը հիմնավորող պատճառների մասին ու հայտարարության անգործության ժամկետի վերաբերյալ:

8.23 Անգործության ժամկետը պայմանագրի կերպը, որի և պատվիրատուի կողմից պայմանագիրը կքվւում է, հրապարակման օրվան հաջորդող օրվա և պատվիրատուի կողմից պայմանագիրը կքվւում է, հրապարակման օրվա մինչև ընված ժամանակահատված է:

Անգործության ժամկետը սույն ընթացակարգի դեպքում « ... » օրացուցային օր է: Անգործության ժամկետը կիրառելի չէ, եթե միայն մեկ մասնակց է հայտ ներկայացրել, որի հետ կքվւում է պայմանագիր:

Պատվիրատուն պայմանագիրը կքվւում է, եթե սույն կետով նախատեսված անգործության ժամկետում որևէ մասնակցի գնումների հետ կապված բորոքներ ընտրված չեն: Բորոքները պայմանագրի կքվւում են սույն հրավերի 1-ին մասի 8.23 կետով նախատեսված ժամկետը կքվւում է, եթե սույն կետով նախատեսված ժամկետը լրանալուց հետո, իսկ հայտարարության հրապարակման կերպում պայմանագրի առ ոչինչ է:

9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ

9.1 Պայմանագրի կքվւում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա՝ պատվիրատուի կողմից: Պայմանագիրը կքվւում է գրավոր՝ մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.23 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալուց հետո, իսկ հայտարարության հրապարակման կերպում պայմանագրի առ ոչինչ է:

9.4 Եթե ընտրված մասնակցից պայմանագրի կքվւում է, ապա նա գրվելու է կերպով ոչ ներկայացվելու օրվա ընթացքում պատվիրատուի օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և պատվիրատուին ստորագրելու իրավունքից: Պայմանագրով կանխավճար նախատեսվելու դեպքում սույն կետով նախատեսված ժամկետը սահմանվում է 15 աշխատանքային օր:

9.3 Ընտրված մասնակցի պայմանագրի կքվւում է կանխիկ փողով, ապա որակավորման ապահովումը հատկապես հարցերի և պահանջների լուծման համար նախատեսվում է ֆինանսական միջոցներ, ապա որակավորման և պահանջների լուծման համար նախատեսվում է ֆինանսական միջոցներ, ապա որակավորման և պահանջների լուծման համար նախատեսվում է ֆինանսական միջոցներ:

9.4 Եթե ընտրված մասնակցից պայմանագրի կքվւում է, ապա նա գրվելու է կերպով ոչ ներկայացվելու օրվա ընթացքում պատվիրատուի օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և պատվիրատուին ստորագրելու իրավունքից: Պայմանագրով կանխավճար նախատեսվելու դեպքում սույն կետով նախատեսված ժամկետը սահմանվում է 15 աշխատանքային օր:

Շարժված ընտրված մասնակցի կողմից հաստատված պայմանագրի նախագիծը պատվիրատուին ներկայացվում է գրավոր և դրա ներկայացման գրությունը հաշվառվում է պատվիրատուի փաստաթղթաշրջանառության համակարգում: Պատվիրատուի ղեկավարի կողմից պայմանագրի նախագիծը հաստատվում է այդ իրավասության արաջցանքը հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում և հաստատմանը հաջորդող աշխատանքային օրը ուղևորվում է ընտրված մասնակցին:

9.5 Մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 9.4 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կործնելու համար նախատեսված, կարող են պայմանագրի նախագծում կատարվել փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող հանգեցնել գնման արտարկայի ընթացքի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի արաջարկված գնի ակելացմանը:

10. ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ԵՎ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՊՎՈՒՄՆԵՐԸ

10.1 Որակավորման և պայմանագրի ապահովումները ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու օրվանից 10, իսկ կերպիմբ պայմանագրով կանխավճար նախատեսված լինելու դեպքում 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում, ընտրված մասնակցը պարտավոր է ներկայացնել որակավորման և

տեղեկագրում հրապարակվելու հաջորդող աշխատանքային օրը տվյալ բոլորը քննած և որոշում կայացրած բնույթի վերաբերյալ փափագով նախաձեռնել և տրամադրում բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հավաստող փաստաթղթի պատճենը և այն բանի վերաբերյալ հաշվետվամար, որին պետք է փոխանցվի հետ վերադարձվող գումարը: Լիազորված մարմինը սույն կետում նշված փաստաթղթի պատճենը ստանալու օրվան հաջորդող հինգ աշխատանքային օրը ընթացքում բողոքարկման վճարը հետ է փոխանցում այն վճարած անձին՝ ներկայացված բանկային հաշվին փոխանցելու միջոցով:

12.8 Եթե բողոքը չի բավարարում Օրենքի 50-րդ հոդվածով սահմանված պահանջներին, ապա այն ստանալու հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բողոքներ անձն այդ մասին գրությամբ տեղեկացնում է բողոքը ներկայացրած անձին՝ նրան տարվ երկու աշխատանքային օր մասին արձանագրված թերությունները վերացնելու համար: Գրությունը նշագրվելու օրը գնումների հետ կապված բողոքները քննող դրա բնօրինակին արտատպված (սկանավորված) տարբերակով ուղարկվում է նաև բողոքում նշված էլեկտրոնային փոստի հասցեին: Ընդ որում, եթե սույն հրավերի 1-ին մասի 12.4 կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված ժամկետում ներկայացված բողոքը չի բավարարել Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, ապա սույն կետով սահմանված ժամկետում չտեղեկված և գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին ներկայացված բողոքը համարվում է սահմանված ժամկետում ներկայացված:

12.9 Բողոքը վարյոջ ընդունելու օրվանից մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բողոքներ անձն բողոքը և դրա վերաբերյալ հայտարարությունը, հրատարակվում է տեղեկագրում: Ընդ որում, հայտարարության մեջ նշվում է բողոքի քննության նպատակով հրավիրվող նիստերին առցանց հեռուկա համացանցային հոդումը: Բողոքը համարվում է վարյոջ ընդունված արձանագրված թերությունների վերացման վերաբերյալ սույն հրավերի 12.8 կետով նախատեսված ժամկետը լրանալու, իսկ թերությունները վերացված բողոքը ներկայացվելու դեպքում, այն գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին տրամադրվելու օրվանից:

12.10 Բողոքը քննող ընդունվելու օրվանից երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձն գրությամբ դիմում է պատվիրատուին՝ բողոքի վերաբերյալ գրավոր դիրքորոշում, ինչպես նաև բողոքի քննության և որոշում կայացնելու համար անհրաժեշտ գրույթներ նշված փաստաթղթերը ներկայացնելու պահանջով կցելով բողոքի պատճենը և կից փաստաթղթերը՝ արկային դեպքում: Բողոքի վերաբերյալ պատվիրատուի դիրքորոշումը և պահանջված փաստաթղթերը գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին ներկայացվում են գրավոր կամ դրանք ընտրության փուլում արտատպված (սկանավորված) ձևով՝ սույն հրավերի 12.5 կետում նշված էլեկտրոնային փոստին ուղարկվելու միջոցով: Սույն կետում նշված փաստաթղթերը պատվիրատուն գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին ներկայացնում է նման վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այնպիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բողոքը ներկայացրած անձն, պատվիրատուն և ներգրավված բոլոր կողմերն իրավունք ունենան ներկային: Բողոքի քննության նպատակով հրավիրված նիստերին և ներկայացնելու իրենց տեսակետները:

12.12 Բողոքի քննության իրականացումը և որոշում կայացվում է բողոքը վարյոջ ընդունվելու օրվանից ոչ ուշ քան օրացուցային օրվա ընթացքում: Նշված ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև տասն օրացուցային օրով՝ գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի պատճառաբանված միջանկյալ որոշմամբ: Ընդ որում միջանկյալ որոշումը կայացնելու օրը գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձն ապահովվում է դրա մասին համապատասխան հայտարարության հրապարակումը տեղեկագրում: Գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի որոշումն իրավապարտադիր է, որը կարող է փոփոխվել կամ վերացվել, այդ թվում՝ մասնակի, միայն դատարարի կողմից:

12.13 Գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձն՝

- 1) իրավունք ունի պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունների կամ անգործության վերաբերյալ ընդունելու հետևյալ որոշումները.
 - ա. արգելելու կատարել, որոշումներ գործողություններ և ընդունել որոշումներ,
 - բ. պարտավորեցնելու ընդունել համապատասխան որոշումներ, ներառյալ՝ չկայացված հայտարարելու գնման ընթացակարգը, բացառությամբ պայմանագիրը անկախը ճանաչելու ճանաչելու մասին որոշման.
- 2) որոշում է կայացնում մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում ներառելու մասին.
- 3) հաշվառում է գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի կողմից ընդունված որոշումները և դրանց կատարման նկատմամբ իրականացնում է հսկողություն:

12.14 Գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի կողմից բողոքը բավարարվելու դեպքում պատվիրատուն պատասխանատվություն է կրում բողոքը ներկայացրած անձին պատճառով և սահմանված կարգով հիմնավորված վնասի հատուցման համար: Բողոքի քննություն իրականացվում է նիստերի միջոցով: Նիստերը ձայնագրվում են և բողոքի վերաբերյալ կայացված որոշման հետ մեկտեղ հրապարակվում են տեղեկագրում: Ձայնագրման անհարկության դեպքում նիստերը տրագրվում: Նիստերը առցանց հեռարձակվում են նաև համացանցում:

11.1 Օրենքի 37-րդ հոդվածի համաձայն՝ հանձնաժողովը սույն ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

- 1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի պայմաններին.
- 2) դարձրվում է գրություն ունենալ գնման պահանջը: Ընդ որում պետության կամ համայնքների կողմից համար կազմակերպված գնման ընթացակարգը կարող է ամբողջությամբ կամ մասնակի չկայացած հայտարարվել համապատասխանաբար Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կամ համայնքի ավագանու, այլ պատվիրատուների դեպքում՝ ընդհանուր կառավարման իրավասանցող լիազորված մարմին՝ ղեկավարի, իսկ հիմնարդամաների դեպքում՝ հոգաբարձուների խորհրդի որոշման հիման վրա՝¹⁴
- 3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել:
- 4) պայմանագիր չի կնքվում:

11.2 Գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում, պատվիրատուն տեղեկագրում հրապարակում է հայտարարություն, որում նշվում է գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը:

12. ԳՆԱՄԱՆ ԳՈՐԾԱՆՔԱՅԻՆ ՀԵՏ ՎԻՊՎԱԾ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԵՎ (ՎԱՍ) ԻՐԱՎՈՒՆՔԸ ԵՎ ԿԱՐԳԸ

12.1 Յուրաբանցուր անձ իրավունք ունի բողոքարկելու պատվիրատուի, հանձնաժողովի և գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.2 Գնումների, այդ թվում բողոքի քննման հետ կապված հարաբերությունները վարչական հարաբերություններ չեն և դրանք կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիաիրավական հարաբերությունները կարգավորող օրենսդրությամբ:

12.3 Յուրաբանցուր անձ իրավունք ունի Օրենքի համաձայն՝

- 1) նախքան պայմանագիր կնքումը բողոքարկելու պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները վերաբերյալ հետ կապված բողոքները քննող անձին:

Գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի գործողության կարգը հաստատված է ՀՀ Ֆինանսների նախարարի 2018 թվականի դեկտեմբերի 6-ի N 600-Ն հրամանով:

12.4 Եթե բողոքը ներկայացրած անձն բողոքարկում է՝

- 1) պայմանագիր կնքելու որոշումը, ապա բողոքը ներկայացնում է սույն հրավերի 1-ին մասի 8.28-րդ կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում.

2) գնման առարկայի քննությանը կամ հրավերի պահանջները, ապա բողոքը ներկայացնում է մինչև հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալով:

12.5 Գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին բողոքը ներկայացվում է գրավոր, ստորագրված, դրանում ներառելով՝

1) բողոքը ներկայացրած անձի անվանումը (անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը) և հասցեն.

2) պատվիրատուի անվանումը և հասցեն.

3) բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և արտրվան.

4) վնքի առարկան և բողոքը ներկայացրած անձի պահանջը.

5) բողոքի փաստացի և իրավական հիմքերը, ապացույցները.

6) բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հիմնավորող փաստաթղթի պատճենը: Ընդ որում՝ բողոքարկման վճարի չափը կազմում է 30 հազար ՀՀ դրամ, որը վճարվում է ՀՀ պետական բյուջե՝ այդ նպատակով փափագով մարմին անվանը բացված «900008000482» գանձախոստական հաշվին:

7) այն բանի վերաբերյալ և հաշվետվամար, որին բողոքը բավարարվելու դեպքում պետք է հետ փոխանցվի վճարը.

8) այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ:

12.6 Բողոքը՝ գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին, ներկայացվում է Հայաստանի Հանրապետություն, 0010, ք. Երևան, Մելիք-Սյուրյան 1 հասցեով կամ դրա բնօրինակին արտատպված (սկանավորված) տարբերակով secretariat@minfin.am հասցեով էլեկտրոնային փոստին ուղարկվելու միջոցով: 12.7 Բողոքը, այդ թվում՝ մասնակի, բավարարվելու մասին բողոքները քննող անձի կողմից կայացված որոշումը

¹⁴ Սույն կերպը խմբագրվում է ըստ համապատասխան պատվիրատուի:

ՄԱՍ II
Հ Ր Ա Հ Ա Ն Գ

Բ Ա Ց Ա Ր Ց ՈՒ Յ Յ Ի Հ Ա Յ Տ Հ Պ Ա Տ Ր Ա Ս Տ Ե Ն Լ ՈՒ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅՑՆԵՐ

- 1.1 Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել մասնակիցներին հայտը պատրաստելիս:
- 1.2 Նպատակահարմարության դեպքում մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հրահանգով առաջարկվող ձևերից տարբերվող այլ ձևերով՝ պահպանելով պահանջվող վավերագրային անձեռնդր:
- 1.3 Հայտերը, հայերենից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

2. ԸՆԹՁԱՍԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏՀ

Ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը սույն հրավերի 2-րդ մասի 3-րդ բաժնով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտ: Հայտին կցվում են սույն հրավերով նախատեսված համապատասխան փաստաթղթերը:

Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված՝

- 2.1 ընթացակարգին մասնակցելու դիմում-հայտարարություն՝ համաձայն հավելված N 1-ի:
- 2.2 իր կողմից հաստատված՝ առաջարկվող ապրանքի ամբողջական նկարագիրը՝ համաձայն հավելված N 1.1-ի:
- 2.3 գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե պայմանագիրն իրականացվելու է գործակալության միջոցով:

2.4 համաձայն գործունեության պայմանագրի, եթե մասնակիցները գտնան ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով),¹⁵

2.5 հայտի ապահովում, որը ներկայացվում է կանխիկ փողի կամ բանկային երաշխիքի ձևով (հավելված N 3): Ընդ որում հայտով ներկայացվում է կանխիկ փողի վճարումը հավաստող բնօրինակ փաստաթղթի կամ բանկային երաշխիքի բնօրինակը:¹⁶

2.6 գնային առաջարկ՝ համաձայն հավելված N 2-ի: Գնային առաջարկը ներկայացվում է ինքնաթիղ, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Ինքնաթիղի բաղադրիչների հաշվարկը բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում:

3. ՀԱՅՏՀ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՎԼՈՐԳ

3.1 Մասնակիցը հայտը ներկայացնում է սույն հրավերով սահմանված կարգով:

Մասնակցի առաջարկները, որանց վերաբերող փաստաթղթերը դրվում են ծրարի մեջ, որը տեսնում է այն ներկայացնողը: Ծրարում ներառված փաստաթղթերը, կազմվում են բնօրինակից/բացատրության 3-րդ կողմի կողմից տրամադրված կամ հաստատված փաստաթղթերի, որոնց ընթացում ներկայացվում է դրանք՝ բնօրինակից պատճենահանված տարբերակ/ և _____օրինակ պատճեններից: Փաստաթղթերի փայտթղթերի կրկնապատասխանաբար գրվում են «բնօրինակ» և «պատճեն» բառերը: Հայտում ներառվող բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանք նույնպես կարգով վավերացված օրինակները:

Ծրարը և սույն հրավերով նախատեսված մասնակցի կազմած փաստաթղթերն ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ՝ «գործակալ»): Եթե հայտը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ:

3.2 Սույն հրահանգի 3.1 կետում նշված ծրարի վրա հայտը կազմելու լեզվով նշվում են՝

- 1) պատվիրատուի անվանումը և հայտի ներկայացման կայրը (հասցեն),
- 2) գնաձեռնան հարցման ծածկագիրը,
- 3) «չբացվել մինչև հայտերի բացման կիստը» բառերը,
- 4) մասնակցի անվանումը (անունը), գտնվելու վայրը և հեռախոսահամարը:

12.16 Յուրաքանչյուր անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բողոքարկման հիմք ծառայած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բողոքարկման ընթացակարգին մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին ներկայացնելով համաձայն բողոք: Օրենքի 50-րդ հոդվածի համաձայն՝ բողոքարկման ընթացակարգին չհասնակցած անձը զրկվում է գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին համանուն բողոք ներկայացնելու իրավունքից:

12.17 Գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձը որոշում կայացնելու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում որոշումը հրապարակվում է տեղեկագրում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի որոշումն ուժի մեջ է մտնում այն տեղեկագրում հրապարակելու հաջորդող օրը:

12.18 Յուրաքանչյուր անձ, որը շահագրգռված է կոնկրետ գործարքի կնքման հարցում, և որը վնասներ է կրել պատվիրատուի, հանձնատուրուի կամ գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի կատարած գործողության կամ անգործության հետևանքով, իրավունք ունի դատական կարգով պահանջելու վնասների փոխհատուցում:

12.19 Գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին ներկայացված բողոքն ինքնաբերաբար կասեցնում է գնման գործընթացը՝ Օրենքի 50-րդ հոդվածի 9-րդ մասով նախատեսված հայտարարությունը հրապարակվելու օրվանից մինչև բողոքի քննության արդյունքներով ընդունված որոշման ուժի մեջ մտնելու օրը:

Օրենքի 51-րդ հոդվածի համաձայն գնումների հետ կապված բողոքները բողոքը քննող անձը կայացնում է գնման գործընթացի կասեցումը հանելու մասին որոշում, եթե օրենքի 2-րդ հոդվածի 1-ին մասով սահմանված մարմինների ղեկավարները, իսկ իրավաբանական անձանց դեպքում՝ գործադիր մարմնի ղեկավարը գրավոր հայտնում է, որ հանրային կամ պաշտպանության և ազգային անվտանգության շահերից ելնելով անհրաժեշտ է շարունակել գնման գործընթացը:

Գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի որոշմամբ կասեցումը կարող է հանվել, եթե պատվիրատուի ներկայացրած հիմնավորումների համաձայն, հանրային կամ պաշտպանության և ազգային անվտանգության շահերից ելնելով, անհրաժեշտ է շարունակել գնման գործընթացը: Սույն կետով նախատեսված որոշումը գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձը հրապարակում է տեղեկագրում՝ այն կայացնելու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրը:

¹⁵ Համաձայն գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցելու դեպքում հայտում ներառվող՝ մասնակցի կողմից հաստատվող փաստաթղթերը պետք է հաստատված լինեն կոնսորցիումի բոլոր անդամների կողմից:

¹⁶ Եթե հրավերով հայտի ապահովման ներկայացման պահանջ սահմանված չէ, ապա սույն կետը հրավերից հանվում է:

3.3 Սույն հրահանգի 3.1 և 3.2 կետերի պահանջներին չհամապատասխանող հայտերը հանձնաժողովը հայտերի բացման փուլում մերժում է և նույնությամբ վերադարձնում ներկայացնողին:

Հավելված N 1
«---ԲՄԱՊԶԲ---/---»* ծածկագրով
բաց մրցույթի հրավերի

ԴԻՄՈՒՆՎԱՅԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ*
բաց մրցույթին մասնակցելու

_____ հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցել

մասնակցի անվանումը

_____ -ի կողմից «---ԲՄԱՊԶԲ---/---» ծածկագրով հայտարարված

պատվիրատուի անվանումը

բաց մրցույթի _____ չափաբաժնին (չափաբաժնեներին) և հրավերի

չափաբաժնի (չափաբաժնեների) համարը

պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

_____ -ն հայտնում և հավաստում է, որ հանդիսանում է

մասնակցի անվանումը

_____ ռեզիդենտ:

եզրի անվանումը

_____ -ի*

մասնակցի անվանումը

• հարկ վճարողի հաշվառման համարն է՝ _____
հարկի վճարողի հաշվառման համարը

• էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ _____
էլեկտրոնային փոստի հասցեն

• գործունեության հասցեն է՝ _____
գործունեության հասցեն

• հեռախոսահամարն է՝ _____
հեռախոսի համարը

Սույնով _____ -ն հայտարարում և հավաստում է, որ՝
մասնակցի անվանում

1) բավարարում է «---ԲՄԱՊԶԲ---/---»* ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերով սահմանված մասնակցության հրավերների պահանջներին և պարտավորվում ընտրված մասնակց ճանաչվելու դեպքում, հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետում, ներկայացնել գնային առաջարկի չափով որակավորման ապահովում:

2) «---ԲՄԱՊԶԲ---/---»* ծածկագրով բաց մրցույթին մասնակցելու շրջանակում

• թույլ չի տվել և (կամ) թույլ չի տալու գեղիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային համաձայնություն,
• բացակայում է հրավերով սահմանված՝ _____ -ին
մասնակցի անվանումը

փոխկապակցված անձանց և (կամ) _____ -ի
մասնակցի անվանումը

ՆՎԱՆԱԳԻՐ
արաջարկվող ապրանքի ամբողջական

մասնագի անվանումը _____ և «--ԲԱՍԱՊՁԲ--/--»*

ծածկագրով բաց մրցույթի շրջանակում ըստ չափաբաժինների ստորև ներկայացնում է իր կողմից
արաջարկվող ապրանքի ամբողջական նկարագիրը

Չափարանի համար	Ֆիրմային անվանումը	ապրանքային նշանը	Արաջարկվող ապրանքի		տեխնիկական բնութագրերը
			մակիշը	արտադրողի անվանումը	

արաջին տեղը զբաղեցրած _____ մասնագի անվանումը (ընթացակարգի սաջոտնը, անուն արգանտնը) _____ ստորագրություն

Կ. Տ.

* լրացվում է հանձնաժողովի բարդությունի կողմից՝ մինչև հրավերը փոփոխագրում հրապարակվելը:

կողմից հիմնարկված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս _____ ին
մասնագի անվանումը

պատկանող բաժնեմաս (փայտաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության
դեպք:

- ստորև ներկայացնում է հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում քվեարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայերի) ավել քան տասն տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակվելու կամ ազատվելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամների, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնհինգ տոկոսից ավելին (իրական շահառուներ)** և հավաստում, որ իրական շահառուների մասին ներկայացված տեղեկատվությունը իրական է և չի պարունակում ոչ հավանաբար տեղեկություններ:

Անունը և գրանցումը Հայրանունը	<< քաղաքացիների համար՝ նույնականացման բարտի կամ անձնագրի կամ <<< օրենսդրությանը նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը	Օտարերկրյա քաղաքացիների համար համապատասխան երկրի օրենսդրությանը նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը

Կից ներկայացվում է _____ կողմից արաջարկվող
մասնագի անվանումը

ապրանքի ամբողջական նկարագիրը՝ համաձայն հավելված 1.1-ի:

մասնագի անվանումը (ընթացակարգի սաջոտնը, անուն արգանտնը) _____ ստորագրություն

Կ. Տ.

* լրացվում է հանձնաժողովի բարդության կողմից՝ մինչև հրավերը փոփոխագրում հրապարակվելը:

** Սույն ներառվածում նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է մասնակցի գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները:

Գ Ն Ա Յ Ի Ն Ա Ռ Ա Ջ Ա Ր Կ

Ուսումնասիրելով «--ԲԱՄԱՊՁԲ--/---»* ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերը, այդ թվում կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը, _____-ն առաջարկում է _____ մասնագիտական անվանումը

պայմանագիրը կատարել ներդրողի ընդհանուր գներով _____ ՀՀ դրամ

Զարգացման համարներ	1	2	3	4	5	Այլ... /տարբերակ թվերով/	Ընդհանուր գինը /տարբերակ թվերով/
1	2	3	4	5	6=3+4+5		
2							
3							
...							
...							

մասնագիտական անվանումը (ընկերության անունը, անուն և ազգանունը) _____ ստորագրությունը _____

Կ. Տ.

ԵՐԱՇԽԻՐ Մ N _____

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____ պատվիրատուի անվանումը _____

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) կողմից _____ ընթացակարգի ծածկագիրը _____ ծածկագրով կազմակերպված

գնման ընթացակարգին _____ (այսուհետ՝ պրիցիպալ) մասնակցելուց _____ մասնագիտական անվանումը _____

բխող՝ նույն ծածկագրով հրավերով սահմանված պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխակրկված պարտավորություններ) կատարման ապահովում:

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող երաշխիք տվող բանկի անվանումը _____)

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____ գումարը թվերով և տառերով _____

(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց սուսը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվառման օրվա կտրվածքից սկսած: _____ հաշվառման միջոցով: _____ հաշվառմանը

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու հրավերը կարող է փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի կողմից _____ ընթացակարգի ծածկագիրը _____ ծածկագրով _____

կազմակերպված գնման ընթացակարգին մասնակցելու նպատակով պրինցիպալի կողմից հայտը ներկայացնելու օրվանից հաշվառման ինստիտուտի աշխատանքային օր:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) հայտը մերժելու մասին գնահատող հանձնաժողովի նիստի արձանագրության պատճենը:

2) սույն երաշխիքը:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու հետևյալ օրվանից հաշվառման ինստիտուտի աշխատանքային օրվա ընթացքում բնառվում է ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան սույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործարարը մարմնի ղեկավար _____

_____ ավարտ, անստորագրված, տարեթիվը _____

* քաղցր է հանձնաժողովի քաղաքացիական կողմից՝ մինչև հրավերը փակվելուց հետո հրավերում հրավերակալը:
** Եթե մասնակիցն ավելացված արժեքի հարկ վճարող է, ապա փվալ պայմանագրի գնով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարը նշվում է 5-րդ սյունակում:

Հավելված 4
«--ԲԱՄՂԶԲ--/---»* ծածկագրով
բաց մրցույթի երաշխիքի

ԵՐԱՇԽԻՔ N _____
(որակավորման ապահովում)

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____
պատվիրատուի անվանումը

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) կողմից _____ ծածկագրով կազմակերպված
կազմակերպված գնման ընթացակարգի արդյունքում _____
ընտրված մասնագիտ անվանումը

(այսուհետ՝ պրիցիպալ) կողմից կնքվելիք N _____
կնքվելիք պայմանագրի համարը

պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար անհրաժեշտ որակավորման
ապահովում (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ):

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող
երաշխիքը տվող բանկի անվանումը
հաշվետանալը

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և
ժամկետում ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____
գումարը թվերով և տառերով

(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը
կատարվում է բենեֆիցիարի _____

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը
կարող է փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի և պրիցիպալի միջև N _____
կնքվելիք պայմանագրի համարը

ծածկագրով կնքված պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև բենեֆիցիարի կողմից պայմանագրի
կատարման արդյունքը ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը
ներառյալ:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) N _____ ծածկագրով կնքված պայմանագրի, ներառյալ նաև դրանում
կնքվելիք պայմանագրի համարը

կատարված փոփոխությունների, լրացուցիչ համաձայնագրերի պատճենները.

2) բենեֆիցիարի կողմից պայմանագիրը միակողմանի լուծելու մասին www.procurement.am հասցով
գործող տեղեկագրում հրապարակված ծանուցումը.

3) սույն երաշխիքը:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը
ստանալու հետո առավելագույնը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված
պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը
պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը: Եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին.

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ,
քան նույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական
օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի
Հանրապետության օրենսդրությանը սահմանված կարգով:

Գործադիր մարմնի ղեկավար _____

ՏՈՒՄԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ
(որակափորձան ապահովում)

Բ. Երևան « _____ » 20 թ. **

_____ ի դեմս Հնվերության տնօրեն _____
Հնվերության անվանումը
Հնվերության տնօրենի անուն ազգանունը, անձնագրային տվյալները: որը գործում է Հնվերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Հնվերություն), սույնով միավորվանքի սահմանում է հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը:

1. Համաձայնության ստորագրված

1.1 Հնվերությունը մասնակցում է _____ * (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված՝ _____ * Ճամփագրով գնման ընթացակարգին:
վերացվածով ճանաչվելը
պատվիրատուի անվանումը

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում ընտրված մասնակից, կրթվելից պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար անհրաժեշտ որակավորման ապահովում, Հնվերությունը, Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Հնվերության կողմից:

1.3 Հնվերությունը սույն տուժանքի համաձայնագրին կից ներկայացվող վճարման պահանջագրի (այսուհետև՝ Պահանջագիր) ստորագրման անհետևանքալիորեն համաձայնվում է, որ՝
ա) Պահանջագրի ստորագրմանը Հնվերությունը տալիս է իր հավաստումը Պահանջագրի «Վճարման պայմանները» բաշտում լրացված «ակցիալտավորված վճարման» համար, որի դեպքում նշված գումարի գանձման հետ կապված «ակցիալտավորված վճարման» համար, որի դեպքում նշված գումարի Պահանջագիրը չի ներկայացնում Հնվերությանը լրացուցիչ համաձայնություն ստանալու համար, քանի որ Հնվերության կողմից Պահանջագրի վրա արդեն դրվել է ստորագրությունը՝ ակցիալտավորման նպատակով:
բ) Պահանջագիրը հիմք է հանդիսանում Վճարող Բանկի համար՝ Պահանջագրով նշված ամբողջ գումարը Հնվերության հաշվից գանձելու համար՝ արանց լրացուցիչ ակցիալտավորման:
գ) Հնվերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով Վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա որված իր ակցիալտը հետ կանչելու մասին:
դ) Հնվերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը ակցիալտավորել է տուժանքի ամբողջ գումարով:
ե) Հնվերությունը սույնով համաձայնում է, որ Վճարող Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում Պատվիրատուի կողմից ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի իրավաչափության, վավերականության, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի կատարումն ապահովելու համար Վճարող Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների համար:

1.4 Հնվերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կերպված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում, եթե այն հանգեցնում է Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի միավորմանի լուծման, Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը բնօրինակներով ներկայացնում է Վճարող Բանկին՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացվելով Հնվերությանը: Սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ հաստատված լինելու դեպքում դրանք Վճարող Բանկին են ներկայացվում էլեկտրոնային կրիչներով, ինչպես նաև դրանցից արտատպված թղթային տարբերակներով:

1.5 Պատվիրատուն Վճարող Բանկին կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր:
1.6 Վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով Հնվերության արաջացած դիվիդի (Հնվերության կրած վնասների) և բացասական հետևանքների համար Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում: Բանկը պարտավոր չէ ստուգելու Հնվերության կողմից պայմանագրի պայմանները խախտելու փաստերը:
1.7 Այն դեպքում, երբ Հնվերության հաշվի միջոցները չեն բավարարում՝ Վճարող Բանկը վճարման պահանջագիրը ստանալուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է տեղեկացի Պատվիրատուին՝ գրավոր ձևով:

1.8 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, պատճառներով,

Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Հնվերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱԲԳԸ Բեռնիք Ռեկորդիչ>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետևանքալի են, ուժի մեջ են մտնում Հնվերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մինչև Պատվիրատուի կողմից կերպված պայմանագրի կատարման արդյունքը ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդող քսաներորդ օրը:

2.2 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին ներկայացնելով՝

2.2.1. Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Հնվերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ

2.2.2. Հնվերության կողմից հավաստվում է, որ սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պատշաճ ստորագրված է Հնվերության իրավասու անձի կողմից:

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով:
Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Հնվերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

Հնվերության անվանումը
Հնվերության հասցեն
Հնվերությանը պատարժող բանկի անվանումը

Կ.Տ

Օր/ամիս/տարի

* լրացվում է հանձնաժողովի բարդորարարի կողմից՝ մինչև հրավերը փոփոխագրում հրատարակելը:

24.բ.	Կ.Տ.	23.բ.	Կ.Տ.
24.գ	" ___ " ___ 20___ թ.	23.գ. Կատարման ամսաթիվը՝	" ___ " ___ 20___ թ.

* Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարզաթիվ կազմակերպումների և լրացման կարգի»:

ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՃԱԳԻՐ*	
1.	Ներկայացման ամսաթիվը՝ " ___ " ___ 20___ թ.
2. Թիվ	
3.	Ներկայացման ամսաթիվը՝ " ___ " ___ 20___ թ.
4.	Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (Ընկերություն՝
5.	Վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)
6.	Վճարողի հաշվի համարը՝
7.	Վճարողի ՀՎՀՀ՝
8.	Վճարողի ՀԾՀ՝
9.	Շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝
10.	Շահառուի ՀԾՀ (չի լրացվում)
11.	Շահառուի ՀՎՀՀ՝
12.	Շահառուին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)
13.	Շահառուի հաշվի համարը (հշ.Ն)
14.	Գումարը (թվերով և բառերով)
15.	Ակցեպատվիրված գումարը՝ (թվերով և բառերով) (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի անցեալի համար, որը չի կիրառվում)
16.	Արժույթը (բառերով և կրոյմ)
17.	Գործարքի (վճարման) նպատակը՝ (որակավորման ապահովման համար)
18.	Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ տուժանքի մասին համաձայնագիրը, դրանց համարները, պայմանագրի ծածկագիրը որի հիման վրա կատարվում է գանձումը)
19.	Վճարման պայմանները՝ <ակցեպատվիրված վճարում>
20.	Առդիր էջերի բանավը՝ -- էջ
21.ա.	Վճարողի ստորագրությունները՝
22.բ.	Կ.Տ. 21.բ. Կ.Տ.
23.ա.	Վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն
24.ա.	Շահառուին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն
21.ա.	Վճարողի ստորագրությունները՝
22.բ.	Կ.Տ. 21.բ. Կ.Տ.
23.ա.	Վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն
24.ա.	Շահառուին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն
21.ա.	Վճարողի ստորագրությունները՝
22.բ.	Կ.Տ. 21.բ. Կ.Տ.
23.ա.	Վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն
24.ա.	Շահառուին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն

/ստորագրություն/

19.	Վճարման պայմանները	պարտադիր	ներկայացման համար իրեն հանդիսացող պայմանագրի համարը, գնման ընթացակարգի ծածկագիրը ըստ տոմսների մասին համաձայնագրի,	ներկայացման համար իրեն հանդիսացող պայմանագրի լրացվում է <անցնելու/ստորագրված վճարում> բառերով, որը նշանակում է որ վճարողը ստորագրելով պահանջագիրը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից
20.	առդիր էջերի բանավճ	պարտադիր	ոչ պարտադիր	լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի բանավճ, որոնք պետք է ստորագրվեն վճարողին (վճարողի բանկին) եթե ն լրացվել է <վճարման կատարման իրենք> դաշտը ապա այս տիպառ պարտադիր լրացվում է:	լրացվում է շահառուի կողմից
21.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր	այս դաշտը լրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման ընթացքում: Ընդ որում եթե Վճարման պայմանները դաշտում նշված է <անցնելու/ստորագրված վճարում> ապա վճարողը ստորագրելով՝ նախապես համաձայնվում նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար: Վճարողի կողմից էլեկտրոնային եղանակով պահանջագրի ներկայացման ընթացքում այս դաշտում դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից կամ դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը
21.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր	կնիքի առկայության ընթացքում, երբ վճարողը պահանջագիրը ներկայացնում է թղթային եղանակով	կնքվում է վճարողի կողմից թղթային եղանակով ներկայացնելիս
22.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է բանկ ներկայացնելիս	ստորագրվում է շահառուի կողմից
22.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր	կնիքի առկայության ընթացքում	կնքվում է շահառուի կողմից թղթային եղանակով բանկ ներկայացնելիս
23.ա	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի)	պարտադիր	պարտադիր	վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի)	պարտադիր

	աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	եղանակով ներկայացված լինելու ընթացքում	
23.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) դրոշմակնիքը	պարտադիր	վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) կողմից	եղանակով ներկայացված լինելու ընթացքում
23.գ	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
24.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագրի շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագրի շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը
24.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) դրոշմակնիքը	պարտադիր	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) դրոշմակնիքը	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագրի վերջինիս ներկայացվելու ընթացքում, որտեղ որոշակիքը դրվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա
24.գ	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագրի վերջինիս ներկայացվելու ընթացքում, որտեղ սույն տվյալները դրվում են թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա

ԵՐԱՇԽԻՔ N _____
(պայմանագրի ապահովում)

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____
պատվիրատուի սակնունք

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) և _____ միջև

ընտրված մասնագի սակնունք

կերվելիք N _____ պայմանագրից բխող պրինցիպալի

կնքվելիք պայմանագրի համարը

պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ) կատարման ապահով:

2. Երաշխիքը _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող

երաշխիքը տվող բանկի անվանումը

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և

ժամկետում ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____

գումարը թվերով և տառերով

(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվեհամարին փոխանցման միջոցով:

հաշվեհամարը

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

կնքվելիք պայմանագրի համարը

5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի և պրինցիպալի միջև կնքված N _____

պայմանագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև պրինցիպալի կողմից ստանձնված պարտավորությունների ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող թվանշանի օրը ներառյալ:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) N _____ պայմանագրի, ներառյալ նաև դրանում կատարված

կնքվելիք պայմանագրի համարը

կատարված փոփոխությունների, լրացուցիչ համաձայնագրերի պատճենները,

2) բենեֆիցիարի կողմից պայմանագիրը փակվումի լուծելու մասին www.procurement.am հասցով գործող տեղեկագրում հրապարակված ծանուցումը:

3) սույն երաշխիքը:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու հետո առավելագույնը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված

պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին,

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան նույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործարարի մարմնի ղեկավար _____

ամբարձր, անստորագրել, տարերիվ:

4. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետկանչի են, ուժի մեջ են մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մինչև Ընկերության կողմից կնքվելիք պայմանագրով ստանձնվող պարտավորությունների ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2. Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին ներկայացնելով՝

2.2.1. Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Ընկերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ

2.2.2. Ընկերության կողմից հավաստվում է, որ սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պատշաճ ստորագրված է Ընկերության իրավասու անձի կողմից:

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չհերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

Table with 2 columns: Field name (e.g., Ընկերության անվանումը) and Value (e.g., Ընկերության հասցեն)

Կ.Տ

Օր/ամիս/տարի

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը փոշեկազմում հրապարակելը:

Հավելված 5.1 «—ԲԱՄՊՁԲ—/—» * Ճամվագրով բաց միջոցի հրավերի

ՏՈՒՄԱՔԻ ՄՄԱՐԻ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ (պայմանագրի ապահովում)

Ք. Երևան « 》 20 թ. **

ի դեմ Ընկերության տնօրեն Ընկերության տնօրենի անուն արձանագրել ամսագրային տվյալները որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միավորվանքի սահմանում է հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը:

3. Համաձայնության առարկան

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է _____ * (այսուհետ՝ Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված՝ _____ * Ճամվագրով գնման ընթացակարգին: _____ Ընթացակարգի ճանաչողը

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք պայմանագրի կատարման ապահովում, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից:

1.3 Ընկերությունը սույն տուժանքի համաձայնագրին կից ներկայացվող վճարման պահանջագրի (այսուհետ՝ Պահանջագիր) ստորագրմանը անհետկանչելիորեն համաձայնվում է, որ

- ա) Պահանջագրի ստորագրմանը Ընկերությունը տալիս է իր հավաստումը Պահանջագրի «Վճարման պայմանները» դաշտում լրացված «ակցեպտավորված վճարման» համար, որի դեպքում նշված գումարի գանձման հետ կապված Ընկերությանը պատարկող/վճարող/Բանկը/այսուհետ՝ Վճարող Բանկ/ ստացված Պահանջագիրը չի ներկայացնում Ընկերությանը լրացուցիչ համաձայնություն ստանալու համար, քանի որ Ընկերության կողմից Պահանջագրի վրա արձեղ դրվել է ստորագրությունը՝ ակցեպտավորման նպատակով:
բ) Պահանջագիրը հիսք է հանդիսանում Վճարող Բանկի համար՝ Պահանջագրով նշված ամբողջ գումարը Ընկերության հաշվից գանձելու համար՝ առանց լրացուցիչ ակցեպտավորման:

գ) Ընկերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով Վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա դրված իր ակցեպտը հետ կանչելու մասին:

դ) Ընկերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը ակցեպտավորել է տուժանքի ամբողջ գումարով:

ե) Ընկերությունը սույնով համաձայնվում է, որ Վճարող Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում Պատվիրատուի կողմից ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի իրավաչափության, վավերականության, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի կատարման ապահովելու համար Վճարող Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների համար:

1.6 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը բնօրինակներով ներկայացնում է Վճարող Բանկին՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը: Սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ հաստատված լինելու դեպքում դրանք Վճարող Բանկին են ներկայացվում էլեկտրոնային կոդերով, ինչպես նաև դրանցից արտատպված թղթային տարբերակներով:

1.7 Պատվիրատուն Վճարող Բանկին կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր:

1.8 Վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով Ընկերության արագացած դիմելի (Ընկերության կրած վնասների) և բացասական հետևանքների համար Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում: Բանկը պարտավոր չէ ստուգելու Ընկերության կողմից պայմանագրի պայմանները խախտելու փաստերը:

1.9 Այն դեպքում երբ Ընկերության հաշվի միջոցները չեն բավարարում Վճարող Բանկը վճարման պահանջագիրը ստանալուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է տեղեկացնի Պատվիրատուին՝ գրավոր ձևով:

1.10 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է ՀՀԱԲԴԱ Քրեիի Դեպարտից>>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

24.բ.	Կ.Տ.	23.բ.	Կ.Տ.
24.գ	" " 20__թ.	23.գ. Կատարման ամսաթիվը՝	" " 20__թ.

* Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համանայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարզադիր կազմակերպումների և լրացման կարգի»:

ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՋԱԳԻՐ	
1.	
2. Թիվ	Ներկայացման ամսաթիվը՝ " __ " 20__թ.
3.	
4. Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (Հնվերություն՝	
5. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)	
6. Վճարողի հաշվի համարը՝	
7. Վճարողի ՀՎՀՀ՝	
8. Վճարողի ՀԾՀ՝	
9. Շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝	
10. Շահառուի ՀԾՀ (չի լրացվում)	
11. Շահառուի ՀՎՀՀ՝	
12. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)	
13. Շահառուի հաշվի համարը (h2/N)	
14. Գումարը (թվերով և բառերով)	
15. Ակցեպայմանով կազմակերպության գումարը՝ (թվերով և բառերով) (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցեպայի համար, որը չի կիրառվում)	
16. Արժույթը (բառերով և կտրով)	
17. Գործարքի (վճարման) նպատակը՝ (որակավորման ապահովման համար)	
18. Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ տոմսերի մասին համաձայնագիրը, դրանց համարները, պայմանագրի ծածկագիրը ուրի հիման վրա կատարվում է գանձումը)	
19. Վճարման պայմանները՝	<ակցեպայմանով կազմակերպության վճարում>
20. Արդյո՞ւ էջերի քանակը՝ -- էջ	
22.ա. Շահառուի ստորագրությունները	21.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝
22.բ. Կ.Տ.	Կ.Տ.
22.բ. 21.բ.	Կ.Տ.
24.ա. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն	23.ա. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն
/ստորագրություն/	/ստորագրություն/

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման ուղեցույցը

<<	1	2	3	4	5
<<<	1.	2.	3.	4.	5.
	Վահանագրքի փաստաթղթի վավերապայմանները	Նշված դաշտի/ վավերապայմանի ստվարությունը փաստաթղթում	Վավերապայմանի պահանջը (գնումների գործընթացի հետ կապված)	Վավերապայմանը լրացնող կողմը՝ շահառու կամ վճարողը (գնումների գործընթացի հետ կապված)	Փաստաթղթի վրա նախապես լրացված է <վճարման պահանջագիր>
1.	Փաստաթղթի անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագիրը ներկայացնելիս
2.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագիրը ներկայացնելիս
3.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը:
4.	վճարողի անվանումը, կամ անուն և ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (նասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
7.	վճարողի <ՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	վճարողի <ԾՀ	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից

9.	Շահառուի անվանումը, կամ անուն և ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր	Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	Շահառուի <ԾՀ	պարտադիր	պարտադիր	ոչ պարտադիր (գնումների հետ կապված գործընթացում չի լրացվում)	(չի լրացվում)
11.	Շահառուի <ՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է <Վայատանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (նասնաճյուղի) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
13.	Շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի այն բանկային (գանձապետական) հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
14.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
15.	Այլեպատկերված գումարը՝ (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր	ոչ պարտադիր (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցեստի համար, որը գնումների հետ կապված չի կիրառվում)	(չի լրացվում եւ չի կիրառվում)
16.	արժույթը (բառերով և կոչով)	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
17.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	պարտադիր	Պարտադիր լրացվում է «պայմանագրի կատարման ապահովման համար» բառերը	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
18.	վճարման կատարման հիմքերը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և շահառուին վճարման համար հիմք	լրացվում է շահառուի կողմից

19.	վճարման պայմանները	պարտադիր	ներկայացման համար հինգ հանրագրի պայմանագրի ծածկագիրը ըստ տուժանքի մասին համաձայնագրի, պարտադիր լրացվում է <ակցելուստավորված վճարում> բառերը, որը նշանակում է որ վճարողը ստորագրելով պահանջագիրը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից
20.	առդիր էջերի քանակը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին (վճարողի բանկին) եթե ն լրացվել է <վճարման կատարման հիմքեր> դաշտը ապա այս տվյալը պարտադիր լրացվում է:	լրացվում է շահառուի կողմից
21.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	այս դաշտը լրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման դեպքում: Ընդ որում եթե վճարման պայմաններ դաշտում նշված է <ակցելուստավորված վճարում> ապա վճարողը ստորագրելով՝ նախապես համաձայնվում նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար: Վճարողի կողմից էլեկտրոնային երանակով պահանջագրի ներկայացման դեպքում այս դաշտում ըրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից կամ որևէ մեկ վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը
21.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի արկայության դեպքում, երբ վճարողը պահանջագիրը ներկայացնում է թղթային երանակով	կնքվում է վճարողի կողմից թղթային երանակով ներկայացնելիս
22.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	Պարտադիր՝ լրացվում է բանկ ներկայացնելիս	ստորագրվում է շահառուի կողմից
22.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի արկայության դեպքում	կնքվում է շահառուի կողմից թղթային երանակով բանկ ներկայացնելիս
23.ա	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի)	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) կողմից	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) կողմից

23.բ.	աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) որոշմանից	երանակով ներկայացված լինելու դեպքում պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության երանակով ներկայացված լինելու դեպքում
23.գ	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, լուպեն	պարտադիր	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, լուպեն	պարտադիր վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, լուպեն
24.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ներկայացվելու դեպքում, որտեղ աշխատակցի ստորագրությունը ըրվում է թղթային երանակով ներկայացված պահանջագրի կնք
24.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) որոշմանից	պարտադիր	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) որոշմանից	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ որոշմանից ըրվում է թղթային երանակով ներկայացված պահանջագրի կնք
24.գ	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) ժամը, լուպեն	պարտադիր	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) ժամը, լուպեն	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ սույն տվյալները ըրվում են թղթային երանակով ներկայացված պահանջագրի կնք

ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ԱՊՐԱՆՔԻ ՄՏԱՎԱԿԱՐԱՐՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

N _____

Բ. _____ « _____ » _____ 20 թ.

կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ «Գնորդ», մի կողմից, և _____ Ի ղեկն տնօրեն _____ Ի, որը գործում է _____ Ի կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ «Վաճառորդ» մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1. Վաճառող պարտավորվում է սույն պայմանագրով (այսուհետ՝ պայմանագիր) սահմանված կարգով, ծավալներով, ժամկետներում և հասցեով Գնորդին մատակարարել պայմանագրի N 1 հավելվածով՝ Տեխնիկական ընտելագիր-գծանա-ժամանակացուցով նախատեսված ամպրանքը (այսուհետ՝ ամպրանք), իսկ Գնորդը պարտավորվում է ընդունել ամպրանքը և վճարել դրա համար:

2. ԿՈՐՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊՐՏԱՎԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Գնորդն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ամպրանքը պայմանագրով սահմանված ժամկետում Վաճառողի կողմից չմատակարարելու դեպքում հրաժարվել ամպրանքից, եթե մատակարարման ժամկետները խախտվել են _____ օրից ավելի:

2.1.2 Եթե հանձնվել է անպատշաճ որակի՝ պայմանագրով նախատեսված տեխնիկական ընտելագրին չհամապատասխանող ամպրանք՝

ա) պահանջել հատուցելու ամպրանքի անպատշաճ որակի լինելու պատճառով իր կատարած ծախսերը:

բ) չընդունել ամպրանք՝ իր հայեցողության սահմաններով անպատշաճ որակի ամպրանքը պայմանագրին համապատասխանող որակի ամպրանքով անհատույց փոխարինման ուղջամիտ ժամկետ և պահանջել Վաճառողից վճարելու պայմանագրի 6.3 կետով նախատեսված տուգանքը:

գ) հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ամպրանքի համար վճարված գումարը:

2.1.3 Եթե հանձնվել է պայմանագրով որոշվածից պակաս քանակի ամպրանք, ապա՝

ա) պահանջել լրացնելու ամպրանքի պակաս հանձնված քանակը,

բ) հրաժարվել հանձնված ամպրանքից և դրա համար վճարելուց, իսկ եթե ամպրանքի համար վճարվել է, ապա պահանջել վերադարձնելու վճարված գումարը և վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը:

2.1.4 Եթե հանձնվել է տեսակի պայմանի խախտման ամպրանք, իր ընտրության՝

ա) ընդունել տեսակի վերաբերյալ պայմանին համապատասխանող ամպրանքը և հրաժարվել մնացած ամպրանքներից:

բ) հրաժարվել հանձնված թողոր ամպրանքներից և պահանջել վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը:

գ) պահանջել տեսակի վերաբերյալ պայմանին չհամապատասխանող ամպրանքի անհատույց փոխարինում պայմանագրով նախատեսված տեսակին համապատասխան ամպրանքով:

2.1.5 Վաճառողի կողմից մատակարարման ժամկետների խախտման դեպքում իր հայեցողության սահմանել ամպրանքի մատակարարման նոր ժամկետ և պահանջել Վաճառողից վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը:

2.1.6 Վաճառողից պահանջել հատուցելու վնասները, եթե Գնորդը Վաճառողի կողմից պարտավորությունը խախտելու հետևանքով պայմանագրի լուծումից հետո ուղջամիտ ժամկետում այլ անձից ալելի բարձր, սակայն ուղջամիտ գնով գնել է ամպրանք՝ պայմանագրով նախատեսվածի փոխարեն՝ պայմանագրով սահմանված և դրա փոխարեն կնքված գործարքի գների միջև տարբերության չափով, ինչպես նաև ամպրանքն այլ անձից ձեռք բերելու համար իր կատարած թողոր անհրաժեշտ և ուղջամիտ ծախսերը:

2.1.7 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը (լրիվ կամ մասնակի), եթե Վաճառողն նախատրեն խախտել է պայմանագիրը:

2.1.7.1 Վաճառողի կողմից պայմանագիրը խախտելն է համարվում, եթե՝

ա) մատակարարվել է անպատշաճ որակի ամպրանք որը չի կարող փոխարինվել Գնորդի համար ընդունելի ժամկետում:

բ) ամպրանքի մատակարարման ժամկետները խախտվել են _____ օրից ավելի,

2.1.8 Չունել ամպրանքը և հայտնաբերված թերությունների մասին անհապաղ տեղեկացնել Վաճառողին:

2.2 Գնորդը պարտավոր է՝

2.2.1 Կատարել պայմանագրին համապատասխան մատակարարված ամպրանքի ընդունումն ապահովել թողոր անհրաժեշտ գործողությունները:

2.2.2 Վաճառողի հանձնած ամպրանքից պայմանագրին համապատասխան հրաժարվելու դեպքում, ապահովել այդ ամպրանքի պատասխանատու պահպանությունը և դրա մասին անհապաղ տեղեկացնել Վաճառողին:

2.2.3 Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում մատակարարված ամպրանքն ընդունելու դեպքում Վաճառողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ վճարման ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 6.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.2.4 Ապրանքի քանակի, տեսակների, որակի մասին պայմանագրի պայմանները խախտելու մասին Վաճառողին ծանուցել թերությունը հայտնաբերելուց հետո անմիջապես կամ այն բանից հետո՝ ուղջամիտ ժամկետում, երբ պայմանագրի համապատասխան ամպրանքի խախտումը պետք է հայտնաբերված լինել՝ ելնելով ամպրանքի ընտելից և նշանակությունից:

2.2.5 Պայմանագրի 2.3.3 կետի համաձայն պայմանագրի լուծումից հետո Վաճառողին հատուցել վերջինիս պատճառված և սահմանված կարգով հիմնավորված վնասները:

2.3 Վաճառողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Գնորդից պահանջել ընդունելու պայմանագրով նախատեսված կարգով, ծավալներով, ժամկետներում և հասցեով մատակարարված ամպրանքը:

2.3.2 Գնորդից պահանջել վճարելու պայմանագրով նախատեսված կարգով, ծավալներով, ժամկետներում և հասցեով մատակարարված և Գնորդի կողմից ընդունված ամպրանքի համար իրեն վճարման ենթակա գումարները:

2.3.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը (լրիվ կամ մասնակի), եթե Գնորդն նախատրեն խախտել է պայմանագիրը:

2.3.3.1 Գնորդի կողմից պայմանագիրը խախտելն է համարվում, եթե բազմիցս խախտվել են ամպրանքի համար վճարելու ժամկետները:

2.3.4 Գնորդի համաձայնությամբ վաղաժամկետ մատակարարել ամպրանքը:

2.4 Վաճառողը պարտավոր է՝

2.4.1 Գնորդին հանձնել ամպրանք՝ պայմանագրով նախատեսված կարգով, ծավալներով, ժամկետներում և հասցեով:

2.4.2 Ապահովել ամպրանքի մատակարարումը պայմանագրի 2.1.2 կետի բ) ենթամասին և (կամ) 2.1.5 կետին համապատասխան՝ Գնորդի կողմից սահմանված ժամկետներում:

2.4.3 Գնորդին հանձնել երրորդ անձանց իրավունքներից ազատ ամպրանք:

2.4.5 Գնորդին հանձնել պայմանագրով նախատեսված որակի և քանակի ամպրանք՝ պայմանագրով նախատեսված ժամկետներում և հասցեով, իսկ Գնորդի պահանջով տրամադրել ամպրանքի որակը հավաստող ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կեստատթղթեր:

2.4.6 Թերի մատակարարում թույլ տալու դեպքում, պայմանագրով նախատեսված կարգով, լրացնել թերի մատակարարվածը:

2.4.7 Հետ տանել Գնորդի կողմից պայմանագրի 2.2.2 կետին համապատասխան՝ պատասխանատու պահպանության ընդունված ամպրանքը կամ ուղջամիտ ժամկետում տնօրինել այն, ինչպես նաև հատուցել

* լրացվում է հանձնաժողովի բարդորդի կողմից՝ մինչև հրավերը գործելագրում հրապարակվելը:

ապրանքը պատասխանատու պահպանության ընդունելու, այն իրացնելու կամ վաճառողին վերադարձնելու հետ կապված անորաձեռն ծախսերը:

2.4.8 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 6.2 և 6.3 կետերով նախատեսված տույժն և սուգամբը:

2.4.9 Գնորդի հանձնել ապրանքի պատկանելիքները և համապատասխան վաստաթղթերը:
2.4.10 Պայմանագրի 2.1.7 կետի համաձայն պայմանագրի լուծումից հետո Գնորդին հատուցել վերջինիս պատճառված և սահմանված կարգով իրենավերականգնված վնասները:

2.4.11 Որակավորման և պայմանագրի ապահովում ներկայացրած անձը պարտավոր է ապահովումների գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Գնորդին:

3. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ ԵՎ ՎՃԱՐՄԱՆ ԿԱՐԳ

3.1 Պայմանագրի գինը կազմում է _____ ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ը:¹⁷ Պայմանագրի գինը ներառում է պայմանագրի կատարումն ապահովելու նպատակով վաճառողի կողմից կատարվելիք բոլոր վճարները (ծախսերը), այդ թվում՝ հարկերը, սուբսեդը, փոխադրման, ապահովագրման ծախսերը, պարզավաճարները և ավելավերլուծարկությունները:

Ապրանքի մատակարարման գինը կայուն է և վաճառողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Գնորդը նվազեցնելու այդ գինը:

3.2 Պայմանագրի գինը՝ մինչև _____ ՀՀ դրամը, Գնորդը փոխանցում է վաճառողի րանկային հաշվին՝ որպես կանխավճար: Կանխավճարի մարումն իրականացվում է հանձնման-ընդունման արձանագրությունների հիման վրա կատարվող վճարումներին նվազեցումներ (պահումներ) կատարելու ճևով: Ընդ որում մինչև կանխավճարի ամբողջական մարումը, Գնորդին վճարումներ չեն կատարվում:¹⁸

3.3 Գնորդն իրեն մատակարարված ապրանքի դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անվավերիկ՝ դրամական միջոցները վաճառողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացուցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացուցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 30-ը:

4. ԱՊՐԱՆՔԻ ՈՐԱԿ ԵՎ ԵՐԱՇԽԻՔԸ

4.1 Վաճառողը երաշխավորում է մատակարարված ապրանքի որակի համապատասխանությունը պետական ստանդարտի պահանջներին:

4.2 Հիմնական միջոց հանրագնացող ապրանքների համար երաշխիքային ժամկետ է սահմանվում Գնորդի կողմից ապրանքն ընդունելու օրվան հաջորդող օրվանից հաշվված _____ օրացուցային օրը: Եթե երաշխիքային ժամկետի ընթացքում ի հայտ են եկել մատակարարված ապրանքի թերություններ, ապա վաճառողը պարտավոր է իր հաշվին, Գնորդի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել թերությունները:¹⁹

5. ԱՊՐԱՆՔԻ ՀԱՆՁՆՈՒՄ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՈՒՄ

5.1 Մատակարարված ապրանքն ընդունելու է Գնորդի և վաճառողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ապրանքը Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Գնորդի և վաճառողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ապրանքի մատակարարման համար նախատեսված օրը ներառյալ՝ վաճառողը Գնորդին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված ապրանքը Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1) և հանձնման-ընդունման արձանագրության _____ օրինակ (հավելված N 3):

5.2 Հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստորագրվում է, եթե մատակարարված ապրանքը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին: Հնարավոր դեպքում պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման պիտույքները չեն ընդունվում, հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի ստորագրվում և Գնորդը՝

ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները:

բ) վաճառողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

5.3 Գնորդը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշվված _____ աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ վաճառողին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակը կամ ապրանքը չընդունելու պատճառաբանված մեղքում:

5.4 Եթե պայմանագրի 5.3 կետով սահմանված ժամկետում Գնորդը չի ընդունում մատակարարված ապրանքը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատակարարված ապրանքը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 5.3 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Գնորդը վաճառողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

6. ԿՈՐՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱԿԱՎՈՒԹՅՈՒՆ

6.1 Վաճառողը պատասխանատվություն է կրում հանձնման ապրանքի որակի և պայմանագրով նախատեսված մատակարարման ժամկետների պահպանման համար:

6.2 Վաճառողի կողմից պայմանագրով նախատեսված ապրանքի մատակարարման ժամկետների խախտման դեպքում վաճառողից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է սույժ՝ մատակարարման ենթակա, սակայն չնափակարարված ապրանքի գնի 0,05 (զրո անբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

6.3 Պայմանագրի 1.1 կետում նշված տեխնիկական ընդլայնումները ֆինանսատեսակետով ապրանք մատակարարելու յուրաքանչյուր դեպքում վաճառողից գանձվում է սուգամբ՝ պայմանագրի գնի 0,5 (զրո անբողջ հինգ տասներորդական) տոկոսի չափով:²⁰ Ընդ որում սուգամբը հաշվարկվում է նաև ապրանքի մատակարարումը սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում կատարելու, սակայն պատվիրատուի կողմից այդ չընդունվելու դեպքում:

6.4 Պայմանագրի 6.2 և 6.3 կետերով նախատեսված տույժը և սուգամբը հաշվարկվում է հաշվանցվում են վաճառողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

6.5 Գնորդի կողմից պայմանագրի 3.3 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման համար Գնորդի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է սույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո անբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

6.6 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվություն են կրում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

6.7 Տույժերի և (կամ) սուգամբի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

7. ԱՆՀԱՆՈՒՄԱԿԱՐԵԼԻ ՌԻՏԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ և ՖՈՐԱՄԱՏՈՐ

Պայմանագրով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնավորին չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա երևի է անհարթախարեի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագրի կնքմանց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Կրիպիտի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական արտակարգ դրությունը հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հարյուրավորության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անձնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագրի այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

¹⁷ Եթե վաճառողի կողմից գնային ստաբիլիզե լեղիաթղթեր են օգտագործվել, ապա պայմանագրի կնքման օրը հետագայում չի փոխվում:

¹⁸ Վաճառողը կարող է կանխավճար ստացարժեկան կանխավճարից կամ դրա մի մասից: Ընդ որում կնքվելից պայմանագրով կանխավճարը սահմանվում է Գնորդի և վաճառողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրով չի նախատեսվում կանխավճարի կարգավորում, ապա սույն կետը հանկում է նախադրյալ:

¹⁹ Լույս կնքող հանկում է պայմանագրի նախագիծը, եթե գնվելից ապրանքը չի հանդիսանում իրենական միջոց: Իսկ եթե գնվելից ապրանքը հանդիսանում է հիմնական միջոց, ապա երաշխիքային ժամկետը, սակայն, է պակաս լինի 365 օրացուցային օրից:

²⁰ Եթե պայմանագրի կնքվել է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի իրենական վրա, ապա պայմանագրի հաշվարկվում է այն համաձայնագրի գնի նկատմամբ, որի շրջանակում արձանագրվել է սպանելական պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կարգավորման համարումը:

Եթե պայմանագրի ներառում է մեկից ավել չափաբաժին, ապա պայմանագրի հաշվարկվում է պայմանագրի այդ չափաբաժնի համար սահմանված ընդունվող գնի նկատմամբ:

8. ԱՅԼ ՊՈՅՄԱՆՆԵՐ

8.1 Պայմանագրին ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի՝ պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ուղծ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտավորությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվառված լինելու հանգամանք:²¹

8.2 Պայմանագրից ծագած՝ կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հավելորդ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և վիճարկ հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

8.3 Կլն ղեկավար, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հավորության ծածկ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ պայմանագիրը կնքելու նախադրյալ կազմակերպված գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Վաճառողը ներկայացրել է կերծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Գնորդը միավորանվորման լուծում է պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համանման հիմք փաստիականային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Գնորդը չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Վաճառողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքին Գնորդի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

8.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

8.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը փանդիտանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արձեվվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործնական է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող ապրանքի ծավալների կամ ձեռք բերվող ապրանքի միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անվախ գործունեի ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

8.6 Եթե պայմանագրին իրականացվում է գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով:

1) Վաճառողը պատասխանատվություն է կրում գործակալի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

2) պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխման դեպքում Վաճառողը գրավոր տեղեկացվում է Գնորդին՝ տրամադրելով գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները փոփոխությունը կատարվելու օրվանից հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում:²²

8.7 Եթե պայմանագրին իրականացվում է ստանդերտ գործունեության (կոնտրոլի) պայմանագիր կնքելու միջոցով, ապա այդ պայմանագրի մասնակիցները կրում են համատեղ, ոչ Գնորդի մոտ չի պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնտրոլի անդամը կոնտրոլից բոլոր գալյու դեպքում պայմանագիրը միավորանվորման լուծվում է և կոնտրոլի մարմանը անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:²³

8.8 Ապրանքի մատակարարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Վաճառողի արաջարկության արևկայության դեպքում, պայմանով, որ Գնորդի մոտ չի վերացել ապրանքի օգտագործման պահանջը, իսկ Վաճառողի արաջարկությունը ներկայացվել է ոչ ուժ, բան պայմանագրով ի սկզբանե մատակարարման համար սահմանված ժամկետը լրանալուց արևելք 5 օրացուցային օր առաջ: Ընդ որում տույն կետով սահմանված դեպքում ապրանքի մատակարարման ժամկետը

²¹ Պեղարկան բյուջեի միջոցների հաշվին պարտավորությունները չառաջացնող գնումների դեպքում տույն նախարարությունը պայմանագրից հանվում է:

²² Սույն կերպը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում գործակալության պայմանագրի կնքելու միջոցով:

²³ Սույն կերպը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում համարյա գործունեության (կոնտրոլի) պայմանագրի կնքելու միջոցով:

կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

8.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Վաճառող կամ Գնորդ) օգուտները (խնարհություններ) կամ կորստերը տվյալ կողմի օգուտը կամ կորստի վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Վաճառողի կերպած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, որպես են պայմանագրի կարգավորման ռաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքը ընդունելու վրա: Կլն գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Վաճառողը:

8.10 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ անբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության արհեստական կարգով սահմանված պայմանագրից, բացառությամբ՝ անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ անբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունը անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ապրանքի մատակարարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

8.11 Վաճառողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագրին անբողջությամբ կամ մասնակի միավորման լուծելու մասին ծանուցումը Գնորդը հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրեր միավորման լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման անտախիվ: Վաճառողը, պայմանագիրը միավորման լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, տույն կետով սահմանված հրապարակվելու հաջորդող օրվանից: Պայմանագրին անբողջությամբ կամ մասնակի միավորման լուծելու մասին ծանուցումը տեղեկագրում հրապարակվելու օրը Գնորդը այն ուղարկվում է նաև Վաճառողի էլեկտրոնային փոստով: 8.12 Պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Հանձնառվություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.13 Պայմանագիրը կազմված է — էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավասական ուժ, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Պայմանագրի N.1, N.2, N.3 և N.3.1 հավելվածները, համարվում են պայմանագրի անբաժանելի մասը:

8.14 Պայմանագրի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

8.15 Պայմանագրով նախատեսված ապրանքների մատակարարման իրականացում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների արևկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Եթե պայմանագրի կատարման համար հատկացված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է գնումների բազային միավորի տասնպատիկը, ապա Գնորդի կողմից համաձայնագրի կկնքվի, եթե Վաճառողի կողմից տրամադրված ձևով ներկայացված դրավալորման և պայմանագրի ապահովումները՝ նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափով, փոխարինվում է բանկային երաշխիքով կամ կանխիկ փողով՝ հաշվի ամեն օր ՀՀ կառավարության 2017 թվականի մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման N1 հավելվածի 32-րդ կետի 17-րդ ենթակետի «բ» պարբերության պահանջները: Ընդ որում, Վաճառողը համաձայնագիրը կնքում, իսկ տրամադրված ձևով ներկայացված դրավալորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում՝ նաև նոր ապահովվող Գնորդին ներկայացնում է համաձայնագրի կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնինը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հավաստակ ընթացքում պայմանագիրը Գնորդի կողմից միավորանվորման լուծվում է:²⁴

10. Կողմերի հասցեները, բանկային կալեկրապայմանները և ստորագրությունները

²⁴ Եթե պայմանագիրը կնքվում է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագրի գինը չի գերազանցում գնումների բազային միավորի տասնպատիկը, ապա սույն կերպը խնայարկով է վերջինից հանելով 3-րդ նախադասությունը, իսկ 4-րդ նախադասությունը խնայարկով է «, իսկ գրուցման ձևով ներկայացված դրավալորման և պայմանագրի ապահովումների կրակարգի մասին նոր ապահովումներ» բառերը փոխարինելով «և, բառով: Սույն կերպը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի կնքվում «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

ԱՎՏ N _____
պայմանագրի արդյունքը գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Մայնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ Գնորդ) և _____
 (այսուհետ՝ Վաճառոր) միջև 20 թ. _____-ին կերված N _____
 պայմանագրի կնքման անաբիլը _____-ին հանձնման-ընդունման նպատակով
 գնորդին հանձնեց ստորև նշված ամբանքները.

Ապրանքի	
անվանումը	քանակը (փաստացի)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց

_____ անուն

 Ստորագրություն

Ընդունեց

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝

_____ անուն

 ստորագրություն

Օրինակելի ձև

ՀԱՅՏԱՐԱՊՈՒԹՅՈՒՆ
ԲԱՑ ՄՐՁՈՒՅԹԻ ՄԱՍԻՆ*

Հայտարարության տույն տեքստը հաստատված է գնահատող հանձնաժողովի
20 թվականի «ամիս» «օր» «դրոշման համարը» որոշմամբ

Ընթացակարգի ծածկագիրը՝ _____ ԲՄԱՇԸԲ / _____
_____ հասցեում,
(պատվիրատուի անվանումը) որը գտնվում է _____ հասցեում,
(պատվիրատուի հասցեն)

հայտարարում է բաց մրցույթ, որն իրականացվում է մեկ փուլով:
Սույն ընթացակարգի այրույններն ընտրված մասնակցին սահմանված կարգով կառաջարկվի կնքել
կատարման պայմանագիր (այսուհետ՝
աշխատանքի անվանումը)

պայմանագիր):

«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն՝ գանձացած անձ, անկախ նրա օտարերկրյա
ֆիզիկական անձ կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից, ունի սույն
ընթացակարգին մասնակցելու հավասար իրավունք:

Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեցող անձանց, ինչպես նաև մասնակիցներին
ներկայացվող պայմանները սահմանված են սույն ընթացակարգի հրավերով:
Ընտրված մասնակիցը որոշվում է ոչ գնային պայմաններով բավարար գնահատված հայտեր
ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին
նախապատվություն տալու սկզբունքով:

Սույն ընթացակարգի նկատմամբ կիրառվում են Առևտրի համաշխարհային կազմակերպության
պետական գնումների համաձայնագրի դրույթները¹:

Ընթացակարգի իրավիճը թրջային ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել պատվիրատուին, մինչև սույն
հայտարարության հրավերակից օրվանից հաշված _____ րոլ օրը ժամ _____-ը: ԸՆդ, որում, թրջային ձևով
իրավեր ստանալու համար պատվիրատուին պետք է ներկայացնել գրավոր դիմում: Պատվիրատուն ապահովում է
թրջային ձևով իրավերի տրամադրումն անվճար (կամ _____ ՀՀ դրամ, որը չի կարող գերազանցել իրավերի
պատճենահանման և արաքման համար կատարվող ծախսերի չափը, վճարված լինելու հավաստող բանկի կողմից
տրված փաստաթղթի պատճենը դիմումի հետ միասին ներկայացնելու դեպքում²) այդպիսի պահանջ ստանալուն
հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը (վճարումն անհրաժեշտ է իրականացնել
հաշվեհանարան³):

Էլեկտրոնային ձևով իրավեր տրամադրելու պահանջի դեպքում պատվիրատուն անվճար ապահովում է
իրավերի՝ էլեկտրոնային ձևով տրամադրումը դիմումը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա
ընթացքում:

*Եթե գնումն իրականացվում է գնանշանային կարգով, կառավարության հիմքով պայմանագրված մեկ անձից գնան ձևով, ապա
գնահատող հանձնաժողովի քաղաքագրող սույն օրինակի փաստաթղթի հիման վրա հայտարարության և հրավերի գերազանց
պարտազանցանք ընթացքում, բոլոր այն բաժիններում, կնքվում և պարենություններում, ներառյալ մասնակիցների կողմից
ներկայացվելիք փաստաթղթերի օրինակի ձևերում, որոնք օգտագործված է «բաց մրցույթ» բառերը, փոխարինում է
հաստատարության հարցում, կամ «Իրադարձության հիմքով պայմանագրված մեկ անձից գնում» բառերով, իսկ
ծածկագրում՝ «ԲՄԱՇԸԲ» բառը համապատասխանաբար «ԲՄԱՇԸԲ» կամ «ՄԱՄԱՇԸԲ» բառերով:
¹ Եթե գնումն գիրք չի գնառվել, Առևտրի համաշխարհային կազմակերպության պետական գնումների համաձայնագրով սահմանված
թեմերը, ապա սույն նախատարարող հայտարարությունից հանվում է:
² Փակագծերում նշված արտահայտությունը հանվում է, եթե իրավերի տրամադրման համար վճար չի նախատեսվում:
³ Փակագծերում նշված նախատարարությունը հանվում է, եթե իրավերի տրամադրման համար վճար չի նախատեսվում:

Հրավեր չստանալով չի սահմանափակում մասնակցի՝ սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը:
Սույն ընթացակարգին մասնակցության հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել
_____ հասցեով,
(պատվիրատուի հասցեն)
փաստաթղթային ձևով մինչև սույն հայտարարության հրավերակից հաշված _____ րոլ օրվա ժամը
Ը: Հայտերը, հայտերից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:
Հայտերի բացումը տեղի կունենա _____ հասցեում, « տարեթիվ » « ամիս » « օր »-ին ժամը
_____ին:

Սույն ընթացակարգի վերաբերյալ բողոքները պետք է ներկայացնել գնումների հետ կապված բողոքներ
քննող անձին՝ Բ. Երևան, Մելիք-Արամյան փող. 1 հասցեով: Բողոքարկումն իրականացվում է սույն մրցույթի
հրավերով սահմանված կարգով: Բողոքը ներկայացնելու համար պահանջվում է վճար՝ 30 000 (երեսուն հազար)
ՀՀ դրամի չափով, որը պետք է վրդանցվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության
անվանը բացված «900008000482» գանձապետական հաշվեհանարան:

Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել
գնահատող հանձնաժողովի քարտուղար՝ _____-ին
անունը, ազգանունը

Հեռախոս _____

Էլ. փոստ _____

Պատվիրատու _____ անվանումը

Հարգելի մասնակից նախքան հայր կազմելը և ներկայացնելը խնդրում ենք մանրամասնորեն ուսումնասիրել սույն հրավերը, բաժնի որ հրավերին չհամապատասխանող հայրերը ենթակա են մեղման:

Հասցեարկված է
ՔԱՄԱԶՐ / Ճաճկաբով
բաց միջուկի գնահատող հանձնաժողովի
20 թ. _____-ի N _____ որոշմամբ

ԲՈՎԱՆՂԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ԿԱՌԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ _____-ի
(կառավարտորի անվանումը) _____
աշխատանքիանվանումը
Ձեռքբերման ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐՈՎԱԾ ԲԱՅ ՄՐՁՈՒՅՑԻ ՀՐԱՎԵՐԻ

ՄԱՍ I.

1. Գնան առարկայի բնութագիրը
2. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները և դրանց գնահատման կարգը, ընտրված մասնակից ճանաչվելու դեպքում որակավորման ապահովում ներկայացնելու պայմանները
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտի գնային առաջարկը
6. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետ վերցնելու կարգը
7. Հայտի ապահովումը⁴
8. Հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների անփոփոխը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Որակավորման և պայմանագրի ապահովումները
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելով
12. Գնան գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները

կարգը

«ՊԱՏԱԿՈՒՍԵՐԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ»
Հ Ր Ա Վ Ե Ր
«ՊԱՏԱԿՈՒՍԵՐԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ»-Ի ԿԱՌԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ՝ «ԳՆԱՆ ԱՌԱՐՎԱԾ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ» ՁԵՌՔԲԵՐՄԱՆ
ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐՈՎԱԾ ԲԱՅ ՄՐՁՈՒՅՑԻ

ՄԱՍ II. ԲԱՅ ՄՐՁՈՒՅՑԻ ՀԱՅՏԸ ՊԱՏԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՀԱՆԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Հավելվածներ 1-7

⁴ Կետը, ինչպես նաև հրավերի 1-ին մասի 7-րդ բաժինը հրավերից հանվում է, եթե՝
 - ընթացակարգը կազմակերպվում է «գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, բացառությամբ այն դեպքի, երբ ընթացակարգը կազմակերպվում է հրատարակության հիման վրա, որի դրույթները նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը և վերջինը պայմանագրի ամբողջական կատարման համար ենթադրյալում կատարվելու են ֆինանսական միջոցներ:
 - գնման հայտով օգնող ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք աշխատանքների գներ, չի գերազանցում 10 մլն. ՀՀ դրամը:
 - գնումը իրականացվում է հրատարակության հիման վրա պայմանագրից մեկ անոնից գնման շուկա:
 Սույն պայմանի վրառման դեպքում խնայարկվում են հրավերի կետերը, բաժինները և դրանց կարգով կատարված հղումները:

1. ԳՄԱՆ ԱՊԱՐԿԱՅԻ ԲՆՈՒՅԱԳԻՐ

1.1 ԳՆԱՆ արտրվա է հանդիսանում «Դասկրտոր սովորույթ» կարիքների համար՝ «Գնան, ստանալ, սովորույթ» ձեռքբերումը (այսուհետ՝ նաև աշխատանք), որոնք խնայարկով են «Գնան, ստանալ, սովորույթ» չափաբաժիններում:

Չափաբաժինների համարները		Չափաբաժինի անվանումը
1	«Գնան, ստանալ, սովորույթ» անվանում, № 2	
2	«Գնան, ստանալ, սովորույթ» անվանում, № 2	
...	...	

Աշխատանքի տեղեկական բնութագրերը, ինչպես նաև մասնագիրը, տեխնիկական տվյալները և այլ ոչ գաղափարային ազդեցական և համարժեք նվարագրությունը կազմում են կերպիչը պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 6 հավելվածում:

1.2 Սույն ընթացակարգի շրջանակում, ընտրված մասնակցի արագարկության հիման վրա, կատարվելու է կախարկվածը ներդրելու չափով և ժամկետներում:

Կանխավճարի հարկացում	
ստանկարգի չափը (<< դրամ)	ժամկետը (ամիսը, փարթիկը)

Ընդ որում կանխավճարի հատկացումը ընտրված մասնակցին կտրամադրվի սույն հրավերի 1-ին մասի 10.5 կետով սահմանված պայմաններով, իսկ կանխավճարի մարումը կիրականացվի կերպիչը պայմանագրով սահմանված կարգով:

2. ՄԱՆԱԿՑԻ ՄԱՍԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ԴՐԱՆՑ ԳՆԱՎՈՐՄԱՆ ԴՐԱՆՑ ԳՆԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

- 2.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք.
- 1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ճանաչվել են սեանս.
 - 2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմնի կողմից վերահսկվող եկամտների գծով ունեն իրենց ներկայացրած գնային առաջարկի միչև մեկ տոկոսը, բայց ոչ ավելի, քան հիսուս հազար Հայաստանի Հանրապետության դրամը գերազանցող ժամկետանց պարտավորություններ.
 - 3) որոնք կամ որոնց գործադիր մարմնի ներկայացրած հայտը ներկայացնելու օրվա նախորդ երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել անհրեկցության ֆինանսավորման, երեխայի շահագործման կամ մարդկային թրաֆիքինգ ներառող հանցագործության, հանցավոր համագործակցություն ստեղծելու կամ դրան մասնակցելու, կաշառք ստանալու, կաշառք տալու կամ կաշառքի միջնորդության և օրենքով նախատեսված տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, քաջատության այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանձնված կամ մարված է:
 - 4) որոնց վերաբերյալ հայտը ներկայացնելու օրվա նախորդ մեկ տարվա ընթացքում արկա է օրենքով սահմանված կարգով կայացված անբողոքարկելի վարչական ակտ՝ գնումների ոլորտում հավանցակցային համաձայնության կամ զեղիշտող դիմքի չարաչառման համար.
 - 5) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են Եվրոպական տնտեսական միությանն անդամակցող երկրների գնումների մասին օրենսդրության համաձայն հրապարակված գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում.
 - 6) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում:
- Ընդ որում, եթե մասնակիցը սույն կետի 5-րդ և 6-րդ ենթակետերով նախատեսված ցուցակներում ներառվել է հայտը ներկայացնելու օրվանից հետո, ապա նրա սվայ հայտը ենթակա է մերժման:
- 2.2 Մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակիցը հայտով պետք է ներկայացնի իր կողմից հաստատված՝ սույն հրավերի 2-րդ մասի 2 կետով նախատեսված գրավոր հայտարարություն: Բացի սույն կետով նախատեսված հայտարարությունից մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակցից, այդ թվում ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր կամ հիմնավորումներ չեն կարող պահանջվել: Մասնակցի հայտարարության իսկությունը գնահատող հանձնաժողովը (այսուհետ՝ հանձնաժողով) գնահատում է սույն հրավերով սահմանված պայմաններով:

Սույն հրավերը տրամադրվում է ի լրումն ---ԲՍԱՇՁԲ---/--- ծածկագրով անցկացվող բաց մրցույթի (այսուհետև՝ ընթացակարգ) հայտարարության:

Սույն հրավերը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի (այսուհետ՝ Օրենք), ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այսուհետ՝ կարգ) և այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի «Դասկրտոր սովորույթ»-ի (այսուհետ՝ պատվիրատու) կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետ՝ մասնակից) տեղեկացնելու և ընթացակարգի պայմանների գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, ընտրված մասնակցին որոշելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելիս:

Հայտեր կարող են ներկայացնել բոլոր անձիք, անկախ նրանց օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն, քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են ընտրված Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

Գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ «¹լիտերային, փոստի հասցե»²

3. ՀՐԱՎԵՐԻ ՊԱՐԶԱԲԱՆՈՒՄԸ ԵՎ ՀՐԱՎԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈՒՄՈՒՅԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

3.1 Օրենքի 29-րդ հոդվածի համաձայն՝ մասնակիցն իրավունք ունի պատվիրատուին պահանջել իրավերի պարգևատրում:
Մասնակիցն իրավունք ունի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացույցային օր առաջ գրավոր հանձնաժողովից պահանջելու իրավերի պարգևատրում: Հանձնաժողովը հարցումը կատարած մասնակցին պարգևատրում տրամադրում է գրավոր՝ հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող երկու օրացույցային օրվա ընթացքում:⁵

3.2 Հարցման և պարգևատրումների քվադրանտային քաղաքացիական պարգևատրումները տրամադրելու օրը հրապարակվում է www.procurement.am հասցեով գործող տեղեկագրի (այսուհետև՝ տեղեկագիր) «Գտնումների հայտարարություններ» բաժնի «Հրավերների պարգևատրումների վերաբերյալ հայտարարություններ» ենթաբաժնում առանց նշելու հարցումը կատարած մասնակցի տվյալները:

3.3 Դարձաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սույն բաժնով սահմանված ժամկետի խախտմամբ, ինչպես նաև, եթե հարցումը դուրս է սույն հրավերի քվադրանտային շրջանակից կամ եթե հարցումը վերաբերում է վերջինս կրկին առաջարկվելից ստորագրելու և ստորագրությունների տեղեկական ընթացագրի՝ սույն հրավերով նախատեսված տեղեկական ընթացագրին համարժեքության համապատասխանությունը: Ընդ որում, մասնակիցը գրավոր ծանուցվում է պարգևատրում չտրամադրելու հիմքերի մասին՝ հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող երկու օրացույցային օրվա ընթացքում:

3.4 Հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացույցային օր առաջ հրավերում կարող են կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու օրվան հաջորդող երեք օրացույցային օրվա ընթացքում փոփոխություն կատարելու և դրանք տրամադրելու պայմանների մասին հայտարարություն է հրապարակվում տեղեկագրում:

3.5 Յուրաքանչյուր ող իրավունք ունի մինչև հրավերում փոփոխությունների կատարման համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալուց, էլեկտրոնային փուտի միջոցով գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարին ներկայացնել հիմնավորումներ հրավերում սահմանված գնման առարկայի ընթացագրին՝ օրենքով նշված սահմանված միջակայքում ապահովման և խտրականության բացառման պահանջների տեսակետից՝ առանց նշելու անուղի ազգանունը: Ներկայացված իրավունքներն ընդունելու համարվելու դեպքում գնահատող հանձնաժողովը սահմանված ժամկետում դրանցով պայմանավորված փոփոխություններ է կատարում հրավերում: 3.6 Հրավերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքում հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը հաշվվում է այդ փոփոխությունների մասին տեղեկագրում հայտարարության հրապարակման օրվանից: Այդ դեպքում փոփոխությունների մասին տեղեկագրում հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշվվում է մասնակցները պարտավոր են երկարաճել, իրենց ներկայացրած հայտի ապահովման վավերականության ժամկետը կամ ներկայացնել հայտի նոր ապահովում ⁶:

4. ՀԱՅՏ ՀԵՐՎԱՅՈՍԵՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

4.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը հանձնաժողովին ներկայացնում է հայտ:
Հայտը սույն հրավերի հիման վրա մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է:

⁵ Եթե գնումը հրավերակցում է հրապարակության հիմքով պայմանավորված մեկ անձին գնման ձևով, ապա՝
- 3.1 կետի 2-րդ պարբերությունը չառարկվում է ներկայ ներկայությունը՝ «մասնակցի իրավունք ունի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն մեկ օրացույցային օր առաջ հանձնաժողովից պահանջելու իրավերի պարգևատրում: Ընդ որում պարգևատրումը կարող է պահանջել մինչև սույն կետում նշված օրվա ժամը 17:00-ն (երևանի ժամանակով): Հանձնաժողովը հարցումը կատարած մասնակցին պարգևատրում տրամադրում է հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող օրացույցային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան ընթացակարգի հարերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն 3 ժամ առաջ: Սույն կետում նշված հարցումը մասնակցի ներկայացնում է հանձնաժողովի շարժարարի ներկայացման վերջնաժամկետից հետո: Հարցման մասին պարգևատրման ուղարկվում է հանձնաժողովի շարժարարի ներկայացման վերջնաժամկետից հետո: Հարցումը ստանալուց հարցումը մասնակցի հանձնաժողովի շարժարարի սույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փուտին պատրաստված հրապարակման օրվանից ուղարկվող միջոցով:⁷

⁶ 3.4 կետի 2-րդ պարբերությունը չառարկվում է ներկայ ներկայությունը՝ «3.4 Հարերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն մեկ օրացույցային օր առաջ հրավերում կարող են կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու օրը փոփոխություն կատարելու մասին հայտարարություն է հրապարակվում փոփոխությունները»:
- 3.6 կետը չառարկվում է հերթիկ ներկայությունների մասին գերեզմանային հրապարակման օրվանից՝
վերջնաժամկետը հաշվվում է այդ փոփոխությունների մասին տեղեկագրում հայտարարության հրապարակման օրվանից:
⁷ Գնումը միջոցավոր կամ գնանշան հարցման ձևով կազմակերպելու դեպքում սույն նախատեսությունը հանվում է հրավերից, եթե՝
- ընթացակարգը կազմակերպվում է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, բացառությամբ այն դեպքի, երբ ընթացակարգը կազմակերպվում է հարցումը ստանալու օրվա ընթացքում, սակայն հարցումը կատարվում է մասնակցի կողմից, սակայն կազմակերպվում է 10 մե. ՀՀ դրամը և կերպից պայմանագրի անդրազգային կատարման համար հնարավոր է կատարվելու են ֆինանսական միջոցներ:
- գնման հարցով կրկին ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք աջկարգների գինը չի ճեղքված 10 մե. ՀՀ դրամը

2.3 Արժեքվում է սույն կետով սահմանված փոխկապակցված անձանց և (կամ) միևնույն անձի (անձանց) կողմից հիմնարկված կամ այլ կերպ թան հիսուն տոկոս միևնույն անձի (անձանց) պատկանող բաժնեմաս (փայտաբանի) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը սույն ընթացակարգին (միևնույն չափաբանի), բացառությամբ պետության կամ հասարակական կողմից հիմնարկված կազմակերպությունների և (կամ) համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) գնումների գործընթացին մասնակցության դեպքերի:

Կարգի 119-րդ կետի իմաստով՝

1) ֆիզիկական անձինք հասարակում են փոխկապակցված, եթե նրանք միևնույն ընտանիքի անդամ են, կամ կարող են ընդհանուր տնտեսության, կամ համատեղ ձեռնարկատիրական գործունեություն, կամ գործել են համապատասխան կերպով ընդհանուր տնտեսական շահերից:

2) ֆիզիկական և իրավաբանական անձինք համարվում են փոխկապակցված, եթե նրանք գործել են համապատասխան կերպով ընդհանուր տնտեսական անձինք համարվում են անձինք համարվում են անձը կամ նրա ընտանիքի անդամը հանդիսանում է՝

ա. սույն կրկնաբանական անձի բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելին տնօրենող մասնակից:

բ. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ ձևով իրավաբանական անձի որոշումները կատարողները հնարավորություն ունեցող անձ:

գ. սույն կրկնաբանական անձի խորհրդի նախագահ, խորհրդի նախագահի տեղակալ, խորհրդի անդամ, գործադիր տնօրեն, նրա տեղակալ, գործադիր մարմնի գործառնությունը իրականացնող կոնզերվ մարմնի նախագահ, անդամ:

դ. իրավաբանական անձի այնպիսի աշխատակից, որն աշխատում է գործադիր տնօրենի անմիջական ղեկավարության ներքո կամ իրավաբանական անձի կառավարման մարմինների կողմից որոշումների կայացման հարցում որևէ նպատակ ազդեցություն ունի:

3) ֆիզիկական անձի կարգավիճակ չունեցող մասնակիցները համարվում են փոխկապակցված, եթե՝
ա. սույն կետով անձը բնակվելու իրավունքով տիրապետում է մյուս՝ ձայնի իրավունք ստիվ բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայտեր, այսուհետև՝ բաժնետոմս) տաս և ավելի տոկոսին, կամ իր մասնակցության ուժով կամ սույն անձանց միջև կերպով պայմանագրին համապատասխան հնարավորություն ունի կանխորոշել մյուս որոշումները:

բ. նրանցից մեկի ձայնի իրավունք ստիվ բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելին տիրապետող կամ օրենքով չարգելված այլ ձևով նրա որոշումները կատարողները հնարավորություն ունեցող մասնակիցը (բաժնետեր) և (կամ) մասնակիցները (բաժնետերներ) կամ նրանց ընտանիքի անդամները (եթե մասնակիցը ֆիզիկական անձ է) իրավունք ունեն ուղղակի կամ անուղղակի կերպով տիրապետել (այդ թվում՝ առուվաճառի, հավատարմագրային կառավարման, համատեղ գործունեության պայմանագրերի, հանձնարարական կամ այլ գործարքների հիման վրա) մյուս՝ ձայնի իրավունք ստիվ բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելին կամ ունեն Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ ձևով վերջինիս որոշումները կատարողները հնարավորություն:

գ. նրանցից մեկի որևէ կատարված մարմնի կամ նման պարտականություններ կատարող այլ անձանց, ինչպես նաև նրանց ընտանիքի անդամներից որևէ մեկը միաժամանակ հանդիսանում է մյուս անձի որևէ կատարման մարմնի անդամ կամ նման պարտականություններ կատարող այլ անձ:

դ. նրանք գործել կամ գործում են համաձայնեցված կերպով ընդհանուր տնտեսական շահերից:
Սույն կետի իմաստով ընտանիքի անդամ են համարվում հայրը, մայրը, անույինը, ամուսինը, ծնողները, տատը, պապը, քույրը, եղբայրը, եղբայրների, քրոջ կամ եղբոր ամուսինն ու երեխաները:

2.4 Մասնակիցը ընտրված մասնակցի ճանաչելու դեպքում, Օրենքի 35-րդ հոդվածով սահմանված ժամկետում և կարգով ներկայացնում է դրավալորման ապահովում իր ներկայացրած գնային առաջարկի չափով:

2.5 Սույն ընթացակարգի շրջանակում կերպից պայմանագիր կարող է իրականացվել ենթակապի պայմանագիր կերպից միջոցով: Ենթակապային պայմանագիր կրող չի կարող հանդիսանալ սույն ընթացակարգին (միևնույն չափաբանի) մասնակցելու: Ապատակով հայտ ներկայացրած մասնակիցը:

2.6 Մասնակիցները կարող են սույն ընթացակարգին մասնակցել համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով): Անձն դեպքում՝

1) համատեղ գործունեության պայմանագրի կողմերից որևէ մեկը չի կարող նույն ընթացակարգին (միևնույն չափաբանի) ներկայացնել առանձին հայտ: Սույն պարբերության պահանջի չափապահանսան դեպքում հայտերի բացման նիստում մերժվում են ինչպես համատեղ գործունեության կարգով, այնպես էլ առանձին ներկայացված հայտերը:

2) Մասնակիցները կրող են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում կոնսորցիումի հետ պատվիրատուի կնքած պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատման կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:

3) Մասնակիցները կարող են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում կոնսորցիումի հետ պատվիրատուի կնքած պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատման կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:

6) համատեղ գործունեության պայմանագրի պատճենը, եթե մասնակիցները տալիս ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնտրոլիումով):

Շարժ դրամ համատեղ գործունեության կարգով (կոնտրոլիումով) տալիս ընթացակարգին մասնակցելու դեպքում՝

- համատեղ գործունեության պայմանագրի կողմերից որևէ մեկը չի կարող տալիս ընթացակարգին (փնտյույն չափաբաժնեի) ներկայացնել առանձին հայտ: Սույն պայմանագրի պահանջի չափազանցումն ընթացում է հայտերի բացման փուլում մերժվում են ինչպես համատեղ գործունեության կարգով, այնպես էլ առանձին ներկայացված հայտերը:
- եթե համատեղ գործունեության պայմանագրով սահմանված է, որ մասնակիցների ընդհանուր գործող վարում է համատեղ գործունեության պայմանագրի առանձին մասնակից, ապա հայտը ներկայացվում է իսկ պայմանագիր կնքվելու դեպքում վճարումները կատարվում են այլ մասնակից: Այն դեպքում, երբ համատեղ գործունեության պայմանագրով նախատեսվում է, որ ընդհանուր գործող վարելիս յուրաքանչյուր մասնակցի իրավունք ունի գործել, բոլոր մասնակիցների անունից, ապա պայմանագիր կնքվելու դեպքում դրա հիման վրա վճարումները կատարվում են հայտը ներկայացրած մասնակցին:

5. ՀԱՅՏԻ ԳՆԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱՐԿ

5.1 Առաջարկվող գինը աշխատանքի արժեքից բացի ներառում է փոխարդան, ապահովագրման, ստորբերի, հարկերի, այլ վճարումների գծով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից: Առաջարկվող գինը հաշվարկվի պետք է ներկայացվի հայտում:

5.2 Մասնակիցը գնային առաջարկ ներկայացնում է ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բարարդիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Ինքնարժեքի բարարդիչների հաշվարկը բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում: Եթե մասնակիցը տվյալ գործարքի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե պետք է վճարի ավելացված արժեքի հարկ, ապա ներկայացվող գնային առաջարկում առանձնացված բոլոր նախատեսվում է այդ հարկվածությունից գծով վճարելիք գումարի չափը:

Մասնակցների գնային առաջարկների գնահատումն ու համեմատումն իրականացվում են առանց տվյալ կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման: Շղ դրամ, մասնակցի հայտը ենթակա չէ մերժման, եթե՝

- ա. գնային առաջարկ ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ պլանավորված են միայն թվերով, իսկ ընդհանուր գին պլանավորված է թվերով և տառերով:
- բ. գնային առաջարկ ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ պլանավորված են տառերով կամ թվերով նշված գումարների միջև առկա է անհամապատասխանություն, սակայն տառերով կամ թվերով նշված գումարներից որևէ մեկը հանրագումարը համապատասխանում է ընդհանուր գնի պլանավորված գումարին:
- գ. գնային առաջարկում չափաբաժնի համարը սխալ է նշված, սակայն գնման առարկայի անվանումը ճիշտ է լրացված:

դ. գնային առաջարկ ինքնարժեք, շահույթ, ավելացված արժեքի հարկ և ընդհանուր գումար պլանավորված են տառերով կամ թվերով նշված գումարների լուծարները կրթացված են միևնույն ինքն առանդրակներ ղեպի ներքև ամբողջ թիվը, իսկ ինքն առանդրական և դրանից ավելին՝ ղեպի վերև ամբողջ թիվը:

ե. գնային առաջարկի ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ պլանավորված գումարները լրացված են ինչպես թվերով, այնպես էլ տառերով և դրանք համապատասխանում են միմյանց, իսկ ընդհանուր գնի պլանավորված են տառերով նշված գումարի մեջ լրացված են ավելորդ բառեր, որի արդյունքում ստացվում է գործարքի չունեցող թիվ: Շղ դրամ տալիս պարբերության մեջ նշված ղեպում գնահատող հանձնաժողովը հայտը գնահատելիս հիմք է ընդունում ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ պլանավորված են տառերով լրացված գումարների իրականացումը:

զ. գնային առաջարկի պլանավորված գումարները լրացված են թվերով: 5.3 Եթե կնքվելիք պայմանագրի գինը կայուն է, ապա գնային առաջարկը ներկայացվում է մեկ թվով՝ պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գնով և համապարզում պարտադիր լրացվում է առանց Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարի հաշվարկման: Շղ դրամ մասնակցի չի կարող պահանջվել, որ նա ներկայացրի գնային առաջարկի հիմնավորումներ կամ որևէ այլ տվյալ տեղեկություններ կամ փաստաթղթեր, ինչպես նաև մասնակցի շահույթի չափը չի կարող իրավելով սահմանափակվել:

6. ՀԱՅՏԻ ԳՈՐԾՈՒՄԹՅԱՆ ՓԱՄԿԵՏ, ՀԱՅՏԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈխՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԵՎ ԴՐԱՆՔ ՇԵՏ ՎԵՐԳՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

Մասնակիցը կարող է հայտ ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի, այնպես էլ մի քանի կամ բոլոր չափաբաժնեների համար:

Հայտը ներկայացվում է մինչև դրա համար տալիս իրավելու սահմանված ժամկետի ավարտը:

Հայտի պատրաստման կարգը նվազագույն է և այն իրավելի 2-րդ մասում բաց միջոցի հայտերը կատարատելու հրահանգում:

4.2 4.2 Շնթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել հանձնաժողովին ոչ ուշ, քան տվյալ ընթացակարգի հայտարարությունը և իրավելու տեղեկագրում հրապարակվելու օրվանից հաշված «--»-րդ օրվա ժամը ⁷ հայտերը ներկայացնող փերձատարը⁸ և ⁹հայտը ներկայացնող վարը՝ հասցենով: Շնթացակարգի հայտերը ստանում և հայտերի գրանցամատյանում գրանցում է հանձնաժողովի քարտուղար ¹⁰հանձնաժողովի քարտուղարի անուն ազգանունով: Հայտերը քարտուղարի կողմից գրանցվում են գրանցամատյանում ըստ դրանց ստացման հերթականության՝ գրանցամատյանում նշվող գրանցման համարը, օրը և ժամը: Մասնակցի պահանջով դրա մասին տրվում է տեղեկանք: Հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը լրացապուց հետո ներկայացված հայտերը գրանցամատյանում չեն գրանցվում և դրանք՝ ստանալու օրվան հաջորդը երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում քարտուղարի կողմից վերադարձվում են:

4.3 Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է՝

1) իր կողմից հաստատված՝ տվյալ իրավելի 2-րդ մասի 2.1 կետով նախատեսված դիմում-հայտարարություն՝ նշելով էլեկտրոնային փոստի հասցեն, հարկ վճարողի հաշվառման համարը, գործունեության հասցեն և հեռախոսահամարը, որը ներառում է՝

ա) հավաստում տալիս իրավելու և հանձնված մասնակցության իրավունքի պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին:

բ) հավաստում՝ ընտրված մասնակցի ճանաչելու դեպքում, տալիս իրավելի 1-ին մասի 2.4 կետով սահմանված կարգով և ժամկետում, ներկայացրած գնային առաջարկի չափով որակավորման ապահովում ներկայացնելու պարտավորության մասին:

գ) հայտարարություն տալիս ընթացակարգի շրջանակում գերիշխող դիրքի չարաշահման և հակակոնցրացային համաձայնության բացակայության մասին:

դ) հայտարարություն տալիս ընթացակարգի շրջանակում իրեն փոխկապակցված անձանց և (կամ) իր կողմից իրմատարված կամ ավելի քան իրմատ տուկոս իրեն պատկանող բաժնեմաս (փայտաբաժնի) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության բացակայության մասին:

ե) այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում բնթարկող բաժնետոմսերի, փայտերի ավել քան տասն տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նաև կարող կամ ազատելու մասնակցի գործարքի մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից նախատեսվող ծնունդավորական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնինըսդ իրավունքավորող անդամների տվյալները: Շղ դրամ եթե մասնակցը հայտարարվում է ըստված մասնակցի, ապա այն պարբերության նախատեսված տեղեկատվությունը, որը հայտերը բացելուց հետո ավանտմատ երևանակով հրապարակվում է համակարգում, պայմանագիր կնքելու որոշման մասին հայտարարության հետ վիճաժամանակ հրապարակվում է նաև տեղեկագրում:

2) իր կողմից հաստատված գնային առաջարկ

3) հայտի ապահովում կանխիկ փողի կամ բանկային երաշխիքի ձևով: ⁷

4) շինարարական աշխատանքների գնման ղեպարմ

- իր կողմից հաստատված լրացված ծավալաթերթ-նախահաշիվ, հաշվի անձեղծ տվյալները կցված ծավալաթերթով ըստ աշխատանքների նախահաշիվային բաժնիների համար սահմանված առավելագույն կշիռները: Շղ դրամ կշիռները կիրառվում են մասնակցի կողմից ներկայացված գնային առաջարկի նկատմամբ, ևնպես ունենալով, որ շերտը չի կարող ավել կամ պակաս լինել տալիս իրավելին կցված ծավալաթերթով տվյալ բաժնի համար սահմանված կշռի չափի տասն տոկոսից: Աշխատանքների բաժնիները չեն կարող արհեստավարներն միավորվել կամ առանձնացվել:

- իր կողմից առաջարկվող տվյալները կցված նախագաշային փաստաթղթերով սահմանված տեխնիկական բնութագրերին համապատասխանող սարքերի և սարքավորումների տեխնիկական բնութագրերը, արտաբնային նշանները, ֆիրմային անվանումները, մակիշները, արտադրողները և երաշխիքային ժամկետները: ⁸

5) ենթակապի պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե կնքվելիք պայմանագրին իրականացվելու է ենթակապի միջոցով:

⁷ Եթե կողմից հանվում է, եթե հայտի ապահովման պահանջ սահմանված չէ:
⁸ Եթե կողմից հանվում է, եթե գնման առարկան չի հանդիսանում շինարարական աշխատանք:

6.1 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ հայտը վավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը:

6.2 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 4.2 կետում նշված՝ հայտերի ներկայացման վերջնամակետը, կարող է փոփոխել կամ հետ վերցնել իր հայտը:

7. ՀԱՅՏԻ ԱՐՊՈՎՈՒՄԸ

7.1 Մասնակիցը հայտով՝ սույն հրավերով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտի ապահովում:
Հայտի ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի (հավելված 3) կամ կանխիկ փողի ձևով, որի չափը հավասար է մասնակցի գնային առաջարկի հինգ տոկոսին: Ընդ որում, եթե մասնակիցը հայտի ապահովումը ներկայացրել է սույն կետով սահմանված չափից ավելի, ապա հայտը համարվում է հրավերի պահանջներին բավարարող և ենթակա չէ մերժման:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված հայտի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում լիազորված մարմնի անվան բացված «900008000466» գանձապետարանային հաշվին, որը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիրը կնքվելուց կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո քսան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

7.2 Գնման ընթացակարգը չափաբաժիններով կազմակերպվելու դեպքում, եթե՝
ա. մասնակիցը հայտ ներկայացնում է մեկից ավել չափաբաժինների համար, ապա հայտի ապահովումը կարող է ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի համար առանձին, այնպես էլ մեկ հայտի ապահովում՝ բոլոր չափաբաժինների համար: Մեկ հայտի ապահովում ներկայացվելու դեպքում, որա գումարը հաշվարկվում է ներկայացված չափաբաժինների գնային առաջարկների հանրագումարի նկատմամբ: Եթե ըստ չափաբաժինների ներկայացված գնային առաջարկների հանրագումարը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը, սակայն ըստ առանձին չափաբաժինների ներկայացված գնային առաջարկները չեն գերազանցում այդ չափը, ապա հայտի ապահովում չի ներկայացվում:

բ. Մասնակիցը հրաժարվում է որևէ չափաբաժնից կամ պայմանագիր կնքելուց կամ գրվելու է պայմանագիր կնքելու հրավերից, ապա հայտի ապահովումը վճարվում է միայն այդ չափաբաժնի նկատմամբ հաշվարկված ապահովման գումարի չափով:⁹

7.3 Մասնակիցը վճարում է ընտրված մասնակցի, սակայն հրաժարվում կամ գրվելու է պայմանագիր կնքելու հրավերից:
1) հայտարարվել է ընտրված մասնակցի, սակայն հրաժարվում կամ գրվելու է պայմանագիր կնքելու է
2) նախտեղ է գնման գործընթացի շրջանակում ստանձան պարտավորություն, որը հանգեցրել է գործընթացին տվյալ Մասնակցի հետագա մասնակցության դադարեցմանը:

3) հայտերի բացումից հետո հրաժարվել է սույն ընթացակարգի հետագա մասնակցությունից:
7.4 Հայտի ապահովումը պետք է վավեր լինի հայտը ներկայացվելու օրվանից հաշված 90 (իննսուն) աշխատանքային օր: Հայտի ապահովումը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիրը կնքվելուց կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո քսան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

8. ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՅՈՒՄ, ՓՆԱՀԱՏՈՒՄ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՄՓՈՒՄՆԸ

8.1 Հայտերի բացումը կկատարվի հանձնաժողովի հայտերի բացման նիստում՝ սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը տեղեկագրում հրապարակվելու օրվանից հաշված «--»-րդ օրվա ժամը ⁹ «այնպես ժամը »-ին:

Հայտերի բացման և գնահատման նիստում՝
1) հանձնաժողովը նախագահը (կիսորդ նախագահողը) կիսորդ հայտարարում է բացված և հրապարակում է գնման հայտով սահմանված՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում գնելիք աշխատանքների գինը՝ մեկ թվով արտահայտված, ինչպես նաև հայտեր ներկայացրած մասնակցների գնային առաջարկները՝ մեկ թվով արտահայտված, հինգ ընդունելով տասներով գրվածը:

2) սույն կետի 1-ին ենթակետում նշված փաստաթղթերը նախագահին (կիսորդ նախագահողին) փոխանցվելուց հետո հանձնաժողովը գնահատում է՝

ա. հայտեր պարունակող ծրարները կազմելու և ներկայացնելու համապատասխանությունը սահմանված կարգին և բացում համապատասխանող գնահատված հայտերը:

բ. բացված յուրաքանչյուր ծրարում պահանջվող (սահմանված) փաստաթղթերի արկայությունը և դրանց կազմման համապատասխանությունը հրավերով սահմանված վավերապայմաններին:

3) հանձնաժողովի նախագահը հայտարարում է հայտեր ներկայացրած մասնակցների գնային առաջարկները՝ մեկ թվով արտահայտված, հինգ ընդունելով տասներով գրվածը:

8.2 Հայտերը գնահատվում են սույն հրավերով սահմանված կարգով:
Գնման ընթացակարգի չափաբաժինների բանակը յուրաստունիկազմը չգերազանցելու դեպքում հայտերի գնահատման հրավանցվում է դրանց ներկայացման վերջնամակետը լրանալու օրվանից հաշված տաս, իսկ գերազանցելու դեպքում՝ տասնինգը աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Բավարար են գնահատվում սույն հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը, հավաքառ դեպքում հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում են: Ընդ որում հայտերի բացման և գնահատման նիստում հանձնաժողովը մերժում է այն հայտերը, որոնցում բացակայում է գնային առաջարկները կամ դրանք ներկայացված են հրավերի պահանջներին անհամապատասխան:

8.3 Ընտրված մասնակցից որոշվում է՝ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով: Ընդ որում, հանձնաժողովի կողմից ընտրված և հաջորդաբար տեղեր գրաբեցրած մասնակցներին որոշելիս գնային առաջարկների գնահատումը և համեմատումն իրականացվում է առանց սույն հրավերի 1-ին մասի 5.2-րդ կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

8.4 Եթե հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տուճորով և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հինգ է ընտրվում տասներով գրված գումարը: Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա դրանք համեմատվում են Հայաստանի Հանրապետության դրամով՝ -----¹⁰ փոխարժեքով:

8.5 Հանձնաժողովի, պատվիրատուի և մասնակցների միջև բանակցություններն արգելվում են, բացառությամբ՝

1) երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ մասնակցի, որի ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայտերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ մասնակցի հայտ կամ առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում, կամ եթե ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.1 կետի 2-րդ պարբերությանը նախատեսված Ֆինանսական միջոցները կամ գնումը իրականացվում է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա: Սույն կետի համաձայն վարվող բանակցությունները կարող են հանգեցնել միայն առաջարկված գին նվազեցմանը կամ վերստին պայմանների փոփոխությանը, իսկ բանակցությունները վարվում են միաժամանակյա՝ բոլոր մասնակցների հետ:

2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի:

8.6 Հանձնաժողովը հրավերի պահանջների նկատմամբ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակցներին որոշում է հայտարարում է ընտրված և հաջորդաբար տեղեր գրաբեցրած մասնակցներին: Հինարարական ծրարների գնման դեպքում հանձնաժողովը գնահատում է նաև ներկայացված աարքերի և սարքավորումների տեխնիկական ընտրագրերի համապատասխանությունը հրավերի պահանջներին: Առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում կամ եթե ոչ գնային պայմաններին բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են սույն ընթացակարգի շրջանակում գնելիք աշխատանքների գնման հայտով սահմանված գինը կամ գնումն հրավանցվում է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա՝

ա. ընտրված և գնելիք գրաբեցրած մասնակցներին որոշելու նպատակով հանձնաժողովի նիստում առաջարկված գների նվազեցման նպատակով ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված բոլոր մասնակցների հետ վարվում են միաժամանակյա բանակցություններ, եթե նիստին ներկա են բոլոր մասնակցները (համապատասխան լիազորություն ունեցող ներկայացուցիչներ),

բ. հավաքած դեպքում հանձնաժողովի նիստը կանցցվում է, և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հանձնաժողովը բարտուրարը բավարար գնահատված ծանուցում է գնելի նվազեցման շուրջ միաժամանակյա էլեկտրոնային երանակով միաժամանակյա ծանուցում է հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակցներին բանակցությունների վարման օրվա ժամի և վայրի մասին,

գ. բանակցությունները վարվում են ոչ շուտ, քան ծանուցումն ուղարկվելու օրվան հաջորդող օրվանից երկուրդ և ոչ ուշ, քան հինգերորդ աշխատանքային օրը,

դ. յուրաքանչյուր մասնակցի՝ տվյալ պահին ներկայացրած գնային առաջարկը հրապարակվում է մյուս մասնակցների համար, և մինչև բանակցությունների համար նախատեսված վերջնամակետի ավարտը մասնակիցը կարող է վերանայել իր գնային առաջարկը:

¹⁰ Մասնակցում է պարզեցված կողմից:

8.10 Հայտերը բացվելուց և գնահատվելուց հետո հետ կազմվում է արձանագրություն՝ գերումների մասին և օրենսդրությամբ սահմանված կարգով: Ընդ որում հանձնաժողովի նիստի արձանագրության մեջ նմանորում և նկարագրում են հայտերի գնահատման արդյունքում արձանագրված անհամապատասխանությունները և դրանցով պայմանավորված հայտերի մերժման հիմքերը: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները:

8.11 Հանձնաժողովի քարտուղարը հայտերի բացման և գնահատման նիստի ավարտից հետո ոչ ուշ քան հաջորդ աշխատանքային օրը՝

1) հայտերի բացման նիստի արձանագրության բեռնիմասկից արտատված (սկանավորված) տարբերակը և սույն հրավերի 1-ին մասի 3.5 կետում նշված հիմնավորումների ընտրական անկողիաթերթը, որը պարունակում է տեղեկություններ նաև հիմնավորումները ստանալու ամսաթիվ և էլեկտրոնային փոստի հասցեների վերաբերյալ, հրավարվում է տեղեկագրում: Եթե հիմնավորումներ չեն ներկայացվել, ապա հանձնաժողովի նիստի արձանագրության մեջ դրա մասին կատարվում են համապատասխան նշումներ:

2) իր և գնահատող հանձնաժողովի հայտերի բացման նիստին ներկա անդամների կողմից ստորագրված շահերի բախման բազակայության մասին հայտարարությունների բեռնիմասկից արտատված (սկանավորված) տարբերակները հրավարվում է տեղեկագրում: Հանձնաժողովի այն անդամները, որոնք հանձնաժողովի աշխատանքների մասնակցում են հայտերի բացման և գնահատման նիստից հետո հրավիրվող կիսուներկու, ստորագրում են սույն ենթակետում նախատեսված հայտարարությունները, որոնք տեղեկագրում քարտուղարը հրավարվում է ստորագրմանը հաջորդող աշխատանքային օրը:

8.12 Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետով նախատեսված հիմքերն ի հայտ գալու օրվան հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն տվյալ մասնակցի տվյալները՝ համապատասխան հիմքերով, գրավոր ուղարկում է փազրված մարմին, որը դրանք ստանալու հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում նախաձեռնում է տվյալ մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում ներառելու ընթացակարգ: Ընդ որում, եթե մասնակցի գնումների մասնակցելու իրավունք ունենալու մասին հավաստումը որակվում է որպես իրավասություն չհամապատասխանող կամ մասնակցը սույն հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետներում հրավերում հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը, կամ ընտրված մասնակցը չի ներկայացնում որակավորման ապահովումը, ապա այդ հավաստումը համարվում է որպես գնման գործընթացի շքանակում ստանձնված պարտավորության խախտում: 8.13 Եթե մասնակցին Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ և 6-րդ մասերով նախատեսված ցուցակներում ներառվել է հայտը ներկայացնելու օրվանից հետո, ապա նրա տվյալ հայտը ենթակա չէ մերժման:

8.14 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.8 և 8.9 կետերում նշված փաստաթղթերը մասնակցը սահմանված ժամկետում հանձնաժողովի քարտուղարին ներկայացնում է վերջինիս՝ սույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փոստի ուղարկելու միջոցով: Քարտուղարը պարտավոր է փաստաթղթերն ստանալու օրը հաստատել դրանք ստանալու հանգամանքը՝ սույն հրավերում նշված իր էլեկտրոնային փոստից մասնակցի էլեկտրոնային փոստին հավաստում ուղարկելու միջոցով:

8.15 Մասնակցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկա լինել հանձնաժողովի նիստերին: Մասնակցները կամ նրանց ներկայացուցիչները կարող են պահանջել հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունների պատճենները, որոնք տրամադրվում են մեկ օրացույցային օրվա ընթացքում:

8.16 Հանձնաժողովի և (կամ) պատվիրատուի կողմից էլեկտրոնային ծանուցումներն ուղարկվում են մասնակցի հայտում նշված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով, իսկ մասնակցի կողմից իր հայտում նշված էլեկտրոնային փոստից սույն հրավերում նշված՝ հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստին ուղարկվելու միջոցով:

Տեղեկությունների (փաստաթղթերի) էլեկտրոնային երանակով փոխանակման դեպքում մասնակցը տեղեկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկում է հաստատված բեռնիմասկ փաստաթղթից արտատված (սկանավորված) տարբերակով:

8.17 Հայտերի գնահատումը և ընտրված մասնակցի որոշումն իրականացվում է ըստ առանձին չափաբաժնեների՝:

8.18 Ընտրված մասնակցի կողմից պայմանագիրը չկնքելու (հրաժարվելու) կամ պայմանագիր կնքելու իրավունքից զրկվելու դեպքում հանձնաժողովի որոշմամբ ընտրված մասնակցի է ճանաչվում հաջորդող տեղ գեարեցրած մասնակցը՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.12-ից 8.19-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգի կիրառմամբ:

8.19 Մասնակցին իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր:

Հանձնաժողովը կարող է ստուգել մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկությունը՝ օգտագործելով պաշտոնական արբյուրներից ստացված տվյալներ կամ դրա մասին ստանալով իրավասու մարմինների գրավոր եզրակացություն: Նման հարցում ուղարկվելու դեպքում համապատասխան պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինները հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում:

¹¹ Սույն նախատարաքությունը հրավերից հանկում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպում չափաբաժնեներով:

ե. բաժանակցությունների համար սահմանված վերջնամասկետը լրանալու պահին, ըստ դրան ներկա մասնակցների ներկայացրած գների, որոնք չեն գերազանցում գնման հայտում սահմանված գինը, որոշվում և հայտարարվում են ընտրված և հաջորդաբար տեղերը գրառեցրած մասնակցները:

գ. բանակցությունների համար սահմանված վերջնամասկետը լրանալու պահին, եթե դրան ներկա մասնակցների ներկայացրած գները գերազանցում են գնման հայտով սահմանված գինը, ապա գնահատող հանձնաժողովը կարող է բանակցությունների արյուներում ցածր գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին հայտարարել ընտրված մասնակցից պայմանով, որ՝

- միևնույն գնման առարկայի ընթացակարգով, որը չկայացած է հայտարարվել մասնակցների ներկայացրած առավել մեկ գնման մրցանային ընթացակարգով, որը չկայացած է հայտարարվել մասնակցների ներկայացրած գները գնման հայտով սահմանված գինը գերազանցելու հիմքով պայմանավորված:
- ընտրված մասնակցի հետ կնքվող պայմանագրով նախատեսված կորմերի իրավունքներն ու պարտավորությունները ուժի մեջ են մտնում գնման հայտով սահմանված գինը գերազանցող չափով լրացուցիչ ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու և դրա հիման վրա կորմերի միջև համաձայնագիր կնքելու դեպքում: Ընդ որում համաձայնագիրը կնքվում է լրացուցիչ ֆինանսական միջոցները նախատեսվելու հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ աշխատանքի կատարման ժամկետները երկարաժամկետ պայմանագրի կերման օրվանից մինչև համաձայնագրի կնքման օրը ընկած ժամանակահատվածով: Սույն պարբերության համառոտ կերպով պայմանագիրը լրանում է, եթե կնքվում հաջորդող երեսուցու օրացույցային օրվա ընթացքում լրացուցիչ ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում:

ե. բանակցությունների համար սահմանված վերջնամասկետը լրանալու պահին, եթե դրան ներկա մասնակցների ներկայացրած գները գերազանցում են գնման հայտով սահմանված գինը, կամ նվազագույն գները հավասար են, գնման ընթացակարգը Օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի հիման վրա հայտարարվում է չկայացած, քաջատույնային սույն ենթակետի «գ» պարբերության նախատեսված դեպք: 8.7 Պահանջի դեպքում որևէ մասնակցի հայտագրամբները հանձնաժողովի քարտուղարն անհավաք սրբանադրում է նման պահանջ ներկայացրած այլ մասնակցին: Պահանջի կատարման անհնարվածության դեպքում պահանջ ներկայացրած անձին անհավաք սրբանադրվում է հայտում ներառված փաստաթղթերը, որոնք վերջինս ծանոթանում է տերում, իրավունք ունի լուսանկարել դրանք և վերադարձնում է հանձնաժողովի քարտուղարին կիսուս ընթացքում՝ առանց խոչընդոտելու հանձնաժողովի ընակցում գործունեությունը:

8.7 Եթե հայտերի բացման և գնահատման նիստի ընթացքում իրականացված գնահատման արդյունքում մասնակցի հայտում արձանագրվում են անհամապատասխանություններ՝ հրավերի պահանջների նկատմամբ, ապա հանձնաժողովը մեկ աշխատանքային օրով կասեցնում է նիստը, իսկ հանձնաժողովի քարտուղարը նույն օրը դրա մասին էլեկտրոնային եղանակով տեղեկացնում է մասնակցին՝ առաջարկելով մինչև կասեցման ժամկետի ավարտը շտկել անհամապատասխանությունները:

Գնահատող հանձնաժողովը կարող է պատճառաբանված դրշման դեպքում Կարգի 67-րդ կետի հիման վրա ՀՀ պետական եկամտների կոմիտեի միջոցով ստուգել մասնակցի (մասնակցների) Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետին բավարարելու մասին հայտում ներկայացված պետական խմբությունը: Սույն պարբերության կիրառման դեպքում կոմիտե ներկայացվող տեղեկատվությունը պետք է առնվազն պարունակի տվյալներ մասնակցի (մասնակցների) անվանման, հարկ վճարողի հաշվառման համարի և հայտը ներկայացվելու ամիս ամսաթվի և տարեթվի մասին: Եթե անհամապատասխանությունն արձանագրվել է ՀՀ պետական եկամտների կոմիտեից ստացված տեղեկատվության հիման վրա, ապա մասնակցին ուղարկվող ծանուցմանը կցվում է նաև կոմիտեից ստացված տեղեկատվության բեռնիմասկից սկանավորված տարբերակը: Մասնակցին ուղարկվող ծանուցման մեջ նախատեսված նկարագրվում են հայտի գնահատման ընթացքում հայտանքերված բոլոր անհամապատասխանությունները:

8.8 Եթե սույն հրավերի 8.7-րդ կետով սահմանված ժամկետում մասնակցը չույնում է արձանագրված անհամապատասխանությունը, ապա վերջինիս հայտը գնահատվում է բավարար: Հակառակ դեպքում տվյալ մասնակցից հայտը գնահատվում է անբավարար և մերժվում է, իսկ ընտրված մասնակցի է ճանաչվում հաջորդող տեղ գեարեցրած մասնակցը:

Եթե հայտը գնահատման արյուներում անհամապատասխանությունն արձանագրվել է ՀՀ պետական եկամտների կոմիտեից ստացված տեղեկատվության արդյունքում, ապա այն համարվում է շտկված, եթե մասնակցը ներկայացրած արտատված (սկանավորված) օրինակը՝

8.9 Հանձնաժողովը անդամ կամ քարտուղարը չի կարող մասնակցի հանձնաժողովի աշխատանքների, եթե հայտերի բացման նիստում պարզվում է, որ վերջիններիս կողմից հիմնարկված կամ բաժնետնաս (փայրաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը, կամ իրենց մերժակող ազգակցության կամ ինստիտուցիան (փայրաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը, կամ իրենց մերժակող ազգակցության կամ ինստիտուցիան (փայրաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը, կամ իրենց մերժակող ազգակցության կամ ինստիտուցիան (փայրաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը, տվյալ կամ այլ անձի կողմից հիմնարկված կամ բաժնետնաս (փայրաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը պայմանը ընթացակարգին մասնակցելու համար ներկայացրել է հայտ: Եթե անկա է սույն կետով նախատեսված պայմանը, ապա հայտերի բացման նիստից անմիջապես հետո տվյալ ընթացակարգի արեջությունը շահերի բախում ունեցող հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը ինքնաբարեցարկ է հայտնում տվյալ ընթացակարգից:

2) դադարում է գոյություն ունենալ գնանա պահանջը: Ընդ որում պետության կամ համայնքների կարիքների համար կազմակերպված գնանա ընթացակարգը կարող է ամբողջությամբ կամ մասնակի չկայացած հայտարարվել համապատասխանաբար Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կամ համայնքի ավագանու, այլ պատվիրատուների ղեկավար՝ ընդհանուր կառավարման իրականացող լիազորված մարմնի ղեկավարի, իսկ հիմնարկումների ղեկավարում հոգաբարձուների խորհրդի որոշման հիման վրա:¹⁴

- 3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել:
- 4) պայմանագիր չի կերպում:

11.2 Չգնան ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուն հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում, պատվիրատուն տեղեկագրում իրավաբանություն, որում նշվում է գնանա ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը:

12. ԳՆԱՄԱՆ ԳՈՐԾՆԱԳՐՈՒ ԵՎ ԿԱՊԻՏԱԼ ԳՈՐԾՈՒՄՆԵՐԸ ԲՈՂՈՔԱՊԵՐՎՈՒՄ ԵՎ ՎԱՍՏԱԿՑԻ ԻՐԱՎՈՒՆԱԹՔ ԵՎ ԿԱՐԳԸ

12.1 Յնորաբանցյալում անձ իրավունք ունի բողոքարկելու պատվիրատուի, հանձնաժողովի և գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.2 Գնումների, այդ թվում բողոքի քննման հետ կապված հարաբերությունները վարչական հարաբերություններ չեն և դրանք կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության բաղադրաչափ իրավական հարաբերությունները կարգավորող օրենսդրությամբ:

12.3 Յնորաբանցյալում անձ իրավունք ունի Օրենքի համաձայն՝

- 1) նախքան պայմանագրի կնքումը, բողոքարկելու պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին:

Գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի գործունեության կարգը հաստատված է ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2018 թվականի դեկտեմբերի 6-ի N 600-Ն հրամանով:

2) դատական կարգով բողոքարկելու գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի, պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

1) պայմանագիր կնքելու որոշումը, ապա բողոքը ներկայացնում է տույն իրավիճակում և որոշում կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում:

2) գնանա առարկայի բնութագրից կամ իրավիճակի պահանջները, ապա բողոքը ներկայացնում է մինչև հայտերի ներկայացման վերջաժամկետը լրանալու:

12.5 Գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին բողոքը ներկայացնում է գրավոր, ստորագրված, դրսևում ներառելով՝

- 1) բողոքը ներկայացրած անձի անվանումը (անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը) և հասցեն:
- 2) պատվիրատուի անվանումը և հասցեն:
- 3) բողոքարկվող գնանա ընթացակարգի ծածկագիրը և ատարկան:
- 4) վեճի առարկան և բողոքը ներկայացրած անձի պահանջը:
- 5) բողոքի փաստացի և իրավական հիմքերը, ապացույցները:
- 6) բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հիմնավորող փաստաթղթի պատճենը: Ընդ որում՝ բողոքարկման վճարի չափը կազմում է 30 հազար ՀՀ դրամ, որը վճարվում է ՀՀ պետական բյուջե՝ այդ նպատակով լիազորված մարմնի անվան թացված «90008000482» գանձապետական հաշվին:
- 7) այն բանակի անվանումը և հաշվեհամարը, որին բողոքը բավարարվելու դեպքում պետք է հետ փոխանցվի վճարը:
- 8) այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ:

12.6 Բողոքը՝ գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին, ներկայացվում է Հայաստանի Հանրապետություն, 0010, ք. Երևան, Մեֆլիք-Մրայան 1 հասցեով կամ դրա բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակը secretariat@minfin.am հասցեով էլեկտրոնային փոստին ուղարկվելու միջոցով: 12.7 Բողոքը, այդ թվում՝ նամակի, բավարարվելու մասին բողոքները քննող անձի կողմից կայացված որոշումը տեղեկագրում հրատարակվելուն հաջորդող աշխատանքային օրը տույսի բողոքը քննած և որոշում կայացրած բողոքները քննող անձը գրավոր լիազորված մարմնին է տրամադրում բողոքարկման վճարը կատարած լինելը համատեղ փաստաթղթի պատճենը և այն բանակի անվանումը և հաշվեհամարը, որին պետք է փոխանցվի հետ վերադարձվելու գումարը: Կազմողված մարմինը տույն կետում նշված փաստաթղթի պատճենը ստանալու օրվան

¹⁴ Սույն կետը խմբագրվում է ըստ հանապապատասխան պատվիրատուի:

հաջորդող հինգ աշխատանքային օրը ընթացքում բողոքարկման վճարը հետ է փոխանցում այն վճարած անձին՝ ներկայացված բանկային հաշվին փոխանցելու միջոցով:

12.8 Եթե բողոքը չի բավարարում Օրենքի 50-րդ հոդվածով սահմանված պահանջներին, ապա այն ստանալուն հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բողոքները անձն այդ մասին գրությամբ տեղեկացնում է բողոքը ներկայացրած անձին՝ նրան տալով երկու աշխատանքային օր ժամկետ պահանջարկված թերությունները վերացնելու համար: Գրությունը ներառվելու օրը գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձը դրա բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակը ուղարկում է նաև բողոքում նշված էլեկտրոնային փոստի հասցեին: Ընդ որում, եթե սույն հոդվածի 1-ին մասի 12.4 կետի 2-րդ մեջաբանում սահմանված ժամկետում ներկայացված բողոքը չի բավարարել Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, ապա սույն կետով սահմանված ժամկետում շտկված և գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին ներկայացված բողոքը համարվում է սահմանված ժամկետում ներկայացված:

12.9 Բողոքը վարույթ ընդունելու օրվանից մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բողոքները անձը բողոքը և դրա վերաբերյալ հայտարարությունը, հրապարակվում է տեղեկագրում: Ընդ որում, հայտարարության մեջ նշվում է բողոքի քննության նպատակով իրավիճակի վերաբերյալ նրան տրված արգանքները և հասցանցային հղումը: Բողոքը համարվում է վարույթ ընդունված արձանագրված թերությունների վերացման վերաբերյալ տույն հրավերի 12.8 կետով նախատեսված ժամկետը լրանալու, իսկ թերությունները վերացված բողոքը ներկայացվելու դեպքում, այն գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին տրամադրվելու օրվանից:

12.10 Բողոքը վարույթ ընդունվելու օրվանից երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձը գրությամբ դիմում է պատվիրատուին՝ բողոքի վերաբերյալ գրավոր դիմադրությունը լիցիտեն նաև բողոքի քննության և որոշում կայացնելու համար անհրաժեշտ գրությամբ նշված փաստաթղթերը ներկայացնելու: պահանջով կցելով բողոքի պատճենը և կից փաստաթղթերը՝ առկայության դեպքում: Բողոքի վերաբերյալ պատվիրատուի դիմադրությունը և պահանջված փաստաթղթերը գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին ներկայացվում են գրավոր կամ դրանց բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) ձևով՝ սույն հոդվածի 12.5 կետում նշված էլեկտրոնային փոստին ուղարկվելու միջոցով: Սույն կետում նշված փաստաթղթերը պատվիրատուն գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին ներկայացնում է նաև պահանջ ստանալու օրվանից հաշված երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում:

12.11 Բողոքի վերաբերյալ որոշումները կայացնում են այնպիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բողոքը ներկայացրած անձը, պատվիրատուն և ենթադրված թուղ կործան իրավունք ունենալ ներկայ լինելու բողոքի քննության նպատակով իրավիճակի վերաբերյալ նրանց տեսաձևերով:

12.12 Բողոքի քննությունը իրականացվում և որոշում կայացվում է բողոքը վարույթ ընդունվելու օրվանից ոչ ուշ քան քսան օրացույցային օրվա ընթացքում: Նշված ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ՝ մինչև տասն օրացույցային օրով՝ գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի պատճենարանակված միջնակարգ որոշմամբ: Ընդ որում միջնակարգ որոշում կայացնելու օրը գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձն ապահովվում է դրա մասին համապատասխան հայտարարության հրապարակումը տեղեկագրում:

Գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի որոշումն իրավաբարտարդիր է, որը կարող է փոփոխվել կամ վերացվել, այդ թվում՝ նամակի, միայն դատարանի կողմից:

12.13 Գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձը

- 1) իրավունք ունի պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունների կամ անգործության վերաբերյալ ընդունելու հետևյալ որոշումները:

- a. արգելելու կատարել որոշակի գործողություններ և ընդունել որոշումներ,
- բ. պարտավորեցնելու ընդունել համապատասխան որոշումներ, ներառյալ՝ չկայացած հայտարարելու գնանա ընթացակարգը, բացառությամբ պայմանագիրը անվանվող ճանաչելու մասին որոշման:
- 2) որոշում է կայացնում մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում ներառելու մասին:
- 3) հաշվարկում է գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի կողմից ընդունված որոշումները և դրանց կատարման նպատակով իրականացնում է հսկողություն:

12.14 Գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի կողմից բողոքը բավարարվելու դեպքում պատվիրատուն պատասխանատվություն է կրում բողոքը ներկայացրած անձին պատճառված և սահմանված կարգով հիմնավորված վնասի հատուցման համար:

12.15 Բողոքի քննությունը բաց է հանրության համար: Բողոքի քննությունն իրականացվում է նիստերի միջոցով: Նիստերը ձայնագրվում են և բողոքի վերաբերյալ կայացված որոշման հետ մեկտեղ հրապարակվում են տեղեկագրում: Ձայնագրման անհնարինության դեպքում նիստերը տրամադրվում: Նիստերը արցանաց ենթարկվում են նաև հանապապատասխան:

12.16 Յնորաբանցյալում անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բողոքարկման հիմք ծառայած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բողոքարկման ընթացակարգին՝ մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձին ներկայացնելու համանախ բողոք: Օրենքի 50-րդ հոդվածի համաձայն՝ բողոքարկման ընթացակարգին

Բ Ա Յ Մ Բ Ց ՈՒ Յ Թ Ի Հ Ա Յ Տ Ը Պ Ա Տ Բ Ա Ս Տ Ե Լ ՈՒ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

- 1.1 Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել մասնակիցներին հայտը պատրաստելիս:
- 1.2 Նպատակահարմարության դեպքում մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հրահանգով առաջարկվող ձևերից տարբերվող այլ ձևերով պահպանելով պահանջվող վավերապայմանները:
- 1.3 Հայտերը, հայերենից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

2. ԸՆԹԱՑԱՆԱԿՐԳԻ ՀԱՅՏ Ը

Ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը սույն հրավերի 2-րդ մասի 3-րդ բաժնով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտ: Հայտին կցվում են սույն հրավերով նախատեսված համապատասխան փաստաթղթերը:

Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված՝

- 2.1 Ընթացակարգին մասնակցելու դիմում-հայտարարություն՝ համաձայն հավելված N 1-ի:
- 2.2 Ներառված հայտի պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե պայմանագիրն իրականացվելու է գործակալության միջոցով:
- 2.3 համատեղ գործունեության պայմանագիրը, եթե մասնակիցները գնման ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով):¹⁵
- 2.4 հայտի ապահովում, որը ներկայացվում է կանխիկ փողի կամ բանկային երաշխիքի ձևով (հավելված N 3): Ընդ որում հայտով ներկայացվում է կանխիկ փողի փերտում հավաստող բնօրինակ փաստաթղթի կամ բանկային երաշխիքի բնօրինակը:¹⁶
- 2.5 գնախյն առաջարկ՝ համաձայն հավելված N 2-ի: Գնախյն առաջարկը ներկայացվում է ինքնաթիք, շառույթ և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Ինքնաթիքի բաղադրիչների հաշվարկը բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում:
- 2.6 շինարարական աշխատանքների գնման դեպքում՝
 - իր կողմից հաստատված՝ լրացած ծավալաթիղջ-նախահաշիվ, հաշվի արձեղյակ սույն հրավերին կցված ծավալաթիղջով ըստ աշխատանքների նախահաշվային բաժնիների համար սահմանված առավելագույն կշիռները: Ընդ որում կշիռները կիրառվում են մասնակցի կողմից ներկայացված գնախյն առաջարկի նկատմամբ, նկատի ունենալով, որ շերտը չի կարող ավել կամ պակաս լինել սույն հրավերին կցված ծավալաթիղջով տվյալ բաժնի համար սահմանված կշռի չափի տաս տոկոսից: Աշխատանքների բաժնիները չեն կարող արիտետամետրեն միավորվել կամ առանձնացվել:
 - իր կողմից առաջարկվող սույն հրավերին կցված նախագծային փաստաթղթերով սահմանված տեխնիկական բնութագրերին համապատասխանող սարքերի և սարքավորումների տեխնիկական բնութագրերը, ապրանքային նշանները, ֆիրմային անվանումները, մակիշները, արտադրողները և երաշխիքային ժամկետները:¹⁷

3. ՀԱՅՏ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

3.1 Մասնակիցը հայտը ներկայացնում է սույն հրավերով սահմանված կարգով:

Մասնակցի առաջարկները, դրանց վերաբերող փաստաթղթերը դրվում են ծրարի մեջ, որը տնօնում է այն ներկայացնողը: Ծրարում ներառված փաստաթղթերը, կազմվում են բնօրինակից /բացատրությամբ 3-րդ կողմի կողմից տրամադրված կամ հաստատված փաստաթղթերի, որոնց դեպքում ներկայացվում է դրանց՝ բնօրինակից պատճենահանված տարբերակ/ և _____օրինակ պատճեններից: Փաստաթղթերի փաթեթների վրա համապատասխանաբար գրվում են «բնօրինակ» և «պատճեն» բառերը: Հայտում ներառվող բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նույնպիսի կարգով վավերացված օրինակները:

¹⁵ Համադրել գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցելու դեպքում հայտում ներառվող մասնակցի կողմից հաստատվող փաստաթղթերը պետք է հաստատված լինեն կոնսորցիումի բոլոր անդամների կողմից:

¹⁶ Եթե հրավերով հայտի սակմուղևան ներկայացնան պահանջ սահմանված չէ, ապա սույն կետը հրավերից հանվում է:

¹⁷ Կետը հանվում է, եթե գնման առարկան չի հանդիսանում շինարարական աշխատանքներ:

չմասնակցած անձը գրկվում է գնումների հետ կապված բոլորքները քննող անձին համանման բոլոր ներկայացնելու իրավունքից:

12.17 Գնումների հետ կապված բոլորքները քննող անձը որոշումն կայացնելու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում որոշումը հրապարակվում է տեղեկագրում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Գնումների հետ կապված բոլորքները քննող անձի որոշումն ուժի մեջ է մտնում այն տեղեկագրում հրապարակելու հաջորդող օրը:

12.18 Ցուրբանչուր անձ, որը շահագրավված է կոնկրետ գործարքի կցման հարցում, և որը վնասներ է կրել պատվիրատուի, համեմատորվի կամ գնումների հետ կապված բոլորքները քննող անձի կատարած գործողության կամ անգործության հետևանքով, իրավունք ունի դատական կարգով պահանջելու վնասների փոխհատուցում:

12.19 Գնումների հետ կապված բոլորքները քննող անձին ներկայացված բոլորքն ինքնաթիղջաբար կասեցնում է գնման գործընթացը՝ Օրենքի 50-րդ հոդվածի 9-րդ մասով նախատեսված հայտարարությունը հրապարակվելու օրվակից մինչև բոլորքի քննության արմյունքներով ընթանված որոշման՝ ուժի մեջ մտնելու օրը:

Օրենքի 51-րդ հոդվածի համաձայն գնումների հետ կապված բոլորքները բոլորքը քննող անձը կայացնում է գնման գործընթացի կասեցումը հանելու մասին որոշում, եթե օրենքի 2-րդ հոդվածի 1-ին մասով սահմանված մարմինների ղեկավարները, իսկ իրավաբանական անձանց դեպքում՝ գործարկի մարմնի ղեկավարը գրավոր հայտնում է, որ հանրային կամ պաշտպանության և ազգային անվտանգության շահերից ելնելով անհրաժեշտ է շարունակել գնման գործընթացը:

Գնումների հետ կապված բոլորքները քննող անձի որոշմամբ կասեցումը կարող է հանվել, եթե պատվիրատուի ներկայացրած հիմնավորումների համաձայն, հանրային կամ պաշտպանության և ազգային անվտանգության շահերից ելնելով, անհրաժեշտ է շարունակել գնման գործընթացը: Սույն կետով նախատեսված որոշումը գնումների հետ կապված բոլորքները քննող անձը հրապարակվում է տեղեկագրում՝ այն կայացնելու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրը:

Ծրարը և սույն հրավերով նախատեսված՝ մասնակցի կազմած փաստաթղթերն ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե հայտը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ:

3.2 Սույն հրահանգի 3.1 կետում նշված ծրարի վրա հայտը կազմելու լեզվով նշվում են՝

- 1) պատվիրատուի անվանումը և հայտի ներկայացման վայրը (հասցեն),
- 2) գնանշանն հարցման ծածկագիրը:
- 3) «Տրամաբան փնջն հայտերի բացման նիստը» բառերը:
- 4) մասնակցի անվանումը (անունը), գտնվելու վայրը և հեռախոսահամարը:

3.3 Սույն հրահանգի 3.1 և 3.2 կետերի պահանջներին չհամապատասխանող հայտերը հանձնաժողովը հայտերի բացման նիստում մերժում է և նույնությամբ վերադարձնում ներկայացնողին:

**ԴԻՄՈՒՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ *
բաց մրցույթին մասնակցելու**

մասնակցի անվանումը _____ հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցել

_____ի կողմից «---ԲԱՄԱՇԸԲ---/---» ծածկագրով հայտարարված

բաց մրցույթի _____ չափաբաժնին (չափաբաժիններին) և հրավերի

պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ: _____-ն հայտնում և հավաստում է, որ հանդիսանում է

_____ մասնակցի անվանումը _____ ռեզիդենտ:

_____ երկրի անվանումը _____

մասնակցի անվանումը _____-ի՝

• հարկ վճարողի հաշվառման համարն է՝ _____ հարկի վճարողի հաշվառման համարը

• էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ _____ էլեկտրոնային փոստի հասցեն

• գործունեության հասցեն է՝ _____ գործունեության հասցեն

• հեռախոսահամարն է՝ _____ հեռախոսի համարը

Սույնով _____-ն հայտարարում և հավաստում է, որ՝
_____ մասնակցի անվանում

1) բավարարում է «---ԲԱՄԱՇԸԲ---/---» * ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին և պարտավորվում ընտրված մասնակցի ճանաչվելու դեպքում, հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետում, ներկայացնել գնային առաջարկի չափով որակավորման ապահովում:

2) «---ԲԱՄԱՇԸԲ---/---» * ծածկագրով բաց մրցույթին մասնակցելու շրջանակում

- թույլ չի տվել և (կամ) թույլ չի տալու գերիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային համաձայնություն,
- բացակայում է հրավերով սահմանված՝ _____-ին _____-ին

փոխկապակցված անձանց և (կամ) _____ մասնակցի անվանումը _____-ին

կողմից հիմնարկված կամ ալելի բան հիստուն սովոր _____ մասնակցի անվանումը _____-ին

պատկանող բաժնեմաս (փայտաբանի) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության դեպք: _____ մասնակցի անվանումը

- ստորև ներկայացնում է հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում բնակարար բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայտերի) անելի բան տաս տոկոսը, ներառյալ բաժնեկապիտալի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակելու կամ ազատելու մասնակցի գործադիր

մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնհինգ տոկոսից ավելին (իրական շահուտուններ)** և հավաստում, որ իրական շահուտունների մասին ներկայացված տեղեկատվությունը իրական է և չի պարունակում ոչ հավաստի տեղեկություններ:

Անունը և գզանունը	Հայրանունը	Օտարերկրյա քաղաքացիների համար համապատասխան երկրի օրենսդրությանը նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը
ՀՀ քաղաքացիների համար՝ Նույնականացման քարտի կամ անձնագրի կամ ՀՀ օրենսդրությանը նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը		

Կից ներկայացվում է իրավերին կցված նախաձեռնող փաստաթղթերով աահանված տեխնիկական բնութագրերին համապատասխանող աարքերի և սարքավորումների տեխնիկական բնութագրերը, ապրանքային նշանները, ֆիրմային անվանումները, մակիշները, արտադրողները և երաշխիքային ժամկետները:***

Մասնակցի անվանումը (ընկերակազմի պաշտոնը, անուն արգանումը)

ստորագրությունը

Կ. Տ.

* Մրցվում է հանձնաժողովի բարորարի կողմից մինչև հրավերը գերեկացում հրապարակելը:

** Մոյն նմանությունը նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է մասնակցի գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների
փոխարինելը:

*** պարբերությունը և հավելված 1.1 հանկում են, եթե գնման արարկան չի հանդիսանում շինարարական աշխատանքներ

Հավելված 1.1
«---ԲՄԱՇԸԲ---/---»* ծածկագրով
բաց մրցույթի հրավերի

**Ն.ԿԱՐԱԳԻՐ
սարքերի և սարքավորումների**

մասնակցի անվանումը _____ և «---ԲԱՇԸԲ---/---»*

ծածկագրով բաց մրցույթի շրջանակում ըստ չափաբաժինների ստորև ներկայացնում է իր կողմից արաջարկվող սարքերի և սարքավորումների նկարագիրը

Չափաբաժնի համար	Ֆիրմային անվանումը	Մուտքարկվող սարքերի և սարքավորումների արտադրողի անվանումը			Երաշխիքային ժամկետները
		ապրանքային նշանը	մակիշը	տեխնիկական բնութագրերը	

առաջին տողը ցրանցքան՝ մասնակցի անվանումը (ընկերակազմի պաշտոնը, անուն արգանումը)

ստորագրություն

Կ. Տ.

* Մրցվում է հանձնաժողովի բարորարի կողմից մինչև հրավերը գերեկացում հրապարակելը:

ԵՐԱՇՆՆԻՔ N _____

1. Սույն երաշխիքը (այտուհետ՝ երաշխիքը) հանդիսանում է _____
այսովքաղաքում անվանումը
(այտուհետ՝ բենեֆիցիար) կողմից _____
ընթացակարգի ծածկագիրը
գնման ընթացակարգին _____ (այտուհետ՝ պրիցիպալ) մասնակցելուց
մասնակցի անվանումը

բխող՝ Սույն ծածկագրով հրավերով սահմանված պարտավորությունների (այտուհետ՝ երաշխավորված
պարտավորություններ) կատարման ապահովումը: _____ (այտուհետ՝ երաշխիք տվող
2. երաշխիքով _____
երաշխիքը տվող բանկի անվանումը

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ Սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում
ներկայացված պահանջով (այտուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____
գրմանը թվերով և տառերով

(այտուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տուար աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը
կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվառմանը
հաշվառմանը

3. Սույն երաշխիքն անհետկասելի է:
4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կայրու է
փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:
5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի կողմից _____ ծածկագրով
ընթացակարգի ծածկագիրը

կազմակերպված գնման ընթացակարգին մասնակցելու: նպատակով պրիցիպալի կողմից հայտը ներկայացնելու
օրվանից հաշված իննսուն աշխատանքային օր:
6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝
1) հայտը մերժելու մասին գնահատող հանձնաժողովի նիստի արձանագրության պատճենը:

2) Սույն երաշխիքը:
3) երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու
հետո առավելագույնը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում բնարկում է ներկայացված պահանջը և կից
փաստաթղթերը՝ Սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:
8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝
1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում Սույն երաշխիքի պայմաններին,
2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետում ավարտից հետո:
9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան
Սույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի
համապատասխան դրույթները:
11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ձագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության
օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործարարի մարմնի ղեկավար _____

ամփոփ. անասրինջ, տարեթիվը _____

Գ Ն Ա Յ Ի Ն Ա Ռ Ա Ջ Ա Ր Կ

Ուսումնասիրելով «--ՐԱՄԱՀՁՐ--/---»* ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերը, այդ թվում կցուցիքը
պայմանագրի նախագիծը, _____ ն արագարկում է _____

մասնակցի անվանումը
պայմանագիրը կատարել ներդրողյալ ընդհանուր գներով:

Հավա- րագրման համարներ	Աշխատանքի անվանումը	Կցման թիվ և թվերով/	Շահույթ /տասերով և թվերով/	ԱԱՀ** /տասերով և թվերով/	Ընդհանուր գներ /տասերով և թվերով/
0	2	3	4	5	6=3+4+5
1	<<Ց/Ց/Ց արտադրանքի արտադրողի անվանում N1>>				
2	<<Ց/Ց/Ց արտադրանքի արտադրողի անվանում N2>>				
3	<<Ց/Ց/Ց արտադրանքի արտադրողի անվանում N3>>				
...	...				
...	...				

ստորագրությունը _____

Կ. Տ.

մասնակցի անվանումը (թվանշանի պաշտոնը, անուն ստորագրողը) _____

* Մրցույթն է հանձնաժողովի քաղաքացիական կողմից՝ մինչև հրավերը գերեզմանգրամ հրապարակելը:
**Եթե մասնակցի ավելացված արժեքի հարկ վճարող է, ապա րովյալ պայմանագրի գնով Հայաստանի Հանրապետության պետական
բյուջե կնարվելից ավելացված արժեքի հարկի գումարը կշվում է 5-րդ սյունակում:

ՏՈՒՎԱՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ
(որակավորման ապահովում)

Բ. Երևան « _____ » _____ 20 թ. **

Ընկերության անվանումը _____, ի դեմս Ընկերության տնօրեն _____
Ընկերության տնօրենի անուն ազգանունը, անձագրային տվյալները որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միավորների սահմանում է հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը:

1. Համաձայնության ստորագրում

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է _____ * (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված՝ _____ * ծածկագրով գնման ընթացակարգին:

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում ընտրված մասնակից, կնքվեիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար անհրաժեշտ որակավորման ապահովում, Ընկերությունը, Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից:

1.3 Ընկերությունը սույն տուժանքի համաձայնագրին կից ներկայացվող վճարման պահանջագրի (այսուհետև՝ Պահանջագիր) ստորագրմանը անհետևանքալիորեն համաձայնվում է, որ՝

ա) Պահանջագրի ստորագրմանը Ընկերությունը տալիս է իր հավաստումը Պահանջագրի «Վճարման պայմանները» դաշտում լրացված «անցեպատվիրված վճարման» համար, որի ղեկավարում նշված գումարի գանձման հետ կապված Ընկերությանը սպասարկող /վճարող/ Բանկը՝ /այսուհետև՝ Վճարող Բանկ/ ստացված Պահանջագիրը չի ներկայացնում Ընկերությանը լրացուցիչ համաձայնություն ստանալու համար, քանի որ Ընկերության կողմից Պահանջագրի վրա արդեն դրվել է ստորագրությունը՝ անցեպատվիրման նպատակով:

բ) Պահանջագիրը հիմք է հանդիսանում Վճարող Բանկի համար՝ Պահանջագրով նշված ամբողջ գումարը Ընկերության հաշվին գանձելու համար՝ սրանց լրացուցիչ ակնցեպատվիրման:

գ) Ընկերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով Վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա դրված իր ակցեպալը հետ կանչելու մասին:

դ) Ընկերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը ակնցեպատվիրել է սուժանքի ամբողջ գումարով:

ե) Ընկերությունը սույնով համաձայնվում է, որ Վճարող Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում Պատվիրատուի կողմից ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի իրականացման, վավերականության, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի կատարման ապահովելու համար Վճարող Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների համար:

1.4 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում, եթե այն հանգեցնում է Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի միավորների լուծման, Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը բնօրինակներով ներկայացնում է Վճարող Բանկին՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը: Սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը չկատարման թվային ստորագրության հաստատված լինելու դեպքում դրանք Վճարող Բանկին են ներկայացվում էլեկտրոնային կրիչներով, ինչպես նաև դրանցից արտատպված թղթային տարբերակներով:

1.5 Պատվիրատուն Վճարող Բանկին կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր:

1.6 Վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով Ընկերության արաջացած դիմադրի (Ընկերության կրած վնասների) և բացասական հետևանքների համար Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում: Բանկը պարտավոր չէ ստուգելու Ընկերության կողմից պայմանագրի պայմանները խախտելու փաստը:

1.7 Այն դեպքում, երբ Ընկերության հաշվի միջոցները չեն բավարարում՝ Վճարող Բանկը վճարման պահանջագիրը ստանալուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է տեղեկացնի Պատվիրատուին գրավոր ձևով:

1.8 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, սույն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չկատարելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱԶԲՆԱ Քրեդիթ Դեպարտմենթ>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

ԵՐԸՆԻՄԻԸ N _____
(որակավորման ապահովում)

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետև՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____ պատվիրատուի անվանումը

(այսուհետև՝ բենեֆիցիար) կողմից _____ ծածկագրով կազմակերպված

կազմակերպված գնման ընթացակարգի արդյունքում _____ ընտրված մասնակցի անվանումը

(այսուհետև՝ պրոցիյալ) կողմից կնքվելիք N _____ կնքվեիք պայմանագրի համարը

պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար անհրաժեշտ որակավորման ապահովում (այսուհետև՝ երաշխիք) կազմակերպված պարտավորությունները:

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետև՝ երաշխիք տվող
երաշխիքը տվող բանկի անվանումը

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում ներկայացված պահանջով (այսուհետև՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____ գումարը բովիով և տարելով

(այսուհետև՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվեհամարին կրկնանգամ միջոցով: _____ կնքվեիք պայմանագրի համարը

3. Սույն երաշխիքն անհետված չի:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի և պրոցիյալի միջև N _____ կնքվեիք պայմանագրի համարը

ծածկագրով կնքված պայմանագրին ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև բենեֆիցիարի կողմից պայմանագրի կատարման արդյունքը ամբողջական ընդունվելու օրվա հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) N _____ ծածկագրով կնքված պայմանագրի, ներառյալ նաև դրանում _____ կնքվեիք պայմանագրի համարը

կատարված փոփոխությունների, լրացուցիչ համաձայնագրերի պատճենները:

2) բենեֆիցիարի կողմից պայմանագիրը միակրճանի լուծելու մասին www.procurement.am հասցով գործող տեղեկագրում հրապարակված ծանուցումը:

3) սույն երաշխիքը:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու հետո արտակարգապես իրեն աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան

նույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քարտեզագրական օրենսգրքի համապատասխան դրոյթները:

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործադիր մարմնի ղեկավար _____

անվան, անձանիքը, տարիքը

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետկանչելի են, ուժի մեջ են մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մինչև Պատվիրատուի կողմից վերջավոր պայմանագրի կատարման արդյունքը ամբողջական ընդունելու օրվան հաջորդող քամերորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին ներկայացվելով՝

2.2.1. Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Ընկերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ

2.2.2. Ընկերության կողմից հավաստվում է, որ սույն ստժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պատշաճ ստորագրված է Ընկերության իրավասու անձի կողմից:

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով:

Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայանները՝

Ընկերության անվանումը

Ընկերության հասցեն

Ընկերության տարաբեր քանիք անվանումը

Կ.Տ

Օր/ամիս/տարի

* լրացվում է հանձնաժողովի բարգրտարի կողմից՝ մինչև հրավերը գերելագրում հրապարակելը:

ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՋԱԳԻՐ*

1. _____

2. Թիվ _____

3. Ներկայացման ամսաթիվը՝ " _____ 20 _____ թ.

4. Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (Ընկերություն՝ _____

5. Վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝ _____

6. Վճարողի հաշվի համարը՝ _____

7. Վճարողի ՀՎՀՀ՝ _____

8. Վճարողի ՀՅՀ՝ _____

9. Շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝ _____

10. Շահառուի ՀԾՀ (չի լրացվում) _____

11. Շահառուի ՀՎՀՀ՝ _____

12. Շահառուին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝ _____

13. Շահառուի հաշվի համարը (b2.N) _____

14. Գումարը (թվերով և բառերով)՝ _____

15. Ավելցուցավորված գումարը՝ (թվերով և բառերով) (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ավելցուցի համար, որը չի կիրառվում) _____

16. Արժույթը (բառերով և կորով)՝ _____

17. Գործարքի (վճարման) նպատակը՝ (որակավորման ապահովման համար) _____

18. Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ ստժանքի մասին համաձայնագիրը, դրանց համաձայնությունը, պայմանագրի ծածկագիրը որի հիման վրա կատարվում է գանձումը)՝ _____

19. Վճարման պայմանները՝ _____ <ավելցուցավորված վճարում>

20. Առիթի էջերի քանակը՝ --- էջ

21.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝ _____ / _____

22.բ. _____ / _____

22.բ. _____ Կ.Տ. _____ 21.թ. _____ Կ.Տ.

24.ա. Շահառուին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն _____ / _____

23.ա. Վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն _____ / _____

_____ /ստորագրություն/

_____ /ստորագրություն/

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերացման ներքին և արտասահմանային շահագրգիռող հատկանշաները և լրացման ուղեցույցը

24.բ.	Կ.Տ.	23.բ.	Կ.Տ.
24.գ	" " 20__թ.	23.գ. Կատարման ամսաթիվը՝	" " 20__թ.

* Վճարման պահանջագրերը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերացման ներքին և արտասահմանային շահագրգիռող հատկանշաները և լրացման ուղեցույցը»:

Հ/Հ	<<Վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի վավերացման ներքին	Նշված դաշտի/ վավերացման առկայությունը փաստաթղթում	Վավերացման պահանջ (գնումների գործընթացի հետ կապված)	Վավերացմանը լրացնող կողմը՝ շահագրգիռող (գնումների գործընթացի հետ կապված)
1	2	3	4	5
1.	Փաստաթուղթ անվավերացված	պարտադիր	պարտադիր	Փաստաթղթի վրա նախապես լրացված է <Վճարման պահանջագիր>
2.	Վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահագրգիռողի՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացնելիս
3.	Ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահագրգիռողի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը:
4.	Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	Վճարողին ապաստարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	Վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
7.	Վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	Վճարողի ՀՆՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից

				ներկայացնում համար հիւսիս հանրագրող պայմանագրի համարը, գնման ընթացակարգի ծածկագիրը ըստ տուժանքի մասին համաձայնագրի.	ներկայացնում համար հիւսիս հանրագրող պայմանագրի ծածկագիրը ըստ տուժանքի մասին համաձայնագրի.
19.	վճարման պայմանները՝	պարտադիր	պարտադիր	վճարում է <անկցեալտարված վճարում> բառերը. որը նշանակում է որ վճարողը ստորագրելով պահանջագիրը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից
20.	արդյունքի բանավճար	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է պահանջագրի կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը. որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին (վճարողի բանկին) եթե ն լրացվել է <վճարման կատարման հիմքեր> դաշտը ապա այս տվյալը պարտադիր լրացվում է:	լրացվում է շահառուի կողմից
21.ա.	վճարողի ստորագրությունը		պարտադիր	պարտադիր այս դաշտը լրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման դեպքում: Ընդ որում եթե վճարման պայմաններ դաշտում նշված է <անկցեալտարված վճարում> ապա վճարողը ստորագրելով՝ նախապես համաձայնվում է նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար: Վճարողի կողմից էլեկտրոնային եղանակով պահանջագրի ներկայացման դեպքում այս դաշտում դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից կամ դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը
21.բ.	վճարողի կնիքը		պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության դեպքում, երբ վճարողը պահանջագիրը ներկայացնում է թղթային եղանակով	կնքվում է վճարողի կողմից թղթային եղանակով ներկայացնելիս
22.ա.	շահառուի ստորագրությունը		պարտադիր	Պարտադիր՝ լրացվում է բանկ ներկայացնելիս պարտադիր՝	ստորագրվում է շահառուի կողմից
22.բ.	շահառուի կնիքը		պարտադիր	կնիքի առկայության դեպքում	կնքվում է շահառուի կողմից թղթային եղանակով
23.ա	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի)		պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության թղթային կազմակերպության թղթային կազմակերպության	կազմակերպության թղթային կազմակերպության

9.	շահառուի անվանումը, կամ անունն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր	Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ պարտադիր լրացվում է շահառուի հանդիսացող անձի (վճարողը ստացողի) անվանումը: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անդամաճշտության	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուի <Ծ>	պարտադիր	պարտադիր	ոչ պարտադիր (գնումների հետ կապված գործընթացում չի լրացվում)	(չի լրացվում)
11.	շահառուի <Վ>	պարտադիր	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
13.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի այն բանկային (գանձապահական) հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
14.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
15.	Ակցեալտարված գումարը՝ (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր	ոչ պարտադիր (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի անկցեալի համար, որը գնումների հետ կապված չի կիրառվում)	լրացվում է իր կողմից (չի լրացվում ես չի կիրառվում)
16.	արժույթը (բարեխոս և կորով)	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
17.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	պարտադիր	Պարտադիր լրացվում է «պայմանագրի կատարման ապահովման համար» բառերը	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
18.	վճարման կատարման հիմքերը՝	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և շահառուին վճարման համար հիմք տվյալները. որոնց հիման վրա շահառուն վճարման պահանջագիր է ներկայացնում վճարողին սպասարկող բանկին լրացվում է պահանջագրի	լրացվում է շահառուի կողմից

ԵՐԱՇԽԻՔ Ն
(պայմանագրի ապահովում)

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____
պատվիրատուի անվանումը _____

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) և _____ միջև

ընտրված մասնագիտ. անվանումը _____

կերպերից N _____ պայմանագրից բխող պահանջարկի

կերպերից պայմանագրի համարը _____

պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորություններ) կատարման ապահովում:
(այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին տվող

երաշխիքը տվող բանքի անվանումը _____

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարին՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում
ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին՝ վճարել _____

գումարը բոլորով և տասնորով _____

(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տուգաբաշխառնաբային օրվա ընթացքում: Վճարումը
կատարվում է բենեֆիցիարին _____ հաշվեհամարին փոխանցման միջոցով:

հաշվեհամարը _____

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարին՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու հրավերներ կարող է
փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի և պրոցիդյուրայի միջև կերպով N _____
կերպերից պայմանագրի համարը _____

պայմանագրին ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև պրոցիդյուրայի կողմից ստանձնված պարտավորությունների
ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) N _____ պայմանագրի, ներառյալ նաև դրանում կատարված

կերպերից պայմանագրի համարը _____

կատարված փոփոխությունների, լրացուցիչ համաձայնագրերի պատճենները:

2) բենեֆիցիարի կողմից պայմանագիրը միավորմանի լուծելու մասին www.procurement.am հասցով գործող
տեղեկագրում հրապարակված ծանուցումը:

3) սույն երաշխիքը:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու
հետո առավելագույնը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում բնաբար կամ է ներկայացված պահանջը և կից
փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան
10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության բարոյագիտական օրենսգրքի
համապատասխան դրույթները:

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության
օրենսդրությանը սահմանված կարգով:

Գործադիր մարմնի ղեկավար _____

	աշխատանքի ստորագրությունը	պարտադիր	երանված ներկայացված լինելու դեպքում պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը թղթային եղանակով ներկայացված լինելու դեպքում
23.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի) դրոշմակիրը	պարտադիր	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, ժամը, րոպեն
23.գ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի) աշխատանքի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը ներկայացվելու դեպքում, որտեղ աշխատանքի ստորագրությունը դրվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա
24.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի) դրոշմակիրը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ դրոշմակիրը դրվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա
24.գ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն ամսաթիվը, ժամը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ սույն տվյալները դրվում են թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա

4. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետկանչելի են, ուսի մեջ են մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և ուսի մեջ են մինչև Ընկերության կողմից կերվելիք պայմանագրով ստանձնվող պարտավորությունների ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող բանկերոյ բաժանարար աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2. Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին ներկայացնելով՝

2.2.1. Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Ընկերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ

2.2.2. Ընկերության կողմից հավաստվում է, որ սույն ստուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պատշաճ ստորագրված է Ընկերության իրավասու անձի կողմից:

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայանանները՝

Table with 2 columns: Field name (e.g., Ընկերության անվանումը) and Value (e.g., Կ.Տ)

Օր/ամիս/տարի

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը գտնվելու օրը:

Հավելված 5.1 «--ԲՄԱՇԸԲ--/--» * Ցածկագրով բաց մրցույթի հրավերի

ՏՈՒՄԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ (պայմանագրի ապահովում)

«...» 20 թ. **

Ք. Երևան

Ընկերության անվանումը... Ի դեմս Ընկերության տնօրենի... Ընկերության տնօրենի անուն սպասարկող... անձնատեղի ստիպված... որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միավորմանի սահմանում է հետևյալ ստուժանքի վճարման համաձայնությունը:

3. Համաձայնության առարկան

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է... * (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված՝... * Ցածկագրով գնման ընթացակարգին:

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում կերվելիք պայմանագրի կատարման ապահովում, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն ստուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից:

1.3 Ընկերությունը սույն ստուժանքի համաձայնագրին կից ներկայացնում է համաձայնագրի (այսուհետև՝ Պահանջագիր) ստորագրման անհետկանչելիորեն համաձայնագրում է, որ

ա) Պահանջագրի ստորագրման օրը Ընկերությունը սույնի է իր հավաստումը Պահանջագրի «Վճարման պայմաններ» դաշտում լրացված «անցեպատվով կվճարման» համար, որի դեպքում նշված գումարի գանձման հետ կապված Ընկերությանը սպասարկող /վճարող/ Բանկը՝ /այսուհետև՝ Վճարող Բանկ/ ստացված Պահանջագիրը չի ներկայացնում Ընկերությանը լրացուցիչ համաձայնություն ստանալու համար, քանի որ Ընկերության կողմից Պահանջագրի վրա արդեն դրվել է ստորագրությունը՝ անցեպատվորման նպատակով:

բ) Պահանջագիրը հիմք է հանդիսանում Վճարող Բանկի համար՝ Պահանջագրով նշված ամբողջ գումարը Ընկերության հաշվից գանձելու համար՝ առանց լրացուցիչ անցեպատվորման:

գ) Ընկերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով Վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա դրված իր անցեպառ հետ կանչելու մասին:

դ) Ընկերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը անցեպատվորել է ստուժանքի ամբողջ գումարով:

ե) Ընկերությունը սույնով համաձայնում է, որ Վճարող Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում Պատվիրատուի կողմից ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի իրավաչափության, վավերականության, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի կատարման ապահովելու համար Վճարող Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների համար:

1.6 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կերված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատու սույն ստուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը ընդհանրապես ներկայացնում է Վճարող Բանկին՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը: Սույն ստուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ հաստատված լինելու դեպքում դրանք Վճարող Բանկին են ներկայացվում էլեկտրոնային կրիչներով, ինչպես նաև դրանցից արտասույված թղթային տարբերակներով:

1.7 Պատվիրատուն Վճարող Բանկին կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր:

1.8 Վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով Ընկերության առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) և բացառական հետևանքների համար Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում: Բանկը պարտավոր չէ ստուգելու Ընկերության կողմից պայմանագրի պայմանները խախտելու փաստերը:

1.9 Այն դեպքում, երբ Ընկերության հաշվի միջոցները չեն բավարարում՝ Վճարող Բանկը վճարման պահանջագիրը ստանալուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է տեղեկացնի Պատվիրատուին գրավոր ձևով:

1.10 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱՔՐՈՎ Քրեդիթ Ռեֆորմինգ>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

24.բ.	Կ.Տ.	23.բ.	Կ.Տ.
24.գ	" " 20__թ.	23.գ. Կատարման ամսաթիվը՝	" " 20__թ.

* Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարզադիր վավերագրայնանների և լրացման կարգի»:

1. ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՇՏԱՋԱԳԻՐ*	
2. Թիվ	Ներկայացման ամսաթիվը՝ " " 20__թ.
3.	
4. Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (Հնվերություն՝	
5. Վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)	
6. Վճարողի հաշվի համարը՝	
7. Վճարողի ՀՎՀՀ՝	
8. Վճարողի ՀԾՀ՝	
9. Շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝	
10. Շահառուի ՀԾՀ (չի լրացվում)	
11. Շահառուի ՀՎՀՀ՝	
12. Շահառուին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)	
13. Շահառուի հաշվի համարը (ԽՀ.Ն)	
14. Գումարը (թվերով և բառերով)	
15. Այցեպատվովիված գումարը՝ (թվերով և բառերով) (Նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցեպտի համար, որը չի կիրառվում)	
16. Արժույթը (բառերով և կտրով)	
17. Գործարքի (վճարման) նպատակը՝ (որակավորման սպասարկման համար)	
18. Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ տուժանքի մասին համաձայնագիրը, դրանց համարները, պայմանագրի ծածկագիրը որի հիման վրա կատարվում է գանձումը)	
19. Վճարման պայմանները՝	<ակցեպատվովիված վճարում>
20. Սուդի էջերի քանակ՝ --- էջ	
22.ա. Շահառուի ստորագրությունները	21.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝
22.բ. Կ.Տ.	21.բ. Կ.Տ.
24.ա. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն	23.ա. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն
/ստորագրություն/	/ստորագրություն/

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերացմանն ենթարկվող և լրացման ուղեցույցը

Հ/Հ	<<Վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի վավերացման ներքին	Նշված դաշտի/ վավերացման արկայությունը փաստաթղթում	4	5
1.	Փաստաթղթի անվանումը	պարտադիր	4	5
1.	Փաստաթղթի անվանումը	պարտադիր	4	5
2.	Վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	Փաստաթղթի վրա նախապես լրացված է <Վճարման պահանջագիր>
3.	Ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագիրը ներկայացնելիս
4.	Վճարողի անվանումը, կամ անունն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	Վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
7.	Վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	Վճարողի ՀՇՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից

9.	2	շահառուի անվանումը, կամ անունն ազգանուն	պարտադիր	Հանրապետության տրոմադով իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	3	2	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից	(չի լրացվում)
11.	4	3	պարտադիր	լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության տրոմադով իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	5	4	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
13.	6	5	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
14.	7	6	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից	լրացվում է վճարողի կողմից
15.	8	7	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից	(չի լրացվում եւ չի կիրառվում)
16.	9	8	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից	լրացվում է վճարողի կողմից
17.	10	9	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
18.	11	10	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից	լրացվում է շահառուի կողմից

19.	Վճարման պայմանները՝	պարտադիր	ներկայացման համար հինգ հանրագրող պայմանագրի ծածկագիրը ևստ տուճանքի մասին համաձայնագիր, պարտադիր լրացվում է <ակցիտատավորված վճարում> բառերով, որը նշանակում է որ վճարողը ստորագրելով պահանջագիրը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից
20.	արդիւ էջերի քանակը	պարտադիր	նշ պարտադիր լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին (վճարողի բանկին) Եթե և լրացվել է <վճարման կատարման հիմնք> դաշտը ապա այս տվյալը պարտադիր լրացվում է:	լրացվում է շահառուի կողմից
21.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր այս դաշտը լրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման ընթացքում: Ընդ որում եթե վճարման պայմանները դաշտում նշված է <ակցիտատավորված վճարում> ապա վճարողը ստորագրելով նախապես համաձայնվում նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար: Վճարողի կողմից էլեկտրոնային երանակով պահանջագրի ներկայացման ընթացքում այս դաշտում ըրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից կամ ըրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը
21.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության ընթացքում, երբ վճարողը պահանջագիրը ներկայացնում է թղթային երանակով	կերվում է վճարողի կողմից թղթային երանակով ներկայացնելիս
22.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	Պարտադիր՝ լրացվում է քանկ ներկայացնելիս	ստորագրվում է շահառուի կողմից
22.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության ընթացքում	կերվում է շահառուի կողմից թղթային երանակով քանկ ներկայացնելիս
23.ա	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի)	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը թղթային կազմակերպության և (մասնաճյուղի)	ներկայացված վրանագրի ընթացքում

23.բ.	աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) դրոշմակնիքը	երանակով ներկայացված վրանագրի ընթացքում
23.գ	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր վճարման սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն
24.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	նշ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագրի շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը ներկայացվելու ընթացքում, որտեղ աշխատակցի ստորագրությունը ըրվում է թղթային երանակով ներկայացված պահանջագրի կիս
24.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) դրոշմակնիքը	պարտադիր	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) դրոշմակնիքը	նշ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագրի վերջինիս ներկայացվելու ընթացքում, որտեղ դրոշմակնիքը ըրվում է թղթային երանակով ներկայացված պահանջագրի կիս
24.գ	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	նշ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագրի վերջինիս ներկայացվելու ընթացքում, որտեղ սույն տվյալները ըրվում են թղթային երանակով ներկայացված պահանջագրի կիս

ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ
ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
N _____

Բ. _____ « ____ » _____ 20 թ.

« _____ », ի դեմս _____-ի, որը գործում է _____-ի, որը գործում է _____-ի, որը գործում է _____-ի, որը գործում է _____-ի, կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Կատարող), վրա կողմից, կվերջին տույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՐԱՐԿԱՆ
1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է _____ աշխատանքների կատարման պարտավորությունը (այսուհետ՝ աշխատանք)՝ համաձայն տվյալ պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջների:

1.2 Աշխատանքը կատարվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՈՐՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ
2.1 **Պատվիրատուն իրավունք ունի՝**
2.1.1 Տանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից կատարվող աշխատանքի ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը:
2.1.2 Եթե կատարվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխանող աշխատանք.

ա) Զընդունել աշխատանքը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպաշտջան որակի աշխատանքը պայմանագրին համապատասխանող աշխատանքով անհատույց փոխարինման ուղղամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը:

բ) Հրամարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու աշխատանքի համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը:

2.1.3 Միավորների լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է պայմանագիրը: Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) կատարված աշխատանքը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,
բ) խախտվել է աշխատանքի կատարման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝
2.2.1 Քննարկել և ընտրել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան կատարված աշխատանքի արդյունքը, իսկ աշխատանքի արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:
2.2.2 Աշխատանքի արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝
2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել աշխատանքի կատարումը՝ ղեկավարելով գործող օրենսդրությամբ:
2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված ընթացքում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:
2.4.3 Դրավավորման և պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

3. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՀԱՆՁՆԱԿԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Կատարված աշխատանքը ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Աշխատանքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը Ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև եղվող հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով աշխատանքի կատարման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ աշխատանքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը Ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1) և հանձնման-ընդունման արձանագրության _____ օրինակ (հավելված N 3):

3.2 Հանձնման-ընդունման արձանագրությունն ստորագրվում է, եթե կատարված աշխատանքը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին: Հակառակ դեպքում պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքները չեն ընդունվում, հանձնման-ընդունման արձանագրություն չի ստորագրվում և Պատվիրատուն՝
ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները:

բ) Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.3 Պատվիրատուն հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվան հարված _____ աշխատանքային օրվա ընթացքում Կատարողին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակը կամ աշխատանքը չընդունելու պատճառաբանված մեղքում:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.3 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում կատարված աշխատանքը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, այսպե կատարված աշխատանքը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.3 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն Կատարողին է տրամադրում իր կողմից հաստատված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1 Պայմանագրով Կատարողի կատարման ենթակա աշխատանքի գինը կազմում է _____ (_____) << դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն:¹⁸

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տույքերը և << օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Աշխատանքի կատարման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.1.1 Պայմանագրի գինը մինչև _____ (_____) << դրամ, Պատվիրատուն փոխանցում է Կատարողի բանկային հաշվին՝ որպես կանխավճար: Կանխավճարի մարումն իրականացվում է հանձնման-ընդունման արձանագրությունների հիման վրա կատարվող վճարումներից նվազեցումներ (պահումներ) կատարելու ձևով: Ընդ որում մինչև կանխավճարի ամբողջական մարումը, Կատարողին վճարումներ չեն կատարվում:¹⁹

4.2 Պատվիրատուն կատարված աշխատանքի դիմաց վճարում է << դրամով անկանխիկ՝ դրամական միջոցներ Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, այսպե վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա ղեկավարների 30-ը:

¹⁸ Եթե Կատարողը կործին գնացվել առաջարկել ներկայացվել է առանց ԱԱՀ-ի, այսպե պայմանագիրը կվերջնա-ներառյալ ԱԱՀ-ն քանդվի
հանվում են:
¹⁹ Կատարողը կարող է հրաժարվել կանխավճարի կամ դրա մի մասից: Ընդ որում կերպից պայմանագրում կանխավճարը սահմանվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև համաձայնեցված չափով: Եթե պայմանագրով չի նախատեսվում կանխավճարի հարկացում, այսպե տույն կերպ հավելվում է նախաճիջը:

և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն միավորանիորեն լուծում է պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համանման հիմք կիրառելիս հայտնի դրանքում գնումները հիմքերով համարվում են որոշում, Պատվիրատուն չի կրող պայմանագրի կիրառելիս հայտնի դրանքում գնումները հիմքերով համարվում են որոշում, Պատվիրատուն չի կրող պայմանագրի միավորանիորեն լուծման հետևանքով պարտավորություն օրենքով սահմանված կարգով փոխադրվում է, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխադրվել, իր մեջը Պատվիրատուի կրած վեճակներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխարարով համաձայնությամբ՝ համաձայնագրի կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբասնելի անալիզի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործնական է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդ յուրաքանչյուր տարիներին կերպված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հակազդում են գնվող աշխատանքի ծավալների կամ ձեռք բերվող աշխատանքի միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անվան ցործումների ազդեցությանը պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Եթե պայմանագրին իրականացվում է ենթակապայի պայմանագրի կնքելու միջոցով,

1) Կատարողը պատասխանատվություն է կրում ենթակապատուի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

2) պայմանագրի կատարման ընթացքում ենթակապատուի փոփոխման դեպքում Կատարողը գրավոր տեղեկացում է Պատվիրատուին՝ տրամադրելով ենթակապայի պայմանագրի պատճենը և դրա կրող հանրիացող անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարելու օրվանից հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում:²²

7.7 Եթե պայմանագրին իրականացվում է համաձայն գործունեության (կոնտրոլում) պայմանագրի կնքելու միջոցով, ապա այդ պայմանագրի մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնտրոլումի անդամի կոնտրոլումից բոլոր գալու դեպքում պայմանագրի միավորանիորեն լուծվում է և կոնտրոլումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:²³

7.8 Աշխատանքի կատարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի առաջարկության արվարչության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել աշխատանքի օգտագործման պահանջը, իսկ Կատարողի առաջարկությունը ներկայացվել է ոչ ուշ, քան աշխատանքի օգտագործման պահանջը: Կատարման համար սահմանված ժամկետը լրանալուց անմիջապես 5 օրացույցային օր արագ: Ընդ որում սույն վերոյից սահմանված դեպքում աշխատանքի կատարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացույցային օրով, բայց ոչ ավել, քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (ինստրություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, որոնք կապված են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.10 Պայմանագրի չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի նկատմամբ հետևանքով կամ անբողջությամբ սահմանված կարգով աշխատանքի կատարման համար անհրաժեշտ Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով աշխատանքի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների չվճարման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի ֆինանսական հատկացումների մասնակի վճարման կամ անբողջությամբ լուծման կողմերի փոխարարով պարտավորությունների մասնակի ձեռք բերելու հետևանքով Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայնությամբ անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով աշխատանքի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

²² Սույն վերջի հանձնում է պայմանագրից, եթե պարտագրի չի իրականացվում գործնականության պայմանագրի կնքելու միջոցով:

²³ Սույն վերջի հանձնում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում համապարտ օրենսդրության (կոնտրոլում) պայմանագրի կնքելու միջոցով:

5. ԿՈՐՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում աշխատանքի կատարման՝ սույն պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող աշխատանք կատարելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է սուգանք՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (գոր անբողջ) հինգ տասներորդական տոկոսի չափով:²⁶ Ընդ որում սուգանքը հաշվարկվում է նաև աշխատանքը սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում կատարելու, սակայն պատվիրատուի կողմից այդ չնդրույվելու դեպքում:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքի կատարման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է սույ՞՝ կատարման ենթակա, սակայն չկատարված աշխատանքի գնի 0,05 (գոր անբողջ) հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված սուգանքը և սույնը հաշվարկվում և հաշվանցվում են աշխատանքի կատարելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է սույ՞՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (գոր անբողջ) հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվություն են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տույ՞ների և (կամ) սուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐՄԵԼԻ ՈՒՓԻ ԱՆՂԵՏՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՍՄԱՏԻՆԸ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված Հանձնարարագրերով պարտավորություններն անբողջությամբ կամ մասնավորապես չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհարգաբարեի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագրի կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, կորոնավիրուսի, վայրկյան վթար, ռադիոակտիվ ճառագայթումը, արտակարգ դրությունը և այլն: Կատարողը, բարարագրված հուզմունքները, գործադուլները, հարդուրակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտիվը և այլն, որոնք անխնայ են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուր իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

7.1 Սույն պայմանագրին ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի սույն պայմանագրով սահմանված պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվառված լինելու հանգամանք:²⁷

7.2 Պայմանագրից ծագած կողմի վնասարար պարտավորությունը չի կարող դարձալն այլ պայմանագրի ծագած՝ հավելորդ պարտավորության հաշվանցում, արանց կողմերի գրավոր և կիրքով հաստատված համաձայնությամբ: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, արանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնությամբ:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների բնույթի արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է վերջ փաստաթղթեր (տեղեկություններ

²⁶ Եթե պայմանագիրը կնքվել է «Ռոնտերի մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա, ապա փոփոխված հաշվարկվում է այն համաձայնագրի գնի նկատմամբ, որի շրջանակում արձանագրվել է սղանձնված պարտավորությունների վճարարման կամ ոչ պատշաճ կարգորման հանգամանքով:

²⁷ Եթե պայմանագրից ներառում է մեկից ավել չափաբաժին, ապա փոփոխված հաշվարկվում է պայմանագրով այդ չափաբաժնի համար սահմանված ընդհանուր գնի նկատմամբ:

²⁸ Պայմանագրից արձանագրվող միջոցների հաշվին պարտավորություններ չարագցնելու գնումների դեպքում սույն նախարարությունը պայմանագրից հանձնում է:

ՏԵՆԻՍԿՎԱԿԱԼ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ՓՆԱՆ ՓԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

Աշխատանքի							ՀՀ դրամ	
հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՍԱ ղառակարգման (CPV)	տեխնիկական նկարագիրը	չափման միավոր	միավոր գինը/ՀՀ դրամ	ընդհանուր գինը/ՀՀ դրամ	ընդհանուր քանակը	հասցեն	Ժամկետը*

* աշխատանքի կատարման վերջածածկագրը չի կարող ավելի փնել, քան փվալ Կարգվա ընկերությունների 25-ը:
** Եթե պայմանագիրը կնքվում է «գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սրտնակում ժամկետի հաշվարկն, իրականացվում է ֆինանսական միջոցներ նախագրելվելու դեպքում կործնելի միջև կնքվելու համապատասխան ուժի մեջ մղվելու օրվանից սկսած:

ՊԱՏՎԻՐԱՍՈՒ

ԿԱՏԱՐՈՂ

/ստորագրություն/
Կ.Տ.

/ստորագրություն/
Կ.Տ.

7.11 Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի փակարկված լինելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը փակարկված լինելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման անստիճակը: Կատարողը, պայմանագիրը փակարկված լինելու վերաբերյալ, համարում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելու հաջորդ օրվանից: Պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի փակարկված լինելու մասին ծանուցումը տեղեկագրում հրապարակվելու օրը Պատվիրատուն այն ուղարկվում է նաև Կատարողի էլեկտրոնային փոստին: 7.12 Պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.13 Պայմանագիրը կազմված է _____ էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավասական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմից ստորագրվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքով:

7.14 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:
7.15 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքների կատարումն իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների արկայության և դրա հիման վրա կործնելի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կնքվելու օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Եթե պայմանագրի կատարման համար հատկացված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է գնումների բազային միավորի տասնապատիկը, ապա Պատվիրատուի կողմից համաձայնագիր կնքվելի, եթե Կատարողի կողմից ստանձնված ծախսերը գերազանցում են պայմանագրի ապահովումները՝ նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափով, փոխարինվում են բանկային երաշխիքով կամ կանխիկ փողով՝ հաշվի արժեքով ՀՀ կառավարության 2017 թվականի մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման N 1 հավելվածի 32-րդ կետի 17-րդ ենթակետի «բ» պարբերության պահանջները: Ընդ որում, Կատարողը համաձայնագիրը կնքում, իսկ ստանձնելի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները Պատվիրատուին ներկայացնում է համաձայնագիր կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնմեկ (11) աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հակառակ դեպքում պայմանագիրը Պատվիրատուի կողմից փակարկվում է: 24

8. ԿՈՐԱՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱԿԵՐՈՂՊԱՏԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ԱՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ

Կ Ա Տ Ա Ր ՈՂ

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

Անիտաճշգրտության դեպքում պայմանագրի նախագծում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությունը չիճակատող դրույթներ:

* Եթե պայմանագիրը կնքվում է «գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագրի գինը չի գերազանցում գնումների բազային միավորի ցուցանագրից, ապա սույն կետը խնայարկում է վերջինից հանելով 3-րդ նախադասությունը, իսկ 4-րդ նախադասությունը խնայարկում է՝ «, իսկ գնումների ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները» բառերը փոխարինելով «և» բառով: Սույն կետը հանելով է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի կնքվում «գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

ՎՃԱՐԱՆ ՍՏԱՄԱՎԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ		Աշխատանքի																								
հրավերով նախատեսված ծախսերի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՀԱՆ ըստ գԱՄԱ դասակարգման ն (CPV)	անվանում	դիմաց վճարումները նախատեսվում է հրավանագնել 20 թ-ին՝ ըստ ամիսների, այդ թվում**	մոլիդուս	... %	մոլիմտզփ	... %	տմոյ	... %	նվմոո	... %	ովմոյ	... %	ովդուս	... %	ոստոսո	... %	մզմրզտիզո	... %	մզմրզտիզս	... %	մզմրզտիզկ	... %	Ընդամեն	ը	... %
	

* Վճարման ենթակա գումարները ներկայացվում են անողական կարգով եթե պայմանագիրը կնքվում է "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սույն ժամանակացույցը թացվում և կնքվում է ֆինանսական միջոցներ նախադրանքներով դեպքում կրորների միջև կնքվող համաձայնագրի եզր միաժամանակ՝ որպես դրա անբաժանելի մաս:
** հրավերում գումարները նշվում են փոխարեն, իսկ պայմանագիրը կնքելիս փոխարեն նշվում է կրկնվող գումարի չափ

ՊԱՏՎՈՐԱՑՈՒ

/ստորագրություն/
Կ.Տ

ԿԱՏԱՐՈՂ

/ստորագրություն/
Կ.Տ

Պայմանագրի կողմ

գտնվելու վայրը _____
հհ _____
կվիս _____
Պատվիրատու

ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՐ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ՎՃԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆԱՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

« » թ. « » թ. « » թ.
Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝ _____
Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « _____ » « _____ » 20 թ.
Պայմանագրի համարը՝ _____
Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ « _____ » թ. որոշ գրված N _____ հաշիվ ապրանքագիրը, կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.
Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը կատարել է հետևյալ աշխատանքները՝ _____

N	անվանումը	Կատարված աշխատանքների				Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/	Վճարման ժամկետ /ըստ կնքման ամսական քանակի/
		տեխնիկական ընտրագրի համառոտ նկարագրերը	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	քանակական ցուցանիշը	կատարման ժամկետը		

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Աշխատանքը հանձնեց

ստորագրություն
ազգանուն, անուն
Կ.Տ.

Աշխատանքը ընդունեց

ստորագրություն
ազգանուն, անուն
Կ.Տ.

ՊԵՏՐՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ԿԱՊԱՆԱՅԻՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՔԱՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

N _____ « _____ » _____ 20 թ.

Սույնով արձանագրվում է, որ Պատվիրատուի անունը _____-ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և _____-ի (այսուհետ՝ կախյալի) միջև 20 թ. _____-ին կերված N _____ պայմանագրի հանրոց
Պատվիրատուի անունը _____-ին կերված N _____-ին հանձնման ընդունման նպատակով
գնման պայմանագրի շրջանակներում կատարողը 20 թ. _____-ին հանձնման ընդունման նպատակով
Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված աշխատանքները:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Կապալատու պարտավորվում է սույն պայմանագրով սահմանված կարգով, նախատեսված ծավալներով, ձևով և ժամկետներում կատարել սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) N 1 Հավելվածով սահմանված ծավալաբեր-նախահաշվով նախատեսված _____ կցատանքների ածականը
1.2 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքները կատարվում են ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված ստանդարտներին, շինարարական նորմերին և կանոններին, աշխատանքի նախագծին, ինչպես նաև պայմանագրի անբաժանելի մասը կազմող աշխատանքի ծավալաբեր-նախահաշվին համապատասխան:
1.3 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքները սկսվում են պայմանագրին ուժի մեջ մտնելուց հետո և կատարման ժամկետը սահմանվում է _____: _____
աշխատանքների կատարման վերջնական օր

2. ԿՐՈՒՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Աշխատանքը կատարվում է Կապալատուի ուժերով, կուրճերով և միջոցներով:
2.2 Կապալատու պատասխանատվություն է կրում իր տրամադրած նյութերի և արքարադրոմների որակի համար:
3.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի
3.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կապալատուի իրականացրած աշխատանքի ընթացքը և որակը՝ արանց միջոցառումներ, վերջնիս գործունեությանը:
3.1.2 Կապալատուի կողմից պայմանագրի 1.3 կետում նշված ժամկետի (ներառյալ օրացուցային գրաձևիկի) խախտման դեպքում իր հայեցողությամբ սահմանել աշխատանքի կատարման նոր ժամկետ և պահանջել Կապալատուից վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով աշխատանքի արդյունքը ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված դրույթներին, պայմանագրի 1.2 կետով նախատեսված փաստաթղթերի պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման օրացման ժամկետ և պահանջել Կապալատուից վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը, ինչպես նաև 6.3 կետով նախատեսված տուգանքը:
3.1.4 Ախտորոշման լուծել պայմանագիրը և պահանջել իստուցելու իրեն պատճառված վնասները, եթե.
ա) Կապալատու ժամանակին չի սկսում աշխատանքի կատարումը կամ աշխատանքը կատարում է այլքան դանդաղ, որ դրա ժամանակին ավարտը դառնում է ավիայտ անհնար.
բ) Կապալատու խախտել է պայմանագրի 1.3 կետում նախատեսված ժամկետը (ներառյալ օրացուցային գրաձևիկը):

Հանձնեց

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝ _____
ազգանուն, անուն _____
ստորագրություն _____

Ընդունեց

հայտը _____
ազգանուն, անուն _____
ստորագրություն _____

ԿՐՈՒՄԵՐԸ

2. ԿԱՊԱՆԱՍՏՈՒԻ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԿԱՏԱՐՄԱՆ

2.1 Աշխատանքը կատարվում է Կապալատուի ուժերով, կուրճերով և միջոցներով:
2.2 Կապալատու պատասխանատվություն է կրում իր տրամադրած նյութերի և արքարադրոմների որակի համար:
3. ԿՐՈՒՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ
3.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի
3.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կապալատուի իրականացրած աշխատանքի ընթացքը և որակը՝ արանց միջոցառումներ, վերջնիս գործունեությանը:
3.1.2 Կապալատուի կողմից պայմանագրի 1.3 կետում նշված ժամկետի (ներառյալ օրացուցային գրաձևիկի) խախտման դեպքում իր հայեցողությամբ սահմանել աշխատանքի կատարման նոր ժամկետ և պահանջել Կապալատուից վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով աշխատանքի արդյունքը ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված դրույթներին, պայմանագրի 1.2 կետով նախատեսված փաստաթղթերի պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման օրացման ժամկետ և պահանջել Կապալատուից վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը, ինչպես նաև 6.3 կետով նախատեսված տուգանքը:
3.1.4 Ախտորոշման լուծել պայմանագիրը և պահանջել իստուցելու իրեն պատճառված վնասները, եթե.
ա) Կապալատու ժամանակին չի սկսում աշխատանքի կատարումը կամ աշխատանքը կատարում է այլքան դանդաղ, որ դրա ժամանակին ավարտը դառնում է ավիայտ անհնար.
բ) Կապալատու խախտել է պայմանագրի 1.3 կետում նախատեսված ժամկետը (ներառյալ օրացուցային գրաձևիկը):

Հանձնեց

հայտը _____
ազգանուն, անուն _____
ստորագրություն _____

Ընդունեց

հայտը _____
ազգանուն, անուն _____
ստորագրություն _____

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Կապալատու պարտավորվում է սույն պայմանագրով սահմանված կարգով, նախատեսված ծավալներով, ձևով և ժամկետներում կատարել սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) N 1 Հավելվածով սահմանված ծավալաբեր-նախահաշվով նախատեսված _____ կցատանքների ածականը
1.2 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքները կատարվում են ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված ստանդարտներին, շինարարական նորմերին և կանոններին, աշխատանքի նախագծին, ինչպես նաև պայմանագրի անբաժանելի մասը կազմող աշխատանքի ծավալաբեր-նախահաշվին համապատասխան:
1.3 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքները սկսվում են պայմանագրին ուժի մեջ մտնելուց հետո և կատարման ժամկետը սահմանվում է _____: _____
աշխատանքների կատարման վերջնական օր

2. ԿՐՈՒՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Աշխատանքը կատարվում է Կապալատուի ուժերով, կուրճերով և միջոցներով:
2.2 Կապալատու պատասխանատվություն է կրում իր տրամադրած նյութերի և արքարադրոմների որակի համար:
3. ԿՐՈՒՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ
3.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի
3.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կապալատուի իրականացրած աշխատանքի ընթացքը և որակը՝ արանց միջոցառումներ, վերջնիս գործունեությանը:
3.1.2 Կապալատուի կողմից պայմանագրի 1.3 կետում նշված ժամկետի (ներառյալ օրացուցային գրաձևիկի) խախտման դեպքում իր հայեցողությամբ սահմանել աշխատանքի կատարման նոր ժամկետ և պահանջել Կապալատուից վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով աշխատանքի արդյունքը ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված դրույթներին, պայմանագրի 1.2 կետով նախատեսված փաստաթղթերի պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման օրացման ժամկետ և պահանջել Կապալատուից վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը, ինչպես նաև 6.3 կետով նախատեսված տուգանքը:
3.1.4 Ախտորոշման լուծել պայմանագիրը և պահանջել իստուցելու իրեն պատճառված վնասները, եթե.
ա) Կապալատու ժամանակին չի սկսում աշխատանքի կատարումը կամ աշխատանքը կատարում է այլքան դանդաղ, որ դրա ժամանակին ավարտը դառնում է ավիայտ անհնար.
բ) Կապալատու խախտել է պայմանագրի 1.3 կետում նախատեսված ժամկետը (ներառյալ օրացուցային գրաձևիկը):

²⁵ Սույն հավելվածը հրավերից հանվում է, եթե գնման առարկա չեն հանդիսանում շինարարական աշխատանքները:

Կապիտալը և պարտավորությունները է իր հաշվին, Պատվիրատուի կողմից սահմանված որոշմամբ ստանալու փողերի կազմակերպությունները:

3.4.9 Պայմանագրով երաշխիքային ժամկետ է սահմանվում Պատվիրատուի կողմից ողջ ծավալով Աշխատանքն ընդունվելու օրվան հաջորդող օրվանց հաշված ----- օր (սահմանված 365 օրացուցային օր): Եթե երաշխիքային ժամկետը ընթացքում ի հայտ են եկել կատարված Աշխատանքի թերություններ, ապա Կապիտալում պարտավոր է իր հաշվին, Պատվիրատուի կողմից սահմանված որոշմամբ ստանալու փողերի կազմակերպությունները:²⁶

3.4.10 Կապիտալ օրվան, դրա առանձին մասերի (կոնստրուկցիաներ և այլն) և օգտագործվելիք նյութերի և (կամ) սարքերի ու սարքավորումների երաշխիքային ժամկետներին ենթակառուցվող նվազագույն պահանջները ենթակառուցված են պայմանագրի N - Հավելվածում:²⁷

3.4.11 Որակավորման և պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

4. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՀԱՆՁՆԱՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՊԸ

4.1 Կատարված աշխատանքը ընդունվում է Պատվիրատուի և Կապիտալի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Աշխատանքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կապիտալի միջև երկվոր հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Միջև պայմանագրով աշխատանքի կատարման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կապիտալում Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված աշխատանքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1) և հանձնման-ընդունման արձանագրության ----- օրինակ (հավելված N 3):

4.2 Հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստորագրվում է, եթե կատարված աշխատանքը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին: Հակառակ դեպքում պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքները չեն ընդունվում, հանձնման-ընդունման արձանագրություն չի ստորագրվում և Պատվիրատու

ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նաև իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները.

բ) Կապիտալի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

4.3 Պատվիրատուն հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանց հաշված ----- աշխատանքային օրվա ընթացքում Կապիտալում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակը կամ աշխատանքը չընդունելու պատճառաբանված մեղքում:

4.4 Եթե պայմանագրի 4.3 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում կատարված աշխատանքը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա կատարված աշխատանքը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 4.3 կետով սահմանված վերջնամակերին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն Կապիտալին տրամադրում իր կողմից հաստատված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

4.5 Աշխատանքի կամ պայմանագրի օրացուցային գրաֆիկով նախատեսված առանձին տեսակի աշխատանքների, փուլերի և ծավալների արդյունքները նախագծամատչելի կատարողների կողմից չհամապատասխանելու դեպքում կողմերը կազմում են երկվոր ակտ՝ թվարկելով թերությունների վերացման համար պահանջվող կատարման ենթակա լրացուցիչ աշխատանքները և ժամկետները: Կապիտալում պարտավոր է պայմանագրային գծի սահմաններում, առանց լրացուցիչ վճարի, կատարել անհրաժեշտ աշխատանքներ:

4.6 Աշխատանքն ընդունելիս կիրառվում են նաև հետևյալ պայմանները՝

1) Կապիտալի կողմից շինարարության ավարտի մասին տեղեկություն ստանալուց հետո Պատվիրատուի ղեկավարը ձեռնարկում է միջոցներ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշմամբ սահմանված հանձնաժողովի նախագծման և կատարված աշխատանքներն ընդունելու համար:

2) պայմանագրի կատարման արդյունքը համարվում է անորոշությամբ ընդունված պետական կառավարման մարմին ղեկավարի՝ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշմամբ սահմանված կարգով ձևավորված հանձնաժողովի (այսուհետ՝ ընդունող հանձնաժողով) կողմից կատարված աշխատանքներն ընդունելու դեպքում:

3) մինչև ավարտված շինարարական օբյեկտի ընդունումը՝ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 9-ի N 596-Ն որոշման համապատասխան ստեղծված հանձնաժողովը կատարվող աշխատանքները:

²⁶ Սույն կնիքը հանդիսանում է պայմանագրի նախագծից, եթե գնման առարկա հանդիսացող շինարարական ծրագրից պահանջները համապատասխանում են:

²⁷ Սույն կնիքը հանդիսանում է պայմանագրի նախագծից, եթե կիրառելի է:

գ) Կապիտալի կատարված աշխատանքը չի համապատասխանում նախագծամատչելի փաստաթղթերով սահմանված պահանջներին, 3.1.3 կետով նախատեսված հիմքերով

դ) Կապիտալի կողմից խախտվել են պայմանագրի 3.1.3 կետով նախատեսված հիմքերով աշխատանքի թերությունների անհատուց վերացման որոշմամբ սահմանված ժամկետները:

3.1.5 Աշխատանքի արդյունքի թերությունների հետ կապված պահանջներ ենթակառուցվել երաշխիքային ժամկետում:

3.1.6 Լիպզդերը այլ անձի՝ աշխատանքի իրականացման նկատմամբ տեխնիկական հսկողություն իրականացնելու նպատակով:

3.1.7 Մինչև Պատվիրատուի կողմից Կապիտալի կատարած աշխատանքի արդյունքն ընդունելը, պահանջել իրեն հանձնելու անավարտ աշխատանքի արդյունքը՝ պայմանագրի օրենքով կամ պայմանագրով նախատեսված հիմքերով դարձրեցնելու դեպքում:

3.2. Պատվիրատուն պարտավոր է՝

3.2.1 Աշխատանքը կատարելիս՝ աջակցել Կապիտալին պայմանագրով նախատեսված դեպքերում, ծավալով և կարգով:

3.2.2 Պայմանագրով նախատեսված ժամկետում և կարգով Կապիտալի մասնակցությամբ գններ և ընդունել կատարված աշխատանքը (դրա արդյունքը), իսկ պայմանագրից աշխատանքի արդյունքը վատթարացող շեղումներ կամ աշխատանքում այլ թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ հայտնել Կապիտալին:

3.2.3 Պայմանագրի ուժի մեջ մտնելու պահից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում Կապիտալին տրամադրել աշխատանքի իրականացման համար համապատասխան տրամադր.

3.2.4 Պայմանագրի 1.3 կետով նախատեսված ժամկետում աշխատանքի արդյունքն ընդունելու դեպքում Կապիտալին վճարել վերջնիս վճարման ենթակա գումարները:

3.3. Կապիտալն իրավունք ունի՝

3.3.1 Պայմանագրի 1.3 կետով նախատեսված ժամկետում աշխատանքի արդյունքը հանձնելու դեպքում Պատվիրատուից պահանջել վճարելու պայմանագրի 5.1 կետով նախատեսված վճարման ենթակա գումարը:

3.3.2 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 5.4 կետում նշված ժամկետների խախտման դեպքում Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները և պայմանագրի 6.5 կետով նախատեսված տույժ:

3.4. Կապիտալն պարտավոր է՝

3.4.1 Աշխատանքների արևելք ----- տուկող կատարել անձամբ, պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում, իր ուժերով, գործընթացով, մեխանիզմներով, ինչպես նաև անհրաժեշտ նյութերով ու պատշաճ որակով՝ նախագծին և ծավալաթղթին համապատասխան:

3.4.2 Կատարել աշխատանքի վերաբերյալ Պատվիրատուի տված ցուցումները, եթե դրանք չեն հակասում պայմանագրի պայմաններին:

3.4.3 Ապահովել շինմոնիտինգի կատարումը շինարարական տրոնդին, կանոններին ու տեխնիկական պայմաններին համապատասխան, կատարել իր կողմից մոնիտինգ սարքավորման (էլեկտրական, ջնտուցման, քրամատակարարման, կողորու, օրգանիկիչ և այլն) անհատական փորձարկում, մասնակցել սարքավորման համալիր փորձարկմանը:

3.4.4 Աշխատանքի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելիս նրան հայտնել այն պահանջների և կատարման մասին, որոնց պահպանումն անհրաժեշտ է աշխատանքի արդյունքի արդյունավետ և անվտանգ օգտագործման համար, ինչպես նաև տեղեկություններ հարյուրել այդ պահանջները և կանոնները չպահպանելու հնարավոր հետևանքների մասին:

3.4.5 Պայմանագրի 1.3 կետում նշված ժամկետը (ներառյալ օրացուցային գրաֆիկը) խախտելու և Պատվիրատուի կողմից աշխատանքի կատարման երբ ժամկետ սահմանվելու դեպքում, ապահովել աշխատանքի կատարումը սահմանված ժամկետում և յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար վճարել պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժ:

3.4.6 Պայմանագրի 3.1.4 կետով նախատեսված հիմքերով պայմանագրի լուծման դեպքում հատուցել Պատվիրատուին պատճառված վնասները և վճարել 6.3 կետով նախատեսված տույժերը:

3.4.7 Շինարարության օբյեկտի կոնստրուկցիան անհրաժեշտության ծագման դեպքում՝ իր միջոցներով կատարել աշխատանքը դարձրեցնելու և շինարարությունը կոնստրուկցիաների անհրաժեշտությունից բխող որոշմամբ ծախսերը:

3.4.8 Եթե շինարարական ծրագրերի կատարման արդյունքի կամ դրա առանձին բաղադրիչի համար սահմանված երաշխիքային ժամկետի ընթացքում ի հայտ են եկել կատարված աշխատանքի թերություններ, ապա

որոնք հանգեցվում են գնվող աշխատանքի ծավալների կամ ձեռք բերվող աշխատանքի միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անվախ գործունեների ազդեցությանը պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր ռիսկը սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

8.6 Եթե պայմանագիրն իրականացվում է ենթակապի պայմանագրի կնքելու միջոցով.

1) Կապիտալում պատասխանատվություն է կրում ենթակապատուի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

2) պայմանագրի կատարման ընթացքում ենթակապատուի փոփոխման դեպքում Կապիտալում գրավոր ստորագրվում է Պատվիրատուին՝ սրահարելով ենթակապի պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարվելու օրվա աշխատանքային օրվա ընթացքում:³²

8.7 Եթե պայմանագիրն իրականացվում է համաժողովրդական կործանող (կոնսոլիդացիոն) պայմանագրի կնքելու միջոցով, ապա այդ պայմանագրի մասնավորները կրում են համաժողովրդական պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսոլիդացիոն անդամի կոնսոլիդացիոն ռիսկը գալու դեպքում պայմանագիրը միավորված կրում է և կոնսոլիդացիոն անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:³³

8.8 Աշխատանքի կատարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կապիտալում արաջարկության արկության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել աշխատանքի օգտագործման պահանջը, իսկ Կապիտալում արաջարկությունը ներկայացվել է ոչ ուշ, քան պայմանագրով ի սկզբանե աշխատանքների կատարման համար սահմանված ժամկետը լրանալուց առնվազն 5 օրացույցային օր առաջ: Ընդ որում սույն կետով սահմանված ռիսկերում աշխատանքի կատարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացույցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

8.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կործանող (Կապիտալում կամ Պատվիրատու) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները սույն կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երկուրդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կապիտալում կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Կյր գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կապիտալում:

8.10 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխարքում համաձայնությամբ՝ բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով աշխատանքի կատարման համար անիրազեկ ֆինանսական հատկացումների նվազման ռիսկերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխարքում համաձայնությամբ անիրազեկ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով աշխատանքի կատարման համար անիրազեկ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

8.11 Կապիտալում կողմից ստանձան պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու իրնքով պայմանագրի ամբողջությամբ կամ մասնակի միավորմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուի հրապարակում է www.procurament.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման անմաթիվը: Կապիտալում, պայմանագիրը կատարվածի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելու հաջորդող օրվանից: Պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միավորմանի լուծելու մասին ծանուցում տեղեկագրով հրապարակվելու օրը Պատվիրատու այն ուղարկվում է նաև Կապիտալում էլեկտրոնային փոստից:

8.12 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.13 Սույն պայմանագիրը կազմված է _____ էջից, կնքվում է երկու օրինակով, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3, N 4 և N 4.1 հավելվածները, համարվում են պայմանագրի անբաժանելի մասը:

8.14 Սույն պայմանագրի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

8.15 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքների կատարումն իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների արեկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեց անվաճ ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Եթե պայմանագրի կատարման համար հատկացված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է գնումների բազային միավորի տասնապատիկը, ապա Պատվիրատուի կողմից համաձայնագիր կնքվի, եթե Կապիտալում կողմից տուժանքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումները նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափով, փոխարինվում են բանկային երաշխիքով կամ կանխիկ փողով՝ հաշվի արձեղծված ՀՀ կառավարության 2017 թվականի մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման N 1 հավելվածի 32-րդ կետի 17-րդ ենթակետի «բ» պարբերության պահանջները: Ընդ որում, Կապիտալում համաձայնագիր կնքում, իսկ տուժանքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները Պատվիրատուին օրվա ընթացքում է համաձայնագիր կնքելու ծանուցումը առանառու օրվանից տասնինը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հավատակ դեպքում պայմանագիրը Պատվիրատուի կողմից միավորմանի որևէ լուծվում է:³⁴

9. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՅԵՆԵՐԸ, ԲԱՆՎԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐՈՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ԱՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

ՊԱՏՎՈՐԱՏՈՒ

ՎԱՊԱՆԱՌՈՒ

/ստորագրություն/
Կ.Տ

/ստորագրություն/
Կ.Տ

Անիրազեկության դեպքում պայմանագրի նախագծում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությամբ չհավաստի դրույթներ:

³⁴ Եթե պայմանագիրը կնքվում է «գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագրի գինը չի գերազանցում գնումների բազային միավորի օրանապատիկը, ապա սույն կետը խնդրվում է վերջինից հանելով 3-րդ նախադասությունը, իսկ 4-րդ նախադասությունը խնդրվում է*, իսկ փոժանքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները՝ բաժնեղ փոխարինելով «և» բառով: Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի կնքվում «գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

³² Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում ենթակապի պայմանագրի կնքելու միջոցով:

³³ Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում համարվող գործունեության (կոնսոլիդացիոն) պայմանագրի կնքելու միջոցով:

ՕՐԱՄՈՒՑԱՅԻՆ ԳՐԱՖԻԿ
«ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԱՆՎԱՏՈՒՄ» ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱՏՐՈՒՄԱՆ

N ը/կ	Կապիտալի կողմից կատարվելիք աշխատանքների արտադրանքի տեսակների անվանումները	Աշխատանքների կատարման ժամկետը**	
		Սկիզբը	Ավարտը
1			
2			
3			
4			
5			
...			
ԸՆԴԱՄԵՆԸ			

ԾԱՎԱԼԱԹԵՐԹ-ՆԱԽԱՆՎՈՒՄ

«ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԱՆՎԱՏՈՒՄ» ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱՏՐՈՒՄԱՆ

* Կապիտալուն աշխատանքները կատարում է հասցեում:

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

.....
/ստորագրություն/
Կ,Տ

ԿԱՊԱՍԱՌՈՒ

.....
/ստորագրություն/
Կ,Տ

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

.....
/ստորագրություն/
Կ,Տ

ԿԱՊԱՍԱՌՈՒ

.....
/ստորագրություն/
Կ,Տ

** Եթե պայմանագիրը կերվում է "Գլուխների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա <<Սկիզբը>> պրոնկում ժամկետի սկիզբը կշվում է ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու ընթացքում կողմերի միջև կերվող համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու օրը:

Պայմանագրի կողմ Պատվիրատու

Վճարման ժամկետային շահ

ՀՀ դրամ		Լշխատանքի																	
հրավերով նախատեսված ծածկագրով պայմանագրի համարը	անվանումը	գնումների պատկերով նախատեսված միջանցիկ ծածկագրով ըստ ՉՍԱ դասակարգման ն (CFV)	Վճարման ժամկետային շահի մասին տեղեկությունները																
			մոխիլուս	մոխիլուս	մոխիլուս	մոխիլուս	մոխիլուս	մոխիլուս	մոխիլուս	մոխիլուս	մոխիլուս	մոխիլուս	մոխիլուս						
		

* Վճարման ենթակա գումարները ներկայացվում են առողջական կարգով: Եթե պայմանագիրը կնքվում է «գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սույն ժամանակացույցը լրացվում է կնքվում է ֆինանսական միջոցներ նախադրվելու ընթացքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի հետ միաժամանակ՝ որպես դրա անբաժանելի մաս:
** հրավերում գումարները նշվում են գործուով, իսկ պայմանագիրը կնքվում է կնքվելու գումարի չափ

Վճարման ենթակա գումարները ներկայացվում են առողջական կարգով: Եթե պայմանագիրը կնքվում է «գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սույն ժամանակացույցը լրացվում է կնքվում է ֆինանսական միջոցներ նախադրվելու ընթացքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի հետ միաժամանակ՝ որպես դրա անբաժանելի մաս:
** հրավերում գումարները նշվում են գործուով, իսկ պայմանագիրը կնքվում է կնքվելու գումարի չափ

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԱՅԻՆ ՇԱԿ

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԱՅԻՆ ՇԱԿ

Վճարման ենթակա գումարները ներկայացվում են առողջական կարգով: Եթե պայմանագիրը կնքվում է «գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սույն ժամանակացույցը լրացվում է կնքվում է ֆինանսական միջոցներ նախադրվելու ընթացքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի հետ միաժամանակ՝ որպես դրա անբաժանելի մաս:
** հրավերում գումարները նշվում են գործուով, իսկ պայմանագիրը կնքվում է կնքվելու գումարի չափ

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԱՅԻՆ ՇԱԿ

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԱՅԻՆ ՇԱԿ

գտնվելու վայրը _____
հի _____
հվի _____

գտնվելու վայրը _____
հի _____
հվի _____

ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՍ ԴԻՄ ՄԻ ՄԱՍԻ ՎՃԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆԱՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

« » « » 20 թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝ _____

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « _____ » « _____ » 20 թ.

Պայմանագրի համարը՝ _____
Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ _____
» « _____ » 20 թ. ըրդս գրված N _____ հաշիվ ապրանքագիրը, կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.
Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը կատարել է հետևյալ աշխատանքները՝ _____

N	անվանումը	Կատարված աշխատանքների				Վճարման ենթակա գումար /մասն	Վճարման ենթակա գումար /մասն
		տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը	ընթացիկ կատարման ցուցանիշը	ընթացիկ կատարման ժամկետը	ընթացիկ կատարման ժամկետը		

Սույն արձանագրության ներկայացված հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԱՅԻՆ ՇԱԿ

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԱՅԻՆ ՇԱԿ

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԱՅԻՆ ՇԱԿ
ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԱՅԻՆ ՇԱԿ

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԱՅԻՆ ՇԱԿ
ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԱՅԻՆ ՇԱԿ

Հավելված 4.1
20 թ. կերված
« » թ. ծածկագրով պայմանագրի

ԱԿՏ N
պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Մյուսով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և _____-ի
(այսուհետ՝ Կապալատու) միջև 20 թ. _____-ին կերված N _____
գնման պայմանագրի շրջանակներում Կապալատուն 20 թ. _____-ին հանձնան-ընդունման նպատակով
Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված աշխատանքները:

Աշխատանքի	
անվանումը	քանակը (փաստացի)
	չտիպան միավորը

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց

Ընդունեց

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝

ազգանուն, անուն

ազգանուն, անուն

ստորագրություն

ստորագրություն

ՀՀ ֆինանսների նախարարի
Կարեն Կարենյան

Օրինակելի ձև

ՀԱՅՏԱՐԱՎՈՒԹՅՈՒՆ
ԲԱՏ ՄՐՈՑՈՒՅԹԻ ՄԱՍԻՆ՝*

Հայտարարության տվյալ տեքստը հաստատված է գնահատող հանձնաժողովի
20 թվականի «ամիս» «օր» «որոշման համարը» որոշմամբ

Ընթացակարգի ծածկագիրը՝ _____ ՐԱԾՁԲ / _____
Հայտվրատուն՝ _____, որը գտնվում է _____ հասցեում,
(պատվիրատուի հասցեն)

հայտարարում է բաց մրցույթ, որն իրականացվում է մեկ փուլով:
Սույն ընթացակարգի արդյունքում ընտրված մասնակցին սահմանված կարգով կառաջարկվի կնքել
_____ մատուցման պայմանագիր (այսուհետև՝ պայմանագիր):

Ցածրագրային առկառնում

«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն՝ ցանկացած անձ, անկախ նրա օտարերկրյա
ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից, ունի սույն
ընթացակարգին մասնակցելու հավասար իրավունք:

Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեցող անձանց, ինչպես նաև մասնակիցներին
ներկայացվող պայմանները սահմանված են սույն ընթացակարգի հրավերով:

Ընտրված մասնակիցը որոշվում է ոչ գնային պայմաններով՝ բավարար գնահատված հայտեր
ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին
նախապատվություն տալու սկզբունքով:

Սույն ընթացակարգի նկատմամբ կիրառվում են Առևտրի համաշխարհային կազմակերպության
պետական գնումների համաձայնագրի դրույթները¹:

Ընթացակարգի հրավերը թղթային ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել պատվիրատուին, մինչև սույն
հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված _____-րդ օրը ժամը _____-ը: ԸՆդ որում, թղթային ձևով
հրավեր ստանալու համար պատվիրատուին պետք է ներկայացնել գրավոր դիմում: Պատվիրատուն ապահովում
է թղթային ձևով հրավերի տրամադրումն անվճար (կամ _____ ՀՀ դրամը, որը չի կարող գերազանցել հրավերի
պատճենահանման և արաքման համար կատարվող ծախսերի չափը, Վճարված լինելը հավաստող՝ բանկի
կողմից տրված փաստաթղթի պատճենը դիմումի հետ միասին ներկայացնելու դեպքում²) այդպիսի պահանջ
ստանալուն հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը (վճարումն անհրաժեշտ է իրականացնել
հաշվեհամարին³):

Էլեկտրոնային ձևով հրավեր տրամադրելու պահանջի դեպքում պատվիրատուն անվճար ապահովում է
հրավերի՝ էլեկտրոնային ձևով տրամադրումը դիմումը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա
ընթացքում:

*Եթե գնումն իրականացվում է գնանշան հարցման կամ հրապարակման հիմքով պայմանագրված մեկ անձից գնման ձևով, ապա
գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարը սույն օրինակի փաստաթղթի հիման վրա հայտարարության և հրավերի փճաթղթի
պարզապատկան ընթացքում, բոլոր այն բաժիններում, կերպերում և պարբերություններում, ներառյալ մասնակցների կողմից
ներկայացվելիք փաստաթղթերի օրինակների ձևերում, որոնք օգտագործված է «բաց մրցույթ» բառերը, փոխարինում է
համակարգավորման հարցման հարցման կամ «Իրադարձության հիմքով պայմանագրված մեկ անձից գնում» բառերով, իսկ
ծածկագրում «ՐԱԾՁԲ» բառը համակարգավորման հարցման կամ «ՀԱԾՁԲ» բառերով:
¹ Եթե գնման գինը չի գերազանցում Առևտրի համաշխարհային կազմակերպության պետական գնումների համաձայնագրով սահմանված
թեմերը, ապա սույն նախարարությունը հայտարարություն հանվում է: Եթե հրավերի պրամանյունը համար վճարը գնումը, հսկայական գնաբեր
² Փակագներում նշված արդյունաբերությունը հանվում է «անվճար» բառը:
³ Փակագներում նշված նախարարությունը հանվում է, եթե հրավերի պրամանյունը համար վճարը գնումը, հսկայական գնաբեր

Հրավերը չստանալով չի սահմանափակում մասնակցի՝ սույն ընթացակարգին մասնակցելու անսահման իրավունքը:
Մրցույթի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել _____ հասցեով,
(պատվիրատուի հասցեն)
փաստաթղթային ձևով մինչև սույն հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված _____-րդ օրվա
ժամը _____-ը: Հայտերը, հայտերից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:
Հայտերի բացումը տեղի կունենա _____ հասցեում, « տարեթիվ » « ամիս » « օր » -ին ժամը
_____ -ին:

Սույն ընթացակարգի վերաբերյալ բողոքները պետք է ներկայացնել գնումների հետ կապված բողոքներ
քննող անձին՝ ք. Երևան, Մելիք-Արամյան փող. 1 հասցեով: Բողոքարկումն իրականացվում է սույն մրցույթի
հրավերով սահմանված կարգով: Բողոքը ներկայացնելու համար պահանջվում է վճար՝ 30 000 (երեսուն հազար)
ՀՀ դրամի չափով, որը պետք է փոխանցվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության
անվան թանգարան «900008000482» գանձապետական հաշվեհամարին:

Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել
գնահատող հանձնաժողովի քարտուղար՝ _____ անունը, ազգանունը _____-ին

Հեռախոս _____
Էլ. փոստ _____

Պատվիրատու: _____
առկանում

_____ ԲԱՄՁԻՐ _____ Հատկարկված է
_____ / _____ ծածկագրով
բաց մրցույթի գնահատագրող հանձնաժողովի
20 թ. _____-ի N _____ որոշմանը

Հարգելի մասնակից նախքան հայտ կազմելը և ներկայացնելը խնդրում ենք մանրամասնորեն
ուսումնասիրել սույն հրավերը, քանի որ հրավերին չհամապատասխանող հայտերը ենթակա են
մերժման:

ԲՈՎԱՆՊԱՎԿՈՒԹՅՈՒՆ

ԿԱՌԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ _____-ի
(կատարատի անվանումը) _____ ծախսության անվանումը

Ձեռքբերման ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐՈՎԱԾ ԲԱՅ ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՀՐԱՎԵՐԻ

«Պատվիրատուի անվանումը»

ՄԱՍ I.

1. Փնան առարկայի բնութագիրը
2. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները և դրանց գնահատման կարգը, ընտրված մասնակից ճանաչվելու դեպքում որակավորման ապահովում ներկայացնելու պայմանները
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտի գնային առաջարկը
6. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետ վերցնելու կարգը
7. Հայտի ապահովումը*
8. Հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների ակնդրումը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Որակավորման և պայմանագրի ապահովումները
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելը
12. Փնանն գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընտրված որոշումները բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

Հ Ր Ա Վ Ե Ր

«ՊԱՏԱԿՐԱՅԻՆՈՒ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ»-Ի ԿԱՌԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ՝ «ԳԱՍՏԱՆՍՈՐՎԱԾ-ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ» ՁԵՌՔԵՐՈՒՄԱՆ
ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐՈՎԱԾ ԲԱՅ ՄՐՑՈՒՅԹԻ

ՄԱՍ II. ԲԱՅ ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՀԱՆԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Հափելվածներ 1-6

⁴ Կնքը, ինչպես նաև հրավերի 1-ին մասի 7-րդ բաժինը հրավերից հանվում է, եթե՝
- ընթացակարգը կազմակերպվում է «գումարների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, բացառությամբ այն դեպքի, երբ ընթացակարգը կազմակերպելու համար անհրաժեշտ գնման հայտը հաստատվելու օրվա դրությամբ նախազեղված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրանք և վերջինից պայմանագրի ամբողջական կատարման համար հնարագայում ևս պահանջվելու են ֆինանսական միջոցներ:
- գնման հայտով տվյալ ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ծախսարկյան գինը չի գերազանցում 10 մլն. ՀՀ դրանք:
- գնումն իրականացվում է հրատարակության հիմնով պայմանագրով ևնկ անձնից գնման ձևով:
Սույն պայմանի կիրառման դեպքում խնայողական են հրավերի կետերը, բաժինները և դրանց կատարված նյութները:

1. ԳՆԱՄԱՆ ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԲՆՈՒԹԱՎԻՐԸ

1.1 Գնման առարկա է հանդիսանում «Դառնափորտի անվտանգ» կարիքների համար՝ «Կլան տարածքի անվտանգ» ծրագրերում (այսուհետ՝ նաև ծառայություն), որոնք խնդրվելու են «Չանհատկանքի ծածկում»՝ չափաբաժիններում՝

Չափաբաժինների համարները		Չափաբաժինի անվանումը
1	«Կլան տարածքի անվտանգի անվտանգ N1» ²	
2	«Կլան տարածքի անվտանգի անվտանգ N2» ²	
...	...	

Ծառայության տեխնիկական ընտրագրերը, ինչպես նաև մասնագիրը, տեխնիկական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համարժեք նկարագրությունը կազմում են կերպիչը պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 6 հավելվածում:

1.2 Սույն ընթացակարգի շրջանակում, ընտրված մասնակցի առաջարկության հիման վրա, կհատկացվի կանխավճար՝ ներդրիչը չափով և ժամկետներում՝

Կանխավճարի հարկացման	
առավելագույն արժեք (<< դրամ)	ժամկետը (ամիսը, րոպեներով)

Ընդ որում կանխավճարի հատկացումը ընտրված մասնակցին կտրամադրվի սույն հրավերի I-ին մասի 10.5 կետով սահմանված պայմաններով, իսկ կանխավճարի մարումը կիրականացվի կերպիչը պայմանագրով սահմանված կարգով:

2. ՄԱՍԱԿՑԻ ՄԵՄԱՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ, ՈՐԱՎՎՈՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

- 2.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք.
 - 1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ճանաչվել են սնանկ:
 - 2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմին կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ունեն իրենց ներկայացրած գնային առաջարկի մինչև մեկ տոկոսը, բայց ոչ ավելի, քան հիսուս հազար Հայաստանի Հանրապետության դրամը գերազանցող ժամկետանց պարտավորություններ:
 - 3) որոնք կամ որոնց գործարիչը մարմին ներկայացրել է հայտը ներկայացնելու օրվա նախորդ օրը տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել ահաբեկչության ֆինանսավորման, երեխայի շահագործման կամ մարդկային թափափուկ ներատուղի հանցագործության, հանցավոր համագործակցություն ստեղծելու կամ դրան մասնակցելու, կաշառք ստանալու, կաշառք տալու կամ կաշառքի միջոտրության և օրենքով նախատեսված տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների հանար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է:
 - 4) որոնք վերաբերյալ հայտը ներկայացվելու օրվա նախորդ օրը մեկ տարվա ընթացքում արվա է օրենքով սահմանված կարգով կայացված անբողոքարկելի վարչական ակտ՝ գնումների ոլորտում հավանցակցային համաձայնության կամ գերիշտող դիրքի չարաշահման համար:
 - 5) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են Եվրասիական տնտեսական միության անդամակցող երկրների գնումների մասին օրենսդրության համաձայն իրապարակված գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում:
 - 6) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում:
- Ընդ որում, եթե մասնակիցը սույն կետի 5-րդ և 6-րդ ենթակետերով նախատեսված ցուցակներում ներառվել է հայտը ներկայացնելու օրվակից հետո, ապա նրա սոյալ հայտը ենթակա չէ մերժման:
- 2.2 Մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակիցը հայտով պետք է ներկայացնի իր կողմից հաստատված՝ սույն հրավերի 2-րդ մասի 2.2 կետով նախատեսված գրավից հայտարարություն: Բացի սույն կետով նախատեսված հայտարարությունից մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակցից, այդ թվում ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր կամ հիմնավորումներ չեն կարող պահանջվել: Մասնակցի հայտարարության իսկությունը գնահատող հանձնաժողովը (այսուհետ՝ հանձնաժողով) գնահատում է սույն հրավերով սահմանված պայմաններով:

Սույն հրավերը տրամադրվում է ի լրումն --ԲՄԾԳԲ--/-- ծածկագրով անցկացվող բաց մրցույթի (այսուհետև՝ ընթացակարգ) հայտարարության:

Սույն հրավերը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի (այսուհետ՝ Օրենք), ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այսուհետ՝ Կարգ) և այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի «Դառնափորտի անվտանգ»-ի (այսուհետ՝ պատվիրատու) կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետ՝ մասնակից) տեղեկացնելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելին:

Հայտերը կարող են ներկայացնել բոլոր անձիք, անկախ նրանց՝ օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն, քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

Գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ « Էլեկտրոնային փոստի հասցե»:

• Եթե համատեղ գործունեության պայմանագրով սահմանված է, որ մասնակիցների ընդհանուր գործերը կարող են համատեղ գործունեության պայմանագրի արանձինն մասնակից, ապա հայտը ներկայացվում, իսկ պայմանագիր կնքվելու դեպքում վճարումները կատարվում են այդ մասնակցին: Այն դեպքում, երբ համատեղ գործունեության պայմանագրով նախատեսվում է, որ ընդհանուր գործերը վարելիս յուրաքանչյուր մասնակից իրավունք ունի գործել ցույց մասնակիցների անունից, ապա պայմանագիր կնքվելու դեպքում դրա հիման վրա վճարումները կատարվում են հայտը ներկայացրած մասնակցին:

5. ՀԱՅՏՏ ԳՆԱՅԻՆ ԱՈՒՋԱՐԿ

5.1 Առաջարկվող գինը ծառայության արժեքից բացի ներառում է փոխարժան, ապահովագրան, տուրքերի, հարկերի, այլ վճարումների գծով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից: Առաջարկվող գին հաշվարկը պետք է ներկայացվի հայտում:

5.2 Մասնակիցը գնային առաջարկը ներկայացնում է ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանուրվան բարարիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Ինքնարժեքի բարարիչների հաշվարկ բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում: Եթե մասնակիցը տվյալ գործարքի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե պետք է վճարի ավելացված արժեքի հարկ, ապա ներկայացվող գնային առաջարկում արանձնացված տողով նախատեսվում է այդ հարկադատավի գծով վճարվելիք գումարի չափը: Ընդ որում՝

ա) մասնակիցների գնային առաջարկների գնահատումն ու համեմատումն իրականացվում են արանց սույն կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

բ) ավտոմեքենաների, սարքերի և սարքավորումների վերանորոգման ծառայությունների գնան դեպքում, մասնակիցը գնային առաջարկը ներկայացնում է՝ հաշվի առնելով սույն հրավերով սահմանված ծառայության յուրաքանչյուր տեսակի մատուցման փախող արավելագույն գների հանրագումարը, նկատի ունենալով, որ կնքվող պայմանագրի շրջանակում մատուցվող ծառայությունների դիմաց վճարումներն իրականացվում են հետևյալ բանաձևով՝ ՎԳ=ՄԳ/ԱԳԾԻԻ, որտեղ՝

ՎԳ-ն պայմանագրով սահմանված արանձինն տեսակի ծառայությունների մատուցման դիմաց վճարվող գումարն է:

ՄԳ-ն ընտրված մասնակցի առաջարկված հանրագումարային գինն է:

ՆԳ-ն ծառայության մատուցման համար սահմանված արավելագույն փախող գների հանրագումարն է:

Ծ-ն մատուցված ծառայության արավելագույն փախողի գինն է:

Բ-ն մատուցված ծառայության քանակն է:

Մասնակցի հայտը ենթակա չէ մերժման, եթե՝

- ա. գնային առաջարկի ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ սյունակները լրացված են միայն թվերով, իսկ ընդհանուր գին սյունակը և թվերով և թվերով կամ միայն տառերով:
- բ. գնային առաջարկի ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ սյունակներում տարեբոլ կամ թվերով նշված գումարների միջև առկա է անհամապատասխանություն, սակայն տարեբոլ կամ թվերով նշված գումարներից որևէ մեկի հանրագումարը համապատասխանում է ընդհանուր գնի սյունակում տարեբոլ նշված գումարին:

գ. գնային առաջարկում չափաբաժնի համարը սխալ է նշված, սակայն գնման արարկային սեկանումն ճիշտ է լրացված:

դ. գնային առաջարկի ինքնարժեք, շահույթ, ավելացված արժեքի հարկ և ընդհանուր գումար սյունակներում տարեբոլ կամ թվերով նշված գումարների լուծարները կրողացված են մինչև իննգ տասներորդական՝ դեպի ներքև այնուող թիվը, իսկ իննգ տասներորդական և դրանից ավելին դեպի վերև այնուող թիվը:

ե. գնային առաջարկի ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ սյունակներում գումարները լրացված են ինչպես թվերով, այնպես էլ տառերով, և դրանք համապատասխանում են միմյանց, իսկ ընդհանուր գնի սյունակում տարեբոլ նշված գումարի մեջ լրացված են ավելորդ բառեր, ուրի արդյունքում ստացվում է գրություն չունեցող թիվ: Ընդ որում սույն պարբերության մեջ նշված դեպքում գնահատող հանձնատուրը հայտը գնահատելիս հիմք է ընդունում ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ սյունակներում տարեբոլ լրացված գումարների հանրագումարը:

զ. գնային առաջարկի սյունակներից որևէ մեկում լրացված գումարների մեջ լուծարների մեջ նշված են թվերով : 5.3 Եթե կնքվելիք պայմանագրի գինը կայուն է, ապա գնային առաջարկը ներկայացվում է մեկ թվով՝ պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գնով: Ընդ որում մասնակցից չի կարող պահանջվել, որ նա ներկայացնի գնային առաջարկի հիմնավորումներ կամ որևէ այլ տիպի տեղեկություններ կամ փաստաթղթեր, ինչպես նաև մասնակցի շահույթի չափը չի կարող իրավերով սահմանափակվել:

6. ՀԱՅՏՏ ԳՈՐԾՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏ, ՀԱՅՏՏՐՈՒՄ ՓՈՒՈՒԿՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԵՎ ԴՐԱՆՔ ՀԵՏ ՎԵՐՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

4.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը հանձնաժողովին ներկայացնում է հայտ: Հայտը սույն հրավերի հիման վրա մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է:

Մասնակցից կարող է հայտ ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի, այնպես էլ մի քանի կամ բոլոր չափաբաժնիների համար:

Հայտը ներկայացվում է մինչև դրա համար սույն հրավերով սահմանված ժամկետի ավարտը:

Հայտի պատրաստման կարգը նկարագրված է սույն հրավերի 2-րդ մասում բաց միջոցի հայտերը պատրաստելու հրահանգում:

4.2 Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել հանձնաժողովին ոչ ուժ, քան սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը տեղեկագրում հրատարակվելու օրվանից հաշված «-»-րդ օրվա ժամը:

«Ն»-ն, «Գ»-ն ներկայացված կողմից հասցված է:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

«Ն»-ն հայտերի գրանցման օրը, «Գ»-ն հայտերի գրանցման օրը:

* Ենթակետերը հանդիս են, եթե հայտի սպառնալիքն ապահանջ սահմանված է:

ա. հայտեր պարունակող ծրարներ կազմելու և ներկայացնելու: համապատասխանությունը սահմանված կարգին և բացում համապատասխանող գնահատված հայտերը:
բ. բացված յուրաքանչյուր ծրարում պահանջվող (նախատեսված) փաստաթղթերի առկայությունը և որանց կազմման համապատասխանությունը հրավերով սահմանված կախարակայաններին:

3) հանձնաժողովի նախագահը հայտարարում է հայտեր ներկայացրած մասնակիցների գնային առաջարկները՝ մեկ թվով արտահայտված, հինգ ընդունելով տարեկան գրվածք:

8.2 Հայտերը գնահատվում են այն հրավերով սահմանված կարգով:

Գնման ընթացակարգի չափաբաժինների քանակը յոթանասուներեք լրացնող լրացանակներ լրացնող հայտերի գերազանցելու դեպքում տասնինը աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Բավարար են գնահատվում այն հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը, հավասար դեպքում հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում են: Ընդ որում հայտերի բացման և գնահատման կրճատում հանձնաժողովը մերժում է այն հայտերը, որոնցում բացակայում է գնային առաջարկները կամ որոնք ներկայացրած են հրավերի պահանջներին անհամապատասխան:

8.3 Ընտրված մասնակիցը որոշվում է՝ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով: Ընդ որում, հանձնաժողովի կողմից ընտրված և հաջորդաբար տեղեր գրառնելուց մասնակիցներին որոշելու գնային առաջարկների գնահատումը և հանձնաժամում հրավանջվում է առանց այն հրավերի 1-ին մասի 5.2-րդ կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

8.4 Եթե հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտնել տարեկան և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հինգ է ընդունվում տասներկու գրված գումարը: Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա որանք համեմատվում են Հայաստանի Հանրապետության դրամով՝ _____¹⁰ փոխարժեքով:

8.5 Հանձնաժողովի, պատվիրատուի և մասնակիցների միջև բանավեցություններն արգելվում են, բացառությամբ՝

1) երկու կողմից մասնակցի և մեկ մասնակցի, որի ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայտերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ մասնակցի հայտ կամ առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում, կամ եթե ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.1 կետի 2-րդ պարբերությանը նախատեսված ֆինանսական միջոցները կամ գնումը իրականացվում է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա: Սույն կետի համաձայն վարվող բանավեցությունները կարող են հանգեցնել միայն առաջարկված գնի նվազեցմանը կամ վճարման պայմանների փոփոխությանը, իսկ բանավեցությունները կարվում են միաժամանակյա՝ բոլոր մասնակիցների հետ:

2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի:

8.6 Հանձնաժողովը հրավերի պահանջների նկատմամբ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցներից որոշում է հայտարարում է ընտրված և հաջորդաբար տեղեր գրառնելուց մասնակիցներին: Առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում կամ եթե ոչ գնային պայմաններին բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ծախսերի գնման հայտով սահմանված գները կամ գնումը իրականացվում է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա՝

ա. ընտրված և հաջորդաբար տեղեր գրառնելուց մասնակիցներին որոշելու նպատակով հանձնաժողովի կողմից առաջարկված գների նվազեցման նպատակով ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված բոլոր մասնակիցների հետ կարվում են միաժամանակյա բանավեցություններ, եթե կիստիկ ներկա են բոլոր մասնակիցները (համապատասխան լիցենզիայի ունեցող ներկայացուցիչները):

բ. հավասար դեպքում հանձնաժողովը կիստեղ կազմում է, և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հանձնաժողովի բարտառարը բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցներին էլիկտրոնային եղանակով միաժամանակ ծանուցում է գների նվազեցման շուրջ միաժամանակյա բանավեցությունների վարման օրվա, ժամի և վայրի մասին:

գ. բանավեցությունները կարվում են ոչ շուտ, քան ծանուցում ուղարկվելու օրվան հաջորդող օրվանից երկուրդ և ոչ ուշ, քան հինգերորդ աշխատանքային օրը:

դ. յուրաքանչյուր մասնակցի տվյալ պահին ներկայացրած գնային առաջարկը հրապարակվում է մյուս մասնակիցների համար, և մինչև բանավեցությունների համար նախատեսված վերջնաժամկետի ավարտը մասնակիցը կարող է վերանայել իր գնային առաջարկը:

¹⁰ Սահմանվում է պատվիրատուի կողմից:

6.1 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ հայտը վավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը:

6.2 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 4.2 կետում նշված՝ հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը, կարող է փոփոխել կամ հետ վերցնել իր հայտը:

7. ՀԱՅՏԻ ԱՊԱՀՈՒՄՆԵՐ

7.1 Մասնակիցը հայտում՝ սույն հրավերով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտի ապահովում:

Հայտի ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի (հավելված 3) կամ կանխիկ փողի ձևով, որի չափը հավասար է մասնակցի գնային առաջարկի հինգ տոկոսին: Ընդ որում, եթե մասնակիցը հայտի ապահովում ներկայացնել է սույն կետով սահմանված չափից ավելի, ապա հայտը հանարվում է հրավերի պահանջներին բավարարող և ենթակա չէ մերժման:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված հայտի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում փաթորված մարմին անվանը բացված «900008000466» գանձապետարանի հաշվին, որը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիրը կնքվելուց կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո քսան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

7.2 Գնման ընթացակարգը չափաբաժիններով կազմակերպվելու դեպքում, եթե՝

ա. մասնակիցը հայտ ներկայացնում է մեկից ավել չափաբաժինների համար, ապա հայտի ապահովումը կարող է ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժին համար առանձին, այնպես էլ մեկ հայտի ապահովում՝ բոլոր չափաբաժինների համար: Մեկ հայտի ապահովում ներկայացվելու դեպքում, որա գումարը հաշվարկվում է ներկայացված չափաբաժինների գնային առաջարկների համարժեքների նկատմամբ: Եթե ըստ չափաբաժինների ներկայացված գնային առաջարկների հանրագումարը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը, ապա ըստ առանձին չափաբաժինների ներկայացված գնային առաջարկները չեն գերազանցում այդ չափը, ապա հայտի ապահովում չի ներկայացվում:

բ. Մասնակիցը հրաժարվում է որևէ չափաբաժինից կամ պայմանագիր կնքելուց կամ գրվելու է պայմանագիր կնքելու իրավունքից, ապա հայտի ապահովումը վճարվում է միայն այդ չափաբաժին նկատմամբ հաշվարկված ապահովման գումարի չափով:

7.3 Մասնակիցը վճարում է հայտի ապահովումը, եթե նա՝

1) հայտարարվել է ընտրված մասնակցի, սակայն հրաժարվում կամ գրվելու է պայմանագիր կնքելու իրավունքից:

2) խախտել է գնման արդյունքի շրջանակում ստանձնած պարտավորություն, որը հանգեցրել է գործընթացին սովյալ Մասնակցի հետագա մասնակցության դադարեցմանը:

3) հայտերի բացումից հետո հրաժարվել է սույն ընթացակարգի հետագա մասնակցությունից:

7.4 Հայտի ապահովումը պետք է վավեր լինի հայտը ներկայացվելու օրվանից հաշված 90 (իննսուն) աշխատանքային օր: Հայտի ապահովումը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիրը կնքվելուց կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո քսան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

8. ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՅՈՒՄԸ, ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՄՓՈՒՄԸ

8.1 Հայտերի բացումը կկատարվի հանձնաժողովի հայտերի բացման կետում՝ սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը տեղեկագրում հրապարակվելու օրվանից հաշված «—»-րդ օրվա ժամը «բացման ժամը»-ին:

Հայտերի բացման և գնահատման կետում՝

1) հանձնաժողովը նախագահը (կիստեղ նախագահողը) կիստեղ կազմում է բացված և հրապարակում է գնման հայտով սահմանված՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ծախսերի գնման գները՝ մեկ թվով արտահայտված, ինչպես նաև հայտեր ներկայացրած մասնակցների գնային առաջարկները՝ մեկ թվով արտահայտված, հինգ ընդունելով տարեկան գրվածք:

2) սույն կետի 1-ին ենթակետում նշված՝ փաստաթղթերը նախագահին (կիստեղ նախագահողին) փոխանցվելուց հետո հանձնաժողովը գնահատում է՝

⁹ Սույն կետը հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժիններով:

ե. բանակցությունների համար աահանակած վերջնաժամկետը լրանալու պահին, ըստ դրան ներկա մասնակիցների ներկայացրած գների, որոնք չեն գերազանցում գնան հայտում աահանակած գինը, որոշվում և հայտարարվում են ընտրված և հաջորդաբար տեղերը գրանցելու մասնակիցները:

գ. բանակցությունների համար աահանակած վերջնաժամկետը լրանալու պահին, եթե դրան ներկա մասնակիցների ներկայացրած գները գերազանցում են գնան հայտում աահանակած գինը, ապա գնահատող հանձնաժողովը կարող է բանակցությունների արդյունքում ցածր գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին հայտարարել ընտրված մասնակից՝ պայմանով՝ որ՝

- վիճակում գնան առարկայի բնութագրերով տվյալ օրացույցային տարում արդեն իսկ կազմակերպվել է առկալից մեկ գնան մրցակցային ընթացակարգ, որը չկայացած է հայտարարվել մասնակիցների ներկայացրած գները գնան հայտում աահանակած գինը գերազանցելու հիմքով պայմանավորված:

- ընտրված մասնակցի հետ կնքվող պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքներն ու պարտավորությունները ուժի մեջ են ընտան գնան հայտով աահանակած գինը գերազանցող չարվել լրացույցի ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու և դրա հիման վրա կողմերի միջև համաձայնագիր կնքելու դեպքում: Ընդ որում համաձայնագիր կնքվում է լրացույցի ֆինանսական միջոցները նախատեսվելու հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ աշխատանքի կատարման ժամկետները երկարաձեռն պայմանագրի կերման օրվակից մինչև համաձայնագրի կերման օրը ընկած ժամանակահատվածով: Սույն պարզերկության համաձայն կնքված պայմանագիրը լուծվում է, եթե վերջինս հաջորդող երեւտն օրացույցային օրվա ընթացքում լրացույցի ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում:

ե. բանակցությունների համար աահանակած վերջնաժամկետը լրանալու պահին, եթե դրան ներկա մասնակիցների ներկայացրած գները գերազանցում են գնան հայտով աահանակած գինը, կամ նվազագույն գները հավասար են, գնան ընթացակարգը Օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի հիման վրա հայտարարվում է կայացած, բացառությամբ սույն ենթակետի «գ» պարբերության նախատեսված դեպքի:

8.7 Պահանջի դեպքում որևէ մասնակցի հայտի պատճենները հանձնաժողովի քարտուղարն անհապաղ տրամադրում է նման պահանջ ներկայացրած այլ մասնակցին: Պահանջի կատարման անհնարինության դեպքում պահանջ ներկայացրած անձին անհապաղ տրամադրվում է հայտում ներառված փաստաթղթերը, որոնք վերջինս ծանոթանում է տեղում, իրավունք ունի ներառվելու դրանք և վերադարձնում է հանձնաժողովի քարտուղարին՝ յիստի ընթացքում՝ առանց խոչընդոտելու հանձնաժողովի բնականոն գործունեությանը:

8.8 Եթե հայտերի բացման և գնահատման նիստի ընթացքում իրականացված գնահատման արդյունքում մատակցելի հայտում արձանագրվում են անհամապատասխանություններ՝ հրավերի պահանջների նկատմամբ, ապա հանձնաժողովը մեկ աշխատանքային օրով կստեղծում է նիստ, իսկ հանձնաժողովի քարտուղարը նույն օրը դրա մասին էլեկտրոնային երանագրով տեղեկացնում է մասնակցին՝ առաջարկելով մինչև կամեցնան ժամկետի ավարտը շտվել անհամապատասխանությունը:

գնահատող հանձնաժողովը կարող է պատճառաբանված որոշման դեպքում կարգի 67-րդ կետի հիման վրա ՀՀ պետական եկամտների կոմիտեի միջոցով ստուգել մասնակցի (մասնակիցների) Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետին բավարարելու մասին հայտով ներկայացված հավատարմագրի խիստությունը: Սույն պարբերության կիրառման դեպքում կոմիտեի ներկայացվող տեղեկատվությունը պետք է առնվազն պարունակի տվյալներ մասնակցի (մասնակիցների) անվանման, հարկ վճարողի հաշվառման համարի և հայտը ներկայացվելու ամսաթվի և տարեթվի մասին: Եթե անհամապատասխանությունն արձանագրվել է ՀՀ պետական եկամտների կոմիտեից ստացված տեղեկատվության բնօրինակից սկանավորված տարբերակը ծանուցանել կցվում է նաև կոմիտեից ստացված տեղեկատվության բնօրինակից սկանավորված տարբերակը: Մասնակցին ուղարկվող ծանուցանան մեջ մակրաման նկարագրված և մերժվում է, իսկ ընտրված մասնակցի և ծանայվում հաջորդող հայտնաբերված բոլոր անհամապատասխանությունները:

8.9 Եթե սույն հրավերի 8.8-րդ կետով սահմանված ժամկետում մասնակցը չսույն է արձանագրված անհամապատասխանություններ, ապա վերջինիս հայտը գնահատվում է բավարար: Հավատար ընթացում տվյալ մասնակցի հայտը գնահատվում է անբավարար և մերժվում է, իսկ ընտրված մասնակցի է ծանայվում հաջորդող տեղ գրավեցրած մասնակիցը:

Եթե հայտի գնահատման արդյունքում անհամապատասխանությունն արձանագրվել է ՀՀ պետական եկամտների կոմիտեից ստացված տեղեկատվության արդյունքում, ապա այն համարվում է շտված, եթե մասնակցը ներկայացնում է տրամադրանք տեղեկատվության մեջ նշված գումարի վճարումը հիմնավորող փաստաթղթերը բնօրինակից արտատպված (պլանավորված) օրինակը:

8.10 Հանձնաժողովը անդամ կամ քարտուղար չի կարող մասնակցել հանձնաժողովի աշխատանքներին, եթե հայտերի բացման նիստում պարզվում է, որ վերջիններիս կողմից հիմնարկված կամ բաժնեմաս (փայտաբիլի) ունեցող կազմակերպությունը, կամ իրենց մերձակի ազգակցության կամ ինչպիսիք կապված անձը (ծնող, անուպի, երեխա, եղբայր, քույր, ինչպես նաև անուսու ծնող, երեխա, եղբայր կամ քույր) կամ այր անձի կողմից հիմնարկված կամ բաժնեմաս (փայտաբիլի) ունեցող կազմակերպությունը՝ տվյալ ընթացակարգին մասնակցելու համար ներկայացրել է հայտ: Եթե առկա է սույն կետով նախատեսված պայմանը, ապա հայտերի բացման նիստից անմիջապես հետո տվյալ ընթացակարգի

արնչությանը շահերի բախում ունեցող հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը ինքնաբազարկ է հայտնում տվյալ ընթացակարգից:

8.11 Հայտերը բացվելուց և գնահատելուց հետո հետո կազմվում է արձանագրություն՝ գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության սահմանված կարգով: Ընդ որում հանձնաժողովի նիստի արձանագրության մեջ մատրանս նկարագրվում են հայտերի գնահատման արդյունքում արձանագրված արձանագրված անհամապատասխանությունները և դրանցով պայմանավորված հայտերի մերժման հիմքերը: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները: 8.12 Հանձնաժողովի քարտուղարը հայտերի բացման և գնահատման նիստի ավարտից հետո ոչ ուշ քան հաջորդող աշխատանքային օրը՝

1) հայտերի բացման նիստի արձանագրության բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակը և սույն հրավերի 1-ին մասի 3.5 կետում նշված հիմնավորումների բնագրի անկախաբեղորը, որը պարունակում է տեղեկություններ նաև հիմնավորումները ստանալի և էլեկտրոնային փոստի հասցեների վերաբերյալ, հրապարակում է տեղեկագրում: Եթե հիմնավորումներ չեն ներկայացվել, ապա հանձնաժողովի նիստի արձանագրության մեջ դրա մասին կատարվում են համապատասխան նշումներ:

2) իր և գնահատող հանձնաժողովի՝ հայտերի բացման նիստին ներկա անդամների կողմից ստորագրված շահերի բախման բացակայության մասին հայտարարությունների բնօրինակից արտատպված (պլանավորված) տարբերակները հրապարակում է տեղեկագրում: Հանձնաժողովի այն անդամները, որոնք հանձնաժողովի աշխատանքների մասնակցում են հայտերի բացման և գնահատման նիստին հետո հրավիրվող նիստերին, ստորագրում են սույն ենթակետում նախատեսված հայտարարությունները, որոնք տեղեկագրում քարտուղարը հրապարակում է ստորագրանքը հաջորդող աշխատանքային օրը:

8.12 Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետով նախատեսված հիմքերն ի հայտ գալու օրվան հաջորդող հիւրգ աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն տվյալ մասնակցի տվյալները՝ հանձնապատասխան հիմքերով, զբաղող ուղարկում է լրագրված նմուշ, որը դրանք ստանալու հաջորդող հիւրգ աշխատանքային օրվա ընթացքում նախանձնում է տվյալ մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող, մասնակիցների ցուցակում ներառելու ընթացակարգ: Ընդ որում, եթե մասնակցի գնումներին մասնակցելու իրավունք ունենալու մասին հավաստումը որսկվում է որպես իրականությանը չհամապատասխանող կամ մասնակցը սույն հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետներում չի ներկայացնում հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը, կամ ընտրված մասնակցը չի ներկայացնում որակավորման ապահովումը, ապա այդ հանգամանքը համարվում է որպես գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնված պարտավորության նախադեմ:

8.13 Եթե մասնակցին Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 3-րդ և 6-րդ մասերով նախատեսված ցուցակներում ներառվել է հայտը ներկայացնելու օրվակից հետո, ապա նրա տվյալ հայտը ենթակա է մերժման:

8.14 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.8 և 8.9 կետերում նշված փաստաթղթերը մասնակիցը սահմանված ժամկետում հանձնաժողովի քարտուղարին ներկայացնում է վերջինիս՝ սույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով: Քարտուղարը պարտավոր է փաստաթղթերը ստանալու օրը հաստատել դրանց ստանալու հանգամանքը՝ սույն հրավերում նշված իր էլեկտրոնային փոստից մասնակցի էլեկտրոնային փոստին հավաստում ուղարկելու միջոցով:

8.15 Մասնակցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկա լինել հանձնաժողովի նիստերին: Մասնակցները կամ նրանց ներկայացուցիչները կարող են պահանջել հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունների պատճենները, որոնք տրամադրվում են մեկ օրաշրջանային օրվա ընթացքում:

8.16 Հանձնաժողովի և (կամ) պատվիրատուի կողմից էլեկտրոնային ծանուցումներն ուղարկվում են մասնակցի հայտում նշված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով, իսկ մասնակցի կողմից՝ իր հայտում նշված էլեկտրոնային փոստից սույն հրավերում նշված հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով:

Տեղեկությունների (փաստաթղթերի) էլեկտրոնային երանագրով փոխանակման դեպքում մասնակցը տեղեկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկվում է հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակով:

8.17 Հայտերի գնահատումը և ընտրված մասնակցի որոշումը իրականացվում է ըստ առանձին չափաբաժնիներով՝:

8.18 Ընտրված մասնակցի կողմից պայմանագիրը չկնքելու (իրաժարվելու) կամ պայմանագրի կնքելու իրավունքից զրկվելու դեպքում հանձնաժողովի որոշմանը ընտրված մասնակցի է ծանայվում հաջորդող տեղ գրավեցրած մասնակցը՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.12-ից 8.19-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգի կիրառմամբ:

8.19 Մասնակցին իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացույցի այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և չլրացրել:

¹⁰Սույն նախատեսությունը հրավերից հանկում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չարաբաժնիներով:

10.2 Որակավորման ապահովման չափը հավասար է ընտրված մասնակցի գնային արաջարկի չափին: Որակավորման ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով (հավելված 4), որը պետք է վավեր լինի արձևագր մինչև պայմանագրի կատարման արդյունքը պատասխանատուից կորսվից ամբողջական ընտրվելու օրվան հաջորդող 20-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ:¹²

Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է չափարափներով և մասնակիցը ընտրված մասնակցից է ճանաչվում մեկից ավելի չափարափների մատով ու վերջինիս հետ կնքվող պայմանագրի ընդհանուր գինը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը, ապա որակավորման ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով՝ պայմանագրի ընդհանուր գնի չափով:

Որակավորման ապահովումը չի վերադարձվում, եթե այն ներկայացրած անձը խախտում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվություն, որը հանգեցնում է պատվիրատուի կողմից պայմանագրի միակողմանի լուծմանը:

10.3. Պայմանագրի ապահովման չափը կազմում է կնքվելից պայմանագրի գնի 10 տոկոսը: Պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի (հավելված 5) կամ կանխիկ փողի ձևով:¹³

Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է չափարափներով և մասնակիցը ընտրված մասնակցից է ճանաչվում մեկից ավելի չափարափների մատով ու վերջինիս հետ կնքվող պայմանագրի ընդհանուր գինը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը, ապա պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով՝ պայմանագրի ընդհանուր գնի չափով:

Պայմանագրի ապահովումը պետք է վավեր լինի արձևագր մինչև կնքվելից պայմանագրով սահմանվող պարտավորությունների ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող 20-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ: Պայմանագրի ապահովումը այն ներկայացրած անձին վերադարձվում է կնքված պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունների ամբողջական կատարման ընթացքում՝ ամբողջական պարտավորությունների կատարման ժամկետը լրացանքում հաջորդող 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված պայմանագրի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում խազարկված նարմի անվանք բացված «900008000664» գանձապետարանային հաշվին:

10.4 Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագիր կնքելու իրավասությունն առաջացնում է պահին նախատեսված չեն ֆինանսական միջոցներ, ապա որակավորման և պայմանագրի ապահովումները ներկայացվում են միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով: Եթե պայմանագիրը կնքելու իրավասությունն առաջացնում է պահին՝

– նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա որակավորման ապահովումը հատկացված ֆինանսական միջոցների մատով ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով, իսկ հետագայում պահանջվող ֆինանսական միջոցների մատով՝ միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված որակավորման ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում խազարկված նարմի անվանք բացված «900008000664» գանձապետարանային հաշվին:

- նախատեսված ֆինանսական միջոցները գերազանցում են 10 մլն. ՀՀ դրամը, ապա պայմանագրի ամբողջական կատարման համար հնարավոր է կանխանցվում են ֆինանսական միջոցներ, ապա պայմանագրի ապահովումը, հատկացված ֆինանսական միջոցների մատով, ներկայացվում է բանկային երաշխիքի կամ կանխիկ փողի, իսկ պահանջվող ֆինանսական միջոցների մատով՝ միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով: 10.5 Պայմանագրով պատասխանատու կորսվից կանխանքը հատկացվելու պայման նախատեսվելու ընթացքում ընտրված մասնակիցը պատասխանատու է ներկայացնում նաև կանխանքարկ ապահովում՝ կանխանքարկի չափով, բանկային երաշխիքի ձևով:

10.6 Եթե չափարափներով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակարկը անտուկ լուծվում է, ապա չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հետևանքով որևէ չափարափի մատով լուծվում է, ապա որակավորման և պայմանագրի ապահովումները վճարվում են միայն այդ չափարափի նկատմամբ հաշվարկված գումարի չափով:

¹² Եթե գնման հայտով գնվելից ծառայության գին չի գերազանցում 10 մլն. ՀՀ դրամը, ապա՝ բանկային երաշխիքի ձևով (հավելված 4)¹³ Եթե գնման հայտով գնվելից ծառայության գին չի գերազանցում 10 մլն. ՀՀ դրամը, ապա՝ բանկային երաշխիքի կամ կանխիկ փողի ձևով՝ բառերը փոխարինվում են՝ միակողմանի հայտարարության՝ գումանքի հայտարարության՝ գումանքի (հավելված 5) կամ կանխիկ փողի ձևով՝ բառերով: Եթե գնման ստուգում է հանդիսանում շինարարական ծրագրերի ցիկլիկական հանրության ծառայությունների ձեռքբերումը, ապա կնքելու չափարկում է հերթագայ խնայարարության՝ 10.2 Որակավորման ապահովման չափը հավասար է շինարարական աշխատանքի գնման հետ հարադրված կարգով հարադրված և փորձարկության անցած նախագծային փաստաթղթերով նախագծային արժեքի կտտը հավելում: Շինարարական աշխատանքի գնման արժեքը կազմում է պատվիրատուի ամբողջական պայմանագրի ընդհանուր գնի 10 տոկոսը: Պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով (հավելված 4), որը պետք է վավեր լինի արձևագր մինչև պայմանագրի ստանձնված պարտավորությունների ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող 20-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ: Որակավորման ապահովումը չի վերադարձվում, եթե այն ներկայացրած անձը խախտում է պայմանագրով նախատեսված պարտավորություն, որը հանգեցնում է պատվիրատուի կողմից պայմանագրի միակողմանի լուծմանը:»:

¹³ Եթե գնման հայտով գնվելից ծառայության գին չի գերազանցում 10 մլն. ՀՀ դրամը, ապա՝ բանկային երաշխիքի կամ կանխիկ փողի ձևով՝ բառերը փոխարինվում են՝ միակողմանի հայտարարության՝ գումանքի հայտարարության՝ գումանքի (հավելված 5) կամ կանխիկ փողի ձևով՝ բառերով:

Հանձնաժողովը կարող է ստուգել մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկությունը՝ օգտագործելով պաշտոնական արջուրդներինց հարցված տվյալներ կամ դրա մասին ստանալով իրավասու մարմինների գրավոր եզրակացությունը: Նման հարցում ուղարկվելու ընթացքում համապատասխան փետրվալն է սերձակված ինքնակառավարման մարմինները հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում ստանալու են գրավոր եզրակացություն: Եթե մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկության ստուգման արդյունքում տվյալները որակվում են իրականությունները ֆինանսապատասխանոր, ապա տվյալ մասնակցի հայտը մերժվում է:

8.20 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.20 կետի կիրարկման նպատակով կարող է հրավիրվել հանձնաժողովի արտաինիդը նիստ:

8.21 Մինչև պայմանագիր կնքելից պատվիրատուն տեղեկագրում հրապարակում է հայտարարություն պայմանագիր կնքելու որոշման մասին ոչ ուշ, քան ընտրված մասնակցի մասին որոշման ընդունմանը հաջորդող արաջին աշխատանքային օրը: Պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը պարունակում է անփոփ տեղեկատվություն հայտերի գնահատման և ընտրված մասնակցի ընտրությունը հիմնավորող պատճառների մասին ու հայտարարություն անգործության ժամկետի վերաբերյալ:

8.22 Անգործության ժամկետը պայմանագիր կնքելու մասին որոշման հայտարարության հրապարակման օրվան հաջորդող օրվա և պատվիրատուի կողմից պայմանագիրը կնքելու իրավասության առաջացման օրվա միջև ընկած ժամանակահատվածն է:

Անգործության ժամկետը սույն ընթացակարգի դեպքում « » օրացուցային օր է: Անգործություն ժամկետը կիրառելի է, եթե միայն մեկ մասնակից է հայտ ներկայացրել, որի հետ կնքվում է պայմանագիր:

Պատվիրատուն պայմանագիրը կնքում է, եթե սույն կետով նախատեսված անգործության ժամկետում որևէ մասնակցի գնումների հետ կապված բողոքներ բնույթ անձին չի բողոքարկում պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը: Մինչև անգործության ժամկետը լրանալը կամ առանց պայմանագիր կնքելու մասին հայտարարության հրապարակման կնքված պայմանագրին առ ոչինչ է:

9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄ

9.1 Պայմանագիր կնքվում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա՝ պատվիրատուի կողմից: Պայմանագիրը կնքվում է գրավոր՝ մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.22 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու հաջորդող չորս աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն ծանուցում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով պայմանագիր կնքելու արաջարկը և պայմանագրի նախագիծը: Ընդ որում, պայմանագիրը կարող է կնքվել ոչ շուտ, քան սույն հրավերի 1-ին մասի 8.22 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու օրվան հաջորդող երկրորդ աշխատանքային օրը:

9.3 Ընտրված մասնակցին պայմանագիր կնքելու արաջարկը և կնքվելից պայմանագրի նախագիծը հանձնաժողովի քարտուղար տրամադրում է էլեկտրոնային եղանակով:

9.4 Եթե ընտրված մասնակիցը պայմանագիր կնքելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծն ստանալուց հետո՝ 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և պատվիրատուին ներկայացնում որակավորման և պայմանագրի ապահովումը, ապա նա ցրվում է պայմանագիրը ստորագրելու իրավունքից: Պայմանագրով կանխանքը նախատեսվելու ընթացքում սույն կետով նախատեսված ժամկետը սահմանվում է 15 աշխատանքային օր:

Ընդ որում ընտրված մասնակցի կողմից հաստատված պայմանագրի նախագիծը պատվիրատուին ներկայացվում է գրավոր և դրա ներկայացման գրույթումը հաշվարկում է պատվիրատուի փաստաթղթաշրջանառության համակարգում: Պատվիրատուի ղեկավարի կողմից պայմանագրի նախագիծը հաստատվում է այդ իրավասության արաջացմանը հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում և հաստատմանը հաջորդող աշխատանքային օրը ուղեկցող գրույթումը տրամադրվում է ընտրված մասնակցին:

9.5 Մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 9.4 կետով նախատեսված ժամկետը ավարտը, կորսելի հանձնախնայումը, կարող են պայմանագրի նախագիծն ստորագրում կատարվել փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող հանգեցնել գնման անարկայի բնույթագրերի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի արաջարկված գնի ավելացմանը:

10. ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ԵՎ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄՆԵՐԸ

10.1 Որակավորման և պայմանագրի ապահովումները ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու օրվանից 10, իսկ կնքվելից պայմանագրով կանխանքը նախատեսված լինելու դեպքում 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում, ընտրված մասնակիցը պարտավորվում է ներկայացնել որակավորման և պայմանագրի ապահովումներ: Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագիր կնքվում է, եթե ընտրված ներկայացնում է որակավորման և պայմանագրի ապահովումները:

11. ԸՆԹԱՑԱՎԱՐՊԳԸ ԶՎԱՅԱՏՈՒՄ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒՄԸ

11.1 Օրենքի 37-րդ հոդվածի համաձայն՝ հանձնաժողովը սույն ընթացակարգը ձևայացած է հայտարարում:

- Եթե՝
- 1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի պայմաններին:
 - 2) դադարում է գոյություն ունեցող գնման պահանջը: Ընդ որում պետության կամ համայնքների կարիքների համար կազմակերպված գնման ընթացակարգը կարող է ամբողջությամբ կամ մասնակի ձևայացած հայտարարվել համապատասխանաբար Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կամ համայնքի ակազանու, այլ պատվիրատուների դեպքում՝ ընդհանուր կառավարման իրավասցնող ժողովրդած մարմնի ղեկավարի, իսկ հիմնադրամների դեպքում՝ հոգաբարձուների խորհրդի որոշման հիսան կիա :¹⁴
 - 3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել:
 - 4) պայմանագիր չի կնքվում:
 - 11.2 Հայնան ընթացակարգը ձևայացած հայտարարվելու հաջորդ աշխատանքային օրվա ընթացքում, պատվիրատուն տեղեկագրում հրապարակում է հայտարարություն, որում նշվում է գնման ընթացակարգը ձևայացած հայտարարվելու հիմնավորումը:

12. ԳՆԱՄԱՆ ԳՈՐԾԵՆԹԱՑԻՒՄ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱՏ ԳՈՐԾՈՒՄԻ ԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԵՎ (ԿԱՄ) ԸՆԴՈՒՆՎԱՏ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐԸ ԲՈՂՈՔԱՐԿԵԼՈՒ ՄԱՍՆԱԿՏԻ ԻՐԱՎՎՈՒՆՔԸ ԵՎ ԿԱՐԳԸ

12.1 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի բողոքարկելու պատվիրատուի, հանձնաժողովի և գնումների հետ կապված բողոքները քննող անձի գործողությունները (անգործությունները) և որոշումները:

12.2 Գնումների, այդ թվում բողոքի քննման հետ կապված հարաբերությունները վարչական հարաբերություններ չեն և որսքը կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական կան հարաբերությունները կարգավորող օրենսդրությամբ:

12.3 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի Օրենքի համաձայն՝

- 1) նախքան պայմանագրի կնքումը բողոքարկելու պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունները) և որոշումները գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին:
- Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի գործունեության կարգը հաստատված է ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2018 թվականի դեկտեմբերի 6-ի N 600-Ն հրամանով:
- 2) դատական կարգով բողոքարկելու գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի, պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունները) և որոշումները:

12.4 Եթե բողոքը ներկայացրած անձը բողոքարկվում է՝

- 1) պայմանագիր կնքելու որոշումը, ապա բողոքը ներկայացնում է սույն հրավերի 1-ին մասի 8.28-րդ կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում:
- 2) գնման առարկայի ընդթագրելու կամ հրավերի պահանջները, ապա բողոքը ներկայացնում է մինչև հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալը:
- 12.5 Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին բողոքը ներկայացվում է գրավոր, ստորագրված, դրանում ներառելով

1) բողոքը ներկայացրած անձի անվանումը (անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը) և հասցեն:

- 2) պատվիրատուի անվանումը և հասցեն:
 - 3) բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և առարկան:
 - 4) վեճի առարկան և բողոքը ներկայացրած անձի պահանջը:
 - 5) բողոքի փաստացի և իրավական հիմքերը, ապացույցները:
 - 6) բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հիմնավորող փաստացույցները:
- բողոքարկման վճարի չափը կազմում է 30 հազար ՀՀ դրամ, որը վճարվում է ՀՀ պետական քյուզե՝ այդ նպատակով լիազորված մարմնի անվանը բացված «9000080000482» գանձապետական հաշվին:

7) այն բանիկ անվանումը և հաշվեհամարը, որին բողոքը բավարարվելու դեպքում պետք է հետ վերստացվի վճարը:

8) այլ անորոշորտ տեղեկություններ:

12.6 Բողոքը՝ գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին, ներկայացվում է Հայաստանի Հանրապետություն, 0010, ք. Երևան, Մելիք-Մկայան 1 հասցեով կամ դրա՝ բեօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակը՝ secretariat@minfin.am հասցեով էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով: 12.7

Բողոքը, այդ թվում՝ մատակի, բավարարվելու մասին բողոքներ քննող անձի կողմից կայացված որոշումը տեղեկացվում հրապարակվելու հաջորդ աշխատանքային օրը սույալ բողոքը քննած և որոշում կայացրած բողոքներ քննող անձը գրավոր փագրով անումին է տրամադրում բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հավաստող փաստաթղթի պատճենը և այն բանիկ անվանումը և հաշվեհամարը, որին պետք է փոխանցվի հետ վերադարձվող գումարը: Կազմարկված մարմնը սույն կետում նշված փաստաթղթի պատճենը ստանալու օրվան հաջորդող ինչե աշխատանքային օրը ընթացքում բողոքարկման վճարը հետ է փոխանցում այն վճարած անձին ներկայացված բանկային հաշվին փոխանցելու միջոցով:

12.8 Եթե բողոքը չի բավարարում Օրենքի 50-րդ հոդվածով սահմանված պահանջներին, ապա այն ստանալու հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բողոքներ անձն այդ մասին գրույթով տեղեկացվում է բողոքը ներկայացրած անձին նրան տալով երկու աշխատանքային օր ժամկետ արձանագրված թերությունները վերացնելու համար: Գրույթում երազարկվելու օրը գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձը դրա բեօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակը ուղարկում է նաև բողոքում նշված էլեկտրոնային փոստի հասցեին: Ընդ որում, եթե սույն հրավերի 1-ին մասի 12.4 կետի 2-րդ ենթակետում սահմանված ժամկետում ներկայացված բողոքը չի բավարարել Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, ապա սույն կետով սահմանված ժամկետում չտրված և գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին ներկայացված բողոքը համարվում է սահմանված ժամկետում ներկայացված:

12.9 Բողոքը վարույթ ընդունելու օրվանից մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բողոքը անձը բողոքը և դրա վերաբերյալ հայտարարությունը, հրապարակվում է տեղեկագրում: Ընդ որում, հայտարարության մեջ նշվում է բողոքի քննության նպատակով հրավիրվող միտոերին առցանց հեռուներու համացանցային հրումը: Բողոքը համարվում է վարույթ ընդունված արձանագրված թերությունների վերացման վերաբերյալ սույն հրավերի 12.8 կետով նախատեսված ժամկետը լրանալու, իսկ թերությունները վերացված բողոքը ներկայացվելու դեպքում, այն գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին տրամադրվելու օրվանից:

12.10 Բողոքը վարույթ ընդունվելու օրվանից երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձը գրույթումը դիմում է պատվիրատուին՝ բողոքի վերաբերյալ գրավոր դիմորդում, ինչպես նաև բողոքի քննության և որոշում կայացնելու համար անորոշորտ՝ գրույթումը նշված փաստաթղթերը ներկայացնելու պահանջով՝ կցելով բողոքի պատճենը և կից փաստաթղթերը՝ առկայության դեպքում: Բողոքի վերաբերյալ պատվիրատուի դիմորդումը և պահանջված փաստաթղթերը գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին ներկայացվում են գրավոր կամ դրանց բեօրինակից արտատպված (սկանավորված) ձևով՝ սույն հրավերի 12.5 կետում նշված էլեկտրոնային փոստին ուղարկվելու միջոցով: Սույն կետում նշված փաստաթղթերը պատվիրատու գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին ներկայացնում է նման պահանջ տեսնելու օրվանից հաշված երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում:

12.11 Բողոքի վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այնպիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բողոքը ներկայացրած անձը, պատվիրատու և ներգրավված բոլոր կողմերն իրավունք ունենան ներկա լինելու բողոքի քննության նպատակով հրավիրված նիստերին և ներկայացնելու իրենց տեսակետները:

12.12 Բողոքի քննությունն իրականացվում և որոշումը կայացվում է բողոքը վարույթը ընդունելու օրվանից ոչ ուշ քան քան օրացույցային օրվա ընթացքում: Նշված ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ՝ մինչև ստան օրացույցային օրով՝ գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի պատճենարարական միջանկյալ որոշմամբ: Ընդ որում միջանկյալ որոշումը կայացնելու օրը գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձն ապահովում է դրա մասին համապատասխան հայտարարության հրապարակումը տեղեկագրում:

Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի որոշումն իրավապարտադիր է, որը կարող է փոփոխվել կամ վերացվել, այդ թվում՝ մասնակի, միայն դատարանի կողմից:

12.13 Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձը՝

- 1) իրավունք ունի պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունների կամ անգործության վերաբերյալ ընդունելու հետևյալ որոշումները:
 - ա. արգելելու կատարել որոշակի գործողություններ և ընդունել որոշումներ,
 - բ. պարտավորեցնելու ընդունել համապատասխան որոշումներ, ներառյալ՝ ձևայացած հայտարարելու գնման ընթացակարգը, բացառությամբ պայմանագիրը անկախը ճանաչելու մասին որոշման:
- 2) որոշում է կայացնում մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում ներառելու մասին:
- 3) հաշվառում է գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի կողմից ընդունված որոշումները և դրանց կատարման նկատմամբ իրավասցնում է հակորոշում:
- 12.14 Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի կողմից բողոքը բավարարվելու դեպքում պատվիրատուն պատասխանատվություն է կրում բողոքը ներկայացրած անձին պատճենարկում և սահմանված կարգով էլեմնավորված վնասի հատուցման համար:
- 12.15 Բողոքի քննությունը բաց է հանրության համար: Բողոքի քննությունն իրականացվում է միտոերի միջոցով: Նիստերը ծայրագրվում են և բողոքի վերաբերյալ կայացված որոշման հետ մեկտեղ հրապարակվում են

¹⁴ Սույն կեղը խմբագրվում է ըստ համապատասխան պատվիրարուի:

Բ Ա Ց Ա Ր Ց ՈՒ Յ Թ Ի Հ Ա Յ Տ Հ Պ Ա Տ Ր Ա Ս Տ Ե Ն Լ ՈՒ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

- 1.1 Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել մասնակիցներին հայտը պատրաստելու:
- 1.2 Նպատակահարմարության դեպքում մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հրահանգով առաջարկվող ձևերից տարբերվող՝ այլ ձևերով՝ պահպանելով պահանջվող վավերության անձեղնությունը:
- 1.3 Հայտերը, հայերենից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

2. ԸՆԹԱՑԱՎԱՐԳԻ ՀԱՅՏԸ

Ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը սույն հրավերի 2-րդ մասի 3-րդ բաժնով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտ: Հայտին կցվում են սույն հրավերով նախատեսված հասնապատասխան փաստաթղթերը (տեղեկությունները):
Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված՝

- 2.1 ընթացակարգին մասնակցելու դիմում-հայտարարություն՝ համաձայն հավելված N 1-ի.
- 2.2 գործակալության պայմանագրի պատճենը և որա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե պայմանագիրն իրականացվելու է գործակալության միջոցով.
- 2.3 համատեղ գործունեության պայմանագիրը, եթե մասնակիցները գնման ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով).¹⁵
- 2.4 հայտի ապահովում, որը ներկայացվում է կանխիկ փողի կամ բանկային երաշխիքի ձևով (հավելված N 3): Ընդ որում հայտով ներկայացվում է կանխիկ փողի լծաբաժնի հավաստող բնօրինակ փաստաթղթի կամ բանկային երաշխիքի բնօրինակը:¹⁶
- 2.5 գնային առաջարկ՝ համաձայն հավելված N 2-ի: Գնային առաջարկը ներկայացվում է ինքնաթիղ, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բարձրագույնից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Ինքնաթիղի բաղադրիչների հաշվարկ՝ բացվածք կամ այլ մատրանսներ չեն պահանջվում և ներկայացվում:

3. ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

- 3.1 Մասնակիցը հայտը ներկայացնում է սույն հրավերով սահմանված կարգով:
Մասնակցի առաջարկները, դրանց վերաբերող փաստաթղթերը դրվում են ծրարի մեջ, որը ստնձում է այն ներկայացնողը: Ծրարում ներառված փաստաթղթերը, կազմվում են բնօրինակից /բացատրության 3-րդ կողմի կողմից տրամադրված կամ հաստատված փաստաթղթերի, որոնց դեպքում ներկայացվում է դրանց՝ բնօրինակից պատճենահանված տարբերակը/ և _____ օրինակ պատճեններից: Փաստաթղթերի փաթեթների վրա համապատասխանաբար գրվում են «բնօրինակ» և «պատճեն» բառերը: Հայտում ներառվող բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նուստարական կարգով վավերացված օրինակները:
Ծրարը և սույն հրավերով նախատեսված՝ մասնակցի կազմած փաստաթղթերն ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե հայտը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ:
3.2 Սույն հրահանգի 3.1 կետում նշված ծրարի վրա հայտը կազմելու լեզվով նշվում են՝
 - 1) պատվիրատուի անվանումը և հայտի ներկայացման վայրը (հասցեն).
 - 2) գնանշման հարցման ծածկագիրը.
 - 3) «չբացել մինչև հայտերի բացման նիստը» բառերը.
 - 4) մասնակցի անվանումը (անունը), գտնվելու վայրը և հեռախոսահամարը:
- 3.3 Սույն հրահանգի 3.1 և 3.2 կետերի պահանջներին չհամապատասխանող հայտերը համեմատորով հայտերի բացման նիստում մերժում է և նույնությամբ վերադարձնում ներկայացնողին:

տեղեկագրում: Ձայնագրման անհնարինության դեպքում նիստերը սղագրվում: Նիստերը արցանց հետարձակվում են նաև հասցանցում:

12.16 Յուրաքանչյուր անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բորոքարկման հիմք ծառայած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բորոքարկման ընթացակարգին՝ մինչև բորոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների հետ կապված բորոքներ քննող անձին ներկայացնելով հասանելի բոլոր տեղեկությունները: Օրենքի 50-րդ հոդվածի համաձայն՝ բորոքարկման ընթացակարգին չհասանելի անձը զրկվում է գնումների հետ կապված բորոքներ քննող անձին համանման բոլոր ներկայացնելու իրավունքից:

12.17 Գնումների հետ կապված բորոքներ քննող անձը որոշում կայացնելու, օրվա հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում որոշումը հրապարակում է տեղեկագրում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Գնումների հետ կապված բորոքներ քննող անձի որոշումն ուժի մեջ է մտնում այն տեղեկագրում հրապարակելու հաջորդող օրը:

12.18 Յուրաքանչյուր անձ, որը շահագրգռված է կոնկրետ գործարքի վերջնական հարցում, և որը վնասներ է կրել պատվիրատուի, հանձնաժողովի կամ գնումների հետ կապված բորոքներ քննող անձի կատարած գործողության կամ անգործության հետևանքով, իրավունք ունի դատական կարգով պահանջելու վնասների փոխհատուցում:

12.19 Գնումների հետ կապված բորոքներ քննող անձին ներկայացված բորոքն ինքնաբերաբար կասեցնում է գնման գործընթացը: Օրենքի 50-րդ հոդվածի 9-րդ մասով նախատեսված հայտարարությունը հրապարակվելու օրվանից մինչև բորոքի քննության արդյունքներով ընտրված որոշման՝ ուժի մեջ մտնելու օրը:

Օրենքի 51-րդ հոդվածի համաձայն գնումների հետ կապված բորոքներ բորոքը քննող անձը կայացնում է գնման գործընթացի կասեցումը հանելու, մասին որոշում, եթե օրենքի 2-րդ հոդվածի 1-ին մասով սահմանված մարմինների ղեկավարները, իսկ իրավաբանական անձանց դեպքում՝ գործադիր մարմնի ղեկավարը գրավոր հայտնում է, որ հանրային կամ պաշտպանության և ազգային անվտանգության շահերից ելնելով անորոշեշտ է շարունակել գնման գործընթացը:

Գնումների հետ կապված բորոքներ քննող անձի որոշմամբ կասեցումը կարող է հանվել, եթե պատվիրատուի ներկայացրած հիմնավորումների համաձայն, հանրային կամ պաշտպանության և ազգային անվտանգության շահերից ելնելով, անորոշեշտ է շարունակել գնման գործընթացը: Սույն կետով նախատեսված որոշումը գնումների հետ կապված բորոքներ քննող անձը հրապարակում է տեղեկագրում՝ այն կայացնելու օրվա հաջորդող աշխատանքային օրը:

¹⁵ Համարել գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցելու դեպքում հայտը ներառվող՝ մասնակցի կողմից հաստատվող փաստաթղթերը պետք է հաստատված լինեն կոնսորցիումի բոլոր անդամների կողմից:

¹⁶ Եթե հրավերով հայտի ապահովման ներկայացման պահանջ սահմանված է, ապա սույն կետը հրազարկից հանվում է:

բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակելու կամ ազատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ տառնում է մասնակցի կողմից իրականացվող ճեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնինն տոկոսից ավելին (իրական շահառուներ)^{**} և հավաստում, որ իրական շահառուների մասին ներկայացված տեղեկատվությունը իրական է և չի պարունակում ոչ հավատարմ տեղեկություններ:

Անունը Ազգանունը Հայրանունը	ՀՀ բաղադրացիների համար՝ նույնականացման բարոյի կամ անձնագրի կամ ՀՀ օրենսդրությանը նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը	Օտարերկրյա բաղադրացիների համար համապատասխան երկրի օրենսդրությանը նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը

Մասնակցի անվանումը (ընկալների պաշտոնը, անուն ազգանունը) _____ ստորագրությունը _____

Կ. Տ.

* Իրացվում է հանձնաժողովի բարոյադատի կողմից՝ մինչև հրավերը գերիշկագրում հրապարակվելը:
 ** Մեզն ենթակվում են նաև հանձնադրանքի ընդունումը ներկայացված է մասնակցի գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների փոփոխությունը:

Հավելված N 1
 «---ԲՄ ԾՁԲ---/---»* ծածկագրով
 բաց մրցույթի հրավերի

ԴԻՄՈՒՄ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ*
 բաց մրցույթին մասնակցելու

_____ հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցել

_____ի կողմից «---ԲՄ ԾՁԲ---/---» ծածկագրով հայտարարված

բաց մրցույթի _____ չափաբաժնին (չափաբաժնիներին) և հրավերի

պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

_____ -ն հայտնում և հավաստում է, որ հանդիսանում է

_____ ռեզիդենտ:

_____ երկրի անվանումը

_____ի՝ _____

• հարկ վճարողի հաշվառման համարն է՝ _____ հարկի վճարողի հաշվառման համարը

• էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ _____ էլեկտրոնային փոստի հասցեն

• գործունեության հասցեն է՝ _____ գործունեության հասցեն

• հեռախոսահամարն է՝ _____ հեռախոսի համարը

Սույնով _____ մասնակցի անվանումը _____ -ն հայտարարում և հավաստում է, որ՝

1) բավարարում է «---ԲՄ ԾՁԲ---/---»* ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին և պարտավորվում ընտրված մասնակցի ճանաչվելու դեպքում, հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետում, ներկայացնել որակավորման ասպեկտներ:

2) «---ԲՄ ԾՁԲ---/---»* ծածկագրով բաց մրցույթին մասնակցելու շրջանակում

- թույլ չի տվել և (կամ) թույլ չի տալու գերիշխող դիրքի չարաշահում և հավանցագրային համաձայնություն,
- բացակայում է հրավերով սահմանված՝ _____իս մասնակցի անվանումը

փոխկապակցված անձանց և (կամ) _____իս մասնակցի անվանումը

կողմից հիմնարկված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս _____իս մասնակցի անվանումը

պատկանող բաժնեմաս (փայտաբաժնի) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության դեպք:

- ստորև ներկայացվում է հայտը ներկայացնելու օրվա գրությամբ այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում քվեարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայտերի) ավել քան տաս տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի

Գ Ն Ա Յ Ի Ն Ա Ռ Ա Ջ Ա Ր Կ

Ուսումնասիրելով «--ԱՄՏԶԲ--/---»* ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերը, այդ թվում կերվելիք պայմանագրի նախագիծը, _____-ն արագախոսում է
մասնագիտական անվանումը _____

պայմանագիրը կատարել ներդրողիչալ ընդհանուր գներով:

Չափա-բաժինների համարներ	Ծառայության անվանումը	Բնթվաթիվը /տասներկու թվերով/	Շահույթ /տասներկու և թվերով/	ԱԱՀ** /տասներկու և թվերով/	Ընդհանուր գինը /տասներկու և թվերով/
Ը	2	3	4	5	6=3+4+5
1	<<Գնելն ստուգելու արժեքը արժեքի անվանում N1>>				
2	<<Գնելն ստուգելու արժեքը արժեքի անվանում N2>>				
3	<<Գնելն ստուգելու արժեքը արժեքի անվանում N3>>				
...	...				
...	...				

Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____
պատվիրատուի անվանումը _____
(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) կողմից _____ ծածկագրով կազմակերպված
ընթացակարգի ծածկագիրը _____
գնման ընթացակարգին _____ (այսուհետ՝ պրիցիպալ) մասնակցելուց
բխող՝ նույն ծածկագրով հրավերով սահմանված պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված
պարտավորություններ) կատարման ապահովում:

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող
երաշխիք տվող բանի անվանումը _____
անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում
ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____
գումարը թվերով և տասերով _____
(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տուար աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը
կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվեհամարին փոխանցման միջոցով:

3. Սույն երաշխիքն անհետկայան է:
4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է
փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի կողմից _____ ծածկագրով
ընթացակարգի ծածկագիրը _____
կազմակերպված գնման ընթացակարգին մասնակցելու նպատակով պրինցիպալի կողմից հայտը
ներկայացնելու օրվանից հաշված ինստան աշխատանքային օր:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝
1) հայտը մերժելու մասին գնահատող հանձնաժողովի նիստի արձանագրության պատճենը:
2) սույն երաշխիքը:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու
հետո արավելագույն ինչպե՛ս աշխատանքային օրվա ընթացքում բնարկում է ներկայացված պահանջը և կից
փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝
1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:
2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ,
քան նույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական
օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության
օրենսդրությանը սահմանված կարգով:

Գործադիր մարմնի ղեկավար _____

ամբիւռ, անասրիւմ, տարբերիւմ:

* յոսգիրն է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ գին/և հրավերը գերեկացում հրապարակելը:
** Եթե մասնակցն ավելացված արժեքի հարկ վճարող է, ապա փյալ պայմանագրի գնով Հայաստանի Հանրապետության պետական
բյուջե կնարկվից ավելացված արժեքի հարկի գումարը նշվում է 5-րդ սյունակում:

Կ. Տ.

ստորագրությունը

մասնագիտական անվանումը (ընկերության անունը և ազգանունը)

ԵՐԱՇԽԻՔ Ն
(որակավորման ապահովում)

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____
պատվիրատուի անվանումը
(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) կողմից _____ ծածկագրով կազմակերպված
կազմակերպված գնման ընթացակարգի արդյունքում _____
ընտրված մասնագի անվանումը

(այսուհետ՝ պիրոցիպա) կողմից կերվելիք N _____
կազմակերպչի անվանումը
պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար անհրաժեշտ որակավորման
ապահովում (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ):
2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող
երաշխիքը տվող բանձի անվանումը

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում
ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____
գումարը թվերով և տառերով
(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տալով աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը
կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվեհամարին փոխանցման միջոցով:

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է:
4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու, իրավունքը կարող
է փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնությունից ղեկավարում:
5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի և պիրոցիպայի միջև N _____ կազմակերպչի համարը

ծածկագրով կերված պայմանագրին ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև բենեֆիցիարի կողմից պայմանագրի
կատարման արդյունքը ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդող քամեներուր, աշխատանքային օրը
ներառալով:
6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով:
Պահանջին կից ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթեր՝

- 1) N _____ ծածկագրով կերված պայմանագրի, ներառյալ նաև, դրանում
կառարված փոփոխությունների, լրացուցիչ համաձայնագրերի պատճենները.
- 2) բենեֆիցիարի կողմից պայմանագիրը միակողմանի լուծելու մասին www.procurement.am հասցով գործող
տեղեկագրում հրատարակված ծանուցումը.
- 3) սույն երաշխիքը:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու
հետև առավելագույնը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում ընտրվում է ներկայացված պահանջը և կից
փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:
8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

- 1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին.
- 2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:
- 3) Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու ղեկավարում անհապատ, բայց ոչ ոչ.
- 4) սույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:
- 5) Երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական
օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:
- 6) Սույն երաշխիքի կատարման ծագող վեճերը ներառվում են Հայաստանի Հանրապետության
օրենսդրության սահմանված կարգով:

Գործադիր մարմնի ղեկավար _____

* Եթե գնման առարկա է հանդիսանում շինարարական ծրագրերի գերհիմնական հսկողության ծառայությունների ձեռքբերումը, ապա կեղևը
շարադրվում է հետևյալ խթանագրությամբ՝ «5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի և պիրոցիպայի միջև N _____
կազմակերպչի անվանումը

ծածկագրով կերված պայմանագրին ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև պայմանագրով պիրոցիպայի կողմից պայմանագրով ստանձնած
պարտավորությունների ամբողջական կատարմանը հաջորդող քամեներուր աշխատանքային օրը ներառալով:
Հավելված 4.1
«---ԲՄԾԶԲ---/---» * ծածկագրով
բաց մրցույթի հրավերի

ՏՈՒՓԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ
(որակավորման ապահովում)

Բ. Երևան « _____ » _____ 20 թ. **

Ընկերության անվանումը _____ ընկերության օրենքի անուն ազգանունը, անձնագրային օպիանոնը _____ որը գործում է
Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է
հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը.

1. Համաձայնության առարկան

1.1 Ընկերությունը մատակցում է _____ * (այսուհետ՝ Պատվիրատու) կողմից
կազմակերպված՝ _____ * ծածկագրով գնման ընթացակարգին:

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում ընտրված մասնակից, կերվելիք պայմանագրով
նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար անհրաժեշտ որակավորման ապահովում,
Ընկերությունը, Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման
պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից:

1.3 Ընկերությունը սույն տուժանքի համաձայնագրին կից ներկայացվող վճարման պահանջագրի (այսուհետ՝
Պահանջագիր) ստորագրմանը անհետկանչելիորեն համաձայնվում է, որ՝

- ա) Պահանջագրի ստորագրմանը Ընկերությունը տալիս է իր հավաստումը Պահանջագրի «Վճարման
պայմանները» դաշտում լրացված «անցեպատվիրված վճարման» համար, որի ղեկավարում էնված գումարի
գանձման հետ կապված Ընկերությանը սպասարկող /վճարող/ Բանկը /այսուհետ՝ Վճարող Բանկ/ ստացված
Պահանջագիրը չի ներկայացնում Ընկերությանը լրացուցիչ համաձայնություն ստանալու համար, բանի որ
Ընկերության կողմից Պահանջագրի վրա արդեն դրվել է ստորագրությունը՝ անցեպատվիրված նպատակով:
- բ) Պահանջագիրը հինգ է հանդիսանում Վճարող Բանկի համար՝ Պահանջագրով նշված ամբողջ գումարը
Ընկերության հաշվից գանձելու համար՝ առանց լրացուցիչ անցեպատվիրման:
- գ) Ընկերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով Վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա
որպես իր անցեպատվիրված կանչելու մասին:

- դ) Ընկերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը անցեպատվիրվել է տուժանքի ամբողջ գումարով:
- ե) Ընկերությունը սույնով համաձայնվում է, որ Վճարող Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում
Պատվիրատուի կողմից ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի իրականացման,
կազմակերպության, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի կատարման ապահովելու համար Վճարող
Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների համար:

1.4 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում, եթե այն հանգեցնում է Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի միակողմանի լուծման, Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը բնօրինակներով ներկայացնում է «Վճարող Բանկին» այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը: Սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ հաստատված լինելու դեպքում դրանք «Վճարող Բանկին» են ներկայացվում էլեկտրոնային կիրիչներով, ինչպես նաև դրանցից արտատպված թղթային տարբերակներով:

1.5 Պատվիրատուն «Վճարող Բանկին» կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր:

1.6 «Վճարող Բանկի» կողմից Պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով Ընկերության առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) և բացասական հետևանքների համար Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում: Բանկը պարտավոր չէ ստուգելու Ընկերության կողմից պայմանագրի պայմանները խախտելու փաստերը:

1.7 Այն դեպքում, երբ Ընկերության հաշվի միջոցները չեն բավարարում՝ «Վճարող Բանկը» վճարման պահանջագիրը ստանալուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է տեղեկացնի Պատվիրատուին՝ գրավոր ձևով:

1.8 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անվախ պատճառներով, տան աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է ՀՀ ԱԲՈՒԱ Քիմիոյի (Ինֆորմիշն) ՓԲԸ («Վարկային բյուրո»):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհնարակաբար են, ուժի մեջ են մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մնալու Պատվիրատուի կողմից կնքված պայմանագրի կատարման արդյունքը ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդող քանակությամբ աշխատանքային օրը ներառյալ:**

2.2. Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից «Վճարող Բանկին» ներկայացնելով՝

2.2.1. Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Ընկերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ

2.2.2. Ընկերության կողմից հավաստվում է, որ սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պատշաճ ստորագրված է Ընկերության իրավասու անձի կողմից:

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով:

Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային լավերապայմանները՝

Ընկերության անվանումը՝		
Ընկերության հասցեն		
Ընկերության տասնավոր բանկ անվանումը՝		
Կ.Տ		
Օր/ամիս/տարի		
19. Վճարման պայմանները՝	<սկզբնական վճարում>	
20. Առիթի էջերի քանակը՝ --- էջ		
22.ա. Շահառուի ստորագրությունները	21.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝	/ /
22.բ.	Կ.Տ.	21.բ. / /
24.ա. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն	23.ա. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն	Կ.Տ. / /
/ստորագրություն/	/ստորագրություն/	/ /

ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՋԱԳԻՐ*

1. Թիվ՝ _____

2. Թիվ՝ _____

3. Ներկայացման ամսաթիվը՝ « _____ » _____ 20 _____ թ.

4. Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (Ընկերություն՝ _____)

5. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝ _____

6. Վճարողի հաշվի համարը՝ _____

7. Վճարողի ՀՎՀՀ՝ _____

8. Վճարողի ՀՅՀ՝ _____

9. Շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝ _____

10. Շահառուի ՀՅՀ (չի լրացվում)

11. Շահառուի ՀՎՀՀ՝ _____

12. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝ _____

13. Շահառուի հաշվի համարը (b2.N)

14. Գումարը (թվերով և բառերով)՝ _____

15. Սկզբնական վճարված գումարը՝ (թվերով և բառերով) (Նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցեպայի համար, որը չի կիրառվում)

16. Արժույթը (բառերով և կոդով)՝ _____

17. Գործարքի (վճարման) նպատակը՝ (որակավորման ապահովման համար)

18. Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անկախումը, այդ թվում՝ տուժանքի մասին համաձայնագիրը, դրանց համարները, պայմանագրի ծածկագիրը որի հիման վրա կատարվում է գանձումը)՝ _____

19. Վճարման պայմանները՝ _____

20. Առիթի էջերի քանակը՝ --- էջ

22.ա. Շահառուի ստորագրությունները

21.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝

22.բ.

Կ.Տ.

24.ա. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն

23.ա. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն

/ստորագրություն/

/ստորագրություն/

* լրացվում է հանձնաժողովի բարձրագույն կողմից՝ «Կիչ» կազմակերպության կողմից ստորագրված պայմանագրի հիման վրա:
 ** Եթե գնման առարկա է հանդիսանում շինարարական ծրագրի փորձնական խնդրային ծախսերի մասին հարցազրույցները, ապա կնքվող շարտարված է հեղինակավորությունը՝ *2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհերկանելի են, ուժի մեջ են մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մնալու Ընկերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մնալու Ընկերության կողմից կնքված պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ամբողջական կատարմանը հաջորդող քանակությամբ աշխատանքային օրը ներառյալ**:

24. ք.	Կ.Տ.	23. ք.	Կ.Տ.
24. գ	" ___ " 20___ թ.	23. գ. Կատարման ամսաթիվը	" ___ " 20___ թ.

* Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն տրված հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանների և լրացման ուղեցույց»:

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման ուղեցույցը

Հ/Հ	<<Վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի վավերապայմանները	Նշված դաշտի/վավերապայմանի առկայությունը փաստաթղթում	Վավերապայմանի պահանջը (գնումների գործընթացի հետ կապված)	Վավերապայմանը լրացնող կողմը՝ շահառուն կամ վճարողը (գնումների գործընթացի հետ կապված)
1	2	3	4	5
1.	Փաստաթղթի անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	Փաստաթղթի վրա նախատեսված լրացված է <Վճարման պահանջագիր>
2.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագիրը ներկայացնելիս
3.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին պահանջագրի ներկայացման օրը:
4.	վճարողի անվանումը, կամ անուն և ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
7.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	վճարողի ՀԾՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից

9.	Հահարո՞ր անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված ղեկավարում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ	Նախապես լրացվում է Հահարո՞ր կողմից՝ հրավերով
10.	Հահարո՞ր ՀՇՀ	պարտադիր	անհրաժեշտության ույ պարտադիր (գնումների հետ կապված գործընթացում չի լրացվում)	(չի լրացվում)
11.	Հահարո՞ր ՀՎՀՀ	պարտադիր	ույ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված ղեկավարում, երբ Հահարուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	Նախապես լրացվում է Հահարո՞ր կողմից՝ հրավերով
12.	Հահարո՞ր սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (կամ)անձր(ո՞ր)	պարտադիր	պարտադիր	Նախապես լրացվում է Հահարո՞ր կողմից՝ հրավերով
13.	Հահարո՞ր հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	Նախապես լրացվում է Հահարո՞ր կողմից՝ հրավերով
14.	գումարը (թվերով և բաներով)	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է Հահարուն վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարո՞ր կողմից
15.	Ակցիայատիրված գումարը՝ (թվերով և բաներով)	պարտադիր	ույ պարտադիր (Նախատեսված է Նշված գումարի մասնակի ակցիայի համար, որը գնումների հետ կապված չի կիրառվում)	լրացվում է ու չի կիրառվում)
16.	արժույթը (բաներով և կորույ)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարո՞ր կողմից
17.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	պարտադիր «Այսպեսագրի կատարման ապահովման համար» բառերով	Նախապես լրացվում է Հահարո՞ր կողմից՝ հրավերով
18.	վճարման կատարման հիմքերը՝	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է պահանջագրով Նշված գումարի գանձման և Հահարուն վճարման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի տվյալները, որոնց հիման վրա Հահարուն վճարման պահանջագրի է ներկայացնում վճարողին սպասարկողը բանկին լրացվում է պահանջագրի	լրացվում է Հահարո՞ր կողմից

19.	վճարման պայմանները՝	պարտադիր	ներկայացնան համար հիմք հանդիսացող պայմանագրի համարը, գնման ընթացակարգի ձանկագիրը ըստ սուժանքի մասին համաձայնագրի.	Նախապես լրացվում է Հահարո՞ր կողմից
20.	արդի էջերի քանակը	պարտադիր	ույ պարտադիր լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է սրամարդվեն վճարողին (վճարողի բանկին) Եթե Ն լրացվել է ՀՎճարման կատարման հիմքեր> դաշտը ապա այս տվյալը պարտադիր լրացվում է:	լրացվում է Հահարո՞ր կողմից
21.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	այս դաշտը լրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման դեպքում: Ընդ դրում եթե Վճարման պայմաններ դաշտում Նշված է <ակցիայատիրված վճարում> ապա վճարողը ստորագրելով՝ Նախապես համաձայնվում Նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար: Վճարողի կողմից էլեկտրոնային երանակով պահանջագրի ներկայացման դեպքում այս դաշտում դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից կամ դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը
21.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության դեպքում, եթե վճարողը պահանջագիրը ներկայացնում է թղթային երանակով	կնքվում է վճարողի կողմից թղթային երանակով ներկայացնելիս
22.ա.	Հահարո՞րի ստորագրությունը	պարտադիր	Պարտադիր՝ լրացվում է բանկ ներկայացնելիս	ստորագրվում է Հահարո՞ր կողմից
22.բ.	Հահարո՞րի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության դեպքում	կնքվում է Հահարո՞ր կողմից թղթային երանակով բանկ ներկայացնելիս
23.ա.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (կամ)անձ(ո՞ր)	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը թղթային	պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը թղթային

ԵՐԱՇԽՒՔ N _____
(պայմանագրի սպասիվում)

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է _____ պատվիրատուի անվանումը _____ միջև

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) և _____ ընտրված մասնագիտ. անվանումը _____ պայմանագրից բխող պահանջարկի կերպեր N _____ կերպերը պայմանագրի համարը _____

պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ) կատարման ապահով: (այսուհետ՝ երաշխիք տվող երաշխիքը տվող անվանումը _____)

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել _____ ցումարը թվերով և տառերով _____

(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը կատարվում է բենեֆիցիարի _____ հաշվառման փոխանցման միջոցով: _____ հաշվառմամբ

3. Սույն երաշխիքն անհետկապի է:
4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության օրը ներառյալ:
5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի և պահանջարկի միջև կերպեր N _____ կերպերը պայմանագրի համարը _____

պայմանագրին ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև պահանջարկի կրոնից սահմանված պարտավորությունների ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝
- 1) N _____ պայմանագրի, ներառյալ նաև դրանում կատարված _____ կերպերը պայմանագրի համարը _____

կատարված փոփոխությունների, լրացուցիչ համաձայնագրերի պատճենները:
2) բենեֆիցիարի կրոնից պայմանագրող միակողմանի լուծելու մասին www.procurement.am հասցով գործող տեղեկագրում հրապարակված ծանուցումը:

- 3) սույն երաշխիքը:
7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կրոնից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու հետո առավելագույնը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:
8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝
- 1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:
- 2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:
9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան Սույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկագրում է բենեֆիցիարին:
10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի համապատասխան դրոյթները:
11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործարդող մարմնի ղեկավար _____

	աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	երևանակով ներկայացված լինելու դեպքում պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության եղանակով ներկայացված լինելու դեպքում
23.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) ղորշմակիցը	պարտադիր	պարտադիր վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կրոնից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն
23.գ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կրոնից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	պարտադիր ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը ներկայացվելու դեպքում, որտեղ աշխատակցի ստորագրությունը դրվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի կից
24.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ դրոշմակիցը դրվում է թղթային երևանակով ներկայացված պահանջագրի կից
24.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) ղորշմակիցը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս սույն տվյալները դրվում են թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի կից
24.գ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և անաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս սույն տվյալները դրվում են թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի կից

4. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետկանչելի են, ուժի մեջ են մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մինչև Ընկերության կողմից կերպիչը պայմանագրով ստանձնվող պարտավորությունների ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2.Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին ներկայացնելով՝

2.2.1. Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Ընկերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ

2.2.2. Ընկերության կողմից հավաստվում է, որ սույն ստուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պատշաճ ստորագրված է Ընկերության իրավասու անձի կողմից:

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

Ընկերության անվանումը
Ընկերության հասցեն
Ընկերությանը առարկվող բանկի անվանումը
Ընկերության բանկային հաշվառումը
Ընկերության հարկ վճարողի հաշվառման համարը
Ընկերության տեղի/ անունը, ազգանունը և ստորագրությունը

Կ.Տ

Օր/ամիս/տարի

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը վերելագրում հրավարակելը:

**Հավելված 5.1
«---ԲՄԾՁԲ---/---» * ծածկագրով
բաց միջոցիքի հրավերի**

ՏՈՒՏԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ
(պայմանագրի ապահովում)

20 թ.**

Ի դեմս Ընկերության տնօրեն _____
Ընկերության տնօրենի անուն ազգանունը, անձնագրային տվյալները որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միախորհրդանի աստիճանում է հետևյալ ստուժանքի վճարման համաձայնությունը.

3. Համաձայնության առարկան

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է _____ * (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից

կազմակերպված՝ _____ * ծածկագրով գնման ընթացակարգին:

Ընթացակարգի համարիչը

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում կերպիչը պայմանագրի կատարման ապահովում, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն ստուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից:

1.3 Ընկերությունը սույն ստուժանքի համաձայնագրին կից ներկայացնող վճարման պահանջագրի (այսուհետև՝ Պահանջագիր) ստորագրման անհետկանչելիորեն համաձայնվում է, որ

- ա) Պահանջագրի ստորագրմանը Ընկերությունը տալիս է իր հավաստումը Պահանջագրի «Վճարման պայմանները» դաշտում լրացված «ակցեպտավորված վճարման» համար, որի դեպքում Նշված գումարի գանձման հետ կապված Ընկերությանը սպասարկող /վճարող/ Բանկը /այսուհետև՝ Վճարող Բանկ/ ստացված Պահանջագիրը չի ներկայացնում Ընկերությանը լրացուցիչ համաձայնություն ստանալու համար, քանի որ Ընկերության կողմից Պահանջագրի վրա արդեն դրվել է ստորագրությունը ակցեպտավորման նպատակով:
- բ) Պահանջագիրը հիմք է հանդիսանում Վճարող Բանկի համար՝ Պահանջագրով Նշված ամբողջ գումարը Ընկերության հաշվից գանձելու համար՝ առանց լրացուցիչ ակցեպտավորման:

գ) Ընկերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով Վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա դրված իր ակցեպտը հետ կանչելու մասին:

դ) Ընկերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը ակցեպտավորել է ստուժանքի ամբողջ գումարով:

ե) Ընկերությունը սույնով համաձայնում է, որ Վճարող Բանկը որևէ պատասխանավորություն չի կրում Պատվիրատուի կողմից ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի իրավաչափության, վավերականության, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի կատարման ապահովելու համար Վճարող Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների համար:

1.6 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կերպված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն ստուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը ընդհատվելով ներկայացնում է Վճարող Բանկին՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը: Սույն ստուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը չեղարկման թվային ստորագրությամբ հաստատված լինելու դեպքում դրանք Վճարող Բանկին են ներկայացվում էլեկտրոնային կրիչներով, ինչպես նաև դրանցից արտատպված թղթային տարբերակներով:

1.7 Պատվիրատուն Վճարող Բանկին կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր:

1.8 Վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում Նշված գումարի վճարման հետևանքով Ընկերության առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) և բացասական հետևանքների համար Բանկը որևէ պատասխանավորություն չի կրում: Բանկը պարտավոր չէ ստուգելու Ընկերության կողմից պայմանագրի պայմանները խախտելու փաստերը:

1.9 Այն դեպքում, երբ Ընկերության հաշվի միջոցները չեն բավարարում՝ Վճարող Բանկը վճարման պահանջագիրը ստանալուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է տեղեկացի Պատվիրատուին՝ գրավոր ձևով:

1.10 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է ՀՀԼԲՈԱ Բերդիե Ռե-վիդիոնգ>>>ՓԲԸ (Վարկային քրու):

24. ք.	Կ.Տ.	23. ք.	Կ.Տ.
24. գ	" ___ " 20___ թ.	23. գ. Կատարման ամսաթիվը՝	" ___ " 20___ թ.

• Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր կազմակերպումների և լրացման կարգի»:

ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԵՆԱԼՆՁԱԳԻՐ*	
1.	
2. Թիվ	Ներկայացման ամսաթիվը՝ " ___ " 20___ թ.
3.	Ներկայացման ամսաթիվը՝ " ___ " 20___ թ.
4. Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (Ընկերություն՝	
5. Վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)	
6. Վճարողի հաշվի համարը՝	
7. Վճարողի ՀՎՀՀ՝	
8. Վճարողի ՀԾՀ՝	
9. Շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝	
10. Շահառուի ՀԾՀ (չի լրացվում)	
11. Շահառուի ՀՎՀՀ՝	
12. Շահառուին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)	
13. Շահառուի հաշվի համարը (h2.N)	
14. Գումարը (թվերով և բառերով)՝	
15. Ակցիզպատվարված գումարը՝ (թվերով և բառերով) (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցիզի համար, որը չի կիրառվում)	
16. Ավտոյթը (բառերով և կտրով)՝	
17. Գործարքի (վճարման) նպատակը՝ (որակավորման ապահովման համար)	
18. Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ տուժանքի մասին համաձայնագիրը, դրանց համարները, պայմանագրի ծածկագիրը որի հիման վրա կատարվում է գանձումը)	
19. Վճարման պայմանները՝	<ակցիզպատվարված վճարում>
20. Արդիւ էջերի քանակը՝ --- էջ	
22.ա. Շահառուի ստորագրությունները	21.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝
/	/
22.բ. Կ.Տ.	21.բ. Կ.Տ.
24.ա. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն	23.ա. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն
/	/
/ստորագրություն/	/ստորագրություն/

				երանակով ներկայացված լինելու ռեպրում		
				վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկվող ֆինանսական կազմակերպությանը թղթային եղանակով ներկայացված լինելու ռեպրում	պարտադիր	
23.բ.				վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	
23.գ				վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	
24.ա.				շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը ներկայացվելու ղեկավար, որտեղ աշխատակցի ստորագրությունը ղեկավարի եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա
24.բ.				շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) ղրոշմակիրը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու ղեկավար, որտեղ ղրոշմակիրը ղրվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա
24.գ				շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը ղեկավար, որտեղ սույն տվյալները ղրվում են ներկայացված պահանջագրի վրա

Հավելված 6 «...» ԲԱՍՏԱՅԻՆ ԲԱՍ ԳՆՈՒՅՈՒՄԻ ԿՐԱԿԵՐԻ

ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՐԱՆԻ ՀԱՄԱՐ ՄԱՏՈՒՑԱՄԱՆ

ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆԱՄԱՆ ՊԵՏԱՄԱՆԱԳԻՐ

N

19.	Վճարման պայմանները՝	պարտադիր	ներկայացված համար հինգ հանդիսացող պայմանագրի համարը, գնման ընթացակարգի ծածկագիրը ըստ տոժանքի մասին համաձայնագրի, պարտադիր լրացվում է <ակցեպտավորված վճարում> բառերով, որը նշանակում է որ վճարողը ստորագրելով պահանջագիրը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից
20.	արդյի չեղմի քանակը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված կատարողների չեղմի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին (վճարողի բանկին) Եթե ն լրացվել է <վճարման կատարման հիմքեր> լրացվում է ապա այս տվյալը պարտադիր լրացվում է:	լրացվում է շահառուի կողմից
21.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	այս դաշտը լրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման ղեկավար: Ըստ որում եթե վճարման պայմանները լրացվում են վճարողի կողմից <ակցեպտավորված վճարում> ապա վճարողը ստորագրելով նախապես համաձայնվում է նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար: Վճարողի կողմից էլեկտրոնային եղանակով պահանջագրի ներկայացման ղեկավար այս դաշտում ղրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից կամ ղրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը
21.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության ղեկավար, եթե վճարողը պահանջագիրը ներկայացնում է թղթային եղանակով	կնքվում է վճարողի կողմից թղթային եղանակով ներկայացնելիս
22.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	լրացվում է քանկ ներկայացնելիս	ստորագրվում է շահառուի կողմից
22.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	կնիքի առկայության ղեկավար	կնքվում է շահառուի կողմից թղթային եղանակով քանկ ներկայացնելիս
23.ա	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի)	պարտադիր	վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը թղթային	կնքվում է վճարողի կողմից թղթային եղանակով քանկ ներկայացնելիս

կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և _____, ի դեմս _____, ի որը գործում է _____, ի որը գործում է _____ կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Կատարող), մյուս կողմից, կերպից, սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. Պատվիրատուի տարածք
1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է _____ ծառայությունների մատուցման պատասխանատվությունը (այսուհետ՝ ծառայություն)՝ համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր)՝ անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակացույցի պահանջներով:
1.2 Ծառայությունը մատուցվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ՊԱՏՎԻՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ
2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝
2.1.1 Տանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը:
2.1.2 Եթե մատուցվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակացույցին ֆինանսատախանտը ծառայություն:
ա) Չընդունել ծառայությունը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի ծառայությունը Կատարողից վճարելու համապատասխանող ծառայության անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը:
բ) Հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը:
2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողն էսկալանորեն խախտել է պայմանագիրը:
Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էսկալան է համարվում, եթե՝
ա) մատուցված ծառայությունը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,
բ) խախտվել է ծառայության մատուցման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝
2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակացույցին համապատասխան մատուցված ծառայության արդյունքը, իսկ ծառայության արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:
2.2.2 Ծառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:
2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝
2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝
* *ուսուցվում է հանձնաձևերով: քարտեզագրի կողմից՝ մինչև հրավերը գերեզմանում հրապարակելը:*
2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել ծառայության մատուցումը՝ ղեկավարվելով գործող տեխնիկական բնութագրի-գնման պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:
2.4.3 Որակավորման և պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ մեանակացման գործընթացը սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

2.4.4 Կապալի օբյեկտի և դրա առանձին մասերի երաշխիքային ժամկետները ներկայացված են պայմանագրի N _____ Հավելվածում:¹⁷
2.4.5 Եթե պայմանագրի 2.4.4 կետով սահմանված ժամկետի ընթացքում ի հայտ են եկել թերություններ, ապա Կատարողը պայմանագրով նախատեսված իր պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար Պատվիրատուին վճարում է տուգանք՝ հայտնաբերված թերություններ վերացման համար կապալատուրի կամ Պատվիրատուի կողմից իրականացված փաստացի ծախսերի չափով:¹⁸

2.4.6 շինարարական աշխատանքների կատարման ընթացքում նախագծային շերտերը առաջանալու դեպքում Կատարողը Պատվիրատուին վճարում է տուգանք՝ յուրաքանչյուր արձանագրված շերտի հետևանքով առաջացած կորստի չափով: Ընդ որում՝ ա. շերտը է համարվում շինարարական աշխատանքների կատարման ընթացքում սկզբնական նախագիծ տալը տողառ գերազանցող լրացուցիչ ծավալի աշխատանքների կատարման դեպքում, իսկ տուգանքի չափը հավասար է լրացուցիչ ծավալի աշխատանքների արժեքի քանակին, որովհետև փաստացի կատարում են համարվում նախագծային այնպիսի շերտերը, որոնք հանգեցրած են փաստացի կատարված աշխատանքների փոփոխմանը (քանդման, վերափառուցման և այլն) և լրացուցիչ աշխատանքների կատարմանը, իսկ տուգանքի չափը հավասար է կորստի հանգեցրած փաստացի կատարված աշխատանքների արժեքի հիսուսի տոկոսին:¹⁹

3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ
3.1 Մատուցված ծառայությունը ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ծառայության մատուցման համար նախատեսված օրը ներդալալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1) և հանձնման-ընդունման արձանագրության _____ օրինակ (հավելված N 3):

3.2 Հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստորագրվում է, եթե մատուցված ծառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին: Հավաքակ ընթացքում պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքները չեն ընդունվում, հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի ստորագրվում և Պատվիրատու՝
ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրափճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները:
բ) Կատարողի նվազագույն կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.3 Պատվիրատուն հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաջված _____ աշխատանքային օրվան ընթացքում Կատարողին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակ՝ կամ ծառայությունը չընդունելու պատճառաբանված մեղքով:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.3 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում մատուցված ծառայությունը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատուցված ծառայությունը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.3 կետով սահմանված վերջնամակետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն Կատարողին է տրամադրում իր կողմից հաստատված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ
4.1. Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա ծառայության գինը կազմում է _____ (_____ տասներորդ _____) ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն:²⁰
Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ծառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:
4.1.1 Պայմանագրի գնից՝ մինչև _____ (_____) ՀՀ դրամը, Պատվիրատուն փոխանցում է Կատարողի բանկային հաշվին՝ որպես կանխավճար: Կանխավճարի մարումն իրականացվում է հանձնման-

¹⁷ Կիրառվում է, եթե կերպով է շինարարական ծրագրի կազմմանն որակի նկատմամբ գերեզմանում հայտնաբերված ծառայության մատուցման պայմանագիր:
¹⁸ Կիրառվում է, եթե կերպով է շինարարական ծրագրի կազմմանն որակի նկատմամբ գերեզմանում հայտնաբերված ծառայության մատուցման պայմանագիր:
¹⁹ Կիրառվում է, եթե կերպով է նախագծային փաստաթղթերի քարտեզային փորձերի մասին պայմանագրի մատուցման պայմանագիր
²⁰ Եթե Կատարողի կողմից գնային ստացույթը ներկայացվել է առանց ԱԱՀ-ի, ապա պայմանագիրը կերպով «նշարտյալ ԱԱՀ-ն» բաները հանվում են:

ընդունան արձանագրությունների հիման վրա կատարվող վճարումներից նվազեցումներ (պահումներ) կատարելու ձևով: Ընդ որում մինչև կանխավճարի ամբողջական մարումը, հասարակության վճարումներ չեն կատարվում:²¹

4.2 Պատվիրատուն իրեն մատուցած ծառայության դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անվանիվ՝ դրամական միջոցները հասարակության հաշվառված հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնաձև-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացուցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացուցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 30-ը:

Ավտոմեքենաների, սարքերի և սարքավորումների վերանորոգման ծառայությունների դեպքում, մատուցված ծառայությունների դիմաց վճարումներին իրականացվում են հետևյալ բանաձևով՝ $V = U \cdot 0,9 \cdot X \cdot F$, որտեղ՝
V - պայմանագրով սահմանված առանձին առանձին ծառայությունների մատուցման դիմաց վճարվող գումարն է:
U - Գ-ն ընտրված մասնագի առաջարկված հանրագումարային գինն է:
X - Գ-ն ծառայության մատուցման համար սահմանված առավելագույն միավոր գների հանրագումարն է:
F - ն մատուցված ծառայության առավելագույն միավորի գինն է:

Թ-ն մատուցված ծառայության քանակն է:²²

5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏՍԽԱՆԱՆԱՍՎՈՒԹՅՈՒՆ

5.1 Հասարակը պատասխանատվություն է կրում ծառայության մատուցման՝ պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին ֆունկցիոնալ սահմանող ծառայություն մատուցելու յուրաքանչյուր դեպքում հասարակը գանձվում է սուգանք՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասներորդական) տոկոսի չափով:²³ Ընդ որում սուգանքը հաշվարկվում է նաև ծառայությունը տրոս պայմանագրով սահմանված ժամկետում մատուցելու, սակայն պատվիրատուի կողմից այդ ջնջումները դեպքում:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված ծառայության մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում հասարակը յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է սուգ՝ մատուցման ենթակա, սակայն չհասնող ծառայության գին 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված սուգանքը և սուգից հաշվարկվում և հաշվանցվում են ծառայություն մատուցելու արդյունքում հասարակի վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում հասարակության նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է սուգ՝ վճարման ենթակա, սակայն չհասնող գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով նախատեսված ընթացքում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տուգիտի և (կամ) սուգանքի վճարումը կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՆՀԱՂՄԱՆԱՍՎՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԱՆՊԱՏՍԻՄԱԿՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՍ-ՄԱԿՈՒԹՅՈՒՆ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհարժեհաբարի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագրի կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի

իրավիքավորներ են երկաթաշարժը, ցրիտերը, հորիզը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, բարաբախտի հուզումները, գործադուլները, հատրտակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում տրոս պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅԼ ՊԱՏՄԱՆՆԵՐ

7.1 Պայմանագրին ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ուղ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտավանությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվառված լինելու հանգամանքը:²⁴

7.2 Պայմանագրից ծագած կողմի վնասարարի պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հավելորդ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտական կողմի գրավոր համաձայնության:

7.3 Այլ դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հավորության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, հասարակը ներկայացրել է կրճ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո հասարակության միավորակործին լուծում է պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կանդիդատային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միավորակործին լուծման հետևանքով հասարակի համար առաջացրած վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոփոխություններ, մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարանում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխարքած համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արձեղծում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործնապիսին է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող ծառայության ծավալների կամ ձեռք բերվող ծառայության միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործընթացի ազդեցությամբ պայմանագրի կնքելուց հետո յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Եթե պայմանագրին իրականացվում է գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով
1) հասարակը պատասխանատվություն է կրում գործակալի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

2) պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխման դեպքում հասարակը գրավոր տեղեկացնում է Պատվիրատուին՝ տրամադրելով գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարվելու օրվանից հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում:²⁵

7.7 Եթե պայմանագրին իրականացվում է համատեղ գործունեության (կոնսորցիում) պայմանագիր կնքելու միջոցով, ապա այդ պայմանագրի մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում պայմանագիրը միավորակործին լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:²⁶

7.8 Ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաժամկետ մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալով՝ հասարակը առաջարկության արկայության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել

²⁴ Պետական բյուջեի միջոցների հաշվին պարտավորություններ չառաջացնող գնումների դեպքում սույն նախարարությունը պայմանագրից հանվում է:

²⁵ Սույն կնքը հանդիս է պայմանագրից, եթե պայմանագրից չի իրականացվում գործակալության պայմանագրի կնքելու միջոցով:

²⁶ Սույն կնքը հանդիս է պայմանագրից, եթե պայմանագրից չի իրականացվում համատեղ գործունեության (կոնսորցիում) պայմանագրի կնքելու միջոցով:

Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող դրույթներ:

Եթե այն կերպի օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կարգման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Եթե՝

- պայմանագրի կարգման համար հարկայցված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է գնումների բազային միավորի գումարագրվելը, ապա Պաշտպանության կողմից համապատասխան կկարգվի, եթե Կառավարող կողմից համապատասխան պայմանագրի պայմանագրի ապահովումը նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափով, փոխարինվում է բանկային երաշխիքով հաշվի առնելով ՀՀ կառավարության 2017 թվականի մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման N 1 հավելվածի 3.2-րդ կետի 17-րդ ներակետի «բ» պարբերության պահանջները:

- պայմանագրի կարգման համար հարկայցված են ֆինանսական միջոցներ, ապա Պաշտպանության կողմից համապատասխան կկարգվի, եթե Կառավարող կողմից գրեմանի ձևով ներկայացված դրականորեն ապահովվածը, կապող օբյեկտի համար հարկայցված ֆինանսական միջոցների գումարը փոխարինվում է բանկային երաշխիքով:

Շնորհիվ, Կառավարող համաձայնագրող կերպով, իսկ գրեմանի ձևով ներկայացված դրականորեն ապահովվածը կկերպի, եթե փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները Պաշտպանության ներկայացնում է համաձայնագրի կերպով: Ցանկացած պահանջի օրվան հաջորդող անշարժարժան օրվա ընթացքում:»:

ծառայության օգտագործման պահանջը, իսկ Կառավարող արագափոխությունը ներկայացվել է ոչ ուժ, քան պայմանագրով ի սկզբանե ծառայությունների մատուցման համար սահմանված ժամկետը լրանալուց 5 օրացուցային օր անց: Շնորհիվ, Կառավարող անհրաժեշտության դեպքում ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել, քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կառավարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (ինստրուկցիաներ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երկուրդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կառավարողի կերպած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դրոս են պայմանագրի կարգավորման ռաշոնից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող օրենքներով, և դրանց համար պատասխանատու է Կառավարող:

7.10 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ անբողոքային լուծվել կողմերի փոխարինող համաձայնության՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Շնորհիվ, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ անբողոքային լուծման կողմերի փոխարինող համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.11 Կառավարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարման հիմքով պայմանագրի անբողոքային կամ մասնակի փոփոխման լուծումը նախի ծանուցումը Պատվիրատուի հրավարվածում և www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միավորմանի լուծումը մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրավարվածում անասելիվ: Կատարողը, պայմանագիրը միավորմանի լուծումը վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրավարվածում հաջորդող օրվանից: Պայմանագրի անբողոքային կամ մասնակի փոփոխման լուծումը մասին ծանուցումը ստիճանագրում կիրառվելու օրը Պատվիրատուի որոշմամբ է նաև Կառավարողի էլեկտրոնային փոստի:

7.12 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.13 Սույն պայմանագիրը կարգված է _____ էջից, կերպով է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.14 Սույն պայմանագրի վկայմանը կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

7.15 Պայմանագրի նախատեսված ծառայությունների մատուցումը իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների առկայության լուծվում է, եթե այն կերպի օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Եթե պայմանագրի կատարման համար հատկացված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է գնումների բազային միավորի ստանձառելիվը, ապա Պատվիրատուի կողմից համաձայնագրող կկարգվի, եթե Կառավարող կողմից տուժանքի ձևով ներկայացված դրականորեն ապահովումները նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափով, փոխարինվում է բանկային երաշխիքով կամ կանխիկ փողով՝ հաշվի առնելով ՀՀ կառավարության 2017 թվականի մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման N 1 հավելվածի 3.2-րդ կետի 17-րդ ենթակետի «բ» պարբերության պահանջները: Շնորհիվ, Կառավարող համաձայնագիրը կկարգվի, եթե Կառավարող կողմից ներկայացված դրականորեն ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները Պատվիրատուին ներկայացնում է համաձայնագրի կերպով: Ծանուցումը ստանալու օրվանից ստանդիսկը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հակառակ դեպքում պայմանագիրը Պատվիրատուի կողմից փակվում է:²⁷

²⁷ Եթե պայմանագիրը կերպում է «գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագրի գինը չի գերազանցում գնումների բազային միավորի գումարագրվելը, ապա սույն կետը կիրառվում է վերջինից հանելով 3-րդ նախարարություն, իսկ 4-րդ նախարարությունը կիրառվում է «, իսկ գրեմանի ձևով ներկայացված դրականորեն ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները» բառերը փոխարինելով «և» բառով: Սույն կետը հանկում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի կերպում «գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա: Եթե գնման առարկա է հանդիսանում շինարարական ծրագրերի փոխարինման հարկային ծառայությունների ձեռքբերումը, ապա կետը չարդարվում է՝ հերկյալ կիրառվող դեպքում: ²⁷ 15 Պայմանագրով նախատեսված ծառայությունների մատուցումը իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կերպում միջոցներ լուծվում է:

Պայմանագրի կողմ _____ Պատվիրատու

գտնվելու վայրը _____
հի _____
հվի _____

**ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՏ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏՐԻՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ
ՀԱՆՁՆԱԾԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ**

« » « » 20 թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝ _____

Պայմանագրի կերպման ամսաթիվը՝ « _____ » 20 թ.

Պայմանագրի կերպման ամսաթիվը՝ « _____ » 20 թ. հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ « _____ » 20 թ. հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատուցել է հետևյալ ծառայությունները՝ _____

N	Մատուցված ծառայությունների կատարման ժամկետը				Վճարման ետը /ուտ վճարման /հազար դրամ/	Վճարման ետը /ուտ վճարման /հազար դրամ/
	անվանումը	տեղեկական բնույթի համարող շարադրանքը	ըստ պայմանագրի հաստատված գնման ժամանակացույցի	ըստ պայմանագրի հաստատված գնման ժամանակացույցի			փաստացի

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ծառայությունը հանձնեց
ստորագրություն _____
ազգանուն, անուն _____
Կ. Տ.

Ծառայությունն ընդունեց
ստորագրություն _____
ազգանուն, անուն _____
Կ. Տ.

Սույն արձանագրություն է, որի _____ Պատվիրատուի անունը _____ և _____ Պատվիրատուի անունը _____ և _____ Պատվիրատուի անունը _____ և _____ Պատվիրատուի անունը _____

Սույն արձանագրություն է, որի _____ Պատվիրատուի անունը _____ և _____ Պատվիրատուի անունը _____ և _____ Պատվիրատուի անունը _____ և _____ Պատվիրատուի անունը _____

(այսուհետ՝ Կատարող) միջև 20 թ. _____-ին կերպված N _____ պայմանագրի կերպման ամսաթիվը _____ պայմանագրի համարը _____ գնման պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 20 թ. _____-ին հանձնման-ընդունման նպատակով Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված ծառայությունները.

Ծառայության	
անվանումը	քանակը (փաստացի)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՐՈՒՄԵՐԸ

Հանձնեց

ազգանուն, անուն _____
ստորագրություն _____

Ընդունեց

ազգանուն, անուն _____
ստորագրություն _____